



**REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÍSTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI INERENTI ALLA TUTELA  
DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUL LAVORO PER I LAVORATORI  
DELL’AMMINISTRAZIONE DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
PREVISTI DAL D.LGS. N.81/2008**

**CIG 7245601B16**

**DISCIPLINARE DI GARA**



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

## SOMMARIO

<b>1. OGGETTO</b> .....	<b>3</b>
<b>1.1. DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA</b> .....	<b>4</b>
<b>2. DURATA DEL CONTRATTO E VALORE DELL'APPALTO</b> .....	<b>5</b>
<b>3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE</b> .....	<b>7</b>
<b>4. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, CONSORZI E RETI DI IMPRESE</b> .....	<b>8</b>
<b>5. AVVALIMENTO</b> .....	<b>13</b>
<b>6. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE</b> .....	<b>14</b>
<b>6.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – “BUSTA DI QUALIFICA”</b> .....	<b>16</b>
<b>6.1.1 DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE (ALLEGATO 2A) E DGUE (ALLEGATO 2B)</b> .....	<b>18</b>
<b>6.1.2 CONTRIBUTO ANAC</b> .....	<b>22</b>
<b>6.1.3 CAUZIONE PROVVISORIA</b> .....	<b>23</b>
<b>6.1.4 SOCCORSO ISTRUTTORIO</b> .....	<b>26</b>
<b>6.2 OFFERTA TECNICA – “BUSTA TECNICA”</b> .....	<b>26</b>
<b>6.3 OFFERTA ECONOMICA – “BUSTA ECONOMICA”</b> .....	<b>31</b>
<b>6.3.1 SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA (CONFORMEMENTE ALL'ALLEGATO 3B)</b> .....	<b>33</b>
<b>7. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE</b> .....	<b>34</b>
<b>8. DOCUMENTAZIONE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI</b> .....	<b>42</b>
<b>9. PROCEDURE, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA</b> .....	<b>43</b>
<b>10. MESSAGGISTICA</b> .....	<b>46</b>
<b>11. ALTRE INDICAZIONI</b> .....	<b>46</b>
<b>12. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO</b> .....	<b>46</b>
<b>13. GARANZIE</b> .....	<b>47</b>
<b>13.1 CAUZIONE DEFINITIVA</b> .....	<b>47</b>
<b>13.2 RESPONSABILITÀ</b> .....	<b>48</b>
<b>14. SUBAPPALTO</b> .....	<b>49</b>
<b>15. MODALITÀ DI SOSPENSIONE</b> .....	<b>50</b>
<b>16. NORME DI RINVIO</b> .....	<b>50</b>
<b>17. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b> .....	<b>51</b>
<b>18. DOCUMENTAZIONE DI GARA</b> .....	<b>52</b>



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

## 1. OGGETTO

La Regione Autonoma della Sardegna, di seguito denominata anche “stazione appaltante”, indice una procedura aperta informatizzata finalizzata all’affidamento dei servizi inerenti alla tutela della salute e della sicurezza sul lavoro per i lavoratori dell’Amministrazione della Regione Autonoma della Sardegna previsti dal d.lgs. n.81/2008, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, di cui al bando di gara inviato per la pubblicazione sulla GUUE in data 28/11/2017 e altresì pubblicato secondo le modalità previste dagli artt. 72 e 73 del D.Lgs. n. 50/2016 e del decreto del Ministero delle Infrastrutture dei Trasporti del 2 dicembre 2016.

La procedura, indetta con determinazione prot. n. 59185 rep. n. 3147 del 27.11.2017, sarà aggiudicata secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

L’appalto è costituito in un lotto unico di aggiudicazione, in quanto, la suddivisione in lotti, non risulta compatibile con la tipologia del servizio oggetto della procedura.

Tutte le prestazioni e la normativa di riferimento sono dettagliatamente descritte nell’ Allegato1 – Capitolato tecnico.

L’appalto ha per oggetto l’espletamento del servizio, così articolato:

- Supporto tecnico-specialistico;
- Sorveglianza sanitaria;
- Coordinamento e Sistema di gestione della sicurezza;
- Implementazione BD del sistema informativo della Regione;
- Segreterie organizzative e Supporto consulenziale al Datore di Lavoro.

Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell’ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l’utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura, relativi ad elementi amministrativi e tecnici possono essere richiesti per posta elettronica all'indirizzo [sardegncat@pec.regione.sardegna.it](mailto:sardegncat@pec.regione.sardegna.it), facendo esplicito riferimento all'oggetto della procedura di gara, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 18/12/2017.

Le risposte ai chiarimenti saranno fornite e pubblicate sui siti [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), sezione "Servizi alle imprese – bandi e gare d'appalto" e [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it) nella sezione relativa alla procedura di gara entro il termine di sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, così come previsto dall'art. 74, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica [mocsardegna@regione.sardegna.it](mailto:mocsardegna@regione.sardegna.it) o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura.

Il responsabile del procedimento relativamente alla redazione e approvazione degli atti di gara, pubblicazione del bando ed espletamento dell'intera procedura, sino all'aggiudicazione definitiva è la dott.ssa Cinzia Lilliu.

### **1.1. Dotazione informatica per la presentazione dell'offerta**

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- la dotazione hardware e software minima è riportata nella homepage del Portale all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara". In caso di partecipazione alla



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

**A tal fine si raccomanda alle imprese concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it), sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET(Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome).**

## 2. DURATA DEL CONTRATTO E VALORE DELL'APPALTO

La durata del contratto è pari a 36 mesi a partire dalla data di stipulazione dello stesso.

Il servizio da acquisire è di natura intellettuale, pertanto non vi è necessità di redigere il D.U.V.R.I., come consentito dal comma 3-bis dell'art. 26 del d.lgs. n. 81/2008 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro). Pertanto, non essendovi il rischio di interferenze, i relativi costi di sicurezza sono pari a zero.

Saranno, inoltre, fornite all'appaltatore idonee informazioni su eventuali rischi specifici esistenti nella sede regionale e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate nella stessa.

Resterà invece onere dell'appaltatore, elaborare il documento di valutazione dei rischi afferenti all'esercizio della propria attività e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalla stessa.

L'importo complessivo a base d'asta dell'appalto per 36 mesi, è pari ad € 2.179.000,00, iva esclusa, così composto:

Categoria	Descrizione	Unità di misura	Prezzo complessivo
Categoria A "Supporto tecnico-specialistico"			
A1	Valutazione e gestione dei rischi per la salute e la sicurezza	corpo	€. 380.000,00
A2	Gestione piani di emergenza	corpo	€. 64.000,00
A3	Indagini negli ambienti di lavoro (vedi "Tabella elenco prezzi indagini negli ambienti di lavoro")	misura	max €. 30.000,00

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento dei servizi inerenti alla tutela della salute e della sicurezza sul lavoro per i lavoratori dell'amministrazione della Regione Autonoma della Sardegna previsti dal d.lgs. n.81/2008 CIG 7245601B16  
Disciplinare di gara



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

A4	Gestione del rischio psicosociale e servizi di sostegno	corpo	€. 64.000,00
A5	Servizi per Informazione, Formazione e Addestramento (escluso la Segreteria organizzativa)	corpo	€. 64.000,00
Totale Categoria A			€. 602.000,00
Categoria B "Sorveglianza sanitaria"			
B1	Visite mediche compresi i sopralluoghi dei medici competenti (vedi "Tabella elenco prezzi prestazioni mediche")	misura	max €. 840.000,00
B2	Servizi complementari del medico competente	corpo	€. 40.000,00
Totale Categoria B			€. 880.000,00
C	Sistema di gestione della sicurezza	corpo	€. 304.000,00
E	Segreteria organizzativa per il supporto tecnico specialistico; per informazione, formazione e addestramento; per la sorveglianza sanitaria; Supporto consulenziale al Datore di Lavoro	corpo	€. 393.000,00
Totale complessivo			€. 2.179.000,00

Il contratto d'appalto sarà stipulato a corpo e a misura.

Le imprese concorrenti non potranno presentare, pena l'esclusione dalla procedura, offerte parziali o frazionate, nonché di valore complessivo dell'offerta pari o superiore all'importo a base d'asta. Inoltre, pena l'esclusione dalla procedura, non potranno offrire prezzi unitari per i servizi a misura superiori a quanto indicato nelle tabelle prezzi allegate al presente disciplinare.

L'importo offerto dall'aggiudicatario resterà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto. Il prezzo offerto è comprensivo di tutto quanto occorra per fornire la prestazione a regola d'arte.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, nei limiti di quanto disposto dall'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, di affidare all'Aggiudicatario nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel presente disciplinare, per una durata massima di ulteriori 12 mesi e un importo massimo di € 726.333,33, IVA esclusa



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

Ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, è possibile una proroga del contratto di sei mesi per l'importo di € 363.166,67, al fine di espletare le procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

L'importo massimo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, comprensivo dell'importo della ripetizione del servizio per i successivi 12 mesi, è pari a **€ 3.268.500,00**, IVA esclusa, nel complesso così composto:

<b>IMPORTO SERVIZI OGGETTO DI GARA (36 MESI)</b>	<b>€. 2.179.000,00</b>
<b>IMPORTO SERVIZI ANALOGHI ART. 63 C. 5 (RIPETIZIONE 12 MESI)</b>	<b>€. 726.333,33</b>
<b>PROROGA TECNICA ART. 106, COMMA 11 D.LGS. 50/16 (6 MESI)</b>	<b>€. 363.166,67</b>
<b>VALORE COMPLESSIVO (54 MESI)</b>	<b>€. 3.268.500,00</b>

La stazione appaltante, inoltre, ai sensi dall'art. 106 comma 12, si riserva di chiedere un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale.

