



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE

ASSESSORATO AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione
Servizio dell'innovazione, progettazione gare e contratti in ambito ICT

AVVISO PUBBLICO PER UNA INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DIREZIONE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO PER L’INTERVENTO “BPR2-SUS - REALIZZAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO DEI SERVIZI (SUS) E INFORMATIZZAZIONE DEI PROCEDIMENTI DA EROGARE COME SERVIZI ON LINE”

CIG 6252964D1E

Avviso approvato con det. n. 172 del 13/052015

In conformità con quanto prescritto dagli artt. 124 e 125, comma 11 del d.lgs. 163/06 nonché dall'art. 267 del D.P.R. 207/2010, il Direttore del Servizio dell'innovazione, progettazione gare e contratti in ambito ICT

RENDE NOTO

che, nell'ambito dell'intervento di **Realizzazione dello Sportello Unico dei Servizi (SUS) e informatizzazione dei procedimenti da erogare come servizi on line (BPR2/SUS)**, si intende individuare un soggetto cui affidare i compiti di direzione di esecuzione del contratto (DEC), così come previsti dall'art. 301 del D.P.R. 207/2010.

Al fine di conformarsi ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza enunciati dal citato art. 125, comma 11, del d.lgs. 163/06, si intende svolgere un'indagine di mercato per individuare i soggetti da invitare alla successiva procedura negoziata mediante cottimo fiduciario, nel rispetto dei principi citati, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La successiva procedura di gara si svolgerà in modalità elettronica attraverso l'utilizzo della piattaforma SardegnaCat, così come meglio precisato al successivo Art 7.

Si informa sin da ora che il presente avviso, finalizzato ad un'indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale né vincola l'Amministrazione appaltante ad esperire la successiva procedura negoziata per l'affidamento dei servizi in argomento.

Art 1. Stazione appaltante

Regione Autonoma della Sardegna – Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione
– Servizio dell'innovazione, progettazione gare e contratti in ambito ICT – via Posada, 1 09122 Cagliari. PEC:
affari.generali@pec.regione.sardegna.it.

Indirizzo internet: <http://www.regione.sardegna.it/regione/assessorati/affarigenerali/> – sezione “Bandi e gare”.

Art 2. Oggetto e importo dell'appalto principale

L'appalto principale, per il quale è richiesto il servizio di direzione di esecuzione del contratto, riguarda la **“Realizzazione dello Sportello Unico dei Servizi (SUS) e informatizzazione dei procedimenti da erogare come servizi on line (Intervento BPR2/SUS)”**. Lo Sportello Unico sarà una nuova piattaforma informatica, fortemente integrata con gli altri Sistemi informativi della Regione, che implementerà i procedimenti già reingegnerizzati dall'Amministrazione regionale nell'ambito della fase 1 dell'intervento BPR.

L'intervento è sinteticamente rappresentato nelle seguenti attività:

- Progettazione dell'infrastruttura hardware/virtualizzata e fornitura dei software di base.
- Progettazione e sviluppo software per la realizzazione del SUS, ivi compresa l'informatizzazione di tutti i procedimenti reingegnerizzati.
- Sviluppo software per l'Integrazione con altri sistemi informativi.
- Avviamento, assistenza e manutenzione del SUS.
- Manutenzione evolutiva.
- Formazione e affiancamento.
- Consulenza per il supporto al change management e alla comunicazione.

Una descrizione più approfondita dell'intervento è contenuta nel “Capitolato speciale descrittivo e prestazionale” e nei relativi allegati, i quali possono essere visionati accedendo al seguente link: <http://www.regione.sardegna.it/j/v/1725?s=1&v=9&c=389&c1=1292&id=46388>.

L'importo massimo previsto per la realizzazione dell'intervento BPR2/SUS è stabilito in euro 4.132.000,00 al netto dell'IVA.

Art 3. Oggetto del servizio richiesto

I servizi tecnici oggetto di affidamento riguardano, dunque, la **direzione di esecuzione del contratto**, secondo quanto previsto dall'art. 300 del DPR 207/2010, dell'appalto BPR2/SUS descritto nel precedente articolo.

Tale incarico, come stabilito dall'articolo 301 del DPR n. 207/2010, e come specificato nel paragrafo 6.8 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, prevede quanto segue:

Il direttore dell'esecuzione del contratto provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile del contratto ed è tenuto ad assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'esecutore verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali.

