



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AGENZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA**  
**AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA**  
**ARPAS**

Direzione Amministrativa  
Servizio Provveditorato ed economato

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL  
Servizio di monitoraggio acque di transizione della Sardegna – Anni 2017 - 2018**

**CIG 69306254AD**

## INDICE

<b>PREMESSE</b>	<b>4</b>
1. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO	5
2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	5
3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	5
4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	7
4.1 Requisiti di carattere generale	7
4.2 Requisiti di idoneità professionale	7
4.3. Requisiti di capacità tecnico-professionale	8
5. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	10
6. AVVALIMENTO	10
7. SUBAPPALTO	11
8. CHIARIMENTI	11
9. COMUNICAZIONI	12
10. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA	13
10.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA – CONTENUTO DELLA BUSTA "A"	14
10.1.1 Ulteriore documentazione per raggruppamenti temporanei e consorzi costituiti e da costituire	14
10.1.3 Ulteriore documentazione per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete	15
10.1.4 Ulteriore documentazione in caso di Avvalimento	16
Nell'ipotesi di ricorso all'avvalimento si rinvia a quanto indicato al paragrafo 6.	16
10.1.5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE	25
10.2. OFFERTA TECNICA	25
10.3. OFFERTA ECONOMICA	26
11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA COMPLESSIVA E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE	27
<b>PRECISAZIONI:</b>	<b>30</b>
12. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE	33
13. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	33
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	36
15. AGGIUDICAZIONE	36
15.1 Documenti da produrre per la stipula del contratto	37
16. TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI	38
17. ALTRE INFORMAZIONI	38
18. ALLEGATI	40



## PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'ARPAS in esecuzione della Determinazione a contrarre del Direttore del Servizio Provveditorato ed economato n° 383 del 29/12/2016, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto il *Servizio di monitoraggio delle acque di transizione della Sardegna* come meglio specificato nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale.

Detta gara è indetta nella forma della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, mediante Bando di gara inviato all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali dell'Unione Europea in data 29/12/2016 e pubblicato, ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, sulla G.U.R.I. e secondo le ulteriori modalità previste dall'art. 66 comma 7 del D.Lgs.n. 163/2016.

**Il Responsabile unico del procedimento: Dott.ssa Simonetta Fanni - e-mail:**  
sfanni@arpa.sardegna.it

- **La documentazione di gara comprende:**
  1. Bando di gara
  2. Disciplinare di gara e allegati
  3. Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale e allegati
  4. Schema di contratto

L'Agenzia metterà a disposizione, sul proprio sito internet [www.sardegnaambiente.it/arpas/](http://www.sardegnaambiente.it/arpas/) e su quello della Regione Sardegna [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), l'accesso libero e incondizionato a tutti i documenti di gara dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.



## 1. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto ha ad oggetto il servizio di monitoraggio delle acque transizione per il periodo di 23 mesi come disciplinato nel Capitolato Speciale d'appalto.

L'importo complessivo stimato a base d'asta per l'intervento oggetto della presente procedura ammonta a **€ 385.000,00 + IVA**. In riferimento agli obblighi di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 s.m.i., ai fini del presente appalto non esistono rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del medesimo Decreto. L'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pertanto pari a zero.

Le prestazioni oggetto dell'appalto, le condizioni e i termini minimi di esecuzione degli stessi sono descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto descrittivo e prestazionale allegato al presente Disciplinare per formarne parte integrante.

## 2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'intervento, oggetto deKlla presente gara, sarà effettuata, secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art 95 comma 3 del D.Lgs n. 50/2016, valutata sulla base di criteri connessi all'oggetto dell'appalto, meglio specificati al paragrafo 11 del presente disciplinare.

La valutazione delle offerte tecniche avverrà a cura di una Commissione Giudicatrice appositamente nominata ai sensi dell'art 77 del D.Lgs.n. 50/2016.

Non sono ammesse e saranno escluse dalla gara offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta.

L'Arpas può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art 95 comma 12 del D.Lgs.n. 50/2016.

Per il metodo di valutazione delle offerte si rinvia ai successivi paragrafi.

## 3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art 3 comma 1 lettera p) del Codice, in possesso dei requisiti prescritti nel successivo paragrafo 4 del presente disciplinare, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

1. **operatori economici con idoneità individuale** di cui alle lettere: a) imprenditori individuali anche artigiani e le società, anche cooperative; b) consorzi tra società cooperative e consorzi



tra imprese artigiane; c) consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art 2615 ter del Codice civile tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs 50/2016;

2. **operatori economici con idoneità plurisoggettiva** di cui alle lettere: d) raggruppamenti temporanei di concorrenti, e) consorzi ordinari di concorrenti; f) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete; g) soggetti che abbiano stipulato un gruppo europeo di interesse economico (GEIE), dell'art.45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, dello stesso Codice;
  3. **operatori economici stabiliti in altri Stati membri**, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi. A tali operatori si applicano le disposizioni di cui all'art 45 comma 1 del Codice.
  4. **operatori economici stranieri**, alle condizioni di cui all'art. 49 del Codice dei contratti pubblici, nonché del presente Disciplinare di gara.
- Per gli **operatori economici stranieri**, il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara, è accertato in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi. La documentazione di qualificazione redatta in lingua straniera, deve essere accompagnata da traduzione ufficiale giurata. Nel caso di traduzioni rilasciate da traduttori ufficiali operanti nel paese di provenienza dei concorrenti, la traduzione deve essere certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, ovvero da un traduttore ufficiale (art. 33, co. 3 del DPR n. 445/2000). I documenti formati da autorità estere devono essere legalizzati dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, salvo casi di esonero di tale atto in virtù di accordi e convenzioni internazionali in materia. Gli importi devono essere dichiarati in euro. Gli importi contenuti nei documenti prodotti ed espressi in altra valuta devono essere convertiti al cambio ufficiale risultante alla data del bando di gara.
  - Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze come previsto dall'art. 37 (Disposizioni antiriciclaggio) del D.L. 3 maggio 2010, n. 78 .

Ai sensi dell'art 48 comma 7, primo periodo, del Codice dei contratti pubblici, agli operatori economici concorrenti è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi



abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Ai sensi dell'art 48 comma 7, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici, ai consorziati indicati per l'esecuzione delle prestazioni da parte di un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e lettera c) (Consorzi stabili) è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Nella domanda di partecipazione dovranno essere specificate le parti delle prestazioni oggetto dell'appalto che verranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 45 comma 4 D.Lgs 50/2016).

#### **4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionali e tecnici di seguito indicati.

##### **4.1 Requisiti di carattere generale**

Ai sensi dell'art 80 del D.Lgs.n. 50/2016, non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione alla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art 80 commi 1, 2, 3 4 e 5 del D.Lgs.n. 50/2016;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente.

Il possesso dei requisiti di ordine generale sarà autocertificato dal concorrente nella domanda di partecipazione alla gara, che dovrà essere redatta utilizzando il modello di DGUE allegato alla presente compilato secondo le indicazioni date dall'amministrazione nel presente disciplinare (vedi paragrafo 10).

