

REPUBBLICA ITALIANA

**BOLLETTINO UFFICIALE**

DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

**ANNUNZI LEGALI**

Parte TERZA

Cagliari, venerdì 29 ottobre 2010

Si pubblica ogni decade ed eccezionalmente quando occorre esclusi i giorni festivi

**DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO LA PRESIDENZA DELLA REGIONE - CAGLIARI V. Nazario Sauro, 9 - Tel. 070 6061**

PREZZI E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO E VENDITA - a) abbonamento (anno solare); Parti I e II (esclusi i supplementi straordinari) Euro 51,65; Parti I e II (inclusi i supplementi straordinari) Euro 180,76; Parte III Euro 77,47. Il termine utile per la sottoscrizione degli abbonamenti scade il 28 febbraio; entro tale termine saranno inviati ai sottoscrittori, nei limiti delle disponibilità di magazzino, i fascicoli arretrati dell'anno in corso. Eventuali abbonamenti sottoscritti dopo il 28 febbraio e, in ogni caso, prima del 30 giugno non danno diritto all'invio del fascicoli arretrati. I versamenti per abbonamento effettuati dopo il 30 giugno si considerano validi per l'anno solare successivo, salvo conguaglio. La sostituzione di fascicoli disguidati è subordinata alla richiesta scritta ed alla trasmissione, entro 30 giorni, della relativa fascetta di abbonamento. - b) vendita a fascicoli separati: Parti I e II Euro 1,03, Parte III Euro 1,81, Supplementi ordinari e straordinari: Euro 0,52 ogni sedicesimo (sedici pagine) o frazione di esso; i fascicoli relativi ad anni arretrati, il doppio del prezzo indicato in copertina. Eventuali richieste saranno soddisfatte secondo la disponibilità di magazzino. I prezzi di cui alle lettere a) e b) sono raddoppiati per l'estero, esclusi i paesi dell'Unione Europea.

MODALITA' PER LE INSERZIONI - Le tariffe delle inserzioni nel Bollettino Ufficiale della Regione Parte III sono stabilite nella seguente misura per qualsiasi tipo di avviso: a) diritto fisso Euro 5,16 ; b) testo Euro 1,55 per ogni rigo o spazio di rigo dattiloscritto su carta bollata o uso bollo. Eventuali inserzioni eccedenti le quattro pagine di carta bollata o uso bollo, Euro 3,10 per ogni linea, o frazione di linea di scrittura. Gli originali degli annunci, con la specificazione del relativo oggetto, devono pervenire alla Direzione del Bollettino presso la Presidenza della Regione, via Nazario Sauro, n. 9, corredati della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento dell'importo dovuto sul c/c postale n. 4093 intestato a: **Regione Autonoma della Sardegna - Tesoreria regionale - causale: BURAS** (abbonamento/inserzione/ acquisto) **riferimento entrate EC312.001 - Cdr 01.02.04**. Non si dà corso agli annunci non accompagnati dalla citata ricevuta ed a quelli per i quali il relativo versamento sia stato effettuato in forma diversa. Gli annunci con scadenze di termini devono contenere, fuori testo, la precisa indicazione della data entro la quale si chiede che vengano pubblicati e devono pervenire alla Direzione del Bollettino Ufficiale almeno quindici giorni antecedenti tale data, salvo che gli inserzionisti non chiedano con dichiarazione esplicita in tal senso che la pubblicazione abbia ugualmente luogo senza l'osservanza dei termini.

COMUNICATO AGLI INSERZIONISTI - Si informano gli inserzionisti che gli avvisi devono pervenire alla direzione del BURAS - ancorchè inoltrati a mano - accompagnati da lettera di trasmissione recante esplicita richiesta di pubblicazione. I richiedenti le inserzioni hanno diritto ad un esemplare gratuito del fascicolo di Bollettino nel quale sono pubblicate le inserzioni stesse. Gli annunci devono pervenire in duplice esemplare di cui uno in originale.

**AVVISO****NUOVE MODALITA' DI PAGAMENTO**

Si avvisano gli utenti interessati che a partire dal 1° gennaio 2011 gli importi dovuti per inserzioni, abbonamenti e acquisti, relativi al Bollettino Ufficiale, dovranno essere versati **preferibilmente** tramite bonifico bancario sul conto corrente bancario acceso presso UNICREDIT Banca di Roma Spa intestato a: Regione Autonoma Sardegna - cod. IBAN: IT 74 J 03002 04810 000010951778

causale: BURAS (abbonamento/inserzione/acquisto) - Rif. Entrate: EC 312.001 - CdR 01.02.04

oppure sul conto corrente postale n. 60747748 intestato a: Regione Autonoma Sardegna

causale: BURAS (abbonamento/inserzione/acquisto) - Rif. Entrate: EC 312.001 - CdR 01.02.04

I versamenti effettuati su conto corrente postale tramite bonifico bancario avranno il seguente

cod. IBAN: IT 21 Q 07601 04800 000060747748.

**SOMMARIO****Giudiziari**

a) Esecuzioni immobiliari e vendite	—
b) Fallimenti	—
c) Varie	2

**Amministrativi**

	Pag.
d) Appalti e aste	3
e) Avvisi ad opponendum	—
f) Comitati provinciali prezzi	—
g) Concorsi e impiego pubblico	13
h) Edilizia residenziale pubblica	27
i) Espropriazioni e servitù	28
l) Cooperative	—
m) Piani urbanistici, paesistici e territoriali	37
n) Varie	38

**Vari**

	Pag.
o) Finanziamenti	—
p) Riconoscimenti di proprietà	43
q) Società	—
r) Varie	—

**Giudiziari****c) Varie**

NOTAIO  
Paola Denotti

Estratto dello stato di graduazione dei crediti dell'eredità relitta da Sodini Santino, nato a Cagliari il giorno 10 novembre 1920, deceduto in Macomer in data 19 maggio 2006

Il Notaio Delegato

Premesso

che in data 5 ottobre 2010, con atto a mio rogito, repertorio numero 2831/2008, registrato a Cagliari 2 il 14 ottobre 2010 al numero 6610 serie 1T, io sottoscritta Dottoressa Paola Denotti, Notaio in Decimomannu, delegato per la formazione dello stato di graduazione dei crediti e successivamente alla loro liquidazione in forza del decreto del Tribunale Ordinario di Oristano - sezione distaccata di Macomer - in data 21 aprile 2010 Cron. 511/2010, ho provveduto alla formazione del piano di riparto relativo all'eredità relitta del signor Santino Sodini, nato a Cagliari il giorno 1° novembre 1920, residente in vita a Macomer, ove è deceduto in data 19 maggio 2006, eredità accettata con beneficio di inventario in data 13 dicembre 2006, dalla figlia signora Elisabetta Cecilia Nazarena Sodini, nata a Perugia il giorno 22 novembre 1948;

- che io Notaio ho provveduto ai sensi dell'articolo 498 del Codice Civile ad invitare i creditori a presentare le proprie dichiarazioni di credito, entro il giorno 6 agosto 2010, mediante inserzione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna, pubblicato in data 24 giugno 2010, nonchè mediante invio di raccomandata con ricevuta di ritorno, spedite in data 24 giugno 2010, ai seguenti soggetti: Agenzia delle Entrate Direzione provinciale di Nuoro, Banco di Sardegna S.p.A., Equitalia Sardegna, Marras Pantaleo, Società Cooperativa Vigilanza la Nuorese a.r.l., Zedda Giovanni, nonchè raccomandata con ricevuta di ritorno spedita in data 28 giugno 2010 all'INPS - Direzione provinciale di Nuoro;

- che alla data del 6 agosto 2010 sono pervenute le seguenti ragioni di credito:

1) Scoperto sul Conto Corrente numero 13277 intestato alla ditta Sodini Santino, in essere presso il Banco di Sardegna filiale di Macomer, per euro 12.283,57, alla data del 12 dicembre 2007, oltre ad interessi legali, per un totale alla data odierna di euro 13.130,29;

2) Tributi vari iscritti a ruolo presso Equitalia Sardegna S.p.A., per euro 17.557,98 comprensivo di interessi alla data del 5 ottobre 2010, di cui euro 10.039,34 per crediti chirografari ed euro 7.518,64 per crediti privilegiati;

3) Canoni per locazione dell'appartamento sito in Macomer alla via Papa Simmaco numero 31, nel periodo compreso tra febbraio 2007 e Aprile 2008, a favore del proprietario signor Marras Pantaleo, nato a Macomer il 31 luglio 1938, per euro 1835,43;

4) - retribuzioni dovute per prestazioni di lavoro subordinato e indennità dovute per cessazione del rap-

porto di lavoro, a favore del signor Zedda Giovanni, nato a Macomer il 15 ottobre 1954, per euro 6.664,73, alla data del 5 maggio 2006, oltre ad interessi per euro 727,27 al 5 ottobre 2010;

- che dalla vendita dei beni mobili di proprietà del de cuius, elencati nei verbali di inventario ricevuti da me Notaio in data 15, 18 e 21 maggio 2007, rispettivamente repertorio numero 316, 324 e 332, nonchè dal recupero di alcuni crediti del de cuius medesimo, è stata ricavata la somma di euro 34.948,67, comprensiva anche degli interessi al 5 ottobre 2010, depositata nel libretto di deposito di risparmio ordinario numero 1200/1178, matricola numero 8491708, intestato al nome di Sodini Elisabetta Cecilia Nazarena, vincolato a favore dell'eredità relitta di Sodini Santino, acceso presso la Banca di Credito Sardo (già Sanpaolo IMI) - filiale di Macomer;

- visti gli articoli 484 e seguenti del codice civile;

forma il seguente progetto di distribuzione

A) - Crediti da collocare in via privilegiata, da pagarsi per l'intero:

1.) - Euro 7.392,00, a favore del Signor Zedda Giovanni, nato a Macomer il 15 ottobre 1954, dipendente della ditta individuale Sodini Santino, per retribuzioni dovute per prestazioni di lavoro subordinato, per indennità dovute per cessazione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 2751 bis n. 1 del C.C.:

2) Euro 7.518,64, a favore di Equitalia Sardegna S.p.A., di cui:

- euro 1.943,49 ai sensi dell'art. 2753 del C.C.; - euro 767,06 ai sensi dell'art. 2754 del C.C.;

- euro 4.808,09 ai sensi dell'art. 2752, 3° comma del C.C.;

B) - Crediti da collocare in via chirografaria, da pagarsi in via proporzionale nelle seguenti misure:

- 3) Euro 8.682,43, a favore di Equitalia Sardegna S.p.A.;

- 4) Euro 11.355,60, a favore del Banco di Sardegna S.p.A..

Si precisa che il credito, di cui al punto 3) della superiore premessa, vantato dal signor Marras Pantaleo, per canoni di locazione, pari ad euro 1835,43, indicato dall'erede in sede di inventario, in mancanza di accertamento dell'esistenza del suddetto debito in capo al de cuius, non può essere qui considerato in quanto il contratto di locazione redatto il 2 gennaio 1999 e registrato a Macomer il 15 gennaio 1999 al n. 27 - mod. 3, risulta stipulato con la signora Del Teglia Rosita, nata a San Sepolcro il 31 gennaio 1932, e non con il de cuius Santino Sodini.

Decimomannu, li 14 ottobre 2010.

Il Notaio delegato  
Paola Denotti

(1719 a pagamento)

## Amministrativi

### d) Appalti e aste

#### ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

Servizio Affari Generali, Legali, Programmazione  
Finanziaria, Credito e Agenzie

Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013

#### AVVISO PUBBLICO DI GARA ESPERITA

Oggetto: Gara con procedura aperta per l'affidamento del servizio di ideazione, progettazione e realizzazione di una campagna integrata di promozione del Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 a titolarità della Regione Sardegna.

Si rende noto che con Determinazione n. 18830/723 del 30.09.2010, il servizio di «ideazione, progettazione e realizzazione di una campagna integrata di promozione del Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 a titolarità della Regione Sardegna», è stata aggiudicata in via definitiva al R.T.I. Giugnini Associati s.r.l. Blackwood s.r.l., con sede in Cagliari - Vico Malta n. 8, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito della Regione Autonoma della Sardegna: [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it)

Cagliari 01.10.2010

Il Direttore del Servizio  
Stefania Manca

(1679 gratuito)

#### COMUNE DI PORTOSCUSO Provincia di Carbonia-Iglesias

#### AVVISO DI GARA - CUP E35D10000040002

Si porta a conoscenza che con determinazione n. 1558 del 17.09.2010 è stata indetta una procedura aperta al massimo ribasso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 163/2006, per l'aggiudicazione dei lavori di completamento dell'I.T.I., realizzazione della palestra, dell'auditorium e delle sistemazioni esterne, codice CIG 0524733F5A, importo a base di gara E 2.472.604,95, di cui E 65.000,00 per oneri di sicurezza.

Qualificazione richiesta ai sensi del DPR 34/2000: OG1 cl. IV e OG11 cl. III. Le offerte dovranno pervenire entro le ore 12 del 18.11.2010. Il bando integrale e gli elaborati progettuali sono disponibili sul sito [www.comune.portoscuso.ca.it](http://www.comune.portoscuso.ca.it). Il responsabile del procedimento è l'Ing. Pierluigi Castiglione via Marco Polo, 1 - Portoscuso (CI) - telefono 0781/5111409.

Portoscuso 13 ottobre 2010

Il Responsabile del Servizio Urbanistica  
e Territorio  
Ing. Pierluigi Castiglione

(1705 a pagamento)



#### GAL TERRE SHARDANA

#### PSR 2007/2013 DELLA REGIONE SARDEGNA

Regolamento CE N. 1698/2005 DEL 20 SETTEMBRE 2005

Asse 4 "Attuazione dell'approccio LEADER"  
Misura 4.3.1. "Funzionamento GAL"

#### AVVISO

Si rende noto che il CdA del GAL TERRE SHARDANA ha approvato il Bando relativo alla Misura .431 "Funzionamento GAL - «Selezione per Agenti di Sviluppo»"

Il bando è disponibile in versione integrale sul sito Internet del GAL [www.terreshardana.eu](http://www.terreshardana.eu) e della Regione Sardegna, "Speciale Programma Sviluppo Rurale": <http://www.regione.sardegna.it/speciali/programmasvilupporurale/gal/notizie/>

Il termine ultimo di presentazione delle domande è fissato al trentesimo giorno dalla data di pubblicazione sul BURAS.

Per ulteriori informazioni gli utenti potranno contattare gli uffici del GAL Terre Shardana S.C.a.r.l. - Loc. LOSA SS 131 Km.124, c/o Centro Servizi - Abbasanta 09071 (OR) n. telefono 0785/896401 - fax: 0785/890298 - e-mail: [info@terreshardana.eu](mailto:info@terreshardana.eu)

Il Presidente GAL Terre Shardana  
Antonello Solinas

(1706 a pagamento)

#### PRESIDENZA DELLA REGIONE

Direzione generale Agenzia regionale del distretto  
idrografico della Sardegna

Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione della siccità

AVVISO DI AGGIUDICAZIONE di gara d'appalto -  
Servizi di manutenzione - CIG 041164977E

#### SEZIONE I

I.1) Denominazione ufficiale: Regione Autonoma della Sardegna - Presidenza - Direzione generale Agenzia regionale del distretto idrografico della Sardegna - Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione della siccità - Viale Trieste, 159/3 - 09123 Cagliari - Italia; [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it).  
[pres.ab.distrettoidrografico@regione.sardegna.it](mailto:pres.ab.distrettoidrografico@regione.sardegna.it),  
[amb.tutela.acque@regione.sardegna.it](mailto:amb.tutela.acque@regione.sardegna.it)

#### SEZIONE II - OGGETTO DELL'APPALTO

II.1.1) Appalto del Servizio di manutenzione della rete di monitoraggio meteo-pluvio-idrometrica in tempo reale.

II.1.2) Tipo di appalto: Servizi; Sito o luogo princi-

pale dei lavori: Sardegna. Categoria 1 - CPC 88660.

II.1.3) Appalto pubblico.

II.1.5) si rinvia al punto II.1.1.

II.1.6) Vocabolario Comune degli Appalti CPV: 50411000-9.

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione: trenta mesi complessivi.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1.1) aperta.

IV.2.1) Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri definiti nel Disciplinare di Gara.

SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

V.1) Data di aggiudicazione : 08/10/2010

V.2) Numero di offerte ricevute: 2

V.3) Nome e indirizzo dell'operatore economico aggiudicatario:

Denominazione ufficiale: CAE s.p.a.

Indirizzo: San Lazzaro di Savena (BO) cap.40068

V.4) Informazione sul valore dell'appalto : valore inizialmente stimato dell'appalto € 850.000,00 Iva esclusa

Valore finale totale dell'appalto € 798.875,00 IVA esclusa

V.5) E' possibile che il contratto venga subappaltato: no

SEZIONE VI

VI.3.1) Avverso la presente procedura è possibile presentare ricorso al T.A.R. Sardegna, a Cagliari, entro 30 giorni dalla data di conoscenza del provvedimento da impugnare.

VI.4) Data di spedizione del presente avviso per pubblicazione alla G.U.C.E.: 13/10/2010.

Cagliari 13.10.2010

Il Direttore del Servizio tutela e gestione delle risorse idriche, vigilanza sui servizi idrici e gestione della siccità  
Dott.ssa Maria Gabriella Mulas

(1720 gratuito)

Ente Affidatario



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASSESSORATO DELL'IGIENE SANITÀ E DELL'ASSISTENZA SOCIALE  
Direzione generale delle politiche sociali Servizio programmazione e integrazione sociale



Ente Committente



## ASSESSORATO DELL'IGIENE SANITÀ E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione generale delle politiche sociali Servizio programmazione e integrazione sociale

Ente Affidatario Ente Committente

Bando per la presentazione di proposte progettuali nell'ambito del progetto nazionale "RELI - promozione e realizzazione di un nuovo modello di reinserimento socio-lavorativo integrato mediante l'attivazione di un network nazionale di organizzazioni produttive e gruppi di coordinamento territoriali" finanziato dal dipartimento politiche antidroga della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Indice

Art. 1 Indicazioni generali/premesse

Art. 2 Risorse finanziarie

Art. 3 Definizione di "reinserimento socio-lavorativo" e delle caratteristiche di base delle attività lavorative per la partecipazione al progetto

Art. 4 Target (destinatari degli interventi)

Art. 5 Destinatari degli interventi di riabilitazione/reinserimento che connoteranno maggior rilievo nella valutazione

Art. 6 Unità produttive destinatarie dei finanziamenti

Art. 7 Indicazioni generali per la stesura dei progetti

Art. 8 Caratteristiche generali del progetto che connoteranno maggior rilievo nella valutazione

Art. 9 Eventuali sponsorizzazioni esterne (ente/azienda, tipologia e valore della sponsorizzazione)

Art. 10 Garanzie per assicurare condizioni di lavoro idonee

Art. 11 Casi di esclusione dal finanziamento

Art. 12 Esame dei progetti

Art. 13 Modalità di erogazione dei fondi

Art. 14 Polizza assicurativa o fidejussione bancaria

Art. 15 Termini e modalità di presentazione delle domande

ALLEGATI

- Allegato A – domanda di partecipazione

- Allegato B – scheda requisiti formali

- Allegato C – format per la proposta di progetto

- Allegato D - questionario informativo sul soggetto/organizzazione proponente relativo alle attività di reinserimento in essere

- Allegato E - dichiarazione di presa visione e condivisione dei principi sulla riabilitazione ed il reinserimento contenuti nel progetto Reli

Art. 1 INDICAZIONI GENERALI/PREMESSE

La Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Antidroga - ha programmato di investire fortemente nelle attività di reinserimento sociale e lavorativo a favore delle persone tossicodipendenti in trattamento/riabilitazione presenti all'interno delle comunità terapeutiche e dei Ser.T. promuovendo e sostenendo attività di reinserimento con nuovi modelli di intervento. A tal fine il Dipartimento ha attivato presso la Regione Autonoma Sardegna un progetto nazionale, denominato, Progetto RELI, riguardante il reinserimento lavorativo delle persone ex tossicodipendenti o tossicodipendenti in trattamento/riabilitazione, finalizzato a creare concrete opportunità lavorative attraverso il supporto delle Comunità Terapeutiche, delle Cooperative sociali di tipo B e loro consorzi, delle Fondazioni, delle Associazioni Onlus, delle Associazioni di promozione sociale e dei SerT (definite "Unità Produttive") che abbiano unità operative interne o programmi specifici appositamente dedicati al reinserimento e che, nel contempo, sappiano coniugare imprenditorialità e solidarietà sociale per creare nel tempo condizioni virtuose di autofinanziamento.

Con deliberazione n. 54/15 del 10/12/2009 la Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale – Direzione Generale delle Politiche Sociali ha approvato lo schema di Ac-

cordo di collaborazione con il Dipartimento Politiche Antidroga. Con tale Accordo la Regione Autonoma della Sardegna è individuata quale Ente esecutore per la gestione del progetto "RELI - Promozione e realizzazione di un nuovo modello di reinserimento sociolavorativo integrato mediante l'attivazione di un network nazionale di organizzazioni produttive e gruppi di coordinamento territoriali".

#### Art. 2 RISORSE FINANZIARIE

La Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Antidroga - ha stanziato per la realizzazione del progetto la somma di € 8.500.000,00 (ottomilionicinquecentomila/00 euro) che verrà utilizzato per il coordinamento generale e per il finanziamento delle varie Unità Produttive partecipanti al progetto prioritariamente in base al numero di persone tossicodipendenti in trattamento/riabilitazione che tali Unità saranno in grado di inserire nei percorsi di reinserimento socio-lavorativo.

Ciascuna Regione, a sua discrezione ed indipendentemente dal Progetto Reli, potrà stanziare finanziamenti aggiuntivi per potenziare l'attività delle Unità Produttive del proprio territorio.

A tal fine la Regione Sardegna ha previsto un ulteriore finanziamento di € 1.000.000,00 (unmilione/00 euro) a valere sulle attività del proprio territorio.

#### Art. 3 DEFINIZIONE DI "REINSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO" E DELLE CARATTERISTICHE DI BASE DELLE ATTIVITÀ LAVORATIVE PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO

Il reinserimento lavorativo rappresenta una parte fondamentale ed integrante della riabilitazione sociale e costituisce la base per poter porre la persona ex tossicodipendente o tossicodipendente in trattamento/riabilitazione nella condizione di poter usufruire un reddito vitale, al fine di costruire la propria autonomia e prospettiva di vita realmente e socialmente integrata. Le attività di reinserimento socio-lavorativo, quindi, possono fortemente essere supportate e valorizzate attraverso una metodologia che utilizzi tutor individuali e/o di gruppo in grado di instaurare una relazione fiduciarieducativa forte e ad alta reciprocità con le persone tossicodipendenti.

Le attività lavorative indicate per la finalità del reinserimento socio-lavorativo devono presentare le seguenti caratteristiche:

1. essere svolte in un contesto organizzato, strutturato, ben programmato e dove le condizioni di lavoro (compresa la regolare retribuzione) siano assicurate secondo standard professionali e di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

2. essere svolte in un ambiente di lavoro disponibile ed idoneo, sia da un punto di vista organizzativo che relazionale, ad accogliere soggetti tossicodipendenti in trattamento/riabilitazione;

3. organizzazione degli orari e delle attività lavorative compatibili con le necessità di supporto specifiche della persona accolta;

4. attività concordate e rispondenti alle attitudini,

alle competenze professionali, alle capacità psicofisiche della persona, in riferimento ad uno specifico e formale progetto individuale di riabilitazione e reinserimento precedentemente individuato e definito.

#### Art. 4 TARGET (DESTINATARI DEGLI INTERVENTI)

I target, destinatari degli interventi, devono essere diversificati in relazione al grado di autonomia, potenzialità relazionale (sia in ambito lavorativo che sociale), competenze professionali e capacità di tenuta nel tempo del programma per cui si rende necessario prevedere percorsi differenziati di reinserimento. A scopo esemplificativo, si potranno prevedere quattro target diversificati a cui associare specifici percorsi di reinserimento adattabili e personalizzabili in base alle caratteristiche dell'individuo. Tutti i percorsi individuali usufruiranno dell'intervento di sostegno da parte di un tutor.