È escluso ogni tacito rinnovo del Contratto.

Il pagamento del corrispettivo per le prestazioni contrattuali rese avverrà secondo quanto indicato nel capitolato tecnico al paragrafo 7, al quale conseguentemente si rinvia.

### 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ferme restando le modalità di presentazione delle offerte di cui ai successivi paragrafi, ai fini dell'ammissione alla gara le imprese concorrenti, a pena di esclusione, devono possedere i seguenti requisiti:

- non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
- iscrizione, per attività inerenti al servizio oggetto di gara, nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016. Si specifica che i dati dell'iscrizione dovranno essere inseriti nell'Allegato 2B – DGUE Parte IV “Criteri di selezione”, Sezione A “Idoneità”, lett.1);
- idoneità tecnico-professionale necessaria per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lett. a), punto 2 del D.Lgs. n. 81/2008;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

- d) nel caso in cui si tratti di operatore economico avente sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nella “black list” di cui all’art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge 122/2010, possedere l’autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’Economia e Finanze, ovvero, in alternativa, prova della presentazione dell’apposita domanda di cui all’art. 4 del citato D.M. 14 dicembre 2010 entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell’offerta (si precisa che l’autorizzazione di cui al D.M. 14 dicembre 2010 deve essere comunque posseduta all’atto di aggiudicazione e per tutta la durata del contratto e dei singoli contratti attuativi della medesima);
- e) aver stipulato o avere avuto in corso, nel triennio antecedente la pubblicazione della presente procedura contratti di servizi analoghi a quelli della categoria A “Supporto tecnico e specialistico” con almeno 1 (una) Azienda/Ente con non meno di 300 (trecento) lavoratori e per un importo complessivo non inferiore a € 600.000,00, IVA esclusa
- f) aver stipulato o avere avuto in corso, nel triennio antecedente la pubblicazione della presente procedura contratti di servizi analoghi a quelli della categoria B “Sorveglianza sanitaria” per un importo complessivo non inferiore a € 600.000,00, IVA esclusa;
- g) possesso o impegno a garantire, in caso di aggiudicazione dell’appalto, entro 20 giorni dalla stipulazione del contratto, una sede operativa nell’area vasta di Cagliari e a mantenerla fino al termine dell’erogazione del servizio.

Si specifica che nei casi di cui sopra di cui alle lettere e) e f), per triennio antecedente la pubblicazione si intende il periodo compreso tra novembre 2014/ novembre 2017.

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all’articolo 2359 del codice civile. Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti sulla base di univoci elementi che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ovvero coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

#### **4. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, CONSORZI E RETI DI IMPRESE**

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di consorzi di imprese e Reti di imprese, con l’osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del D.Lgs.n. 50/2016, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell’UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

Secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n.50/2016, non è ammesso che un'impresa partecipi alla procedura singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una Rete di Imprese, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi o Reti di Imprese diverse, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi o Rete alla quale l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m) del D.Lgs. n. 50/2016, saranno escluse dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Secondo quanto previsto dalla deliberazione AGCM del 18/9/2013, in caso di anomalie comportamentali, che possono essere indizio di fenomeno anticoncorrenziali, tra cui la partecipazione in RTI di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, la stazione appaltante procederà a segnalare alle Autorità tali fenomeni.

La deliberazione è consultabile all'indirizzo:

[http://www.agcm.it/component/joomdoc/allegati-news/Delibera\\_e\\_Vademecum.pdf/download.html](http://www.agcm.it/component/joomdoc/allegati-news/Delibera_e_Vademecum.pdf/download.html).

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e le Reti di Impresa dotate di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i o retista/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso contrario, verranno esclusi dalla gara sia il Consorzio che il Consorziato.

È consentito, ai sensi dell'art. 48 comma 7 bis del D.Lgs. n. 50/2016, per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19 o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del medesimo D.Lgs., designare ai fini dell'esecuzione dei lavori o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

Le imprese concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in RTI o con l'impegno di costituire un RTI, ovvero in Consorzi o in Rete di Imprese, fermo restando i requisiti richiesti, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- la registrazione e l'abilitazione al sistema avviene da parte della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

- con riferimento al contenuto della Busta di qualifica (Documentazione amministrativa), la dichiarazione sostitutiva di cui al paragrafo 6.1, deve essere prodotta e firmata digitalmente:
  - dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
  - dal legale rappresentante dell'impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;
  - dal legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016;
  - dal legale rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009;
  - dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009;
  - dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

L'Allegato 2A – dichiarazione di partecipazione e l'allegato 2B - DGUE, di cui al par. 6.1 del presente disciplinare, dovranno essere presentati da ciascuna impresa facente parte del RTI. Al RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art.2602 codice civile; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, tali dichiarazioni dovranno essere prodotte oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta, quali esecutrici della fornitura; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

Per quanto riguarda i requisiti di capacità tecnica professionale di cui al paragrafo 3, lettere e) ed f), in caso di RTI/Consorzio si specifica quanto segue:

- il requisito di cui alla lett. e) può essere posseduto cumulativamente. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
- il requisito di cui alla lett. f) può essere posseduto cumulativamente;
- il requisito di cui alla lett. g) può essere posseduto dal RTI nel suo complesso.

Ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016 relativamente ai requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare, i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate. I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

La cauzione provvisoria e il relativo impegno, come descritto nel paragrafo 6.1 "Documentazione Amministrativa" dovrà essere presentata, nelle modalità indicate nella documentazione di gara:

- in caso di RTI costituito dall'impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di RTI costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/constituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio;
- in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo.

Il fideiussore dovrà richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese, identificandole singolarmente e contestualmente garantendo ogni obbligo derivante dalla partecipazione alla gara delle stesse.

La/e certificazione/i per la riduzione della garanzia provvisoria dovranno essere presentate, in caso di R.T.I. costituito o costituendo, da ogni componente dello stesso e da ogni consorziato in caso di Consorzio di cui



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

alla lettera b) e c) del richiamato art. 45, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016 nelle modalità previste nella documentazione di gara.

Il documento “Condizioni generali di registrazione” in caso di RTI ( sia costituito che costituendo) dovrà essere compilato e sottoscritto solo dall’impresa mandataria.

Il Patto di integrità dovrà essere firmato digitalmente da tutti i soggetti di seguito indicati:

- dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di RTI/Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell’offerta;
- dal legale rappresentante dell’Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di RTI/Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell’offerta;
- dal legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016;
- dal legale rappresentante di tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, dal legale rappresentante dell’impresa che riveste la funzione di organo comune.

Si specifica che dovrà essere sottoscritto digitalmente il file “Patto d’integrità” in formato p7m, già firmata del RUP della procedura di gara. Tale documento (costituito da un unico file sottoscritto da tutti i soggetti suindicati), dovrà essere inserito a sistema nella Busta di qualifica nella Sezione dedicata all’impresa mandataria.

Con riferimento al contenuto delle Buste tecnica ed economica, laddove richiesto di firmare digitalmente un documento, la firma da riportare dovrà essere quella dei seguenti soggetti:

- legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di RTI/Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell’offerta;
- legale rappresentante dell’Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di RTI/Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell’offerta;
- legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n.50/2016;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

- legale rappresentante di tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n.5/2009, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

In caso di aggiudicazione ad un RTI, dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- cauzione definitiva presentata dall'impresa mandataria a seguito di costituzione del Raggruppamento e intestata a tutte le società componenti il raggruppamento medesimo;
- copia autentica dell'atto costitutivo del RTI, con mandato speciale irrevocabile di rappresentanza all'Impresa capogruppo;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria che attesti, in coerenza con l'offerta presentata, anche in termini percentuali e per tipologia di attività, le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate.

Le disposizioni che precedono relative ai RTI o consorzi ordinari costituiti/non costituiti, trovano applicazione anche nel caso di aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) del D.Lgs 50/2016 dotate/non dotate di organo comune di rappresentanza.

## **5. AVVALIMENTO**

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e a quelle riportate al paragrafo 3 "Requisiti di partecipazione", è ammesso l'avvalimento.

L'impresa concorrente che intende ricorrere a tale istituto dovrà compilare la Parte II, lett. C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Avvalimento)" dell'Allegato 2B – DGUE. In particolare dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

Ciascuna impresa ausiliaria dovrà altresì compilare e firmare un DGUE distinto con le informazioni richieste nelle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

L'impresa concorrente dovrà inoltre allegare a sistema la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la concorrente;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

- b) copia del contratto corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dell'impresa ausiliaria con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'Appalto.

In luogo del legale rappresentante le dichiarazioni di cui ai precedenti punti possono essere rese da soggetto munito dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi. L'Amministrazione trasmetterà all'ANAC tutte le dichiarazioni di avalimento indicando l'aggiudicatario.

