



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PRENOTAZIONE E RILASCIO TITOLI DI VIAGGIO, ALBERGHIERI, DI PIANIFICAZIONE ED ORGANIZZAZIONE VIAGGI ED ASSISTENZA ACCESSORIA, IN FAVORE DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA.

CODICE CIG DI GARA 0373445090

Il Responsabile del Procedimento - Dott.ssa Gesuina Tomainu



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Art. 1 Oggetto dell'appalto	pg 3
Art. 2 Durata e importo complessivo del contratto	pg 3
Art. 3 Soggetti ammessi alla gara	pg 4
Art. 4 Requisiti di partecipazione	pg 4
Art. 5 Raggruppamenti di imprese e consorzi	pg 6
Art. 6 Avvalimento	pg 7
Art. 7 Modalità di presentazione dell'offerta	pg 8
Art. 8 Modalità di partecipazione	pg 9
Art. 9 Procedura e criterio di aggiudicazione	pg 14
Art. 10 Verifica del perseguimento dell'obiettivo di risparmio	pg 19
Art. 11 Costo unitario per transazione e modalità di applicazione	pg 19
Art. 12 Data e modalità di svolgimento della gara	pg 19
Art. 13 Offerte anormalmente basse	pg 20
Art. 14 Conclusione dell'aggiudicazione e stipula del contratto	pg 21
Art. 15 Trattamento dei dati personali	pg 22
Art. 16 Responsabilità del procedimento e accesso agli atti	pg 22
Art. 17 Esclusione	pg 22
Art. 18 Informazioni complementari	pg 22



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

L'appalto è indetto ai sensi dell'art. 3, comma 37, del D.Lgs. n. 163/2006 e aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il presente disciplinare regola i requisiti, le modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da presentare, le modalità di compilazione e presentazione delle offerte e le condizioni di carattere generale regolanti la procedura di gara.

Art. 1 Oggetto dell'appalto

Servizio di prenotazione e rilascio dei titoli di viaggio, alberghieri, di pianificazione ed organizzazione viaggi ed assistenza accessoria (es. assicurazioni), in favore del personale della Regione Autonoma della Sardegna (d'ora in poi amministrazione), e degli altri soggetti i cui costi sono a carico della stessa amministrazione, inviati in missione sia in Italia che all'estero. (Categoria di servizio 20 - CPC 74 - CPV 63510000 - 7).

Art. 2 Durata e importo complessivo del contratto

La durata contrattuale è di 36 mesi a partire dalla data di sottoscrizione del contratto e avrà termine a tutti gli effetti alla sua naturale scadenza, senza alcun obbligo di comunicazione.

L'importo complessivo presunto dei servizi nel periodo di vigenza del contratto è di € 3.600.000,00 (euro tremilioniseicentomila/00), l'importo annuo presunto è di € 1.200.000,00 (euro unmilione duecentomila/00), e corrisponde all'ammontare totale dei titoli di viaggio, dei titoli di autonoleggio, dei vouchers alberghieri e dei servizi accessori, comprensivi di commissioni e diritti d'agenzia.

Tale importo non è vincolante per l'amministrazione e la sua effettiva entità risulterà a consuntivo in funzione della concreta attivazione dei servizi richiesti nel corso dell'intero periodo contrattualmente stabilito, senza che l'agenzia possa, in ragione di ciò, pretendere indennizzi di sorta.

Le attività previste costituiscono un servizio unico e non verranno prese in considerazione offerte parziali o condizionate.

Si rende noto che l'amministrazione non ha proceduto alla predisposizione del DUVRI non essendovi tenuta in quanto trattasi di appalto di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno dell'amministrazione medesima. (Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in materia di Sicurezza nell'esecuzione



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi e determinazione dei costi della sicurezza).

Art. 3 Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 34 del Codice dei contratti, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 della Legge 248/2006 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 37, comma 8 del Codice dei contratti è ammessa, altresì, la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) – e) anche se non ancora costituiti, con le modalità di cui al citato art. 37 e al presente disciplinare.

Art. 4 Requisiti di partecipazione

Sono ammesse a partecipare alla procedura di gara le agenzie, nelle forme di cui al precedente articolo, in possesso, alla data di presentazione dell'offerta e a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi:

- a) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato per categoria di servizi che comprenda ovvero sia coerente con l'oggetto dell'appalto della presente procedura di gara e, per gli operatori economici di altri Stati membri non residenti in Italia, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI C del Codice dei contratti in conformità a quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs. 163/2006;
- b) insussistenza a carico delle imprese, dei rispettivi legali rappresentanti, nonché degli amministratori e dei soggetti in genere muniti di potere di rappresentanza, di alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- c) possesso dell'autorizzazione regionale o provinciale rilasciata all'agenzia per lo svolgimento delle attività di produzione ed organizzazione di viaggi e soggiorni per singole persone e gruppi, nonché di intermediazione mediante vendita al pubblico di titoli di trasporto, di soggiorni e viaggi;
- d) possesso della licenza IATA in corso di validità;
- e) possesso della licenza rilasciata da Trenitalia per l'emissione della biglietteria ferroviaria in corso di validità;
- f) avere una situazione di regolarità rispetto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/1999);



