



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

Allegato alla Determinazione n. 361 del 25 maggio 2016- Elenco documentazione -

I criteri disciplinati dalla Deliberazione adottata dalla Giunta Regionale n. 3/18 del 22.01.2013 stabiliscono che in attuazione di quanto disposto dal D.P.R. n. 445 del 28 dicembre del 2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di quanto disposto dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 39/19 del 15 luglio 2008, l'Amministrazione procede sulla scorta di dichiarazioni sostitutive di atto notorio e certificazioni.

I beneficiari dei contributi, pertanto, all'atto della rendicontazione, dovranno presentare, **pena la revoca del contributo** la documentazione sottoelencata:

- 1) nota di trasmissione con l'elenco dei documenti presentati;
- 2) relazione dettagliata dell'attività svolta e ammessa a contributo dalla quale si evincano, tra l'altro, le azioni di promozione e formazione del pubblico, quelle dirette a promuovere l'utilizzo di strumenti innovativi per la promozione della domanda e dell'offerta degli artisti ospiti in residenza, gli elementi attraverso i quali sono stati valorizzati gli aspetti identitari regionali, le attività collaterali realizzate in residenza e il piano di comunicazione utilizzato;
- 3) dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativo al programma complessivo dettagliato degli spettacoli realizzati in residenza, degli spettacoli realizzati con l'impiego di artisti emergenti e degli spettacoli realizzati con l'impiego di artisti under 35 (**Modulo 1**);
- 4) dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la veridicità delle voci di entrata e di uscita connesse all'attività sovvenzionata esposte in rendiconto, il regime IVA adottato, la regolarità dei borderò S.I.A.E., la regolarità nei versamenti contributivi e previdenziali, e che i contratti sono stati stipulati nel rispetto della normativa vigente e di quanto previsto nell'avviso pubblico; (**Modulo 2**);
- 5) dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa al complesso delle spese ammissibili e delle entrate percepite, con la chiara distinzione tra le spese dirette all'attuazione del progetto e le spese generali attinenti all'attuazione dello stesso dalla quale si evinca la chiusura a pareggio del rendiconto. A detta dichiarazione dovrà essere allegato l'elenco analitico delle pezze giustificative con la chiara indicazione per ciascuna voce di spesa del Nr. Ord., del tipo (Fattura/Ricevuta fiscale/Busta paga, F24), del Num. del documento, della data del documento, della Ditta (Nominativo del fornitore e dati fiscali), della specificazione della spesa, dell'importo rendicontato e degli estremi del pagamento (**Modulo 3**);
- 6) dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa all'applicabilità della ritenuta d'acconto del 4% di cui al D.P.R. n.600/1973 (**Modulo 4**);



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

- 7) dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la conformità del verbale di approvazione del conto consuntivo, redatto dal competente organo statutario, all'originale **(Modulo 5)**;
- 8) Riprese audio video delle attività effettuate in residenza nonché depliant, locandine e manifesti comprovanti l'attività svolta e rassegna stampa possibilmente su supporto informatico;

Le voci di entrata e di spesa dichiarate nel modulo 3 dovranno riferirsi a entrate effettivamente realizzate e a spese effettivamente sostenute dall'Organismo. Le spese per l'importo pari al contributo concesso dovranno riportare il timbro con la dicitura **“documento utilizzato per i benefici previsti dalla Deliberazione n.33/21 del 30.06.2015 – Insediamento e sviluppo Residenze artistiche”**.

Tutte le spese ammissibili devono essere direttamente ed effettivamente sostenute dall'Organismo beneficiario del contributo e liquidate nel rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità dei pagamenti.

La documentazione e la modulistica sopraccitata dovrà essere presentata entro 60 giorni dalla conclusione delle attività oggetto del finanziamento **pena la revoca del contributo**.

I sopraelencati moduli sono scaricabili dal sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna.