



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

PROCEDURA APERTA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI

– CIG 6073409FA4 – CUP E29D14000690003

DISCIPLINARE DI GARA APPROVATO CON DETERMINAZIONE

N. 8886/373 DEL 30.12.2014

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA
DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI

Via Vittorio Veneto 28, 09123 Cagliari - tel.+39 0706062473 fax+39 0706066510 pres.protezione.civile@pec.regione.sardegna.it ;
protciv.affarigenerali@regione.sardegna.it
www.regione.sardegna.it



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

Premessa	4
Articolo 1. Amministrazione appaltante	5
Articolo 2. Oggetto e durata dell'appalto	5
Articolo 3. Importo a base d'asta	5
Articolo 4. Procedura di scelta del contraente	6
Articolo 5. Soggetti ammessi a partecipare	6
Articolo 6. Condizioni di partecipazione	7
Articolo 7. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	7
Articolo 8. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo.....	8
Articolo 9. Chiarimenti	9
Articolo 10. Modalità di presentazione della documentazione	9
Articolo 11. Comunicazioni	10
Articolo 12. Subappalto.....	11
Articolo 13. Ulteriori disposizioni.....	11
Articolo 14. Cauzioni e garanzie richieste	12
Articolo 15. Pagamento in favore dell'Autorità	14
Articolo 16. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa	14
Articolo 17. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte	16
Articolo 18. Contenuto della BUSTA A – “Documentazione amministrativa”	18

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

Articolo 19.	Contenuto della BUSTA B – “Offerta tecnica”	30
Articolo 20.	Contenuto della BUSTA C “Offerta economica”	32
Articolo 21.	Procedura di aggiudicazione.....	32
21.1.	Criterio di aggiudicazione.....	32
21.2.	Valutazione dell’offerta tecnica.....	33
21.3.	Valutazione dell’offerta economica	36
21.4.	Operazioni di gara	37
Articolo 22.	Definizione delle controversie.....	39
Articolo 23.	Trattamento dei dati personali.....	39
Articolo 24.	Altre informazioni.....	39

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L’ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

Premessa

Il presente Disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'allestimento della Sala Operativa Regionale Integrata (nel prosieguo SORI) e del Centro Funzionale Decentrato della Protezione Civile della Regione Sardegna (nel prosieguo CFD) compresa la fornitura degli arredi, degli impianti e l'adeguamento funzionale dei locali.

La procedura aperta, da esperirsi ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006 (nel prosieguo Codice), è finalizzata all'allestimento della SORI e del CFD, compresa la fornitura degli arredi, degli impianti e l'adeguamento funzionale dei locali, dove la fornitura è oggetto principale ad importo prevalente ed i lavori hanno carattere accessorio.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Determinazione n. 373 del 30/12/2014, Prot. 8886 del Direttore del Servizio Affari generali, bilancio e supporti direzionali e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Il luogo di esecuzione dei lavori è Cagliari, Via Vittorio Veneto 28.

CIG 6073409FA4 - CUP E29D14000690003.

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Pietro Paolo Pittau, tel. 070.606.4881, ppittau@regione.sardegna.it.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara
- c) Capitolato speciale
- d) DUVRI STANDARD
- e) Schema di contratto
- f) Elaborati grafici
- g) Altra documentazione: Elenco elaborati; Relazione illustrativa generale; Relazione tecnica; Prime indicazioni; Calcolo sommario della spesa; Quadro economico di progetto

E' inoltre allegato alla documentazione di gara il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici della Regione Sardegna.

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

Articolo 1. Amministrazione appaltante

1. Regione Autonoma della Sardegna, Presidenza, Direzione generale della Protezione civile – Servizio Affari generali, bilancio e supporti direzionali – Via Vittorio Veneto, 28, 09123 Cagliari, – telefono tel +39 070 606 2473 fax +39 070 606 6510 – indirizzo e-mail: protciv.affarigenerali@regione.sardegna.it - PEC pres.protezione.civile@pec.regione.sardegna.it - sito internet www.regione.sardegna.it.

Articolo 2. Oggetto e durata dell'appalto

1. Il presente appalto ha ad oggetto l'allestimento della SORI e del CFD, compresa la fornitura con posa in opera degli arredi, degli impianti e l'adeguamento funzionale dei locali. L'intervento consiste nell'adeguamento architettonico, impiantistico e logistico dei vari spazi funzionali dei locali destinati ad ospitare la SORI e il CFD, nell'allestimento degli stessi consistente nell'integrazione dell'HW, della logistica di sala relativa alle postazioni, dell'organizzazione del flusso di comunicazione ai collegamenti audio/video/dati tra le diverse aree di gestione (sala decisioni – sala radio – sala regia- sala riunioni – CFD), con fornitura di arredi/allestimenti (postazioni operative, postazioni di coordinamento e decisionali), impianti tecnici (elettrici – illuminazione – climatizzazione) e impianti di comunicazione (videowall – videoconferenza – control-room – radio/satellitare). Alcuni lavori riguarderanno gli spazi di raccordo dei locali oggetto di adeguamento e allestimento con il resto dell'edificio, i corridoi e la pavimentazione in listoni dei restanti uffici dell'edificio oggetto di intervento.

