



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGROPASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione Generale
Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali

Prot. n. 5144

Cagliari, 10 marzo 2017

**Al GAL/Partenariati partecipanti al
bando per la selezione GAL e delle
strategie di sviluppo locale di tipo
partecipativo**

E, p.c.

**Al Direttore generale dell'Assessorato
dell'Agricoltura e Riforma Agro**

Pastorale

LORO SEDI

Oggetto: Programma di Sviluppo Rurale per la Sardegna 2014-2020. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER (sviluppo locale di tipo partecipativo CLLD)" - Bando per la selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo. Sottomisura 19.1 - Sostegno preparatorio. Apertura termini presentazione domanda di sostegno.

Si comunica che con determinazione n. 5107-80 del 9 marzo 2017, allegata alla presente nota, sono stati aperti i termini per la presentazione, sul sistema di gestione dell'Organismo Pagatore nazionale AGEA (SIAN), delle domande di sostegno a valere sulla sottomisura 19.1 del PSR 2014-2020.

La domanda dovrà essere compilata dai CAA sul SIAN a partire dal 16 marzo e sino al 30 giugno 2017.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

1. copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore;
2. rendiconto analitico dei costi sostenuti, utilizzando il modello allegato alla presente nota (da inviare anche in formato excel all'indirizzo mail agr.sviluppo.territori@regione.sardegna.it);
3. documentazione atta a dimostrare la ragionevolezza dei costi indicati nel rendiconto analitico.





**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGROPASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione Generale
Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali

Per la dimostrazione della ragionevolezza dei costi si fa riferimento alla Determinazione n° 2888/34 del 10 febbraio 2017 ed al relativo Allegato 1 "Sottomisura 19.1 - Procedure operative e costi di riferimento";

4. nel caso di appalto di servizi, tutta la documentazione relativa alle procedure di affidamento adottate.

I GAL esistenti (programmazione 2007-2013) che hanno utilizzato le proprie strutture e il proprio personale, dovranno inoltre allegare:

- a) per il personale, una tabella riportante, per ciascuna unità di personale, il tempo dedicato per mese alle attività svolte a valere sulla sottomisura 19.1 ed il calcolo della corrispondente spesa sostenuta in relazione al contratto di lavoro in essere;
- b) per le altre spese, una tabella riportante, per ciascuna tipologia di spesa, l'importo imputabile alla sottomisura 19.1, calcolato in proporzione al tempo dedicato dal GAL alle attività preparatorie finanziate dalla sottomisura 19.1;
- c) copia dei contratti relativi al personale ed ai collaboratori rendicontati e relative delibere di rinnovo.

Le istruzioni per la compilazione della domanda di sostegno sul SIAN sono dettate dall'allegata "Nota integrativa al manuale utente S.I.N."

Si ricorda che sono ammissibili a valere sulla sottomisura 19.1 le spese sostenute per attività svolte a partire dal 1° gennaio 2015 e fino alla data di presentazione del PdA.

Si precisa che l'effettiva esecuzione di un pagamento può essere avvenuta anche oltre la data di presentazione del PdA, a condizione che lo stesso pagamento si riferisca ad attività comunque svolte entro tale data.

Successivamente all'istruttoria ed all'approvazione della domanda di sostegno, il Servizio emanerà l'atto di concessione dell'aiuto che riporterà l'importo ammesso a finanziamento.

Una volta ricevuto l'atto di concessione, il GAL o il soggetto capofila del partenariato potranno presentare sul SIAN, con le stesse modalità della domanda di sostegno, la domanda di pagamento a saldo della spese sostenute.





**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGROPASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Direzione Generale
Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali

Alla domanda di pagamento dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- rendiconto analitico dei costi sostenuti, utilizzando il modello allegato alla presente nota, come risultanti dall'istruttoria della domanda di sostegno (da inviare anche in formato excel all'indirizzo mail agr.sviluppo.territori@regione.sardegna.it);
- documenti giustificativi di spesa in originale (fatture e/o documenti probanti equivalenti);
- documenti giustificativi di pagamento (bonifici o mandati con relative quietanze di pagamento).

Il Direttore del Servizio

Maria Giuseppina Cireddu
(firma digitale)

Allegati:

1. Determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali n. 2888/34 del 10 febbraio 2017;
2. Allegato 1 alla Determinazione n. 2888/34 del 10 febbraio 2017 - Sottomisura 19.1 -
3. Determinazione n. 5107-80 del 9 marzo 2017 del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali;
4. Rendiconto analitico delle spese sostenute - Modulo rendicontazione
5. Nota integrativa al manuale utente S.I.N.

**COPIA RESA CONFORME SOLO PER SPEDIZIONE CARTACEA NON DEMATERIALIZZATA
(DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N° 71/40/2008)**

Ai sensi del comma 2 dell'art. 23 del D.Lgs 82/2005 la presente copia composta di n° _____ pagine è conforme all'originale sottoscritto con firma digitale, conservato nell'archivio informatico regionale SIBAR e registrato in data _____ col numero di protocollo _____, classifica di Titolare _____ . Cagliari _____



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali.

