



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport
Servizio beni librari

La Regione Autonoma della Sardegna nell'esercizio dei compiti di Soprintendenza ai Beni Librari, di cui al D.P.R. 22 maggio 1975, n. 480, artt. 11-12, alla Legge Regionale 20 settembre 2006, n. 14, e con riferimento alla deliberazione della Giunta Regionale n. 20/65 del 9 luglio 2005 - che ha individuato gli interventi di disinfezione e disinfestazione fra quelli prioritari ai fini della conservazione, della tutela e della valorizzazione del materiale librario e documentario antico raro e/o di pregio e di notevole interesse storico – indice, ai sensi del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, e della Legge Regionale 7 agosto 2007, n. 5, il seguente:

Bando di gara a procedura aperta per l'affidamento di un servizio di spolveratura, di disinfezione e di disinfestazione anaerobica, con aggiunta di azoto, di materiale librario e documentario antico, raro e/o di pregio e di notevole interesse storico.

1) Amministrazione appaltante

Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport - Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport - Servizio Beni Librari, Viale Trieste n. 186, 09123 Cagliari; tel 070 606 4994; e mail pi.benilib.ca@regione.sardegna.it

2) Copertura finanziaria

Fondi regionali – Bilancio 2007.

3) Procedura di aggiudicazione

Procedura aperta ai sensi del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

4) Forma del contratto

Contratto da stipularsi con la forma della scrittura privata ai sensi del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163, art.11, comma 13.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport

Servizio beni librari

5) Oggetto dell'appalto

Servizio di spolveratura, di disinfezione e di disinfestazione anaerobica con aggiunta di azoto - come descritto al punto 5 del capitolato speciale d'appalto - di materiale librario e documentario antico raro e/o di pregio e di notevole interesse storico.

6) Durata del contratto

365 giorni decorrenti dalla data di esecutività del contratto.

7) Importo dell'appalto

€ 50.000,00 (euro cinquantamila/00) comprensivi di IVA e di ogni altro onere dovuto per legge.

8) Condizioni relative all'appalto

- a) Sussistenza delle condizioni relative alla situazione personale degli operatori, nonché alla capacità economica, finanziaria e tecnica di cui al successivo punto 13. Il possesso dei requisiti di partecipazione deve essere attestato mediante apposita dichiarazione sostitutiva resa dal concorrente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- b) cauzione provvisoria costituita ai sensi dell'art. 75 del D.lgs. 163/2006; cauzione definitiva da costituire ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 163/2006;
- c) spese relative al servizio e ad eventuali rischi derivanti dalla distruzione o dal danneggiamento, anche fortuito, dei beni oggetto del servizio a carico dell'aggiudicatario;
- d) ogni altra condizione prevista nel capitolato speciale d'appalto.

9) Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata a mezzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 83 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti elementi e relativi fattori ponderali attribuiti:

A- OFFERTA QUALITATIVA – max 70 punti -

B- OFFERTA ECONOMICA – max 30 punti -



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport

Servizio beni librari

per un totale massimo di punti attribuibili pari a 100.

Per la determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa si fa specifico rinvio all'Art. 5 del Capitolato d'appalto.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione, mentre sarà immediatamente vincolante per la ditta vincitrice, lo diverrà per l'Amministrazione, solo a seguito degli adempimenti di competenza.

In caso di offerte anomalmente basse la stazione appaltante procederà a norma degli artt. 86 e successivi del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

In caso di offerte valutate con pari punteggio - si procederà a termini dell'art. 77 del R.D. 827/24.

Nei confronti della ditta aggiudicataria si procederà preventivamente all'acquisizione del certificato antimafia.

L'aggiudicazione in sede di gara sarà provvisoria; l'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione del Direttore del Servizio Beni Librari successivamente alla verifica, con esito positivo, della documentazione relativa alle situazioni asseverate dal concorrente per la partecipazione alla gara.

10) Scadenza fissata per la ricezione plichi contenenti la domanda di partecipazione, l'offerta e il complesso della documentazione prevista dal bando

I plichi dovranno pervenire all'ufficio protocollo dell'Assessorato entro le **ore 13,00** del giorno **11 febbraio 2008**, pena l'esclusione dalla gara.