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

- g) insussistenza di rapporti di collegamento e controllo, determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 del Cod. Civ. con altre imprese concorrenti alla gara;
- h) avere conseguito un fatturato globale, al netto degli oneri fiscali, pari o superiore a € 6.000.000,00 (euro seimilioni/00) relativo al triennio 2006, 2007 e 2008, ovvero nel più breve periodo dell'avvio della propria attività, e un fatturato in ciascuno degli anni indicati pari o superiore a € 1.500.000,00 (euro unmilione cinquecentomila/00). Non sono prese in esame le offerte presentate da consorzi o raggruppamenti che non abbiano raggiunto nel triennio 2006, 2007, 2008 un valore totale a € 6.000.000,00 (euro seimilioni,00) e la cui capogruppo non abbia, in ognuno degli anni 2006, 2007 e 2008, un fatturato del valore pari o superiore a € 800.000,00 (euro ottocentomila/00);
- i) aver eseguito, negli ultimi tre esercizi (2006-2007-2008) ovvero nel più breve periodo dall'avvio della propria attività, contratti, con un fatturato non inferiore ad € 2.000.000,00 (euro duemilioni/00), di durata almeno annuale per conto di committenti pubblici e/o privati ed aventi ad oggetto servizi di Business Travel;
- j) fornire la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 attestante la capacità economico-finanziaria e la solvibilità dell'impresa;
- k) avere la disponibilità di almeno una sede/filiale operativa con la presenza al proprio interno di un reparto dedicato esclusivamente alla gestione del Business Travel o, in alternativa, l'impegno a fornire, entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, e comunque prima della stipula del contratto la disponibilità di detta unità operativa anche avvalendosi di uno o più soggetti ausiliari ex art.49 D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e a mantenerla per l'intera durata contrattuale;
- l) ottemperare alle norme dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.
- m) essere in possesso del certificato di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 210/2002 convertito con modifiche dalla Legge 266/2002 da attestare anche mediante una dichiarazione rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e con le modalità di cui all'art. 38 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta previste espressamente nel presente disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara il concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di cui alle precedenti lettere a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k, l, ed m, nonché le ulteriori informazioni



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

richieste, compilando il fac-simile di dichiarazione di cui all'Allegato 1 al presente disciplinare, con acclusa, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, formalmente autorizzato a rappresentare l'agenzia concorrente. Per quanto attiene la dimostrazione del possesso dei requisiti economico-finanziari (precedenti lettere h, i,) nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto all'art. 41, comma 3 del Codice dei contratti.

Art. 5 Raggruppamenti di imprese e consorzi

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di consorzi di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34, 35, 36 e 37 D.Lgs 163/2006 ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata - R.T.I. (Raggruppamenti temporanei di imprese), consorzi - ovvero di partecipare in più di un R.T.I. o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I. o consorzi ai quali l'impresa partecipa. Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in R.T.I. o in consorzio, che abbiano rapporti di controllo e/o di collegamento, ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ., con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o consorzi, a pena di esclusione dalla gara sia dell'impresa controllante che delle imprese controllate, nonché dei R.T.I. o consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipino. Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. Nel caso in cui l'amministrazione rilevasse tali condizioni in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo stipulazione del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca in danno dell'affidamento del servizio.

Per i gruppi europei di interesse economico (GEIE) si applicheranno tutte le disposizioni contenute nel presente disciplinare riferite ai raggruppamenti ordinari di concorrenti.

Conformemente alla segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato (AS251 del 30 gennaio 2003, Bollettino n. 5/2003) non è ammessa la partecipazione in R.T.I di due o più imprese o di consorzi di imprese, costituiti ai sensi dell'articolo 2602 del codice civile, che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione,



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

pena l'esclusione dalla gara del raggruppamento o consorzio così composto.

Inoltre, in caso di R.T.I., l'impresa mandataria deve possedere una quota di partecipazione pari ad almeno il 60% e le imprese mandanti devono possedere una quota di partecipazione pari ad almeno il 20% ciascuna. In caso di aggiudicazione della gara ad un R.T.I., il pagamento del corrispettivo della fornitura verrà effettuato a favore dell'impresa mandataria.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti, sono tenuti ad indicare, mediante la predisposizione e presentazione della apposita dichiarazione di cui all'Allegato 1ter al presente disciplinare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del consorzio che dei consorziati. Per quanto riguarda i consorzi stabili di cui alla lettera c) del medesimo articolo, è necessario che i consorziati presentino con l'Allegato 1 al presente disciplinare, l'atto assunto dai rispettivi organi deliberativi dal quale evincere la decisione di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni istituendo al tal fine una comune struttura di impresa. In caso di consorzi stabili, ordinari, di cooperative e artigiani già costituiti, i medesimi dovranno produrre l'originale o copia semplice, corredata da dichiarazione di conformità all'originale redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dell'atto di costituzione.