Si specifica che l'Amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016, esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

A pena di esclusione non è consentito che più concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa impresa ausiliaria e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che l'ausiliata (art. 89, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

L'assenza della dichiarazione di avalimento o la mancata osservanza dei limiti, formalità e condizioni di cui al citato art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, comporta l'impossibilità di usufruire dell'avalimento.

## **6. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Portale SardegnaCAT, dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs.n. 82/2005.

L'offerta, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 09.01.2018, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

Tutta la documentazione da produrre dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dovrà essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La seduta pubblica del seggio di gara per l'ammissione delle offerte e la verifica della documentazione inserita nella busta di qualifica si terrà il giorno 10.01.2018 alle ore 10:30, presso la sala riunioni dell'Assessorato degli enti locali, finanze e urbanistica – Servizio della Centrale regionale di committenza – Viale Trieste, 186 – Cagliari – V piano.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- Documentazione Amministrativa, di cui al successivo paragrafo 6.1;
- Offerta Tecnica, di cui al successivo paragrafo 6.2;
- Offerta Economica, di cui al successivo paragrafo 6.3.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

1. accedere al Portale [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it);
2. inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
3. accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RdO)";
4. accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti";
5. cliccare sull'eventodi interesse;
6. cliccare "Elenco RdO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK".

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al sistema e di inserimento delle offerte si rimanda al documento denominato "Allegato 7 – Istruzioni di gara".

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

#### **6.1. Documentazione Amministrativa – “Busta di Qualifica”**

Nella sezione denominata “Busta di Qualifica” della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

- a) dichiarazione di partecipazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante conforme al modello Allegato 2A (si rimanda al par. 6.1.1 per la descrizione);
- b) documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea, che costituisce un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, firmata digitalmente dal legale rappresentante (Allegato 2B) (si rimanda al par. 6.1.1 per la descrizione);
- c) allegato 5 “Patto di integrità”, sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI/consorzio già costituito, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria; in caso di RTI/consorzio costituendo, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascun'impresa. Si specifica che dovrà essere sottoscritto digitalmente il file “Patto d'integrità” in formato p7m, già firmata del RUP della procedura di gara. Tale documento (costituito da





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

un unico file sottoscritto da tutti i soggetti suindicati), dovrà essere inserito a sistema nella Busta di qualifica nella Sezione dedicata all'impresa mandataria /impresa singola;

- d) allegato 6 “Condizioni generali di registrazione” compilato e firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI (costituito o costituendo) le condizioni generali di registrazione dovranno essere presentate solo dall'impresa mandataria;
- e) in caso di partecipazione di imprese aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette “black list” di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001: copia dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art.37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia della istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. La stazione appaltante procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro;
- f) pagamento del contributo all'ANAC di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice identificativo di gara (si rimanda al par. 6.1.2 per la descrizione);
- g) Cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 di importo pari al 2% dell'importo posto a base d'asta (si rimanda al par. 6.1.3 per la descrizione);
- h) procura: l'impresa concorrente deve produrre e allegare a sistema la scansione firmata digitalmente della procura attestante i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile;
- La stazione appaltante si riserva di richiedere all'impresa, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura;
- i) (in caso di avvalimento) la documentazione richiesta dal paragrafo. 5 del presente disciplinare.
- j) in caso di concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 codice civile, idonea documentazione atta a dimostrare che debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale.

Inoltre, in caso di:

- RTI o Consorzio ordinario: dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, espresse anche in misura percentuale (art. 48, comma 4



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

del D.Lgs. n. 50/2016), tale dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma;

- RTI o Consorzio ordinario già costituito: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio;
- RTI o Consorzio ordinario non ancora costituiti: dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestante:
  - a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.48 comma 8, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Consorzio stabile: dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre;
- Rete di imprese:
  - dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti di servizio che saranno eseguite da ogni impresa aderente al contratto di rete;
  - copia informatica autentica del contratto di rete.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

Inoltre, ai sensi dell'art. 80, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza e della gravità dei fatti oggetto della falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorso i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'Offerta Economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

### **6.1.1 Dichiarazione di partecipazione (Allegato 2A) e DGUE (Allegato 2B)**

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento dei servizi inerenti alla tutela della salute e della sicurezza sul lavoro per i lavoratori dell'amministrazione della Regione Autonoma della Sardegna previsti dal d.lgs. n.81/2008 CIG 7245601B16  
Disciplinare di gara



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

Nella dichiarazione di partecipazione (Allegato 2A) e nel DGUE (Allegato 2B), (per le imprese concorrenti non appartenenti a Stati membri della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi all'Autorità Giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato), le imprese concorrenti devono attestare:

- l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1,2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'iscrizione nel registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. competente o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, per attività inerenti la presente procedura (art. 83 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016);
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2 del D. Lgs. n. 81/2008;
- l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, conformemente a quanto previsto al successivo paragrafo 14 "Subappalto", pena la mancata autorizzazione al subappalto stesso. Nel caso l'impresa concorrente decida di avvalersi del subappalto dovrà indicare nell'apposita sezione del DGUE, parte II, lettera D, le prestazioni che si intende subappaltare, la relativa quota e una terna di nominativi di subappaltatori. Si precisa che ciascun subappaltatore dovrà compilare e firmare digitalmente il Modello di cui all'Allegato 2B, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI, inserendo detti documenti nella sezione denominata "Busta di Qualifica";
- l'eventuale affidamento alle capacità di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. Nel caso in cui l'impresa concorrente decida di ricorrere all'istituto dell'avvalimento, oltre alla documentazione indicata nel paragrafo 5 del presente disciplinare, nell'Allegato 2B – DGUE, Parte II lett. c "*Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Avvalimento)*" dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Inoltre ciascuna impresa ausiliaria dovrà compilare e firmare un DGUE distinto con le informazioni richieste nelle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e parte VI;
- l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel presente disciplinare, nella documentazione di gara ed in tutti i suoi allegati nonché di tutti i chiarimenti pubblicati sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), sezione "Servizi alle imprese – bandi e gare", sul sito [www.sardegna.cat.it](http://www.sardegna.cat.it) nella sezione "Documenti di gara" relativa alla procedura;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

- di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- il possesso del requisito di cui al paragrafo 3 lett. e);
- Il possesso del requisito di cui al paragrafo 3 lettera f);
- Il possesso del requisito di cui al paragrafo 3 lettera g).

Gli allegati dovranno essere sottoscritti, con firma digitale, dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnarla come di seguito meglio indicato. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore i cui poteri non siano riportati nel certificato camerale, dovrà essere prodotta la procura che andrà allegata nella Busta di Qualifica della RdO.

Tali dichiarazioni si intendono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto e ad esse si applica quanto di seguito specificato in merito all'obbligo di allegazione di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, eventualmente unita alla scansione dell'originale o della copia conforme della procura, in caso di presentazione dei documenti da parte del procuratore.

Un autonomo DGUE deve essere presentato da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A – "Informazioni sull'operatore economico," quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D.Lgs. 50/2016 o dalla Rete d'Impresa di cui all'art. 3, comma 4-quater D.L. n. 5/2009, nonché, in caso di subappalto, da parte di tutti i soggetti individuati all'atto dell'offerta quali componenti la terna di subappaltatori, tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare; infine in caso di avvalimento da tutte le imprese ausiliare.

Con riferimento alla parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, si specifica che in tale parte dovranno essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive digitalmente l'offerta, anche dei seguenti soggetti (di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016) in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso ciascuno del 50% delle quote azionarie, vanno resi i dati di entrambi i suddetti soci.

Nella parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I., precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando.

A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)" andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive digitalmente l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

La Parte IV "Criteri di selezione" dovrà essere compilata solo nelle parti espressamente richieste dalla stazione appaltante, in particolare:

- occorrerà compilare la Sezione α "Indicazione globale per tutti i criteri di selezione";
- al punto 1 della Sezione A "Idoneità", occorrerà riportare gli estremi di iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE;
- nella parte IV, "Criteri di selezione" Sezione C "Capacità tecniche e professionali", lettera 1b) dovranno essere indicati i contratti di cui alla lettera e) par. 3 del disciplinare di gara. Per ciascun contratto occorrerà indicare "Descrizione, importi, date e destinatari ed eventuale quota di competenza della ditta concorrente". Si specifica che per triennio antecedente la pubblicazione si intende il periodo compreso tra novembre 2014/ novembre 2017;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

- nella Parte IV “Criteri di selezione”, Sezione C “ Capacità tecniche e professionali” lett. 12) dovrà essere indicata la certificazione di conformità alle norme UNI EN ISO 9001:2008 o equivalente rilasciata da organismo di certificazione accreditato ovvero, in caso di procedure di certificazione in atto, occorrerà riportare gli estremi della dichiarazione dell’ente certificatore sullo stato della procedura in atto.