Oltre alle attività ad esso espressamente demandate per legge o regolamento, avrà il compito di interagire direttamente con il Capo Progetto al fine di:



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

- a) *monitorare la corretta esecuzione e il rispetto del piano di lavoro, correggendo eventuali errori e/o attuando modifiche in corso d'opera, al fine di soddisfare esigenze non previste in sede progettuale o particolari problematiche esecutive;*
- b) *richiedere eventuali modifiche o integrazioni relative ad aspetti funzionali, applicativi e procedurali;*
- c) *indire e presenziare a incontri periodici con il Capo Progetto e con l'Amministrazione;*
- d) *richiedere al contraente l'adozione di tutte le misure necessarie a garantire l'armonizzazione e l'interoperabilità dell'intervento oggetto dell'appalto con altri interventi o progetti realizzati o in corso di realizzazione presso l'Amministrazione Regionale;*
- e) *richiedere la predisposizione di tutta la necessaria documentazione descrittiva delle attività svolte durante l'esecuzione del progetto, le relazioni periodiche di riscontro e quant'altro risulti utile e indispensabile all'Amministrazione a titolo di descrizione e documentazione di tutte le attività svolte durante l'esecuzione dell'appalto;*
- f) *verificare la correttezza e la completezza delle relazioni sugli stati di avanzamento, presentate dal Capo Progetto chiedendo le opportune integrazioni;*
- g) *approvare formalmente gli stati di avanzamento presentati dal Capo Progetto e autorizzare il contraente alla emissione delle relative fatture a seguito dell'accertamento, confermato dal responsabile del procedimento, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto a quanto previsto nei documenti contrattuali;*
- h) *tenere costantemente informate l'Amministrazione e la Commissione incaricata della verifica di conformità sull'andamento dell'esecuzione dell'appalto;*
- i) *emettere specifici e formali ordini di servizio atti a richiamare l'aggiudicatario al regolare espletamento dei propri obblighi contrattuali e al rispetto dei tempi di realizzazione del progetto. Tali ordini di servizio, trasmessi al Capo Progetto, dovranno essere attuati improrogabilmente entro i termini di scadenza in essi indicati e costituiranno elemento di riscontro ai fini della sospensione dei pagamenti, dell'applicazione delle penali o della risoluzione del contratto.*
- j) *proporre le varianti al responsabile del procedimento, ordinare e verbalizzare le variazioni di cui al comma 3 dell'articolo 20 "aumenti e diminuzioni" intervenute e darne tempestiva comunicazione al responsabile del procedimento*
- k) *in generale, svolgere tutte le attività descritte capitolato speciale descrittivo e prestazionale in cui sia richiesto il suo intervento.*

Il direttore dell'esecuzione, al termine dell'attività di cui al punto f), potrà approvare lo stato di avanzamento del progetto, ovvero, ove riscontri ritardi o inadempienze rispetto a quanto previsto dal contratto e relativi allegati, approvare con riserva, assegnando all'aggiudicatario un congruo termine per adempiere, dandone comunicazione all'Amministrazione per l'eventuale applicazione delle penali. Alla scadenza del termine fissato, ove l'aggiudicatario abbia provveduto, il direttore dell'esecuzione procederà all'approvazione della quota parte delle prestazioni rese e oggetto della riserva; in caso contrario formalizzerà la mancata approvazione di parte dello stato di avanzamento dandone comunicazione all'aggiudicatario e al RUP. Il direttore dell'esecuzione non approverà lo stato di



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

avanzamento dei lavori in caso di difformità delle prestazioni eseguite rispetto a quanto previsto dal contratto dandone pronta comunicazione all'aggiudicatario e al RUP che potrà procedere alla risoluzione del contratto.

A seguito di apposita comunicazione dell'intervenuta ultimazione delle prestazioni, il direttore dell'esecuzione effettua i necessari accertamenti e rilascia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni redigendo apposito verbale controfirmato dall'esecutore.

A norma dell'art. 300, comma 3, del DPR 207/2010, al Direttore di esecuzione del contratto saranno affiancati 2 o più assistenti scelti tra funzionari tecnici di comprovata competenza dell'Amministrazione regionale, cui saranno affidate una o più delle attività di competenza del direttore dell'esecuzione.

Ai sensi del comma 2 dell'art. n. 314 del DPR 207/2010, e secondo quanto specificato al paragrafo 6.9 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, la stazione appaltante attribuirà l'incarico della verifica di conformità ad una apposita commissione composta da due o tre soggetti che siano in possesso della competenza tecnica eventualmente necessaria in relazione all'oggetto del contratto.

