



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale  
Servizio protezione civile

## **Disciplinare di Gara per l'appalto della fornitura del servizio di formazione e addestramento degli operatori del volontariato di protezione civile, Categoria antincendio boschivo**

### **Art. 1 - Campo d'applicazione**

Il presente "disciplinare di gara" viene adottato dalla Regione Sardegna – Assessorato Difesa Ambiente – Servizio Protezione Civile, in proseguo denominata "Stazione appaltante", per disciplinare l'appalto della fornitura del servizio di formazione e addestramento degli operatori del volontariato di protezione civile, Categoria antincendio boschivo, ai fini del potenziamento del sistema regionale di Protezione Civile.

### **Art. 2 - Appalto**

#### **Modo di appalto e condizioni di ammissibilità.**

Pubblico Incanto con procedura aperta come definita dall'art. 17, comma 4 lett. a) della L.R. 7.08.07 n. 5, con criterio di scelta dell'aggiudicatario mediante selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

**Lotto unico:** La fornitura di che trattasi non è suddivisibile per singoli corsi, pertanto gli Enti e/o le Ditte dovranno presentare una unica offerta inerente la intera fornitura del servizio per complessivi N° 10 corsi di formazione.

**Prezzo:** punteggio massimo 30 punti. L'attribuzione del punteggio segue il seguente criterio: all'offerta più bassa verrà attribuito il massimo punteggio. Agli altri prezzi verrà attribuito il punteggio in proporzione secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio offerta in esame} = \frac{\text{Importo complessivo offerta più bassa}}{\text{Importo complessivo offerta in esame}} \times 30$$

**Valore tecnico :** fino ad un massimo di 70 punti. Così suddivisi :

- |  |              |    |
|--|--------------|----|
| • Valutazione programma didattico proposto       | sino a punti | 30 |
| • Valutazione competenza e precedenti in materia | sino a punti | 20 |
| • Valutazione qualità e professionalità docenza  | sino a punti | 15 |
| • Valutazione qualità-completezza documentazione | sino a punti | 5  |



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale  
Servizio protezione civile

La Commissione di gara procederà alla valutazione dei predetti elementi e all'attribuzione dei punteggi sulla base di:

- articolazione dei contenuti e adeguatezza degli stessi al contesto operativo degli operatori di protezione civile ed in particolare agli obiettivi della protezione civile della Regione, sulla base delle indicazioni riportate nell'**Allegato Tecnico**;
- qualità e professionalità delle docenze proposte: i docenti in relazione ad ogni singola trattazione, dovranno essere individuati tra coloro che prestano o hanno prestato servizio presso strutture istituzionali aventi competenza in ogni specifica materia;
- dimostrazione di capacità tecnico – organizzativa e di specifiche competenze in materia sulla base di identici o simili programmi formativi per antincendio boschivo, svolti nelle ultime tre annualità ( 2004/5 -2005/6-2006/7);

Nel caso in cui il punteggio attribuito in relazione agli elementi di cui al punto precedente non raggiunga la sufficienza, che viene fissata in 30 punti, si procederà all'esclusione della gara.

Nel caso due o più proponenti ottengano uguale punteggio totale ( punteggio offerta più punteggio valore tecnico) si procederà al sorteggio pubblico.

Per l'esame dei documenti di gara, per la valutazione dei predetti elementi e per l'assegnazione dei relativi punteggi, necessari all'identificazione dell'Ente o della ditta cui dovrà aggiudicarsi la fornitura, verrà nominata apposita commissione costituita da funzionari nominati dalla Stazione appaltante stessa.

La commissione procederà alla valutazione dei predetti elementi e all'attribuzione del punteggio.

L'apertura della gara avverrà in seduta pubblica in data **15.01.2008** presso l'Assessorato Difesa Ambiente Via Roma 80 piano terra alle ore 9,00;

Il punteggio del valore tecnico verrà attribuito dalla commissione di gara in seduta riservata.

L'apertura e relativa assegnazione dei punteggi dell'offerta economica avverrà in seduta pubblica previa comunicazione a tutti gli Enti o Ditte interessate.