2. Le prestazioni dovranno essere concluse entro 120 (centoventi) giorni dall'inizio dell'attività, secondo la scansione temporale prevista nell'art. 17 del Capitolato Speciale.

Articolo 3. Importo a base d'asta

1. Trattasi di appalto misto di forniture con posa in opera e lavori. L'importo complessivo dell'appalto è pari a € **552.484,50** (cinquecentocinquantaquattrocentoottantaquattro/50) IVA esclusa comprensivo di € 10.000,00 (diecimila/00) (IVA esclusa) per gli oneri di sicurezza da rischi da interferenze e da PSC (Piano di Sicurezza e Coordinamento), non soggetti a ribasso, ripatiti così come specificato all'art 3, punto

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI

Via Vittorio Veneto 28, 09123 Cagliari - tel.+39 0706062473 fax+39 0706066510 pres.protezione.civile@pec.regione.sardegna.it ;
protciv.affarigenerali@regione.sardegna.it
www.regione.sardegna.it



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

3.4 del Capitolato Speciale.

2. La base d'asta, pari a € **542.484,50** (cinquecentoquarantaduemilaquattrocentoottantaquattro/50), IVA esclusa, soggetti a ribasso è di così ripartita:

Prestazione principale: € **374.149,76** (trecentosettantaquattromilacentotrentanove/76) per forniture e posa in opera;

Prestazione secondaria: € **168.334,74** (centosessantottomilatrecentotrentaquattro/74) per lavori, di cui € 83.833,34 per impianti elettrici (Cat. OS30)

3. Non sono ammesse offerte in aumento.

Articolo 4. Procedura di scelta del contraente

3. L'appalto sarà affidato secondo le modalità della procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, art. 17, comma 4, lettera a), della L.R. n. 5/2007, e sarà aggiudicato secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, e dell'art. 18, comma 1, lett. c) della L.r. n. 5/2007.

4. Ai fini della valutazione delle offerte e della formulazione della graduatoria sarà nominata una Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 49 della L.R. n. 5/2007.

Articolo 5. Soggetti ammessi a partecipare

1. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006.

2. Ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006, ciascun concorrente non può presentare più di una offerta.

3. Saranno, altresì, esclusi i concorrenti per i quali la stazione appaltante dovesse accertare che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

Articolo 6. Condizioni di partecipazione

1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
 - a) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
 - b) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui agli artt. 6 e 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
 - c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).
3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c), (consorzi stabili).

Articolo 7. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dalla soppressa AVCP (ora ANAC) con la Delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

2. I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC alla sezione Servizi/[AVCpass Operatore economico](#).

Articolo 8. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

1. La documentazione di gara consistente in: 1) Bando di gara; 2) Disciplinare di gara; 3) Capitolato speciale; 4) DUVRI standard; 5) Schema di contratto; 6) Elaborati grafici; 7) Altra documentazione (vd. Premessa) è disponibile sul sito internet: <http://www.regione.sardegna.it>.

2. Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

3. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara, all'indirizzo di posta elettronica ppittau@regione.sardegna.it una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica cui indirizzare la convocazione.

4. Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante. La data del sopralluogo è comunicata con almeno 5 (cinque) giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

5. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

6. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

7. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

Articolo 9. Chiarimenti

1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di posta elettronica protciv.affarigenerali@regione.sardegna.it e, per conoscenza, a ppittau@regione.sardegna.it almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet www.regione.sardegna.it.
4. Per eventuali ulteriori informazioni di carattere amministrativo cfr. art. 24 del presente disciplinare.

Articolo 10. Modalità di presentazione della documentazione

1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
 - a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.
 - ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'operatore stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, ad eccezione delle dichiarazioni di cui all'art. 38 lett. b), c) ed m-ter) del D.Lgs. 163/2006, le quali, in ragione dei contenuti devono essere rese dai soggetti ivi indicati;
 - c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo onere del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

5. Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli disponibili all'indirizzo internet www.regione.sardegna.it.

Articolo 11. Comunicazioni

1. Salvo quanto disposto nell'art. 24 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica, all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato, ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Articolo 12. Subappalto

1. Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità previste dalla legge, fermo restando che le eventuali imprese subappaltatrici dovranno rispettare tutti gli impegni presi dall'impresa aggiudicataria.
2. In relazione alla prestazione secondaria (lavori), poiché alcune lavorazioni sono riconducibili alla categoria OS28, è necessario che l'impresa aggiudicataria esecutrice dei lavori riconducibili alla categoria OS28 dovrà comprovare il possesso dei requisiti di cui al D.M. 37/2008 in fase esecutiva.
3. La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Articolo 13. Ulteriori disposizioni

1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice
2. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
3. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
5. La stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere l'esecuzione anticipata delle prestazioni per

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

motivi di urgenza ai sensi dell'art. 11, comma 12 del Codice.

6. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

7. Le spese relative alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

8. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi degli artt. 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Articolo 14. Cauzioni e garanzie richieste

1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% della base d'asta, corrispondente a € 11.049,70, (euro undicimilaquarantanove/70).

2. Tale importo va incrementato di una somma pari all'1‰ dell'importo dell'appalto, ovvero € 552,50 (euro cinquecentocinquantadue/50), per coprire il pagamento di eventuali sanzioni pecuniarie ai sensi dell'art. 38, c. 2bis del Codice.

3. La cauzione provvisoria, dell'importo pari a € **11.602,20** (undicimilaseicentodue/20) è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso la tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti, con versamento sul conto corrente presso UniCredit SpA – Tesoreria regionale, intestato a Regione Autonoma della Sardegna utilizzando il seguente codice IBAN: IT / 15 / W / 02008 / 04810 / 000010951778, indicando nella causale il capitolo di entrata EC362.008, CDR 00.01.07.00; per i bonifici da banche estere indicare il codice BIC SWIFT: UNCRITM1H60;
- c) da fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

4. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.

5. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- a) indicare il soggetto garantito e l'oggetto dell'appalto;
- b) avere validità non inferiore a giorni 180 (centottanta) dalla data di presentazione della offerta; qualora la Ditta concorrente risultasse aggiudicataria dell'appalto, la cauzione rimarrà comunque vincolata sino alla sottoscrizione del contratto;
- c) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d) contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) qualora il contraente risultasse affidatario;
- e) in caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la polizza dovrà essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE.

6. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee ISO 9001:2000 di cui all'art. 75 del Codice dei contratti pubblici.

7. Si precisa che:

- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

- b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

8. Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

9. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento.

Articolo 15. Pagamento in favore dell'Autorità

1. I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 70,00 (euro settanta/00) scegliendo tra le modalità di cui alla Deliberazione della soppressa AVCP, ora ANAC, del 05/03/2014.

Articolo 16. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

- 1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, ovvero nell'analogo registro commerciale o professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia;

Per le sole forniture:

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

- b) Fatturato globale negli ultimi 3 esercizi chiusi anteriormente alla data di pubblicazione del Bando di importo complessivo non inferiore a € **374.149,76** (trecentosettantaquattromilacentoquarantanove/76) IVA esclusa. La previsione del requisito speciale del fatturato globale trova il proprio fondamento nella necessità che la fornitura oggetto di gara, di strategica rilevanza istituzionale, sia eseguita da un soggetto munito di capacità economico-finanziaria tale da far presumere la corretta e puntuale esecuzione del contratto. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività.
- c) Fatturato specifico negli ultimi 3 esercizi chiusi anteriormente alla data di pubblicazione del Bando di importo complessivo non inferiore a € **187.074,88** (centoottantasettemilasettantaquattro/88) IVA esclusa. Detto requisito si intende realizzato qualora l'operatore economico abbia realizzato a regola d'arte e concluso con esito positivo, presso una realtà pubblica o privata, forniture simili (realizzazione di sale operative di controllo).
- d) Nell'ambito del fatturato specifico di cui alla lettera precedente, l'operatore economico deve dimostrare di aver realizzato almeno una fornitura unitaria di importo non inferiore a € **120.000,00** (centoventimila/00) IVA esclusa.

Per i soli lavori:

- e) attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt.40 del Codice e 61 del Regolamento, la qualificazione per la categoria OS30 (o OG11) e classifica I.
2. Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo **verticale**, di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e), e-bis) e f), del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui alle lettere b) e c) del comma 1 devono essere posseduti dalla capogruppo nella prestazione principale (fornitura); nella prestazione secondaria (lavori) la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola. Il requisito di cui alla lettera d) dovrà essere posseduto dalla capogruppo.
3. Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

orizzontale, di cui all'art. 34, comma 1 lettera d), e), e-bis) ed f) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui alle lettere b) e c) del comma 1 devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria. Il requisito di cui alla lettera d) non è frazionabile pertanto dovrà essere posseduto dalla mandataria o da una impresa consorziata.

4. I requisiti relativi alle prestazioni di cui al presente appalto possono essere assunti da un raggruppamento di tipo **misto** con configurazione di una ATI orizzontale per la sola prestazione principale. In tal caso i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui alle lettere b) e c) del comma 1 devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 60%. La restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria. Il requisito di cui alla lettera d) dovrà essere posseduto dalla mandataria.