Art 4. Compenso stimato del servizio e modalità di pagamento

L'importo a base d'asta complessivo per i servizi professionali richiesti, è pari a euro 118.200,00, al netto degli oneri fiscali e previdenziali, compresa ogni altra spesa.

I fondi sono a valere sui capitoli di spesa del bilancio regionale SC07.1093, SC07.1094 e SC07.1095 - UPB S07.09.003.

L'importo a base di gara è stato calcolato prendendo come riferimento i nuovi parametri per il calcolo dei corrispettivi indicati nel D.M. n. 143/2013, per prestazioni della categoria "TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE - T.01 Sistemi informativi". Per i dettagli sulle modalità di calcolo del corrispettivo posto a base di gara si veda l'allegato "Determinazione dei Corrispettivi".

Il pagamento del corrispettivo, pari al prezzo di aggiudicazione, sarà ripartito in sei tranches di eguale importo, di cui le prime 5 semestrali a partire dal semestre successivo alla data di consegna dei lavori, l'ultima a saldo, entro 30 giorni dalla conclusione della verifica di conformità finale. Le liquidazioni avverranno, dietro presentazione di regolari fatture e previa approvazione, da parte del Direttore del Servizio dell'innovazione, progettazione gare e contratti in ambito ICT, delle relazioni tecnico-amministrative sullo stato di avanzamento della fornitura, predisposte dal direttore dell'esecuzione del contratto.

Inoltre dovranno essere riportate le eventuali criticità e gli eventuali ritardi sui tempi di esecuzione e sulle iniziative intraprese in collaborazione con il Direttore del Servizio dell'innovazione, progettazione, gare e contratti in ambito ICT, per assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'esecutore.

Le fatture saranno pagate previa verifica di conformità del servizio reso da parte del RUP.

In base a quanto previsto dall'art. 1, commi da 209 a 214, della l. n. 244 del 2007, a decorrere dal 31 marzo 2015, l'Amministrazione non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del DM n. 55 del 2013). Inoltre, trascorsi 3 mesi da tale data, l'Amministrazione non potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ricezione della fattura in formato elettronico. Al fine di consentire la corretta predisposizione della fattura elettronica, il codice univoco ufficio è: 2BM9P4. Nel caso in cui venga utilizzato un diverso codice univoco, la fattura verrà rifiutata e dovrà essere nuovamente inoltrata.

La fattura, oltre al codice univoco ufficio suindicato, dovrà riportare: il codice CIG; il codice CUP; il codice di riferimento dell'ufficio approvatore: 02.01.03 - Servizio dell'innovazione, progettazione, gare e contratti in ambito ICT; un richiamo al contratto, alla prestazione svolta, nonché al finanziamento da parte del POR FESR 2007-2013 linea di attività 1.1.1.A

Art 5. Luogo e tempistica di esecuzione

Il luogo di esecuzione dei lavori è Cagliari.

Il direttore di esecuzione del contratto dovrà partecipare a riunioni e incontri presso diverse strutture della Regione dislocate nella città di Cagliari; occasionalmente, potrà essere richiesto allo stesso di recarsi in altre sedi periferiche dell'Amministrazione regionale.

L'aggiudicatario dovrà, pertanto, garantire la necessaria presenza presso gli uffici dell'Amministrazione regionale interessate dalla realizzazione dello Sportello Unico dei Servizi e dalla informatizzazione dei procedimenti.

Si specifica che la durata complessiva dell'esecuzione dei servizi e delle forniture oggetto dell'appalto di cui all'Art 2 è stimata in 30 mesi. L'incarico di Direzione di esecuzione sarà, pertanto, di durata analoga all'appalto cui si riferisce e terminerà con la verifica di conformità finale.

Art 6. Soggetti ammessi alla selezione

Saranno ammessi a partecipare alla procedura: i liberi professionisti singoli od associati nelle forme di cui alla legge 23 novembre 1939, n. 1815, e successive modificazioni; le società di professionisti; le società di ingegneria; i raggruppamenti temporanei costituiti dai suddetti soggetti ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 37, d.lgs. n. 163/2006, in quanto compatibili.

Per partecipare alla successiva procedura negoziata, i concorrenti dovranno essere iscritti e validati nel sistema SardegnaCAT, come meglio precisato al successivo Art 7.

In caso di partecipazione in forma associata o in forma societaria, o mediante raggruppamenti temporanei/consorzi, è obbligatorio specificare il nominativo del professionista responsabile dell'esecuzione della prestazione, il quale deve possedere tutti i requisiti sotto elencati, e i nominativi degli eventuali ulteriori professionisti che lo supporteranno nell'esecuzione.