### **Art. 3 - Prezzo a base d'asta**

Il prezzo a base d'asta è fissato complessivamente in Euro **120.000,00** (euro centoventimila/00), I.V.A. inclusa il cui onere è a carico della Regione Autonoma della Sardegna per € 120.000,00 sulla UPB S04.03.005 – Cap. SC04.0403 (Fondo Regionale di Protezione Civile, ex Legge 388/00) Bilancio Regionale esercizio 2007.

A giudizio della commissione la gara potrà essere ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta. Non sono ammesse offerte in aumento.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale  
Servizio protezione civile

#### **Art. 4 - Ribasso d'asta**

La Stazione Appaltante si riserva di utilizzare l'eventuale ribasso d'asta, per l'espletamento di ulteriore identico corso in una o più delle sedi già indicate, agli stessi prezzi, patti e condizioni offerti in sede di gara.

#### **Art.5 - Modalità e termini per la partecipazione**

La procedura scelta per la selezione del contraente è quella definita dall'art. 17 comma 4 lett. a) della L.R. 7.08.07 n. 5, come "procedura aperta". Il criterio di scelta dell'aggiudicatario avverrà mediante selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

I soggetti interessati a partecipare devono far pervenire, alla Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato Difesa Ambiente – Servizio Protezione Civile – Via Roma 80, 09123 Cagliari entro e non oltre **le ore 14,00 del 28.12.2007**, apposito plico che, **a pena d'esclusione**, dovrà :

- essere sigillato e controfirmato dal legale rappresentante su tutti i lembi di chiusura;
- recare, nella parte esterna, oltre all'indicazione del concorrente la dicitura:

**“Gara per fornitura del servizio per la formazione e addestramento degli operatori del volontariato antincendio boschivo”.**

Il plico dovrà pervenire, mediante il Servizio Poste, ovvero agenzia di recapito autorizzata, ovvero potrà essere consegnato direttamente all'ufficio protocollo della Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato della Difesa dell'Ambiente – Servizio Protezione Civile - Via Roma 80 – 09123 CAGLIARI.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte prevenute oltre il termine indicato, anche se inviate a mezzo posta.

Il plico dovrà contenere, **pena esclusione**, la documentazione di cui ai successivi articoli.

#### **Art. 6 - Documentazione richiesta**

I soggetti interessati, **pena l'esclusione dalla gara**, devono far pervenire in plico sigillato e controfirmato, dal legale rappresentante, nei lembi di chiusura la seguente documentazione, redatta in lingua italiana, entro il termine perentorio delle **le ore 14,00 del 28.12.2007**.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale  
Servizio protezione civile

Esso conterrà, **pena l'esclusione dalla gara**:

1. Busta "A", sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura, contenente l'offerta tecnica/programma didattico, redatta secondo quanto nei successivi articoli;
2. Busta "B", sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura, contenente l'offerta economica;
3. Busta "C", sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura, contenente la documentazione amministrativa, consistente nelle dichiarazioni di possesso dei requisiti minimi di cui ai successivi articoli.

Ciascun allegato dell'offerta tecnica/programma didattico ( **Busta A**) dovrà essere sottoscritto , pena esclusione dalla gara, dal legale rappresentante dell'Ente o Società offerente. In caso di associazione temporanea, l'offerta dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal legale rappresentante della ditta capogruppo.

Nell'offerta tecnica/programma didattico ( **Busta A**) dovranno essere indicati:

- Descrizione analitica dei contenuti del servizio offerto, da ripetersi per 10 volte, in cinque diversi ambiti territoriali, sulla base delle indicazioni di cui all'Allegato Tecnico;
- Modalità di realizzazione proposte;
- Tempi di realizzazione, con date e orari per ogni singolo corso;
- Organizzazione, nominativo e curricula dei docenti e del personale di progetto;
- Indicazione della logistica: sedi corsuali, specifiche dei locali utilizzati, altre specifiche;
- Indicazione e nominativo di un Responsabile/Coordinatore, di provata esperienza in progettazione e coordinamento di interventi complessi di formazione

La documentazione sarà siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso e in modo leggibile dal legale rappresentante ( quello della società capo gruppo nel caso di raggruppamento già costituito o da costituirsi).