##### **4.2 Requisiti di idoneità professionale**

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere professionale che saranno autocertificati nel **DGUE compilando la Parte IV Sezione A punto 1 (idoneità)** e verificati dalla stazione appaltante ai sensi del successivo paragrafo 15 del presente Disciplinare:

- iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto, ovvero nel



registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia

Nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE**: detto requisito deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice dei contratti pubblici (**consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi stabili**), il requisito deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

#### **4.3. Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere tecnico che saranno autocertificati utilizzando il modello di **DGUE** mediante la compilazione della **parte IV sezione C “Capacità tecniche e professionali” rispettivamente al punto 1b, punto al 6** (in relazione ai titoli e alle professionalità delle figure richieste per l'esecuzione del servizio), **sezione D “sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale** che dovranno essere dimostrati mediante la documentazione indicata al successivo paragrafo 15 del presente Disciplinare:

- 1) aver regolarmente eseguito nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando uno o più contratti aventi ad oggetto servizi di monitoraggio di acque di transizione di durata almeno annuale, riguardanti cumulativamente nel triennio un minimo di 50 stazioni di monitoraggio. Nella dichiarazione deve essere specificato l'esatto oggetto del contratto, l'importo, i contraenti pubblici e/o privati dei servizi stessi, per un importo almeno pari a € 100.000,00;
- 2) essere in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee **ISO 9001:2008** in corso di validità, ovvero di essere in possesso di un certificato equivalente alla suddetta certificazione di qualità aziendale;
- 3) Disporre nel proprio organico ovvero (in caso di aggiudicazione) impegnarsi ad acquisire nel proprio organico (anche con contratti di collaborazione o libero-professionali), per tutto il periodo di validità del contratto, almeno n. 2 figure in possesso dei seguenti titoli di studio e professionalità:
  - a) Diploma di Laurea conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente al D.M. n. 509/99, oppure Laurea specialistica o magistrale equiparata ai sensi del D.I. del 5 maggio 2004, in Scienze Biologiche o Diploma di Laurea in Scienze naturali o Scienze Ambientali;
  - b) esperienza professionale post-laurea documentabile, almeno triennale, nelle attività di campionamento macrozoobenthos nelle acque marino costiere e/o di transizione e nella determinazione sistematica dei macroinvertebrati bentonici delle acque marine costiere e/o di transizione.

4) Disporre nel proprio organico ovvero (in caso di aggiudicazione) impegnarsi ad acquisire nel proprio organico (anche con contratti di collaborazione o libero-professionali), per tutto il periodo di validità del contratto, almeno n. 2 figure in possesso dei seguenti titoli di studio e professionalità:

- a) Diploma di Laurea conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente al D.M. n. 509/99, oppure Laurea specialistica o magistrale equiparata ai sensi del D.I. del 5 maggio 2004, in Scienze Biologiche o Diploma di Laurea in Scienze naturali o Scienze Ambientali;
- b) Esperienza professionale post-laurea documentabile, almeno triennale, nelle attività di campionamento e analisi macrofite nelle acque di transizione.

Nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE**: detti requisiti devono essere posseduti dal Raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE/dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso con la seguente modalità:

- il requisito di cui al punto 1) deve essere posseduto dal mandatario (in caso di RTI/ imprese aderenti al contratto di rete) o da una delle imprese consorziate (in caso di Consorzio ordinario/GEIE) nella misura minima del 40%, mentre la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti (in caso di RTI/ imprese aderenti al contratto di rete) o dalle altre imprese consorziate (in caso di consorzio ordinario/GEIE) nella misura minima del 10% per ciascuno di essi;
- il Requisito di cui al punto 2) deve essere posseduto da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio/rete;
- i Requisiti di cui ai punti 3) e 4): devono essere posseduti da almeno un operatore economico facente parte del Raggruppamento o cumulativamente dal Raggruppamento/Consorzio/GEIE/aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs 50/2016 (**consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi stabili**), i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti secondo quanto disposto dall'art. 47 del medesimo decreto al quale si rinvia.

**N.B. in caso di RTI al fine di verificare la sussistenza dei necessari requisiti di qualificazione**, nell'atto costitutivo/dichiarazione di impegno (vedi Modello "allegato 1") gli operatori economici costituenti i raggruppamenti di tipo orizzontale dovranno indicare le parti delle prestazioni contrattuali che saranno eseguite da ciascuno di essi.



## 5. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica e il controllo del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativo, saranno effettuati con le modalità previste dall'art. 81 commi 1 e 2 del D.Lgs.n. 50/2016 utilizzando, fino alle tempistiche ivi indicate, e secondo l'art 216 comma 13 del medesimo Decreto legislativo, il sistema AVCPass secondo le indicazioni contenute nella Deliberazione A.N.A.C. n° 157 del 17.2.2016.

## 6. AVVALIMENTO

In attuazione del disposto dell'art. 89 del Codice dei contratti pubblici, il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato – può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico – finanziario e tecnico-professionale, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei legami con questi ultimi.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice dei contratti pubblici, non è consentito – **a pena di esclusione** – che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria, sia quella che si avvale dei requisiti (ausiliata).

Ai sensi dell'art. 89 comma 6 è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo 89.

Nel caso in cui il partecipante intenda ricorrere all'avvalimento, dovrà dichiarare la volontà di ricorrere alla capacità di altri soggetti mediante la compilazione dell'apposita **sezione C della parte II del modello di DGUE allegato** indicando espressamente la denominazione dei soggetti di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

Inoltre, oltre alla documentazione a corredo dell'offerta, **l'impresa ausiliata** dovrà presentare, a **pena di esclusione**, le dichiarazioni/documenti appresso indicati:

1. Dichiarazione autocertificativa resa ai sensi del DPR 445/2000 rilasciata **dall'impresa ausiliaria**, tramite il proprio rappresentante legale, nella quale la medesima dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali e delle risorse oggetto di avvalimento (**utilizzando il modello di DGUE, distinto, debitamente**



compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della Parte II -Informazioni sull'operatore economico, dalla Parte III -Motivi di esclusione-, dalla Parte IV -Criteri di selezione- e dalla parte VI - Dichiarazioni finali- conformemente a quanto indicato nella nota esplicativa della sezione C sopra citata );

2. Dichiarazione autocertificativa resa ai sensi del DPR 445/2000 rilasciata **dall'impresa ausiliaria**, tramite il proprio rappresentante legale (utilizzando preferibilmente l'allegato **"Modello 2"**) nella quale la medesima dovrà dichiarare:
  - a) di non avere altri procedimenti di avvalimento in corso;
  - b) di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata con una delle altre imprese che partecipano alla gara né di partecipare come impresa ausiliaria di altro concorrente (art. 89, comma 7, Codice dei Contratti);
  - c) di obbligarsi verso l'impresa ausiliata e verso l'ARPAS a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto tutte le risorse necessarie di cui è carente l'impresa concorrente e che risultano indicate nel contratto d'avvalimento che si allega alla presente.
3. **contratto di avvalimento in originale o copia autentica** ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

## 7. SUBAPPALTO

Per la presente procedura è ammesso il ricorso al subappalto, ai sensi di quanto previsto dall'art 105 del D.lgs.n. 50/2016, anche mediante ricorso a più subappaltatori per lo svolgimento di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto, nel limite dell'importo del 30% **dell'importo complessivo del contratto**.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti delle prestazioni oggetto del contratto che intende subappaltare **mediante compilazione della Parte II punto D del DGUE allegato** indicando le prestazioni che intende subappaltare e la relativa quota, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore/i l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi di cui all'art 105 comma 13, a cui si rinvia.

## 8. CHIARIMENTI

### **Richiesta di eventuali chiarimenti**



Tutti gli operatori economici interessati potranno inoltrare le richieste di eventuali chiarimenti di natura giuridico amministrativa inerenti la presente procedura di gara, al seguente indirizzo:

- **Livio Sanna** - posta elettronica: [ivsanna@arpa.sardegna.it](mailto:ivsanna@arpa.sardegna.it) Servizio Provveditorato ed economato – Direzione Amministrativa;
- **Silvia Melis** – posta elettronica: [smelis@arpa.sardegna.it](mailto:smelis@arpa.sardegna.it) - Servizio Provveditorato ed economato – Direzione Amministrativa.