5. Per l'esecuzione dei lavori (prestazione secondaria) oggetto del presente appalto è richiesta l'iscrizione di cui al DM 37/2008, pertanto non si procederà alla stipulazione del contratto in mancanza del possesso della relativa iscrizione.

6. In attuazione dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete, ai sensi dell'art. 34 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

7. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Articolo 17. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere debitamente

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

sigillato e controfirmato o siglato sui lembi di chiusura e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale o corriere espresso **entro le ore 13.00 del giorno 09/03/2015**, esclusivamente all'indirizzo Via Vittorio Veneto, 28 – 09123 Cagliari. Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura (ad es. con nastro adesivo, strisce di carta incollata, altro) tale da attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

2. È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano entro il suddetto termine perentorio il plico tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Via Vittorio Veneto, 28, Cagliari. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica/PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura “Procedura aperta per l'allestimento della SORI e del CFD, compresa la fornitura degli arredi, degli impianti e l'adeguamento funzionale dei locali”. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

4. Il plico, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

“BUSTA A - Documentazione amministrativa”

“BUSTA B - Offerta tecnica”

“BUSTA C - Offerta economica”

5 Per lembi di chiusura delle buste (buste interne e plichi d'invio) si intendono i lati incollati dopo l'inserimento del contenuto e non anche i lati incollati meccanicamente durante la fabbricazione delle buste medesime;

6 Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

Articolo 18. Contenuto della BUSTA A – “Documentazione amministrativa”

1. Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti, utilizzando preferibilmente la modulistica appositamente predisposta dalla stazione appaltante:

- a) **domanda di partecipazione** (rif. Mod. 1) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia conforme all’originale della relativa procura.

Si precisa che:

- a.1) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- a.2) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’operatore economico che riveste le funzioni di organo comune; se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- b) **dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di ordine generale** (rif. Mod. 1 e Mod. 2), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure,

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L’ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del Codice e precisamente:

b.1) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

oppure:

b.1) di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di ... [..... del.....] ... : per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

alla suddetta dichiarazione devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

- relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare, in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto;
- dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di impresa ausiliaria: 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica e di certificazione richiesti per l'affidamento

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

dell'appalto; 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto; 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

- originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto, per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

b.2) che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui, rispettivamente, all'art. 6 e all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice) e che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione, di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

b.3) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c), del Codice);

oppure:

b.3) tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;

b.4) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);

b.5) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'ANAC (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);

b.6) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);

b.7) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'ANAC, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), del Codice);

b.8) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. i), del Codice);

b.9) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);

b.10) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti, per il triennio successivo

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

alla cessazione del rapporto);

b.11) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'ANAC, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, comma 1, lett. m-bis), del Codice);

b.12) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;

b.13) ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater), e comma 2 dell'art. 38 del Codice:

- di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure:

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

oppure:

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

c) Si precisa che:

1) le attestazioni di cui alla lettera b), nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

2) le attestazioni di cui alla lettera b), nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

3) le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m)-ter, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;

4) l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice, cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata.

- d) **dichiarazione sostitutiva** (rif. Mod. 1) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- d.1) indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero ad altro registro o

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

- albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;
- d.2) indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
- d.3) attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- e) nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte le dichiarazioni o le attestazioni riferite a ciascun operatore economico che compone il concorrente.
- f) dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di ordine speciale (capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa) (rif. Mod. 3) che attesti:**
- f.1) di aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari un fatturato globale nell'ambito delle sole forniture di importo complessivo non inferiore a € **374.149,76** ((trecentosettantaquattromilacentocinquantaquattro/76) IVA esclusa;
- f.2) con riferimento alle sole forniture simili (realizzazione di sale operative di controllo): 1) di aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari un fatturato specifico di importo complessivo non inferiore a € **187.074,88** (centoottantasettemilasettantatré/88) IVA esclusa; 2) di aver realizzato nell'ambito di tale fatturato specifico complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari almeno una fornitura unitaria di importo non inferiore a € **120.000,00** (centoventimila/00) IVA esclusa;
- f.3) con riferimento ai lavori riconducibili alla categoria OS30 (o OG11): ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso, a pena di esclusione, dell'attestazione di qualificazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

corso di validità, che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate, ai sensi dell'art. 40, comma 3, lett. a) e b), del Codice.

Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte le dichiarazioni o le attestazioni di cui alla lettera f) riferite a ciascun operatore economico che compone il concorrente.