In caso di inoltro a mezzo postale, l'Assessorato non sarà responsabile di eventuali ritardi rispetto al termine di cui sopra.

Non saranno prese in considerazione in nessun caso le domande pervenute oltre il suddetto termine.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione integro ed in tempo utile.

Il mancato recapito del plico entro il termine innanzi fissato (giorno e ora) ovvero il recapito del plico privo di una delle prescrizioni indicate nel successivo punto 13 comporterà l'esclusione del concorrente dalla partecipazione alla gara.

A margine del plico dovrà essere indicato tassativamente, pena la non apertura, il mittente e l'oggetto della gara per la quale si concorre.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport
Servizio beni librari

Non saranno prese in considerazione, inoltre, le domande non firmate, che pertanto verranno automaticamente escluse.

11) Indirizzo al quale inviare le offerte

Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport - Servizio Beni Librari, Viale Trieste 186- 09123 Cagliari.

12) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

13) Modalità di presentazione delle offerte

I soggetti interessati a partecipare alla gara devono far pervenire presso l'ufficio protocollo dell'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport (Cagliari, Viale Trieste, 186 – 1^a piano) un plico chiuso e sigillato, con apposizione di timbro e firma sui lembi di chiusura, che dovrà recare l'indicazione della ragione sociale e della sede del concorrente, l'oggetto e la data della gara. Il plico deve contenere N. 3 buste:

1) **-BUSTA N. 1 recante la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**. La busta dovrà essere sigillata, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportare l'oggetto della gara. Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

a - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla gara a firma del legale rappresentante della ditta concorrente. La domanda dovrà recare in calce l'elenco della documentazione inserita nella busta.

a 1- ATTO D'OBBLIGO, sottoscritto dal Legale rappresentante della Ditta ovvero -in caso di Raggruppamento temporaneo d'Impresa- da tutte le imprese raggruppate, con allegazione di fotocopia di valido documento d'identità, ai sensi del D.P.R. n.445/00, con il quale si attesti *“di accettare integralmente ed incondizionatamente tutte le clausole del Capitolato speciale d'appalto e del bando d'asta; di essersi recata sui luoghi dove dovrà essere effettuato il servizio in oggetto; di avere avuto conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e delle condizioni contrattuali che possano aver influito sulla determinazione dell'offerta economica e tecnica formulata; di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto indette*



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport

Servizio beni librari

da PP.AA. previsti dal D.Lgs. n.163/2006 di possedere adeguata capacità professionale e solidità finanziaria, tale da consentirle la fornitura che andrà a fare; di aver ben valutato e ponderato gli eventuali rischi connessi al servizio in parola; di non essersi avvalsa del piano individuale di emersione o di averlo completato; di disporre di adeguate strutture, mezzi e organizzazione tali da consentirle -in caso di affidamento- il puntuale assolvimento degli obblighi contrattuali previsti dal capitolato d'appalto e da quant'altro proposto dallo stesso concorrente".

b- DICHIARAZIONE, di data non anteriore a 6 mesi a quella fissata per la gara, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, con allegazione di valido documento d'identità, ai sensi del D.P.R. n. 445/00, attestante l'insussistenza di rapporti di controllo e/o collegamento con altre ditte partecipanti alla gara, ai sensi dell'art. 2359 C.C..

c- CERTIFICATO, in originale ovvero fotocopia conforme all'originale a termini del DPR n. 445/00, di data non anteriore a 6 mesi dalla data fissata per la gara, di iscrizione alla CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO, AGRICOLTURA per le Attività inerenti al servizio oggetto del presente bando, di data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data fissata per la gara. In sostituzione di detto certificato è possibile presentare una dichiarazione, sottoscritta dal Legale rappresentante della Ditta, di data non anteriore a 6 mesi a quella fissata per la gara, contenente l'indicazione del numero di iscrizione al R.E.A., la data di iscrizione, l'attività svolta e l'esplicita menzione di essere in regola con il pagamento della tassa di iscrizione annuale. Il certificato, in originale, dovrà comunque essere presentato dalla Ditta aggiudicataria all'atto della stipulazione del contratto.