I curricula di ciascun docente dovranno essere sottoscritti dagli stessi docenti, in modo leggibile in ciascuna pagina.

In sede di Offerta tecnica l'offerente dovrà indicare in un apposito crono programma, la tempistica prevista per la realizzazione ed erogazione dei vari servizi.

L'accertamento della validità della documentazione predetta e delle caratteristiche tecniche dei servizi offerti spetta alla succitata Commissione. Il giudizio della commissione per quanto attiene gli elementi presi in considerazione, nonché l'attribuzione del punteggio, è insindacabile.



## REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale  
Servizio protezione civile

### Offerta economica e finanziaria

L'offerta economica, (**Busta B**), redatta in lingua italiana, nelle forme e con le modalità stabilite nel presente art. 6, deve essere sottoscritta, pena esclusione dalla gara, dal legale rappresentante dell'Ente e/o Società. In caso di associazioni temporanee, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **pena l'esclusione**, da tutte gli Enti o Società e deve specificare le parti della fornitura del servizio che saranno eseguite dai singoli Enti o Società e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi Enti/Società si conformeranno alla disciplina della vigente normativa.

Dovrà, inoltre, contenere la documentazione relativa all'analisi dei costi e una tabella con l'indicazione delle professionalità/esperti impiegati nel progetto, il loro numero, l'impiego di giornate/uomo, i costi unitari e i costi complessivi.

Tra i costi che dovranno essere considerati, a totale carico dell'offerente, sono compresi: docenze, logistica, materiali e attrezzature, assicurazioni per responsabilità civile e infortuni di tutti i partecipanti, spese generale e ogni altro onere ritenuto necessario per il corretto svolgimento del servizio offerto.

Tale documentazione dovrà essere siglata, in ogni foglio e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso e in modo leggibile dal legale rappresentante dell'Ente o Ditta offerente ( quello dell'Ente/Società capo gruppo nel caso di raggruppamento già costituito o da costituirsi).

### Documentazione Amministrativa

La documentazione amministrativa dovrà attestare i seguenti requisiti minimi di partecipazione:

- Di idoneità tecnica e professionale: dovrà essere certificato il possesso dei requisiti di cui all'art. 28 punto 2) lett. a, della L.R. 7.08.07 n. 5, mediante autocertificazione secondo le modalità di legge contenente i principali servizi effettuati nel settore oggetto della fornitura richiesta, per conto di soggetti pubblici o privati, nel corso del triennio precedente
- Di capacità economica e finanziaria: come indicato dall'art. 27 della L.R. 7.08.07 n. 5, dovrà essere prodotta, per il triennio precedente, idonea autocertificazione attestante, per il settore oggetto della fornitura del servizio richiesto, il fatturato globale di impresa e l'importo di identici servizi che sia stato realizzato da parte del concorrente;

Saranno escluse offerte incomplete od irregolari e non corredate dei documenti e delle dichiarazioni richieste.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale  
Servizio protezione civile

## **Art. 7 - Subappalto**

E' vietato alla aggiudicataria di cedere ad altri l'esecuzione di tutta o di parte della fornitura del servizio di cui trattasi.

## **Art. 8 - Contratto**

### **1. Stipulazione del contratto**

L'Aggiudicatario, entro 10 giorni dall'aggiudicazione, verrà invitato a presentare la documentazione di rito e a costituire il deposito cauzionale definitivo di cui al successivo art. 10.

Qualora non vi provveda entro la data prefissatagli, sarà facoltà della Stazione Appaltante di non addivenire alla stipulazione del contratto, incamerando il deposito cauzionale provvisorio, fatto salvo il suo diritto ad un'ulteriore azione per il recupero dei maggiori danni e spese che potessero derivare dall'inadempienza.

### **2. Documenti che fanno parte del contratto**

Fanno parte del contratto:

- 1) il disciplinare con l'allegato tecnico;
- 2) Norme statali in materia;
- 3) L.R. 7.08.07 n. 5,

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati equivale, da parte dell'Appaltatore, a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di forniture di servizi per le pubbliche amministrazioni.

### **3. Indicazione delle persone che possono riscuotere**

Nel contratto saranno indicate le persone autorizzate a riscuotere, ricevere e a quietanzare le somme dovute in acconto o a saldo. Tale autorizzazione dovrà essere comprovata, nel caso di ditte, mediante certificato della Camera di Commercio e, nel caso di Società, anche mediante appositi atti legali (atto costitutivo, statuto, delibera di assemblea, certificato del competente Tribunale, procura notarile).

La cessazione o decadenza dall'incarico delle persone designate a riscuotere, ricevere o quietanzare, per qualsiasi causa avvenga, e anche se ne sia fatta pubblicazione nei modi di legge, deve essere tempestivamente notificata alla Stazione Appaltante.

In difetto, nessuna responsabilità può attribuirsi alla Stazione stessa per pagamenti a persone non più autorizzate a riscuotere.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale  
Servizio protezione civile

#### **4. Spese contrattuali**

Tutte le spese relative e conseguenti il contratto, nessuna eccettuata o esclusa, nonché quelle di bollo, di copia, della registrazione fiscale e di ogni altro onere nascente, presente e futuro, sono a completo ed esclusivo carico dell'aggiudicatario.

#### **Art. 9 - Cauzione**

##### **1. Cauzione provvisoria per partecipare alla gara**

L'offerta dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo della fornitura del servizio, da prestare anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa, a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto, svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso.

Ai non aggiudicatari, tale cauzione verrà restituita non appena avvenuta l'aggiudicazione.

##### **2. Garanzia contrattuale per la stipula del contratto**

Prima della stipulazione del contratto dovrà essere depositata la cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione della fornitura, sotto forma di garanzia fideiussoria bancaria o polizza assicurativa.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, la quale aggiudica la fornitura del servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione definitiva resterà vincolata fino alla completa ultimazione del servizio affidato, comprovato dalla presentazione, a firma del Legale Rappresentante, di una Dichiarazione di regolare ultimazione dello stesso servizio e di copia degli Attestati di frequenza rilasciati a tutti i partecipanti aventi diritto. La su detta cauzione potrà essere incamerata dalla stazione appaltante in tutti i casi previsti dalle leggi in vigore.

Inoltre l'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione di cui la stazione appaltante abbia dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto medesimo.

#### **Art. 10 - Termine e luogo di attuazione servizi.**

L'Ente o la Ditta risultata aggiudicataria deve effettuare, entro e non oltre la data del **30 giugno 2008**, la fornitura completa del servizio offerto, con carico delle spese di qualsiasi natura e consistenza, presso le diverse cinque sedi territoriali, sotto elencate, nelle quali, a cura dell'aggiudicataria (vedi offerta tecnica) saranno individuate e predisposte sedi idonee e didatticamente attrezzate, sia per la parte teorica che per la parte pratica.



## REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale  
Servizio protezione civile

### **Sedi di svolgimento**

- n. 2 corsi a Cagliari e/o area medesima Provincia;
- n. 2 corsi a Sassari e/o area medesima Provincia;
- n. 2 corsi in area Provincia del Medio Campidano;
- n. 2 corsi in area Provincia Carbonia – Iglesias;
- n. 2 corsi in area Provincia Olbia – Tempio

### **Art. 11 - Penale**

Per ogni giorno di ritardo del termine di ultimazione del servizio fissato al precedente art. 10, si applicherà una penale pari a due millesimi (2/1000) dell'ammontare del prezzo di aggiudicazione, I.V.A. esclusa, salvo cause di forza maggiore da documentare in una eventuale richiesta di proroga che dovrà comunque pervenire prima della scadenza del suddetto termine e accettata dalla stazione appaltante.