Per i concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia che non possiedono l'attestazione di qualificazione, deve essere prodotta dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 oppure documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale come specificati all'art. 16 del presente disciplinare.

g) in caso dell'**avvalimento** il concorrente dovrà allegare alla domanda (rif. Mod. 6):

g.1) dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

g.2) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

g.3) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

- h) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;
- i) **in caso di subappalto** indica (rif. Mod. 1): 1) le prestazioni che intende affidare in subappalto; 2) a pena di esclusione, le lavorazioni appartenenti alla prestazione secondaria, per le quali intende ricorrere al subappalto non essendo in possesso della corrispondente qualificazione, indicando altresì il nome del subappaltatore e delle qualificazione di cui questo sia in possesso;
- j) dichiarazione sostitutiva (rif. Mod. 1) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
 - j.1) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- k) dichiara (rif. Mod. 1) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con DGR n. 3/7 del 31/01/2014, allegato al presente disciplinare, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- l) accetta (rif. Mod. 1), senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- m) documento attestante la cauzione provvisoria di cui all'art. 14 del presente disciplinare, con

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

- allegata la dichiarazione, di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva;
- n) in caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 75 del Codice, dichiarazione sostitutiva (rif. Mod. 1) con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione;
- o) dichiarazione sostitutiva (rif. Mod. 1) con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi ;
- p) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC di € 70,00 (euro settanta/00) di cui all'art. 15 del presente disciplinare di gara;
- q) dichiarazione sostitutiva (rif. Mod. 1) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- q.1) indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- q.2) indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- q.3) autorizza/non autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- r) attesta (rif. Mod. 1) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

(rif.Mod.4 e 5)

- s) per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:
- s. 1) atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

- s.2) dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- t) nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;
- u) nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:
- u.1) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
 - u.2) dichiarazione in cui si indica a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati;
- v) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
- v.1) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - v.2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - v.3) le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.
- w) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:
- w.1) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - w.2) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

- gara in qualsiasi altra forma;
- w.3) dichiarazione che indichi le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- x) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- y) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:
- y.1) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; oppure, in alternativa:
- y.2) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

c) le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Articolo 19. Contenuto della BUSTA B – “Offerta tecnica”

1. La busta “B – Offerta tecnica” deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1) Relazione generale in linguaggio non tecnico che descriva l'allestimento proposto e le caratteristiche generali degli arredi, degli impianti e delle forniture oggetto dell'appalto;

2) Relazione tecnica completa di eventuali schede sintetiche di ciascuna tipologia di arredo, fornitura hardware, impianto e/o allestimento proposto, riepilogata per aree d'intervento così come individuate negli artt. 6 e 7 del capitolato speciale d'appalto;

3) Schemi grafici esecutivi anche a blocchi di tutti gli impianti e dei cablaggi, i quadri elettrici di comando e controllo, le linee dati e telefoniche, con l'indicazione del piano fisico di installazione;

4) Layout grafici degli arredi, dei pavimenti e delle controsoffittature, completi di particolari costruttivi in scala adeguata che permettano di valutare gli elementi costitutivi principali e particolari oltre alle caratteristiche costruttive e strutturali degli stessi;

5) Rappresentazione 3D, dotata di apposito visualizzatore che permetta, al minimo, la gestione dei cambi di visuale e zoom. **In alternativa** potranno essere presentate delle tavole grafiche in scala adeguata che riportino al minimo quattro viste per ogni ambiente rappresentato così riepilogato:

5.1) SORI

5.2) SALA RADIO

5.3) SALA DECISIONI

5.4) CFD IDRO

5.5) CFD METEO

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

6) Layout grafici completi di eventuali sezioni tipo che evidenzino per tutti gli impianti elettrici, di illuminazione, di condizionamento, di distribuzione dati e telefonia, audio e video, al minimo le seguenti caratteristiche:

- 6.1) La distribuzione delle linee e la loro tipologia
- 6.2) Il dimensionamento
- 6.3) Il tipo di cablaggio
- 6.4) Le caratteristiche delle apparecchiature utilizzate

7) Schede tecniche e manuali sintetici delle principali attrezzature hardware proposte:

- 7.1) Sistema audio conference
- 7.2) Sistema video conference
- 7.3) Videowall sala SORI
- 7.4) Sistema SAT
- 7.5) Climatizzazione
- 7.6) Sistema di illuminazione integrato
- 7.7) Sistema di segnalazione antincendio
- 7.8) Montascale
- 7.9) Sistema di controllo accessi

8) Crono programma e proposta di realizzazione con tempistica delle consegne parziali in corso d'opera con riferimento alla tempistica di massima indicata all'art. 17 del capitolato speciale

9) Piano di manutenzione degli allestimenti e degli impianti

10) Campionatura e schede colori dei principali elementi di arredo e allestimento in particolare:

10.1) Palette di colori dei tessuti e degli elementi delle poltroncine operatore e delle sedute;

10.2) Campioni delle dimensioni non superiori a mm 100 x 100 di lato o mm 100 di lunghezza a seconda si tratti di:

10.2.1) Piani delle postazioni operative e di lavoro

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

- 10.2.2) Tavolo riunioni
- 10.2.3) Pannello di tamponatura delle partizioni verticali
- 10.2.4) Profilati metallici delle partizioni o degli infissi
- 10.2.5) Rivestimenti di parete
- 10.2.6) Pavimento flottante
- 10.2.7) Pavimento a listoni
- 10.2.8) Controsoffitto

11) Ogni altra scheda o elemento utile alla comprensione dell'allestimento proposto.

2. Tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui all'art. 18 del presente disciplinare.

Articolo 20. Contenuto della BUSTA C "Offerta economica"

1. Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara (rif. Mod. 7), contenente l'indicazione dei seguenti elementi:

- a) il ribasso globale percentuale (in cifre e in lettere), da applicare all'importo posto a base di gara, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- b) la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del Codice.

2. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quest'ultimo salvo che appaia oggettivamente irragionevole e l'errore sia riconoscibile.

Articolo 21. Procedura di aggiudicazione

21.1. Criterio di aggiudicazione

1. L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della valutazione di una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

ai sensi dell'art. 84 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui al successivo art. 21.2 mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore.

21.2. Valutazione dell'offerta tecnica

1. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei paragrafi successivi, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
offerta tecnica	80
offerta economica	20
TOTALE	100

2. La formula generale per l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore è la seguente:

$$P_i = \sum_{j=1}^n c_{ij} \cdot P_j$$

dove:

P_i = punteggio dell'offerta i .

n = numero totale degli elementi di valutazione dell'offerta tecnica.

c_{ij} = coefficiente attribuito all'offerta del concorrente i per l'elemento di valutazione j variabile tra 0 e 1.

P_j = peso dell'elemento di valutazione j .

3. Ai fini dell'attribuzione del coefficiente relativo all'elemento di valutazione "Offerta Tecnica", ferme restando le caratteristiche minime previste nel Capitolato d'appalto, la Commissione valuterà secondo i seguenti criteri:

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

CRITERIO	SUBCRITERIO	PUNTEGGIO
Criterio 1: Soluzione architettuale e tecnica (53 punti)	1.a - Qualità complessiva dell'offerta tecnica con particolare riguardo alle soluzioni tecniche proposte alla qualità complessiva dei materiali, alla finitura e alla loro funzionalità nell'ottica di sistema.	20
	1.b - Affidabilità della soluzione proposta con particolare riferimento all'organizzazione degli interventi ed alla possibilità di realizzare l'allestimento per aree compiute permettendo anche l'eventuale messa in servizio parziale (CED – SORI – DECISIONI – CFD – UFFICI)	15
	1.c - crono programma dettagliato delle fasi di allestimento e fornitura in opera migliorativo rispetto a quello previsto nei documenti di gara	5
	1.d - caratteristiche tecnico/qualitative dei componenti degli impianti elettrici (cassette – frutti- sistemi di distribuzione e cablaggi)	5
	1.e - componenti e soluzioni innovative degli impianti di illuminazione finalizzate al contenimento dei consumi energetici e alla maggiore efficienza luminosa e alla possibilità di regolazione e controllo anche automatica in funzione della luminosità naturale degli ambienti	6
	1.f - pavimentazioni flottanti con finitura in laminato plastico lavorato ad alta pressione con strato decorativo in melaminico tipo legno	1
	1.g - soluzioni di rivestimento fonoassorbente mediante pannellature acustiche coordinate con gli arredi e le finiture generali	1
Criterio 2: Chiarezza, completezza, livello di dettaglio e di approfondimento riscontrati nei documenti di progetto della proposta tecnica (9 punti)	2.a - Rendering 3D realistico della soluzione proposta distinto per le diverse finiture proposte	2
	2.b particolari costruttivi, oltre quelli minimi previsti all'art. 19 del disciplinare, degli elementi tecnologici e di arredo più significativi (arredi – pareti divisorie – pavimentazioni flottanti – controsoffitti – postazioni operatori)	3
	2.c - layout dettagliati, oltre quelli minimi previsti all'art. 19 del disciplinare, della distribuzione dei cablaggi delle linee elettriche – dati – telefonia –	2

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

	illuminazione - condizionamento	
	2.d - campionatura delle finiture (arredi – controsoffitti – pannellature – sedute) con palette di scelta coordinata superiore a tre possibilità	2
Criterio 3: Aspetti migliorativi proposti rispetto ai requisiti minimi richiesti nel Capitolato (18 punti)	3.a - estensione del ricambio aria anche all'area CFD e o portata nominale dell'impianto superiore a 1000 mc/ora	2
	3.b - potenza frigorifera/termica superiore al 20% rispetto a quella prevista in progetto	1
	3.c - segnaletica ambientale personalizzata identificativa degli ambienti e dei percorsi	2
	3.d - estensione della manutenzione garanzia degli apparati hardware e software fino a 24 mesi	2
	3.e - integrazione regia audio/video con consolle centralizzata in sala radio che permetta la gestione di eventuali conferenze interne tra sala SORI/CFD/Sala Decisioni	2
	3.f - fornitura di software, stampante termografica e terminale lettore scrittore di tessere magnetiche con fornitura di min. 500 tessere integrato con il sistema di controllo accessi utile alla produzione ed alla modifica di badge di riconoscimento e controllo	2
	3.g - numero massimo di partecipanti simultanei alle video-conferenze	2
	3.h - Per il sistema videoconferenze supporto ad ulteriori protocolli e/o espandibilità della soluzione proposta	1
	3.i - Formazione generale del personale preposto sull'utilizzo e gestione delle apparecchiature di videoconferenza e audio con un minimo di 8 ore con modalità <i>training on-the-job</i>	2
	3.l estensione della manutenzione straordinaria e dell'assistenza tecnica per le principali apparecchiature di videowall e videoconferenza fino a due anni	2
TOTALE (CRITERI 1, 2 E 3)		80

