



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**MARCELLA TOMASI DIPENDENTE PRESSO
DIREZIONE GENERALE ENTI LOCALI
SERVIZIO GESTIONE CONTRATTI PER FUNZIONAMENTO UFFICI
REGIONALI**

INDIRIZZO

VIALE TRIESTE, 186 – 09123 CAGLIARI

Telefono
e-mail

TEL . 0706064019

E MAIL: mtomasi@regione.sardegna.it

data di nascita

NATA a Cagliari il 16.06.1956

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Titolo/Qualifica conseguiti

Diploma di istruzione secondaria]
"Istituto commerciale Pietro Martini " in Cagliari

Diritto, economia

Ragioneria (ANNO 1976) – votazione 54/60

PERCORSI FORMATIVI EXTRA-SCOLASTICI

[oggetto]

Frequentazione diversi corsi in ambito lavorativo concernenti:

- Redazione bandi di gara e stipula contratti sopra soglia
- Corretta gestione contabile
- Attività contrattuale sotto soglia
- Valutazione del personale
- Gestire i collaboratori
- Semplificazione in materia di appalti pubblici
- Formazione assicurativa e contratti assicurativi P.A.
- Alfabetizzazione informatica
- Utilizzo sistema contabile "SAP" e utilizzo MM
- Bilancio regionale
- Utilizzo piattaforma MEF
- Fatturazione Elettronica
- Utilizzo della Piattaforma Sardegna CAT
- Moduli specialistici sugli appalti pubblici dopo il nuovo codice dei contratti

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

Inglese: livello scolastico
Francese: livello scolastico

COMPETENZE INFORMATICHE

Buon utilizzo dei programmi base, buon utilizzo delle piattaforme telematiche, ottima capacità di navigazione rete internet

AREA DI ATTIVITA'

SEGNALAZIONE PRINCIPALI ESPERIENZE PROFESSIONALI :

DAL MOMENTO DELL'ASSUNZIONE NELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE E' STATA DESTINATA ALL'EX UFFICIO ECONOMATO, NEL QUALE HA SVOLTO NEL CORSO DEGLI ANNI COMPITI INERENTI L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI, TENUTA DELLA CONTABILITA' DEI CAPITOLI DI SPESA. DALL'ANNO 1991 NOMINATA "RESPONSABILE DI GRUPPI DI LAVORO", PER CUI HA SEGUITO ED ISTRUITO DIVERSE PERSONE ASSEGNATE AL GRUPPO, PER QUANTO CONCERNE LA STIPULA DI CONTRATTI, CON PREVALENZA PER L'ACQUISTO DEL VESTIARIO PER IL PERSONALE, DI CANCELLERIA, ARREDI, FOTOCOPIATORI, SERVIZI DI PULIZIA, FACCHINAGGIO E ALTRI CONTRATTI VARI. HA CURATO LA GESTIONE DI DIVERSI CONTRATTI E LA LIQUIDAZIONE DEI CORRISPETTIVI DERIVANTI DAGLI STESSI. DAL 2001 NOMINATA RESPONSABILE DI SETTORE SEGUENDO PRINCIPALMENTE LE ATTIVITA' SU MENZIONATE. INOLTRE SI E' OCCUPATA DI TUTTE LE PROBLEMATICHE LEGATE ALLA GESTIONE DELLA SPESA, QUALI VARIAZIONI DI BILANCIO (ASSESTAMENTI, COMPENSAZIONI E PERENZIONI), GESTIONE DEI CAPITOLI, MONITORAGGIO DELLA SPESA, UTILIZZANDO TRA L'ALTRO IL COLLEGAMENTO CON LA RAGIONERIA REGIONALE E DAL 2007 IL SAP, RELAZIONANDOSI CON GLI UFFICI MEDESIMI PER LA RISOLUZIONE DELLE EVENTUALI PROBLEMATICHE. HA COLLABORATO PER LA PREDISPOSIZIONE DELLE PREVISIONI DI SPESA (BILANCIO ANNUALE E PLURIENNALE), PATTI DI STABILITA' E QUANT'ALTRO. IL PERCORSO PROFESSIONALE SI E' ARRICHITO NEL CORSO DEGLI ANNI CON L'EVOLVERSI DELLE ATTIVITA' LAVORATIVE, OCCUPANDOSI DI DIVERSE ATTIVITA' ANCHE CONNESSE TRA LORO CHE HANNO CONSENTITO UNA CRESCITA (AD ESEMPIO L'INDIZIONE DI GARE ANCHE COMUNITARIE). UNA ULTERIORE QUALIFICAZIONE SI E' AVUTA NEGLI ULTIMI ANNI CON L'ATTIVAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEL BILANCIO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE, PER IL QUALE SI E' RESO NECESSARIO UN PERCORSO FORMATIVO ED UNO STUDIO APPROFONDITO DELLE VARIE SITUAZIONI PER UN MIGLIOR UTILIZZO DELLO STESSO. PERSONALMENTE HA SEGUITO L'AVVIO DI SIBAR SCI E DEL MODULO MM. NEGLI ULTIMI ANNI SI E' OCCUPATA INOLTRE DELLE NUOVE PROBLEMATICHE RELATIVE ALLA RILEVAZIONE DEI COSTI SUL MEF, ALL'AVVIO DELLA PIATTAFORMA PER LA CERTIFICAZIONE DEI CREDITI E L'AVVIO DELLA FATTURAZIONE ELETTRONICA. ALLO STATO ATTUALE SEGUE LA PREDISPOSIZIONE DI BANDI DI GARA SOTTO SOGLIA CON LE PROBLEMATICHE INERENTI IL PASSAGGIO DAL VECCHIO AL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI E L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SARDEGNA CAT. GESTISCE GLI ACQUISTI SU MERCATO ELETTRONICO (MEPA) E DI ADESIONE ALLE CONVENZIONI CONSIP. UTILIZZA SEMPRE SU SAP I MODULI MM, PROCEDENDO NEL CONTEMPO ALLA RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE RAPPRESENTATE DA ALTRI DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE.

INCARICHI

DALL'ANNO 1991 RESPONSABILE DI "GRUPPI DI LAVORO" EQUIPARABILI AGLI ATTUALI SETTORI CON LA GESTIONE DI PERSONALE DA AFFIANCARE PER LA REDAZIONE DI QUALSIASI PROVVEDIMENTO DI CARATTERE AMMINISTRATIVO /CONTABILE.

RESPONSABILE DI SETTORE DAL 10.08.2001 AL 31.12.2014:

"SETTORE AFFARI GENERALI, LEGALI ED INVENTARIO"

"SETTORE GESTIONE FORNITURE E SERVIZI"

"SETTORE GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE."

DAL MESE DI GENNAIO 2016 RESPONSABILE DEL SETTORE PROVVEDITORATO

Cagliari _____

Firma _____