In caso di R.T.I. o di consorzi i requisiti di partecipazione di cui alle lettere a, b, c, d, e, f, g, j, k, l ed m dell'art. 4 devono essere posseduti da tutte le imprese riunite o consorziate, mentre i requisiti di cui alle lettere h e i devono essere posseduti, per almeno il 60%, dall'impresa mandataria o capogruppo, e in ogni modo al 100% dall'intero R.T.I. o consorzio.

Art. 6 Avvalimento

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs 163/2006, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

A tal fine ed in conformità all'art. 49, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, il concorrente, a pena di esclusione dalla gara, dovrà produrre:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;

- c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, né si trova in una delle situazioni di cui al medesimo art. 34, comma 2, con una delle altre imprese che partecipano alla presente gara;
- e) copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Art. 7 Modalità di presentazione dell'offerta

Le offerte, redatte in lingua italiana, devono pervenire alla direzione generale dell'organizzazione e del personale - Regione Autonoma della Sardegna – Viale Trieste 190, 2° piano – 09123 Cagliari, a pena di esclusione dalla gara entro le ore 13.00 del giorno 20 novembre 2009.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 11.00 alle ore 13.00, fino al termine perentorio sopra indicato. Limitatamente a questo ultimo caso viene rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, deve essere non trasparente, chiuso, sigillato con nastro adesivo trasparente e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, inclusi quelli preincollati, e deve recare in evidenza la dicitura: **“Gara per l'affidamento del servizio di prenotazione e**



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

rilascio dei titoli di viaggio, alberghieri, di pianificazione ed organizzazione viaggi ed assistenza accessoria, scadenza ore 13.00 del 20 novembre 2009”, la ragione sociale e l'indirizzo del mittente, nonché l'indirizzo del destinatario.

Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo d'impresa/consorzio il mittente è rappresentato dall'impresa mandataria e dalle altre imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio.

Nessun compenso o rimborso di spese spetta alle agenzie per effetto della presentazione dell'offerta.

Art. 8 Modalità di partecipazione

Nel plico di cui al precedente art. 7 devono essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre buste separate, non trasparenti, singolarmente chiuse e sigillate con nastro adesivo trasparente e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, inclusi quelli preincollati, con a margine rispettivamente le seguenti indicazioni:

- **Busta A "Documentazione"**
- **Busta B "Offerta tecnica"**
- **Busta C "Offerta economica"**

Busta A "Documentazione"

Nella busta A “documentazione” deve essere inserita, pena l'esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- a) autocertificazione dei requisiti di partecipazione (sottoscritta e con allegata copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante) da rendersi secondo lo schema Allegato 1 che costituisce parte integrante del presente disciplinare di gara (*in caso di R.T.I. l'autocertificazione deve essere presentata da ciascuna delle imprese raggruppate e in caso di consorzio dal consorzio medesimo e dalle imprese consorziate o che con esso partecipano alla presente procedura e che eseguiranno il servizio*);
- b) ricevuta di pagamento del contributo di euro 70,00 previsto dalla delibera in data 01/03/2009 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Il versamento del contributo ed il successivo invio della ricevuta avviene con le seguenti modalità:
 - mediante versamento on line collegandosi al portale web “Sistema di riscossione”



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa deve inviare copia stampata dell'e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione;

- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale del partecipante e il CIG che identifica la procedura. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>. A comprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa deve inviare la ricevuta del versamento in originale ovvero in fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Nel caso di R.T.I. costituito o costituendo il versamento è unico ed è effettuato dall'impresa mandataria capogruppo e dal consorzio nel caso di consorzi già costituiti ovvero da una delle imprese costituenti il futuro consorzio in caso di consorzi da costituire..

- c) cauzione provvisoria pari ad euro 72.000,00 (euro settantaduemila,00). La cauzione può essere costituita alternativamente mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Dalla fideiussione deve espressamente risultare, a pena di esclusione:

- la validità per almeno centottanta giorni successivi alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante
- l'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'impresa offerente risultasse affidataria.

L'ammontare della cauzione predetta è ridotto del 50% per le imprese in possesso di certificazione UNI CEI ISO 9000 o la dichiarazione della presenza di elementi significativi fra loro correlati di tale sistema, come previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006. Per poter usufruire del beneficio della riduzione della cauzione le imprese concorrenti devono produrre copia conforme del certificato di qualità o della dichiarazione della presenza di



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

elementi significativi.

In caso di raggruppamento costituito la cauzione è prestata dalla mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate e deve indicare, pena l'esclusione, come contraente della stessa, tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, con la precisa indicazione delle imprese mandanti e la individuazione dell'impresa alla quale sarà conferito il ruolo di capogruppo-mandataria; in caso di R.T.I. da costituire la cauzione è prestata dalla impresa indicata come mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituenti il futuro raggruppamento. In caso di consorzio già costituito la cauzione è prestata dal consorzio medesimo invece ;in caso di consorzio da costituire, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intenderanno costituirsi in consorzio.

Si precisa che in caso di raggruppamento di imprese:

- *se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità o della dichiarazione della presenza di elementi significativi fra loro correlati di tale sistema, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia;*
- *se solo alcune delle imprese sono in possesso della certificazione di qualità o della dichiarazione della presenza di elementi significativi fra loro correlati di tale sistema, il raggruppamento non può godere del beneficio della riduzione della garanzia.*

La cauzione provvisoria copre e viene escussa nei casi di:

- mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario;
- falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta ovvero mancata esibizione di prova del possesso dei requisiti previsti dagli artt. 38 e 48 del D.Lgs 163/2006;
- mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto.

d) per gli R.T.I.e i consorzi non ancora costituiti: *dichiarazione, da presentare secondo lo schema Allegato 1 quater del presente disciplinare, in carta semplice firmata dai titolari/legali legali rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte dell'associazione, da cui risulti la volontà dei medesimi a costituire raggruppamento e l'impegno che i singoli soggetti facenti parte del gruppo, qualora aggiudicatari della gara, provvederanno a conferire mandato speciale con rappresentanza ad un soggetto qualificato capogruppo, da essi espressamente designato. La dichiarazione deve specificare, inoltre, le parti*



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

dell'intervento che saranno eseguite da ciascuno dei soggetti temporaneamente associati.

In caso di R.T.I. o consorzio già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'Allegato 1 al presente disciplinare, dovrà essere presentata (in caso di RTI) originale o copia semplice del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero (in caso di consorzio) dell'atto costitutivo del consorzio.

Per i consorzi di cui alla lettera b) dell'art. 34, comma 1 del Codice dei contratti, la dichiarazione di cui all'Allegato 1 ter al presente disciplinare dovrà indicare quali sono le Imprese consorziate per le quali il consorzio concorre, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37, comma 7 del Codice dei contratti.

In caso di consorzi stabili, di cui alla lettera c) dell'art. 34, comma 1 del Codice dei contratti, è necessario che i consorziati alleghino, alla dichiarazione di cui all'Allegato 1 al presente disciplinare, l'atto assunto dai rispettivi organi deliberativi dal quale evincere la decisione di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni istituendo al tal fine una comune struttura di impresa.

- e) (in caso di avvalimento) all'interno della Busta "A" deve essere inserita la documentazione richiesta **all'art. 6** del presente disciplinare.
- f) dichiarazione rilasciata da almeno due istituti bancari o da intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 385/1993 attestanti la capacità economico-finanziaria e la solvibilità dell'impresa o, *in caso di partecipazione in raggruppamento (da costituire o costituito) o in consorzio da costituire*, le dichiarazioni bancarie presentate per ognuna delle società facenti parte del consorzio/raggruppamento; *in caso di partecipazione in consorzio già costituito, di cui alle lettere b) - c) - e) dell'art. 34 del Codice dei contratti*, le referenze bancarie dovranno essere dichiarate dal consorzio.
- g) il capitolato speciale d'appalto sottoscritto per accettazione su ogni pagina dal titolare/legale rappresentante dell'impresa concorrente o, *in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo d'impresе (da costituire o costituito) o in consorzio da costituire*, dai titolari/legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio, *invece, in caso di partecipazione in consorzio già costituito, di cui alle lettere b) - c) - e) dell'art. 34 del Codice dei contratti*, dai titolari/legali



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

rappresentanti del consorzio stesso.

- h) il disciplinare di gara sottoscritto per accettazione su ogni pagina dal titolare/legale rappresentante dell'impresa concorrente *o, in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo d'impresе (da costituire o costituito) o in consorzio da costituire, dai titolari/legali rappresentanti di tutte le impresе facenti parte del raggruppamento/consorzio, invece, in caso di partecipazione in consorzio già costituito, di cui alle lettere b) - c) - e) dell'art. 34 del Codice dei contratti, dai titolari/legali rappresentanti del consorzio stesso.*
- i) lo schema di contratto sottoscritto per accettazione su ogni pagina dal titolare/legale rappresentante dell'impresa concorrente *o, in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo d'impresе (da costituire o costituito) o in consorzio da costituire, dai titolari/legali rappresentanti di tutte le impresе facenti parte del raggruppamento/consorzio, invece, in caso di partecipazione in consorzio già costituito, di cui alle lettere b) - c) - e) dell'art. 34 del Codice dei contratti, dai titolari/legali rappresentanti del consorzio stesso.*

Busta B “Offerta tecnica”

Nella busta “B” deve essere inserita, pena l'esclusione dalla gara, l'offerta tecnica da rendersi secondo lo schema Allegato 2 debitamente compilata, datata, timbrata e sottoscritta in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente o persona munita di poteri di rappresentanza *o, in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo d'impresе (da costituire o costituito) o in consorzio da costituire, dai titolari/legali rappresentanti di tutte le impresе facenti parte del raggruppamento/consorzio invece in caso di partecipazione in consorzio già costituito, di cui alle lettere b) - c) - e) dell'art. 34 del Codice dei contratti, dai titolari/legali rappresentanti del consorzio stesso,* riportante tutte le indicazioni e gli elementi necessari alla valutazione in relazione al disposto di cui al successivo art. 9.