### **Art. 12 - Pagamenti**

Il pagamento del corrispettivo della fornitura, dedotte le eventuali penalità di cui la ditta potrà incorrere, avverrà nel modo seguente:

- 10% dell'ammontare complessivo di contratto, a titolo di anticipazione contestualmente alla firma dello stesso;
- 50% dell'ammontare complessivo di contratto, dopo che il legale rappresentante avrà rilasciato apposita dichiarazione che certifica l'effettivo inizio del servizio e sulle conseguenti spese già sostenute secondo le indicazioni della proposta programma;
- 40% dell'ammontare complessivo di contratto, dopo che il legale rappresentante avrà rilasciato apposita dichiarazione attestante la regolare erogazione del servizio e dettagliato consuntivo delle spese sostenute per dare completa attuazione al programma formativo.

### **Art. 13 - Condizioni dell'appalto**

Nell'accettare la fornitura del servizio oggetto del presente disciplinare, l'Ente o Società Aggiudicataria dichiara:

- di accettare tutte le norme previste nel bando di gara e nel presente disciplinare;
- di aver valutato, nell'offerta, tutte le circostanze ed elementi che influiscono sul costo della fornitura servizi.
- di osservare, nelle varie fasi contrattuali, tutte le norme in materia di appalti di pubbliche forniture e servizi.





## REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale  
Servizio protezione civile

L'Ente/Società aggiudicataria non potrà quindi eccepire la conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile (e non escluse da altre norme del presente disciplinare) o si riferiscono a condizioni soggette a possibili modifiche espressamente previste nel contratto.

### **Art. 14 - Osservanza delle leggi e dei documenti contrattuali**

Salvo quanto previsto dal presente disciplinare e dal contratto, l'appalto è disciplinato dalla disposizioni vigenti in materia di appalti di forniture pubbliche e, in subordine, dalle disposizioni del Codice Civile. La ditta aggiudicataria si impegna comunque all'osservanza:

- delle leggi, decreti, regolamenti e circolari emanati e vigenti alla data di esecuzione della fornitura;
- delle norme tecniche e decreti di applicazione;
- delle leggi e normative sulla sicurezza, tutela dei lavoratori, prevenzione infortuni ed incendi.

### **Art. 15 - Inadempienze**

Ai sensi dell'art. 1456 del c.c, qualora non fossero rispettate le obbligazioni nascenti dal presente disciplinare, la Stazione Appaltante, dopo due contestazioni effettuate con lettera raccomandata A.R. o notifica, potrà risolvere di diritto il contratto in danno della ditta aggiudicataria, mediante comunicazione da effettuarsi sempre con lettera raccomandata A.R. o notifica, e con conseguente incameramento della cauzione di cui all'art. 9 punto 2.

### **Art. 16 - Successione - Fallimento**

In caso di morte del fornitore (se Ditta individuale) o estinzione della Società, l'Amministrazione appaltante potrà risolvere il contratto, ovvero accordare agli eredi o ai successori ( in caso di società incorporate o fuse) la continuazione dello stesso.

In caso di fallimento del fornitore, il contratto sarà risolto, salve le ragioni spettanti all'Amministrazione appaltante, con privilegio sulla cauzione definitiva prestata.

### **Art. 17 - Definizione delle controversie**

Tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'attuazione del contratto e che non fosse possibile definire in via amministrativa, dovranno essere deferite ad un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno scelto dall'Amministrazione Regionale, uno dalla Società aggiudicatrice ed il terzo con funzioni di Presidente da entrambi o in caso di mancato accordo tra le parti, individuato dalla camera arbitrale. ( artt. 241 242 e243 del DLgs n. 163 /2006)

Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole di diritto.

Per ogni controversia derivante dal presente contratto sarà competente il foro di Cagliari.



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale  
Servizio protezione civile

### **Art. 18 - informazioni complementari**

**Ai sensi dell'art. 13 del DLgs 30.06.03 n. 196 si informa che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici e potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni ai fini della verifica delle dichiarazioni effettuate. Titolare del trattamento è la Regione Autonoma della Sardegna.**

**Il Direttore del Servizio**

Antonino Liori