UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Direzione generale della Difesa dell'ambiente

Servizio tutela della natura

**AVVISO DI SELEZIONE**
**di n. 1 FIGURA PROFESSIONALE DI SUPPORTO ALLA GESTIONE ED AL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DEL PROGETTO STRATEGICO**
**"Co.R.E.M. – Cooperazione delle Reti Ecologiche nel Mediterraneo"**
**PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA**
**ITALIA-FRANCIA "MARITTIMO" 2007-2013**

Il Direttore del Servizio tutela della natura dell'Assessorato della Difesa dell'ambiente, soggetto Capofila del progetto "Co.R.E.M. – Cooperazione delle Reti Ecologiche nel Mediterraneo"

**RENDE NOTO**

Che è indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio finalizzata alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'art.6-bis della L.R. 31/1998 e ss.mm.ii., per la costituzione della struttura di coordinamento generale, tecnico-scientifico e amministrativo del progetto Co.R.E.M., finanziato sul Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Francia "Marittimo" con Decreto Dirigenziale del Settore Attività Internazionali della Presidenza della Regione Toscana n. 2899 del 04.06.2010.

## Art. 1 - Finalità

Il Servizio Tutela della Natura intende attivare la struttura di coordinamento generale, tecnico-scientifico e amministrativo del progetto "Co.R.E.M." e a tal fine indice il presente avviso di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione.

L'avviso è stato approvato con determinazione del Direttore del Servizio tutela della natura, previo parere favorevole espresso dalla Direzione Generale dell'organizzazione e metodo e del personale dell'Assessorato degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione.

La pubblicazione del presente avviso, la partecipazione alla procedura, la formazione della graduatoria non comportano per l'Amministrazione regionale alcun obbligo di procedere alla stipula del contratto, né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura comparativa e/o di non procedere alla stipula del contratto, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla procedura possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

## Art. 2 - Oggetto

Si intende selezionare la figura professionale di un laureato con esperienza di assistenza tecnica a progetti comunitari di rilevanza internazionale, con particolare riferimento alla gestione di progetti con tematiche ambientali. Nell'ambito del progetto "Co.R.E.M.", l'esperto selezionato dovrà fornire supporto al capofila e lavorare in raccordo con il project manager ed il financial manager. In particolare dovrà svolgere le seguenti attività:

- ✓ assistenza tecnica alla gestione, coordinamento e monitoraggio delle attività di progetto, ad esempio attraverso:
  - il coordinamento del corretto scambio di informazioni tra tutti i partner di progetto allargato;
  - la raccolta dati di monitoraggio fisico e procedurale dell'operazione quadro; la raccolta e verifica della documentazione di monitoraggio fisico, e procedurale prodotta dai partner responsabili dei diversi sottoprogetti e azioni di sistema sulla base delle informazioni prodotte dai partner;
  - il supporto al monitoraggio finanziario dell'operazione quadro;
  - l'elaborazione dei documenti da inviare al Segretariato Tecnico Congiunto;
  - il supporto tecnico-amministrativo alle modifiche di progetto.
- ✓ il supporto al coordinamento tecnico, amministrativo e procedurale delle attività del progetto ed in particolare delle attività dell'azione di sistema F, "*Sviluppo di Linee Guida di Settore*", della quale il Servizio è partner di progetto, ad esempio attraverso:
  - l'elaborazione dei documenti di monitoraggio fisico e procedurale dell'azione;
  - il coordinamento e la comunicazione con il responsabile dell'azione di sistema F e con gli altri partner dell'azione stessa.
- ✓ la partecipazione attiva a riunioni e incontri tra i vari attori del progetto, ivi comprese le riunioni del Comitato di Pilotaggio (in qualità di componente della Segreteria Tecnica del Capofila), le riunioni con i partner responsabili dei diversi sottoprogetti e azioni di sistema, e con altri enti o organismi competenti per la definizione e l'attuazione del progetto.