4. La determinazione dei coefficienti sarà effettuata secondo il metodo di calcolo n. 4 "la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari" di cui all'Allegato P, n. II), D.P.R. n. 207/2010. Pertanto, una volta attribuiti discrezionalmente da parte di ciascun commissario coefficienti tra 0 e 1 per

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI

Via Vittorio Veneto 28, 09123 Cagliari - tel.+39 0706062473 fax+39 0706066510 pres.protezione.civile@pec.regione.sardegna.it ;
protciv.affarigenerali@regione.sardegna.it
www.regione.sardegna.it



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

ogni subcriterio dell'offerta tecnica, i coefficienti definitivi risultanti saranno ottenuti come media dei coefficienti di ciascun commissario.

5. Ai fini dell'attribuzione dei coefficienti, per ogni singolo elemento di valutazione, dovrà essere utilizzato il criterio seguente:

- ove l'offerta sia ritenuta non migliorativa rispetto ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto sarà attribuito un coefficiente pari a 0 (zero);
- ove l'offerta sia ritenuta sufficiente sarà attribuito un coefficiente fino a 0,25;
- ove l'offerta sia ritenuta buona sarà attribuito un coefficiente da 0,26 a 0,50;
- ove l'offerta sia ritenuta molto buona sarà attribuito un coefficiente da 0,51 a 0,75;
- ove l'offerta sia ritenuta ottima sarà attribuito un coefficiente da 0,76 a 1,00.

6. Saranno considerate inidonee le offerte tecniche che non soddisfino tutti i requisiti minimi espressi nel Capitolato Speciale. Dette offerte saranno escluse dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura dell'offerta economica.

7. Ai sensi dell'art. 83, comma 2, del Codice, saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione in relazione all'offerta tecnica sia inferiore a 40 su 80. Tale soglia di sbarramento sarà calcolata sui punteggio complessivo dell'offerta tecnica ottenuto in prima battuta, ovvero prima di procedere alla riparametrazione come definita al successivo punto.

8. Al fine di non alterare l'equilibrio stabilito tra i due elementi di valutazione (offerta tecnica ed offerta economica), nel caso in cui nessun concorrente raggiunga il massimo punteggio previsto, si provvederà alla cd. "doppia riparametrazione", sia dei punteggi per i singoli sub criteri sia del punteggio complessivo fissato per l'offerta tecnica (pari a 80 punti), assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto (sia per singolo subcriterio che per il punteggio complessivo dell'offerta tecnica) il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

21.3. Valutazione dell'offerta economica

1. Al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso verranno attribuiti 20 punti, agli altri concorrenti

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$\text{Punti} = N \times [P_{\text{min}} / P_{\text{off}}]$$

dove:

N = rappresenta il numero massimo di punti assegnabile pari a 20

P_{min} = minimo prezzo offerto tra tutte le offerte ricevute.

P_{off} = prezzo totale offerto da una specifica offerta, quella di cui si vuole calcolare il punteggio economico.

2. I prezzi offerti e il ribasso percentuale devono essere espressi con un numero di decimali non superiore a tre; la quarta cifra decimale verrà arrotondata all'unità superiore se pari o superiore a cinque, all'unità inferiore se minore di cinque.

3. Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

4. Il modulo offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente controfirmate dalla persona che ha sottoscritto l'offerta.

5. L'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta se entro 180 giorni dalla presentazione dell'offerta stessa non si proceda all'aggiudicazione dell'appalto.

21.4. Operazioni di gara

1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della Direzione Generale della Protezione civile in Via Vittorio Veneto, 28 a Cagliari, il giorno **10/03/2015** alle ore **10.00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

2. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico almeno 3 (tre) giorni prima della data fissata.

3. La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

documentazione amministrativa.

4. La Commissione ai sensi dell'art. 18 della L.R. 5/2007 non procederà alla verifica a campione prevista dall'art. 48 del Codice, pertanto procederà alla verifica sul possesso dei requisiti in capo al concorrente provvisoriamente aggiudicatario e al secondo in graduatoria.