d- CERTIFICATO generale del CASELLARIO GIUDIZIALE, in originale e bollo ovvero copia autenticata ai sensi di legge, di data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data fissata per la gara del Titolare e del Direttore Tecnico, ove presente, nel caso di Impresa Individuale, di tutti i Soci e del Direttore Tecnico, ove presente, nel caso di Società in Nome Collettivo; di tutti i Soci Accomandatari e del Direttore Tecnico, ove presente, nel caso di Società in Accomandita Semplice; degli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza e del Direttore Tecnico, ove presente, negli altri tipi di Società o Consorzi. In sostituzione del suddetto Certificato potrà essere prodotta apposita dichiarazione di data non anteriore a 6 mesi alla data fissata per la presentazione delle offerte sottoscritta da ciascuno dei soggetti sopra specificati, attestante "lo stato di incensuratezza e l'assenza di condanne o di procedure per l'irrogazione di misure di prevenzione". Nel caso di inserimento della predetta dichiarazione in quella cumulativa, prevista in N.B., questa dovrà essere sottoscritta dai Soggetti specificati precedentemente. Il certificato in originale dovrà comunque essere presentato dalla Ditta aggiudicataria all'atto della stipulazione del contratto. Per le persone per le quali sono trascorsi 80 anni dalla nascita, si richiede



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport

Servizio beni librari

certificato di nascita, in bollo, ai sensi dell'art. 687, 1° comma, del C.P.P.; in sostituzione di detto certificato di nascita è possibile presentare autodichiarazione ai sensi del DPR n. 445/00 e s.m.i..

e- CERTIFICATO, in bollo e originale ovvero in copia conforme all'originale, rilasciato dal TRIBUNALE – SEZ. FALLIMENTARE –, di data non anteriore a 6 mesi a quella fissata per la gara, dal quale risulti che “la Ditta non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo, cessazione di attività ed in qualsiasi altra situazione equivalente né che alcuna di tali procedure si sia verificata nel quinquennio anteriore al termine fissato per la gara o comunque dalla costituzione”. In sostituzione del suddetto Certificato potrà essere prodotta apposita dichiarazione, di data non anteriore a 6 mesi a quella fissata per la gara sottoscritta dal Legale rappresentante della Ditta, contenente tutte le indicazioni richieste nel Certificato. Nel caso di presentazione della dichiarazione sostitutiva al suddetto Certificato, quest'ultimo dovrà essere presentato dalla Ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto. Resta inteso che detto certificato non è richiesto nel caso in cui le notizie ivi riportate sono inserite nel Certificato della C.C.I.A.A..

f- CAUZIONE PROVVISORIA pari al 2% dell'I.B.A. mediante fideiussione bancaria ovvero assicurativa. La stessa dovrà contenere, a pena di esclusione, l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario; inoltre, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; la stessa dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Nel caso di Associazione Temporanea d'Imprese, la fideiussione dovrà essere rilasciata a favore delle Imprese associate, pena l'esclusione.

g- DICHIARAZIONE, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, a pena di esclusione, di aver già svolto per non meno di due anni, servizi della stessa natura di quelli per i quali si concorre.

h- ATTESTATI, in originale e carta semplice, rilasciati dagli Enti cui appartiene il materiale da trattare dai quali risulti che la ditta concorrente ha effettuato il sopralluogo presso gli stessi, ai fini della verifica e della fattibilità del servizio di cui trattasi.