Applicando i criteri sopra riportati, è possibile distinguere 4 macro-tipologie:

1. Tipo A: persone ex tossicodipendenti con buona capacità produttiva e congruità comportamentale inseribili in un ambito lavorativo ordinario ma che abbisognano di un sostegno finalizzato al loro pieno inserimento lavorativo e che abbiano terminato il percorso terapeutico/riabilitativo da non più di 18 mesi;

2. Tipo B: persone ex tossicodipendenti che necessitano di osservazione, di valutazione e di un parziale sostegno anche formativo sul piano dell'autonomia, della socializzazione e della relazione in un contesto lavorativo. L'obiettivo è quello di definire un percorso idoneo e adeguato di integrazione lavorativa. Detti inserimenti potranno trovare più facilmente realizzazione nelle Cooperative Sociali di tipo B o comunque organizzazioni con esperienza specifica di aiuto/sostegno a persone con problemi di dipendenza da sostanze. La definizione del percorso potrà essere in un inserimento finalizzato alla acquisizione di capacità utili per un avviamento al lavoro ordinario graduale. Queste persone sono, di norma, assistite presso Comunità Terapeutiche ma potrebbero essere anche persone in terapia farmacologia stabilizzata presso i SerT;

3. Tipo C: persone tossicodipendenti in trattamento/riabilitazione con basso grado di autonomia e scarse potenzialità relazionali in cui l'inserimento lavorativo è possibile solo se in ambiente "protetto". I soggetti interessati potranno essere in carico al SerT oppure in Comunità Terapeutica. Il percorso di inserimento dovrà essere graduale, sostenuto e monitorato costantemente attraverso l'attività del tutor in stretta collaborazione con gli operatori del SerT o della Comunità di riferimento;

4. Tipo D: persone tossicodipendenti in trattamento/riabilitazione la cui capacità lavorativa - produttiva residua sia tale da non permettere un inserimento lavorativo con sbocco occupazionale immediato. Queste persone, molto spesso con importanti problemi anche sul piano psicologico e/o psichiatrico, devono avere una sufficiente e minima congruità comportamentale adeguata all'ambiente socio-lavorativo.

L'obiettivo è di mantenere il soggetto in un ambiente

stimolante che lo impegni nello svolgimento di semplici attività, utili alla struttura e che, nel contempo, favoriscano il recupero e il mantenimento di uno stato di benessere psico-fisico.

E' chiaro che per queste persone l'intervento primario è quello della terapia della dipendenza, la creazione di una base motivazionale al cambiamento con brevi percorsi di formazione professionale e/o apprendistato che potrebbe fungere da stimolo ad intraprendere percorsi più complessi.

Per le persone in trattamento farmacologico sarà necessario garantire che le terapie siano stabilizzate, ben monitorate, con accertamenti tossicologici almeno mensili e un programma strutturato di gestione delle eventuali recidive.

#### Art. 5 DESTINATARI DEGLI INTERVENTI DI RIABILITAZIONE/REINSERIMENTO CHE CONNOTERANNO MAGGIOR RILIEVO NELLA VALUTAZIONE

I destinatari che comporteranno maggior rilievo nella valutazione saranno nell'ordine:

- Persone tossicodipendenti e alcolodipendenti con disturbi psichiatrici concomitanti;
- Persone tossicodipendenti ed ex tossicodipendenti con problemi carcerari e/o in affidamento in prova;
- Persone tossicodipendenti, ex tossicodipendenti ed alcolodipendenti, in trattamento stabilizzato o che abbiano concluso un programma terapeutico.

#### Art. 6 UNITA' PRODUTTIVE DESTINATARIE DEI FINANZIAMENTI

Le unità destinarie dei finanziamenti sono le Unità Produttive sopra riportate e cioè: Comunità Terapeutiche, Cooperative sociali di tipo B e loro consorzi, Fondazioni, Associazioni Onlus, Associazioni di promozione sociale e SerT. Le organizzazioni dovranno avere accreditamento regionale o iscrizione negli albi specifici delle Regioni e Pubbliche Amministrazioni per le attività nell'area delle tossicodipendenze/alcol dipendenze.

L'Unità Produttiva predisporrà e presenterà una proposta progettuale di reinserimento sociale e lavorativo a favore delle persone tossicodipendenti in trattamento/riabilitazione di durata biennale.

Per la realizzazione delle attività previste nel progetto RELI, al fine di rappresentare tutte le realtà territoriali, è prevista e auspicabile, inoltre, la creazione di un Gruppo di coordinamento Territoriale (di norma provinciale) per il Reinserimento - GTR - che al suo interno presenta una doppia componente:

a. Unità Produttive - vengono così definite tutte quelle organizzazioni del servizio pubblico o del privato sociale cioè quelle organizzazioni in grado materialmente, direttamente e realisticamente di far intraprendere e mantenere percorsi di reinserimento socio-lavorativo a persone extossicodipendenti, tossicodipendenti o alcolodipendenti in trattamento/riabilitazione. Queste Unità Produttive, a seconda delle organizzazioni territoriali esistenti e già funzionanti, possono anche avere componenti miste pubblico-privato sociale che operano in

sinergia e coordinate per il reinserimento delle persone tossicodipendenti, operanti all'interno dei Dipartimenti delle dipendenze (ove esistenti e funzionanti).

Le Unità Produttive devono essere intese come aree di lavoro "protette" e adattate alle problematiche ed esigenze specifiche delle persone tossicodipendenti in riabilitazione ma con regole e modalità organizzative non particolarmente difformi dal mondo lavorativo reale. In altre parole, è necessario che presso le Unità Produttive esista un minimo di flessibilità e tolleranza per non incorrere in problemi e condizioni di conflittualità ma, nello stesso tempo, siano in grado di preparare la persona tossicodipendente all'inserimento nel mondo del lavoro.

b. unità di supporto e collaborazione (ASL, Amministrazione Comunale, Amministrazione Provinciale, rappresentanze degli imprenditori locali, ecc.), cioè quelle amministrazioni/organizzazioni in grado di creare condizioni favorevoli sia per l'assegnazione di commesse lavorative alle Unità Produttive, sia di individuare eventuali aziende sottonumerarie rispetto all'obbligo di collocamento di persone con invalidità civile (legge 12 marzo 1999 n. 68 e successive modificazioni), sia di offrire posti di lavoro.

Le unità di supporto non possono presentare richieste di finanziamento autonomamente ma la loro presenza nei GTR costituisce criterio avvalorante la richiesta di finanziamento da parte delle Unità Produttive.

In caso di presentazione di più domande da un unico territorio, ci si riserva la facoltà di prevedere degli accorpamenti di questi progetti negoziati e concordati con le varie Unità Produttive proponenti.

Tutto questo al fine di razionalizzare gli interventi, creare delle economie vantaggiose di risorse oltre che poter incentivare le creazione di reti territoriali ed aggregazioni delle varie organizzazioni che andrebbero così ad operare in maniera più coordinata ed efficace. Il mancato rispetto di questi criteri comporterà l'esclusione della proposta di progetto.

#### Art. 7 INDICAZIONI GENERALI PER LA STESURA DEI PROGETTI

a. I progetti predisposti dalle Unità Produttive dovranno essere programmati per una durata biennale (con finanziabilità del 60% il I° anno di attività e il 40% per il II° anno se saranno raggiunti i risultati previsti nella prima annualità).

b. Dovranno utilizzare il format standard previsto e allegato al presente avviso compilato in ogni sua parte (allegato C).

c. Dovranno essere corredati della documentazione prevista di cui all'art.15.

d. Dovranno essere inviati alla Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale Direzione Generale delle Politiche Sociali - PROGETTO RELI - Via Roma, 253 - 09100 - CAGLIARI, entro i termini previsti sia in formato cartaceo, sottoscritti in ogni loro parte dal responsabile legale dell'Unità Produttiva proponente, e contestualmente in formato elettronico (standard word 97- 2003).

e. Potranno essere aggiunti eventuali allegati descrittivi le attività, l'organizzazione, le strutture e il gruppo di lavoro.

f. Molta cura dovrà essere posta nella predisposizione del piano di valutazione e nella definizione del piano finanziario.

g. Per la loro compilazione e preparazione si potrà avere il supporto telefonico dell'Unità di Progetto del Dipartimento Politiche Antidroga a cui ci si potrà rivolgere per eventuali informazioni e chiarimenti per le metodologie di compilazione.

h. I finanziamenti richiesti dovranno essere proporzionali al numero di soggetti inseriti.

#### Art. 8 CARATTERISTICHE GENERALI DEL PROGETTO CHE CONNOTERANNO MAGGIOR RILIEVO NELLA VALUTAZIONE

Si riconoscerà maggior rilievo ai progetti con le seguenti caratteristiche:

- coinvolgimento di più strutture e aree funzionali diverse (scuole, Enti locali, carceri);

- operatività su aree geografiche vaste (anche con reti di Unità Produttive consorziate operanti con le stesse metodologie);

- coinvolgimento di Enti Locali e Aziende Sanitarie Locali mediante la stipula di Accordi di programma e/o affidamento di commesse ed incarichi retribuiti;

- presenza di un'organizzazione che garantisca un alto grado di integrazione tra i servizi pubblici e le organizzazioni del privato sociale e del volontariato, di cui sia dimostrata consolidata esperienza, per la realizzazione di progetti;

- presenza di programmi di trattamento/riabilitazione che coinvolgano anche le famiglie;

- presenza di programmi di formazione professionale;

- interventi innovativi nel campo della riabilitazione e reinserimento;

- previsione di un concorso di risorse proprie (derivanti da ulteriori finanziamenti da parte di Regione, Provincia, Comune, ASL, Sponsor privati, ecc.), aggiuntive a quelle del progetto, per incrementare i risultati ottenibili.

#### Art. 9 EVENTUALI SPONSORIZZAZIONI ESTERNE (ENTE/AZIENDA, TIPOLOGIA E VALORE DELLA SPONSORIZZAZIONE)

Le Unità Produttive, in considerazione della matrice imprenditoriale-sociale che si vorrebbe incentivare, al fine di aumentare le potenzialità produttive e la sostenibilità finanziaria delle proprie attività, potranno utilizzare anche forme di sponsorizzazione con aziende etiche (non coinvolte in produzioni di sostanze alcoliche, armi, farmaci utilizzati per le terapie delle dipendenze, prodotti alimentari o altri prodotti contenenti sostanze sospette di tipo psicoattivo, come ad esempio "spice", o altre produzioni in qualche modo in contrasto con la visione generale del progetto).

Le eventuali sponsorizzazioni dovranno essere dichiarate in fase di proposta di progetto e comunque dovranno essere acquisite e gestite in modo trasparente,

pre-concordate e autorizzate dal gruppo tecnico di indirizzo e coordinamento; saranno in esclusiva responsabilità delle Unità Produttive coinvolte e proponenti e non dovranno in alcun modo associare, in termini di immagine e di pubblicità esterna, il logo della Presidenza del Consiglio e del Dipartimento Politiche Antidroga a quelli degli sponsor.

Gli eventuali finanziamenti da sponsor dovranno andare ad aggiungersi a quelli erogati per il progetto, aumentando proporzionalmente al finanziamento aggiuntivo i risultati ottenibili.

Sono pertanto vietate duplicazioni di finanziamenti per lo stesso progetto che mantengano il volume totale dei risultati attesi e dichiarati nel progetto inviato.

#### Art. 10 GARANZIE PER ASSICURARE CONDIZIONI DI LAVORO IDONEE

E' necessario sottolineare che tutte le Unità Produttive partecipanti al progetto dovranno garantire condizioni di lavoro idonee e rispettose delle norme specifiche da un punto di vista ambientale, di sicurezza, retributivo/sindacale e integrate con attività di supporto formativo in ambito professionale, educativo e psicologico.

#### Art. 11 CASI DI ESCLUSIONE DAL FINANZIAMENTO

Sono esclusi dal finanziamento:

a) i progetti che non sono coerenti con i principi generali enunciati nel progetto RELI;

b) le organizzazioni che non sottoscrivano la dichiarazione di presa visione e condivisione dei principi sulla riabilitazione ed il reinserimento contenuti nel progetto Reli;

c) i progetti che richiedano finanziamenti per ristrutturazione e adattamento di immobili per un importo superiore al 15% del progetto e che non siano strettamente collegati alle attività di reinserimento socio-lavorativo;

d) i progetti che richiedano finanziamenti per acquisto di attrezzature non strettamente finalizzate alle attività di progetto per un importo superiore al 25 % del costo totale del progetto e per le quali non sia inoltre indicato il mantenimento della destinazione d'uso originaria anche dopo la conclusione del progetto per almeno 5 anni;

e) i progetti che richiedano finanziamenti per spese generali di servizio (utenze) superiori al 8 % (che dovranno comunque essere documentate);

f) le organizzazioni che non presentino una comprovata ed accreditata esperienza nell'ambito di attività di riabilitazione e reinserimento lavorativo delle persone tossicodipendenti e quindi sono escluse le organizzazioni di nuova istituzione.

g) per le organizzazioni nazionali che presentino più Unità Produttive dislocate con varie sedi operative nel territorio nazionale ma con amministrazione centralizzata (responsabile legale unico), si dovrà prevedere comunque la presentazione di singoli progetti territoriali per ogni sede coinvolta, con segnalazione esplicita dell'organizzazione nazionale di appartenenza.

#### Art. 12 ESAME DEI PROGETTI

I progetti saranno esaminati da una specifica com-

missione istituita dal Gruppo di Coordinamento Tecnico-Scientifico di cui al progetto RELI su indicazione del Dipartimento Politiche Antidroga e concordata con la Regione Sardegna.

La Commissione, composta dal Dipartimento Politiche Antidroga, dalla Regione Sardegna e dagli altri membri concordati, esegue le valutazioni circa l'ammissibilità o l'esclusione dei progetti presentati e l'eventuale rimodulazione del finanziamento per quei progetti considerati ammissibili per le caratteristiche generali presentate ma con congruità economica da ridefinire.

La valutazione dei progetti avverrà su due livelli successivi:

- primo livello prevede la disamina dei requisiti formali ed amministrativi prima riportati e della completezza dei dati richiesti;

- il secondo livello prevede la disamina dei contenuti tecnici esposti nel progetto, degli obiettivi, degli indicatori del sistema di valutazione, delle metodologie proposte e di quanto necessario per valutare la sostenibilità e la fattibilità delle proposte progettuali.

Per la valutazione e la selezione dei progetti verranno prese in considerazione le seguenti aree:

- a. conformità della domanda e della documentazione presentata;

- b. caratteristiche dell'organizzazione proponente;

- c. caratteristiche del progetto:

- caratteristiche formali,

- caratteristiche di contenuto;

- d. criteri di fattibilità ed elementi di innovazione;

- e. criteri di esclusione.

La Commissione, verificati i requisiti di base, assegnerà a ciascun progetto un punteggio valutando le aree sopra riportate ed avendo a disposizione fino ad un massimo di 150 punti da poter distribuire in base alle caratteristiche dei singoli progetti.

Al fine di contribuire al migliore orientamento delle proposte progettuali si ritiene utile e necessario riportare i punti su cui verteranno le valutazioni della Commissione. Nelle tabelle successive vengono elencati in sintesi i principali criteri di valutazione.

#### A. CARATTERISTICHE DELLA DOMANDA E DELLA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA (CRITERI SOGLIA)

A.1 Rispetto del termine di presentazione .

A.2 Completezza della documentazione presentata.

A.3 Tipologia dell'organizzazione richiedente.

A.4 Le organizzazioni dovranno avere accreditamento regionale o iscrizione negli albi specifici per le attività nell'area delle tossicodipendenze/alcol dipendenze.

#### B. CARATTERISTICHE DELLA ORGANIZZAZIONE PROPONENTE (50 PUNTI)

B.1 Accreditementi esistenti

B.2 Presenza di attività programmata ed organizzazione specifica per lo svolgimento delle attività di reinserimento e di riabilitazione: formalizzata, accreditata, ben integrata nel territorio e di lunga esperienza.

B.3 Tipologie di organizzazione del lavoro in relazione ai bisogni delle persone tossicodipendenti in trat-

tamento/riabilitazione.

B.4 Presenza di un programma di supporto psicologico/educativo individuale durante le attività di reinserimento.

B.5 Presenza di un programma di supporto psicologico/educativo di gruppo durante le attività di reinserimento.

B.6 Grado di collaborazione e di integrazione nel proprio contesto sociale/imprenditoriale in cui l'unità produttiva opera.

B.7 Bilancio di produzione (rapporto costi dell'unità produttiva e reddito potenziale e prodotto).

B.8 Grado di coinvolgimento di più strutture appartenenti ad aree funzionali diverse (esempio scuole, Enti locali, carceri, ecc.).

B.9 Coinvolgimento di Enti Locali e/o Aziende Sanitarie Locali.

B.10 Integrazione tra i servizi pubblici e le organizzazioni del privato sociale e del volontariato.

B.11 Esperienza maturata e professionalità dimostrabile delle Unità Produttive proponenti.

B.12 Rapporto tra numero operatori e numero utenti nelle attività generali dell'organizzazione (non solo per il reinserimento e la riabilitazione)

#### C. CARATTERISTICHE DEL PROGETTO (100 PUNTI)

##### C.1 Caratteristiche formali

C.1.1 Aderenza del progetto alle schede standard previste per le descrizioni e le informazioni richieste al fine di comprendere le caratteristiche delle organizzazioni e delle attività proposte.

C.1.2 Modalità di verifica e valutazione quantitativa dei risultati in relazione soprattutto al numero di persone reinserite nei percorsi di riabilitazione e la loro permanenza.

##### C.2 Caratteristiche di contenuto

C.2.1 Numero di soggetti inseribili nelle attività di reinserimento socio-lavorativo per anno in relazione alle reali potenzialità delle Unità Operative.

C.2.2 Rapporto tra numero operatori e numero utenti relativamente alle attività di reinserimento e riabilitazione.

C.2.3 Utilizzo di tutor nelle attività di reinserimento lavorativo.

C.2.4 Presenza di programmi di formazione professionale.

C.2.5 Tipologia delle attività lavorative presenti ed utilizzate per il reinserimento anche in relazione all'assetto sociale e produttivo territoriale di riferimento.

C.2.6 Produzione di beni e servizi (tipologia e potenzialità di mercato) derivanti dalle attività di reinserimento lavorativo.

C.2.7 Inquadramento contrattuale e assicurativo delle persone tossicodipendenti.

C.2.8 Presenza e attività di un Gruppo di coordinamento Territoriale per il Reinserimento (GTR) che operi a livello Provinciale.

C.2.9 Presenza di Accordi e programmi concordati, sottoscritti e formalizzati in un documento con le organizzazioni partecipanti al gruppo.

C.2.10 Vastità delle aree geografiche su cui si svolge

l'operatività.

C.2.11 Presenza di associazione per le attività di reinserimento con altre organizzazioni (reti e consorzi).

C.2.12 Coinvolgimento di target prioritari nell'attività di reinserimento lavorativo, quali:

- persone tossicodipendenti e alcolicodipendenti con disturbi psichiatrici concomitanti,
- persone tossicodipendenti ed ex tossicodipendenti con problemi carcerari e/o in affidamento in prova;
- persone tossicodipendenti, ex tossicodipendenti ed alcolicodipendenti, in trattamento stabilizzato o che abbiano concluso un programma terapeutico.

C.2.13 Presenza di programmi di trattamento/riabilitazione che coinvolgano anche le famiglie.

#### D. CRITERI DI FATTIBILITÀ ED INNOVAZIONE DELLE PROPOSTE DI PROGETTO

D.1 Coerenza tra le richieste di finanziamento e gli obiettivi prefissati (congruità economica).

D.2 Strumenti e metodologie prescelti (adeguatezza) per le attività di reinserimento

D.3 Assetto organizzativo e profili professionali presenti in relazione alle attività ed organizzazione dichiarate (numero, ruolo e compito degli operatori).

D. 4 Entità del finanziamento richiesto in relazione al bilancio complessivo dell'Ente richiedente.

D. 5 Fattibilità delle attività proposte da finanziare in relazione alle reali potenzialità organizzative e tecniche dell'Unità Produttiva proponente.

D. 6 Grado di innovazione degli interventi proposti nel campo della riabilitazione e del reinserimento.

D. 7 Volume e percentuale di risorse finanziarie proprie messe a disposizione (derivanti da ulteriori finanziamenti da parte di Regione, Provincia, Comune, ASL, sponsor privati, ecc.) aggiuntive a quelle del progetto, per il raggiungimento di maggiori obiettivi

Concluso l'esame delle proposte progettuali la Commissione approva e comunica quelle ammesse al finanziamento.

#### Art. 13 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI FONDI

a. L'erogazione dei contributi all'Unità Produttiva che risulterà ammessa al finanziamento avverrà, dopo la stipula di apposita Convenzione con la Regione Sardegna, in due soluzioni:

- la prima tranche, pari all'60% della somma totale finanziata, sarà erogata dalla Regione Sardegna a seguito di comunicazione a mezzo raccomandata AR dell'Unità Produttiva di "avvio dell'attività" e andrà a coprire, indicativamente, la prima annualità;

- la seconda tranche per la seconda annualità, pari al 40 % della somma totale finanziata, sarà erogata a seguito della presentazione della rendicontazione della prima tranche del finanziamento, corredata da documenti di spesa in originale, secondo le indicazioni che verranno fornite dalla Regione Sardegna e sulla base di una valutazione positiva dei risultati raggiunti. In caso di somme residue della prima annualità esse potranno essere utilizzate nella seconda annualità.

b. Per le organizzazioni che saranno selezionate per il finanziamento dei progetti, prima dell'erogazione del

finanziamento, è prevista una verifica della regolarità contributiva dei propri operatori tramite richiesta di presentazione del DURC. Questa costituirà criterio di derogabilità dal finanziamento.

#### Art. 14 POLIZZA ASSICURATIVA O FIDEIUSSIONE BANCARIA

I finanziamenti saranno erogati agli Enti e Organismi privati previa stipula di apposita fideiussione bancaria o assicurativa sulla prima tranche (60 %) del finanziamento.

Analoga stipula dovrà essere prevista anche sulla seconda tranche del finanziamento (40%), se concessa, dopo l'approvazione dei risultati raggiunti con la prima annualità.

#### Art. 15 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Ciascuna Unità Produttiva può presentare un'unica proposta progettuale per territorio provinciale.

La domanda redatta in conformità all'allegato schema (Allegato A), a pena di inammissibilità, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione compilata e firmata in ogni sua parte:

- 1) Scheda dei requisiti formali (Allegato B.);
- 2) Proposta di progetto (Allegato C.);
- 3) Questionario informativo sul soggetto proponente relativo alle attività di reinserimento in essere (Allegato D)
- 4) Dichiarazione di presa visione e condivisione dei principi sulla riabilitazione ed il reinserimento contenuti nel progetto Reli (Allegato E);
- 5) Eventuali allegati integrativi della documentazione di progetto.

Tutta la documentazione dovrà essere indirizzata alla Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale Direzione Generale delle Politiche Sociali - PROGETTO RELI - Via Roma, 253 - 09100 - CAGLIARI e inviata entro e non oltre il 30 novembre 2010 attraverso spedizione postale a mezzo raccomandata A/R, a mezzo corriere autorizzato o con consegna diretta (farà fede il timbro postale per le spedizioni e la data di protocollo in entrata della Regione per la consegna diretta).

In caso di ritardo nella presentazione, nonché di mancanza di parte della documentazione richiesta, di errata o non comprensibile compilazione anche di parte di tale documentazione, la domanda sarà ritenuta non ammissibile.

Non sono ammesse integrazioni di documentazione dopo la scadenza di presentazione della domanda.

Il Direttore del Servizio  
Ilario Carta

(1732 gratuito)

#### COMUNE DI NARBOLIA

#### BANDO DI GARA

I.1) Comune di Narbolia, Via Umberto 22, 09070,

Arae Tecnica, Dott. Ing. Domenico Sanna, Geom. Mario Quirico Tel.0783.57513, tecniconarbolia@gmail.com, Fax 0783.57171. Informazioni, documentazione e offerte: punti sopra indicati. II.1.2) Cat. n.16. II.1.5) Servizio di raccolta e trasporto rifiuti urbani e servizi connessi nel territorio del Comune di Narbolia. 11.2.1) Importo complessivo a base d'asta soggetto a ribasso euro 2.070.248,41; onori per la sicurezza non soggetti a ribasso e 34.866,59. 11.3) DURATA mesi: 72. 11.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE: Si vedano bando integrale e disciplinare di gara disponibili su [www.comuna.narbolia.or.it](http://www.comuna.narbolia.or.it). IV.1) Procedura Aperta. IV.2.1) Aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa. IV.3.4) Termine ricevimento offerte: 13/12/2010 ore 12. IV.3.8) Apertura offerte: 14/12/2010 ore 10:30, sede del Palazzo Comunale. VI.3) CIG 05479674AB, CUP E39E10000480004. VI.5) SPEDIZIONE: 11.10.2010.

Il Responsabile del Servizio  
Settore Area Tecnica e di Vigilanza  
Dott. Ing. Domenico Sanna

(1736 a pagamento)

ASSESSORATO DELLA DIFESA  
DELL'AMBIENTE

ESTRATTO BANDO PUBBLICO

Il Direttore del Servizio SAVI rende noto che, con Determinazione n. 19998/Det/942 è stato approvato il bando per il finanziamento di azioni di educazione all'ambientale e alla sostenibilità rivolte alle organizzazioni non lucrative di utilità sociale - ONLUS per un importo totale di Euro 80.000,00. Possono presentare domanda le organizzazioni non lucrative di utilità sociale - ONLUS - con sede in Sardegna (organizzazioni senza scopo di lucro iscritte presso l'Anagrafe delle Onlus tenuta presso l'Agenzia delle Entrate o comunque quelle di cui all'art. 10, comma 8, del D.Lgs. 460/1997, quali associazioni iscritte nel Registro generale del volontariato tenuto presso la Presidenza della Regione, le Cooperative Sociali di cui alla legge n. 381/1991 ecc.) che operano nel campo della sostenibilità ambientale e sociale.

I progetti dovranno contenere dei percorsi di educazione all'ambiente e alla sostenibilità con l'obiettivo di promuovere e supportare i comportamenti della cittadinanza verso stili di vita più sostenibili. Le tematiche che possono essere affrontate sono: riduzione e risparmio energetico; natura e biodiversità; ambiente e salute; alimentazione, uso sostenibile delle risorse; mobilità; riduzione dei rifiuti attraverso il riciclo e il riutilizzo dei materiali; acquisti pubblici ecologici; intercultura; legalità e integrazione. Le iniziative possono comprendere le seguenti attività: seminari, di documentazione, ludico-creative, di produzione di materiali, tavole rotonde, mostre, laboratori, spettacoli, esposizioni, ideazione di buone pratiche per l'assunzione di comportamenti virtuosi (risparmio energetico, acquisti pubblici ecologici, gestione rifiuti, mobilità sostenibile, ecc), laboratori didattici ecc., modalità e azioni di coinvolgimento

e partecipazione degli adulti, altre azioni da realizzare favorendo l'approccio multidisciplinare e partecipativo volti a modificare stili di vita e scelte di consumo. Il finanziamento massimo non potrà superare l'importo di Euro 10.000,00 per progetto.

La documentazione relativa alla domanda di partecipazione, dovrà pervenire o essere presentata improrogabilmente entro e non oltre il giorno 15 dicembre 2010, presso l'Ufficio Protocollo dell'Assessorato, via Roma 80 Cagliari. Il bando e i relativi allegati sono reperibili sul sito internet della Regione all'indirizzo [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) e presso gli uffici dell'Assessorato. Per ulteriori informazioni contattare il Servizio tel. 070 606 8036 - 6546 e-mail: [amb.savi@regione.sardegna.it](mailto:amb.savi@regione.sardegna.it); [Isedda@regione.sardegna.it](mailto:Isedda@regione.sardegna.it); [sttronci@regione.sardegna.it](mailto:sttronci@regione.sardegna.it) o l'URP tel. 070 606 7031 e-mail [amb.urp@regione.sardegna.it](mailto:amb.urp@regione.sardegna.it)

Il Direttore del Servizio  
Franca Leuzzi

(1738 gratuito)



ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE  
E URBANISTICA

Direzione generale della pianificazione urbanistica  
territoriale e della vigilanza edilizia

Servizio sistema informativo territoriale regionale

AVVISO PUBBLICO

Si rende noto che il Servizio Sistema Informativo Territoriale Regionale, con determinazione n. 2272 del 18 ottobre 2010, ha approvato la graduatoria dei progetti ammessi a contributo relativa all'Avviso Pubblico per l'erogazione di contributi finalizzati all'acquisto di dotazione informatiche e tecnologiche a favore delle Unioni di Comuni della Sardegna per la gestione dei processi di pianificazione territoriale.

La graduatoria è pubblicata, anche, sul sito internet [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), nell'apposita sezione Bandi.

Denominazione	Prov.	Aggregaz.	N.	Contributo previsto	Contributo richiesto	Contributo concesso
COMUNITA' MONTANA "SARCIDANO - BARBAGIA DI SEULO"	CA	CM	1	13.338,00	0,00	<b>0,00</b>
COMUNITA' MONTANA "GOCEANO"	SS	CM	2	12.257,58	11.875,20	<b>11.875,20</b>
COMUNITA' MONTANA "GENNARGENTU - MANDROLISAI"	NU	CM	3	12.835,88	12.831,72	<b>12.831,72</b>
COMUNITA' MONTANA DEL MONTE ACUTO	OT	CM	4	14.653,63	14.653,63	<b>14.653,63</b>
COMUNITA' MONTANA "NUORESE - GENNARGENTU - SUPRAMONTE - BARBAGIA"	NU	CM	5	15.854,84	15.060,00	<b>15.060,00</b>
UNIONE DI COMUNI DELL'ANGLONA E DELLA BASSA VALLE DEL COGHINAS	SS	UC	1	11.882,42	11.870,40	<b>11.870,40</b>
UNIONE DI COMUNI ALTA GALLURA	OT	UC	2	16.303,33	16.303,33	<b>16.303,33</b>
UNIONE DI COMUNI "COROS"	SS	UC	3	13.580,60	13.578,00	<b>13.578,00</b>
UNIONE DI COMUNI "ARZACHENA, PALAU, SANT'ANTONIO DI GALLURA, TELTI"	OT	UC	4	12.670,06	12.452,00	<b>12.452,00</b>
UNIONE DI COMUNI DEL LOGUDORO	SS	UC	5	13.653,74	13.653,00	<b>13.653,00</b>
UNIONE DI COMUNI DI VILLANOVA	SS	UC	6	11.031,59	11.031,59	<b>11.031,59</b>
UNIONE DI COMUNI DEL MEILOGU	SS	UC	7	12.976,35	12.976,35	<b>11.875,20</b>
UNIONE DI COMUNI DEL MONTALBO	NU	UC	8	15.311,36	15.311,36	<b>15.311,36</b>
UNIONE DI COMUNI "VALLE DEL CEDRINO"	NU	UC	9	11.627,47	11.614,00	<b>11.614,00</b>
UNIONE DI COMUNI DELLA PLANARGIA E DEL MONTIFERRU OCCIDENTALE	OR	UC	10	11.970,67	11.970,00	<b>11.970,00</b>
UNIONE DI COMUNI "BARBAGIA"	NU	UC	11	11.469,72	11.469,72	<b>11.469,72</b>
UNIONE DI COMUNI DELL'OGLIASTRA	OG	UC	12	11.710,41	11.710,41	<b>11.710,41</b>
UNIONE DI COMUNI "VALLE DEL PARDU E DEI TACCHI"	OG	UC	13	12.754,58	12.754,58	<b>12.754,58</b>
UNIONE DI COMUNI DEL MARGHINE	NU	UC	14	13.233,56	13.233,00	<b>13.233,00</b>

UNIONE DI COMUNI DEL GUILCIER	OR	UC	15	11.544,94	11.875,20	<b>11.544,94</b>
UNIONE DI COMUNI DEL BARIGADU	OR	UC	16	11.515,66	11.515,66	<b>11.515,66</b>
UNIONE DI COMUNI DEI FENICI	OR	UC	17	12.200,24	12.200,24	<b>12.200,24</b>
UNIONE DI COMUNI DELLA BASSA VALLE DEL TIRSO E DEL GRIGHINE	OR	UC	18	11.103,66	17.532,00	<b>11.103,66</b>
UNIONE DI COMUNI DEL TERRALBESE	OR	UC	19	12.532,09	10.231,20	<b>10.231,20</b>
UNIONE DI COMUNI "SINIS DI MONTIFERRU"	OR	UC	20	13.037,15	13.037,15	<b>13.037,15</b>
UNIONE DI COMUNI ALTA MARMILLA	OR	UC	21	11.602,48	11.602,48	<b>11.602,48</b>
UNIONE DI COMUNI PARTE MONTIS	OR	UC	22	10.527,31	10.527,00	<b>10.527,00</b>
UNIONE DI COMUNI DELLA MARMILLA	VS	UC	23	13.160,44	13.160,44	<b>13.160,44</b>
UNIONE DI COMUNI "TERRE DEL CAMPIDANO"	VS	UC	24	12.677,66	12.400,00	<b>12.400,00</b>
UNIONE DI COMUNI "I NURAGHI DI MONTE IDDA E FANARIS"	CA	UC	25	11.695,41	11.695,41	<b>11.695,41</b>
UNIONE DI COMUNI "TREXENTA"	CA	UC	26	11.869,41	11.869,40	<b>11.869,40</b>
UNIONE DI COMUNI "GERREI"	CA	UC	27	12.305,92	12.204,00	<b>12.204,00</b>
UNIONE DI COMUNI "BASSO CAMPIDANO"	CA	UC	28	12.634,31	12.635,00	<b>12.634,31</b>
UNIONE DI COMUNI DEL "SARRABUS"	CA	UC	29	13.358,39	26.800,00	<b>13.356,60</b>
UNIONE DI COMUNI "PARTEOLLA E BASSO CAMPIDANO"	CA	UC	30	12.119,71	12.117,91	<b>12.119,71</b>
UNIONE DI COMUNI "METALLA E IL MARE"	CI	UC	31	15.573,37	15.573,37	<b>15.573,37</b>
UNIONE DI COMUNI "ARCIPELAGO DEL SULCIS"	CI	UC	32	13.015,80	15.040,00	<b>13.015,80</b>
UNIONE DI COMUNI "DEL SULCIS"	CI	UC	33	15.867,04	15.867,04	<b>15.867,04</b>
UNIONE DI COMUNI "COSTA DEL SUD" (Nora e Bithia)	CA	UC	34	12.543,22	12.543,22	<b>12.543,22</b>
<b>Totale</b>				<b>500.000,00</b>		<b>481.448,77</b>

Il Direttore del Servizio  
Alessandro Corrias

**g) Concorsi e impiego pubblico****COMUNE DI TERGU**

Provincia di Sassari

Oggetto: Bando di selezione tramite concorso pubblico per la copertura di 1 posto di istruttore direttivo amministrativo, categoria D - posizione economica D1, tempo indeterminato, orario di servizio tempo pieno, area amministrativa e affari generali.

Il Responsabile del Servizio del Personale del Comune di Tergu,

**RENDE NOTO**

E' indetta selezione tramite concorso pubblico per la copertura del seguente posto in organico:

- AREA Di SERVIZIO: Amministrativa e Affari Generali;
- TIPO Di RAPPORTO: Lavoro dipendente;
- FIGURA PROFESSIONALE: Istruttore direttivo Amministrativo, Categoria D posizione economica D/1;
- MANSIONI: Servizio Elettorale, Demografico, Leva, Organi Istituzionali, Segreteria, Affari Generali;
- DURATA DEL RAPPORTO: Tempo indeterminato;
- ORARIO Di SERVIZIO: Tempo pieno (36 ore settimanali);
- SEDE Di SERVIZIO: Municipio di Tergu
- STIPENDIO BASE E. 20.398,66 annuo lordo + 13° mensilità

La domanda di partecipazione, in carta semplice, deve essere spedita al Comune di Tergu, Piazza autonomia, 1 a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il trentesimo giorno di pubblicazione dell'avviso di concorso sul BURAS annunci legali a pena di inammissibilità.

Il bando integrale può essere visionato sul sito internet del Comune di Tergu [www.comuneditergu.it](http://www.comuneditergu.it), sull'albo pretorio dello stesso ed è disponibile in copia presso l'ufficio del personale.

Il Responsabile del Servizio Personale  
F.to Gian Franco Satta

(1707 a pagamento)

**AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI CAGLIARI**

Si rende noto che con deliberazione n. 563 Del 28.09.2010 È stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 Posti di dirigente medico disciplina angiologia come di seguito riportata:

Cognome e Nome	Data Nascita	Totale Punteggio
1) Desogus Anna	09/07/1965	86,3587
Vincitore		
2) Demuru Paola	09/04/1979	85,2845
Vincitore		
3) Onnis Antonia	27/04/1956	73,4302
Idoneo		

Il Commissario Straordinario  
Dott. Ennio Filigheddu

(1721 a pagamento)

**COMUNE DI CAGLIARI****CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 16 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE – CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1**

Il Comune di Cagliari ha indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 16 posti di Istruttore Amministrativo Contabile – Categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato.

N. 4 posti sono riservati ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Cagliari, inquadrati nella categoria B, in possesso di un'anzianità di servizio a tempo indeterminato di almeno due anni nella medesima categoria e dei requisiti per l'accesso dall'esterno; n. 2 posti sono riservati ai disabili iscritti negli elenchi di cui all'articolo 8 comma 2 della legge 12 marzo 1999 n. 68.

Possono essere ammessi i soggetti in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado.

La prova preselettiva si terrà nei giorni 6, 7 e 9 dicembre 2010 presso il centro congressi dell'HOTEL SETAR, sito in Quartu Sant'Elena (CA) sulla Strada Provinciale per Villasimius, in via Lipari 1/3. Il calendario nominativo di convocazione, in cui sarà indicato per ciascun candidato il giorno e l'orario esatti di convocazione, sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di Cagliari ([www.comune.cagliari.it](http://www.comune.cagliari.it)) il giorno 3 dicembre 2010.

La prova scritta si terrà il giorno 15 dicembre, ore 8:30, presso il Centro Regionale di Formazione Professionale (ex CISAPI) – zona Mulinu Becciu – Via Caravaggio – Cagliari. L'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta sarà affisso nei locali in cui si svolgerà la prova preselettiva, al termine della correzione che avverrà immediatamente dopo la conclusione dell'ultimo turno della prova medesima. Il suddetto elenco sarà altresì pubblicato sul sito Internet del Comune di Cagliari ([www.comune.cagliari.it](http://www.comune.cagliari.it)) entro il giorno successivo alla conclusione della prova preselettiva di tutti i candidati.

La prova orale si terrà il giorno 28 dicembre, ore 9:00, in Cagliari, presso il Palazzo Civico di Via Roma n. 145. L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di Cagliari ([www.comune.cagliari.it](http://www.comune.cagliari.it)) entro sei giorni dalla conclusione della prova scritta e sarà comunicato personalmente agli interessati.

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice secondo il fac simile allegato al bando, deve essere consegnata al Protocollo Generale del Comune di Cagliari – Palazzo Civico Via Roma, o spedita a mezzo raccomandata A/R, e indirizzata al Comune di Cagliari, Servizio del Personale – Ufficio Concorsi – Palazzo Civico Via Roma, entro il termine perentorio di giorni 30 (trenta) a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.A.S.

Alla domanda deve essere allegata la ricevuta attestante il versamento della tassa di concorso di Euro 3,87 da effettuarsi sul C.C.P. N. 213090 intestato alla Tesoreria del Comune di Cagliari.

La busta contenente la domanda di ammissione al

concorso deve riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo l'indicazione "Contiene domanda per concorso a n. 16 posti di Istruttore Amministrativo Contabile".

Copia integrale del bando potrà essere consultata presso l'Ufficio Concorsi del Comune di Cagliari – Palazzo Civico Via Roma - Telefono 0706777041 - 0706777293 - 0706777085 – 6777019 e sul sito Internet del Comune di Cagliari [www.comune.cagliari.it](http://www.comune.cagliari.it).

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Francesca Brundu

(1729 a pagamento)

#### COMUNE DI CAGLIARI

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA MUNICIPALE – CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1**

Il Comune di Cagliari ha indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di Istruttore Direttivo di Polizia Municipale – Categoria D, posizione economica D1, a tempo indeterminato.

N. 1 posto è riservato ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Cagliari, inquadrati nella categoria C nel profilo professionale di Istruttore (Agente) di Polizia Municipale, in possesso di un'anzianità di servizio a tempo indeterminato di almeno due anni nella medesima categoria e profilo professionale e dei requisiti per l'accesso dall'esterno.

Possono essere ammessi i soggetti in possesso del diploma di LAUREA in Giurisprudenza o Discipline Economiche e Sociali o Economia e Commercio o Economia Politica o Scienze Statistiche ed Economiche o Scienze Politiche o Scienze Economiche e Sociali o Scienze dell'Amministrazione e lauree equipollenti.

La prova preselettiva si terrà il giorno 10 dicembre 2010 presso il centro congressi dell'HOTEL SETAR, sito in Quartu Sant'Elena (CA) sulla Strada Provinciale per Villasimius, in via Lipari 1/3. Il calendario nominativo di convocazione, in cui sarà indicato per ciascun candidato l'orario esatto di convocazione, sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di Cagliari ([www.comune.cagliari.it](http://www.comune.cagliari.it)) il giorno 3 dicembre 2010.

Le prove scritte si terranno i giorni 15 e 16 dicembre, ore 8:30, presso il Centro Regionale di Formazione Professionale (ex CISAPI) – zona Mulinu Becciu – Via Caravaggio – Cagliari. L'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte sarà affisso nei locali in cui si svolgerà la prova preselettiva, al termine della correzione che avverrà immediatamente dopo la conclusione dell'ultimo turno della prova medesima. Il suddetto elenco sarà altresì pubblicato sul sito Internet del Comune di Cagliari ([www.comune.cagliari.it](http://www.comune.cagliari.it)) entro il giorno successivo alla conclusione della prova preselettiva di tutti i candidati.

La prova orale si terrà il giorno 29 dicembre, ore 9:00, in Cagliari, presso il Palazzo Civico di Via Roma n. 145. L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di Cagliari ([www.comune.cagliari.it](http://www.comune.cagliari.it)) entro sei giorni dalla conclu-

sione delle prove scritte e sarà comunicato personalmente agli interessati.

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice secondo il fac simile allegato al bando, deve essere consegnata al Protocollo Generale del Comune di Cagliari – Palazzo Civico Via Roma, o spedita a mezzo raccomandata A/R, e indirizzata al Comune di Cagliari, Servizio del Personale – Ufficio Concorsi – Palazzo Civico Via Roma, entro il termine perentorio di giorni 30 (trenta) a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.A.S.

Alla domanda deve essere allegata la ricevuta attestante il versamento della tassa di concorso di Euro 3,87 da effettuarsi sul C.C.P. N. 213090 intestato alla Tesoreria del Comune di Cagliari.

La busta contenente la domanda di ammissione al concorso deve riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo l'indicazione "Contiene domanda per concorso a n. 3 posti di Istruttore Direttivo di Polizia Municipale".

Copia integrale del bando potrà essere consultata presso l'Ufficio Concorsi del Comune di Cagliari – Palazzo Civico Via Roma - Telefono 0706777041 - 0706777293 - 0706777085 – 6777019 e sul sito Internet del Comune di Cagliari [www.comune.cagliari.it](http://www.comune.cagliari.it).

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Francesca Brundu

(1730 a pagamento)

#### COMUNE DI CAGLIARI

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AGRONOMO – CATEGORIA UNICA DIRIGENZIALE**

Il Comune di Cagliari ha indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Agronomo – Categoria unica dirigenziale, a tempo indeterminato.

Possono essere ammessi i soggetti in possesso del diploma di LAUREA, di cui al vecchio ordinamento, in SCIENZE AGRARIE o in SCIENZE FORESTALI o corrispondente laurea specialistica, conseguita in base alle disposizioni del nuovo ordinamento universitario, secondo l'equiparazione di cui al Decreto 5 maggio 2004 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e abilitazione all'esercizio della professione, con esperienza di servizio, adeguatamente documentata, di cinque anni nella Pubblica Amministrazione, in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea, ovvero di cinque anni di comprovato esercizio professionale correlato al titolo di studio richiesto con relativa iscrizione all'albo o di tre anni di esercizio della qualifica dirigenziale sia nel settore pubblico che in quello privato.

La eventuale prova preselettiva si terrà il giorno 3 dicembre 2010 presso il Centro Regionale di Formazione Professionale (ex CISAPI) – zona Mulinu Becciu – Via Caravaggio – Cagliari. Il calendario nominativo di convocazione, in cui sarà indicato per ciascun can-

didato l'orario esatto di convocazione, sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di Cagliari ([www.comune.cagliari.it](http://www.comune.cagliari.it)) il giorno 1° dicembre 2010.

Le prove scritte si terranno i giorni 13 e 14 dicembre, ore 8:30, presso il Centro Regionale di Formazione Professionale (ex CISAPI) – zona Mulinu Becciu – Via Caravaggio – Cagliari. L'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte sarà affisso nei locali in cui si svolgerà la prova preselettiva, al termine della correzione che avverrà immediatamente dopo la conclusione dell'ultimo turno della prova medesima. Il suddetto elenco sarà altresì pubblicato sul sito Internet del Comune di Cagliari ([www.comune.cagliari.it](http://www.comune.cagliari.it)) entro il giorno successivo alla conclusione della prova preselettiva di tutti i candidati.

La prova orale si terrà il giorno 27 dicembre, ore 9:00, in Cagliari, presso il Palazzo Civico di Via Roma n. 145. L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di Cagliari ([www.comune.cagliari.it](http://www.comune.cagliari.it)) entro sei giorni dalla conclusione delle prove scritte e sarà comunicato personalmente agli interessati.

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice secondo il fac simile allegato al bando, deve essere consegnata al Protocollo Generale del Comune di Cagliari – Palazzo Civico Via Roma, o spedita a mezzo raccomandata A/R, e indirizzata al Comune di Cagliari, Servizio del Personale – Ufficio Concorsi – Palazzo Civico Via Roma, entro il termine perentorio di giorni 30 (trenta) a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.A.S.

Alla domanda deve essere allegata la ricevuta attestante il versamento della tassa di concorso di Euro 3,87 da effettuarsi sul C.C.P. N. 213090 intestato alla Tesoreria del Comune di Cagliari.

La busta contenente la domanda di ammissione al concorso deve riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo l'indicazione "Contiene domanda per concorso a n. 1 posto di Dirigente Agronomo".

Copia integrale del bando potrà essere consultata presso l'Ufficio Concorsi del Comune di Cagliari – Palazzo Civico Via Roma - Telefono 0706777041 - 0706777293 - 0706777085 – 6777019 e sul sito Internet del Comune di Cagliari [www.comune.cagliari.it](http://www.comune.cagliari.it).

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Francesca Brundu

(1731 a pagamento)

#### COMUNE DI SIURGUS DONIGALA Provincia di Cagliari

Il Responsabile del Servizio Amministrativo rende noto che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo parziale al 50% di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Socio Educativo Cat. D) riservato ai sensi dell'art. 3 Legge 68/99.

Titolo di studio richiesto: Diploma universitario per Assistente Sociale (iscrizione albo professionale Assistenti Sociali); Diploma di Laurea in Servizio Sociale;

Diploma di Laurea in Scienze del Servizio Sociale; Diploma di Laurea in Scienze dell'Educazione; Laurea in Pedagogia; Laurea in Psicologia; Laurea in Sociologia; Presentazione delle domande: entro il 29 novembre 2010.

Il Bando integrale è disponibile presso il Servizio Amministrativo - tel. 070989736, e sul sito [www.comune.siurgusdonigala.ca.it](http://www.comune.siurgusdonigala.ca.it)

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Rag. Alfonso Pruno

(1733 a pagamento)

#### COMUNE DI BONO Provincia di Sassari

Si rende noto che è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile, cat. C 1. Requisito di ammissione: Diploma Scuola Media Superiore di durata quinquennale. Scadenza domanda 15.11.2010. Copia integrale del bando è pubblicata sul sito [www.comune.bono.ss.it](http://www.comune.bono.ss.it)

Bono, 15/10/2010

Il Responsabile del Servizio  
Dr.ssa Giuseppa Rosa Lai

(1737 a pagamento)

#### AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI

##### AVVISO DI CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto Dirigente Analista - Ruolo Tecnico.

In esecuzione della Deliberazione del Commissario dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari n. 416 del 7/10/2010, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 "Dirigente Analista" appartenente al Ruolo Tecnico dell'Area della Dirigenza Amministrativa Sanitaria Professionale Tecnica del Servizio Sanitario Nazionale.

Il regime giuridico ed il trattamento economico sono stabiliti dai CC.CC.NN.LL. per l'Area della Dirigenza Amministrativa Sanitaria Professionale Tecnica del SSN. Il presente bando è disciplinato dal DPR 9 maggio 1994 n. 487, dal DPR 10 dicembre 1997 n.483, dal D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.e.i., dalla Legge 5 febbraio 1992 n. 104 art. 20, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia. L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro ai sensi dell'art.7 del D.Lgs n.165/2001. E' fatta salva la percentuale da riservare agli appartenenti alle categorie di cui alla Legge 68/1999 ed a quelli di cui all'art. 18, comma 6 del D.Lgs. 215/2001.

##### 1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per la presentazione delle domande e l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza

za del termine stabilito nel bando di concorso. Ai sensi dell'art.3, comma 6 della Legge 15 maggio 1997 n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è più soggetta a limiti di età, salvo i limiti di età per il collocamento a riposo d'ufficio. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione al concorso.

#### 1.1 REQUISITI GENERALI

a)cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b)idoneità fisica all'impiego: l'accertamento di tale requisito, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente degli Istituti, Ospedali o Enti di cui agli articoli 25 e 26 c.1, del D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761.

#### 1.2. REQUISITI SPECIFICI

a)Diploma di laurea in Informatica, Statistica, Matematica, Fisica, Ingegneria Informatica, Economia e Commercio o altra laurea equipollente conseguita secondo il vecchio ordinamento ovvero altra laurea specialistica equipollente ai sensi del Decreto 5 maggio 2004 del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca;

b)cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in Enti del SSN nella posizione funzionale di settimo, ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni. Ai sensi dell'art. 26, comma 1 del D.Lgs 30/3/2001 n.165, relativamente al personale del ruolo tecnico e professionale, l'ammissione è altresì consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative quinquennali con rapporto di lavoro libero professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività quinquennale documentata presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo;

c)iscrizione al rispettivo Albo Professionale, ove esistente, attestato da certificato in data non anteriore a sei mesi, rispetto a quello di scadenza del bando.

I requisiti, generali e specifici, sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione: la mancanza è motivo di esclusione. L'esclusione è disposta con provvedimento motivato del Commissario.

#### 2. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono presentare domanda in carta semplice datata e firmata, redatta secondo lo schema allegato al presente bando

(Allegato n.1) indirizzata al Commissario dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari - Via M. Coppino n. 26 - 07100 Sassari e deve pervenire entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. A tal fine farà fede il timbro a data dell'Azienda Ospedaliero Universitaria. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. Esclusivamente in tal caso farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dal concorso. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di documenti dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai fini dell'ammissione, nella domanda, i candidati, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, devono dichiarare:

1)il nome e cognome, la data e il luogo di nascita, la residenza, il codice fiscale;

2)il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

3)il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4)le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

5)i titoli di studio posseduti con indicazione della data, sede e denominazione completa degli Istituti presso i quali sono stati conseguiti;

6)il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti;

7)di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio;

8)la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9)i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10)eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per l'esame ed i tempi aggiuntivi necessari (art. 20 L.104/92);

11)eventuali titoli che conferiscono diritti di riserva;

12)eventuali titoli che conferiscono diritti a parità di punteggio di precedenza o preferenza nella nomina. I titoli di precedenza/preferenza valutabili sono quelli di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e s.m.e.i;

13)l'indicazione della lingua straniera che costituirà oggetto della prova d'esame, a scelta tra inglese e francese;

14)di autorizzare il trattamento manuale/informa-

tizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.196/2003;

15)il domicilio presso il quale ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione, in caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 1;

16)l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente bando.

La domanda deve essere datata e sottoscritta, pena l'esclusione dalla selezione. Tale sottoscrizione ai sensi dell'art 39 D.P.R. 445/2000, non necessita di autentica.

### 3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare:

1.il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;

2.documentazione che comprovi il possesso dell'anzianità di servizio richiesta per la partecipazione al concorso;

3.l'iscrizione al relativo albo professionale, ove esistente,

4.le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti delle valutazioni di merito e della formazione della graduatoria;

5.i titoli/documenti comprovanti l'eventuale diritto a riserva, precedenza o preferenza nell'assunzione;

6.un curriculum formativo e professionale - redatto su carta libera - datato e sottoscritto. Il curriculum non può avere valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute;

7.un elenco, in triplice copia, datato e firmato, dei titoli e dei documenti presentati;

8.la fotocopia di un valido documento di identità (ove previsto ai fini dell'autocertificazione) e del codice fiscale.

I titoli di cui sopra devono essere prodotti in originale, in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46, del DPR n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Le pubblicazioni saranno valutate solo se presentate in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale

(con le modalità di cui agli artt. 19 e 47 DPR 445/2000).

### 4. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, può avvalersi delle seguenti dichiarazioni sostitutive previste dal DPR 445/2000:

a)dichiarazione sostitutiva di certificazione, (Allegato n.2) da utilizzare nei casi riportati nell'elenco di cui all'art. 46 DPR n. 445/2000 (per es. stato di famiglia, possesso di titolo di studio, possesso di specializzazione, ect.);

b)dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato n.3) art. 47 DPR n. 445/2000 da utilizzare per tutti gli stati, fatti e qualità personali non presenti nel citato art. 46 DPR 445/2000 (ad esempio: attività di servizio...ect);

c)dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla conformità all'originale di una copia di un atto, (Allegato n.4) di un documento, di una pubblicazione o di un titolo di studio (artt. 19 e 47 DPR n. 445/2000).

Tutte le dichiarazioni sostitutive, di cui ai precedenti punti a), b) e c) devono riportare:

1) la seguente dicitura: il sottoscritto (nome e cognome) sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara.....; 2) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ex D.Lgs. 196/2003; 3) la sottoscrizione del dichiarante.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui alle precedenti lettere b) e c), deve essere presentata unitamente a copia fotostatica (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, se non sottoscritta dall'interessato in presenza dell'impiegato competente a ricevere la documentazione stessa.

In ogni caso le dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti a), b) e c) devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà concernente il servizio prestato (unica forma di certificazione ammessa in alternativa al certificato di servizio), allegata alla domanda, deve contenere: 1) l'esatta indicazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, (struttura pubblica, struttura privata); 2) la natura giuridica del rapporto di lavoro (contratto di dipendenza a tempo indeterminato/determinato; contratto di collaborazione, consulenza ...ect); 3) la qualifica rivestita; 4) la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno - parziale, con l'indicazione del numero di ore svolte alla settimana, ... ect); 5) la data di inizio e fine del rapporto di lavoro; l'indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ...ect); 6) tutto ciò che si renda necessario, nel caso concreto, per valutare correttamente il servizio stesso.

La conformità di una copia all'originale può essere dichiarata solo mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000.

Si ricorda che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, nel caso in cui dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

### 5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata dal Commissario della Azienda ed è composta secondo le moda-

lità previste dall'art. 67 del D.P.R. 483/97:

La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 35, comma 3, lettera e), del D. Lgs. 165/01 in materia di incompatibilità.

#### 6. PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

##### a) Prova scritta:

vertente su argomenti attinenti alla applicazione di tecniche rispettivamente di micro e macro computerizzazione o soluzione di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;

##### b) Prova teorico-pratica:

concernente l'esame di progetti per le applicazioni di sistemi informatici a livello di aziende sanitarie locali o aziende ospedaliere, con relazione scritta;

##### c) Prova Orale:

Colloquio nelle materie oggetto delle prove scritte, sull'organizzazione dei servizi sanitari, nonché su altre materie indicate nel bando di concorso.

Nell'ambito della prova orale è altresì accertata la conoscenza della lingua straniera, scelta dai candidati tra l'inglese e il francese, attraverso la lettura e la traduzione di testi. In occasione della prova orale è accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse da realizzarsi anche mediante una verifica applicativa, nonché la conoscenza delle problematiche e delle potenzialità organizzative connesse all'uso degli strumenti informatici. Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

#### 7. VALUTAZIONE DEI TITOLI

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

20 punti per i titoli;

80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

30 punti per la prova pratica;

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera punti 10;

Titoli accademici e di studio punti 3;

Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;

Curriculum formativo e professionale punti 4.

#### 8. SVOLGIMENTO DELLE PROVE E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove saranno comunicate ai candidati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con preavviso almeno di 15 giorni prima dell'espletamento delle prove scritte e pratica e almeno 20 giorni prima della prova orale. La mancata presentazione dei candidati nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia. Le prove del concorso, scritte, pratiche e orali, non possono avere luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose o valdesi.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 nella prova scrit-

ta.

L'ammissione alla prova orale è subordinato al conseguimento nella prova pratica di un punteggio minimo di 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza corrispondente a 14/20. La prova orale deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico. Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, che sarà affisso nella sede degli esami.

#### 9. GRADUATORIA DI MERITO

Nella logica di collaborazione tra Amministrazioni e nello spirito di celerità ed economicità del procedimento questa graduatoria potrà essere utilizzata anche dalle Aziende Sanitarie con le quali questa Azienda abbia stipulato apposita convenzione.

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994 e s.m.e.i. Tutte le preferenze e le precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda di ammissione siano stati uniti i necessari documenti probatori. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del DPR. 487/94 e s.m.e.i. Secondo quanto previsto dall'art.3 L.127/1997 e dall'art. 2 della L.191/1998 se, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguono pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto delle disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. Tale graduatoria, sarà approvata dal Commissario dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso. La graduatoria dei vincitori verrà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna e rimarrà valida per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione, fatta salva la modifica di detto termine di scadenza da parte di successive norme di legge. La graduatoria, entro il suo periodo di validità, potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato.

#### 10. ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

L'Azienda Ospedaliero Universitaria, prima di procedere all'assunzione mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, invita il concorrente dichiarato vincitore a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione a pena di decadenza, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella

domanda di partecipazione al concorso e i documenti richiesti per l'assunzione. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

#### 11. ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda Ospedaliero Universitaria procederà all'assunzione dei vincitori mediante stipulazione del contratto individuale ai sensi del vigente CCNL dell'Area della Dirigenza Amministrativa Sanitaria Professionale Tecnica del SSN al quale si fa espresso e integrale rinvio. L'assunzione decorre a tutti gli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettivo inizio del servizio. Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, nel giorno fissato dal contratto individuale di lavoro. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni vigenti in materia del D.Lgs n. 502/92 e s.m.e.i.

#### 12. TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATICA SULLA PRIVACY

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso il competente Servizio Acquisizione Risorse Umane per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati, anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge 241/90. Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica – giuridica del candidato. L'interessato ha il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla stessa. Il trattamento è finalizzato, ai sensi del D. Lgs. 196/03, agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa nonché, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso.

#### 13. MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DEL CONCORSO

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente procedura, nonché riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto.

#### 14. NORME FINALI

Per quanto non particolarmente previsto nel presente Avviso, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia. Il bando è pubblicato sul BURAS e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale. Copia del bando è altresì disponibile sul sito aziendale all'indirizzo [www.aousasari.it](http://www.aousasari.it) Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Acquisizione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero Universitaria – Via

M. Coppino, 26 – 07100 Sassari.

IL COMMISSARIO  
Dott. Giovanni CAVALIERI

(Allegato n.°1) FAC-SIMILE DOMANDA

Al Commissario dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

Via Michele Coppino 26 07100 SASSARI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso/a a partecipare al pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 posto di Dirigente Analista Ruolo Tecnico dell'Area della Dirigenza Amministrativa Sanitaria Professionale Tecnica del SSN., in esecuzione della Deliberazione del Commissario n. 416 del 7/10/2010. A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1.di essere nato/a \_\_\_\_\_ il a \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ residente \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ cell/tel. \_\_\_\_\_ e.mail \_\_\_\_\_

2.di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

3.di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4.di non aver riportato condanne penali, in caso contrario indicare le condanne penali e i procedimenti pendenti;

5.di essere in possesso del seguente titolo di studio;

6.di essere in possesso dell'anzianità di cinque anni di servizio effettivo prevista dal bando come di seguito riportato: periodo servizio \_\_\_\_\_ profilo professionale \_\_\_\_\_ livello \_\_\_\_\_ (specificare se tempo determinato, indeterminato, consulenza e n. ore) e natura del contratto; Indicare le cause di risoluzione del rapporto di impiego (scadenza del contratto, dimissioni, etc.) \_\_\_\_\_;

7.la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8.di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio;

9.ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'art.46 del.P.R.761/79;

10.eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per l'esame ed i tempi aggiuntivi necessari (art.20 L.104/92);

11. eventuali titoli che conferiscono diritti di riserva;

12.eventuali titoli che conferiscono diritti di precedenza o preferenza nella nomina, a parità di punteggio. I titoli di precedenza/preferenza valutabili sono quelli di cui all'art.5 del D.P.R. n.487/1994 e s.m.e.i.;

13.l'indicazione della lingua straniera che costituirà oggetto della prova d'esame, a scelta tra inglese e francese;

14.di autorizzare il trattamento manuale/informatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.196/2003;

15. di accettare le disposizioni di cui al bando;  
 16. ogni comunicazione relativa al presente concorso deve essere fatta al seguente indirizzo: Dott. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
 c a p \_\_\_\_\_ c i t t à \_\_\_\_\_ p r o v \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ c e I I / \_\_\_\_\_  
 tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ in mancanza  
 vale ad ogni effetto la residenza;

Data, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03, in quanto necessario per consentire l'assunzione in servizio e la gestione del rapporto di lavoro in adempimento degli obblighi stabiliti dalle leggi, regolamenti e contratti collettivi.

Data, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Documenti da allegare alla domanda:

1. un curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto;
2. titolo di studio richiesto per l'ammissione;
3. documentazione comprovante il possesso dell'anzianità di servizio;
4. certificato di iscrizione all'albo, ove esistente;
5. le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti delle valutazioni di merito e della formazione della graduatoria;
6. i titoli/documenti comprovanti l'eventuale diritto a riserva, precedenza o preferenza nell'assunzione;
7. un elenco, in triplice copia, datato e firmato, dei titoli e dei documenti presentati;
8. fotocopia di un valido documento di identità (ove previsto ai fini dell'autocertificazione) e del codice fiscale.

#### (Allegato n.° 2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.° 445/2000

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato  
 a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ re-  
 sidente in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 Via \_\_\_\_\_ n.° \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.° 445/2000

#### D I C H I A R A

di essere nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 di essere residente a \_\_\_\_\_  
 di essere cittadino \_\_\_\_\_ italiano (oppure) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ di godere dei diritti civili e politici \_\_\_\_\_ di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ di essere in possesso della specializzazione \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ di essere in possesso titolo di abilitazione \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ essere iscritto all'Albo Professionale \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.Lgs 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici,

nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro;

di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

#### (Allegato n. 3) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.° 445/2000

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e  
 residente in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
 n.° \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_;

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.° 445/2000,

#### D I C H I A R A

i seguenti stati, fatti e qualità personali: \_\_\_\_\_ (la presente dichiarazione può essere utilizzata anche per certificare attività di servizio utilizzando lo schema di seguito indicato):

- Ente \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

- natura del contratto (contratto di dipendenza, di consulenza, di collaborazione.....)

- tipologia del contratto (tempo pieno - parziale) per numero ore settimanali \_\_\_\_\_

Ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 761/79.

Indicare le cause di risoluzione del rapporto di impiego (scadenza del contratto, dimissioni .....)

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro. Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del DPR. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante.

#### (Allegato n.4) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CONFORMITA' DELLA COPIA ALL'ORIGINALE

Ai sensi degli artt. 19 e 47 D.P.R. 445/2000

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
 Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residen-  
 te in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 Via \_\_\_\_\_ n.° \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

D I C H I A R A

di essere a conoscenza del fatto che l'allegata copia:

- dell'atto/documento \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ è conforme all'originale in possesso di \_\_\_\_\_;

- della pubblicazione dal titolo \_\_\_\_\_ edita da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, riprodotto per intero/estratto da pag. \_\_\_\_\_ a pag. \_\_\_\_\_ è quindi composta di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale in possesso di \_\_\_\_\_;

- del titolo di studio/servizio \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ è conforme all'originale in possesso di \_\_\_\_\_ ovvero in mio possesso.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e per l'eventuale stipula del contratto di lavoro. Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

(1741 a pagamento)

## AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI

### AVVISO DI CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Dirigente Amministrativo.

In esecuzione della Deliberazione del Commissario dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari n. 415 del 7/10/2010, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 "Dirigente Amministrativo" appartenente all'Area della Dirigenza Amministrativa Sanitaria Professionale Tecnica del Servizio Sanitario Nazionale.

Il regime giuridico ed il trattamento economico sono stabiliti dai CC.CC.NN.LL. per l'Area della Dirigenza Amministrativa Sanitaria Professionale Tecnica del SSN. Il presente bando è disciplinato dal DPR 9 maggio 1994 n. 487, dal DPR 10 dicembre 1997 n.483, dal D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.e.i., dalla Legge 5 febbraio 1992 n. 104 art. 20, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia. L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro ai sensi dell'art.7 del D.Lgs n.165/2001. E' fatta salva la percentuale da riservare agli appartenenti alle categorie di cui alla Legge 68/1999 ed a quelli di cui all'art. 18, comma 6 del D.Lgs.215/2001.

### 1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per la presentazione delle domande e l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso. Ai sensi dell'art.3, comma 6 della Legge 15 maggio 1997 n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è più soggetta a limiti di età, salvo i limiti di età per il collocamento a riposo d'ufficio. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione al concorso.

#### 1.1 REQUISITI GENERALI

a)cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b)idoneità fisica all'impiego: l'accertamento di tale requisito, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente degli Istituti, Ospedali o Enti di cui agli articoli 25 e 26 c.1, del D.P.R 20 dicembre 1979 n. 761.

#### 1.2 REQUISITI SPECIFICI

a)Laurea magistrale in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio o altra laurea equipollente, ovvero diploma di laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio o altra laurea equipollente conseguite in base al pregresso ordinamento, equiparate alla laurea specialistica ai sensi del Decreto 5 maggio 2004 del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca;

b)cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in Enti del SSN nella posizione funzionale di settimo, ottavo livello e ottavo bis, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni.

I requisiti, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione: la mancanza è motivo di esclusione. L'esclusione è disposta con provvedimento motivato del Commissario.

### 2. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono presentare domanda in carta semplice datata e firmata, redatta secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato n.1) indirizzata al Commissario dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari - Via M. Coppino n. 26 - 07100 Sassari e deve pervenire entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. A tal fine farà fede il timbro a data dell'Azienda Ospedaliero Universitaria. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo gior-

no successivo non festivo. Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. Esclusivamente in tal caso farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dal concorso. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di documenti dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai fini dell'ammissione, nella domanda, i candidati, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, devono dichiarare:

1)il nome e cognome, la data e il luogo di nascita, la residenza, il codice fiscale;

2)il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

3)il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4)le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

5)i titoli di studio posseduti con indicazione della data, sede e denominazione completa degli Istituti presso i quali sono stati conseguiti;

6)il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti;

7)il possesso dell'idoneità fisica al servizio;

8)la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9)i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10)eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per l'esame ed i tempi aggiuntivi necessari (art. 20 L.104/92);

11)eventuali titoli che conferiscono diritti di riserva;

12)eventuali titoli che conferiscono diritti a parità di punteggio di precedenza o preferenza nella nomina. I titoli di precedenza/preferenza valutabili sono quelli di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e s.m.e.i;

13)l'indicazione della lingua straniera che costituirà oggetto della prova d'esame, a scelta tra inglese e francese;

14)di autorizzare il trattamento manuale/informatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.196/2003;

15)il domicilio presso il quale ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione, in caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 1;

16)l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente bando.

La domanda deve essere datata e sottoscritta, pena l'esclusione dalla selezione. Tale sottoscrizione ai sensi

dell'art 39 D.P.R. 445/2000, non necessita di autentica.

### 3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare:

1.titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;

2.documentazione che comprovi il possesso dell'anzianità di servizio richiesta per la partecipazione al concorso;

3.le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti delle valutazioni di merito e della formazione della graduatoria;

4.i titoli/documenti comprovanti l'eventuale diritto a riserva, precedenza o preferenza nell'assunzione;

5.un curriculum formativo e professionale - redatto su carta libera - datato e sottoscritto. Il curriculum non può avere valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute;

6.un elenco, in triplice copia, datato e firmato, dei titoli e dei documenti presentati;

7.fotocopia di un valido documento di identità (ove previsto ai fini dell'autocertificazione) e del codice fiscale.

I titoli di cui sopra devono essere prodotti in originale, in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46, del DPR n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Le pubblicazioni saranno valutate solo se presentate in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale (con le modalità di cui agli artt. 19 e 47 DPR 445/2000).

### 4. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, può avvalersi delle seguenti dichiarazioni sostitutive previste dal DPR 445/2000:

a)dichiarazione sostitutiva di certificazione, (Allegato n.2) da utilizzare nei casi riportati nell'elenco di cui all'art. 46 DPR n. 445/2000 (per es. stato di famiglia, possesso di titolo di studio, possesso di specializzazione, ect.);

b)dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato n.3) art. 47 DPR n. 445/2000 da utilizzare per tutti gli stati, fatti e qualità personali non presenti nel citato art. 46 DPR 445/2000 (ad esempio: attività di servizio...ect);

c)dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla conformità all'originale di una copia di un atto, (Allegato n.4) di un documento, di una pubblicazione o di un titolo di studio (artt. 19 e 47 DPR n. 445/2000).

Tutte le dichiarazioni sostitutive, di cui ai precedenti punti a), b) e c) devono riportare:

1) la seguente dicitura: il sottoscritto (nome e cognome) sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R.

445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara.....;

2) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ex D.Lgs. 196/2003;

3) la sottoscrizione del dichiarante.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui alle precedenti lettere b) e c), deve essere presentata unitamente a copia fotostatica (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, se non sottoscritta dall'interessato in presenza dell'impiegato competente a ricevere la documentazione stessa.

In ogni caso le dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti a), b) e c) devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà concernente il servizio prestato (unica forma di certificazione ammessa in alternativa al certificato di servizio), allegata alla domanda, deve contenere: 1) l'esatta indicazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, (struttura pubblica, struttura privata); 2) la natura giuridica del rapporto di lavoro (contratto di dipendenza a tempo indeterminato/determinato; contratto di collaborazione; consulenza .....ect); 3) la qualifica rivestita; 4) la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno parziale, con l'indicazione del numero di ore svolte alla settimana, ... ect); 5) la data di inizio e fine del rapporto di lavoro; 6) l'indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ...ect); 7) tutto ciò che si renda necessario, nel caso concreto, per valutare correttamente il servizio stesso.

La conformità di una copia all'originale può essere dichiarata solo mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000.

Si ricorda che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, nel caso in cui dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

#### 5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata dal Commissario della Azienda ed è composta secondo le modalità previste dall'art. 71 del D.P.R. 483/97 ed in osservanza del D.P.R.487/94.

La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 35, 3 comma, lettera e), del D. Lgs. 165/01 in materia di incompatibilità.

#### 6. PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) Prova scritta:

argomenti di diritto amministrativo o costituzionale o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle materie suddette;

b) Prova pratica:

predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività del servizio.

c) Prova Orale:

Sulle materie oggetto della prova scritta nonché sulle seguenti materie: diritto civile, contabilità di stato, leggi e regolamenti concernenti il settore sanitario, elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale, elementi di economia politica e scienze delle finanze, elementi di diritto penale.

Nell'ambito della prova orale è altresì accertata la conoscenza della lingua straniera, scelta dai candidati tra l'inglese e il francese, attraverso la lettura e la traduzione di testi. In occasione della prova orale è accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale. In relazione al numero dei candidati, la Commissione di concorso potrà stabilire di far precedere le prove di esame da una preselezione che potrà essere predisposta anche da aziende specializzate nella selezione del personale.

#### 7. VALUTAZIONE DEI TITOLI

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

20 punti per i titoli;

80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

30 punti per la prova pratica;

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera punti 10;

Titoli accademici e di studio punti 3;

Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;

Curriculum formativo e professionale punti 4.

#### 8. SVOLGIMENTO DELLE PROVE E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove saranno comunicate ai candidati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con preavviso almeno di 15 giorni prima dell'espletamento delle prove scritte e pratiche e almeno 20 giorni prima della prova orale. La mancata presentazione dei candidati nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia. Le prove del concorso, scritte, pratiche e orali, non possono avere luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose o valdesi.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 nella prova scritta.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento nella prova pratica di un punteggio minimo di 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza corrispondente a 14/20. La prova orale deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico. Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratiche e orali deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale,

la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, che sarà affisso nella sede degli esami.

#### 9. GRADUATORIA DI MERITO

Nella logica di collaborazione tra Amministrazioni e nello spirito di celerità ed economicità del procedimento questa graduatoria potrà essere utilizzata anche dalle Aziende Sanitarie con le quali questa Azienda abbia stipulato apposita convenzione.

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994 e s.m.e.i. Tutte le preferenze e le precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda di ammissione siano stati uniti i necessari documenti probatori. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del DPR. 487/94 e s.m.e.i. Secondo quanto previsto dall'art.3 L. 127/1997 e dall'art. 2 della L.191/1998 se, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguono pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto delle disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. Tale graduatoria, sarà approvata dal Commissario dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso. La graduatoria dei vincitori verrà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna e rimarrà valida per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione, fatta salva la modifica di detto termine di scadenza da parte di successive norme di legge. La graduatoria, entro il suo periodo di validità, potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato.

#### 10. ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

L'Azienda Ospedaliero Universitaria, prima di procedere all'assunzione mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, invita il concorrente dichiarato vincitore a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso e i documenti richiesti per l'assunzione. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

#### 11. ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda Ospedaliero Universitaria procederà all'assunzione dei vincitori mediante stipulazione del contratto individuale ai sensi del vigente CCNL dell'Area della Dirigenza Amministrativa Sanitaria Professionale Tecnica del SSN al quale si fa espresso

e integrale rinvio. L'assunzione decorre a tutti gli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettivo inizio del servizio. Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, nel giorno fissato dal contratto individuale di lavoro. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

#### 12. TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso il competente Servizio per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati, anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge 241/90. Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica – giuridica del candidato. L'interessato ha il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla stessa. Il trattamento è finalizzato, ai sensi del D. Lgs. 196/03, agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa nonché, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso.

#### 13. MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DEL CONCORSO

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente procedura, nonché riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto.

#### 14. NORME FINALI

Per quanto non particolarmente previsto nel presente Avviso, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia. Il bando è pubblicato sul BURAS e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale. Copia del bando è altresì disponibile sul sito aziendale all'indirizzo [www.aousassari.it](http://www.aousassari.it)

IL COMMISSARIO

Dott. Giovanni CAVALIERI

(Allegato n.°1) FAC-SIMILE DOMANDA

Al Commissario dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

Via Michele Coppino 26 07100 SASSARI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

chiede di essere ammesso/a a partecipare al \_\_\_\_\_ pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 posto di Dirigente Amministrativo appartenente all'Area della Dirigenza Amministrativa Sanitaria Professionale Tecnica del SSN., in esecuzione della Deliberazione del Commissario n. 415 del 7/10/2010 . A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto

la propria responsabilità

### DICHIARA

1. di essere nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_  
residente \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
città \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
cell/tel. \_\_\_\_\_ e.mail \_\_\_\_\_

2. di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

3. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4. di non aver riportato condanne penali, in caso contrario indicare le condanne penali e i procedimenti pendenti;

5. di essere in possesso del seguente titolo di studio;

6. di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti (anzianità di servizio);

7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8. di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (P.A. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ natura del contratto (contratto di dipendenza, di consulenza, di collaborazione, etc.) \_\_\_\_\_ tipologia del contratto (tempo pieno - parziale) \_\_\_\_\_ per numero ore settimanali \_\_\_\_\_) Indicare le cause di risoluzione del rapporto di impiego (scadenza del contratto, dimissioni, etc.) \_\_\_\_\_

9. di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio;

10. ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79;

11. eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per l'esame ed i tempi aggiuntivi necessari (art. 20 L. 104/92);

12. eventuali titoli che conferiscono diritti di riserva o diritti di precedenza o preferenza nella nomina, a parità di punteggio. I titoli di precedenza/preferenza valutabili sono quelli di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.e.i.;

13. l'indicazione della lingua straniera che costituirà oggetto della prova d'esame, a scelta tra inglese e francese;

14. di autorizzare il trattamento manuale/informatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003;

15. di accettare le disposizioni di cui al bando;

16. ogni comunicazione relativa al presente concorso deve essere fatta al seguente indirizzo: Sig/Sig.ra \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ cell/tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in mancanza vale ad ogni effetto la residenza;

Data, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03, in quanto necessario per consentire l'assunzione in servizio e la gestione del rapporto di lavoro in adempimento degli obblighi stabiliti dalle leggi, regolamenti e contratti collettivi.

Data, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Documenti da allegare alla domanda:

1. titolo di studio;

2. documenti che comprovino il possesso dell'anzianità di servizio;

3. un curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto;

4. le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti delle valutazioni di merito e della formazione della graduatoria;

5. i titoli/documenti comprovanti l'eventuale diritto a riserva, precedenza o preferenza nell'assunzione;

6. un elenco, in triplice copia, datato e firmato, dei titoli e dei documenti presentati;

7. fotocopia di un valido documento di identità (ove previsto ai fini dell'autocertificazione) e del codice fiscale.

### (Allegato n.° 2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.° 445/2000

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n.° \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.° 445/2000

### DICHIARA

- di essere nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- di essere residente a \_\_\_\_\_

- di essere cittadino italiano (oppure) \_\_\_\_\_

- di godere dei diritti civili e politici \_\_\_\_\_;

- di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.Lgs 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro;

- di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati \_\_\_\_\_ personali contenuti nella presente dichiarazione.

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

### (Allegato n. 3) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.° 445/2000

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C. F. \_\_\_\_\_;

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.° 445/2000,

### DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali: \_\_\_\_\_ (la presente dichiarazione può essere utilizzata anche per certificare attività di servizio utilizzando lo schema di

seguito indicato):

- Ente \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

- natura del contratto (contratto di dipendenza, di consulenza, di collaborazione.....)

- tipologia del contratto (tempo pieno – parziale) per numero ore settimanali \_\_\_\_\_.

Ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 761/79.

Indicare le cause di risoluzione del rapporto di impiego (scadenza del contratto, dimissioni .....)

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro. Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

DATA \_\_\_\_\_ FIR - MA

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del DPR. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante.

(Allegato n.4) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CONFORMITA' DELLA COPIA ALL'ORIGINALE

Ai sensi degli artt. 19 e 47

D.P.R. 445/2000

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_.

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

di essere a conoscenza del fatto che l'allegata copia:

- dell'atto/documento \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

è conforme all'originale in possesso di \_\_\_\_\_;

- della pubblicazione dal titolo \_\_\_\_\_ edita da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, riprodotto per intero/estratto da pag. \_\_\_\_\_ a pag. \_\_\_\_\_ è quindi composta di \_\_\_\_\_ n° fogli, è conforme all'originale in possesso di \_\_\_\_\_;

- del titolo di studio/servizio \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ è conforme all'originale in possesso di \_\_\_\_\_ ovvero in mio possesso.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente

dichiarazione viene resa, e per l'eventuale stipula del contratto di lavoro. Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

D a t a \_\_\_\_\_ FIR - MA

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

(1742 a pagamento)

COMUNE DI ARZACHENA

Provincia di Olbia-Tempio

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI DEL PERSONALE/TURISMO

RENDE NOTO

Sono indetti concorsi pubblici per soli esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno dei seguenti posti:

- N. 2 Posti di cui n.1 Con riserva agli interni nel profilo professionale di "istruttore direttivo amministrativo cat. D1" – settore affari generali . Titolo di studio richiesto: laurea 1° livello (triennale) in giurisprudenza o scienze economiche o equipollente ovvero laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica nuovo ordinamento in giurisprudenza o scienze politiche o economiche o equipollente.

Retribuzione di cui alla "categoria d1" del ccnl enti locali del 31.07.2009;

Si specifica che in data 14.10.2010 è stato pubblicato dal comune di Arzachena con scadenza al 12.11.2010 Bando di ricognizione per mobilità' esterna ai sensi dell'art. 30 del d.lgs 165/2001 che ha la prioritá' sul bando di concorso;

- N.1 Posto di "istruttore direttivo tecnico cat. D1" settore lavori pubblici –manutenzioni -tutela del paesaggio.

Titolo di studio richiesto: laurea 1° livello, triennale, in ingegneria o architettura ovvero laurea vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento in ingegneria o architettura.

Retribuzione di cui alla "categoria d1" del ccnl enti locali del 31.07.2009

Si specifica che in data 18.10.2010 è stato pubblicato dal comune di Arzachena con scadenza al 16.11.2010 Bando di ricognizione per mobilità' esterna ai sensi dell'art. 30 del d.lgs 165/2001 che ha la prioritá' sul bando di concorso.

Scadenza domande dei succitati concorsi: entro 30 gg. dal giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nel bollettino ufficiale della Regione Autonoma Sardegna.

I bandi integrali, comprensivi del calendario delle prove, sono pubblicati all'albo pretorio e sul sito istituzionale del comune di Arzachena: [www.Comunear-](http://www.Comunear-)

zachena.It

Per altre eventuali informazioni rivolgersi all'ufficio affari del personale, via firenze 2, Arzachena – telefono 0789/849257-258-252

Arzachena li 18.10.2010

Il Dirigente Del Settore Affari  
del Personale/Turismo  
Pietro G. Orecchioni

(1746 a pagamento)

#### ASL ORISTANO

Integrazione bando pubblico concorso per N. 10 (dieci) posti di Operatori Socio Sanitario – Cat. “B” - livello economico super “Bs”.

In esecuzione della Deliberazione del Commissario N. 929 del, 18.10.2010 è integrato il bando, del Pubblico Concorso, per esami e per titoli, indetto con deliberazione N. 885 del 04.10.2010, per la copertura a tempo indeterminato di: N. 10 (dieci) posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. “B” - livello economico super “Bs”.

Al fine di garantire la tempestività e la celerità del concorso, in conformità delle disposizioni contenute nell'art. 3, comma 4, del DPR 220/2001, in relazione al numero delle domande pervenute, l'Amministrazione si riserva la facoltà di attivare una prova preselettiva, avvalendosi anche di aziende specializzate nella selezione del personale. La prova preselettiva si svolgerà mediante soluzione di quesiti a risposta multipla sulle materie riguardanti la prova pratica ed orale.

Stilata la graduatoria, saranno ammessi alle prove concorsuali i soli candidati che, in possesso dei requisiti di ammissione, si classificheranno nelle prime 150 posizioni. Verranno inoltre ammessi alle prove concorsuali i candidati che, in possesso dei requisiti di ammissione, abbiano conseguito la stessa votazione del 150° candidato in graduatoria. Non verranno al contrario ammessi alle successive prove concorsuali i candidati che, in base al punteggio riportato, si sono classificati in una posizione di graduatoria successiva al 150° posto. In ogni caso il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito ma consente esclusivamente l'accesso alle ulteriori prove concorsuali. In caso di effettuazione della prova preselettiva, il calendario e eventuali ulteriori specifiche modalità di espletamento della stessa saranno resi noti ai candidati con apposito avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^ seriespeciale “Concorsi ed esami”, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Il candidato dovrà presentarsi alla eventuale prova preselettiva ed alle prove di esame (pratica ed orale) munito di un valido documento di identità personale, a pena di esclusione.

Il candidato che, per qualsiasi motivo, non si presenti a sostenere la prova preselettiva o le altre prove concorsuali nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, sarà dichiarato rinunciatario al concorso stesso e pertanto escluso.

Il bando originario è stato pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna N. 30

del 09.10.2010 – parte terza.

Il termine per la presentazione delle domande scade improrogabilmente il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale dell'Azienda Sanitaria Locale N. 5 di Oristano (Via Carducci, 35 – Oristano – tel. 0783/317807).

IL COMMISSARIO  
Dr. Giovanni Panichi

(1750 a pagamento)

#### h) Edilizia residenziale pubblica

##### COMUNE DI SAMASSI

Provincia del Medio Campidano

Ai sensi e per gli effetti dell'art.4 della L.R. N.13/1989 e ss.mm.ii.

Il Responsabile dell'Area Amministrazione Gen.le

##### RENDE NOTO

Che trovasi in pubblicazione il “Bando generale per la formazione della graduatoria valevole ai fini dell'assegnazione in locazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, siti nel territorio di Samassi”.

Le domande di partecipazione da redigersi esclusivamente sugli appositi modelli distribuiti presso la Sede Comunale o scaricabili dal sito internet del Comune di Samassi, dovranno essere indirizzate al Sindaco e presentate al Comune entro il termine tassativo di giorni 45 dalla pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.A.S..

Per i lavoratori emigrati all'estero il termine per la presentazione delle domande è prorogato sino a 60 giorni per i residenti nell'area europea, sino a 90 giorni per i residenti nei paesi extraeuropei.

Gli interessati possono prendere visione integrale del Bando presso l'Ufficio di Segreteria e sul sito internet del Comune di Samassi.

Il Responsabile del Servizio  
Dr.ssa Luisella Massetti

(1778 a pagamento)

**i) Espropriazioni e servitù**

COMUNE DI USSANA  
Provincia di Cagliari

## UFFICIO PER LE ESPROPRIAZIONI

OGGETTO: Decreto di esproprio degli immobili occorrenti per lavori di "Urbanizzazione primaria del P.I.P. II° Intervento"

Con DECRETO N. 11 in data 11.05.2010, è stata disposta a favore del Comune di Ussana e per i lavori in oggetto, l'espropriazione degli immobili così distinti:

Comune censuario: Ussana

ESTREMI CATASTALI				INDENNITÀ DI ESPROPRIAZIONE DA CORRISPONDERE €
INTESTAZIONE CATASTALE	PROPRIETÀ EFFETTIVA	FOG	MAP	
CONTINI Adolfo nato a Ussana il 27/08/1916 propr.ria per 3/36; CONTINI Giuseppe nato a Ussana il 21/12/1919 propr.ria per 21/36; CONTINI Mario nato a Ussana il 01/03/1923 propr.ria per 3/36; CONTINI Secondino nato a Ussana il 12/10/1910 propr.rio per 3/36; CONTINI Veneranda nata a Ussana il 16/11/1913 propr.ria per 3/36; CONTINI Giovanni nato a Ussana il 10/10/1905 propr.rio per 3/36;	Manca Teresa nata a Monastir il 01/12/1919, proprietaria per la quota di 3/432-cod. fisc. MNC TSN 19741 F333Z	14 18	333 246	617,25 301,36
CONTINI Amalia Gisela nata a Ussana il 06/03/1965 propr.ria per 5/30; CONTINI Emidio nato a Ussana il 16/02/1950 propr.rio per 5/30; CONTINI Licia nata a Ussana il 24/10/1951 propr.ria per 5/30; CONTINI Marco nato a Ussana il 17/02/1949 propr.rio per 5/30 e MANCA Teresina nata a Monastir il 01/12/1919 propr.ria per 10/30.	Manca Teresa nata a Monastir il 01/12/1919, proprietaria per la quota di 10/30-cod. fisc. MNC TSN 19741 F333Z	18	1316	1.229,68

Gli immobili di cui sopra diventano di proprietà del Comune di Ussana liberi da qualsiasi gravame e tutti i diritti antecedenti connessi agli stessi possono essere fatti valere esclusivamente sulle indennità. Il provvedimento va:

- notificato alle ditte interessate nelle forme degli atti processuali civili;
- registrato presso l'Ufficio di Registro di Sanluri;
- trascritto in termini di urgenza presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari di Cagliari;
- fatto oggetto di voltura catastale presso l'Ufficio Tecnico Erariale di Cagliari; pubblicato, per estratto, sul sito Internet dell'ente e sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna, e trasmesso alla Regione stessa.

Il Dirigente l'Ufficio per le espropriazioni  
Geom. Paolo Cappai

(1657 a pagamento)

COMUNE DI USSANA  
Provincia di Cagliari

## UFFICIO PER LE ESPROPRIAZIONI

OGGETTO: Decreto di esproprio degli immobili occorrenti per lavori di "Urbanizzazione primaria del P.I.P. II° Intervento"

Con DECRETO N. 12 in data 11.05.2010, è stata disposta a favore del Comune di Ussana e per i lavori in oggetto, l'espropriazione degli immobili così distinti:

Comune censuario: Ussana

ESTREMI CATASTALI				INDENNITÀ DI ESPROPRIAZIONE DA CORRISPONDERE €
INTESTAZIONE CATASTALE	PROPRIETÀ EFFETTIVA	FOG	MAP	
CONTINI Adolfo nato a Ussana il 27/08/1916 propr.ria per 3/36; CONTINI Giuseppe nato a Ussana il 21/12/1919 propr.ria per 21/36; CONTINI Mario nato a Ussana il 01/03/1923 propr.ria per 3/36; CONTINI Secondino nato a Ussana il 12/10/1910 propr.rio per 3/36; CONTINI Veneranda nata a Ussana il 16/11/1913 propr.ria per 3/36; CONTINI Giovanni nato a Ussana il 10/10/1905 propr.rio per 3/36;	Contini Emidio nato a Ussana il 16/02/1950 proprietario per la quota di 6/432, cod. fisc. CNT MDE 50B16 L512K	14 18	333 246	308,63 150,68
CONTINI Amalia Gisela nata a Ussana il 06/03/1965 propr.ria per 5/30; CONTINI Emidio nato a Ussana il 16/02/1950 propr.rio per 5/30; CONTINI Licia nata a Ussana il 24/10/1951 propr.ria per 5/30; CONTINI Marco nato a Ussana il 17/02/1949 propr.rio per 5/30 e MANCA Teresina nata a Monastir il 01/12/1919 propr.ria per 10/30.	Contini Emidio nato a Ussana il 16/02/1950 proprietario per la quota di 5/30, cod. fisc. CNT MDE 50B16 L512K	18	1316	614,84

Gli immobili di cui sopra diventano di proprietà del Comune di Ussana liberi da qualsiasi gravame e tutti i diritti antecedenti connessi agli stessi possono essere fatti valere esclusivamente sulle indennità. Il provvedimento va:

- notificato alle ditte interessate nelle forme degli atti processuali civili;
- registrato presso l'Ufficio di Registro di Sanluri;
- trascritto in termini di urgenza presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari di Cagliari;
- fatto oggetto di voltura catastale presso l'Ufficio Tecnico Erariale di Cagliari;
- pubblicato, per estratto, sul sito Internet dell'ente e sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna, e trasmesso alla Regione stessa.

Il Dirigente l'Ufficio per le espropriazioni  
Geom. Paolo Cappai

(1658 a pagamento)

COMUNE DI USSANA  
Provincia di Cagliari

UFFICIO PER LE ESPROPRIAZIONI

OGGETTO: Decreto di esproprio degli immobili occorrenti per lavori di "Urbanizzazione primaria del P.I.P. II° Intervento"

Con DECRETO N. 13 in data 11.05.2010, è stata disposta a favore del Comune di Ussana e per i lavori in oggetto, l'espropriazione degli immobili così distinti:

Comune censuario: Ussana

ESTREMI CATASTALI	PROPRIETA' EFFETTIVA		FOG	SUPERFICIE ESPROPRIATA		INDENNITÀ DI ESPROPRIAZIONE DA CORRISPONDERE €
	MAP	FOG		MAP	MQ.	
CONTINI Adolfo nato a Ussana il 27/08/1916 propria per 3/36; CONTINI Giuseppe nato a Ussana il 21/12/1919 propria per 2/36; CONTINI Mario nato a Ussana il 01/03/1923 propria per 3/36; CONTINI Secondino nato a Ussana il 12/10/1910 propria per 3/36; CONTINI Veneranda nata a Ussana il 16/11/1913 propria per 3/36; CONTINI Giovanni nato a Ussana il 10/10/1905 propria per 3/36;	14	333	14	1530	308,63	
CONTINI Amalia Gisela nata a Ussana il 06/03/1965 propria per 5/30; CONTINI Emidio nato a Ussana il 16/02/1950 propria per 5/30; CONTINI Licia nata a Ussana il 24/10/1951 propria per 5/30; CONTINI Marco nato a Ussana il 17/02/1949 propria per 5/30 e MANCA Teresina nata a Monastir il 01/12/1919 propria per 10/30.	18	246	18	747	150,68	
			18	654	614,84	

N.

Gli immobili di cui sopra diventano di proprietà del Comune di Ussana liberi da qualsiasi gravame e tutti i diritti antecedenti connessi agli stessi possono essere fatti valere esclusivamente sulle indennità. Il provvedimento va: notificato alle ditte interessate nelle forme degli atti processuali civili; registrato presso l'Ufficio di Registro di Sanluri; trascritto in termini di urgenza presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari di Cagliari; fatto oggetto di voltura catastale presso l'Ufficio Tecnico Erariale di Cagliari; pubblicato, per estratto, sul sito Internet dell'ente e sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna, e trasmesso alla Regione stessa.

Il Dirigente l'Ufficio per le espropriazioni  
Geom. Paolo Cappai

(1659 a pagamento)

COMUNE DI USSANA  
Provincia di Cagliari

UFFICIO PER LE ESPROPRIAZIONI

OGGETTO: Decreto di esproprio degli immobili occorrenti per lavori di "Urbanizzazione primaria del P.I.P. II° Intervento"

Con DECRETO N. 14 in data 11.05.2010, è stata disposta a favore del Comune di Ussana e per i lavori in oggetto, l'espropriazione degli immobili così distinti:

Comune censuario: Ussana

ESTREMI CATASTALI	PROPRIETA' EFFETTIVA		FOG	SUPERFICIE ESPROPRIATA		INDENNITÀ DI ESPROPRIAZIONE DA CORRISPONDERE €
	MAP	FOG		MAP	MQ.	
CONTINI Adolfo nato a Ussana il 27/08/1916 propria per 3/36; CONTINI Giuseppe nato a Ussana il 21/12/1919 propria per 2/36; CONTINI Mario nato a Ussana il 01/03/1923 propria per 3/36; CONTINI Secondino nato a Ussana il 12/10/1910 propria per 3/36; CONTINI Veneranda nata a Ussana il 16/11/1913 propria per 3/36; CONTINI Giovanni nato a Ussana il 10/10/1905 propria per 3/36;	14	333	14	1530	308,63	
CONTINI Amalia Gisela nata a Ussana il 06/03/1965 propria per 5/30; CONTINI Emidio nato a Ussana il 16/02/1950 propria per 5/30; CONTINI Licia nata a Ussana il 24/10/1951 propria per 5/30; CONTINI Marco nato a Ussana il 17/02/1949 propria per 5/30 e MANCA Teresina nata a Monastir il 01/12/1919 propria per 10/30.	18	246	18	747	150,68	
			18	654	614,84	

N.

Gli immobili di cui sopra diventano di proprietà del Comune di Ussana liberi da qualsiasi gravame e tutti i diritti antecedenti connessi agli stessi possono essere fatti valere esclusivamente sulle indennità.

Il provvedimento va:

- notificato alle ditte interessate nelle forme degli atti processuali civili; registrato presso l'Ufficio di Registro di Sanluri;
- trascritto in termini di urgenza presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari di Cagliari;
- fatto oggetto di voltura catastale presso l'Ufficio Tecnico Erariale di Cagliari;
- pubblicato, per estratto, sul sito Internet dell'ente e sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna, e trasmesso alla Regione stessa.

Il Dirigente l'Ufficio per le espropriazioni  
Geom. Paolo Cappai

(1660 a pagamento)

Gli immobili di cui sopra diventano di proprietà del Comune di Ussana liberi da qualsiasi gravame e tutti i diritti antecedenti connessi agli stessi possono essere fatti valere esclusivamente sulle indennità.

Il provvedimento va:

- notificato alle ditte interessate nelle forme degli atti processuali civili;
- registrato presso l'Ufficio di Registro di Sanluri;
- trascritto in termini di urgenza presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari di Cagliari;
- fatto oggetto di voltura catastale presso l'Ufficio Tecnico Erariale di Cagliari;
- pubblicato, per estratto, sul sito Internet dell'ente e sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna, e trasmesso alla Regione stessa.

Il Dirigente l'Ufficio per le espropriazioni  
Geom. Paolo Cappai

(1661 a pagamento)

COMUNE DI USSANA  
Provincia di Cagliari

UFFICIO PER LE ESPROPRIAZIONI

OGGETTO: Decreto di esproprio degli immobili occorrenti per lavori di "Urbanizzazione primaria del P.I.P. II° Intervento"

Con DECRETO N. 15 in data 11.05.2010, è stata disposta a favore del Comune di Ussana e per i lavori in oggetto, l'espropriazione degli immobili così distinti:

Comune censuario: Ussana

ESTREMI CATASTALI		PROPRIETA' EFFETTIVA	FOG	MAP	SUPERFICIE ESPROPRIATA MQ.	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE CORRISPOSTA €
INTESTAZIONE CATASTALE						
CONTINI Adolfo nato a Ussana il 27/08/1916 propria per 3/36; CONTINI Giuseppe nato a Ussana il 21/12/1919 propria per 21/36; CONTINI Mario nato a Ussana il 01/03/1923 propria per 3/36; CONTINI Secondino nato a Ussana il 12/10/1910 propria per 3/36; CONTINI Veneranda nata a Ussana il 16/11/1913 propria per 3/36; CONTINI Giovanni nato a Ussana il 10/10/1905 proprio per 3/36.	CONTINI Feleranda nata a Ussana il 16/11/1913 propria per la quota di 1/1 C.F.; CNT VRN 13556 L512J	14	18	333	1530	1851,78
CONTINI Feleranda mar.it FONTANA nata a Ussana il 16/11/1913	CONTINI Feleranda nata a Ussana il 16/11/1913 propria per la quota di 1/1 C.F.; CNT VRN 13556 L512J	14	18	246	747	904,11
		14	18	430	1565	22.729,67
		14	18	333	1530	15.685,65
		14	18	429	1565	22.729,67
		14	18	430	1565	22.729,67

N.1

COMUNE DI USSANA  
Provincia di Cagliari

UFFICIO PER LE ESPROPRIAZIONI

OGGETTO: Decreto di esproprio degli immobili occorrenti per lavori di "Urbanizzazione primaria del P.I.P. II° Intervento"

Con DECRETO N. 16 in data 11.05.2010, è stata disposta a favore del Comune di Ussana e per i lavori in oggetto, l'espropriazione degli immobili così distinti:

Comune censuario: Ussana

ESTREMI CATASTALI		PROPRIETA' EFFETTIVA	FOG	MAP	SUPERFICIE ESPROPRIATA MQ.	INDENNITA' DI ESPROPRIAZIONE CORRISPOSTA €
INTESTAZIONE CATASTALE						
CONTINI Adolfo nato a Ussana il 27/08/1916 propria per 3/36; CONTINI Giuseppe nato a Ussana il 21/12/1919 propria per 21/36; CONTINI Mario nato a Ussana il 01/03/1923 propria per 3/36; CONTINI Secondino nato a Ussana il 12/10/1910 propria per 3/36; CONTINI Veneranda nata a Ussana il 16/11/1913 propria per 3/36; CONTINI Giovanni nato a Ussana il 10/10/1905 proprio per 3/36.	CONTINI Flavio nato a Ussana il 11.06.1959; cod. fisc. CNT FLY L512C proprietario per %;	14	18	333	1530	2.624,26
	CONTINI Assunta nata a Ussana il 20/08/1950; cod. fisc. CNT SNT 30M60 L512B; proprietaria per %;	18	246		747	2.624,26
	CONTINI Maria Grazia nata a Ussana il 11.12.1943; cod. fisc. CNT MGR 43751 L512H; proprietaria per %;	14	1320		533	2.624,26
	CONTINI Ezzelina nata a Ussana il 11.08.1932; cod. fisc. CNT ZLN 52M51 L512M; proprietaria per %;					2.624,26
CONTINI Secondino nato a Ussana il 12/10/1910 CNT SVD 10612 L512N; propria per 1000/1000						2.624,26

N.1

Gli immobili di cui sopra diventano di proprietà del Comune di Ussana liberi da qualsiasi gravame e tutti i diritti antecedenti connessi agli stessi possono essere fatti valere esclusivamente sulle indennità. Il provvedimento va:

- notificato alle ditte interessate nelle forme degli atti processuali civili; registrato presso l'Ufficio di Registro di Sanluri;
- trascritto in termini di urgenza presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari di Cagliari;
- fatto oggetto di voltura catastale presso l'Ufficio Tecnico Erariaie di Cagliari;
- pubblicato, per estratto, sul sito Internet dell'ente e sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna, e trasmesso alla Regione stessa.

Il Dirigente l'Ufficio per le espropriazioni  
Geom. Paolo Cappai

(1662 a pagamento)

Gli immobili di cui sopra diventano di proprietà del Comune di Ussana liberi da qualsiasi gravame e tutti i diritti antecedenti connessi agli stessi possono essere fatti valere esclusivamente sulle indennità. Il provvedimento va:

- notificato alle ditte interessate nelle forme degli atti processuali civili;
- registrato presso l'Ufficio di Registro di Sanluri;
- trascritto in termini di urgenza presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari di Cagliari;
- fatto oggetto di voltura catastale presso l'Ufficio Tecnico Erariaie di Cagliari;
- pubblicato, per estratto, sul sito Internet dell'ente e sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna, e trasmesso alla Regione stessa.

Il Dirigente l'Ufficio per le espropriazioni  
Geom. Paolo Cappai

(1663 a pagamento)

COMUNE DI USSANA  
Provincia di Cagliari

UFFICIO PER LE ESPROPRIAZIONI

OGGETTO: Decreto di esproprio degli immobili occorrenti per lavori di "Urbanizzazione primaria del P.I.P. II° Intervento"

Con DECRETO N. 17 in data 11.05.2010, è stata disposta a favore del Comune di Ussana e per i lavori in oggetto, l'espropriazione degli immobili così distinti:

Comune censuario: Ussana

ESTREMI CATASTALI	PROPRIETA' EFFETTIVA	FOG	MAP	SUPERFICIE ESPROPRIATA MQ.	INDENNITÀ DI ESPROPRIAZIONE CORRISPOSTA €
CONTINI Adolfo nato a Ussana il 27/08/1916 proprio per 3/36; CONTINI Giuseppe nato a Ussana il 21/12/1919 proprio per 2/36; CONTINI Mario nato a Ussana il 01/03/1923 proprio per 3/36; CONTINI Secondino nato a Ussana il 12/10/1910 proprio per 3/36; CONTINI Veneranda nata a Ussana il 16/11/1913 propria per 3/36; CONTINI Giovanni nato a Ussana il 10/10/1905 proprio per 3/36.	Contini Ezio nato a Cagliari il 20.09.1967 cod. fisc. CNT ZEI 67P20 B354U, proprietario per 1/3.	14	333	1530	9.163,28
	Contini Maria Luigia nata a Ussana il 24.11.1954 cod. fisc. CNT MLS 54564 L512K, proprietaria per 1/3.	18	246	747	9.163,28
CONTINI Giuseppe nato a Ussana il 21/12/1919 cod. fisc. CNT GPP 19721 L512H proprio per 1000/1000	Contini Giulio nato a Ussana il 26.07.1956 cod. fisc. CNT GLI 56L26 L512Q, proprietario per 1/3.	14	1314	938	9.163,28

COMUNE DI BONO  
Provincia di Sassari

ESTRATTO DEL DECRETO DI ESPROPRIO 01/10 DEL 04.10.2010 PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO DEPURATORE FOGNARIO.

Il Responsabile del Servizio

Omissis

Decreta

1. in favore del COMUNE DI BONO è disposta l'espropriazione degli Immobili occorrenti per la realizzazione del nuovo depuratore fognario, siti in questo comune ed identificati come al seguente prospetto:

Estremi catastali - Intestataria catastale - estremi - Foglio 24, mappale 23, sup. totale mq. 8.372, sup. espropriata . mq. 774; - Intestazione: BURREDDU Benedetta nata a BONO il 22/06/1922 BRRBDT22H62A977C, Proprietà per 9/27; CARTA Agostino nato a BONO il 08/02/1955 CRTGTN55B08A977V, Proprietà per 2/27; CARTA Anna nata a BONO il 20/05/1959 CRTNNA-59E60A977W, Proprietà per 2/27; CARTA Antonino nato a BONO il 20.11/1950 CRTNNN50S20A977Z, Proprietà per 2/27; CARTA Gavino nato a BONO il 07/09/1957 CRTGVN57P07A977U Proprietà per 2/27; CARTA Maria nato a BONO il 05/01/1944 CRTMRA-44A45A977C, Proprietà per 2/27; CARTA Michele nato a BONO il 08/10/1946 CRTMHL46R08A977H, Proprietà per 2/27; CARTA Pietro nato a BONO il 18/11/1948 CRTPTR48S18A977U, Proprietà per 2/27; CARTA Rosalia nata a BONO il 04/09/1961 CRTRSL-61P44A977X, Proprietà per 2/27; CARTA Salvatore nato a BONO il 10/01/1953 CRTSVT53A10A977R, Proprietà per 2/27, a condizione che questo provvedimento venga notificato ed eseguito nel rispetto delle norme e procedure che seguono;

2. il presente provvedimento è notificato nelle forme degli atti processuali civili, con avviso contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui ne è prevista l'esecuzione, almeno sette giorni prima di essa,

e sarà eseguito mediante l'immissione in possesso del beneficiario dell'esproprio, con la redazione del verbale di qui all'articolo 24 del d.P.R. n. 327/2001;

3. il presente decreto è trascritto senza indugio presso l'agenzia del territorio - settore conservatoria registri immobiliari non appena verrà definitivamente approvato il frazionamento delle aree. Le operazioni di trascrizione e di voltura nel catasto e nei libri censuari hanno luogo senza indugio, a cura e a spese del beneficiario dell'esproprio;

4. il presente estratto viene trasmesso entro cinque giorni per la pubblicazione nel bollettino ufficiale della regione nel cui territorio si trova il bene. Un'opposizione del terzo è proponibile entro i trenta giorni successivi alla pubblicazione dell'estratto.

Decorso tale termine in assenza di impugnazioni, anche per il terzo l'indennità resta fissata nella somma depositata.

... omissis ...

f.to Il responsabile del Servizio  
Arch. J. Raimondo Nurra

(1690 a pagamento)

COMUNE DI QUARTU SANT'ELENA  
Provincia di Cagliari

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
INTERESSATO

VISTA l'ord. n. 63862/A.S.G.A.C. del 06/09/2010 con la quale il Prefetto di Cagliari ha disposto il deposito per quindici giorni negli uffici comunali dell'elenco delle ditte espropriande e del piano parcellare, con individuati gli immobili da espropriare redatto a cura delle Opere Pubbliche S.p.A., in nome e per conto dell'A.N.A.S. di Cagliari per la costruzione della S.S. 554 1° LOTTO II^ STRALCIO, siti nel territorio di questo Comune;

VISTI gli artt. 17-18 e 24-29 della legge 25 giugno 1865 n. 2359;

RENDE NOTO

che presso l'Ufficio di Segreteria di questo Comune si trovano depositati, per la parte che riguarda gli immobili espropriandi siti nell'ambito del territorio comunale, l'elenco delle ditte proprietarie con l'indicazione, a fianco di ciascun nominativo, dell'immobile che intendesi espropriare e la relativa indennità offerta per l'esproprio, ed il piano particolareggiato di esecuzione, relativi alla costruzione della S.S. 554 1^ LOTTO II^ STRALCIO, da parte della Opere Pubbliche S.p.A., in nome e per conto dell'A.N.A.S. secondo il progetto redatto dall'A.N.A.S., regolarmente approvato e dichiarato di pubblica utilità, urgente ed indifferibile.

Il deposito avrà durata 15 giorni consecutivi, decorrenti dalla data di inserzione del presente avviso, nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna, parte III.

INVITA

chiunque ne abbia interesse a prendere conoscenza dei documenti suindicati ed a proporre eventuali sue osservazioni od opposizioni per iscritto alla regolarità della procedura seguita ed agli atti relativi, al tracciato e modo di esecuzione dell'opera ed alla proprietà e valutazione dei beni espropriandi.

Le eventuali osservazioni od opposizioni vanno indirizzate al Prefetto, al quale possono essere inviate direttamente o per il tramite del sottoscritto.

RICORDA

Agli espropriandi che intendessero accettare le indennità offerte per l'esproprio dei singoli immobili di loro proprietà, di farne espressa dichiarazione scritta e consegnarla al sottoscritto entro il suindicato termine di 15 giorni decorrenti dall'inserzione di questo avviso nel BURAS parte III e che, nel caso lo vogliano, possono presentarsi al sottoscritto insieme al legale rappresentante dell'ente espropriante per tentare la determinazione amichevole dell'indennità per la cessione volontaria dei propri immobili soggetti ad espropriazione, che comunque non potrà superare il 50% del prezzo offerto ai sensi dell'art. 12 della legge 22.10.1971 n. 865, modificato dall'art. 6 della legge 27.6.1974 n.247 e dall'art. 14 della legge 28.1.1977 n. 10.

Quartu Sant'Elena, li 29 ottobre 2010

Il Dirigente  
Avv. Nicoletta Ornano

(1697 gratuito)

ANAS SPA

Compartimento della Viabilità per la Sardegna

DIREZIONE COMPARTIMENTO  
Ufficio per le Espropriazioni

OGGETTO: STRADA Statale n. 125 "Orientale Sarda"

Progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di costruzione di una infrastruttura viaria sostitutiva alla SS.125 - Tronco II (dallo svincolo di Capo Boi allo svincolo di Terra Mala)- 2° Lotto (Appalto integrato)

(ART. 26 COMMA 7 DPR 327/01, modificato ed integrato dal DLgs 302/02)

IL DIRIGENTE dell'Ufficio per le Espropriazioni

VISTO

- Il Dispositivo del Presidente dell'ANAS S.p.A. n. CDG-0135672/P del 12/11/2007 di approvazione del progetto definitivo dei lavori di cui all'oggetto, con il quale è stata dichiarata la Pubblica Utilità dell'opera la cui efficacia non risulta ancora scaduta;

- Il Decreto Motivato prot. CCA-11907-P del 30/03/2009 con il quale è stata disposta l'occupazione anticipata dei beni necessari per l'esecuzione dei citati lavori e contestualmente è stata determinata in via d'urgenza la relativa indennità provvisoria di espropriazione;

- Il Decreto di rideterminazione dell'indennità Prot. CCA-13125-P del 30/03/2010;

- L'art. 21 comma 2 prot. CCA-31267-p del 28/07/2010 notificato in data 01 -10/08/2010;
- Che bisogna pertanto procedere al deposito presso la CC.DD.PP. dell'indennità definitiva a titolo di saldo come previsto per Legge;
- Il Dispositivo di pagamento a Saldo indennità definitiva Prot. CCA-33776-P del 23/08/2010;
- L'art. 26 comma 7 del DPR 327/2001, modificato ed integrato dal DLgs 302/2002.

## AVVISA

Che il citato dispositivo di pagamento diventa esecutivo nel decorso di trenta giorni dalla pubblicazione al BURAS, se non è proposta dai terzi l'opposizione per l'ammontare dell'indennità riferite alle seguenti ditte qui sotto elencate:

DITTA	DATA E LUOGO DI · NASCITA	Fog	Map	COMUNE	AREA IN ESPROPRIO			
C.F. & CO. S.r.l.	sede in Cagliari	41	211	QUARTU SANT'ELENA	129			
MARONGIU SANJUST ANNA fu Arrigo mar.Delitala		72	27	QUARTU SANT'ELENA	5498			
PEETERS MARCEL JHON MARIA	Belgio il 20/07/1931	69	7	QUARTU SANT'ELENA	5593			
COSSU ENRICO di Raffaele		41	378	QUARTU SANT'ELENA	401			
COSSU ENRICO di Raffaele		41	380	QUARTU SANT'ELENA	348			
SITZIA ANNA	Quartu S. Elena il 23/03/1911	41	179	QUARTU SANT'ELENA	226			
CADONI ANNALISA	Cagliari il 27/11/1966	68	40	QUARTU SANT'ELENA	492			
CADONI ROBERTO	Quartu S.Elena il 26/08/1909			QUARTU SANT'ELENA				
CADONI EFISIO	Quartu S.Elena il 15/01/1925			QUARTU SANT'ELENA				
CADONI MARIA VIRGINIA	Quartu S.Elena il 28/01/1951			QUARTU SANT'ELENA				
CADONI ROBERTO	Quartu S.Elena il 31/12/1954			QUARTU SANT'ELENA				
CADONI WALTER FRANCO	Quartu S.Elena il 24/02/1958			QUARTU SANT'ELENA				
CAREDDA DARIA	Quartu S.Elena il 10/01/1976			QUARTU SANT'ELENA				
CAREDDA DIONISIO	Quartu S.Elena il 13/03/1971			68		41	QUARTU SANT'ELENA	2035
CAREDDA MARIA VALENTINA	Cagliari il 10/12/1968						QUARTU SANT'ELENA	
CADONI TOMASINA	Quartu S.Elena il 12/06/1905						QUARTU SANT'ELENA	
PIRRONI SILVANA	Quartu S.Elena il 17/05/1942	QUARTU SANT'ELENA						
DEL CORVO MARIA PIA	Cagliari il 17/01/1922	QUARTU SANT'ELENA						
PISU FELICINA	Quartu S.Elena il 10/02/1890	QUARTU SANT'ELENA						
PISU MARIANGELA	Quartu S.Elena il 13/07/1934	QUARTU SANT'ELENA						
PISU ONORATO	Quartu S.Elena il 20/09/1884	QUARTU SANT'ELENA						
PISU PALMIRA	Cagliari il 02/12/1934	QUARTU SANT'ELENA						
CADONI ANNALISA	Cagliari il 27/11/1966	QUARTU SANT'ELENA						
CADONI DANIELA	Genova il 16/03/1956	QUARTU SANT'ELENA						
CADONI EFISIO	Quartu S.Elena il 15/01/1925	QUARTU SANT'ELENA						
CADONI MARIA VIRGINIA	Quartu S.Elena il 28/01/1951	QUARTU SANT'ELENA						
CADONI ROBERTO	Quartu S.Elena il 31/12/1954	QUARTU SANT'ELENA						
CADONI WALTER FRANCO	Quartu S.Elena il 24/02/1958	QUARTU SANT'ELENA						
CAREDDA DARIA	Quartu S.Elena il 10/01/1976	QUARTU SANT'ELENA						
CAREDDA DIONISIO	Quartu S.Elena il 13/03/1971	QUARTU SANT'ELENA						
CAREDDA MARIA VALENTINA	Cagliari il 10/12/1968	QUARTU SANT'ELENA						

CHIARA GEMMA	Linarolo il 21/12/1914			QUARTU SANT'ELENA	
PIRRONI SILVANA	Quartu S.Elena il 17/05/1942			QUARTU SANT'ELENA	
DESSI' RITA	Quartu S. Elena il 21/01/1964	41	369	QUARTU SANT'ELENA	86
PIRAS MARIA FILOMENA	Quartu S. Elena il 08/02/1939	41	366	QUARTU SANT'ELENA	295
PIRAS EMILIANO	Quartu S. Elena il 27/07/1978	41	68	QUARTU SANT'ELENA	1665
PIRAS GIUSEPPE	Quartu S. Elena il 27/09/1972			QUARTU SANT'ELENA	
PIRAS ROBERTA	Quartu S. Elena il 04/02/1971			QUARTU SANT'ELENA	
MANCA FRANCESCO	Sestu il 11/10/1956	68	577	QUARTU SANT'ELENA	1905
COCCO GABRIELE	Quartu S. Elena il 27/06/1941	68	286	QUARTU SANT'ELENA	2047
ATZERI SEVERO	Sinnai il 27/06/1965	41	226	QUARTU SANT'ELENA	877
ATZERI SPERANZA	Sinnai il 19/06/1954			QUARTU SANT'ELENA	
ATZERI ALDO	Cagliari il 23/10/1969			QUARTU SANT'ELENA	
ATZERI BONARIA	Sinnai il 24/11/1955			QUARTU SANT'ELENA	
OLLA ADALGISA	Sinnai il 20/04/1928			QUARTU SANT'ELENA	
OLLA IDA	Sinnai il 07/07/1934			QUARTU SANT'ELENA	
OLLA MERCEDE	Sinnai il 01/07/1932			QUARTU SANT'ELENA	

Il Dirigente dell'Ufficio Espropri  
Il Capo Compartimento  
Dott. Ing. Giorgio Carboni

(1698 gratuito)

**COMUNE DI CASTELSARDO**  
Provincia di Sassari

Espropriazioni per causa di pubblica utilità promossa dal Comune di Castelsardo, preordinata all'acquisizione degli immobili siti nel territorio del Comune di Castelsardo, occorrenti per la realizzazione dei lavori di "Completamento Strada di Via Giua"

**AVVISO**

Il Responsabile del Servizio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 22 Ottobre 1971, n. 865 in combinato disposto con l'art. 24 della L.R. 11. 10. 1985, n. 23,

**RENDE NOTO**

che presso la segreteria Comunale si trovano depositati gli atti relativi agli immobili, siti nel territorio di questo Comune, da espropriare per la realizzazione dell'intervento in oggetto indicato.

Il presente avviso verrà inserito nel Bollettino Ufficiale della Regione Sarda, parte III. Chiunque ne abbia interesse può prendere visione degli atti predetti e può presentare osservazioni presentandole presso la Segreteria di questo Comune entro e non oltre il termine di trenta giorni decorrenti dalla data di inserzione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Sarda, parte III.

Entro il predetto termine i proprietari interessati dovranno comunicare, per iscritto, al Responsabile del Servizio di questo Comune, se intendono accettare l'indennità di esproprio, indicata nell'elenco degli immobili espropriandi depositato (con l'eventuale richiesta di cessione volontaria oppure se rifiutano l'indennità

medesima.

In caso di silenzio l'indennità si intenderà rifiutata.

Nell'ipotesi di accettazione dell'indennità di esproprio le eventuali osservazioni prodotte dai proprietari interessati, vertenti sull'ammontare dell'indennizzo, potranno essere corredate da una perizia redatta da un tecnico ed asseverata presso la Cancelleria di un Ufficio Giudiziario.

Al fine di consentire un più sollecito espletamento degli accertamenti preordinati alla liquidazione delle indennità di espropriazione che dovessero essere accettate, si invitano i proprietari effettivi degli immobili predetti a produrre gli stati speciali delle iscrizioni a favore e contro rilasciati dalla competente Conservatoria di Registri Immobiliari.

Si invitano, altresì i proprietari coltivatori diretti che intendessero concordare la cessione volontaria delle aree aventi suscettività di utilizzo agricolo a dimostrare tale loro qualità, ai fini delle maggiorazioni di cui dall'art. 17, comma 1° della Legge 865/71 e successive modificazioni.

Si invitano, infine, i mezzadri, coloni, fittavoli e com-partecipanti che abbiano coltivato il terreno espropriando da almeno un anno prima del deposito degli atti di cui sopra è cenno, a dare idonea dimostrazione del loro titolo.

Gli atti rimarranno depositati fino al trentesimo giorno successivo alla data di inserzione nel BURAS del presente avviso di deposito.

Castelsardo li 11 ottobre 2010

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Ing. Giovanni Luca Balzano  
(1708 a pagamento)

ANAS SPA

Compartimento della Viabilità per la Sardegna

DIREZIONE COMPARTIMENTO  
Ufficio per le Espropriazioni

OGGETTO: STRADA DI GRANDE COMUNICAZIONE - S.S. 131 "CARLO FELICE" LAVORI DI AMMODERNAMENTO E DI ADEGUAMENTO DEL TRONCO COMPRESO TRA IL Km 23+885 E IL Km 32+412.

**VISTO**

Il Provvedimento Autorizzativo (D.LCO.TER.) rilasciato dal Provveditorato Opere Pubbliche prot. n.8177 del 04/09/2003;  
 Il Dispositivo del Presidente dell'ANAS S.p.A. n. DLA/a a2" prot. n.438 del 13/01/2004 di approvazione del progetto definitivo dei lavori di cui all'oggetto, con il quale è stata dichiarata la pubblica utilità dell'opera la cui efficacia non risulta ancora scaduta;  
 Il Dispositivo del Presidente dell'ANAS S.p.A. prot. n.18958 del 05/02/2008 di approvazione della perizia di variante al progetto definitivo dei lavori di cui all'oggetto, con il quale è stata dichiarata la pubblica utilità per le nuove maggiori aree occorrenti alla realizzazione dell'opera la cui efficacia non risulta ancora scaduta;  
 I Decreti Motivati prot n. CCA-0034397-P del 24/09/2008 e CCA-0038385-P del 24/10/2008 che autorizzano l'occupazione anticipata dei terreni interessati dai lavori di cui sopra, nonché determinano in via provvisoria l'indennità di espropriazione.

**AVVISA**

E' in corso il pagamento diretto dell'indennità definitiva per l'esproprio delle aree di cui in tabella.  
 Ai sensi dell'art.26 del DPR 327/2001, modificato ed integrato dal Digs. 302/2002, la liquidazione di tale indennità diventa esecutiva nel decorso di trenta giorni dalla pubblicazione

al BURAS, se non è proposta dai terzi l'opposizione, per l'ammontare de  
 [A favore della Ditta così come riportato in tabella]

**INDENNITA' DI ESPROPRIO - DEFINITIVA 100% - TERRENI AGRICOLI**

N.O.	COGNOME	NOME	LUOGO e DATA di NASCITA	C.F.	INDIRIZZO RESIDENZA	COMUNE	Fg	Mp	Comune	cultura effettiva praticata	Area in Esproprio (mq)
154	Batzella	Anna Maria	Cagliari 28/03/1948	BTZNMIR48C688354Z	via Mamei, 65	09123 Cagliari	35	62	Nuraminis	semnativo	378
	Batzella	Maria Giovanna	Cagliari 01/01/1982	BTZMGV52A41B354C	HT 00P AVVENUE 362500 /Australia)	WIKORONG /Australia)	32	185	Nuraminis	semnativo	5570
	Batzella	Maria Grazia	Cagliari 26/12/1949	BTZMGR49T688354F	via Mamei, 65	09123 Cagliari	43	322 - 392 - 269	Nuraminis	semnativo	140 - 205 - 435
55	Batzella	Anna Maria	Cagliari 28/03/1948	BTZNMIR48C688354Z	via Mamei, 65	09123 Cagliari	43	62	Nuraminis	semnativo	1623
	Batzella	Maria Giovanna	Cagliari 01/01/1982	BTZMGV52A41B354C	HT 00P AVVENUE 362500 /Australia)	WIKORONG /Australia)					
	Batzella	Maria Grazia	Cagliari 26/12/1949	BTZMGR49T688354F	via Mamei, 65	09123 Cagliari					
79	Batzella	Anna Maria	Cagliari 28/03/1948	BTZNMIR48C688354Z	via Mamei, 65	09123 Cagliari	43	62	Nuraminis	semnativo	1623
	Batzella	Maria Giovanna	Cagliari 01/01/1982	BTZMGV52A41B354C	HT 00P AVVENUE 362500 /Australia)	WIKORONG /Australia)					
	Batzella	Maria Grazia	Cagliari 26/12/1949	BTZMGR49T688354F	via Mamei, 65	09123 Cagliari					

Il Dirigente dell'Ufficio Espropri  
 Il Capo Compartimento  
 Dott. Ing. Giorgio Carboni

(1713 gratuito)

COMUNE DI SENIS  
Provincia di Oristano

Programma di sviluppo rurale-manutenzione straordinaria strada su padru-armizzuli- comunicazione di avvio del procedimento espropriativo ai sensi e per gli effetti dell'articolo 11 comma 2 del d.P.R. 327/2001 E successive modifiche, nonché della legge 241/90.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 11 comma 2 del D.P.R. 327/2001 e successive modifiche, nonché della legge 241/90, il Comune di Senis, con sede in Via Vittorio Emanuele, 2 nella qualità di soggetto espropriante delle aree occorrenti ai lavori di cui all'oggetto, con il presente avviso comunica l'avvio del procedimento diretto all'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, all'approvazione della variante allo strumento urbanistico e all'approvazione dell'atto che dichiara la pubblica utilità.

Entro trenta giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso, coloro che vi abbiano interesse, possono presentare in forma scritta le loro eventuali osservazioni, così come precisazioni in ordine a frazionamenti, volture e quanto altro modificativo delle ditte intestatarie delle singole particelle, allo scrivente presso il Comune di Senis – Ufficio Espropriazioni, via Vittorio Emanuele, 2 – 09080 Senis (Or)

A tal fine si rendo noto che:

il progetto è depositato presso l'ufficio tecnico del Comune di Senis, via Vittorio Emanuele, 2 – 09080 Senis (Or) e può essere consultato nei giorni lunedì-mercoledì-venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00;

il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Sara Vinci;

sono interessate alle procedure espropriative le seguenti aree distinte in catasto terreni del Comune di Senis come segue:

Foglio 13 Part. 19; Foglio 13 Part. 20; Foglio 13 Part. 366-367; Foglio 8 Part. 5;

Foglio 8 Part. 153; Foglio 8 Part. 154; Foglio 8 Part. 138; Foglio 8 Part. 139; Foglio 8 Part. 140-141; Foglio 8 Part. 119; Foglio 8 Part. 120; Foglio 8 Part. 111; Foglio 8 Part. 110-95-168; Foglio 8 Part. 169-170; Foglio 8 Part. 81; Foglio 8 Part. 83; Foglio 13 Part. 52-53-23-22-21-6; Foglio 8 Part. 169; Foglio 8 Part. 161; Foglio 8 Part. 157; Foglio 8 Part. 156-155; Foglio 8 Part. 142; Foglio 8 Part. 121; Foglio 8 Part. 123; Foglio 8 Part. 112-171; Foglio 8 Part. 113; Foglio 8 Part. 114; Foglio 8 Part. 96; Foglio 9 Part. 128;

Ai sensi dell'art. 32 Comma 2 del t.U. Sugli espropri non si terra' conto delle costruzioni, piantagioni e miglorie effettuate dopo la presente comunicazione dell'avvio del procedimento.

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
Ing. Sara Vinci

(1724 a pagamento)

COMUNE DI SENIS  
Provincia di Oristano

Lavori di recupero della casa baronale e relative pertinenze.

Estratto del Decreto di Acquisizione coattiva n. 01 del 27.09.2010, emesso dal Responsabile del Servizio Tecnico ai sensi dell'ex art. 43 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per la pubblica utilità approvato con D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327

Si porta a conoscenza di chiunque ne abbia interesse che il Responsabile del Servizio Tecnico ha emesso il Decreto di Acquisizione coattiva n.01/10 in data 27.09.2010, a favore del Comune di Senis, dei seguenti immobili:

Ditta espropriata	Comune	Foglio	Mapp.le	Ha	a	ca	Sup. acquisita
EREDI CABRAS*	SENIS	12	1059	0	00	50	50
EREDI CABRAS*	SENIS	12	1046	0	01	38	138

\*EREDI CABRAS: Cabras Anna, Cabras Ennio, Cabras Giorgio, Cabras Italo, Cabras Luigi, Cabras Matilde, Cabras Mauro, Cabras Nicolò, Cabras Pio, Cabras Tonina, Ugo Maria.

Ditta espropriata	Comune	Foglio	Mapp.le	Ha	a	ca	Sup. acquisita
EREDI CABRAS**	SENIS	12	308 U.I.U.	0	04	70	Cons. 8 vani
EREDI CABRAS**	SENIS	12	1049	0	16	87	vani cat. A/2 1.687

\*\* EREDI CABRAS: Birocchi Giuseppina, Cabras Alberto, Cabras Anna, Cabras Francesco, Cabras Giorgio, Cabras Luigi, Cabras Maria Immacolata, Cabras Matilde, Cabras Mauro, Cabras Pio.

occorrenti per lavori di Recupero della Casa Baronale e Relative pertinenze.

L'opposizione dei terzi è proponibile entro i trenta giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto sul B.U.R.A.S.

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
Ing. Sara Vinci

(1725 a pagamento)

ANAS SPA

Compartimento della Viabilità per la Sardegna

DIREZIONE COMPARTIMENTO  
Ufficio per le Espropriazioni

OGGETTO: STRADA DI GRANDE COMUNICAZIONE - S.S. 131 "CARLO FELICE" LAVORI DI AMMODERNAMENTO E DI ADEGUAMENTO DEL TRONCO COMPRESO TRA IL Km 23+885 E IL Km 32+412.

Estratto del Dispositivo di pagamento del saldo dell'indennità definitiva di esproprio

Il DIRIGENTE dell'Ufficio per le Espropriazioni

VISTO

Il D.P.R. 8 giugno 2001, n.327, modificato ed integrato dal DLgs 27 dicembre 2002, n.302 e s.m.i.;

Il Provvedimento Autorizzativo (DI.CO.TER.) rilasciato dal Provveditorato Opere Pubbliche prot. n.8177 del 04/09/2003;

Il Dispositivo del Presidente dell'ANAS S.p.A. n.

DLA/a a2° prot. n.438 del 13/01/2004 di approvazione del progetto definitivo dei lavori di cui all'oggetto, con il quale è stata dichiarata la pubblica utilità dell'opera;

Il Dispositivo del Presidente dell'ANAS S.p.A. prot. n.18958 del 05/02/2008 di approvazione della perizia di variante al progetto definitivo dei lavori di cui all'oggetto, con il quale è stata dichiarata la pubblica utilità per le nuove maggiori aree occorrenti alla realizzazione dell'opera;

Il Decreto Motivato prot n. CCA-0042024-P del

19/11/2008 che autorizza l'occupazione anticipata dei terreni interessati dai lavori di cui sopra, nonché determina in via provvisoria l'indennità di espropriazione;

DISPONE

Il pagamento dell'indennità definitiva di espropriazione a favore delle Ditte così come riportato nello schema seguente:

COGNOME	NOME	LUOGO e DATA di NASCITA	C. F.	Fg	Mp	Comune	Coltura Effettiva Praticata	Area in Esproprio (m2)
BATZELLA	ANNA MARIA	CAGLIARI 26/03/1948	BTZNMNR48C66B354Z	20	241	NURAMINIS	semin. irriguo	1.317
BATZELLA	MARIA GIOVANNA	CAGLIARI 01/01/1952	BTZMGV52A41B354C					
BATZELLA	MARIA GRAZIA	CAGLIARI 26/12/1949	BTZMGR49T66B354F					

Ai sensi dell'art. 26 del DPR 327/2001, modificato e integrato dal DLgs 302/2002, il pagamento diventa esecutivo nel decorso di trenta giorni dalla pubblicazione al BURAS, se non è proposta dai terzi l'opposizione per l'ammontare dell'indennità o per la garanzia.

Il Dirigente dell'Ufficio Espropri  
Il Capo Compartimento  
Dott. Ing. Giorgio Carboni

(1745 gratuito)

#### m) Piani urbanistici, paesistici e territoriali

COMUNE DI VILLAMASSARGIA  
Provincia di Carbonia - Iglesias

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE  
DEL TERRITORIO

RENDE NOTO

Ai sensi degli articoli 20 e 21 della Legge Regionale n. 45 del 22.12.1989, che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 30.10.2009, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvato il progetto esecutivo per la sistemazione delle aree adiacenti la Chiesa Parrocchiale Santa Maria della Neve, comportante la variante n. 17 al Piano Urbanistico Comunale.

AVVISA che detta variante entrerà in vigore il giorno della pubblicazione del presente avviso nel B.U.R.A.S.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Ing. Antonello Medda

(1691 a pagamento)

COMUNE DI PALAU  
Provincia di Olbia - Tempio

Il Responsabile del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata rende noto, ai sensi dell'art. 20 della L.R. n.45/89, che con Deliberazione del C.C. n. 27 del 17.09.2010 è stato approvato definitivamente il Piano per gli Insediamenti Produttivi relativo alle Zone Urbanistiche D2.1 e D2.4.1 site in Località Liscia Culumba.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Ing. Teresa Di Giorgio

(1699 a pagamento)

COMUNE DI TORTOLÌ

Avvisa che con deliberazione del C.C. N. 39 del 24.04.2010 è stata approvata definitivamente la variante al P.R.G. relativa all'ampliamento della zona cimiteriale, contestuale all'approvazione del progetto preliminare di ampliamento del cimitero comunale.

La delibera ha assunto carattere definitivo per essere intervenuta la verifica di coerenza regionale art. 31 L.R. 7/2002 giusta determinazione n. 2166/D.G. del 07.10.2010. Tortolì, li' 11.10.2010

Il Responsabile dell'Area  
Ing. Giovanni Piroddi

(1700 a pagamento)

COMUNE DI MILIS  
Provincia di Oristano

Si RENDE NOTO CHE:

Il Consiglio comunale, con deliberazione n. 51 del 29.09.2010, ha approvato in via definitiva una variante alle norme di attuazione del Piano particolareggiato del centro storico, già adottata dal Consiglio con precedente deliberazione n. 27 del 15.06.2010. Ai sensi degli articoli 20 e 21 della L.R. 22.12.1989, n. 45 detta variante entra in vigore il giorno della pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.A.S..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
Ing. Angelo Mameli

(1701 a pagamento)

COMUNE DI CAGLIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 della L.R. 22.12.1989 n.45, si

RENDE NOTO

Che la Variante al P.U.C. "Integrazione degli artt. 19 e 35 delle Norme di Attuazione" adottata con la deliberazione del Consiglio Comunale del 24.03.2009, n. 8 regolarmente esecutiva, è stata definitivamente approvata dal Consiglio Comunale con le deliberazioni del 23.09.2009, n. 58 e del 14.07.2010, n. 51, esecutiva a termini di legge. La stessa variante è stata ritenuta coerente, ex art.31 L.R. n.7/2002, con Determinazione RAS n.1992/D.G. del 22.09.2010.

Ai sensi dell'art. 20, della L.R. n. 45/1989 detta Variante, entra in vigore dal giorno di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.A.S.

Cagliari, 13 ottobre 2010

Il Dirigente Tecnico  
Ing. Michele Casula

(2718 a pagamento)

COMUNE DI SARDARA  
Provincia del Medio Campidano

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20, 8° comma, della L.R. 22.12.1989 n. 45,

RENDE NOTO

-che il Consiglio Comunale, con delibera C. C. n. 39, del 29.07.2009 ha approvato definitivamente il PIANO URBANISTICO COMUNALE (P.U.C.) - (VARIANTE N. 8) -COSTRUZIONE METANODOTTO "GALSI" (ALGERIA-SARDEGNA-ITALIA)

- che detta variante a seguito di verifica, è stata dichiarata coerente con il quadro normativo e pianificatorio sovraordinato, con determinazione n. 2565/D.G. del 24/11/2009 del Direttore Generale della Pianificazione Urbanistica e Territoriale e della Vigilanza Edilizia dell'Ass. Reg. EE.LL.F.U;

-che la variante n. 8) al P.U.C. entra in vigore

dalla data di pubblicazione del presente avviso nel B.U.R.A.S.

Sardara, li 08/10/2010

Il responsabile del Settore Tecnico  
Dott. Ing. Pierpaolo Corrias

(1722 a pagamento)

COMUNE DI OLBIA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE URBANISTICA

Rende noto che con deliberazione n. 110 del 30/09/2010, il Consiglio Comunale ha approvato definitivamente, ai sensi degli artt. 20 e 21 della L.R. n. 45/89, il seguente strumento urbanistico: Approvazione definitiva variante al Piano di Lottizzazione zona C "Tannaule sud" Ditta CROC.

Il Dirigente  
Ing. Antonio G. Zanda

(1734 a pagamento)

COMUNE DI MARRUBIU

Provincia di Oristano

Che con delibera del Consiglio Comunale di Marrubiu n. 55 del 28/09/2010, è stato definitivamente approvato il progetto di "Variante Urbanistica al Piano Particolareggiato Su Nuraci", in zona C.

Il piano medesimo entrerà in vigore il giorno della pubblicazione del presente avviso sul BURAS.

Marrubiu li, 13/10/2010

Il Responsabile dei Servizi Tecnici  
Dott. Ing. Antonio Casula

(1735 a pagamento)

COMUNE DI BIRORI

Provincia di Nuoro

Il Comune di Birori ha provveduto, ai sensi dell'articolo 14 della Legge Regionale 23 ottobre 2009, n. 4, a verificare la conformità del Piano Particolareggiato del Centro Matrice (Zona A e Zona B1 del P.U.C.) alle prescrizioni delle N.T.A. del Piano Paesaggistico Regionale.

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 5 agosto 2010.

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
Geom. Fabrizio Pintori

(1747 a pagamento)

n) Varie

ENEL

Divisione Infrastrutture e Reti

Sviluppo Rete Sardegna

La sottoscritta ENEL Divisione Infrastrutture e Reti - Sviluppo Rete Sardegna C.F.P.I. 05779711000, visto

l'art. 111 del T U. di leggi sulle acque e sugli impianti elettrici n. 1775 dell'11/12/1933 e l'art. 4 L.R. n. 43/89

#### RENDE NOTO

di aver presentato, alla PROVINCIA CARBONIA-IGLESIAS, domanda tendente ad ottenere, a norma del TU. n. 1775 dell'11/12/1933, del D.P.R. n. 342 del 18/03/1965, nonché della L.R. n. 43/89, l'autorizzazione alla costruzione ed all'esercizio provvisorio di: LINEA 15 KV AEREA E PTP ALLACCI TESTA LOC. OLLASTA E QUATTRO STAGIONI LOC. OLLASTA - IGLESIAS - (Rif PLAM0028-10) il cui tracciato interessa il territorio del COMUNE DI IGLESIAS, avente le seguenti caratteristiche: cavo interrato sez 70 mmq, lunghezza 25 m circa; linea aerea 3x30 mmq in Alluminio lunghezza circa 227 m e posto di trasformazione su palo.

Il responsabile del procedimento è la PROVINCIA CARBONIA-IGLESIAS alla quale dovranno essere trasmesse, entro trenta giorni dalla data della presente pubblicazione ai sensi dell'art.112 del TU. succitato e dell'art.4 L.R. n. 43/89, le eventuali opposizioni ed osservazioni alla costruzione dell'impianto in oggetto.

La costruzione dell'impianto è stata proposta dall'ENEL Divisione Infrastrutture e Reti - Sviluppo Rete Sardegna, la documentazione relativa alla progettazione dell'impianto in argomento è depositata presso l'Ufficio Sviluppo Rete - P.za Deffenu, 1 - 09125 CAGLIARI al quale ci si dovrà rivolgere per la visione degli atti.

Un Procuratore  
Gian Luca Funaioli

(1656 a pagamento)

#### ASSESSORATO DEI LAVORI PUBBLICI

##### SERVIZIO DEL GENIO CIVILE DI NUORO

Si rende noto che la Ditta Melis Luisa Rossana con domanda in data 30/03/2010, ha chiesto di derivare lt/sec. 0.05 d'acqua dalla Sorgente "Cuile Turroni" in agro di Tertenia, località Conca Peddari, nell'ambito dei terreni di cui ai mapp.130-131 del Fgl.33, per uso domestico. Il prelievo avverrà per caduta naturale.

Il Direttore del Servizio  
Ing. Giovanni Chierroni

(1664 a pagamento)

#### ASSESSORATO DEI LAVORI PUBBLICI

##### SERVIZIO DEL GENIO CIVILE DI NUORO

Si rende noto che la Ditta Brandas Paolo con domanda in data 24/08/2009, ha chiesto di derivare lt/sec. 0.05 d'acqua dalla Sorgente sita in località "Mortu e Sonnu in agro di Gairo, nell'ambito dei terreni di cui ai mapp.451-467-468-469 del Fgl.21, per uso irriguo. Il prelievo avverrà per caduta naturale.

Il Direttore del Servizio  
Ing. Giovanni Chierroni

(1665 a pagamento)

#### ASSESSORATO DEI LAVORI PUBBLICI

##### SERVIZIO DEL GENIO CIVILE DI CAGLIARI

La Ditta Cannas Anna, con sede in Cagliari, via della Pineta n. 170, ha presentato domanda in data 22.06.2009 per ottenere la concessione di derivare dalle sorgenti Pertuseddus e Mitza Sa Teula, in località Sette Fratelli, in agro di Sinnai, 0,04 l/s d'acqua per uso irriguo.

Il Direttore del Servizio  
Arch. Carlo Lucio Magi

(1666 a pagamento)

#### ASSESSORATO LAVORI PUBBLICI

##### SERVIZIO DEL GENIO CIVILE Di SASSARI

Si rende noto che, con Determinazione n. 2456/32679 del 29/9/2010 è stato concesso alla Ditta CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE Di SASSARI, con sede in Sassari, salvo i diritti di terzi, di derivare mod. 1 pari a mc. 3.000.000 anno per una portata max. di 100 l/s. di acqua da Rio Mannu di Porto Torres in Località Ponte Colombo in agro del Comune di Porto Torres, per uso industriale. La Concessione di durata quindicennale, è regolata, da Disciplinare n. 9706 di repertorio del 8/03/2010. C.F. 00124720905.

Il Direttore del Servizio  
Ung. Giovanni Chierroni

(1693 a pagamento)

#### ENEL

##### Divisione Infrastrutture e Reti

##### Sviluppo Rete Sardegna

La sottoscritta ENEL Divisione Infrastrutture e Reti - Sviluppo Rete Sardegna C.F.-P.I. 05779711000, visto l'art. 111 del T U. di leggi sulle acque e sugli impianti elettrici n. 1775 dell'11/12/1933 e l'art. 4 L.R. n. 43/89

#### RENDE NOTO

di aver presentato, alla Provincia di Cagliari, domanda tendente ad ottenere, a norma del T U n. 1775 dell'11/12/1933, del D.P.R. n. 342 del 18/03/1965, nonché della L.R. n. 43/89, l'autorizzazione alla costruzione ed all'esercizio provvisorio di: LINEA 15 KV AEREA E PTP ALL. ZUNCHEDDU LOC. SA FORRA BURCEI - CL 994008749-WBS UDS1M090037 - (Rif PLAM-0037-10) il cui tracciato interessa il territorio del COMUNE DI BURCEI, avente le seguenti caratteristiche: cavo interrato sez 70 mmq, lunghezza 25 m circa; linea aerea 3x30 mmq in Alluminio lunghezza circa 227 m e posto di trasformazione su paio.

Il responsabile del procedimento è la PROVINCIA DI CAGLIARI alla quale dovranno essere trasmesse, entro trenta giorni dalla data della presente pubblicazione ai sensi dell'art. 112 del TU succitato e dell'art. 4 L.R. n. 43/89, le eventuali opposizioni ed osservazioni alla costruzione dell'impianto in oggetto.

La costruzione dell'impianto è stata proposta

dall'ENEL Divisione Infrastrutture e Reti - Sviluppo Rete Sardegna, la documentazione relativa alla progettazione dell'impianto in argomento è depositata presso l'Ufficio Sviluppo Rete - P.za Deffenu, 1 - 09125 CAGLIARI al quale ci si dovrà rivolgere per la visione degli atti.

Un Procuratore  
Gian Luca Funaioli

(1694 a pagamento)

COMUNE DI MONTI  
Provincia di Olbia Tempio

Modifiche apportate allo statuto comunale con delibera consiliare n. 37 del 30 giugno 2010, esecutiva ai sensi di legge art. 10 bis - Presidente del Consiglio Comunale

1. Il Consiglio Comunale è presieduto da un Presidente eletto tra i consiglieri nel corso della prima adunanza. In sede di prima attuazione l'elezione del Presidente viene effettuata nella seduta consiliare successiva alla modifica dello Statuto;

2. La seduta di insediamento è presieduta dal Sindaco fino all'elezione del Presidente;

3. L'elezione avviene a scrutinio segreto.

Risulta eletto il candidato che raccoglie il numero più elevato di voti dei consiglieri assegnati.

4. Ogni consigliere può esprimere un solo nome. Le funzioni vicarie di Presidente sono esercitate dal Vice Presidente ed è individuato nella figura del Sindaco.

Art 10 ter - Attribuzione del Presidente del Consiglio.

1) Il Presidente rappresenta il Consiglio Comunale, lo convoca e ne dirige i lavori e l'attività. In particolare il Presidente:

a). D'intesa con il Sindaco, stabilisce l'ordine del giorno delle adunanze e convoca il consiglio comunale;

b). Adotta i provvedimenti necessari per il funzionamento dell'organo;

c) Tutela le prerogative e assicura l'esercizio dei diritti dei consiglieri nonché la funzione delle minoranze;

d). Assicura adeguata e preventiva informazione ai gruppi e ai consiglieri circa le questioni sottoposte al consiglio; cura la costituzione e il funzionamento delle commissioni consiliari e può partecipare alle sedute delle medesime;

e) Garantisce il rispetto dello statuto e del regolamento consiliare;

f) Esercita le funzioni attribuitegli dallo statuto, dal regolamento e dalle altre norme vigenti.

In caso di assenza, incompatibilità o impedimento temporaneo il Presidente è sostituito dal Vice Presidente. Il comma 2 dell'art. 10, è sostituito come segue: "Il Consiglio Comunale è presieduto dal Presidente del Consiglio comunale. In caso di sua assenza o incompatibilità è presieduto dal Vice Presidente individuato nella persona del Sindaco. In mancanza di entrambi la presidenza della seduta è assunta dall'assessore più anziano di età che sia anche consigliere comunale.

All'art. 11 comma 1 la parola "Sindaco" è sostituita con "Presidente";

All'art. 12 comma 4 la parola "Sindaco" è sostituita con "Presidente";

All'art. 16 il comma n. 3 è soppresso.

Il Segretario Comunale  
Dott Mario Carta

(1695 gratuito)

PROVINCIA DI CAGLIARI  
Ufficio Risorse Idriche

Si rende noto che la Ditta ATAHOTELS S.p.A. (CD 486) ha richiesto la concessione di derivazione da pozzo sito nel Comune di VILLASIMIUS in Loc. Foxi individuato al Fg 21 mapp. 249; portata di 8,00 l/s; uso Igienico ed assimilati. Gli atti sono in visione c/o l'Ufficio Risorse Idriche, Via G. Guglielmo 09131 Cagliari. Osservazioni, opposizioni e la segnalazione della presenza di pozzi ad uso acquedottistico umano entro 200 m, devono pervenire per iscritto entro 20 giorni dalla data di pubblicazione della presente sul BURAS, all'Ufficio Risorse Idriche della Provincia di Cagliari.

IL DIRIGENTE  
Ing. Alessandro Sanna

(1696 a pagamento)

M.I.T.A. RESORT s.r.l.

AVVIO PROCEDURA DI VERIFICA

D. Lgs. 152/06 come modificato dal D.Lgs 4/2006

Il Proponente Mita Resort S.r.l.

Indirizzo: SS 195 km 39,600 - c/o Forte Village Resort, 09010 Pula (CA)

Sede legale: S.S. 195 Km. 39.600 Fraz. Forte Village ha richiesto l'attivazione della procedura di verifica per l'intervento Progetto per la messa in sicurezza del litorale antistante il Forte Village Resort in Località Santa Margherita di Pula (CA) - Seconda fase

ricompreso nella tipologia dell'allegato B 1:

Punto 7 lett. I - Opere costiere destinate a combattere l'erosione e lavori marittimi volti a modificare la costa, mediante la costruzione di dighe, moli ed altri lavori di difesa del mare ricadente in località Santa Margherita nel Comune di Pula (CA)

Gli elaborati sono depositati e disponibili per la consultazione presso:

- Servizio SAVI, Via Roma 80, 09122 Cagliari

- Servizio Tutela Paesaggistica per le provincie di Cagliari e Carbonia-Iglesias, viale Trieste 186, 09123 Cagliari

- Comune di Pula, Corso Vittorio Emanuele 28, 09010, Pula (CA)

- ARPA Sardegna, Viale Ciusa 6, 09131 Cagliari

- Corpo forestale e di vigilanza ambientale, via Biasi 7, 09131 Cagliari

Eventuali osservazioni sul progetto potranno essere

presentate, in forma scritta, al Servizio SAVI entro 45 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Legale Rappresentante  
Lorenzo Giannuzzi

(1702 a pagamento)

#### AVVIO PROCEDURA DI VERIFICA

D. Lgs. 152/06 come modificato dal D. Lgs. 4/2006  
La Società CALCESTRUZZI S.p.A. con sede in Via Camozzi 124, Bergamo, ha richiesto l'attivazione della procedura di verifica per l'intervento relativo al recupero di rifiuti non pericolosi quali le ceneri derivanti dalla combustione del carbone, nell'impianto di betonaggio ubicato in località Monte Arrubiu nel comune di Sarroch, per un quantitativo fino a un massimo di 80 t/giorno di ceneri, ma con il limite massimo di 6.000 tonnellate annue.

L'intervento è ricompreso nella tipologia dell'allegato Bl al punto 7, lettera w «Impianti di smaltimento di rifiuti speciali non pericolosi, con capacità complessiva superiore a 10 t/giorno, mediante operazioni di cui all'allegato C, lettere da R1 a R9, della parte quarta del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

Gli elaborati sono depositati e disponibili per la consultazione presso:

Il Servizio SAVI dell'Assessorato regionale Difesa e Ambiente, Via Roma 80 Cagliari; Il Servizio Tutela Paesaggistica per la Provincia di Cagliari e di Carbonia-Iglesias dell'Assessorato regionale Enti Locali, Finanze ed Urbanistica, Viale Trieste 186 - 09123 Cagliari; il Comune di Sarroch, Via Siotto 2 09018 Sarroch; l'AR-PAS Dipartimento di Cagliari, Servizio valutazione e analisi ambientale, Viale Ciusa 6 - 09131 Cagliari; Il Servizio Territoriale Ispettorato Ripartimentale CFVA Via Biasi 9 - 09131 Cagliari; la Provincia di Cagliari, Settore Ambiente, Via Giudice Guglielmo 46 - 09131 Cagliari.

Eventuali osservazioni sul progetto potranno essere presentate, in forma scritta, al servizio S.A.V.I. entro 45 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Il Direttore Zona Tirreno  
Alfonso Di Bona

(1703 a pagamento)

COMUNE DI GAVOI  
Provincia di Nuoro

UFFICIO COMMERCIO

Approvazione denominazione e attribuzione classifica affittacamere periodo 2010-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la richiesta del Sig. Mastio Giuseppe nella sua qualità di titolare, di attribuzione di classifica per il quinquennio 2010 - 2014 al complesso ricettivo extra alberghiero denominato affittacamere "DOMOSARDINIA", sito nel Comune di Gavoi, in Piazza Carmine

n.6;

VISTA la denuncia dei requisiti allegata alla richiesta;

VISTA la relazione predisposta dall'ufficio Commercio di questo Comune;

VISTO il parere prot. n. 00019967 del 06/07/2010 dell'Amministrazione Provinciale di Nuoro, settore Sviluppo Economico;

VISTA la L.R 20 giugno 1986 N.35;

VISTA la L.R 12 agosto 1998 N.27 ;

DETERMINA

Di assegnare al complesso ricettivo extra alberghiero la denominazione di affittacamere "DOMOSARDINIA";

DISPONE

Al complesso ricettivo extra alberghiero denominato "DOMOSARDINIA" sito in Piazza Carmine n.6 di questo comune, per il quinquennio 2010/2014 è attribuita la classifica di affittacamere di 2^ categoria ai sensi dell'art.14, comma 2, della L.R. N.27/98.

La capacità ricettiva del complesso è di n.5 camere per n.12 letti, n. 6 bagni.

Copia del presente provvedimento sarà notificato al titolare del complesso, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna e trasmesso alla regione Sarda Ass.to Turismo, Commercio e Artigianato e all'Amministrazione Provinciale di Nuoro, settore Sviluppo Economico.

GAVOI 22/09/2010

Il responsabile del Servizio  
Rag. Angelo Buttu

(1709 a pagamento)



GAL TERRE SHARDANA

PSR 2007/2013 DELLA REGIONE SARDEGNA  
Regolamento CE N. 1698/2005 DEL 20 SETTEMBRE 2005

Asse 4 "Attuazione dell'approccio LEADER"

Misura 4.3.1. "Funzionamento GAL" - Bando per la costituzione di una Lista ristretta di esperti

AVVISO

Si rende noto che il CdA del GAL TERRE SHARDANA ha approvato, nell'ambito della Misura 431 Funzionamento GAL, il Bando relativo alla "Costituzione di una Lista ristretta di esperti"

Il Bando è disponibile in versione -integrale sul sito Internet del GAL [www.terreshardana.eu](http://www.terreshardana.eu) e della Regione Sardegna, «Speciale Programma Sviluppo Rurale»: <http://www.regione.sardegna.it/speciali/programmasviluppatorurale/gal/notizie/>

Il termine ultimo di presentazione delle domande è

fissato al trentesimo giorno dalla data di pubblicazione sul BURAS.

Per ulteriori informazioni gli utenti potranno contattare gli uffici del GAL Terre Shardana S.C.a.r.l. - Loc. LOSA SS 131 Km.124, c/o Centro Servizi - Abbasanta 09071 (OR) n. telefono 0785/896401 - fax: 0785/890298 - e-mail: info@terreshardana.eu.

Il Presidente G L Terre Shardana  
Antonello Solinas

(1723 a pagamento)

#### CONSORZIO PER LA ZONA INDUSTRIALE DELLA VALLE DEL TIRSO IN LIQUIDAZIONE

Lottizzazione ZIR Su Pranu de Sa Matta -09080  
ULA TIRSO (OR)

#### AVVISO

Ai sensi dell'art. 32, comma 3°, dello Statuto Consortile, si informa che, per trenta giorni consecutivi a decorrere dal 7/10/2010 è in pubblicazione presso l'Albo pretorio di questo Ente il decreto del Commissario Liquidatore n. 34 del 22/09/2010 corredata dal bilancio consuntivo 2009 e relativi allegati.

Ula Tirso li 12.10.2010

Il Commissario Liquidatore  
Dott. Paolo Puddu

(1726 a pagamento)

#### AICO srl

La sottoscritta AICO srl, con sede in Sassari in Regione Santa Barbara, C.F. e P. IVA 00072690902, visto l'art. 111 del T.U. delle leggi sulle acque e sugli impianti elettrici R.D. n. 1775 del 11/12/1933 a l'art. 4 L.R. n. 43/89

#### Rende noto

di aver presentato al Comune di Sassari domanda tendente al rilascio della Autorizzazione per la Realizzazione di una cabina elettrica di trasformazione MT/BT in Regione Santa Barbara nella Z.I. di Sassari di potenza nominale di 600 kw; tale opera ricade in località Santa Barbara nel Comune di Sassari, ai sensi del R.D. n. 1775 del 11/12/1933, del DPR n. 342 del 18/03/1965, della L.R. n. 43/89 e della L.R. n. 9/06, è competente ad esprimere il proprio parere nell'ambito della Conferenza dei Servizi che verrà indetta dal Comune di Sassari - Settore SUAP.

La cabina elettrica ricade in località Santa Barbara nel Comune di Sassari e ha le seguenti caratteristiche: pareti in muratura portante di blocchi di calcestruzzo di spessore di cm. 30 e solaio in laterocemento di spessore cm 20. L'altezza interna netta è 2,70 metri.

La realizzazione della cabina elettrica è stata proposta da AICO sr.; la documentazione relativa è stata depositata presso il Comune di Sassari - Settore Suap; via Paolo Demuro 1 - 07100 Sassari e presso la Provincia di Sassari - Settore VIII - Agricoltura e Ambiente, Loc. Baldinca - Li Punti - Via Monte Tignosu s.n. - 07100

Sassari, dove è possibile prenderne visione.

Il Richiedente  
AICO srl  
Brozzu Nicolino

(1727 a pagamento)

#### PROVINCIA DI CAGLIARI Ufficio Risorse Idriche

Si rende noto che il COMUNE DI DOMUS DE MARIA (CD 273) ha richiesto la concessione di derivazione da pozzo sito nel Comune di DOMUS DE MARIA in Loc. Ponte Maleni individuato al Fg B/7 mapp. 371; portata di 1,00 l/s; uso Irrigazione di attrezzature sportive/verde pubblico. Gli atti sono in visione c/o l'Ufficio Risorse Idriche, Via G. Guglielmo 09131 Cagliari. Osservazioni, opposizioni e la segnalazione della presenza di pozzi ad uso acquedottistico umano entro 200 m, devono pervenire per iscritto entro 20 giorni dalla data di pubblicazione della presente sul BURAS, all'Ufficio Risorse Idriche della Provincia di Cagliari.

IL DIRIGENTE  
Ing. Alessandro Sanna

(1728 a pagamento)

#### ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

#### Direzione Generale enti locali e finanze

Servizio territoriale demanio e patrimonio di Sassari

Oggetto: Sunto dell'istanza di nuova concessione demaniale marittima della durata di sei anni, presentata dalla società Due C s.r.l., avente ad oggetto un'area in comune di Alghero, località Fertilia, scogliera Lungomare Rovigno, della superficie di mq 64,86, parte sulla scogliera e parte a mare, per il posizionamento stagionale di una struttura amovibile in legno (piattaforma e passerella) per agevolare l'accesso al mare dei clienti dello stabile residenziale ad utilizzo ricettivo denominato "Villa Grachira", ubicato in Comune di Alghero, località Fertilia, Via Lungomare Rovigno.

Ai sensi dell'art. 18 del regolamento per l'esecuzione del codice della navigazione (navigazione marittima), si rende noto che la Società Due C s.r.l., con sede in Alghero, Via P. Paoli 28, rappresentata dal sig. Camboni Bachisio, ha presentato istanza per il rilascio di nuova concessione demaniale marittima della durata di sei anni, avente ad oggetto un'area della superficie di mq 64,86, parte sulla scogliera e parte a mare, per il posizionamento stagionale di una struttura amovibile in legno (piattaforma e passerella) per agevolare l'accesso al mare dei clienti dello stabile residenziale ad utilizzo ricettivo, denominato "Villa Grachira", ubicato in Comune di Alghero, località Fertilia, Via Lungomare Rovigno.

Si invitano tutti coloro che abbiano interesse a presentare entro il 28 novembre 2010 le osservazioni che ritengono opportune o eventuali domande concorrenti

con l'istanza sopraemarginata presso la Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato degli enti locali, finanze ed urbanistica – Servizio territoriale demanio e patrimonio di Sassari, via Roma, 46 – Sassari, tel. 079/2088732, 079/2088716, fax 079/2088747.

Si specifica che eventuali domande concorrenti devono essere presentate, a pena di inammissibilità, utilizzando il Modello D1, approvato con decreti del Direttore Generale per le Infrastrutture e Navigazione Marittima e Interna pubblicati in G.U. del 16/04/2004, n. 89 ed in G.U. del 05/08/2009, n. 180, debitamente compilato in tutte le sue parti, corredato dal progetto e dalla relazione tecnica inerenti alle opere da realizzare ed all'attività da svolgere.

Si precisa ancora che, ai sensi dell'art. 11 delle "Linee guida per la predisposizione del piano di utilizzo dei litorali" approvate con deliberazione della Giunta Regionale n. 25/42 del 01/07/2010, le domande concorrenti possono essere presentate solo dai titolari di aziende ricettive (L.r. 14/05/1984, n. 22 e s.m.e i.) collocate entro i 1000 metri dalla linea di battaglia.

Per la comparazione delle istanze concorrenti verranno applicati i criteri stabiliti dall'art. 11 delle citate "Linee guida".

Le istanze concorrenti devono essere accompagnate dall'attestazione del pagamento di € 155,00, dovuto ai sensi dell'art. 11 del regolamento per l'esecuzione del codice della navigazione (navigazione marittima) per spese d'istruttoria, da versare sul c/c postale n. 60747748, eventualmente tramite bonifico o postagioco con codice IBAN: IT/21/Q/07601/04800/000060747748 ovvero sul c/c bancario acceso presso Unicredit Banca s.p.a. coordinate bancarie: IT/74/J/03002/04810/000010951778, entrambi intestati alla Regione Autonoma della Sardegna, con la causale "Capitolo EC 372.064, UPB E 372.006, centro di responsabilità 00.04.01.31, spese istruttoria concessione demaniale marittima, SIOPE CO.BI. 30204 - CO.GE. 3240,".

Il presente atto viene pubblicato nell'Albo Pretorio del Comune di Alghero, nell'Albo degli Uffici Marittimi competenti per territorio e nel sito internet della Regione Sardegna per un periodo di trenta giorni consecutivi.

Il Direttore del Servizio  
F.to Dott.ssa Anna Paola Fois

(1749 gratuito)

## ARGEA SARDEGNA

Programma di Sviluppo Rurale 2007 - 2013

MISURA 112 - Insediamento di giovani agricoltori

Progetti individuali - 3<sup>a</sup> sottofase

Approvazione Graduatoria Unica Regionale

Si comunica che, con determinazione n. 3137/2010 del 20/10/2010 del Direttore dell'Area di Coordinamento Attività Istruttorie, è stata approvata la Graduatoria Unica Regionale delle domande ammissibili a finanzia-

mento e gli elenchi delle domande non ammissibili.

Il testo integrale del suddetto atto sarà consultabile, entro 10 giorni dalla presente pubblicazione, sul sito internet della Regione Sardegna, negli albi degli uffici delle sedi legale, amministrativa e dei Servizi Territoriali ARGEA Sardegna.

Dal decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso decorrono: i termini per i ricorsi gerarchici e giurisdizionali, rispettivamente entro 30 e 60 giorni; il termine di 60 giorni per la presentazione da parte delle ditte incluse nell'elenco delle domande ammissibili finanziabili della relativa documentazione. Pertanto, la pubblicazione sul sito internet e l'affissione sugli albi dell'ARGEA equivale alla richiesta di completamento delle domande di aiuto.

Il Direttore dell'Area di Coordinamento Istruttorie  
Agostino Curreli  
(1751 a pagamento)

## Vari

### p) Riconoscimenti di proprietà

#### TRIBUNALE DI TEMPIO PAUSANIA

##### Estratto atto di citazione

Il Presidente del Tribunale di Tempio Pausania in data 20/09/2010 ha autorizzato la notifica per pubblici proclami ex art. 150 c.p.c. dell'atto di citazione con cui l'Avv. Alessandra P. Cocco, procuratore del sig. Tamponi Pietro Francesco, nato a Sedini il 29/11/1958, c.f. TMPPRF58S29I565X, residente in Trinità d'Agultu, loc. Isola Rossa, cita avanti al Tribunale di Tempio Pausania per l'udienza di prima comparizione del 16/02/2011, ore 9 e seguenti, i signori Muretti Agostino, nato ad Aggius il 13/05/1897, Muretti Antonia, nata ad Aggius il 15/03/1908, Muretti Giovanni Gavino, nato ad Aggius il 12/04/1911, Muretti Giovanni Maria, nato ad Aggius il 14/06/1905, Muretti Giovanna, nata ad Aggius, Muretti Maria Angela, nata ad Aggius il 12/02/1914, Carboni Giovanni Maria, nato ad Aggius il 02/06/1978, Terzitta Anna Maria, nata ad Aggius il 20/06/1920, Terzitta Giovanni Andrea, nato ad Aggius il 06/04/1924, Terzitta Giovanni Maria, nato ad Aggius il 14/02/1929, Terzitta Giuseppe, nato ad Aggius il 08/06/1931, Terzitta Maria Domenica, nata ad Aggius il 06/12/1926, Terzitta Vittorio, nato ad Aggius il 19/03/1922, con invito agli stessi a costituirsi ai sensi e nelle forme di cui all'art. 166 C.P.C., entro venti giorni prima della suindicata udienza, con avvertimento che la costituzione oltre i suddetti termini comporterà le decadenze di cui agli artt. 38 e 167 C.P.C., e che in difetto di costituzione si procederà in loro contumacia, per ivi sentire accertare e dichiarare Tamponi Pietro Francesco, proprietario esclusivo dell'immobile sito in Comune di Trinità d'Agultu e Vignola, contraddistinto in catasto al F. 26 mappale 93, nella condizione di fatto e diritto in cui si trova per intervenuta usucapione ultraventennale. Per l'effetto disporre la trascrizione dell'emananda

sentenza presso la Conservatoria dei RR.II. competente con esonero del conservatore da ogni responsabilità. Con vittoria di spese diritti ed onorari di causa in caso di opposizione.

Tempio Pausania, 09/09/2010.

Avv. Alessandra P. Cocco

(1667 a pagamento)

#### TRIBUNALE DI TEMPIO PAUSANIA SEZIONE DISTACCATA DI OLBIA

Il Presidente del Tribunale di Tempio Pausania ha autorizzato con provvedimento R.G.V.G. 331/10 in data 16 settembre 2010 la notifica per pubblici proclami dell'atto di citazione con il quale Goveani Roberto, nato a Pinerolo il 14/08/1957, c.f. GVNRR57MI4G674D, residente in Olbia, ed ivi elettivamente domiciliato in Piazza Regina Margherita ang. Via Fausania 3, nello studio dell'Avv. Graziella Putzu c.F. PTZGZL56D56GO I 5W che lo rappresenta e difende, citava la Società Transalpina Haute-Nendaz in persona del legale rappresentante p. t. con sede in Sion c/o Cadero SA "Rosablanc" 1997 Siviez (Svizzera), nonché eventuali e non conosciuti aventi causa e gli intestatari catastali (Pileri Benedetto, nato a San Pantaleo il 03.01.1919, Pileri Domenica, nata a San Pantaleo il 15.04.1917, Pileri Giovanni Maria, nato a San Pantaleo il 24.10.1905, Pileri Santina, nata a San Pantaleo il 12.02.1908, Gamboni Giovannica, nata a Luogosanto il 28.11.1880) per vedersi riconoscere l'acquisto per usucapione del terreno sito in Comune di Olbia censuario di Nuchis distinto all'NTC di Sassari al foglio 17 mappale 10 della superficie di ha 02.35.72 qualità classe pascolo; ordinare alla Conservatoria dei RR.II di Tempio Pausania la trascrizione della emendanda sentenza; condannare, in caso di opposizione, i convenuti alle spese di giudizio oltre ai diritti ed onorari invitandoli a comparire nanti il Tribunale di Tempio Pausania Sezione Distaccata di Olbia all'udienza del 01.04.2011, ore di rito, con invito a costituirsi nel termine di almeno venti giorni prima dell'udienza ex art. 166 c.p.c. dinanzi al giudice istruttore designato, ex art. 168 bis c.p.c., con l'avvertimento che la costituzione oltre il suddetto termine implica le decadenze di cui agli art. 38 e 167 c.p.c. e che in difetto di costituzione si procederà in loro contumacia.

Olbia 08 ottobre 2010

Avv. Graziella Putzu

(1704 a pagamento)

#### TRIBUNALE CIVILE DI TEMPIO PAUSANIA

Estratto di Decreto di Riconoscimento di Proprietà ai sensi della Legge 10.05.1976 n. 346 e dell'art. 1159 bis c.c.

Con decreto di riconoscimento di proprietà ai sensi degli artt. 1, 2 e 3, comma 5 della legge n. 346/1976, emesso in data 15.07.2010 nel procedimento recante n. 1286/09 R.G., il Tribunale di Tempio Pausania, Giudice dott.ssa Daniela Di Carlo, ha dichiarato Canu Giovanna Maria, nata a Tempio Pausania il 11.08.1942 (C.F. CNA-GNN42M51L093Q) e Satta Francesco, nato a Tempio Pausania il 10.01.1930 (C.F. STTFNC30A10L093G), entrambi rappresentati e difesi dall'Avv. Maria Elena Inzaina ed elettivamente domiciliati presso lo studio di quest'ultimo in Tempio Pausania, Via Episcopio n. 3, proprietari nella misura di 1/2 ciascuno, del terreno sito in Comune di Tempio Pausania distinto in Catasto al foglio 164, mappale 51: con l'avvertimento che avverso il decreto di riconoscimento potrà essere proposta opposizione da parte di chiunque vi abbia interesse entro sessanta giorni dalla scadenza del termine di affissione.

Tempio Pausania li 15 ottobre 2010

Avv. Maria Elena Inzaina

(1743 a pagamento)

#### RICONOSCIMENTO DI PROPRIETÀ

Occhioni Michele CF. CCHMHL29B23I312E. residente a Tempio Pausania Fraz. Bassacutena Via Diaz N.4. con ricorso ai sensi dell'art.3 1.346\76 autorizzato in data 5\10\2010 dal Tribunale Civile di Tempio Pausania, ha chiesto il riconoscimento di proprietà del fondo sito in Comune di Luogosanto, fg.1 part.137 di ha 10.96.61. Chiunque vi abbia interesse può proporre opposizione entro 90 giorni dalla data di scadenza dei termini di affissione oppure dalla data della notifica agli interessati

Sassari li 15\10\2010

Avv. Maria Teresa Spanu

(1744 a pagamento)