Busta C “Offerta economica”

La busta “C”, pena l'esclusione dalla gara, deve contenere l'offerta economica da rendersi secondo lo schema Allegato 3, che costituisce parte integrante del presente disciplinare di gara, ed in conformità alle vigenti disposizioni in materia di bollo (euro 14,62). L'offerta deve essere debitamente compilata, datata, timbrata e sottoscritta in ogni pagina dal titolare o legale



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

rappresentante dell'impresa concorrente o persona munita di poteri di rappresentanza o, in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo d'impresе (da costituire o costituito) o in consorzio da costituire, dai titolari/legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio, invece, in caso di partecipazione in consorzio già costituito, di cui alle lettere b) - c) - e) dell'art. 34 del Codice dei contratti, dai titolari/legali rappresentanti del consorzio stesso, e riportante tutte le indicazioni e gli elementi necessari alla valutazione in relazione al disposto di cui al successivo art. 9.

Ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto o se del caso per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di presentazione della stessa.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa/consorzio, la stessa deve essere sottoscritta dai titolari/legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate/consorziate e deve specificare le prestazioni che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria (capogruppo). L'atto costitutivo e il relativo mandato di rappresentanza alla mandataria dovrà contenere le prescrizioni di cui agli artt. 34, 36 e 37 del D. Lsg. 163/2006. L'offerta dei concorrenti raggruppati o consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione.

Art. 9 Procedura e criterio di aggiudicazione

La scelta del contraente avviene ai sensi del D.Lgs 163/2006, mediante procedura aperta (art. 55), con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83), risultata tale a seguito dell'attribuzione dei punteggi sotto elencati con un massimo di **100 punti**. L'aggiudicazione è effettuata in favore dell'agenzia che ha ottenuto il massimo punteggio totale dato dalla somma del punteggio offerta economica e del punteggio offerta tecnica.

La gara è dichiarata deserta se non sono presentate almeno due offerte.

L'offerta è vincolante fino al 180° giorno successivo alla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Gli elementi di valutazione dell'offerta e i relativi punteggi sono costituiti da :

offerta tecnica	max punti 55
offerta economica	max punti 45



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

A) - Offerta tecnica: max punti 55

L'offerta tecnica, redatta in conformità alla documentazione di gara, è diretta ad evidenziare la capacità dell'agenzia di garantire i migliori livelli di servizio rispetto a quelli minimi richiesti dall'amministrazione, nonché eventuali proposte migliorative in tale senso.

La mancata presentazione dell'offerta tecnica, comporta l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara. Con riferimento ai parametri dell'offerta tecnica la mancata indicazione o la sua formulazione non conforme a quanto richiesto, comporta la non attribuzione del relativo punteggio. L'agenzia concorrente deve presentare la propria offerta migliorativa mediante la compilazione dell'Allegato 2. In particolare l'offerta tecnica dovrà sviluppare i punti di seguito indicati:

A1) Capacità operativa dell'agenzia ed organizzazione del servizio max punti 38

Il punteggio sarà attribuito secondo i seguenti elementi:

- ♦ numero di persone impiegate nel reparto Business Travel (punti 3 per ogni persona impiegata fino ad un massimo di punti **15**)
- ♦ numero di terminali collegati al GDS (punti 2 per ogni terminale collegato al GDS fino ad un massimo di punti **10**)
- ♦ numero di linee telefoniche dedicate esclusivamente al Business Travel (punti 2 per ogni linea telefonica dedicata fino ad un massimo di punti **10**)
- ♦ relazione scritta (carattere Arial 11 - interlinea 1.5 - max 5 fogli formato A4 scritte fronte - retro) dalla quale si evincono: la descrizione delle modalità operative con le quali l'agenzia è in grado di eseguire a regola d'arte le obbligazioni, la rispondenza dell'offerta alle specifiche esigenze logistiche e funzionali dell'amministrazione, le proposte migliorative del servizio e ogni altro aspetto relativo alla fornitura del servizio oggetto del presente appalto (fino ad un massimo di punti **3**)

A2) Orario supplementare del servizio max punti 7

Il punteggio sarà attribuito secondo i seguenti elementi:

- ♦ call center nelle 24 ore e 365 giorni all'anno (punti **4**)
- ♦ apertura il sabato mattina dalle ore 09.00 alle 13.00 (punti **2**)
- ♦ numero di ore supplementari garantite rispetto al seguente orario d'ufficio dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 19.00 (punti 0,50 per ogni ora giornaliera supplementare fino a un massimo di punti **1**).



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

A3) Tempi di pagamento max punti 10

Possibilità di offrire tempi di pagamento superiori ai 60 gg. stabiliti dall'art. 7 del capitolato speciale. Il punteggio sarà così attribuito: punti 0,50 per ogni giorno aggiuntivo rispetto al termine ordinario dei 60 giorni, fino a un massimo di punti **10**.

La mancata presentazione della dichiarazione comporta l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero) e l'accettazione del termine di pagamento riportato nell'art. 7 del capitolato speciale.

Sulla base dell'offerta tecnica proposta dal concorrente, il punteggio complessivo, previsto fino ad un massimo di 55 punti, deriverà dalla somma dei singoli punteggi (A1+A2+A3).

B) Offerta economica max punti 45

L'offerta economica si basa sulla percentuale di sconto praticata sulle tariffe relative ai titoli di viaggio e/o più basso diritto d'agenzia richiesto per la biglietteria aerea, per i servizi alberghieri, per la biglietteria ferroviaria/marittima e per il servizio di autonoleggio.

L'offerta economica viene suddivisa nei punti sotto indicati:

B1) Sconto sulla biglietteria aerea nazionale – internazionale/intercontinentale max punti 10

Sconto sulla biglietteria aerea nazionale ed internazionale/intercontinentale, al netto delle tasse aeroportuali, rispetto alle tariffe ufficiali IATA. Per tariffa IATA si intende la tariffa ufficiale, pubblica, di riferimento, prevista per la biglietteria delle compagnie aeree aderenti alla IATA (International Air Transportation Association).

B1a) Sconto sulla biglietteria aerea nazionale max punti 6

Sconto sulla biglietteria aerea nazionale fatta eccezione per quella **in regime di continuità territoriale con la Sardegna**.

Il punteggio massimo è attribuito alla offerta che presenta il maggiore sconto. Alle altre offerte sarà attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula:

Maggior sconto offerto/Sconto singola offerta x 6

B1b) Sconto sulla biglietteria aerea internazionale/intercontinentale max punti 4

Il punteggio massimo è attribuito alla offerta che presenta complessivamente il maggiore sconto. Alle altre offerte sarà attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula:

Maggior sconto offerto/Sconto singola offerta x 4



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

B2) Sconto sui servizi alberghieri max punti 10

Sconto sulla tariffa di listino applicabile dagli alberghi/hotel/residence (escluse convenzioni dirette stipulate dall'amministrazione). Per tariffa di listino si intende la tariffa piena di riferimento per la prenotazione di una camera in alberghi/hotel/residence.

Il punteggio massimo è attribuito alla offerta che presenta il maggiore sconto. Alle altre offerte sarà attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula:

Maggior sconto offerto/Sconto singola offerta x 10

B3) Diritti di agenzia max punti 25

Valore assoluto, non inferiore a euro 0,10, offerto sui diritti di agenzia richiesti sui servizi relativi all'emissione di titoli di viaggio per voli nazionali e voli internazionali/intercontinentali, per la biglietteria aerea, per i servizi alberghieri, per la biglietteria ferroviaria/marittima e per il servizio di autonoleggio.

B3a) Diritti di agenzia biglietteria aerea nazionale max punti 10

Valore assoluto offerto relativamente ai diritti di agenzia per l'emissione dei titoli di viaggio per voli nazionali. L'importo massimo, pena l'esclusione dalla gara, IVA esclusa, è pari a € 10.

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta che presenta il minor diritto d'agenzia. Alle altre offerte sarà attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula:

Importo minor diritto d'agenzia offerto/Importo diritto d'agenzia singola offerta x 10.

B3b) Diritti di agenzia biglietteria aerea internazionale/intercontinentale max punti 4

Valore assoluto offerto relativamente ai diritti di agenzia per l'emissione dei titoli di viaggio per voli internazionali/intercontinentali. L'importo massimo, pena l'esclusione dalla gara, IVA esclusa, è pari a € 15.

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta che complessivamente presenta il minor diritto d'agenzia. Alle altre offerte sarà attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula:

Importo minor diritto d'agenzia offerto/Importo diritto d'agenzia singola offerta x 4.

B3c) Diritti di agenzia servizio di autonoleggio con o senza conducente max punti 6

Valore assoluto offerto relativamente ai diritti di agenzia per l'emissione dei voucher. L'importo massimo, pena l'esclusione dalla gara, IVA esclusa, è pari a € 5.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta che complessivamente presenta il minor diritto d'agenzia. Alle altre offerte sarà attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula:

Importo minor diritto d'agenzia offerto/Importo diritto d'agenzia singola offerta x 6.

B3d) Diritti di agenzia servizio biglietteria ferroviaria e marittima max punti 3

Valore assoluto offerto relativamente ai diritti di agenzia per l'emissione dei titoli di viaggio ferroviari e marittimi. L'importo massimo, pena l'esclusione dalla gara, IVA esclusa, è pari a € 2.

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta che complessivamente presenta il minor diritto d'agenzia. Alle altre offerte sarà attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula:

Importo minor diritto d'agenzia offerto/Importo diritto d'agenzia singola offerta x 3.

B3e) Diritti di agenzia servizio alberghiero max punti 2

Valore assoluto offerto relativamente ai diritti di agenzia per l'emissione dei voucher alberghieri. L'importo massimo, pena l'esclusione dalla gara, IVA esclusa, è pari a € 2.

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta che presenta il minor diritto d'agenzia. Alle altre offerte sarà attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula:

Importo minor diritto d'agenzia offerto/Importo diritto d'agenzia singola offerta x 2.

Sulla base dell'offerta proposta dal concorrente, mediante lo schema di offerta di cui all'Allegato 3 al presente disciplinare, il punteggio complessivo per la valutazione dell'offerta economica, previsto fino ad un massimo di 45 punti, deriverà dalla somma dei singoli punteggi BI+B2+B3.

GRADUATORIA FINALE

Ai fini della attribuzione dei punteggi complessivi, viene stabilito che in qualsiasi determinazione di rapporti o calcoli di valutazione, i punteggi saranno sempre arrotondati alla seconda cifra decimale per difetto, se la terza cifra decimale è minore o uguale a 5, o per eccesso, se la terza cifra decimale è maggiore di 5.

Con riferimento alla graduatoria finale provvisoria, il punteggio complessivo ottenuto da ogni agenzia partecipante alla gara, sarà dato dalla somma dei singoli punteggi acquisiti dalla agenzia stessa – punteggio economico e punteggio tecnico - secondo la seguente formula:

P_{UNTEGGIO TOTALE} = P_{UNTEGGIO OFFERTA TECNICA} + P_{UNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA}



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

ART. 10 Verifica del perseguimento dell'obiettivo di risparmio

Le percentuali di sconto, che l'agenzia si impegna a garantire all'amministrazione per tutta la durata del contratto rispetto alle tariffe pubbliche di riferimento devono essere pari a quanto dichiarato in sede di offerta. Per il calcolo degli obiettivi di sconto dichiarati si prenderanno in considerazione le sole spese (biglietteria aerea, pernottamenti alberghieri) coerenti con le Linee guida. La verifica del perseguimento dell'obiettivo di risparmio avverrà in ciascun anno di vigenza del contratto.

In caso di mancato raggiungimento degli obiettivi di sconto dichiarati, l'agenzia si impegna a riconoscere all'amministrazione un importo pari alla percentuale del maggior costo sostenuto da quest'ultima. Tale importo comunicato dall'agenzia è portato in detrazione dai corrispettivi ancora non pagati dall'amministrazione, o in mancanza, dal deposito cauzionale.

Nel caso in cui la differenza tra il valore totale degli sconti realizzati e il valore totale degli sconti dichiarati in sede di offerta sia superiore all'ammontare del 5% della spesa gestita su base annua, l'amministrazione si riserva il diritto di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., incamerando il deposito cauzionale definitivo, salvo risarcimento del maggior danno.

ART. 11 Costo unitario per transazione e modalità di applicazione

L'amministrazione riconoscerà all'agenzia il corrispettivo unitario (*diritto d'agenzia offerto*) per ogni voce di servizio richiesto.

L'amministrazione corrisponderà un solo diritto d'agenzia in presenza di tutti i seguenti requisiti: i servizi siano richiesti contestualmente, siano riferibili ad una medesima tipologia e a una medesima persona e siano rappresentati da un medesimo titolo di viaggio e/o documento.

Art. 12 Data e modalità di svolgimento della gara

La prima seduta pubblica si terrà il giorno **26 novembre 2009 alle ore 10.00** presso la direzione generale dell'organizzazione e del personale, viale Trieste n. 190, Cagliari.

Alla seduta pubblica possono presenziare i titolari/legali rappresentanti delle imprese partecipanti alla gara ovvero persone munite di specifica delega.

Prima di procedere all'apertura delle buste presentate si provvede al sorteggio pubblico per stabilire quali imprese dovranno essere sottoposte ai controlli previsti dall'art. 48 del D.Lgs 163/2006. Così come stabilito dall'art. citato saranno sottoposte a controllo il 10%, delle imprese che hanno



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

presentato l'offerta, arrotondato all'unità superiore. Le imprese sorteggiate sono invitate via fax a presentare alla commissione, entro 10 giorni, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti di capacità tecnica e finanziaria dichiarati. Qualora tale prova non sia fornita, la commissione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici.