Tali soggetti dovranno dichiarare, ai sensi del DPR 445/2000, di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- a) assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 314, comma 3, del DPR n. 207/2010, per analogia alle attività da svolgere;
- b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163 del 2006;



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

e i seguenti requisiti tecnici:

- c) possesso di laurea quinquennale in ingegneria dell'Informazione, delle telecomunicazioni, elettronica, o equipollenti;
- d) esperienza maturata nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, nell'ambito della Direzione di progetti complessi di sistemi informativi della PA. Il valore complessivo dei precedenti servizi di Direzione deve essere uguale o superiore a euro 150.000,00, al netto dell'IVA.

Pur non essendo obbligatori, costituiranno oggetto di valutazione anche i seguenti titoli:

- e) l'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere per il settore "Ingegneria dell'informazione" - sezione A;
- f) precedente esperienza in progetti riferibili alla re-ingegnerizzazione e informatizzazione dei processi.

Le società di ingegneria e le società di professionisti dovranno inoltre possedere i requisiti previsti rispettivamente agli artt. 254 e 255 del DPR 207/2010.

Ai fini della dimostrazione della professionalità e dell'adeguatezza dell'offerta, nella successiva fase (vedi Art 7), secondo quanto stabilito dall'art. n. 266 del DPR 207/2010, i candidati dovranno documentare un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento. I concorrenti dovranno, inoltre, presentare una breve relazione tecnica-illustrativa, secondo quanto specificato dall'art. 264 comma 3 lett. b, in cui siano descritte le modalità e gli strumenti utilizzati per lo svolgimento del servizio oggetto del presente incarico.

Si precisa che avranno una valutazione più alta i concorrenti che, a dimostrazione delle proprie capacità professionali, presentino progetti sia appartenenti alla categoria "TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE - T.01 Sistemi informativi", sia strumentali alla prestazione dello specifico servizio.

Art 7. Modalità di partecipazione e successiva negoziazione

I soggetti interessati in possesso dei requisiti minimi di cui sopra dovranno iscriversi, entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, nel portale www.sardegnaecat.it per la categoria merceologica: **AD26AA - SERVIZI DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDO DI APPALTI E FORNITURE ICT** (CPV: 722200003 Servizi di consulenza in sistemi informatici e assistenza tecnica).

Per maggiori dettagli sulle modalità di iscrizione al sito SardegnaCAT è possibile consultare la guida on line disponibile al seguente indirizzo: <https://www.sardegnaecat.it/web/fornitori.htm>.

Trascorsi i suddetti 15 giorni, sempre attraverso il portale SardegnaCAT, sarà pubblicata la procedura negoziata mediante cottimo fiduciario (art. 125, comma 11 del d.lgs. 163/2006). L'aggiudicazione del servizio oggetto di gara sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 d.lgs. n. 163/2006.



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

A tale procedura saranno invitati a presentare offerta tutti i soggetti regolarmente iscritti alla sopracitata categoria merceologica in possesso dei requisiti evidenziati al precedente Art 6. Alla procedura telematica sarà allegata la lettera di invito che dettaglierà il servizio richiesto e la modulistica in base alla quale presentare la domanda e l'offerta per la procedura in oggetto. In questa seconda fase, i concorrenti sorteggiati saranno invitati a presentare un curriculum vitae dettagliato ed un'offerta economica, predisposti sulla base dei criteri e delle indicazioni contenute nella lettera di invito medesima.

Questa stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare a campione il possesso dei requisiti di ordine generale, dichiarati in fase di offerta, e procederà alla verifica nei confronti del soggetto che risulterà aggiudicatario del servizio al termine della procedura.

La sussistenza dei requisiti tecnici sopra richiamati, dichiarati dai partecipanti in sede di offerta, sarà accertata da un'apposita Commissione di gara che verrà allo scopo nominata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura di gara in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla presente indagine possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Art 8. Responsabilità del procedimento

Responsabile del Procedimento: Ing. Giampiero Mugheddu – Funzionario del Servizio dell'innovazione, progettazione gare e contratti in ambito ICT, tel. 070 606 7354 – email: gugheddu@regione.sardegna.it, al quale potranno essere richieste direttamente informazioni e chiarimenti relativi alla presente indagine di mercato.

Il Direttore del servizio

Dott. Pier Franco Nali