I chiarimenti inerenti la parte tecnica del Capitolato speciale d'appalto e le modalità di esecuzione della prestazione dovranno essere richiesti al seguente indirizzo:

- **Responsabile unico del procedimento: Simonetta Fanni - [sfanni@arpa.sardegna.it](mailto:sfanni@arpa.sardegna.it), oppure il Dott. Bruno Floris – [bfloris@arpa.sardegna.it](mailto:bfloris@arpa.sardegna.it)**

I suddetti chiarimenti potranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e dovranno essere inoltrati agli indirizzi suindicati **almeno sette giorni prima della scadenza del termine** fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite ***almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte*** indicato nel bando di gara.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali **ulteriori informazioni sostanziali** in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet dell'Agenzia [www.sardegnaambiente.it/arpas/](http://www.sardegnaambiente.it/arpas/).

## 9. COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo 8 (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti in sede di gara **(come dichiarate nel modello “allegato A” al presente disciplinare)**. Ai sensi dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.



## 10. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire, **a pena di esclusione** - entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 20/02/2017**, con qualunque mezzo, un PLICO contenente l'offerta economica ed il relativo corredo documentale al seguente indirizzo: ARPAS – Via Contivecchi, 7 – 09122 Cagliari.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Agenzia, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è il seguente: la mattina dal lunedì al venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo Raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su richiesta scritta.

Sul plico di trasmissione devono essere apposte le informazioni relative all'operatore economico (denominazione, ragione sociale, indirizzo, numero telefonico e fax) e dovrà apporsi chiaramente la seguente scritta:

“ARPAS VIA CONTIVECCHI N. 7 – 09122 CAGLIARI (CA) - OFFERTA PER LA GARA EUROPEA DEL GIORNO 21/02/2017 ALLE ORE 10:00 PER L’AFFIDAMENTO del **Servizio di monitoraggio delle acque di transizione della Sardegna** - CIG 69306254AD”.D

Il plico dovrà essere, **a pena di esclusione**, idoneamente sigillato con nastro adesivo o strisce di carta incollate o equivalente (non è necessaria la ceralacca) e controfirmato o siglato sui lembi di chiusura.

Il plico deve contenere al suo interno:

- la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, racchiusa, preferibilmente, in una busta riportante la dicitura “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
- **L’OFFERTA TECNICA**, da inserire, **a pena di esclusione**, in una busta separata, idoneamente sigillata e riportante la dicitura: “BUSTA B - OFFERTA TECNICA”;
- **L’OFFERTA ECONOMICA**, da inserire, **a pena di esclusione**, in una busta separata, non trasparente, idoneamente sigillata e riportante la dicitura: “BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”.

### 10.1. Documentazione amministrativa a corredo dell'offerta – CONTENUTO DELLA BUSTA "A"

Nella "**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. **Domanda di partecipazione - DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)**, redatto mediante la compilazione del **modello DGUE** allegato al presente disciplinare;
2. **Dichiarazione** sostitutiva rilasciata ai sensi del DPR 445/2000 redatta preferibilmente utilizzando il modello "Allegato A";
3. (eventuale) ulteriore documentazione indicata dal disciplinare di gara ai punti 10.1.1 (RTI); 10.1.2 (consorzi) e 10.1.3 (reti di impresa);
4. (eventuale) ulteriore documentazione richiesta punto 6 (Avvalimento);
5. **Cauzione provvisoria**;
6. (eventuale) copia delle certificazioni che attestano il diritto alla riduzione della cauzione provvisoria o dichiarazione autocertificativa resa ai sensi del DPR 445/2000, in carta libera, che ne dichiara il possesso;
7. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, nel Passoe dovrà essere indicato altresì il nominativo dell'impresa ausiliaria.
8. **Ricevuta** di versamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici;

#### 10.1.1 Ulteriore documentazione per raggruppamenti temporanei e consorzi costituiti e da costituire

- in caso di Raggruppamenti Temporanei d'impresa/ConSORZI ordinari da costituire: la Dichiarazione d'impegno (**Modello 1**) contenente le parti delle prestazioni contrattuali che saranno eseguite da ciascun operatore economico raggruppato;
- in caso di Raggruppamenti Temporanei d'impresa/ConSORZI ordinari già costituiti/GEIE: il Mandato collettivo irrevocabile conferito dai mandanti al mandatario, per atto pubblico o scrittura privata in copia autentica, nonché procura attestante il conferimento della rappresentanza legale del raggruppamento al legale rappresentante del mandatario/capogruppo, con l'indicazione delle parti delle prestazioni contrattuali che saranno eseguite da ciascun operatore economico raggruppato

#### 10.1.2 Ulteriore documentazione per consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016

- I ConSORZI Stabili, i consorzi tra cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane, oltre alla presentazione di tutte le dichiarazioni prescritte dal presente Disciplinare e sopra elencate, sono tenuti ad indicare, utilizzando preferibilmente il **Modello 3**, se intendono eseguire direttamente le prestazioni oggetto dell'appalto oppure se intendono affidarle



l'esecuzione ai consorziati; in quest'ultimo caso dovranno indicare il nominativo dei consorziati per i quali il Consorzio concorre e che eseguiranno le prestazioni contrattuali. I Consorziati esecutori dovranno rendere, a pena di esclusione, le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale morale e professionale **mediante compilazione del DGUE**.

#### **10.1.3 Ulteriore documentazione per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**

- 1 Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5,** oltre alla presentazione di tutte le dichiarazioni prescritte dal presente Disciplinare (**DGUE e ulteriori allegati ove occorrenti**) sarà necessario produrre:

1.1 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

1.2 dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

1.3 dichiarazione che indichi le parti delle prestazioni contrattuali che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete, secondo le modalità prescritte per i RTI;

- 2 Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5,** oltre alla presentazione di tutte le dichiarazioni prescritte dal presente Disciplinare (**DGUE e ulteriori allegati ove occorrenti**) sarà necessario produrre:

2.1 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti delle prestazioni contrattuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, secondo le modalità prescritte per i RTI; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- 3 Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti,** oltre alla presentazione di tutte le dichiarazioni prescritte dal presente Disciplinare (**DGUE e ulteriori allegati ove occorrenti**) sarà necessario produrre :



copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e le parti delle prestazioni contrattuali che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati secondo le modalità prescritte per i RTI.

**(o in alternativa)**

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti delle prestazioni contrattuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete secondo le modalità prescritte per i RTI.

**10.1.4 Ulteriore documentazione in caso di Avvalimento**

Nell'ipotesi di ricorso all'avvalimento si rinvia a quanto indicato al paragrafo 6.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (DGUE)**

La domanda di partecipazione alla procedura di gara dovrà essere redatta utilizzando il **MODELLO DGUE allegato al presente disciplinare**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore .

Si precisa che il modello di formulario DGUE allegato al presente disciplinare in formato word, è quello adattato alle disposizioni del D.Lgs.n. 50/2016 e allegato alla **Circolare 18 luglio 2016 n. 3** del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti avente ad oggetto: *"Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo 8DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (16A05530)"*, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 27/07/2016.

Al fine della compilazione delle parti del suddetto modello DGUE, per quanto non specificato all'interno del presente Disciplinare e nel medesimo modello, si rinvia ai chiarimenti contenuti nelle Linee Guida di cui alla Circolare 18/07/2016 n.3 sopra indicate.





Per quanto riguarda i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 il Modello di DGUE dovrà essere compilato nelle seguenti parti: **parte III lettera A** (motivi legati a condanne penali), **lettera B** (motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali) **lettera C** (motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali) **lettera D** (altri motivi di esclusione previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore).

Con il DGUE il concorrente attesterà che non ricorre alcun divieto di contrattare con la pubblica amministrazione e, in particolare, alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice sotto elencati:

1. condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del D.P.R. n. 309/1990, dall'articolo 291-quater del D.P.R. n. 43/1973 e dall'articolo 260 del D.Lgs n. 152/2006, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs n. 109/2007 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs n. 24/2014;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

2 sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo Decreto. Resta fermo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del D.Lgs n. 159/2011 con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;



3 commissione di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'operatore è stabilito salvo che l'operatore abbia ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande [*Per finalità di verifica, nella dichiarazione sostitutiva il concorrente indica le posizioni INPS e INAIL, il C.C.N.L. applicato e l'Agenzia delle entrate competente per territorio*].

4 commissione di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;

5 stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o pendenza di un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del Codice;

6 gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la integrità o affidabilità dell'operatore. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

7. situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del Codice determinata dalla partecipazione dell'operatore economico non diversamente risolvibile;

8. distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento dell'operatore economico nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 del Codice non risolvibile con misure meno intrusive;

9. soggezione alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs n. 231/2001 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs n. 81/2008;

10. soggezione alla sanzione interdittiva di cui di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);



11. iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
12. violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della L. n. 55/1990. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
13. mancata presentazione della certificazione di cui all'art. 17 della L. n. 68/1999 ovvero dell'autocertificazione della sussistenza del medesimo requisito [Art. 17 della L. n. 68/1999 "Obbligo di certificazione" "Le imprese, sia pubbliche sia private, qualora partecipino a bandi per appalti pubblici o intrattengano rapporti convenzionali o di concessione con pubbliche amministrazioni, sono tenute a presentare preventivamente alle stesse la dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, pena l'esclusione"];
14. circostanza per cui l'operatore economico, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della L. n. 689/1981. La circostanza di cui al precedente periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
15. circostanza per cui l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Nel DGUE l'operatore economico dovrà dichiarare inoltre il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara secondo le modalità indicate al paragrafo 4 del presente disciplinare.

#### **DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE ALLEGATE AL DGUE (Modello A)**

Il DGUE dovrà essere corredato da una ulteriore dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi del DPR 445/2000, resa e sottoscritta dal Rappresentante legale dell'operatore economico, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore, utilizzando preferibilmente il **modello allegato "A"** nel quale dovranno essere rese le seguenti dichiarazioni integrative a quelle rese nel DGUE e dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente **cui è autorizzato l'invio di tutte le comunicazioni inerenti la procedura:**



- che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011 o tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo Decreto, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del D.Lgs n. 159/2011 con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (*la dichiarazione sull'assenza del motivo di esclusione deve essere riferita ai soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 – cfr. Comunicato del Presidente ANAC del 26/10/2016*) ;
- la **Presa visione** dei documenti di gara e conoscenza delle norme che regolano l'appalto;
- **Obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro:** dichiarazione di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro e valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
- **Accesso agli atti:** dichiarazione in merito all'autorizzazione al rilascio di copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara qualora un'altra ditta partecipante voglia esercitare la facoltà di "accesso agli atti" ai sensi dell'art. 25 della L. 241/90.
- **Codice di comportamento:** impegno a rispettare le norme del "Codice di Comportamento dell'ARPAS" approvato con DDG n° 26 del 22/10/2014 pena la risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal suddetto codice.
- l'attestazione di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale le relative dichiarazioni vengono rese

#### **Precisazioni:**

- 1) Nel caso di operatore economico costituito da soggetti riuniti, la domanda di partecipazione (DGUE) dovrà essere presentata dal legale rappresentante del RTI, Consorzio ordinario o GEIE già costituito.
- 2) Nel caso di operatori economici costituiti da soggetti che intendono riunirsi, la domanda di partecipazione (DGUE) dovrà essere prodotta dal legale rappresentante di ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento temporaneo o consorzio;
- 3) nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice deve essere resa **anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre**;
- 4) Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione



(DGUE) deve essere resa e sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione (DGUE) deve essere resa e sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione (DGUE) deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- La dichiarazione in ordine all'assenza del motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del Codice è resa dal legale rappresentante del concorrente nell'ambito della dichiarazione sostitutiva di cui al presente paragrafo per tutti i soggetti elencati allo stesso art. 80, comma 3, del Codice *[titolare o direttore tecnico nel caso di impresa individuale; socio o direttore tecnico nel caso di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico nel caso di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, in caso di altro tipo di società o consorzio (N.B: come chiarito dal Consiglio di Stato, A.P., n. 24 del 6/11/2013 per "socio di maggioranza" si intende il socio persona fisica con partecipazione pari o superiore al 50% oppure due soci con partecipazione paritaria al 50%)]* (Vedi **DGUE – PARTE II PUNTO B**) .

In alternativa, ognuno dei soggetti elencati all'art. 80, comma 3, del Codice dovrà rendere personalmente ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 la dichiarazione sulla assenza del motivo di esclusione di cui al di cui all'art. 80, comma 1, del Codice da produrre unitamente a copia fotostatica del documento di identità del dichiarante.

- In caso di **concordato preventivo con continuità aziendale** ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942, **o in caso di fallimento**, dovrà essere altresì dichiarato dal legale rappresentante del concorrente mediante compilazione del **DGUE (vedi parte III punto C del modello di DGUE allegato)** ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di:

**in caso di fallimento:**



1. Di trovarsi in stato di fallimento o di essere sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni;
2. Che il curatore del fallimento è stato autorizzato dal giudice delegato all'esercizio provvisorio ed autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici;
3. se la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art 110 comma 5 all'avvalimento di altro operatore economico.

**in caso di concordato preventivo con continuità aziendale:**

4. attesta di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942 in forza di decreto del competente Tribunale;
5. di essere stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'art 110 comma 3 del Codice;
6. se la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art 110 comma 5 all'avvalimento di altro operatore economico.

L'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto, fatto salvo quanto disposto dall'art. 110, comma 5, del Codice

**PASSOE**

L'operatore economico dovrà produrre il PASSOE, debitamente sottoscritto, rilasciato dal sistema AVCPASS dell'ANAC [già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP)] secondo quanto stabilito con le Deliberazioni nn. 111 del 20/12/2012 e 157 del 17/02/2016;

**CAUZIONE PROVVISORIA**

Gli operatori economici, a corredo dell'offerta, dovranno costituire una cauzione provvisoria dell'importo pari al 2% dell'importo a base d'asta (= € 7.700,00).

L'importo della garanzia può essere ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO9000 di cui all'art. 93 comma 7 del Codice dei contratti pubblici.

Inoltre:

- L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento(CE) n.1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.



- L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento(CE)n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.
- L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Inoltre:

- L'importo delle garanzie e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni sopra indicate, per gli operatori economici in possesso del *rating di legalità* o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social *accountability* 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per fruire delle riduzioni della cauzione, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta allegando copia della certificazione o attestandone il possesso mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000.

La cauzione provvisoria deve essere costituita in una delle seguenti forme:

- mediante **assegno circolare** non trasferibile intestato “**ARPAS - Agenzia Regionale per la Protezione dell'ambiente Sardegna**” o in **titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di Tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell' ARPAS; la cauzione dovrà essere accompagnata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) qualora il contraente risultasse affidatario;
- mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie e assicurative che rispondano a requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli Intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1/9/1993 n° 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24/02/1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La cauzione costituita mediante fideiussione deve:

- indicare la Società garantita e l'oggetto dell'appalto;
- avere **validità non** inferiore a giorni 180 (centottanta) dalla data di presentazione della offerta; qualora la Ditta concorrente risultasse aggiudicataria dell'appalto, la cauzione rimarrà comunque vincolata sino alla sottoscrizione del contratto;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) qualora il contraente risultasse affidatario.

In caso di RTI dovrà essere costituita una sola garanzia, ma la polizza/fidejussione dovrà essere intestata a ciascun componente il RTI.

In caso di Consorzio ordinario di cui alla lettera e) dell'art.45 del D. Lgs.50/2016 già costituito e di consorzio di concorrenti di cui alle lettere b) e c) dell'art.45 del D. Lgs.50/2016, la polizza/fidejussione dovrà essere costituita dal consorzio medesimo.

Nel caso in cui, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

#### **CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C. – CIG 69306254AD**

Ai sensi di quanto previsto dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici con propria Deliberazione del 163 del 22 dicembre 2015 le imprese che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenute al versamento a favore della stessa Autorità del contributo di **€ 35,00** da effettuarsi secondo le seguenti modalità:

1. **On-line** mediante carta di credito collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.  
A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare copia stampata della ricevuta di pagamento trasmessa via mail dal sistema di riscossione.
2. **In contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.  
A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare lo scontrino, in originale, rilasciato dal punto vendita.

*L'ARPAS procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla seguente gara.*



#### 10.1.5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

- Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
  - a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
  - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
  - c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.
- Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni indicate nelle premesse.

#### 10.2. OFFERTA TECNICA

Nella "**BUSTA B – OFFERTA TECNICA**" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente:

- a) elenco completo della documentazione presentata;
- b) **Progetto Tecnico** consistente in una relazione tecnica che illustri le modalità di svolgimento delle prestazioni richieste nel Capitolato Speciale.





**c) (eventuale)** allegati a supporto, laddove l'operatore economico lo ritenga necessario.

Il **Progetto Tecnico** dovrà essere predisposto e articolato per capitoli e sub-capitoli dedicati ciascuno alla descrizione degli elementi oggetto di valutazione tecnico qualitativa. Preferibilmente gli elaborati dovranno essere prodotti nell'ordine in cui gli elementi sono stati elencati nel prospetto riepilogativo dei criteri di valutazione (paragrafo 11).

Tali elaborati, corredati da tabelle, grafici, cronoprogrammi, organigrammi e quanto altro ritenuto opportuno dal concorrente, saranno valutati dalla Commissione Giudicatrice per la assegnazione di una parte del punteggio.

**n.b.:** Con riferimento al criterio 5) competenza e professionalità, al progetto tecnico dovranno essere allegati i curricula del personale tecnico che sarà impiegato nelle attività di monitoraggio.

Il Progetto Tecnico, come descritto sopra, dovrà **a pena di esclusione**, essere firmato o siglato in ogni sua pagina e sottoscritto nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'Impresa (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella "BUSTA A - documentazione amministrativa"). Il Progetto Tecnico dovrà essere predisposto in carta semplice, con numerazione progressiva ed univoca delle pagine. Oltre al Progetto Tecnico in originale, potrà essere prodotta una copia della stesso su formato elettronico non modificabile (p.es. in formato "pdf" protetto); il supporto ottico contenente la copia in formato elettronico dovrà essere inserito nella medesima Busta B, unitamente all'originale. In caso di discordanza tra le due versioni prevarrà, ad ogni effetto, quanto trascritto nella versione originale su formato cartaceo.

**Precisazioni:** il progetto tecnico dovrà essere privo, **a pena di esclusione**, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

*In caso di R.T.I., Consorzi Ordinari da costituire l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici del costituendo Raggruppamento economico/Consorzio.*

*In caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, GEIE costituiti, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico capogruppo.*

### **10.3. OFFERTA ECONOMICA**

Nella "**BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA**", deve essere contenuta la Dichiarazione di offerta economica formulata per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di gara.

La **Dichiarazione di offerta economica**, dovrà essere redatta *su carta legale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sul bollo (€ 16,00)*, siglata in ogni pagina e datata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Nel Modulo Offerta, oltre ai dati **identificativi** dell'impresa (denominazione e/o ragione sociale, sede legale, partita IVA, nominativo del legale rappresentante/procuratore che sottoscrive l'offerta) dovranno essere indicati:

- 1) Il **ribasso percentuale offerto** sull'importo a base d'asta in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quest'ultimo salvo che appaia oggettivamente irragionevole e l'errore sia riconoscibile;
- 2) il **costo della sicurezza** relativo alla propria organizzazione, il quale deve risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche della prestazione oggetto di gara.

**Pecisazioni:**

- I valori offerti devono essere indicati, al netto dell'IVA, in cifre e là dove richiesto, anche in lettere. In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta formulata in lettere;
- La non osservanza della normativa sul bollo non determinerà l'esclusione dell'Impresa dalla presente gara, ma comporterà la comunicazione all'Ufficio finanziario competente.
- Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
- Il modulo offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente controfirmate dalla persona che ha sottoscritto l'offerta.
- L'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta se entro 180 giorni dalla presentazione dell'offerta stessa non si proceda all'aggiudicazione dell'appalto.

## **11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA COMPLESSIVA E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE**

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ed attribuzione del punteggio ai criteri e sub criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di seguito indicati:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>OFFERTA TECNICA</b> (qualità dell'offerta tecnica)	90



<b>OFFERTA ECONOMICA (prezzo)</b>	10
<b>TOTALE</b>	100

**CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA: ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO  
OFFERTA TECNICA**

Il punteggio all'offerta tecnico-qualitativa, per il quale è disponibile un numero massimo di punti pari a **90**, finalizzato a valutare il merito qualitativo dell'offerta formulata da ciascuna ditta concorrente, verrà attribuito dalla Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art 77 del D.Lgs.n. 50/2016 sulla base dei diversi criteri e relativi pesi indicati nella seguente tabella:

<b>Criteri di valutazione elementi di natura qualitativa e relativo peso ponderale</b>	<b>Descrizione e sub criteri di valutazione</b>	<b>Sub-peso</b>
<b><u>Criterio 1</u></b> <b><u>CAMPIONAMENTO E</u></b> <b><u>ANALISI DEI</u></b> <b><u>MACROINVERTEBRATI</u></b> <b><u>BENTONICI</u></b> <b><u>(Punti 20)</u></b>	<u>1.Piano di monitoraggio e descrizione dei metodi</u>	<b><u>20</u></b>
<b><u>Criterio 2</u></b> <b><u>CAMPIONAMENTO E</u></b> <b><u>ANALISI DELLE</u></b> <b><u>MACROFITE</u></b> <b><u>(Punti 20)</u></b>	<u>2.a. Piano di monitoraggio e descrizione dei metodi</u>	<b><u>20</u></b>
<b><u>Criterio 3</u></b> <b><u>CAMPIONAMENTO DELLE</u></b> <b><u>ACQUE PER LE ANALISI</u></b> <b><u>CHIMICO-FISICHE E</u></b> <b><u>MISURE IN CAMPO</u></b> <b><u>(Punti 10)</u></b>	<u>3.a. Piano di monitoraggio e descrizione dei metodi</u>	<b><u>10</u></b>
<b><u>Criterio 4</u></b> <b><u>CAMPIONAMENTO DEI</u></b> <b><u>SEDIMENTI PER LA</u></b> <b><u>DETERMINAZIONE DI</u></b> <b><u>AVS/FeL E PER LE</u></b> <b><u>ANALISI CHIMICO-</u></b> <b><u>FISICHE E DELLE</u></b> <b><u>SOSTANZE PRIORITARIE</u></b> <b><u>(Punti 20)</u></b>	<u>4.a. Piano di monitoraggio e descrizione dei metodi</u>	<b><u>20</u></b>

<b><u>Criterio 5</u></b> <b><u>COMPETENZA E</u></b> <b><u>PROFESSIONALITA'</u></b> <b><u>(Punti 15)</u></b>	5. Competenza e professionalità	<b><u>15</u></b>
<b><u>Criterio 6</u></b> <b><u>PROPOSTE DI</u></b> <b><u>MIGLIORAMENTO</u></b> <b><u>(Punti 5)</u></b>	6. Proposte di miglioramento	<b><u>5</u></b>