SE LA DITTA E' SOCIETA' COMMERCIALE, COMUNQUE COSTITUITA, DOVRA' PRESENTARE OLTRE AI DOCUMENTI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI a – a 1- b – c – d – e – f- g - h, ANCHE:

i - CERTIFICATO, in bollo, in originale ovvero in fotocopia autenticata ai sensi di legge, della CAMERA DI COMMERCIO – REGISTRO DELLE IMPRESE -, ai sensi del D.P.R. 7.12.1995 n. 581, di data non anteriore a 6 mesi a quella fissata per la gara, attestante:



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport

Servizio beni librari

(1) la denominazione sociale, il numero di iscrizione al Registro delle Imprese, la sede sociale, la durata; **(2)** l'Amministratore della Società (se ad Amministratore unico od a Consiglio di Amministrazione); **(3)** Le generalità della/e persona/e che, congiuntamente o individualmente, rappresentano la Società con l'elencazione dei poteri relativi, ivi compreso quello di quietanzare ai sensi dell'art. 18 R. D. 18.11.1923 n. 2440; **(4)** Le generalità di tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione; **(5)** Le generalità di tutti i Soci, nel caso di Società in Nome Collettivo, e di tutti i soci Accomandati, nel caso di Società in Accomandita Semplice; **(6)** la Società non si trova in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo, cessazione di attività ed in qualsiasi altra situazione equivalente, né che alcuna di tali procedure si sia verificata nel quinquennio anteriore al termine fissato per la gara o comunque dalla costituzione. In sostituzione del predetto certificato potrà essere presentata dichiarazione, sottoscritta dal Legale rappresentante della Ditta, di data non anteriore a 6 mesi a quella fissata per la gara contenente tutte le notizie suindicate. Nel caso di dichiarazione sostitutiva al certificato, quest'ultimo dovrà essere presentato prima della stipula del contratto.

I - COPIA, autenticata da Notaio, della DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ove previsto dall'Atto costitutivo in vigore, che autorizza la Società a prendere parte alla gara di appalto in oggetto. Tale documento non è richiesto solo nel caso di Società ad Amministratore unico.

SE LA DITTA E' COOPERATIVA DOVRA' PRESENTARE, OLTRE I DOCUMENTI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI a – a 1- b – c – d – e – f – g – h – i – l, ANCHE:

m - CERTIFICATO, in bollo, in originale ovvero fotocopia autenticata ai sensi di legge, di data non anteriore a 6 mesi a quella fissata per la gara comprovante l'iscrizione nell'apposito REGISTRO istituito presso ogni PREFETTURA. In sostituzione del predetto Certificato potrà essere presentata dichiarazione, sottoscritta dal Legale rappresentante della Cooperativa, di data non anteriore a 6 mesi a quella fissata per la gara contenente tutte le notizie riportate nel suddetto certificato. Nel caso di presentazione di dichiarazione sostitutiva al certificato, quest'ultimo dovrà essere presentato prima della stipula del contratto.

n - DICHIARAZIONE, in bollo e debitamente sottoscritta, di data non anteriore a 6 mesi a quella fissata per la gara con la quale il Legale rappresentante della Cooperativa attesti la disponibilità dei mezzi finanziari e la sufficiente manodopera tra i Soci lavoratori, regolarmente iscritti, per l'esecuzione dell'appalto.

E' consentito riunire le dichiarazioni di cui alle lett. a – a 1 - b – c – d – e – g – i – l – m – n, in un'unica dichiarazione cumulativa, regolarmente sottoscritta dal legale rappresentante della ditta con allegazione di valido documento d'identità, ai sensi del DPR n. 445/00.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport

Servizio beni librari

Nel caso di “Raggruppamento Temporaneo d’Imprese”, le dichiarazioni di cui alle lett. b – c- d – e – i – l – m – n, dovranno essere presentate da tutte le imprese raggruppate, mentre la documentazione di cui alle lett. a – a 1- f - g – h dovranno essere presentate a nome del Raggruppamento temporaneo d’imprese.

In tale busta non devono essere inseriti altri documenti.

2) - BUSTA N. 2 recante la dicitura “BUSTA DOCUMENTAZIONE QUALITA”. La busta dovrà essere sigillata, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportare l’oggetto della gara. Tale busta dovrà contenere, pena la non valutazione ed attribuzione dei punteggi e la non ammissione alla successiva fase concorsuale, salvo quant’altro disposto dall’art. 5 del Capitolato speciale d’appalto, la seguente documentazione:

a- PROGETTO TECNICO, datato e sottoscritto dal legale rappresentante della ditta, contenente la descrizione e le modalità di esecuzione del servizio di spolveratura, disinfezione e disinfestazione del materiale librario e documentario antico raro e/o di pregio. Il progetto dovrà inoltre contenere il cronogramma dei tempi di realizzazione previsti dalla Fase 1 dalla Fase 2 del servizio da eseguire nonché i tempi di completamento della Fase 1 e della Fase 2.

b- DICHIARAZIONE, datata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta ai sensi del DPR n. 445/00, contenente il numero e la tipologia del personale e dei mezzi che la ditta concorrente utilizzerà nell’esecuzione del servizio in caso di affidamento. Detta dichiarazione dovrà, inoltre, contenere la descrizione delle caratteristiche tecniche delle attrezzature, in possesso della partecipante, atte alla spolveratura, disinfezione e disinfestazione del materiale documentale.

c- DICHIARAZIONE, datata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta ai sensi del DPR n. 445/00, contenente eventuali ulteriori prestazioni integrative e/o aggiuntive al servizio richiesto.

d- Ogni altro documento e/o notizia atti alla valutazione dell’elemento di cui all’art.7.

Nel caso di “Raggruppamento Temporaneo d’Imprese”, la documentazione dovrà essere sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate, inoltre le stesse dovranno indicare le parti del servizio che eseguiranno.

In tale busta non devono essere inseriti altri documenti.

A pena di esclusione devono essere rispettate tutte le modalità di presentazione dell’offerta descritte nel capitolato speciale di gara.

Saranno escluse dalla gara le ditte concorrenti che avranno presentato documentazione non conforme alle suindicate prescrizioni o che non avranno rispettato tutte le succitate tassative indicazioni.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport
Servizio beni librari

Saranno, altresì, escluse dalla gara le Imprese individuali e/o societarie legate da rapporto di controllo e/o collegamento ex art. 2359 C.C.

3) – BUSTA N. 3 recante la dicitura “OFFERTA ECONOMICA”. La busta dovrà essere sigillata, timbrata, controfirmata sui lembi di chiusura e riportare l'oggetto della gara ed il nominativo del concorrente. L'offerta, redatta in bollo, dovrà contenere il prezzo proposto, IVA compresa, in cifre e lettere, in ribasso rispetto all'importo a base d'asta ed il relativo ribasso percentuale, espresso in cifre e lettere. L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della società o cooperativa o dal titolare della ditta. Nel caso di “Raggruppamento Temporaneo d'Imprese”, l'offerta dovrà essere sottoscritta in forma congiunta da tutte le Imprese raggruppate specificando le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole Imprese e dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse Imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/2006.

In calce all'offerta deve essere riportato il numero di codice fiscale ed il numero di partita IVA di ognuno dei soggetti partecipanti alla gara.

In caso di mancanza dell'esatta indicazione di uno dei dati sopra indicati, l'offerta non sarà presa in considerazione. In caso di discordanza fra la indicazione dell'offerta in cifre e quella in lettere si applicherà l'art 72 del R.D. 23.05.1924, n. 827.

In tale busta non devono essere inseriti altri documenti.

14) Apertura dei plichi

L'apertura dei plichi avverrà, cura di apposita Commissione, il giorno **12 febbraio 2008**, alle ore **15,30** presso la Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, Direzione Generale Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport/Servizio Beni Librari, Viale Trieste n. 186, 09123 Cagliari.

La gara si articolerà in 3 fasi :

- nella 1^a fase, in seduta pubblica, la Commissione di gara esaminerà la documentazione contenuta nella “Busta Documentazione Amministrativa”, formulando l'ammissione ovvero l'esclusione dei partecipanti dalla gara.
- Nella **2^a fase**, in seduta segreta, la Commissione di gara esaminerà, valuterà ed attribuirà i relativi punteggi alla documentazione contenuta nella “Busta Documentazione Qualità” dei partecipanti ammessi alla gara.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport

Servizio beni librari

Nella **3^a fase**, in seduta pubblica, la Commissione di gara aprirà la “Busta Offerta economica” ed attribuirà i relativi punteggi; successivamente, darà lettura dei punteggi attribuiti, per ogni concorrente, alla Documentazione Qualità. La somma dei sopraddetti punteggi concorrerà alla formazione della graduatoria di cui la Commissione di gara darà lettura rendendo nota l'offerta economicamente più vantaggiosa ed aggiudicando – in via provvisoria – la gara di che trattasi, salvi gli ulteriori adempimenti di rito.