5. Ai sensi dell'art. 38, c. 2-*bis* del Codice, la mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dello stesso articolo, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di cui all'art. 15 del presente disciplinare, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

6. Ai sensi dell'art. 46 comma 1-*ter* del Codice le disposizioni di cui articolo 38, comma 2-bis si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

7. La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

8. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

9. Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

10. All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà, in seduta riservata,

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

11. La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 86, comma 2, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

12. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

13. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

14. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Articolo 22. Definizione delle controversie

1. Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Cagliari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Articolo 23. Trattamento dei dati personali

1. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Articolo 24. Altre informazioni

Resta chiarito ed inteso che:

1. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto;
2. Trascorso il termine fissato per la presentazione delle offerte, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.
3. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

4. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

5. Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta. Si specifica, inoltre, che la regolarità contributiva dovrà essere riferita alla data di scadenza delle offerte e dovrà permanere per tutta l'esecuzione del contratto. Eventuali richieste di regolarizzazioni e di rateizzazioni dovranno risalire a date antecedenti a quella di scadenza delle offerte.

6. Tutte le dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti di ammissione e all'inesistenza di cause di esclusione dalla gara potranno essere successivamente verificate da parte della stazione appaltante, con riferimento a qualunque offerente.

7. Le imprese aventi in corso modifiche della struttura aziendale, in particolare la trasformazione della loro forma societaria e/o la modifica della loro ragione o denominazione sociale, o l'effettuazione di operazioni di conferimento di azienda e di fusione per incorporazione, nonché variazioni nella loro rappresentanza legale, dovranno produrre, oltre al certificato C.C.I.A.A. riportante la forma giuridica precedente alla trasformazione, anche la seguente documentazione in forma di copia autentica notarile, affinché tale documentazione abbia piena efficacia giuridica esterna:

- delibera concernente la modifica dell'atto costitutivo, per documentare le variazioni di forma societaria, di ragione o denominazione sociale, di rappresentanza legale;
- atto di conferimento di azienda;
- atto di fusione per incorporazione.

8. Tutte le dichiarazioni previste dal presente Disciplinare a cura del legale rappresentante dell'Impresa possono essere sottoscritte da un procuratore, ad eccezione delle dichiarazioni di cui all'art 38 comma 1 let. b), c) ed m) ter, a condizione che la documentazione presentata contenga, la relativa procura (in originale o copia conforme) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza;

AVVERTENZA: a partire dalla data di pubblicazione del Bando, eventuali precisazioni in relazione alla documentazione a base di gara saranno oggetto di pubblicazione da parte della stazione appaltante sul proprio sito www.regione.sardegna.it nella sezione di pertinenza della presente gara, entro e non oltre 5

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, BILANCIO E SUPPORTI DIREZIONALI

giorni antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara sono, pertanto, invitati a consultare periodicamente il sito Internet istituzionale, per venire a conoscenza di eventuali ulteriori rettifiche e/o integrazioni riguardanti la gara d'appalto.

Sul sito Internet sarà pubblicato, a intervenuta aggiudicazione definitiva, l'avviso di gara esperita, con l'indicazione dell'Operatore Economico risultato aggiudicatario.

Ulteriori informazioni di carattere amministrativo potranno essere richieste: alla Dott.ssa Alessandra Verde, tel. 070.606.6338, e-mail averde@regione.sardegna.it, alla Dott.ssa Maria Lucatorto, tel. 070.606.7729, e-mail mlucatorto@regione.sardegna.it, alla Dott.ssa Daniela Deidda, tel. 070.606.7795, e-mail ddeidda@regione.sardegna.it.

Allegati al Disciplinare di gara:

Modulistica:

1. Modello 1 – Domanda di partecipazione, dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i), l), m) ed m-quater), dichiarazione sostitutiva ex art.38 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 per i soggetti cessati;
2. Modello 2 - Dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui art. 38, lett. b) c) ed m-ter), D.lgs. 163/2006 e 32 quater c.p.;
3. Modello 3 - Dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti di ordine professionale e speciale
4. Modello 4 - solo per i R.T.I./Consorti/GEIE da costituire/coassicurazioni: dichiarazione d'impegno;
5. Modello 5 – solo per i Consorti di cui all'art. 34 comma 1 lettere b) e c) del Codice dei contratti: dichiarazione sull'esecuzione della prestazione;
6. Modello 6 – Dichiarazione per l'impresa ausiliaria e per l'impresa ausiliata (in caso di avvalimento)
7. Modello 7 - Offerta economica

Altri allegati:

- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici della Regione Sardegna

Il Direttore del Servizio Affari generali, bilancio e supporti direzionali

Paola Botta

DISCIPLINARE DI GARA

ALLESTIMENTO DELLA SALA OPERATIVA REGIONALE INTEGRATA E DEL CENTRO FUNZIONALE DECENTRATO, COMPRESA LA FORNITURA DEGLI ARREDI, DEGLI IMPIANTI E L'ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEI LOCALI