### 6.1.2 Contributo ANAC

I soggetti concorrenti dovranno allegare nella busta di qualifica il pagamento del contributo all’ANAC di cui all’art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice identificativo di gara, con l’importo di seguito indicato:

Oggetto	CIG	IMPORTO DOVUTO
Procedura aperta informatizzata per l'affidamento dei servizi inerenti alla tutela della salute e della sicurezza sul lavoro per i lavoratori dell'amministrazione della regione autonoma della Sardegna previsti dal d.lgs. n.81/2008	CIG 7245601B16	€ 140,00

Ai fini del versamento le imprese concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell’Autorità Anticorruzione n.1377 del 21 dicembre 2016. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

A riprova dell’avvenuto pagamento del contributo, il partecipante deve fare pervenire attraverso il sistema:

- in caso di versamento on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal “sistema di riscossione” del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati – scansionedello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento dei servizi inerenti alla tutela della salute e della sicurezza sul lavoro per i lavoratori dell'amministrazione della Regione Autonoma della Sardegna previsti dal d.lgs. n.81/2008 CIG 7245601B16  
Disciplinare di gara



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;

- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero, scansione della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Per tutte le ipotesi di versamento contemplate dovrà essere prodotta copia informatica della pagina web del sito dell'Autorità attestante l'avvenuto pagamento del contributo, laddove tale funzionalità sia consentita dal sito sopra indicato; resta a carico dell'operatore economico l'onere di verificare l'effettiva operatività di tale funzionalità. La copia dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI, il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa mandataria.

### **6.1.3 Cauzione provvisoria**

In sede di busta di qualifica dovrà essere allegata la cauzione provvisoria costituita ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs.n. 50/2016 di importo pari al 2% dell'importo posto a base d'asta.

La cauzione dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, eventualmente prorogabile a richiesta della stazione appaltante e dovrà essere costituita a favore della **REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA – SERVIZIO DELLA CENTRALE REGIONALE DI COMMITTENZA VIALE TRIESTE, 186– 09123 – CAGLIARI - Codice fiscale: 80002870923**

La cauzione provvisoria potrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

Inoltre, ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, l'impresa concorrente deve, a pena d'esclusione, produrre, eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, una dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Ai sensi del medesimo comma, secondo periodo, il suddetto impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La cauzione provvisoria nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'impresa risultasse aggiudicataria dovranno essere inserite a sistema:

- sottoforma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs.n. 7 marzo 2005, n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli artt.46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del su richiamato Decreto;
- in alternativa, sottoforma di scansione di documento cartaceo (completo dell'autodichiarazione con la quale il sottoscrittore della cauzione dichiara di essere in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante),resa conforme all'originale con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI/Consorzio la cauzione e l'impegno dovranno essere prodotte nelle modalità sopra indicate, fermo restando quanto riportato nel precedente paragrafo 4.

L'importo della cauzione provvisoria e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% per le imprese alle quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000 (Parametro R1).

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016, si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui sopra, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (Parametro R1).





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento(CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% (venti per cento) per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001 (Parametro R2).

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti precedenti, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50%(cinquanta per cento) del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento(CE)n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009 (Parametro R3).

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1oun'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067 (parametro R4).

Per fruire delle riduzioni suindicate, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta allegando le relative certificazioni e documentazioni.

L'importo della cauzione è individuato con la seguente modalità: ogni riduzione prevista dalla norma sopra citata si applica al valore della garanzia, che deriva dall'applicazione della riduzione precedente, in ragione della formula seguente:

$$C = C_b \times (1-R_1) \times (1-R_2) \times (1-R_3) \times (1-R_4)$$

Dove:

C = cauzione

C<sub>b</sub> = cauzione base

R<sub>1</sub>, R<sub>2</sub>, R<sub>3</sub> e R<sub>4</sub> = Parametri di sconto, come sopra indicati.

Si precisa che, in caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti, il corrispondente valore di R<sub>1</sub>, R<sub>2</sub>, ... nella formula sopra riportata sarà posto pari a 0.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30% (trenta per cento), non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Le certificazioni di cui sopra, devono essere prodotte in formato elettronico attraverso il sistema:

- come documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 sottoscritto con firma digitale;
- in alternativa come scansione del documento cartaceo ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente.

#### **6.1.4 Soccorso istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio, ai sensi del dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n.50/2016. In particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'Offerta Tecnica ed Economica, potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

La stazione appaltante assegnerà all'impresa concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. Nel caso di inutile decorso del termine di cui sopra, la stazione appaltante procederà alla esclusione dalla gara dell'impresa concorrente.

Costituiscono, infine, irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consente l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **6.2 Offerta tecnica – “Busta Tecnica”**

Le imprese concorrenti, pena l'esclusione dalla gara, devono produrre e allegare a sistema nella Busta Tecnica della RdO la seguente documentazione:

- a) l'indice del contenuto della busta;
- b) il **PROGETTO TECNICO** così articolato:

1. **Relazione generale di presentazione** (max 10 pag. in formato A4 utilizzando il carattere



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

“calibri”, dimensione 11 punti, interlinea singola) contenente l’indicazione di:

- i criteri a cui si ispira il servizio offerto, gli aspetti qualificanti il progetto, gli obiettivi e i risultati attesi con l’esplicazione del servizio;
- l’organizzazione complessiva del gruppo di lavoro;
- le modalità e gli strumenti utilizzati per il coordinamento generale delle attività, per la verifica dei risultati delle azioni attuate e per la condivisione delle risultanze con l’Amministrazione;
- le eventuali proposte migliorative del servizio rispetto ai requisiti richiesti dal Capitolato.

2. **Progetto organizzativo, tecnico gestionale** (max 30 pag. in formato A4 utilizzando il carattere “calibri”, dimensione 11 punti, interlinea singola), che dovrà illustrare il progetto per la realizzazione dei servizi richiesti - con riferimento ai contenuti del Capitolato tecnico – con l’indicazione delle metodologie utilizzate. In particolare, dovranno essere evidenziate le scelte progettuali inerenti le seguenti attività:

**A. SUPPORTO TECNICO E SPECIALISTICO:**

- Organizzazione del servizio di supporto tecnico e specialistico: modalità di coordinamento e di interfaccia con l’Amministrazione; numero e competenze dei tecnici/esperti messi a disposizione per le attività di supporto tecnico e specialistico;
- Modalità di svolgimento delle attività: analisi e valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza e individuazione delle misure di mitigazione; gestione delle segnalazioni al Servizio di prevenzione e protezione; modalità e tempistica di gestione delle richieste di supporto, per le problematiche relative alle criticità per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, da parte del Servizio Salute e Sicurezza e del Datore di Lavoro; aggiornamento e gestione dei piani di emergenza;
- Modalità e tempistica di attivazione ed esecuzione delle indagini inerenti alla salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro di cui alla sub-sezione A3 del capitolato tecnico, a richiesta da parte dell’Amministrazione;
- Modalità di svolgimento del servizio di gestione del rischio psicosociale o da stress-lavoro correlato: tipologia dei servizi offerti, modalità organizzative e operative;
- Modalità di definizione del piano di formazione, del piano di informazione e del piano di addestramento;
- Definizione delle metodologie per lo svolgimento dell’attività di informazione; dotazioni e attrezzature multimediali disponibili per l’attività di informazione; modalità di controllo delle attività informative, del livello di partecipazione, dell’efficacia



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

dell'informazione e della soddisfazione degli utenti;

- Modalità di monitoraggio dei corsi di formazione, gestione della banca dati della formazione e rilevazione continuativa delle esigenze formative, in raccordo con la segreteria organizzativa.

#### **B. SORVEGLIANZA SANITARIA**

- Organizzazione del servizio: modalità di svolgimento delle attività di sorveglianza sanitaria dei lavoratori operanti presso le diverse strutture organizzative e sedi regionali; modalità di programmazione, in raccordo con la segreteria organizzativa, di esecuzione delle visite e restituzione degli esiti; procedure di controllo dell'attività a garanzia della qualità e tracciabilità del servizio; competenze dei professionisti messi a disposizione per le attività di sorveglianza sanitaria;
- Dovrà essere assicurata la disponibilità di strutture dislocate sul territorio regionale, in modo da consentire lo svolgimento delle visite e accertamenti del personale nel corrispondente distretto territoriale: Sassari, Olbia/Tempio, Nuoro, Oristano, Lanusei, Carbonia/Iglesias e Cagliari;
- Dovrà essere allegato l'elenco, le autorizzazioni e le eventuali certificazioni dei laboratori, a norma e adeguati a garantire lo svolgimento degli accertamenti previsti dai protocolli sanitari, preferibilmente dislocati in ognuno dei distretti territoriali di cui sopra;
- Coordinamento e assistenza: modalità di svolgimento dell'attività di coordinamento dei medici da parte del medico competente coordinatore; modalità di assistenza al Datore di lavoro per le problematiche inerenti allo svolgimento della sorveglianza sanitaria; modalità di svolgimento delle attività complementari indicate nel capitolato; modalità di programmazione ed esecuzione degli accessi nei luoghi di lavoro.
- Tempistica: illustrazione dei tempi previsti dal progetto, nel rispetto dei tempi massimi previsti dal Capitolato tecnico, per l'esecuzione delle visite previste dalla sorveglianza sanitaria e per il rilascio del giudizio di idoneità e dei referti.

#### **C. COORDINAMENTO E SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA**

- Organizzazione delle attività per la realizzazione, aggiornamento e mantenimento del Sistema di Gestione della Sicurezza: modalità e strumenti per lo svolgimento delle attività di analisi organizzativa iniziale; progettazione e implementazione del Sistema; monitoraggio dell'attuazione dei compiti; periodicità di svolgimento delle



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

attività di verifica e di audit interno; tempistica esecuzione attività; numero e competenze dei tecnici/esperti messi a disposizione per le attività di coordinamento e sistema di gestione della sicurezza;

- Modalità di svolgimento dell'attività di formazione/informazione delle figure coinvolte;
- Modalità di aggiornamento e mantenimento;
- Modalità e tempistica di accompagnamento alla certificazione;
- Modalità di coordinamento delle attività di gestione previste dal SGS con le ulteriori attività oggetto dell'affidamento.

**D. IMPLEMENTAZIONE DB SISTEMA INFORMATIVO DELLA REGIONE**

- Modalità e tempistica di implementazione dei dati sul sistema informativo aziendale per la gestione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro utilizzando il software "Simpledo.net" della Wolters Kluwer Italia S.r.l., tramite il personale tecnico di cui ai punti A. e C. e le segreterie organizzative di cui al successivo punto E.

**E. SEGRETERIE ORGANIZZATIVE E SUPPORTO CONSULENZIALE AL DATORE DI LAVORO**

- Organizzazione e modalità operative delle segreterie nelle attività di:
- gestione e monitoraggio delle attività di cui ai punti A1, A2, A3, A4 del capitolato tecnico;
- gestione e monitoraggio delle attività di informazione, formazione e addestramento di cui al punto A5 del capitolato tecnico;
- programmazione e prenotazione delle visite dei medici; supporto organizzativo ai referenti dell'amministrazione nell'esecuzione del servizio di sorveglianza sanitaria; modalità di valutazione del grado di soddisfazione degli utenti rispetto al servizio di sorveglianza sanitaria;
- implementazione dei dati sul sistema informativo della Regione di cui alla sezione D;
- Numero e competenze degli esperti messi a disposizione per l'attività di supporto consulenziale; tempistica e modalità di espressione di pareri e consulenze di natura giuridica e legale, tecnica, sanitaria, a richiesta da parte dell'Amministrazione.

3. **Piano generale delle attività** (max 2 pag. in formato A3 o A4) riferito a tutta la durata del contratto (36 mesi) relativo a ognuna delle linee di attività in appalto descritte nelle sezioni del paragrafo 5 del capitolato tecnico. Il Piano generale delle attività dovrà essere accompagnato da un crono-programma (diagramma di Gantt) che illustri le relazioni temporali e di precedenza delle



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

varie attività e prestazioni.

- c) Allegato 3A Griglia delle figure professionali componenti il gruppo di lavoro, con l'indicazione della quantità, caratteristiche e competenze delle singole risorse professionali che si prevede di impiegare per i diversi ruoli e attività, assicurando un Gruppo di Lavoro minimo in conformità a quanto richiesto dal Capitolato tecnico.

Il numero massimo di pagine indicate dovrà essere comprensivo di eventuali tavole e grafici, descrittivo dei contenuti e delle modalità di realizzazione delle attività previste nel servizio

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura, con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità descritte nel Disciplinare di gara.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio il documento "Progetto Tecnico", pena l'esclusione del concorrente, deve essere sottoscritto digitalmente:

- in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di tutte le Imprese raggruppande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda).

Il concorrente dovrà specificare se e quali parti delle indicazioni contenute nel Progetto Tecnico ritiene coperte da diritti di privativa relativi a segreti tecnici e commerciali, ovvero a marchi, brevetti, diritti d'autore o altri diritti di proprietà intellettuale; in tal caso, la Regione Sardegna non consentirà l'accesso agli atti, eventualmente richiesto, a tale parte della documentazione se specificatamente circoscritta e debitamente motivata e comprovata. Sul resto della documentazione tecnica la Regione Sardegna consentirà l'accesso.

Tutta la documentazione relativa all'offerta tecnica deve essere resa in formato pdf non scansionato che consenta la ricerca all'interno del testo.

L'Amministrazione è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di invio parziale della documentazione.

La commissione giudicatrice potrà invitare le imprese concorrenti a fornire chiarimenti in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione della fornitura offerte da parte della commissione giudicatrice, comporta **l'esclusione dalla gara**.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

Si precisa sin d'ora che eventuali ulteriori documenti, allegati e/o pagine ulteriori rispetto alle indicazioni di seguito riportate, non saranno prese in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico. Si specifica che eventuali copertine e/o divisori non saranno conteggiati nel numero di facciate indicate.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana.

Inoltre le imprese concorrenti devono dichiarare, se del caso, quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperti da riservatezza (ex art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016).

In base a quanto disposto dall'art. 53 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Sul punto si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente. Pertanto l'impresa concorrente deve allegare alla relativa dichiarazione idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare e fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

L'offerta tecnica dovrà essere comunque redatta con modalità tali da consentire alla Commissione la valutazione della stessa sulla base dei criteri di valutazione di cui al presente disciplinare di gara.

### **6.3 Offerta economica – “Busta economica”**

Le imprese concorrenti devono, secondo le modalità indicate nell'Allegato 7 istruzioni di gara:

- produrre e allegare nella sezione “Schema di offerta economica” della Busta Economica, la documentazione di seguito indicata al par. 6.3.1;
- indicare a sistema:

P1: Importo complessivo offerto del servizio A1 rispetto al valore a base d'asta (€ 380.000,00)

P2: Importo complessivo offerto del servizio A2 rispetto al valore a base d'asta (€ 64.000,00)



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

P3: Ribasso percentuale da applicare alla "Tabella elenco prezzi indagini negli ambienti di lavoro" della categoria A3

P4: Importo complessivo offerto del servizio A4 rispetto al valore a base d'asta (€ 64.000,00)

P5: Importo complessivo offerto del servizio A5 rispetto al valore a base d'asta (€ 64.000,00)

P6: Ribasso percentuale da applicare alla "Tabella elenco prezzi prestazioni mediche" della categoria B1

P7: Importo complessivo offerto del servizio B2 rispetto al valore a base d'asta (€ 40.000,00)

P8: Importo complessivo offerto del servizio C rispetto al valore a base d'asta (€ 304.000,00)

P9: Importo complessivo offerto del servizio E rispetto al valore a base d'asta (€ 393.000,00)

Si precisa che:

- Il prezzo offerto deve essere espresso con un numero di decimali non superiore a due;
- Il prezzo offerto non può essere pari a zero;

Il valore complessivo dell'offerta non potrà essere pari o superiore al valore posto a base d'asta.

- produrre e allegare copia scansionata del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente l'Offerta Economica, pari a € 16,00. Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Per quanto riguarda il modello F23, lo stesso può essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti e in riferimento alla compilazione occorre precisare che:

- Sez. Dati Anagrafici, al punto 4, deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento, ovvero dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;
- Sez. Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati i seguenti:
  - Ragione sociale: Regione Autonoma della Sardegna,
  - Comune: Cagliari, viale Trento 69
  - Provincia: CA





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

- Codice fiscale: 80002870923

- Sez. Dati del versamento, al punto 6 “Ufficio/Ente”, devono essere riportati il seguente codice TWD;
- Sez. Dati del versamento, al punto 10 “Estremi dell’atto o del documento” deve essere riportato l’anno di riferimento della gara e nella parte riferita al numero deve essere inserito il CIG relativo alla gara;
- Sez. Dati del versamento, al punto 11 “Codice tributo” deve essere riportato il num. 456T;
- Sez. Dati del versamento, al punto 12 “Descrizione” deve essere riportata la dicitura Imposta di bollo;
- Sez. Dati del versamento, al punto 13 “Importo” deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00).

### **6.3.1 Schema di offerta economica (conformemente all’Allegato 3B)**

Le imprese concorrenti, oltre ad inserire a sistema i prezzi e i ribassi offerti per ciascun servizio al netto dell’IVA, dovranno compilare e allegare nella sezione “Offerta economica” della RdO lo schema di offerta economica, da redigersi secondo l’allegato 3B “Schema di offerta economica”.

Ai sensi dell’art 95 comma 10 del D.Lgs n. 50/2016, l’operatore economico, non è tenuto ad indicare nell’offerta economica i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale.

L’offerta economica deve altresì contenere l’impegno a tenere ferma l’offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa.

Il valore complessivo dell’offerta non potrà essere pari o superiore al valore posto a base d’asta, come specificato nell’Allegato 3B – Schema di offerta economica.

Inoltre saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che offriranno prezzi superiori o pari, anche per uno solo dei servizi, agli importi indicati nel par. 2.

Si precisa che per quanto attiene l’indicazione di cifre decimali, nella compilazione dello “Schema di offerta economica”, si potranno indicare fino ad un massimo di due cifre decimali.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

In caso di discordanza tra il valore riportato a sistema e quello indicato nel modulo di offerta Allegato 3B, prevarrà quello indicato in quest'ultimo.

In caso di discordanza tra il valore riportato in cifre e lettere all'interno dell'Allegato 3B, prevarrà quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

In caso di RTI costituendo l'offerta congiunta deve essere sottoscritta digitalmente da tutte le imprese raggruppate e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016. In ogni caso l'offerta del RTI/consorzio costituendo/costituito deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

Si precisa che tutti i documenti possono essere sottoscritti anche da persona diversa dal rappresentante legale munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica.

## 7. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del contraente avviene mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 nei tempi previsti per le procedure sopra la soglia comunitaria. L'aggiudicazione è effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non sono ammesse offerte parziali, il servizio è indivisibile. Non è ammessa, altresì, la presentazione di varianti da parte degli offerenti ai sensi dell'art. 95, comma 14, del D.Lgs. 50/2016.