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata col

“**metodo aggregativo compensatore**” con l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a) ovvero punteggio dell'offerta;

n = numero totale dei criteri;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al criterio (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

### **Valutazione degli elementi**

La Commissione giudicatrice, per i criteri di valutazione aventi natura qualitativa individuati attribuirà un punteggio (**coefficienti V(a)**), variabile tra zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. Ciascun commissario esprimerà un apprezzamento soggettivo sorretto da una motivazione espressa in termini discorsivi. Si procederà in seguito a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

A tal fine la Commissione avrà a disposizione i seguenti *giudizi di preferenza*, cui corrisponde un *coefficiente* che rappresenta la percentuale del sub-peso massimo previsto per il singolo sub-criterio in esame:

n	COEFFICIENTE	GIUDIZIO DI PREFERENZA:
1	0.0	“non trattato”



2	0.1	“assolutamente inadeguato”
3	0.2	“inadeguato”
4	0.3	“gravemente carente”
5	0.4	“carente”
6	0.5	“insufficiente”
7	0.6	“sufficiente”
8	0.7	“discreto”
9	0.8	“buono”
10	1.0	“ottimo”

Per ogni criterio i coefficienti saranno moltiplicati per il punteggio massimo.

[Es.: Criterio “CAMPIONAMENTO E ANALISI DEI MACROINVERTEBRATI BENTONICI - 1.Piano di monitoraggio e descrizione dei metodi” - punteggio massimo previsto 20 – se il giudizio espresso da un Commissario è “ottimo”, il punteggio attribuito sarà pari a  $(20 \times 1.0 = 20,0)$ ; se il giudizio espresso è “buono”, il punteggio attribuito sarà pari a  $(20 \times 0.80 = 16,0)$ , se il giudizio espresso è “discreto”, il punteggio attribuito sarà pari a  $(20 \times 0.7 = 14,0)$  ecc.].

#### **Valutazione dell'offerta tecnica in caso di un'unica offerta:**

In caso di un'unica offerta ammessa la Commissione si limiterà a valutare la conformità dell'offerta tecnica a quanto prescritto nel capitolato speciale d'appalto.

#### **Precisazioni:**

Si precisa, altresì, che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa, se nessun concorrente ottiene, per ciascun criterio di valutazione, il punteggio massimo previsto, è effettuata la cd. **riparametrazione** dei punteggi per riallinearli ai pesi previsti per l'elemento di partenza, assegnando per ciascun criterio il peso massimo all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio per quel criterio e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente. *Non verrà effettuata una seconda riparametrazione dei punteggi complessivi ottenuti per l'offerta tecnica.*

Di seguito la determinazione delle metodologie di calcolo dei punteggi distinti per criteri e rispettivi criteri motivazionali.



**Criterio 1 – CAMPIONAMENTO E ANALISI DEI MACROINVERTEBRATI BENTONICI (Punti 20)**

**Piano di Monitoraggio e descrizione dei metodi (max punti 20)**

L'offerta tecnica dovrà descrivere in dettaglio la pianificazione del monitoraggio dei macroinvertebrati, la logistica e i mezzi utilizzati, i metodi di campionamento, preparazione dei campioni e di analisi, i metodi di calcolo e di restituzione dei dati e le misure di sicurezza che intendono adottarsi per l'esecuzione del servizio.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà valutata la dimostrazione della conoscenza delle attività e delle problematiche relative all'organizzazione della rete di campionamento e l'adequatezza delle soluzioni proposte finalizzate a garantire la prestazione del servizio secondo le modalità previste dal capitolato.

**Criterio 2 – CAMPIONAMENTO E ANALISI DELLE MACROFITE (Punti 20)**

**Piano di monitoraggio e descrizione dei metodi (max Punti 20)**

L'offerta tecnica dovrà descrivere in dettaglio la pianificazione del monitoraggio delle Macrofite, la logistica e i mezzi utilizzati, i metodi di campionamento, preparazione dei campioni e di analisi, i metodi di calcolo e di restituzione dei dati e le misure di sicurezza che intendono adottarsi per l'esecuzione del servizio.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà valutata la dimostrazione della conoscenza delle attività e delle problematiche relative all'organizzazione della rete di campionamento e l'adequatezza delle soluzioni proposte finalizzate a garantire la prestazione del servizio secondo le modalità previste dal capitolato.

**Criterio 3 - CAMPIONAMENTO DELLE ACQUE PER LE ANALISI CHIMICO-FISICHE E MISURE IN CAMPO (Punti 10)**

**Piano di monitoraggio e descrizione dei metodi (max punti 10)**

L'offerta tecnica dovrà descrivere in dettaglio la pianificazione del monitoraggio delle acque per le analisi chimico-fisiche, la logistica e i mezzi utilizzati, i metodi di campionamento, l'eventuale preparazione dei campioni e le misure di sicurezza che intendono adottarsi per l'esecuzione del servizio.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà valutata la dimostrazione della conoscenza delle attività e delle problematiche relative all'organizzazione della rete di campionamento e l'adequatezza delle soluzioni proposte finalizzate a garantire la prestazione del servizio secondo le modalità previste dal capitolato.

**Criterio 4 - CAMPIONAMENTO DEI SEDIMENTI PER LA DETERMINAZIONE DI AVS/FeL E PER LE ANALISI CHIMICO-FISICHE E DELLE SOSTANZE PRIORITARIE (Punti 20)**

**Piano di monitoraggio e descrizione dei metodi (max punti 20)**



L'offerta tecnica dovrà descrivere in dettaglio la pianificazione del campionamento dei sedimenti per le analisi chimico-fisiche e chimiche per la determinazione delle sostanze appartenenti all'elenco di priorità, e del campionamento dei sedimenti per la determinazione del rapporto AVS/FeL, la logistica e i mezzi utilizzati, i metodi di campionamento, l'eventuale preparazione dei campioni e le misure di sicurezza che intendono adottarsi per l'esecuzione del servizio.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà valutata la dimostrazione della conoscenza delle attività e delle problematiche relative all'organizzazione della rete di campionamento e l'adequazione delle soluzioni proposte finalizzate a garantire la prestazione del servizio secondo le modalità previste dal capitolato.

#### **Criterio 5 – COMPETENZA E PROFESSIONALITÀ (max punti 15)**

L'offerta tecnica dovrà descrivere la competenza professionale degli operatori, con relative mansioni e tempi di utilizzo.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio verrà valutata la presenza di figure professionali adeguate ad affrontare le varie tipologie di monitoraggio attraverso la valutazione dei curricula. Verrà premiata la professionalità acquisita nelle specifiche attività oggetto dell'appalto.

#### **Criterio 6 – PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO (Punti 5)**

Saranno valutate le caratteristiche dei servizi/forniture aggiuntivi e/o integrativi ulteriori a quelli richiesti nel capitolato speciale d'appalto, in relazione alla loro attinenza allo specifico oggetto dell'appalto ed alla loro funzionalità ed utilità al fine della migliore erogazione dei servizi in gara. Le proposte dovranno essere adeguatamente descritte con una dettagliata esposizione dei vantaggi che comportano per il servizio in contratto per la stazione appaltante; sarà valutata l'effettiva rispondenza dell'offerta migliorativa alle esigenze del servizio in appalto e agli interessi dell'Amministrazione appaltante.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio si terrà conto del vantaggio concreto e del beneficio che ne trae la stazione appaltante nell'ambito del servizio affidato.

#### **VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (max 10 punti)**

Il punteggio massimo di **10 (dieci) punti** è attribuito all'offerta che ha formulato il prezzo più basso per il Servizio oggetto di gara. Il prezzo dovrà essere formulato come ribasso percentuale sull'importo a base d'asta.

Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato applicando le seguenti formule:

$C_i \text{ (per } R_i \leq R_s) = X \cdot R_i/R_s$

$C_i \text{ (per } R_i > R_s) = X + (1,00 - X) \cdot [(R_i - R_s)/(R_{\max} - R_s)]$

Dove:

$C_i$  = Coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo



Ri = Ribasso offerto dal concorrente iesimo

Rs = Media aritmetica dei ribassi offerti dai concorrenti

X = coefficiente di calcolo pari a 0,90

Rmax = valore dell'offerta più conveniente (ribasso più conveniente).

Il punteggio è ottenuto moltiplicando i coefficienti (Ci) per 5 (punteggio Max)

**Precisazioni:**

*Le offerte eccedenti l'importo a base d'asta saranno escluse dalla gara.*

*L'ARPAS si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente dal Responsabile del Procedimento.*

*Per l'attribuzione dei punteggi, per ogni singolo criterio nonché per il punteggio finale, si considereranno sempre le prime tre cifre decimali con arrotondamento per eccesso qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque e in difetto qualora sia inferiore a cinque.*

## **12. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

Ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, sarà valutata la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. In ogni caso la Stazione Appaltante potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## **13. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La gara d'appalto si terrà, in seduta pubblica, a partire dalle ore 10:00 del giorno 21 febbraio 2017, presso la Sede della Direzione Generale dell'ARPAS sita in Cagliari, via Contivecchi n. 7. Alla seduta pubblica potrà assistere chiunque vi abbia interesse; tuttavia solo i legali rappresentanti di società partecipanti alla gara o soggetti muniti di delega da parte di questi, hanno diritto d'intervenire e chiedere la verbalizzazione delle proprie osservazioni.

La procedura di aggiudicazione si svolgerà nelle seguenti fasi:

### **PRIMA FASE**

Il Presidente del seggio di gara a partire dalle ore 10.00 del giorno 21/02/2017, in seduta pubblica, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;



- b) apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste A e B e C;
- c) apertura della busta “A – Documentazione Amministrativa” ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta e della sua regolarità;

*Qualora l'esame della Documentazione Amministrativa non si esaurisca nell'arco della seduta fissata per il giorno sopraindicato, la stessa verrà aggiornata al giorno successivo (esclusi sabato e domenica). I plichi - posti in contenitori sigillati a cura del soggetto deputato all'espletamento della gara - saranno custoditi presso la cassaforte in dotazione al Servizio Provveditorato;*

- d) Apertura della busta “B – Offerta Tecnica” presentata dai concorrenti ammessi alla gara ed esame volto a verificare, numerare e siglare i documenti in essa contenuti. **La fase di apertura delle offerte tecniche potrà essere differita ad una successiva seduta pubblica** qualora il Seggio debba fare ricorso al *soccorso istruttorio* come disciplinato al successivo paragrafo 14.
- e) Custodia delle buste “B OFFERTA TECNICA” e “C OFFERTA ECONOMICA”, inserendo le stesse in appositi plichi che saranno sigillati e siglati sui lembi di chiusura dal Presidente del seggio di gara.

A conclusione della prima fase e a seguito dell'eventuale procedura di soccorso istruttorio, la stazione appaltante adotterà un provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alla gara all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico finanziari e tecnico professionali degli operatori economici partecipanti alla gara, ai sensi dell'art 29 comma 1 del D.Lgs.n. 50/2016.

**Le date delle sedute pubbliche di gara successive alla prima sarà comunicata a mezzo pubblicazione sul sito-web istituzionale dell'Agenzia e su quello della Regione Autonoma della Sardegna e la data riportata avrà valore di notifica agli effetti di legge.**

## **SECONDA FASE**

Il Presidente del seggio consegnerà alla Commissione Giudicatrice il plico contenente le Offerte Tecniche presentate dai concorrenti ammessi alla gara e nel corso di una o più sedute riservate, la *Commissione giudicatrice*, procederà alla valutazione delle offerte tecniche degli operatori economici ammessi.

Per calcolare il punteggio da attribuire alle offerte tecniche, la Commissione di gara procederà alla valutazione ed all'attribuzione di un punteggio per ciascun criterio e sub-criterio di valutazione secondo quanto previsto nel presente Disciplinare.

La Commissione Giudicatrice, al termine dei lavori procederà a consegnare al Presidente del Seggio i verbali contenenti i punteggi attribuiti a ciascuna offerta tecnica valutata.

### TERZA FASE

Successivamente, il Presidente del seggio di gara, in apposita seduta aperta al pubblico, procederà:

- a) a dare lettura delle risultanze della valutazione tecnica e del punteggio attribuito alle offerte tecnico-qualitative dalla Commissione Giudicatrice;
- b) ad aprire le Buste "C", a dare lettura del prezzo offerto dai concorrenti ammessi alla gara e ad attribuire il relativo punteggio mediante l'applicazione delle formule matematiche di cui al presente Disciplinare;
- c) A determinare, per ciascun concorrente ammesso alla gara, il punteggio complessivo ottenuto dalla sommatoria del punteggio assegnato per l'offerta tecnico-qualitativa e quello assegnato all'offerta economica e alla conseguente redazione della graduatoria provvisoria di merito.

Qualora il Seggio di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Nella stessa seduta si procederà ad individuare l'operatore economico che ha presentato la migliore offerta.

Il Seggio di gara, terminate le operazioni sopra indicate, procede, nella medesima seduta, a verificare la sussistenza di eventuali offerte basse in modo anomalo.

Qualora il Seggio accertasse l'esistenza di una o più offerte basse in modo anomalo, procederà a darne comunicazione al Responsabile del Procedimento. La procedura di verifica dell'anomalia si svolgerà secondo le procedure previste dall'art. 97 del Codice.

Al termine delle operazioni di verifica delle offerte anomale il RUP darà comunicazione al Seggio di gara, il quale procederà, in seduta pubblica, a dare lettura delle eventuali esclusioni delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino nel loro complesso non congrue, nonché del concorrente provvisoriamente aggiudicatario che sarà quello che ha presentato la migliore offerta (non anomala).

*Nel caso di offerte pari classificate, prime in graduatoria finale, si procederà all'aggiudicazione a favore dell'offerta con maggiore punteggio di valutazione tecnico-qualitativa. Nel caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione con il sistema del sorteggio.*

**La data delle sedute pubbliche di gara sarà comunicata a mezzo pubblicazione sul sito-web istituzionale dell'Agenzia e su quello della Regione Autonoma della Sardegna e la data riportata avrà valore di notifica agli effetti di legge.**



## 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83 comma 9 del Codice.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni riguardanti la documentazione amministrativa ovvero del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs.n. 50/2016, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica**, obbliga il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria in misura pari all'uno per mille **(385,00 euro)**. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, *integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere*, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. **Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.**

## 15. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della procedura di gara verrà disposta a seguito dell'approvazione della proposta di aggiudicazione. Tale aggiudicazione, ai sensi dell'art 32 comma 7 del Codice, sarà efficace all'esito positivo delle verifiche dei requisiti di partecipazione.

La stazione appaltante procederà a verificare, ai sensi dell'art. 85 del Codice dei contratti pubblici, in capo al concorrente provvisoriamente aggiudicatario e a quello che segue in graduatoria la sussistenza dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionali, attraverso l'utilizzo del sistema previsto dall'art 81 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero, fino all'approvazione del Decreto ivi indicato, secondo il sistema dell'AVCPass istituito presso l'ANAC ai sensi dell'art 216 comma 13 D.Lgs 50/2016.

Al fine della verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara, l'operatore economico dovrà produrre tramite il sistema AVCPass, la seguente documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara inerenti i **requisiti di capacità tecnico-professionale**:

1. **Copia dei contratti** unitamente alla certificazione di regolare esecuzione rilasciata dalle amministrazioni committenti dei servizi resi nell'ultimo triennio e dichiarate in sede di gara.

Nel caso di servizi svolti presso privati, **copia delle fatture** attestanti lo svolgimento del servizio dichiarato.

2. **Copia della certificazione del sistema di qualità conforme alla ISO 9001:2008** o delle certificazioni attestanti il possesso del certificato equivalente;
3. Copia conforme all'originale dei diplomi di laurea, dei brevetti e dei certificati che dimostrino l'esperienza dichiarata nei curriculum vitae o nelle dichiarazioni sostitutive prodotti in gara.

Qualora, a seguito delle prescritte verifiche si riscontri che il concorrente primo in graduatoria non possiede tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, l'Agenzia avvierà la procedura di ritiro del provvedimento di aggiudicazione (non efficace) e con l'esclusione del concorrente dalla gara, con l'escussione della relativa cauzione provvisoria e la segnalazione del fatto all'ANAC, nonché con l'aggiudicazione a favore del concorrente successivamente collocato nella graduatoria finale.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 32 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, il contratto verrà stipulato non prima del decorso del termine di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

**Il contratto sarà stipulato nella forma dell'atto pubblico a rogito di un notaio che verrà individuato dall'operatore economico aggiudicatario. Le relative spese contrattuali saranno a carico dell'operatore economico.**

*Entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione l'Appaltatore ha l'obbligo di corrispondere a questa Agenzia le spese relative alla pubblicazione del bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, per un importo complessivo presunto di € 4.000,00 (seimila/00) oltre IVA dovuta per legge. L'importo e le modalità di rimborso verranno comunicate all'aggiudicatario prima della stipula del contratto.*

Nb - Si ricorda che la documentazione inserita dall'operatore economico nell'AVCPass, qualora sia in lingua diversa dall'italiano, va corredata da idonea e certificata traduzione in lingua italiana, accompagnata da apposito verbale di asseverazione.

### **15.1 Documenti da produrre per la stipula del contratto**

L'Operatore Economico definitivamente aggiudicatario, nel termine indicato nella lettera di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, dovrà produrre a questa Agenzia:

1. **Cauzione definitiva** costituita nelle modalità di cui all' art.103 D.Lgs 50/2016.

La garanzia è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della



liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dall'affidamento, l'acquisizione della cauzione provvisoria e l'affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria.

2. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, **scrittura privata autenticata** da un Notaio con la quale è stato costituito il raggruppamento e con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale con rappresentanza dalle altre imprese riunite alla capogruppo e la relativa **procura** nella forma dell'atto pubblico ai sensi dell'art. 1392 del codice civile attestante il conferimento della rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo. Il contratto di mandato e la relativa procura possono risultare da un unico atto.
3. Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 comma 7 della L. 136/2010.
4. Comunicazione di cui **all'art. 1 D.P.C.M. 11/5/1991 n°187** (ove necessaria) resa e sottoscritta dal legale rappresentante, ai sensi del DPR 445/2000
5. Ai sensi e per gli effetti dell'art 92 del D.Lgs.n. 159/2011 (**informazione antimafia**) dichiarazioni sostitutive di certificazione rilasciate da tutti i soggetti di cui all'art 85 del medesimo decreto legislativo e relativa ai nominativi dei rispettivi familiari conviventi.
6. **La polizza di responsabilità civile"** secondo le modalità di cui al Capitolato Speciale d'appalto.

## 16. TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 s.m.i., si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è l'ARPAS.

Con l'istanza di partecipazione l'operatore economico potrà autorizzare o meno l'Agenzia all'accesso agli atti inerente la documentazione presentata per la partecipazione alla presente gara.

**In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e le giustificazioni inerenti le offerte anormalmente basse sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.**

## 17. ALTRE INFORMAZIONI

Resta chiarito ed inteso che:

1. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto;



2. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.
3. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del codice dei contratti.
4. L'ARPAS può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti ammissibile e appropriata in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
5. È consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa, in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine salva ipotesi di differimento richiesta dalla stazione appaltante (art. 32 Codice dei contratti pubblici).
6. Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, ove possibile, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta.
7. L'ARPAS si riserva di dare avvio all'esecuzione del contratto nelle more della relativa stipula ricorrendo i presupposti di legge.
8. Tutte le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di ammissione e l'inesistenza di cause di esclusione dalla gara, potranno essere successivamente verificate da parte della stazione appaltante, con riferimento a qualunque offerente.
9. Le imprese aventi in corso modifiche della struttura aziendale, in particolare la trasformazione della loro forma societaria e/o la modifica della loro ragione o denominazione sociale, o l'effettuazione di operazioni di conferimento di azienda e di fusione per incorporazione, nonché variazioni nella loro rappresentanza legale, dovranno produrre, oltre al certificato C.C.I.A.A. riportante la forma giuridica precedente alla trasformazione, anche la seguente documentazione, resa a pena di esclusione, in forma di copia autentica notarile, affinché tale documentazione abbia piena efficacia giuridica esterna:
  - delibera concernente la modifica dell'atto costitutivo, per documentare le variazioni di forma societaria, di ragione o denominazione sociale, di rappresentanza legale;
  - atto di conferimento di azienda;
  - atto di fusione per incorporazione.
10. Tutte le dichiarazioni previste dal presente Disciplinare a cura del legale rappresentante dell'operatore economico possono essere sottoscritte da un procuratore, a condizione che la documentazione presentata contenga la relativa procura (in originale o copia conforme);
11. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

12. Per lembi di chiusura delle buste (buste interne e plichi d'invio) si intendono i lati incollati dopo l'inserimento del contenuto e non anche i lati incollati meccanicamente durante la fabbricazione delle buste medesime.

13. La definizione di eventuali controversie - qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria - è demandata al Giudice Ordinario rimanendo esclusa la competenza arbitrale;

**Si fa presente, inoltre, che tutte le comunicazioni verranno trasmesse tramite PEC all'indirizzo indicato nella dichiarazione resa su "Allegato Modello A" .**

**AVVERTENZA:** a partire dalla data di pubblicazione del bando, eventuali precisazioni in relazione alla documentazione a base di gara saranno oggetto di pubblicazione da parte dell'ARPAS sul proprio **sito** [www.sardegnaambiente.it/arpas/](http://www.sardegnaambiente.it/arpas/) nella sezione di pertinenza della presente gara, se richieste in tempo utile, entro e non oltre 6 giorni antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara sono, pertanto, invitati a consultare periodicamente il sito Internet istituzionale, per venire a conoscenza di eventuali ulteriori rettifiche e/o integrazioni riguardanti la gara d'appalto.

Sul sito Internet [www.arpa.sardegna.it](http://www.arpa.sardegna.it) sarà pubblicato, a intervenuta aggiudicazione, l'avviso di gara esperita, con l'indicazione dell'operatore economico risultato aggiudicatario.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'ARPAS – Cagliari – Servizio Provveditorato, email: [smelis@arpa.sardegna.it](mailto:smelis@arpa.sardegna.it) - tel. 070/271681.271 – fax 070/271402.

## 18. ALLEGATI

Sono allegati al presente disciplinare i seguenti documenti e moduli:

- 1) Modello **DGUE** (Documento di gara unico europeo)
- 2) Allegato A" - dichiarazioni generali
- 3) Modello 1 - *solo per i R.T.I./Consorzi/GEIE da costituire*: Dichiarazione d'impegno;
- 4) Modello 2 – Avvalimento: Dichiarazione impresa ausiliaria;
- 5) Modello 3 – *solo per i Consorzi di cui all'art 45 c.2 lettere b) e c) del Codice*: Dichiarazione ;
- 6) Offerta economica;
- 7) Informativa sul trattamento dei dati personali;
- 8) Codice di comportamento.

**F.TO IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

**Dott. Livio Sanna**