L'incaricato svolgerà la propria attività di assistenza, personalmente e senza possibilità di delega a terzi, in stretta collaborazione con il Servizio tutela della natura.

La presente selezione è riservata unicamente a persone fisiche.

**Art. 3 - Sede di lavoro**

Il coordinamento del progetto ha sede presso il Servizio tutela della natura della Direzione generale della Difesa dell'ambiente. L'incaricato dovrà comunque dare la propria completa disponibilità a spostamenti sull'intero territorio del programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Francia "Marittimo".

**Art. 4 - Requisiti di ammissione**

Per poter partecipare alla selezione tutti i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità, che dovranno essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di presentazione della domanda:

1. Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
2. Godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
3. Non essere stato interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
4. Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
5. Non essere stato destituito o licenziato o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
6. Possesso di laurea specialistica (o laurea ai sensi degli ordinamenti antecedenti l'applicazione del D.M. 509/99) conseguita da almeno cinque anni con votazione minima di 105/110;
7. Esperienza di lavoro pregressa (almeno triennale) in materia di coordinamento, collaborazione specialistica, assistenza tecnica, gestione operativa di progetti finanziati con fondi comunitari o statali;
8. Esperienza di lavoro pregressa (almeno annuale) in programmi di cooperazione internazionale;

9. Buona conoscenza della lingua inglese o francese scritto e parlato (il possesso del requisito, da autocertificare nell'Allegato A, verrà accertato in sede di colloquio);
10. Ottima conoscenza dei più diffusi programmi informatici, ed in particolare della suite Office.

Saranno considerati validi anche i titoli di studio conseguiti all'estero e riconosciuti in Italia secondo la normativa vigente. Per i titoli di studio conseguiti all'estero il candidato dovrà indicare gli estremi del provvedimento che ne attesta l'avvenuto riconoscimento in Italia ai sensi della normativa vigente.

I requisiti di ammissione di cui sopra dovranno essere attestati, pena l'esclusione, con dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 nell'ambito della domanda di partecipazione che dovrà essere presentata sulla base dell'ALLEGATO A, con le modalità e nei termini indicati al successivo articolo 7. La domanda di partecipazione dovrà essere corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

**Non sono ammesse integrazioni alla domanda e della documentazione allegata**. Si raccomanda, pertanto, pena l'esclusione, la puntuale presentazione di tutta la documentazione richiesta e la compilazione integrale dei fac-simile allegati.

### Art. 5- Durata del contratto

Le prestazioni erogate decorreranno dalla data di stipula del contratto, che dovrà avvenire entro 15 giorni dalla conclusione delle attività di selezione, e termineranno alla conclusione del progetto "Co.R,E.M." prevista per il 31.03.2013, salve le eventuali proroghe inerenti la predisposizione di report finali e l'adempimento di specifiche attività di gestione amministrativa e finanziaria. Il contratto potrà essere eventualmente rinnovato ai sensi della L.R. 1 del 14 maggio 2009.

### Art. 6 - Corrispettivi e copertura finanziaria

Il corrispettivo lordo, per tutta la durata dell'incarico, è stabilito in € 70.000. Tale corrispettivo è comprensivo di IVA (se dovuta) e di ogni e qualsiasi onere previdenziale, contributivo, fiscale e assicurativo per legge a carico del candidato, nonché dei costi a carico dell'amministrazione. Il pagamento avverrà in mensilità posticipate, dietro presentazione di apposita relazione del lavoro svolto.

Laddove fosse richiesta una prestazione al di fuori della sede di lavoro, l'Amministrazione Regionale si impegna a corrispondere il rimborso delle relative spese sostenute, a piè di lista, sempre che le medesime siano state ritenute idonee e autorizzate e, comunque, previa presentazione ed approvazione da parte dell'Amministrazione Regionale della relativa nota giustificativa, secondo i limiti e i costi standard previsti dai regolamenti R.A.S. in vigore al momento dell'applicazione dei rimborsi di missione.

### Art. 7 - Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta libera, secondo il fac-simile allegato (ALLEGATO A), datata e sottoscritta in originale dal candidato e dovrà essere indirizzata, a pena di esclusione, alla "Regione Autonoma della Sardegna – Direzione Generale della Difesa dell'ambiente, Servizio tutela della natura, Via Roma 80, 09123 Cagliari (CA)".

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione e tutti i documenti richiesti dovranno pervenire, entro e non oltre le ore 13 del ventesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso sul B.U.R.A.S. e potranno essere consegnati a mano o inviati tramite raccomandata A/R o corriere. Il recapito entro il termine suddetto rimane ad esclusivo rischio del mittente e, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, la domanda non giungesse a destinazione entro il termine indicato, non potrà essere presa in considerazione, precisandosi al proposito che non farà fede il timbro postale ma esclusivamente il timbro di ricezione apposto dall'ufficio protocollo dell'Assessorato della Difesa dell'Ambiente.

Sul plico, idoneamente chiuso, devono risultare, a pena di esclusione, le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del candidato e la seguente dicitura:

**"Selezione di n. 1 esperto per il supporto alla gestione ed al coordinamento delle attività del progetto Co.R.E.M. – NON APRIRE"**

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande pervenute oltre il suddetto termine e le domande non sottoscritte e/o non complete di tutte le indicazioni necessarie e/o non corredate dalla documentazione richiesta dal presente avviso di selezione, che pertanto verranno automaticamente escluse.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. autodichiarazione circa il possesso dei titoli e dell'esperienza richiesti per la partecipazione alla selezione, redatta secondo il modello di cui all'ALLEGATO B con indicazione specifica dell'esperienza maturata nel settore nel cui ambito è presentata la domanda; l'autocertificazione dovrà porre in evidenza l'esperienza professionale nell'ambito del profilo di riferimento tramite l'indicazione di tutti gli elementi, dettagliatamente descritti, che il candidato consideri rilevanti ai fini della dimostrazione dell'esperienza maturata;
2. copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La Regione Autonoma della Sardegna si riserva di verificare la documentazione prodotta e la veridicità delle autocertificazioni.

Nel caso in cui venissero presentate da un candidato più domande, verrà presa in considerazione unicamente quella con data di protocollo dell'Amministrazione successiva alle altre, le quali verranno pertanto escluse.

### Art. 8 - Vincoli di partecipazione e cause di esclusione

I candidati devono essere in grado, se richiesto, di produrre la documentazione giustificativa che certifichi le attività dichiarate nella dichiarazione sostitutiva.

L'impossibilità di certificare quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva comporta la facoltà, da parte dell'Amministrazione, di non procedere all'instaurazione del rapporto di collaborazione.

Nel periodo di vigenza del contratto il collaboratore si dovrà impegnare a non svolgere alcuna prestazione professionale incompatibile, quanto all'oggetto della prestazione e ai modi e tempi di esecuzione, con l'attività oggetto del citato contratto.

### Art. 9 - Modalità di selezione e commissione esaminatrice

La selezione avverrà, per titoli (esperienze formative e professionali) e colloquio, comparando tra di loro esclusivamente i candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dal precedente articolo 4.

La commissione esaminatrice sarà composta da tre membri nominati dal Direttore del Servizio tutela della natura dell'Assessorato della Difesa dell'ambiente. Essa potrà procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni fornite dai candidati. I requisiti di ammissibilità e i titoli non documentati attraverso dichiarazione sostitutiva o idonea certificazione non saranno presi in considerazione, determinando, rispettivamente, l'inammissibilità della domanda o la mancata valutazione del titolo.

### Art. 10 - Criteri di valutazione dei titoli

Prima dell'espletamento del colloquio, la commissione procederà, in seduta riservata, alla verifica formale della domanda di partecipazione, alla valutazione delle domande e dei curricula presentati, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione di una prima graduatoria per titoli.