RESTA INTESO CHE :

- L'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare, revocare, modificare o sospendere la gara, per motivi di legittimità od opportunità, senza che le Ditte concorrenti abbiano alcunché a pretendere a qualsiasi titolo.
- La Commissione di gara si riserva la facoltà di procrastinare ovvero rinviare la/e seduta/e di gara senza che le ditte concorrenti possano accampare alcun diritto.
- La Commissione di gara si riserva la facoltà di sottoporre a verifica d'ufficio la documentazione concorsuale prodotta dai partecipanti, ai sensi del D.P.R. n. 403/98 e s.m.i.

15) Stipulazione del contratto

Espletata la gara, l'Amministrazione comunicherà l'avvenuta aggiudicazione alla Ditta interessata che entro 15 giorni dovrà trasmettere i documenti necessari per la stipulazione del contratto, compresa la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 38, c. 3 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Decorsi 30 giorni dalla data di aggiudicazione provvisoria, ed espletati i controlli di cui all'art. 38, c. 3 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, si procederà alla aggiudicazione definitiva e, quindi, alla firma del contratto.

16) Luogo e tempi di consegna del servizio

Il servizio dovrà essere eseguito entro i termini di cui all'art. 4 del Capitolato speciale d'appalto.

Il servizio dovrà essere espletato presso gli enti di appartenenza del materiale da trattare dislocati sul territorio regionale.

17) Penali

Ove l'aggiudicatario non provvedesse all'espletamento del servizio entro i termini stabiliti potrà essere applicata per ogni settimana di ritardo una penale pari al 2% del valore lordo del relativo blocco affidato, da applicarsi con provvedimento del dirigente del Servizio Beni Librari .



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport

Servizio beni librari

18) Pagamento corrispettivi

Il pagamento dei corrispettivi all'aggiudicatario per effetto del presente appalto viene regolato come descritto al punto 13 del capitolato speciale d'appalto.

19) Risoluzione del contratto

Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali è specificamente contestata all'aggiudicatario dal Servizio Beni Librari, a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata alla sede legale o al domicilio eletto dall'aggiudicatario.

Per i casi di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c. si veda il punto 12 del capitolato speciale d'appalto.

20) Cessione del contratto

E' assolutamente vietata la cessione totale o parziale del contratto, a pena di immediata risoluzione dello stesso per colpa così come descritto al punto 8.2 del capitolato speciale d'appalto.

21) Responsabile del procedimento

Dott.ssa Margherita Usai (tel 070606 6836; e-mail: marusai@regione.sardegna.it)

22) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Ai sensi dell'art. 244 del D.lgs. n. 163/2006 tutte le controversie o vertenze inerenti al presente appalto sono devolute alla giurisdizione del Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono demandate al Foro di Cagliari.

23) Informazioni di carattere amministrativo e allegati

Per la presente gara non è stato pubblicato avviso di preinformazione.

Il presente bando ed il relativo capitolato del speciale d'appalto, che ne fa parte integrante e sostanziale, è pubblicato sul sito www.regione.sardegna.it voce servizi alle imprese, bandi e gare.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione generale dei beni culturali, informazione, spettacolo e sport

Servizio beni librari

24) Informativa

Le ditte concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei rispettivi dati societari e personali, per le esigenze concorsuali, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il presente bando è indetto sulla base della Determinazione rep. n. 5568 prot. n. 51156 del 21 dicembre 2007 adottata dal Direttore del Servizio Beni Librari

Cagliari, 21 dicembre 2007

Il Direttore del Servizio Beni Librari
(Dott.ssa Maria Giovanna Campus)