I criteri per la valutazione complessiva dell'offerta sono:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica(Pt)	70
Offerta economica(Pe)	30
<b>TOTALE (Ptot)</b>	<b>100</b>

Sarà aggiudicatario della gara il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto dato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica e agli elementi di valutazione economica:

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento dei servizi inerenti alla tutela della salute e della sicurezza sul lavoro per i lavoratori dell'amministrazione della Regione Autonoma della Sardegna previsti dal d.lgs. n.81/2008 CIG 7245601B16  
Disciplinare di gara



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

$$P_{tot} = P_t + P_e$$

dove:

$P_{tot}$  = Punteggio totale;

$P_t$  = Punteggio attribuito agli elementi per la valutazione tecnica;

$P_e$  = Punteggio attribuito all'offerta economica.

Si distinguono i criteri di valutazione e i metodi di calcolo, per Offerta Tecnica ed Economica:

#### A. Offerta tecnica (70 punti)

Per l'attribuzione del Punteggio per l'OFFERTA TECNICA ( $P_t$ ) prodotta da ciascun concorrente, gli elementi (criteri, pesi) di valutazione di natura qualitativa con punteggio totale = 70 sono riportati di seguito.

Ambito	Criterio	Pesi (Wi)
<b>A) SUPPORTO TECNICO E SPECIALISTICO (totale peso 22)</b>	a1. Organizzazione del servizio di supporto tecnico e specialistico: modalità di coordinamento e di interfaccia con l'Amministrazione; competenze dei tecnici/esperti messi a disposizione per le attività di supporto tecnico e specialistico.	8
	a2. Modalità di svolgimento delle attività: attività di analisi e valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza e individuazione delle misure di mitigazione; gestione delle segnalazioni al Servizio di prevenzione e protezione; modalità e tempistica di gestione delle richieste di supporto, per le problematiche relative alle criticità per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, da parte del Servizio Salute e Sicurezza e del Datore di Lavoro; aggiornamento e gestione dei piani di emergenza	5
	a3. Modalità e tempistica di attivazione ed esecuzione delle indagini inerenti alla salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro di cui alla sub-sezione A3 del capitolato tecnico, a richiesta da parte dell'Amministrazione	2
	a4. Modalità di svolgimento del servizio di gestione del rischio psicosociale o da stress lavoro correlato: tipologia dei servizi offerti, modalità organizzative e operative	4
	a5. Modalità di definizione del piano di formazione, del piano di informazione e del piano di addestramento	1
	a6. Definizione delle metodologie per lo svolgimento dell'attività di informazione; dotazioni e attrezzature multimediali disponibili per l'attività di informazione; modalità di controllo delle attività informative, del livello di partecipazione, dell'efficacia dell'informazione e della soddisfazione degli utenti	1



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

Ambito	Criterio	Pesi (Wi)
	a7. Modalità di monitoraggio dei corsi di formazione, gestione della banca dati della formazione e rilevazione continuativa delle esigenze formative, in raccordo con la segreteria organizzativa.	1
<b>B) SORVEGLIANZA SANITARIA (totale peso 22)</b>	b1. Organizzazione del servizio: modalità di svolgimento delle attività di sorveglianza sanitaria dei lavoratori operanti presso le diverse strutture organizzative e sedi regionali; modalità di programmazione, in raccordo con la segreteria organizzativa, di esecuzione delle visite e restituzione degli esiti; procedure di controllo dell'attività a garanzia della qualità e tracciabilità del servizio; competenze dei professionisti messi a disposizione per le attività di sorveglianza sanitaria.	12
	b2. Modalità di svolgimento dell'attività di coordinamento dei medici da parte del medico competente coordinatore; modalità di assistenza al Datore di lavoro per le problematiche inerenti allo svolgimento della sorveglianza sanitaria; modalità di svolgimento delle attività complementari indicate nel capitolato; modalità di programmazione ed esecuzione degli accessi nei luoghi di lavoro.	6
	b3. Tempistica: tempi previsti dal progetto, nel rispetto dei tempi massimi previsti dal Capitolato tecnico, per l'esecuzione delle visite previste dalla sorveglianza sanitaria e per il rilascio del giudizio di idoneità e dei referti	4
<b>C) SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA (totale peso 13)</b>	c1. Organizzazione delle attività per la realizzazione, aggiornamento e mantenimento del Sistema di Gestione della Sicurezza: modalità e strumenti per lo svolgimento delle attività di analisi organizzativa iniziale; progettazione e implementazione del Sistema; monitoraggio dell'attuazione dei compiti; periodicità di svolgimento delle attività di verifica e di audit interno; tempistica esecuzione attività; numero e competenze dei tecnici/esperti messi a disposizione per le attività di coordinamento e sistema di gestione della sicurezza.	5
	c2. Modalità di svolgimento delle attività di formazione/informazione delle figure coinvolte.	1
	c3. Modalità di aggiornamento e mantenimento	1
	c4. Modalità e tempistica di accompagnamento alla certificazione.	1
	c5. Modalità di coordinamento delle attività di gestione previste dal SGS con le ulteriori attività oggetto dell'affidamento	5
<b>D) IMPLEMENTAZIONE DB SISTEMA INFORMATIVO DELLA REGIONE (totale peso 3)</b>	d1. Modalità e tempistica di implementazione dati sul sistema informativo della regione	3
<b>E) SEGRETERIE ORGANIZZATIVE E SUPPORTO</b>	e1. Organizzazione e modalità operative delle segreterie nelle attività di supporto tecnico e specialistico e di sorveglianza sanitaria	5



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

Ambito	Criterio	Pesi (Wi)
<b>CONSULENZIALE AL DATORE DI LAVORO (totale peso 10)</b>	e2. Competenze degli esperti messi a disposizione per l'attività di supporto consulenziale; tempistica e modalità di espressione di pareri e consulenze	5
<b>TOTALE</b>		<b>70</b>

Il punteggio di valutazione tecnica per ciascuna offerta a-esima presentata  $Pt(a)$ , sarà determinato dalla sommatoria per ciascun criterio dei coefficienti  $V(a)_i$  per i relativi pesi, come riassunto in tale formula:

$$Pt(a) = \sum_{i=1}^n Wi * V(a)_i$$

$Pt_{(a)}$  = punteggio di valutazione dell'offerta tecnica (a);

$W_i$  = peso previsto per criterio (i)

$V_{(a)_i}$  = coefficiente calcolato dalla Commissione rispetto al criterio (i);

n = numero totale dei criteri

$\sum_{n=1}$  = sommatoria

Si precisa che:

- a) i singoli coefficienti  $V_{(a)_i}$  sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente per le singole voci, con riferimento ai criteri di funzionalità dell'organizzazione, completezza e integrazione dei servizi, semplicità delle modalità operative, personalizzazione della proposta, dai singoli commissari considerando che:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	Fino a 1,00
Buono	Fino a 0,80
Discreto	Fino a 0,60
Sufficiente	Fino a 0,40
Mediocre	Fino a 0,20



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate secondo le seguenti modalità (procedura di rescaling):

- se  $V(\max)_{pi} > 0$

$$V_{(a)i} = \frac{V_{(a)pi}}{V_{(\max)pi}}$$

- se  $V(\max)_{pi} = 0$       $V_{(a)i} = 0$

dove:

$V_{(a)pi}$  è il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V(\max)_{pi}$  il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{(a)i}$  sarà il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il criterio i-esimo.

I coefficienti definitivi assegnati a ogni criterio  $V_{(a)i}$  vengono poi moltiplicati per i relativi pesi  $W_i$ :

$$P_{(a)i} = W_i * V_{(a)i}$$

La sommatoria dei punteggi parziali, determinerà il punteggio complessivo che ciascun concorrente avrà conseguito per l'offerta tecnica proposta.

### **B. Offerta economica (30 punti)**

Le offerte economiche saranno valutate applicando i seguenti parametri:

$$P_e = P1 + P2 + P3 + P4 + P5 + P6 + P7 + P8 + P9$$

dove:

<b>Parametri</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>Formule di calcolo</b>	<b>Definizione parametri</b>
P1: Importo complessivo offerto del servizio A1	4	$P1_{(a)} = 4 * V1_{(a)}$	$V1_{(a)}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), variabile tra 0 e 1



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

rispetto al valore a base d'asta (€ 380.000,00) risultante dall'allegato 3 "Schema di offerta economica"		$V1_{(a)} = R1_{(a)} / R1_{max}$	$R1_a$ = valore (ribasso) inteso come differenza fra la base d'asta per il servizio A1 e il Prezzo Complessivo offerto dal concorrente (a) per tale servizio  $R1_{max}$ = valore (ribasso) inteso come differenza fra la base d'asta e il Prezzo Complessivo dell'offerta più conveniente.
P2: Importo complessivo offerto del servizio A2 rispetto al valore a base d'asta (€ 64.000,00) risultante dall'allegato 3 "Schema di offerta economica"	3	$P2_{(a)} = 3 * V2_{(a)}$ $V2_{(a)} = R2_{(a)} / R2_{max}$	$V2_{(a)}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), variabile tra 0 e 1  $R2_a$ = valore (ribasso) inteso come differenza fra la base d'asta per il servizio A2 e il Prezzo Complessivo offerto dal concorrente (a) per tale servizio  $R2_{max}$ = valore (ribasso) inteso come differenza fra la base d'asta e il Prezzo Complessivo dell'offerta più conveniente.
P3: Ribasso percentuale da applicare al prezzario della categoria A3 risultante dall'allegato 3 "Schema di offerta economica"	3	$P3_{(a)} = 3 * V3_{(a)}$ $V3_{(a)} = S3_a / S3_{max}$	$V3_{(a)}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), variabile tra 0 e 1  $S3_a$ = ribasso percentuale da applicare al prezzario della categoria A3 offerto dal concorrente a  $S3_{max}$ = ribasso percentuale da applicare al prezzario della categoria A3 dell'offerta più conveniente..
P4: Importo complessivo offerto del servizio A4 rispetto al valore a base d'asta (€ 64.000,00) risultante dall'allegato 3	3	$P4_{(a)} = 3 * V4_{(a)}$ $V4_{(a)} = R4_{(a)} / R4_{max}$	$V4_{(a)}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), variabile tra 0 e 1  $R4_a$ = valore (ribasso) inteso come differenza fra la base d'asta per il servizio A4 e il Prezzo Complessivo offerto dal



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

“Schema di offerta economica”			concorrente (a) per tale servizio $R4_{max}$ = valore (ribasso) inteso come differenza fra la base d'asta e il Prezzo Complessivo dell'offerta più conveniente.
P5: Importo complessivo offerto del servizio A5 rispetto al valore a base d'asta (€ 64.000,00) risultante dall'allegato 3 “Schema di offerta economica”	3	$P5_{(a)} = 3 * V5_{(a)}$ $V5_{(a)} = R5_{(a)} / R5_{max}$	$V5_{(a)}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), variabile tra 0 e 1 $R5_a$ = valore (ribasso) inteso come differenza fra la base d'asta per il servizio A5 e il Prezzo Complessivo offerto dal concorrente (a) per tale servizio $R5_{max}$ = valore (ribasso) inteso come differenza fra la base d'asta e il Prezzo Complessivo dell'offerta più conveniente.
P6: Ribasso percentuale da applicare al prezzario della categoria B1 risultante dall'allegato 3 “Schema di offerta economica”	4	$P6_{(a)} = 4 * V6_{(a)}$ $V6_{(a)} = S6_a / S6_{max}$	$V6_{(a)}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), variabile tra 0 e 1 $S6_a$ = ribasso percentuale da applicare al prezzario della categoria B1 offerto dal concorrente a $S6_{max}$ = ribasso percentuale da applicare al prezzario della categoria B1 dell'offerta più conveniente..
P7: Importo complessivo offerto del servizio B2 rispetto al valore a base d'asta (€ 40.000,00) risultante dall'allegato 3 “Schema di offerta economica”	3	$P7_{(a)} = 3 * V7_{(a)}$ $V7_{(a)} = R7_{(a)} / R7_{max}$	$V7_{(a)}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), variabile tra 0 e 1 $R7_a$ = valore (ribasso) inteso come differenza fra la base d'asta per il servizio B2 e il Prezzo Complessivo offerto dal concorrente (a) per tale servizio $R7_{max}$ = valore (ribasso) inteso come differenza fra la base d'asta e il Prezzo

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento dei servizi inerenti alla tutela della salute e della sicurezza sul lavoro per i lavoratori dell'amministrazione della Regione Autonoma della Sardegna previsti dal d.lgs. n.81/2008 CIG 7245601B16  
Disciplinare di gara





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

			Complessivo dell'offerta più conveniente.
P8: Importo complessivo offerto del servizio C rispetto al valore a base d'asta (€ 304.000,00) risultante dall'allegato 3 "Schema di offerta economica"	4	$P8_{(a)} = 4 * V8_{(a)}$ $V8_{(a)} = R8_{(a)} / R8_{max}$	$V8_{(a)}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), variabile tra 0 e 1 $R8_a$ = valore (ribasso) inteso come differenza fra la base d'asta per il servizio C e il Prezzo Complessivo offerto dal concorrente (a) per tale servizio $R8_{max}$ = valore (ribasso) inteso come differenza fra la base d'asta e il Prezzo Complessivo dell'offerta più conveniente.
P9: Importo complessivo offerto del servizio E rispetto al valore a base d'asta (€ 393.000,00) risultante dall'allegato 3 "Schema di offerta economica"	3	$P9_{(a)} = 3 * V9_{(a)}$ $V9_{(a)} = R9_{(a)} / R9_{max}$	$V9_{(a)}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), variabile tra 0 e 1 $R9_a$ = valore (ribasso) inteso come differenza fra la base d'asta per il servizio E e il Prezzo Complessivo offerto dal concorrente (a) per tale servizio $R9_{max}$ = valore (ribasso) inteso come differenza fra la base d'asta e il Prezzo Complessivo dell'offerta più conveniente.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che abbia presentato un'offerta che, in possesso di tutti i requisiti minimi obbligatori, previsti dalle specifiche di cui al presente disciplinare e dell'allegato 1 – Capitolato tecnico, risulti aver conseguito il punteggio complessivo più elevato. I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto maggiormente prossimo.

A parità di punteggio l'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che ha ottenuto il punteggio tecnico più alto ed in caso di ulteriore parità mediante sorteggio.

Non sono ammesse offerte in aumento per ciascuna delle categorie di servizi.

La stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno alle imprese concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

## 8. DOCUMENTAZIONE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti, la stazione appaltante, a seguito dell'aggiudicazione, procederà a verifiche secondo quanto disposto dagli articoli 85 e 86 del D.Lgs. n. 50/2016. In particolare, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del D.Lgs. 50/2016:

- la stazione appaltante potrà chiedere agli offerenti in qualsiasi momento nel corso della procedura di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura;
- la stazione appaltante, a seguito dell'aggiudicazione, accerterà la veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario con richiesta dei documenti di cui all'art. 86, come prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante chiederà la seguente documentazione:

- requisiti di cui al paragrafo 3 lett. e) e f):
  - o copia dei contratti e delle fatture relative ai servizi di cui trattasi conclusi con accettazione della prestazione, comprovata da certificati di regolare esecuzione rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti committenti o documenti probatori equivalenti (es. verifica di conformità in corso di esecuzione contrattuale). Da tale documentazione per ogni servizio realizzato si dovrà evincere: il contratto di riferimento; il periodo di svolgimento; il tipo dell'attività svolta; l'amministrazione o l'ente pubblico destinatario; l'importo contrattuale (IVA esclusa).

La documentazione richiesta dalla stazione appaltante, dovrà pervenire, attraverso la sezione "Messaggi" della procedura di gara o a mezzo pec all'indirizzo [sardegncat@pec.regione.sardegna.it](mailto:sardegncat@pec.regione.sardegna.it), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma e corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000 e da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Tale documentazione dovrà pervenire, entro il termine di 10 giorni dalla richiesta.

La Commissione giudicatrice supporta il Responsabile unico del procedimento in relazione agli adempimenti di verifica del possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale.

Il soggetto aggiudicatario verrà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, nel caso in cui dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate sia stato accertato che le stesse contengano notizie false. Detto



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

provvedimento comporterà l'incameramento della cauzione provvisoria, il risarcimento dei danni ulteriori nonché la segnalazione del fatto all'ANAC.

## **9. PROCEDURE, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La seduta pubblica si terrà il giorno 10.01.2018 alle ore 10:30, presso la Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato degli Enti Locali, Finanze e Urbanistica – Direzione Generale Enti Locali e Finanze – Servizio della Centrale regionale di committenza – Viale Trieste 186 - 5° piano – 09123 Cagliari.

In tale data, il seggio di gara, dichiarerà aperta la seduta e provvederà a:

- verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- aprire la Busta di Qualifica per ciascuna impresa concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare l'esame e la regolarità del contenuto dei documenti stessi;
- procedere all'ammissione alle fasi successive delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare.

In caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il seggio di gara potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta tecnica ed economica dello stesso.

Dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni sarà data pubblicità ai sensi dell'art. 29, comma 1. del D.Lgs. n. 50/2016.

Nelle more dell'attivazione dell'albo nazionale dei Commissari di gara presso l'ANAC, di cui all'art. 78 del D.Lgs 19 aprile 2016 n. 50, la stazione appaltante provvederà alla nomina di un'apposita Commissione giudicatrice, composta da tre componenti che verranno individuati tra i dirigenti e i funzionari in servizio presso tutte le direzioni generali regionali, in possesso di professionalità adeguate ai fini della valutazione dell'offerta tecnica. Tali componenti verranno designati secondo modalità che garantiscano il principio di rotazione degli stessi.

È altresì pubblicata sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della Regione [www.sardegna.it](http://www.sardegna.it) la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti ai sensi dell'articolo 29 comma 1 D.lgs. 50/2016.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

La commissione giudicatrice procederà, dapprima in seduta pubblica, all'apertura e verifica del contenuto delle buste tecniche e successivamente in una o più sedute riservate, o anche lavorando da remoto, alla valutazione di conformità della documentazione presentata all'interno della "Busta tecnica" rispetto alle specifiche del capitolato e dei criteri di aggiudicazione, attribuendo i punteggi secondo quanto dettagliato nel paragrafo 7 del presente disciplinare ("Modalità di aggiudicazione"), redigendo uno o più verbali.

Si stima, in funzione delle caratteristiche della procedura e del possibile numero di offerte che saranno presentate, una durata dei lavori della Commissione giudicatrice pari a circa due mesi.

Successivamente la stazione appaltante comunicherà per via telematica tramite le funzionalità della piattaforma (messaggistica) a ciascuna impresa concorrente il giorno e l'ora in cui si terrà la seduta pubblica, da parte della commissione giudicatrice, per l'apertura e verifica del contenuto delle buste economiche.

È altresì compito della commissione giudicatrice supportare il RUP nella procedura di valutazione della congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

Di seguito le fasi per l'analisi delle offerte:

1. valutazione delle offerte tecniche ed assegnazione del relativo punteggio;
2. lettura e verifica delle offerte economiche dei concorrenti ammessi;
3. calcolo della soglia di anomalia (ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016);
4. esclusione delle eventuali offerte anomale all'esito del procedimento di verifica;
5. definizione elenco finale dei concorrenti che hanno superato la fase n. 4;
6. formazione della graduatoria di gara.

In caso di ex aequo tra le migliori offerte, si procederà aggiudicando l'appalto in favore del concorrente che ha conseguito il punteggio tecnico più alto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate su [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), sezione "Servizi alle imprese – bandi e gare" e su [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it).

Ad ogni seduta pubblica potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura attestante i poteri di rappresentare l'impresa e munito di un documento di riconoscimento.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

I concorrenti le cui offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 97, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, vengono invitati, ai sensi dei commi 1 e 5 del medesimo articolo, a presentare le giustificazioni sul prezzo o sui costi proposti.

All'esito del procedimento di verifica la stazione appaltante dichiara l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procede all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

Saranno escluse dalla procedura:

- le imprese concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Disciplinare, nell'allegato capitolato speciale, descrittivo e prestazionale e in tutta la documentazione di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- le imprese concorrenti che offrano un valore economico superiore a quello indicato nel paragrafo 2. quale base d'asta.

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;
- sospendere, reindire e/o non aggiudicare la presente procedura motivatamente;
- ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

Ai sensi dell'articolo 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante provvede a comunicare d'ufficio:

- l'aggiudicazione all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

- l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;
- la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal destinatario nell'Allegato 2B – DGUE.

## **10. MESSAGGISTICA**

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

## **11. ALTRE INDICAZIONI**

Il contratto verrà stipulato , a pena di nullità, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante, in conformità all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016. Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, comprese quelle relative ai suoi allegati e copie necessarie, nonché le imposte, tasse ed altri oneri fiscali, compresa l'imposta di registro, rimangono a carico dell'impresa aggiudicataria. L'aggiudicatario, a pena di decadenza, dovrà presentarsi per la sottoscrizione del contratto nel luogo e data indicati nella lettera di convocazione.

## **12. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

L'aggiudicatario deve produrre, nel termine assegnato dall'Amministrazione, la documentazione richiesta ai fini della stipula del Contratto.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

Trascorso inutilmente il suddetto termine assegnato, è facoltà dell'Amministrazione dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario, incamerare la cauzione provvisoria ed aggiudicare al soggetto che segue in graduatoria.

L'aggiudicatario dovrà provvedere alle spese contrattuali a suo carico, secondo quanto disposto dal successivo comma, nella misura e nelle modalità indicate dall'Amministrazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, di registro e ogni altra spesa, tributo o onere connessi alla stipulazione del contratto e alla sua esecuzione.

Il contratto non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo i casi di legge, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'articolo 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione comunicherà la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai seguenti soggetti: all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva.

L'aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, dovrà procedere, secondo le istruzioni che saranno impartite dalla stazione appaltante, al rimborso delle spese per la pubblicazione degli avvisi e del bando di gara sulla G.U.R.I. e sui quotidiani, ai sensi del decreto del Ministero delle Infrastrutture dei Trasporti del 2 dicembre 2016.

L'importo presunto degli oneri di pubblicazione è pari a circa € 12.000,00. Le spese saranno quantificate in misura certa a pubblicazioni avvenute.

## **13. GARANZIE**

### **13.1 Cauzione definitiva**

Ai fini della stipula del contratto, una volta effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, la Centrale provvederà a richiedere all'aggiudicatario idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. A tale garanzia definitiva, si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, per la garanzia provvisoria. Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti condizioni:

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento dei servizi inerenti alla tutela della salute e della sicurezza sul lavoro per i lavoratori dell'amministrazione della Regione Autonoma della Sardegna previsti dal d.lgs. n.81/2008 CIG 7245601B16  
Disciplinare di gara



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

- sottoscrizione autenticata da notaio;
- essere incondizionata e irrevocabile;
- prevedere la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta ad effettuare il versamento della somma richiesta entro 15 giorni, anche in caso d’opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all’art. 1944, comma 2 del codice civile nonché la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2 del codice medesimo.

La cauzione è prestata a garanzia dell’adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall’eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all’esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l’appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

L’ammontare residuo del deposito cauzionale definitivo cessa di avere effetto solo alla data di emissione dell’ultimo certificato di regolare esecuzione.

L’impresa aggiudicataria è tenuta in qualsiasi momento ad integrare la cauzione qualora questa, durante l’espletamento della fornitura, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali.

Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti i depositi cauzionali.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la decadenza dell’aggiudicatario nonché l’incameramento della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudicherà l’appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

### **13.2 Responsabilità**

L’appaltatore assume ogni responsabilità per i casi di infortunio e per i danni arrecati all’Amministrazione e ai terzi durante l’espletamento dei servizi oggetto del contratto e tiene indenne l’Amministrazione da tutte le conseguenze derivanti dall’eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

L'Amministrazione è sollevata, altresì, da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose della suddetta Amministrazione e/o dell'aggiudicatario medesimo e/o di terzi in occasione dell'esecuzione del presente appalto.

L'aggiudicatario deve osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, restano ad esclusivo carico dell'aggiudicatario, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi offerti in sede di gara. L'aggiudicatario non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti dell'Amministrazione, assumendosene ogni relativa alea.

L'aggiudicatario terrà sollevata ed indenne l'Amministrazione da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possano derivare da contestazioni, riserve e pretese di terzi in ordine a tutto quanto ha diretto od indiretto riferimento all'espletamento delle attività al medesimo affidate.

L'Amministrazione potrà in ogni momento verificare il rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo e dal capitolato.

La ditta aggiudicataria, inoltre, assume ogni responsabilità ed onere derivante da diritti di proprietà intellettuale da parte di terzi.

Si applica inoltre quanto previsto dalle norme vigenti in materia di intervento sostitutivo della Stazione Appaltante in caso di inadempienza contributiva e retributiva dell'esecutore e del subappaltatore.

#### **14. SUBAPPALTO**

È ammesso il subappalto nella misura non superiore al 30% dell'importo e comunque nel rispetto dei limiti e delle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Resta inteso che, qualora il fornitore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare successivamente le prestazioni oggetto della presente gara.

L'impresa concorrente che intende ricorrere al subappalto deve:

1. indicare, all'atto dell'offerta, le attività e/o i servizi che intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale;
2. indicare obbligatoriamente la terna dei subappaltatori proposti;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

3. dimostrare l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

In particolare il concorrente che intende ricorrere al subappalto nella parte II, lettera D – Informazioni sui subappaltatori del DGUE – Allegato 2B, dovrà barrare la casella “SI” e dovrà indicare le prestazioni che intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale, nonché dovrà indicare la terna dei subappaltatori proposti. Dovrà inoltre essere allegato per ciascun subappaltatore un autonomo DGUE firmato digitalmente con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI del medesimo DGUE.

L'aggiudicatario deve depositare presso la Centrale copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Con il deposito del contratto di subappalto, l'aggiudicatario deve trasmettere la certificazione comprovante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti richiesti dal bando di gara e dalla normativa vigente, in relazione alla prestazione subappaltata.

Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica e amministrativa direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, deve indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si rimanda a quanto disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

## **15. MODALITÀ DI SOSPENSIONE**

Il soggetto che presiede la gara, in caso di malfunzionamenti o difetti degli strumenti hardware e software nonché dei servizi telematici utilizzati per la gara, ovvero qualora ravvisi qualsiasi anomalia nella procedura, valuterà l'opportunità di sospendere la gara.

## **16. NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

## 17. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla stazione appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della stazione appaltante individuati quali incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per la stazione appaltante, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della stazione appaltante in sede giudiziaria.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINANTZIAS E URBANISTICA  
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze  
Servizio della Centrale regionale di committenza

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla stazione appaltante nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. 196/2003.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

I titolari del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è la stazione appaltante.

## **18. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Bando di gara;

Disciplinare di gara;

Tabella elenco prezzi indagini negli ambienti di lavoro;

Tabella elenco prezzi prestazioni mediche;

Allegato 1 – Capitolato tecnico;

Allegato 2A – Dichiarazione di partecipazione;

Allegato 2B – DGUE;

Allegato 3A - Griglia figure professionali;

Allegato 3B – Schema di offerta economica;

Allegato 4 – Schema di contratto;

Allegato 5 – Patto di integrità;

Allegato 6 – Condizioni generali di registrazione;

Allegato 7 – Istruzioni di gara.