La valutazione viene effettuata attribuendo un punteggio massimo totale di 100 punti, di cui 60 punti da attribuire sulla base dei titoli e 40 punti sulla base del colloquio.

Verrà valutata l'esperienza professionale attinente alle attività elencate all'articolo 2; il punteggio verrà attribuito in base alle prestazioni effettuate, avendo riguardo al ruolo del candidato negli incarichi espletati, alla complessità e rilevanza degli stessi, secondo la seguente griglia:

| VALUTAZIONE TITOLI | | Max punti sottocriterio | Max.punti criterio |
|---|---|---|---|
| ***Voto di laurea: fino a 5 punti*** | | | |
| Voto di Laurea *(specialistica o laurea ai sensi degli ordinamenti antecedenti l'applicazione del D.M. 509/99)* | Voto 110/110 e 110/110 con lode | 5 | max. 5 |
| | Votazione compresa fra 107/110 e 109/110 | 3 | |
| | Votazione compresa fra 105/110 e 106/110 | 1 | |
| ***Formazione post lauream e attività scientifica e didattica: fino a 15 punti*** | | | |
| Formazione post lauream | Dottorato di ricerca /scuola di specializzazione universitaria<br>• *4 punti per dottorato*<br>• *0,5 punti per semestre (durata legale) della scuola di specializzazione* | max. 4 | max. 15 |
| | Master universitari:<br>• *2 punti per master di secondo livello*<br>• *1 punto per master di primo livello* | max. 2 | |
| | Altri corsi post-lauream<br>• *1 punto per corsi di durata ≥ 1000 ore*<br>• *0,6 punti per corsi di durata < 1000 e ≥ 500 ore*<br>• *0,3 punti per corsi di durata < 500 ore* | max. 2 | |
| Attività scientifica e didattica | Partecipazione ad attività di ricerca<br>• *0,5 punti per semestre svolto* | max. 2 | |
| | Pubblicazioni scientifiche<br>• *0,2 punti per pubblicazione di rilievo nazionale*<br>• *0,5 punto per pubblicazione di rilievo internazionale* | max. 3 | |
| | Attività didattiche<br>• *1 punto per docenza in corso di alta formazione o corso universitario (min. modulo 10 ore)*<br>• *0,3 punti per intervento seminario/convegno* | max. 2 | |
| ***Esperienza professionale: fino a 40 punti*** | | | |
| | Stage post lauream di durata almeno semestrale presso P.A.:<br>• *0,5 punti per ogni semestre*<br>• *1 punti per ogni semestre per stage riferibili a tematiche ambientali* | max. 4 | max. 40 |
| | Coordinamento di programmi e progetti finanziati con fondi comunitari o statali:<br>• *4 punti per ogni semestre di attività su progetti o programmi non riferibili a tematiche ambientali*<br>• *5 punti per ogni semestre di attività su progetti o programmi riferibili a tematiche ambientali* | max. 15 | |
| | Collaborazione specialistica/assistenza tecnica a programmi e progetti finanziati con fondi comunitari o statali:<br>• *2 punti per ogni semestre di attività su progetti o programmi non riferibili a tematiche ambientali*<br>• *4 punti per ogni semestre di attività su progetti o programmi riferibili a tematiche ambientali* | max. 24 | |
| | Collaborazione specialistica/assistenza tecnica a programmi e progetti di cooperazione internazionale finanziati con fondi comunitari:<br>• *2 punti per ogni semestre di attività su progetti o programmi non riferibili a tematiche ambientali*<br>• *4 punti per ogni semestre di attività su progetti o programmi riferibili a tematiche ambientali* | max. 36 | |
| | | **TOTALE** | **60** |

I titoli, unitamente all'esperienza professionale di cui si chiede la valutazione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e risultare dalla dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il modello dell'ALLEGATO B, completa di tutti gli elementi ivi indicati necessari per procedere alla valutazione. Qualora la dichiarazione sostitutiva non contenga le indicazioni necessarie, la commissione esaminatrice non valuterà il titolo. Non sono accettate integrazioni successivamente alla scadenza del presente avviso.

**Art. 11 - Colloquio**

La commissione procede all'esame delle dichiarazioni sostitutive sulla base dei criteri stabiliti ai sensi del precedente articolo 10 e formula la graduatoria dei candidati ammessi al colloquio. Sono ammessi al colloquio i candidati che conseguono un punteggio non inferiore a 40 punti.

Gli aspiranti ammessi al colloquio dovranno poter produrre, su richiesta, la documentazione comprovante quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva.

La convocazione dei candidati avverrà mediante comunicazione personale all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

I candidati che si presentino senza un valido documento di identità o che non si presentino al colloquio nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita saranno esclusi dalla selezione.

Il colloquio è finalizzato alla valutazione della professionalità, dell'esperienza maturata e della predisposizione all'incarico, tenuto conto delle specificità dei singoli ruoli che i candidati sono chiamati ad assumere. La valutazione del colloquio verrà effettuata in quarantesimi fino ad un massimo di 40 punti, attribuiti sulla base del livello di conoscenza dimostrato dal candidato.

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Normativa comunitaria, nazionale e regionale relativa alla gestione finanziaria dei progetti e programmi finanziati con fondi comunitari;
- Principali programmi comunitari di finanziamento con particolare riferimento a quelli in materia ambientale;
- Programmi comunitari afferenti all'obiettivo "cooperazione territoriale", con particolare riferimento al PO Marittimo "Italia Francia";
- Conoscenza delle materie connesse all'espletamento dei compiti previsti (organizzazione delle diverse strutture afferenti alla gestione del programma PO Marittimo e dei progetti, fasi di gestione dei progetti… );
- Conoscenza pratica del Sistema Informatico on-line bilingue di gestione, monitoraggio, rendicontazione e controllo del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Francia "Marittimo" 2007-2013).

Durante il colloquio sarà inoltre verificata la conoscenza della lingua straniera prescelta dal candidato.

Saranno ritenuti idonei i candidati che a seguito del colloquio otterranno un punteggio di almeno 30 punti.

Nel caso in cui due o più candidati ottengano lo stesso punteggio, ai fini della graduatoria finale, si darà priorità al candidato più giovane.

**Art. 12 - Graduatoria**

In esito all'espletamento della selezione, la commissione di cui all'articolo 9 formerà la graduatoria finali degli idonei e la trasmetterà al Direttore del Servizio tutela della natura, che procederà agli atti amministrativi conseguenti. La graduatoria della valutazione dei titoli e la graduatoria finale verrà

pubblicata sul sito internet della Regione Sardegna; tale forma di pubblicità sostituirà qualsiasi altra comunicazione ai candidati in ordine all'esito del procedimento.

La graduatoria manterrà validità per tre anni a decorrere dalla data di pubblicazione e potranno essere utilizzate dalla Direzione Generale dell'Ambiente per l'attribuzione di ulteriori incarichi professionali o per integrare e/o sostituire nel corso dello svolgimento del progetto una o più risorse selezionate all'esito della presente procedura ovvero per programmi e/o progetti analoghi.

**Art. 13 - Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato nel B.U.R.A.S. e sul sito della Regione Sardegna www.regione.sardegna.it.

**Art. 14 - Tutela dei dati personali**

I dati che entreranno in possesso dell'Amministrazione a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione della domanda di partecipazione pena la non ammissione alla selezione.

**Art. 15 - Accesso agli atti**

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è escluso fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

**Il Direttore del Servizio**

- Paola Zinzula -

MAM/Resp.Sett.PIAN

Allegati:
- Allegato A: Modello di domanda
- Allegato B: Modello di dichiarazione sul possesso dei titoli e dell'esperienza professionale