Si procede poi all'apertura delle buste e all'ammissione delle imprese alla procedura di gara previa verifica della documentazione amministrativa di cui alla busta A, nonché della semplice esistenza delle buste contenenti l'offerta tecnica di cui alla busta B, l'offerta economica di cui alla busta C e nel caso di riscontrata irregolarità sostanziale o meramente formale il concorrente incorso nell'irregolarità sarà escluso dalla gara.

In questa seduta non si procede all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica e l'offerta tecnica.

Successivamente in una o più sedute riservate, la commissione di gara procederà all'apertura delle buste B e alla valutazione delle offerte tecniche in esse contenute con le modalità illustrate nel presente disciplinare di gara.

Successivamente, in una nuova seduta pubblica, la cui data sarà comunicata alle imprese offerenti mediante fax, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche; procederà poi all'apertura delle buste C, dando lettura delle offerte economiche, all'attribuzione dei punteggi e determinerà infine l'offerta economicamente più vantaggiosa.

In caso di parità di punteggio è considerata economicamente più vantaggiosa l'offerta che ha conseguito il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

Se in seguito alla valutazione delle offerte e all'attribuzione dei punteggi restasse una sola offerta valida si procederà comunque all'aggiudicazione.

Art. 13 Offerte anormalmente basse

Per individuare e verificare le offerte anormalmente basse si procede con i criteri previsti al comma 2, dell'art. 86, e agli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in contraddittorio con il concorrente sottoposto a verifica, ferma restando la facoltà dell'amministrazione di procedere alla valutazione della congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

Qualora non siano fornite le precisazioni richieste o qualora, in base agli elementi forniti, l'offerta risultasse inaffidabile, l'amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Art. 14 Conclusione dell'aggiudicazione e stipula del contratto

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, l'amministrazione richiede all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati in sede di gara, di comprovare entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti nell'art. 4 del presente disciplinare di gara.

Qualora tale prova non sia fornita, l'amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza dei contratti pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione.

Secondo quanto previsto dal DPR 445/2000, l'amministrazione effettuerà detti controlli prima dell'aggiudicazione definitiva anche sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio rese durante l'intero procedimento dall'aggiudicatario e dal concorrente che segue in graduatoria .

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti e alla stipula dei relativi contratti, l'amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della normativa vigente nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

Contestualmente all'aggiudicazione definitiva, l'amministrazione invita l'aggiudicatario ad assolvere all'obbligo di costituire la garanzia fidejussoria di cui all'art. 113 del D. Lgs 163/2006 come prevista all'art. 9 del contratto.

La fideiussione deve recare la firma del legale rappresentante dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'amministrazione. La fideiussione sarà svincolata al termine della durata contrattuale. La mancata costituzione della suddetta garanzia fidejussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria prestata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006. L'amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue in graduatoria. Successivamente l'amministrazione invita l'aggiudicatario a stipulare il contratto nella forma pubblica amministrativa.

Tutte le spese inerenti la redazione del contratto sono a carico dell'impresa aggiudicataria.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Art. 15 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 163/2006 i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente appalto sono trattati esclusivamente in funzione e per i fini della gara medesima e sono conservati presso la sede dell'amministrazione.

Il conferimento dei dati previsti dal bando, dal disciplinare e dal capitolato è obbligatorio ai fini della partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di gara. Il trattamento dei dati personali viene esercitato sia in modalità automatizzata che cartacea. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003.

Art. 16 Responsabilità del procedimento e accesso agli atti

Ai fini della presente gara ed ai sensi della Legge 241/1990 il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Gesuina Tomainu. L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 e s. m. e i..

Art. 17 Esclusione

Saranno escluse dalla procedura di gara tutte le offerte presentate sprovviste dei documenti previsti dagli atti di gara.

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte in aumento e/o condizionate e offerte pervenute oltre il termine previsto, anche se integrative o sostitutive di quelle già pervenute.

art. 18 Informazioni complementari

Tutti i documenti inerenti l'appalto e necessari per la produzione delle offerte sono presenti sul sito internet istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna: www.regione.sardegna.it. Gli stessi possono essere visionati, dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00, presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (tel. 070 6067026) della direzione generale dell'organizzazione e del personale, viale Trieste 190, 09123 Cagliari.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e le offerte devono essere redatti in lingua italiana. Per la richiesta di chiarimenti il concorrente potrà rivolgersi tramite richiesta scritta al responsabile del procedimento entro il termine ultimo del **6 novembre 2009**. Tali richieste di informazioni dovranno pervenire esclusivamente via fax al numero 070 606 6047 e saranno riscontrate dall'amministrazione direttamente al richiedente e, se di interesse generale, saranno



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

riscontrate in forma anonima sul sito internet almeno 6 giorni prima del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

I rischi per il mancato recapito del plico o per la ricezione oltre i termini previsti, sono a carico del mittente. La partecipazione alla gara comporta piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni sopra esposte o richiamate, nonché di tutta la normativa vigente in tema di appalti pubblici.

Per quanto non espressamente esposto si fa riferimento al D.Lgs n. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni.