

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE

DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ANNUNZI LEGALI

Parte TERZA

Cagliari, martedì 17 gennaio 2012

Si pubblica ogni decade ed eccezionalmente quando occorre esclusi i giorni festivi

DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO LA PRESIDENZA DELLA REGIONE - CAGLIARI V. Nazario Sauro, 9 - Tel. 070 6061

PREZZI E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO E VENDITA - a) abbonamento (anno solare); Parti I e II (esclusi i supplementi straordinari) Euro 51,65; Parti I e II (inclusi i supplementi straordinari) Euro 180,76; Parte III Euro 77,47. Il termine utile per la sottoscrizione degli abbonamenti scade il 28 febbraio; entro tale termine saranno inviati ai sottoscrittori, nei limiti delle disponibilità di magazzino, i fascicoli arretrati dell'anno in corso. Eventuali abbonamenti sottoscritti dopo il 28 febbraio e, in ogni caso, prima del 30 giugno non danno diritto all'invio del fascicoli arretrati. I versamenti per abbonamento effettuati dopo il 30 giugno si considerano validi per l'anno solare successivo, salvo conguaglio. La sostituzione di fascicoli disguidati è subordinata alla richiesta scritta ed alla trasmissione, entro 30 giorni, della relativa fascetta di abbonamento. - b) vendita a fascicoli separati: Parti I e II Euro 1,03, Parte III Euro 1,81, Supplementi ordinari e straordinari: Euro 0,52 ogni sedicesimo (sedici pagine) o frazione di esso; i fascicoli relativi ad anni arretrati, il doppio del prezzo indicato in copertina. Eventuali richieste saranno soddisfatte secondo la disponibilità di magazzino. I prezzi di cui alle lettere a) e b) sono raddoppiati per l'estero, esclusi i paesi dell'Unione Europea.

MODALITA' PER LE INSERZIONI - Le tariffe delle inserzioni nel Bollettino Ufficiale della Regione Parte III sono stabilite nella seguente misura per qualsiasi tipo di avviso: a) diritto fisso Euro 5,16 ; b) testo Euro 1,55 per ogni rigo o spazio di rigo dattiloscritto su carta bollata o uso bollo. Eventuali inserzioni eccedenti le quattro pagine di carta bollata o uso bollo, Euro 3,10 per ogni linea, o frazione di linea di scrittura. Gli originali degli annunci, con la specificazione del relativo oggetto, devono pervenire alla Direzione del Bollettino presso la Presidenza della Regione, via Nazario Sauro, n. 9, corredati della ricevuta di versamento dell'importo versato tramite bonifico bancario sul conto corrente bancario acceso presso UNICREDIT Spa intestato a: Regione Autonoma Sardegna - cod. IBAN: IT 15W02008 04810 000010951778 oppure sul conto corrente postale n. 60747748 intestato a: Regione Autonoma Sardegna, causale: BURAS (abbonamento/inserzione/acquisto) - Rif. Entrate: EC 312.001 - CdR 01.02.04. I versamenti effettuati su conto corrente postale tramite bonifico bancario avranno il seguente cod. IBAN: IT 21 Q 07601 04800 000060747748. Non si dà corso agli annunci non accompagnati dalla citata ricevuta ed a quelli per i quali il relativo versamento sia stato effettuato in forma diversa. Gli annunci con scadenze di termini devono contenere, fuori testo, la precisa indicazione della data entro la quale si chiede che vengano pubblicati e devono pervenire alla Direzione del Bollettino Ufficiale almeno quindici giorni antecedenti tale data, salvo che gli inserzionisti non chiedano con dichiarazione esplicita in tal senso che la pubblicazione abbia ugualmente luogo senza l'osservanza dei termini.

COMUNICATO AGLI INSERZIONISTI - Si informano gli inserzionisti che gli avvisi devono pervenire alla direzione del BURAS - ancorchè inoltrati a mano - accompagnati da lettera di trasmissione recante esplicita richiesta di pubblicazione. I richiedenti le inserzioni hanno diritto ad un esemplare gratuito del fascicolo di Bollettino nel quale sono pubblicate le inserzioni stesse. Gli annunci devono pervenire in duplice esemplare di cui uno in originale.

COMUNICATO

La pubblicazione del Bollettino ufficiale in formato esclusivamente digitale, già prevista a partire dal 1° gennaio 2012, è differita.

La nuova data, determinata dalla legge istitutiva del Bollettino telematico attualmente all'esame del Consiglio regionale, sarà tempestivamente comunicata. Nel confermare la sospensione degli abbonamenti per l'anno 2012, si comunica che tutte le edizioni del Bollettino sono consultabili e scaricabili dal sito: www.regione.sardegna.it/servizi/cittadino/buras

h) Edilizia residenziale pubblica	25
i) Espropriazioni e servitù	25
l) Cooperative	—
m) Piani urbanistici, paesistici e territoriali	26
n) Varie	28

Vari

o) Finanziamenti	—
p) Riconoscimenti di proprietà	32
q) Società	—
r) Vari	34

SOMMARIO**Giudiziari**

	Pag.
a) Esecuzioni immobiliari e vendite	—
b) Fallimenti	—
c) Varie	—

Amministrativi

	Pag.
d) Appalti e aste	2
e) Avvisi ad opponendum	2
f) Comitati provinciali prezzi	—
g) Concorsi e impiego pubblico	3

Amministrativi**d) Appalti e aste**

GAL Marghine

PSR 2007/2013 della Regione Sardegna Reg. (CE) n.°
1698/2005

Asse 4 - Attuazione dell'approccio LEADER"

Misura 312 – Sostegno alla creazione e allo sviluppo
delle microimprese

Avviso

Si rende noto che il CdA del GAL Margine ha approvato il Bando relativo alla Misura 312 – Sostegno alla creazione e allo sviluppo delle microimprese: Azione 1 - Sviluppo delle attività artigianali; Azione 2 – Sviluppo delle attività commerciali; Azione 3 - Sviluppo delle attività di servizio.

Il bando è disponibile in versione integrale sul sito ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna all'indirizzo: <http://www.regione.sardegna.it/speciali/programmasvilupporurale/gal/notizie/>, sul sito Ufficiale del GAL Marghine all'indirizzo: <http://www.galmarghine.it> e presso la sede del GAL in Macomer Corso Umberto I, 186. Il termine ultimo di presentazione delle domande è fissato al 90° giorno dalla data di pubblicazione sul BURAS. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno contattare il GAL Marghine al seguente indirizzo e mail: info@galmarghine.it e tel 3349732166.

Macomer, 19 dicembre 2011

La Presidente
Annalisa Motzo

(60 a pagamento)

GAL ALTA GALLURA – GALLURA

PSR 2007/2013 della Regione Sardegna Reg. (CE) n.°
1698/2005 del 20 Settembre 2005

Asse 4 “Attuazione dell'approccio LEADER”

Misura 312 – Sostegno alla creazione e allo sviluppo
di microimprese

Avviso

Si rende noto che il CdA del GAL Alta Gallura – Gallura, nella seduta del 19.12.2011, ha approvato i bandi relativi alla Misura 312 – “Sostegno alla creazione e allo sviluppo di microimprese” per le seguenti azioni:

- azione 1 – Sviluppo delle attività artigianali;
- azione 2 – Sviluppo delle attività commerciali;
- azione 3 – Sviluppo delle attività di servizio.

I bandi sono disponibili in versione integrale sul sito Internet del GAL www.galgallura.it e della Regione Sardegna, Speciale Programma Sviluppo Rurale, all'indirizzo:

<http://www.regione.sardegna.it/speciali/programmasvilupporurale/gal/notizie/>

Il termine ultimo di presentazione delle domande è fissato al 19 marzo 2012.

Per ulteriori informazioni gli utenti potranno contattare gli uffici del GAL, Via G.A. Cannas, 1 07029 Tempio Pausania, telefono 079 6725517-507, fax 079 671400, e-mail info@galgallura.it.

Tempio Pausania, 05 gennaio 2012

Il Presidente
Emiliano Deiana

(90 a pagamento)

e) Avvisi ad opponendum

COMUNE DI ARZACHENA

PROVINCIA DI OLBIA-TEMPIO

SETTORE LL.PP. - T.P.

ESTRATTO PROVVEDIMENTO DI RINNOVO VINCOLO PUBBLICA UTILITA' PAGAMENTO E DEPOSITO INDENNITA' - LAVORI DI 'COMPLETAMENTO STRADA ARZACHENA-RENA I - II - III LOTTO”

AVVISO

Si rende noto che relativamente ai lavori in oggetto, con determinazione n.613 del 07/10/2011 del Dirigente del Settore LLPP.-T.P, si è provveduto a:

-RINNOVARE, ai sensi del c.5 art. 13 del D.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii.e per le giustificate ragioni citate in premessa, il vincolo di pubblica utilità inerente I - II - III lotto dei lavori di “Allargamento e completamento strada Arzachena-Rena” per un periodo di anni due (2) decorrenti dalla data del citato provvedimento;

- RENDERE NOTO, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 20 con l'art. 26 c. 8^ del DPR 327/2001 e ss.mm.ii che saranno corrisposte le indennità di esproprio seguenti: ALIAS Sirena (Arzachena 22/02/1926), per il mappale 449 foglio 28 di Arzachena, indennità di € 750,50 ;ALIAS Antonello (Arzachena 2/9/1960), ALIAS Pietro (Arzachena 24/9/1962) e OGGIANO Anna (Tempio Pausania 13/9/1934), per il mappale 468 del foglio 28 di Arzachena , indennità di € 893,00; COSSU Gerolamo Sesto (Olbia 21/1/31), COSSU Giampiero (Sassari 7/5/62), COSSU Giuseppa (Sassari 7/4/61), COSSU Mario (Arzachena 1/6/1954), PODDA Elide (San Giovanni Suergiu 9/12/1947), PODDA Giuseppe Elio (Arzachena 27/9/1949) e PODDA Nereide (Ploaghe 6/4/1953), per i mappali 452 e 454 del foglio 28 di Arzachena, indennità di € 1429,75; PIRINA Giampiero (Iseo 23/7/1963) per i mappali 456 e 458 del foglio 28 di Arzachena , indennità di € 957,13; AZZENA Anna Maria (Oristano 13/03/1952), AZZENA Giovanna (Oristano 08/03/1954), AZZENA Giuseppina (Oristano 28/04/1949), ORECCHIONI Alessandra (Arzachena 26/10/1991), ORECCHIONI Andrea (Arzachena 26/7/1946), ORECCHIONI Anna Caterina (Arzachena 30/11/1950), ORECCHIONI Caterina (Arzachena 24/12/1986), ORECCHIONI Pasqualina (Ar-

zachena 22/1211953) e ORECCHIONI Santino (Arzachena 24/11/1939) per il mappale 465 del foglio 28 di Arzachena, indennità di € 2.470,00; FILIGHEDDU Giovanni (Arzachena 11/3/1909) e FILIGHEDDU Stefano (Arzachena 8/10/1947) per il mappale 471 del foglio 28 di Arzachena, indennità € 6.272,38;

- DARE ATTO che si provvederà al deposito presso la Banca d'Italia, Servizio Cassa Depositi e Prestiti dell'indennità di esproprio di € 1.125,75 spettante alla ditta CAREDDU Paolo (Luras 19/2/1902), per i mappali 460,462 e 463 del foglio 28 di Arzachena;

Arzachena li 11/10/2011

Il Dirigente del Settore
Lavori Pubblici -T.P.
Arch. Libero Meloni

(79 a pagamento)

COMUNE DI ARZACHENA
PROVINCIA DI OLBIA-TEMPIO
SETTORE LL.PP. - T.P.

ESTRATTO PROVVEDIMENTO DI RINNOVO
VINCOLO PUBBLICA UTILITA'-PAGAMENTO -
LAVORI DI " SISTEMAZIONE ZONE ARCHEOLOGICHE
E STUDIO ITINERARI"

AVVISO

Si rende noto che relativamente ai lavori in oggetto, con determinazione n°614 del 07/10/2011 del Dirigente del Settore LL.PP.-T.P. si è provveduto a:

- RINNOVARE, ai sensi del c. 5 art. 13 del D.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii., il vincolo di pubblica utilità inerente i lavori di "Sistemazione zone archeologiche e studio itinerari" per un periodo di anni due (2) decorrenti dalla data del citato provvedimento;

- RENDERE NOTO, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dall'art 20 con l'art. 26 c. 8^ del DPR 327/2001 e ss.mm.ii. che saranno corrisposte le indennità di esproprio seguenti : ORECCHIONI Antonio (Arzachena 27/2/1953), ORECCHIONI Giovanna Maria (Arzachena 20/2/1944) e ORECCHIONI Salvatore Battista (Arzachena 26/3/1942) per i mappali 128 del foglio 37 e 111,112 e 113 del foglio 24 di Arzachena, indennità di € 3.060,04; CANU Giovanni Maria (Budusò 29/7/1952) e CASALLONI Maria Rosaria (La Maddalena 26/1/1958), mappali 109 e 110 del foglio 24 di Arzachena, indennità di € 1.787,28;

Arzachena li 11/10/2011

Il Dirigente del Settore
Lavori Pubblici -T.P.
Arch. Libero Meloni

(80 a pagamento)

g) Concorsi e impiego pubblico

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI
SASSARI

AVVISO DI PUBBLICO CONCORSO

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari n. 603 del 28/11/2011, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di :

n. 12 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale - Cat. D.

Il regime giuridico ed il trattamento economico sono stabiliti dai CC.CC.NN.LL. del Personale del Comparto SSN per la relativa posizione funzionale. Il presente bando è disciplinato dal D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 recante la "disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale", dal DPR 9 maggio 1994 n. 487, dal D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.e.i., dalla Legge 5 febbraio 1992 n. 104 art. 20, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia. L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro ai sensi dell'art.7 del D. Lgs n.165/2001. E' fatta salva la percentuale da riservare agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 18, comma 6 del D. Lgs. 215/2001 e del D.Lgs n. 66/2010 nonché del personale interno ai sensi dell'art.1 D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 e dell'art. 52 del D. Lgs n.165/2001. Coloro che intendono avvalersi delle riserve di cui sopra devono farne espressa menzione nella domanda di partecipazione.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per la presentazione delle domande e l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso. Ai sensi dell'art.3, comma 6 della Legge 15 maggio 1997 n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è più soggetta a limiti di età, salvo i limiti di età per il collocamento a riposo d'ufficio. Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione al concorso.

1.1 REQUISITI GENERALI

a)cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b)idoneità fisica all'impiego: l'accertamento di tale requisito, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente degli Istituti, Ospedali o Enti di cui agli articoli 25 e 26 c.1, del D.P.R 20 dicembre 1979 n. 761.

c)godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati costituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento.

to o per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

d) Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione di rapporti di pubblico impiego ai sensi delle vigenti disposizioni.

1.2 REQUISITI SPECIFICI

a) Laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio o altra laurea equipollente, conseguite secondo l'ordinamento pregresso al D.M. 509/99 o attuale (Laurea Triennale o Specialistica o Magistrale). Per l'equiparazione fra i Diplomi di Laurea vecchio ordinamento e le Lauree Specialistiche e Magistrali si rinvia a quanto stabilito dal D.M. del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Scientifica del 9/7/2009;

I requisiti, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione: la mancanza è motivo di esclusione. L'esclusione è disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale.

2. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono presentare domanda in carta semplice datata e firmata, redatta secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato n.1) indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari - Via M. Coppino n. 26 - 07100 Sassari e deve pervenire entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La busta che contiene la domanda dovrà recare al suo esterno la dicitura " Domanda di partecipazione al concorso pubblico per Collaboratore Amministrativo Cat. D". La domanda potrà essere inoltrata secondo una delle seguenti modalità:

consegna diretta a mano all'Ufficio Protocollo Aziendale sito in via Michele Coppino n.26 Sassari, negli orari di apertura dello stesso (dal Lunedì al venerdì ore 9.00 -12.00) farà fede il timbro a data dell'Azienda Ospedaliero Universitaria.

tramite servizio postale esclusivamente a mezzo raccomandanda con avviso di ricevimento: in tal caso fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale con avviso di ricevimento entro il termine indicato. Le domande di ammissione, spedite a mezzo di raccomandanda con avviso di ricevimento, si considerano prodotte in tempo utile solo se perverranno all'Ufficio protocollo aziendale entro e non oltre il settimo (7°) giorno successivo alla data di scadenza del termine indicato. Esclusivamente in tal caso farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

a norma della legislazione vigente, è consentita la presentazione delle domande al seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC: protocollo@pec.aou.ss.it.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dal concorso. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di documenti dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere completa della documentazione richiesta. Scaduto il termine di presentazione delle domande non è possibile alcuna integrazione. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti, i documenti o i titoli inviati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, non saranno presi in considerazione.

Ai fini dell'ammissione, nella domanda, i candidati, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, devono dichiarare:

1) il nome e cognome, la data e il luogo di nascita, la residenza, il codice fiscale;

2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

3) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

5) i titoli di studio posseduti con indicazione della data, sede e denominazione completa degli Istituti presso i quali sono stati conseguiti;

6) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti;

7) il possesso dell'idoneità fisica al servizio;

8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per l'esame ed i tempi aggiuntivi necessari (art. 20 L.104/92);

10) eventuali titoli che conferiscono diritti di riserva;

11) eventuali titoli che conferiscono diritti, a parità di punteggio, di precedenza o preferenza nella nomina. I titoli di precedenza/preferenza valutabili sono quelli di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e s.m.e.i;

12) l'indicazione della lingua straniera che costituirà oggetto della prova d'esame, a scelta tra inglese e francese;

13) di autorizzare il trattamento manuale/informatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.196/2003;

14) il domicilio presso il quale ricevere ogni comunicazione relativa al concorso, in caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 1;

15) l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente bando.

La domanda deve essere datata e sottoscritta, pena l'esclusione dal concorso. Tale sottoscrizione ai sensi dell'art 39 D.P.R. 445/2000, non necessita di autentica.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare:

1. titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;

2. le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti delle valutazioni di merito e della formazione della graduatoria;

3. i titoli/documenti comprovanti l'eventuale diritto a riserva, precedenza o preferenza nell'assunzione;

4. un curriculum formativo e professionale - redatto su carta libera - datato e sottoscritto. Il curriculum non può avere valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute;

5. un elenco, in triplice copia, datato e firmato, dei titoli e dei documenti presentati;

6. fotocopia di un valido documento di identità (ove previsto ai fini dell'autocertificazione) e del codice fiscale.

I titoli di cui sopra devono essere prodotti in originale, in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46, del DPR n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Le pubblicazioni saranno valutate solo se presentate in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale (con le modalità di cui agli artt. 19 e 47 DPR 445/2000).

4. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, può avvalersi delle seguenti dichiarazioni sostitutive previste dal DPR 445/2000:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione, (Allegato n.2) da utilizzare nei casi riportati nell'elenco di cui all'art. 46 DPR n. 445/2000 (per es. stato di famiglia, possesso di titolo di studio, possesso di specializzazione, ect.);

b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato n.3) art. 47 DPR n. 445/2000 da utilizzare per tutti gli stati, fatti e qualità personali non presenti nel citato art. 46 DPR 445/2000 (ad esempio: attività di servizio...ect);

c) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla conformità all'originale di una copia di un atto, (Allegato n.4) di un documento, di una pubblicazione o di un titolo di studio (artt. 19 e 47 DPR n. 445/2000).

Tutte le dichiarazioni sostitutive, di cui ai precedenti punti a), b) e c) devono riportare:

1) la seguente dicitura: il sottoscritto (nome e cognome) sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara.....;

2) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ex D.Lgs. 196/2003;

3) la sottoscrizione del dichiarante.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui alle precedenti lettere b) e c), deve essere presentata unitamente a copia fotostatica (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, se non sottoscritta dall'interessato in presenza dell'impiegato competente a ricevere la documentazione stessa.

In ogni caso le dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti a), b) e c) devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà concernente il servizio prestato (unica forma di certificazione ammessa in alternativa al certificato di servizio), allegata alla domanda, deve contenere: 1) l'esatta indicazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, (struttura pubblica, struttura privata); 2) la natura giuridica del rapporto di lavoro (contratto di dipendenza a tempo indeterminato/determinato; contratto di collaborazione; consulenzaect); 3) la qualifica rivestita; 4) la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno parziale, con l'indicazione del numero di ore svolte alla settimana, ... ect); 5) la data di inizio e fine del rapporto di lavoro; 6) l'indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ...ect); 7) tutto ciò che si renda necessario, nel caso concreto, per valutare correttamente il servizio stesso.

La conformità di una copia all'originale può essere dichiarata solo mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000.

Si ricorda che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, nel caso in cui dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore della Azienda Ospedaliero Universitaria ed è composta secondo le modalità previste dall'art. 6 e 44 del DPR n. 220/2001. La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 35, 3 comma, lettera e), del D. Lgs. 165/01 in materia di incompatibilità.

6. PROVA PRESELETTIVA

Al fine di garantire la tempestività e la celerità del concorso, l'Azienda, in relazione al numero delle do-

mande pervenute, si riserva la facoltà di attivare una prova preselettiva in conformità con quanto disposto dall'art.1, comma 2 del DPR 487/94 dall'art. 3, comma 4 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 che potrà essere predisposta anche da aziende specializzate nella selezione del personale preventivamente individuata, alla quale saranno ammessi, con riserva, tutti coloro che abbiano presentato domanda. I candidati che per qualsiasi motivo non si presentino a sostenere la prova preselettiva nel giorno e nel luogo indicato (con le modalità previste nel successivo punto 9), saranno considerati rinunciatari. La prova preselettiva verrà effettuata sulla base di quesiti a risposta multipla vertenti sulle materie oggetto delle prove d'esame. Saranno ammessi alle prove concorsuali i soli candidati che, in possesso dei requisiti di ammissione, si classificheranno nelle prime 100 posizioni e coloro che avranno conseguito la stessa votazione del 100° candidato. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale ma consente l'accesso alle ulteriori prove concorsuali.

7. PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) Prova scritta:

verterà sulle materie connesse alla qualifica professionale richiesta e in particolare su Argomenti di Diritto amministrativo, costituzionale, legislazione sanitaria nazionale e regionale, organizzazione delle aziende sanitarie o/e soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle materie suddette;

b) Prova pratica:

verterà sulla predisposizione di atti o provvedimenti connessi al profilo professionale messo a concorso;

c) Prova Orale:

Verterà sulle materie oggetto della prova scritta

Nell'ambito della prova orale si procederà altresì alla verifica della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera, scelta dai candidati tra l'inglese e il francese, attraverso la lettura e la traduzione di testi.

8. VALUTAZIONE DEI TITOLI

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

20 punti per la prova pratica;

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera punti 10;

Titoli accademici e di studio punti 5;

Pubblicazioni e titoli scientifici punti 5;

Curriculum formativo e professionale punti 10.

9. SVOLGIMENTO DELLE PROVE E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

Sarà data comunicazione del luogo, della data e dell'ora, dell'eventuale prova preselettiva esclusivamente attraverso apposito avviso che verrà affisso all'albo pretorio dell'Azienda e pubblicato sul sito internet aziendale all'indirizzo www.aousassari.it. I risultati della prova preselettiva verranno affissi all'Albo Pretorio dell'Azienda e pubblicati sul sito internet aziendale all'indirizzo www.aousassari.it. Non si faranno convocazioni individuali.

Il diario della prova scritta sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV° serie speciale “Concorsi ed esami” non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa. In caso di numero esiguo di candidati, si procederà alla convocazione dei candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con preavviso almeno di 15 giorni prima dell'espletamento della prova scritta. Per la prova pratica e orale verrà data comunicazione individuale almeno 20 giorni prima di quello in cui i candidati devono sostenerle. La commissione può stabilire la effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. La mancata presentazione dei candidati nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia. Le prove del concorso, preselettive, scritte, pratiche e orali, non possono avere luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose o valdesi.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 nella prova scritta.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento nella prova pratica di un punteggio minimo di 14/20.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza corrispondente a 14/20. La prova orale deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico. Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, che sarà affisso nella sede degli esami.

10. GRADUATORIA DI MERITO

Nella logica di collaborazione tra Amministrazioni e nello spirito di celerità ed economicità del procedimento questa graduatoria potrà essere utilizzata anche dalle Aziende Sanitarie con le quali questa Azienda abbia stipulato apposita convenzione.

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994 e s.m.e.i. Tutte le preferenze e le precedenze

stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda di ammissione siano stati uniti i necessari documenti probatori. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del DPR. 487/94 e s.m.e.i. Secondo quanto previsto dall'art.3 L. 127/1997 e dall'art. 2 della L.191/1998 se, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguono pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto delle disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. Tale graduatoria, sarà approvata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso. La graduatoria dei vincitori verrà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna e rimarrà valida per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione, fatta salva la modifica di detto termine di scadenza da parte di successive norme di legge. La graduatoria, entro il suo periodo di validità, potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato.

11. ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

L'Azienda Ospedaliero Universitaria, prima di procedere all'assunzione mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, invita il concorrente dichiarato vincitore a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso e i documenti richiesti per l'assunzione. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

12. ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda Ospedaliero Universitaria procederà all'assunzione dei vincitori mediante stipulazione del contratto individuale ai sensi del vigente CCNL del Personale del Comparto del SSN per la relativa posizione funzionale al quale si fa espresso e integrale rinvio. L'assunzione decorre a tutti gli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettivo inizio del servizio. Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, nel giorno fissato dal contratto indi-

viduale di lavoro. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

13. TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso il competente Servizio per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati, anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge 241/90. Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica – giuridica del candidato. L'interessato ha il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla stessa. Il trattamento è finalizzato, ai sensi del D. Lgs. 196/03, agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa nonché, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso.

14. MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DEL CONCORSO

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente procedura, nonché riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto. L'Azienda, a suo insindacabile giudizio o per sopravvenute disposizioni della Legge Finanziaria o di altre Leggi in materia di assunzioni si riserva di non procedere alle programmate assunzioni.

15. NORME FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Avviso, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia. Il bando è pubblicato sul BURAS e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale. Copia del bando è altresì disponibile sul sito aziendale all'indirizzo www.aousassari.it

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessandro Carlo Cattani

(Allegato n.°1) FAC-SIMILE DOMANDA

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

Via Michele Coppino 26 07100 SASSARI

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare al pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di _____, in esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. ___ del _____. A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere nato/a__ il _____ a _____ prov _____ residente _____ in via _____
_____ città _____ prov _____ C.F. _____
_ cell/tel. _____ e.mail _____
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero _____;
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. di non aver riportato condanne penali, in caso contrario indicare le condanne penali e i procedimenti pendenti;
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito il _____ presso _____;
6. di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (P.A. _____ dal _____ al _____ in qualità di _____ natura del contratto (contratto di dipendenza, di consulenza, di collaborazione, somministrazione, etc.) _____ tipologia del contratto (tempo pieno - parziale) _____ per numero ore settimanali _____)

Indicare le cause di risoluzione del rapporto di impiego (scadenza del contratto, dimissioni, etc.) _____ ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79 _____;

7. di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio;
8. di essere portatore di handicap (ai sensi art.20 L.104/92) indicare il tipo di ausilio speciale richiesto per lo svolgimento delle prove d'esame nonché i tempi aggiuntivi necessari ;
9. di aver / non aver diritto ad usufruire a riserva in quanto _____;
10. di aver / non aver diritto ad usufruire di precedenza o preferenza nella nomina, a *parità di punteggio* in quanto _____ (I titoli di precedenza/preferenza valutabili sono quelli di cui all'art.5 del D.P.R. n.487/1994 e s.m.e.i;)
11. di indicare quale lingua straniera che costituirà oggetto della prova d'esame, (a scelta tra inglese e francese) _____;
12. di autorizzare il trattamento manuale/informatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.196/2003;
13. di accettare le disposizioni di cui al bando;
14. che i documenti allegati sono conformi agli originali ai sensi degli artt.19 e 47 del D.P.R. 445/2000;
15. che ogni comunicazione relativa al presente concorso deve essere fatta al seguente indirizzo: Sig/Sig.ra _____ via _____ cap _____ città _____ prov _____
C.F. _____ cell/tel. _____ e-mail _____
in mancanza vale ad ogni effetto la residenza;

Data, _____ Firma _____

Documenti da allegare alla domanda:

1. titolo di studio;

2. un curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto;
3. le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti delle valutazioni di merito e della formazione della graduatoria;
4. i titoli/documenti comprovanti l'eventuale diritto a riserva, precedenza o preferenza nell'assunzione;
5. un elenco, in triplice copia, datato e firmato, dei titoli e dei documenti presentati;
6. fotocopia di un valido documento di identità (ove previsto ai fini dell'autocertificazione) e del codice fiscale.

(Allegato n.° 2)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.° 445/2000

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ Prov. _____
_____ il _____ residente in _____ CAP ____ Prov. _____ Via _____
_____ n.° ____ C.F. _____ consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.° 445/2000

D I C H I A R A

- di essere nato/a _____ il _____
- di essere residente a _____
- di essere cittadino italiano (oppure) _____
- di godere dei diritti civili e politici _____;
- di essere in possesso del titolo di studio ____ conseguito il ____ presso _____ ;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.Lgs 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro;
- di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

DATA _____ FIRMA _____

(Allegato n. 3) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTODI NOTORIETA'

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.° 445/2000

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente in
_____ CAP _____ Via _____ n. _____ C.F. _____;

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.° 445/2000,

D I C H I A R A

i seguenti stati, fatti e qualità personali: _____ (la presente dichiarazione può essere utilizzata anche per certificare attività di servizio utilizzando lo schema di seguito indicato):

- Ente _____ dal (gg.mm.aa.) _____ al (gg.mm.aa.) _____ in qualità di _____ - natura del contratto (di dipendenza, di consulenza, di collaborazione, somministrazione.....) - tipologia del contratto _____ (tempo pieno – parziale) per numero ore settimanali _____. Indicare le cause di risoluzione del rapporto di impiego (scadenza del contratto, dimissioni) _____ Ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 761/79. _____

- di aver partecipato al seguente corso/congresso _____ in data _____ in qualità _____ con/senza esame finale _____;

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro. Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

DATA _____ FIRMA _____

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del DPR. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante.

(Allegato n.4) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CONFORMITA' DELLA COPIA
ALL'ORIGINALE

Ai sensi degli artt. 19 e 47 D.P.R. 445/2000

Il Sottoscritto _____ nato a _____ Prov _____ il _____ e residente in
_____ CAP _____ Prov. _____ Via _____ n° _____.

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso
di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

di essere a conoscenza del fatto che l'allegata copia:

- dell'atto/documento _____ rilasciato da _____ in data

_____ è conforme all'originale in possesso di _____;

- della pubblicazione dal titolo _____ edita da _____ in data

_____, riprodotto per intero/estratto da pag. _____ a pag. _____ è quindi composta di _____

fogli, è conforme all'originale in possesso di _____;

- del titolo di studio/servizio _____ rilasciato da _____ in data _____ è conforme

all'originale in possesso di _____ ovvero in mio possesso.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 che
i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del
procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e per l'eventuale stipula del
contratto di lavoro. Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, dichiaro di autorizzare il
trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

Data _____ FIRMA _____

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in
presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente alla copia
fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

(88 a pagamento)

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI
SASSARI

AVVISO DI PUBBLICO CONCORSO

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari n. 604 del 28/11/2011, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

n. 15 posti di Assistente Amministrativo Professionale - Cat. C.

Il regime giuridico ed il trattamento economico sono stabiliti dai CC.CC.NN.LL. del Personale del Comparto SSN per la relativa posizione funzionale. Il presente bando è disciplinato dal D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 recante la "disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale", dal D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, dal D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.e.i., dalla Legge 5 febbraio 1992 n. 104 art. 20, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia. L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro ai sensi dell'art.7 del D. Lgs n.165/2001. E' fatta salva la percentuale da riservare agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 18, comma 6 del D. Lgs. 215/2001 e del D.Lgs n. 66/2010 nonché del personale interno ai sensi dell'art.1 D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 e dell'art. 52 del D. Lgs n.165/2001. Coloro che intendono avvalersi delle riserve di cui sopra devono farne espressa menzione nella domanda di partecipazione.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per la presentazione delle domande e l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso. Ai sensi dell'art.3, comma 6 della Legge 15 maggio 1997 n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è più soggetta a limiti di età, salvo i limiti di età per il collocamento a riposo d'ufficio. Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione al concorso.

1.1 REQUISITI GENERALI

a)cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b)idoneità fisica all'impiego: l'accertamento di tale requisito, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente degli Istituti, Ospedali o Enti di cui agli articoli 25 e 26 c.1, del D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761.

c)godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi

dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

d)Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione di rapporti di pubblico impiego ai sensi delle vigenti disposizioni.

1.2 REQUISITI SPECIFICI

a)Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

I requisiti, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione: la mancanza è motivo di esclusione. L'esclusione è disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale.

2. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE
DELLA DOMANDA

Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono presentare domanda in carta semplice datata e firmata, redatta secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato n.1) indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari - Via M. Coppino n. 26 - 07100 Sassari e deve pervenire entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La busta che contiene la domanda dovrà recare al suo esterno la dicitura " Domanda di partecipazione al concorso pubblico per Assistente Amministrativo Cat. C". La domanda potrà essere inoltrata secondo una delle seguenti modalità:

consegna diretta a mano all'Ufficio Protocollo Aziendale sito in via Michele Coppino n.26 Sassari, negli orari di apertura dello stesso (dal Lunedì al venerdì ore 9.00 -12.00) farà fede il timbro a data dell'Azienda Ospedaliero Universitaria.

tramite servizio postale esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale con avviso di ricevimento entro il termine indicato. Le domande di ammissione, spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, si considerano prodotte in tempo utile solo se perverranno all'Ufficio protocollo aziendale entro e non oltre il settimo (7°) giorno successivo alla data di scadenza del termine indicato. Esclusivamente in tal caso farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

a norma della legislazione vigente, è consentita la presentazione delle domande al seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC: protocollo@pec.aou.ss.it.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dal concorso. L'Amministrazione non assume alcuna responsabi-

lità per il mancato recapito di documenti dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere completa della documentazione richiesta. Scaduto il termine di presentazione delle domande non è possibile alcuna integrazione. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti, i documenti o i titoli inviati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, non saranno presi in considerazione.

Ai fini dell'ammissione, nella domanda, i candidati, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, devono dichiarare:

1)il nome e cognome, la data e il luogo di nascita, la residenza, il codice fiscale;

2)il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

3)il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4)le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

5)i titoli di studio posseduti con indicazione della data, sede e denominazione completa degli Istituti presso i quali sono stati conseguiti;

6)il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti;

7)il possesso dell'idoneità fisica al servizio;

8)i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9)eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per l'esame ed i tempi aggiuntivi necessari (art. 20 L.104/92);

10)eventuali titoli che conferiscono diritti di riserva;

11)eventuali titoli che conferiscono diritti, a parità di punteggio, di precedenza o preferenza nella nomina. I titoli di precedenza/preferenza valutabili sono quelli di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e s.m.e.i;

12)l'indicazione della lingua straniera che costituirà oggetto della prova d'esame, a scelta tra inglese e francese;

13)di autorizzare il trattamento manuale/informatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.196/2003;

14)il domicilio presso il quale ricevere ogni comunicazione relativa al concorso, in caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 1;

15)l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente bando.

La domanda deve essere datata e sottoscritta, pena l'esclusione dal concorso. Tale sottoscrizione ai sensi dell'art 39 D.P.R. 445/2000, non necessita di autentica.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare:

1.titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;

2.le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti delle valutazioni di merito e della formazione della graduatoria;

3.i titoli/documenti comprovanti l'eventuale diritto a riserva, precedenza o preferenza nell'assunzione;

4.un curriculum formativo e professionale - redatto su carta libera - datato e sottoscritto. Il curriculum non può avere valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute;

5.un elenco, in triplice copia, datato e firmato, dei titoli e dei documenti presentati;

6.fotocopia di un valido documento di identità (ove previsto ai fini dell'autocertificazione) e del codice fiscale.

I titoli di cui sopra devono essere prodotti in originale, in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46, del DPR n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Le pubblicazioni saranno valutate solo se presentate in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale (con le modalità di cui agli artt. 19 e 47 DPR 445/2000).

4. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, può avvalersi delle seguenti dichiarazioni sostitutive previste dal DPR 445/2000:

a)dichiarazione sostitutiva di certificazione, (Allegato n.2) da utilizzare nei casi riportati nell'elenco di cui all'art. 46 DPR n. 445/2000 (per es. stato di famiglia, possesso di titolo di studio, possesso di specializzazione, ect.);

b)dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato n.3) art. 47 DPR n. 445/2000 da utilizzare per tutti gli stati, fatti e qualità personali non presenti nel citato art. 46 DPR 445/2000 (ad esempio: attività di servizio...ect);

c)dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla conformità all'originale di una copia di un atto, (Allegato n.4) di un documento, di una pubblicazione o di un titolo di studio (artt. 19 e 47 DPR n. 445/2000).

Tutte le dichiarazioni sostitutive, di cui ai precedenti punti a), b) e c) devono riportare:

1) la seguente dicitura: il sottoscritto (nome e cognome) sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni

mendaci, dichiara.....;

2) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ex D.Lgs. 196/2003;

3) la sottoscrizione del dichiarante.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui alle precedenti lettere b) e c), deve essere presentata unitamente a copia fotostatica (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, se non sottoscritta dall'interessato in presenza dell'impiegato competente a ricevere la documentazione stessa.

In ogni caso le dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti a), b) e c) devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà concernente il servizio prestato (unica forma di certificazione ammessa in alternativa al certificato di servizio), allegata alla domanda, deve contenere: 1) l'esatta indicazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, (struttura pubblica, struttura privata); 2) la natura giuridica del rapporto di lavoro (contratto di dipendenza a tempo indeterminato/determinato; contratto di collaborazione; consulenzaect); 3) la qualifica rivestita; 4) la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno parziale, con l'indicazione del numero di ore svolte alla settimana, ... ect); 5) la data di inizio e fine del rapporto di lavoro; 6) l'indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ...ect); 7) tutto ciò che si renda necessario, nel caso concreto, per valutare correttamente il servizio stesso.

La conformità di una copia all'originale può essere dichiarata solo mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000.

Si ricorda che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, nel caso in cui dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore della Azienda Ospedaliero Universitaria ed è composta secondo le modalità previste dall'art. 6 e 38 del D.P.R. n. 220/2001. La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 35, 3 comma, lettera e), del D. Lgs. 165/01 in materia di incompatibilità.

6. PROVA PRESELETTIVA

Al fine di garantire la tempestività e la celerità del concorso, l'Azienda, in relazione al numero delle domande pervenute, si riserva la facoltà di attivare una prova preselettiva in conformità con quanto disposto dall'art.1, comma 2 del DPR 487/94 dall'art. 3, comma 4 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 che potrà essere

predisposta anche da aziende specializzate nella selezione del personale preventivamente individuata, alla quale saranno ammessi, con riserva, tutti coloro che abbiano presentato domanda. I candidati che per qualsiasi motivo non si presentino a sostenere la prova preselettiva nel giorno e nel luogo indicato (con le modalità previste nel successivo punto 9), saranno considerati rinunciatari. La prova preselettiva verrà effettuata sulla base di quesiti a risposta multipla vertenti sulle materie oggetto delle prove d'esame. Saranno ammessi alle prove concorsuali i soli candidati che, in possesso dei requisiti di ammissione, si classificheranno nelle prime 100 posizioni e coloro che avranno conseguito la stessa votazione del 100° candidato. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale ma consente l'accesso alle ulteriori prove concorsuali.

7. PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) Prova scritta:

verterà sulle materie connesse alla qualifica professionale richiesta e in particolare su nozioni di diritto amministrativo, legislazione sanitaria nazionale e regionale, organizzazione delle aziende sanitarie o/e soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle materie suddette;

b) Prova pratica:

verterà sulla predisposizione di atti o provvedimenti connessi al profilo professionale messo a concorso;

c) Prova Orale:

Verterà sulle materie oggetto della prova scritta

Nell'ambito della prova orale si procederà altresì alla verifica della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera, scelta dai candidati tra l'inglese e il francese, attraverso la lettura e la traduzione di testi.

8. VALUTAZIONE DEI TITOLI

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

20 punti per la prova pratica;

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera punti 10;

Titoli accademici e di studio punti 5;

Pubblicazioni e titoli scientifici punti 5;

Curriculum formativo e professionale punti 10.

9. SVOLGIMENTO DELLE PROVE E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

Sarà data comunicazione del luogo, della data e dell'ora, dell'eventuale prova preselettiva esclusivamente attraverso apposito avviso che verrà affisso all'albo pretorio dell'Azienda e pubblicato sul sito internet aziendale all'indirizzo www.aousassari.it. I risultati

della prova preselettiva verranno affissi all'Albo Pretorio dell'Azienda e pubblicati sul sito internet aziendale all'indirizzo www.aousassari.it. Non si faranno convocazioni individuali.

Il diario della prova scritta sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV° serie speciale “Concorsi ed esami” non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa. In caso di numero esiguo di candidati, si procederà alla convocazione dei candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con preavviso almeno di 15 giorni prima dell'espletamento della prova scritta. Per la prova pratica e orale verrà data comunicazione individuale almeno 20 giorni prima di quello in cui i candidati devono sostenerle. La commissione può stabilire la effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. La mancata presentazione dei candidati nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia. Le prove del concorso, preselettive, scritte, pratiche e orali, non possono avere luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose o valdesi.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 nella prova scritta.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento nella prova pratica di un punteggio minimo di 14/20.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza corrispondente a 14/20. La prova orale deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico. Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, che sarà affisso nella sede degli esami.

10. GRADUATORIA DI MERITO

Nella logica di collaborazione tra Amministrazioni e nello spirito di celerità ed economicità del procedimento questa graduatoria potrà essere utilizzata anche dalle Aziende Sanitarie con le quali questa Azienda abbia stipulato apposita convenzione.

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994 e s.m.e.i. Tutte le preferenze e le precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda di ammissione siano stati uniti i necessari documenti probatori. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del DPR. 487/94 e s.m.e.i. Secondo quanto previsto dall'art.3 L. 127/1997 e dall'art. 2 della L.191/1998 se, a

conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguono pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto delle disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. Tale graduatoria, sarà approvata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso. La graduatoria dei vincitori verrà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna e rimarrà valida per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione, fatta salva la modifica di detto termine di scadenza da parte di successive norme di legge. La graduatoria, entro il suo periodo di validità, potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato.

11. ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

L'Azienda Ospedaliero Universitaria, prima di procedere all'assunzione mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, invita il concorrente dichiarato vincitore a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso e i documenti richiesti per l'assunzione. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

12. ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda Ospedaliero Universitaria procederà all'assunzione dei vincitori mediante stipulazione del contratto individuale ai sensi del vigente CCNL del Personale del Comparto del SSN per la relativa posizione funzionale al quale si fa espresso e integrale rinvio. L'assunzione decorre a tutti gli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettivo inizio del servizio. Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, nel giorno fissato dal contratto individuale di lavoro. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

13. TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso il competente Servizio per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati, anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge 241/90. Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica – giuridica del candidato. L'interessato ha il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in ter-

mini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla stessa. Il trattamento è finalizzato, ai sensi del D. Lgs. 196/03, agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa nonché, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso.

14. MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DEL CONCORSO

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente procedura, nonché riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande senza che per

gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto. L'Azienda, a suo insindacabile giudizio o per sopravvenute disposizioni della Legge Finanziaria o di altre Leggi in materia di assunzioni si riserva di non procedere alle programmate assunzioni.

15. NORME FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Avviso, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia. Il bando è pubblicato sul BURAS e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale. Copia del bando è altresì disponibile sul sito aziendale all'indirizzo www.aousassari.it

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessandro Carlo Cattani

(Allegato n.°1) FAC-SIMILE DOMANDA

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

Via Michele Coppino 26 07100 SASSARI

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare al pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di _____, in esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. ___ del _____. A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere nato/a ___ il ___ a _____ prov _____ residente _____ in via _____
_____ città _____ prov _____ C.F. _____
_ cell/tel. _____ e.mail _____
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero _____;
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. di non aver riportato condanne penali, in caso contrario indicare le condanne penali e i procedimenti pendenti;
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito il _____ presso _____;
6. di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (P.A. _____ dal _____ al _____ in qualità di _____ natura del contratto (contratto di dipendenza, di consulenza, di collaborazione, somministrazione, etc.) _____ tipologia del contratto (tempo pieno - parziale) _____ per numero ore settimanali _____)

Indicare le cause di risoluzione del rapporto di impiego (scadenza del contratto, dimissioni, etc.) _____ ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79 _____ ;

7. di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio;
8. di essere portatore di handicap (ai sensi art.20 L.104/92) indicare il tipo di ausilio speciale richiesto per lo svolgimento delle prove d'esame nonché i tempi aggiuntivi necessari ;
9. di aver / non aver diritto ad usufruire a riserva in quanto _____ ;
10. di aver / non aver diritto ad usufruire di precedenza o preferenza nella nomina, a *parità di punteggio* in quanto _____ (I titoli di precedenza/preferenza valutabili sono quelli di cui all'art.5 del D.P.R. n.487/1994 e s.m.e.i;)
11. di indicare quale lingua straniera che costituirà oggetto della prova d'esame, (a scelta tra inglese e francese) _____ ;
12. di autorizzare il trattamento manuale/informatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.196/2003;
13. di accettare le disposizioni di cui al bando;
14. che i documenti allegati sono conformi agli originali ai sensi degli artt.19 e 47 del D.P.R. 445/2000;
15. che ogni comunicazione relativa al presente concorso deve essere fatta al seguente indirizzo: Sig/Sig.ra _____ via _____ cap _____ città _____ prov _____
C.F. _____ cell/tel. _____ e-mail _____
in mancanza vale ad ogni effetto la residenza;

Data, _____ Firma _____

Documenti da allegare alla domanda:

1. titolo di studio;

2. un curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto;
3. le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti delle valutazioni di merito e della formazione della graduatoria;
4. i titoli/documenti comprovanti l'eventuale diritto a riserva, precedenza o preferenza nell'assunzione;
5. un elenco, in triplice copia, datato e firmato, dei titoli e dei documenti presentati;
6. fotocopia di un valido documento di identità (ove previsto ai fini dell'autocertificazione) e del codice fiscale.

(Allegato n.° 2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DICERTIFICAZIONE

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.° 445/2000

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ Prov. _____
_____ il _____ residente in _____ CAP ____ Prov. _____ Via _____
_____ n.° ____ C.F. _____ consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.° 445/2000

D I C H I A R A

- di essere nato/a _____ il _____
- di essere residente a _____
- di essere cittadino italiano (oppure) _____
- di godere dei diritti civili e politici _____;
- di essere in possesso del titolo di studio _____ conseguito il _____ presso _____ ;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.Lgs 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro;
- di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

DATA _____ FIRMA _____

(Allegato n. 3) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTODI NOTORIETA'

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.° 445/2000

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente in
_____ CAP _____ Via _____ n. _____ C.F. _____ ;

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso
di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.° 445/2000,

D I C H I A R A

i seguenti stati, fatti e qualità personali: _____ (la
presente dichiarazione può essere utilizzata anche per certificare attività di servizio utilizzando
lo schema di seguito indicato):

- Ente _____ dal (gg.mm.aa.) _____ al (gg.mm.aa.) _____ in qualità di
_____ - natura del contratto (di dipendenza, di consulenza, di collaborazione,
somministrazione.....) - tipologia del contratto _____ (tempo pieno – parziale) per numero
ore settimanali _____. Indicare le cause di risoluzione del rapporto di impiego
(scadenza del contratto, dimissioni) _____ Ricorrono/non ricorrono le
condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 761/79. _____

- di aver partecipato al seguente corso/congresso _____ in data _____ in
qualità _____ con/senza esame finale _____; Dichiaro
di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 che i
dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del
procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale
rapporto di lavoro. Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, dichiaro di autorizzare il
trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

DATA _____ FIRMA _____

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del DPR. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato
alla presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente alla copia
fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante.

(Allegato n.4) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CONFORMITA' DELLA COPIA

ALL'ORIGINALE

Ai sensi degli artt. 19 e 47 D.P.R. 445/2000

Il Sottoscritto _____ nato a _____ Prov _____ il _____ e residente in
_____ CAP _____ Prov. _____ Via _____ n° _____.

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso
di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

di essere a conoscenza del fatto che l'allegata copia:

- dell'atto/documento _____ rilasciato da _____ in data

_____ è conforme all'originale in possesso di _____;

- della pubblicazione dal titolo _____ edita da _____ in data

_____, riprodotto per intero/estratto da pag. _____ a pag. _____ è quindi composta di n _____

fogli, è conforme all'originale in possesso di _____;

- del titolo di studio/servizio _____ rilasciato da _____ in data _____ è conforme

all'originale in possesso di _____ ovvero in mio possesso.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 che
i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del
procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e per l'eventuale stipula del
contratto di lavoro. Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, dichiaro di autorizzare il
trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

Data _____ FIRMA _____

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in
presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente alla copia
fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

(89 a pagamento)

h) Edilizia residenziale pubblica

COMUNE DI ONIFERI

PROVINCIA DI NUORO

Estratto del Bando di Concorso per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica

Il Sindaco

Ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 4 della L.R. n° 13/1989, modificata dalla L.R. 14/1990

Rende Noto

Che all' Albo Pretorio del Comune di Oniferi è stato pubblicato il Bando generale di concorso valevole ai fini dell' assegnazione in locazione degli alloggi di E.R.P. destinati alla generalità dei cittadini ed alle categorie speciali (Anziani, giovani coppie, portatori di handicap) siti nel territorio del Comune di Oniferi.

Le Domande di partecipazione al Concorso, munite di marca da bollo, redatte esclusivamente sugli appositi moduli, distribuiti presso il Comune di Oniferi e presentate presso il medesimo Comune entro il termine tassativo di 60 gg dalla data di pubblicazione del presente estratto.

Per i lavoratori, emigrati all' estero, il termine per la presentazione della domanda è prorogato di 60 gg. Per i residenti nell' area europea e di 90 gg. Per i residenti in paesi extraeuropei.

Gli interessati possono prendere visione e chiedere copia integrale del bando presso l'Ufficio segreteria del Comune di Oniferi, nei giorni feriali, dalle ore 09.00 alle ore 14.00

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Dott.ssa Ilaria Cadinu

(54 a pagamento)

COMUNE DI LULA

PROVINCIA DI NUORO

Bando di concorso per la formazione della graduatoria valevole ai fini dell'assegnazione in locazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RENDE NOTO

che è indetto ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale n 13 del 6 Aprile 1989 e successive modifiche ed integrazioni il bando di concorso per la formazione della graduatoria generale e le sub-graduatorie finalizzate all'assegnazione di tutti gli alloggi di edilizia sovvenzionata di nuova edificazione o recuperati che siano disponibili nel Comune di Lula.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato al trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.A.S. Per i lavoratori emigrati all'estero il termine per la presentazione della domanda è prorogato di sessanta giorni per i residenti nell'area europea e di novanta giorni per i residenti

nei paesi extraeuropei. Il bando di concorso i moduli di domanda e gli allegati sono disponibili presso gli uffici comunali, sul sito www.comune.lula.nu.it e sul sito della R.A.S. www.regione.sardegna.it

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi al Servizio segreteria – Via dei Mille 11 – 08020 Lula (tel. 0784/417912/41791 - fax 0784.416427).

Lula li 03/11/012

Il Responsabile del Servizio
D.ssa Giov.Franca Cumpostu

(85 a pagamento)

i) Espropriazioni e servitùAUTORITÀ D'AMBITO TERRITORIALE
OTTIMALE DELLA SARDEGNA

AREA TECNICA

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n°36/4 del 26 Luglio 2005 con la quale la Giunta regionale ha attribuito all'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale della Sardegna la competenza in merito alle procedure di approvazione dei progetti nonché all'eventuale dichiarazione di pubblica utilità e alla conseguente emanazione dei provvedimenti espropriativi riguardanti le opere pubbliche del Servizio Idrico Integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione, distribuzione e depurazione di acqua ad uso esclusivamente civile, di fognatura e di depurazione delle acque reflue.

Vista la Deliberazione del Commissario n°36 del 7 giugno 2011 con la quale è stato riapprovato il progetto definitivo ai soli fini espropriativi dei lavori relativi a "Riordino e razionalizzazione rete fognaria centro abitato di Quartu Sant'Elena. 1° Lotto di completamento. Attivazione sistema fognario zona musicisti" e con il quale è stata dichiarata la pubblica utilità dell'opera.

Dato atto:

- che il Responsabile del Procedimento, Dott. Ing. Maria Assunta Orrù, dipendente del Gestore del Servizio Idrico Integrato Abbanoa S.p.A., ha dichiarato che sono stati espletati tutti gli adempimenti di cui agli articoli 11, 16 e 17 del D.P.R. 8 giugno 2001, n°327;

- che la realizzazione del collettore previsto nel progetto suddetto è di estrema urgenza in quanto esso permetterà di terminare l'ultimo tratto della dorsale che conferirà i reflui dei comuni di Sinnai, Maracalagonis, e Settimo San Pietro al depuratore centralizzato di is Arenas, permettendo così la dismissione dei singoli depuratori a servizio dei comuni citati i quali operano attualmente in scarse condizioni di efficienza, eliminando così i conseguenti elevati rischi per l'ambiente per l'igiene pubblica

Visto il D.P.R. 8 giugno 2001, n°327.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267, recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare l'articolo 107, che riporta funzioni e responsabilità della dirigenza.

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli

uffici e dei servizi, approvato dal Comitato Esecutivo con Deliberazione n° 20 del 13 aprile 2007 e modificato con Deliberazione, n° 60 del 9 novembre 2007, secondo cui il Direttore Generale “provvede ad assumere proprie determinazioni, in mancanza di specifico incarico ai dirigenti responsabili della responsabilità degli uffici e dei servizi, su ogni affare attinente la gestione amministrativa e finanziaria dell’Ente”.

DECRETA

1. Ai sensi dell’articolo 22 e dell’articolo 23 del D.P.R. 8 giugno 2001, n° 327, sono asserviti a favore del Demanio comunale i beni immobili ubicati nel territorio del Comune di Quartu Sant’Elena, come riportato nell’allegato B - Planimetria catastale.

2. Le indennità da corrispondere alle ditte proprietarie degli immobili a asservire per l’attuazione del progetto in argomento, vengono determinate in modo urgente ai sensi dell’articolo 22 del D.P.R. 8 giugno 2001, n°327, quali risultano nell’elenco riportato nell’allegato A - Elenco ditte.

3. Le ditte proprietarie sono invitate a comunicare, nei trenta giorni successivi all’immissione in possesso, la propria accettazione delle indennità sopra determinate:

a) in caso di accettazione, l’indennità di asservimento verrà incrementata delle maggiorazioni previste dall’articolo 45 del D.P.R. 8 giugno 2001, n°327;

b) in caso di rifiuto o silenzio, l’indennità di asservimento si intenderà non accettata, e pertanto, il procedimento seguirà il suo corso in applicazione del D.P.R. 8 giugno 2001, n° 327.

4. Alle ditte proprietarie che abbiano condiviso l’indennità di asservimento e trasmesso la documentazione comprovante la piena e libera disponibilità del bene verrà disposto il pagamento dell’indennità nel termine di sessanta giorni. Decorso tale termine sono dovuti gli interessi nella misura del tasso legale.

5. Le ditte proprietarie che non abbiano condiviso l’indennità di asservimento potranno comunicare se, ai fini della determinazione dell’indennità loro spettante, intendano avvalersi del procedimento previsto dall’articolo 21, commi 3 e seguenti del D.P.R. 8 giugno 2001, n°327.

6. Alle ditte proprietarie che non abbiano condiviso l’indennità o che, seppur condividendola, non abbiano presentato, nei termini previsti, la documentazione attestante la proprietà e la libertà dei beni, le somme previste verranno depositate presso la Cassa Depositi e Prestiti.

DISPONE

che il Gestore del Servizio Idrico Integrato Abbona S.p.A. provveda all’esecuzione degli adempimenti successivi riguardanti il presente decreto, fra cui: a) la notifica, insieme ai suoi allegati A - Elenco ditte e B - Planimetria Catastale, nelle forme degli atti processuali civili, alle ditte proprietarie interessate; b) La pubblicazione, per estratto, nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna; c) la registrazione fiscale presso la competente Agenzia delle Entrate; d)

la trascrizione presso la competente Conservatoria dei Registri Immobiliari.

INFORMA

gli interessati:

1. che Responsabile del procedimento, in seno all’Autorità d’Ambito Territoriale Ottimale della Sardegna, è il Dott. Ing. Michele Mura;

2. che ai sensi dell’articolo 3, comma 4°, della legge 7 agosto 1990, n°241, contro il presente provvedimento sono ammissibili ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (Legge 6 dicembre 1971, n°1034) entro 60 giorni decorrenti dalla data della notificazione o della piena conoscenza del provvedimento, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato (D.P.R. 24 novembre 1971, n°1199) entro 120 giorni decorrenti dalla data della notificazione o della piena conoscenza del provvedimento.

Cagliari, il 27 dicembre 2011.

Il Direttore Generale
Dott. Ing. Lamberto Tomasi

(53 gratuito)

COMUNE DI ARDAULI

Provincia di Oristano

AVVISO

Il Responsabile del Servizio Tecnico, ai sensi e per gli effetti dell’art. 18 bis comma 4 della L.R. 14.03.94 n. 12 e s.m.i., rende noto che presso la Segreteria Comunale trovasi depositati, in libera visione al pubblico per 30 gg. consecutivi a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sull’albo pretorio on-line del comune, la Delibera del Consiglio Comunale n° 30 del 28/11/2011 relativa alla “Sclassificazione di terreni civici e trasferimento dei diritti di uso civico su altri terreni comunali”.

Chiunque può prenderne visione dalle ore 10.00 alle ore 13.00 in tutti i giorni feriali, escluso il sabato, e presentare entro 30 gg. decorrenti dall’ultimo giorno di pubblicazione osservazione, su carta legale, alle deliberazioni sopra indicata.

Il Responsabile dell’Area Tecnica
Geom. Enrico Quirico Loi

(61 a pagamento)

m) Piani urbanistici, paesistici e territoriali

COMUNE DI BONORVA

PROVINCIA DI SASSARI

Il Responsabile del Settore Urbanistica ai sensi e per gli effetti di cui agli effetti degli art. 20 e 21 della L.R. 22/12/1989 n. 45 e s.m.i.i. rende noto che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 30/09/2011, esecutiva a termini di legge, è stata approvata definitivamente la variante al Piano Urbanistico Comunale riguardante la soppressione della Commissione Edilizia

Comunale. Detta variante entrerà in vigore il giorno in cui il presente avviso verrà pubblicato sul B.U.R.A.S. Bonorva, li 28.12.2011

Il Responsabile del Settore Urbanistica
Geom. Gavino Masala

(40 a pagamento)

COMUNE DI SENEGHE

PROVINCIA DI ORISTANO

Il Responsabile dell'Area Tecnica, rende noto che il Consiglio Comunale con deliberazione n° 38 del 30 novembre 2011, habet definitivamente approvato, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 22.12.1989 N° 45 il Piano di Lottizzazione della Sottozona D2 presentato dalla Ditta "TECNO 3000" di Pinna Sebastiano & C. snc.

Il Piano entrerà in vigore lo stesso giorno della pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.A.S.

Seneghe, li 15/12/2011

Il Responsabile dell'Area Tecnica:
Dott.Ing. Salvatore Pintus

(43 a pagamento)

COMUNE DI QUARTU SANT'ELENA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE
URBANISTICA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 della Legge Regionale 22 dicembre 1989 n. 45,

RENDE NOTO

che il Consiglio Comunale, con deliberazione N. 78 del 05.07.2011, ha approvato in via definitiva il Piano di lottizzazione denominato "Riu Mindula", sito in località Santa Anastasia, ricadente in zona C/F Residenziale di espansione, presentato dalla Ditta Manca Antonio e più. Detto Piano entrerà in vigore il giorno della pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.A.S.

Il Dirigente
Ing. Raffaele Sundas

(55 a pagamento)

COMUNE DI MAMOIADA
PROVINCIA DI NUORO

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

Ai sensi degli A. 20 e 21 della L.R. 22.12.1989, n. 45

RENDE NOTO

che il Piano di Lottizzazione della zona C1b "MARAMELE" è stato definitivamente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 23/12/2011. Detto piano entra in vigore il giorno della pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.A.S.

Il Responsabile
Arch. Gianfranco Sedda

(62 a pagamento)

COMUNE DI PULA
Provincia di Cagliari
SETTORE TECNICO
SERVIZIO URBANISTICA

Il Responsabile

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20 della Legge regionale 22/12/1989 n°45

Rende noto

Che con delibera del Consiglio Comunale n° 26 del 12/07/2010 integrata con delibera del Consiglio Comunale n.5 del 07/02/2011, è stata adottata in via definitiva la variante e al Programma di Fabbricazione preordinata ai lavori di "Adeguamento della S.S. 195 in corrispondenza degli incroci con Via Montesanto, Via Lamarmora e Via Flumendosa" e con determinazioni n. 2347/DG del 21/10/2010 e n° 1985/DG del 29/04/2011 del Direttore Generale della Pianificazione Territoriale della R.A.S., la variante stessa è stata dichiarata coerente con il quadro normativo e pianificatorio sovraordinato.

Il Responsabile del Settore Tecnico
Geom. Donato Deidda

(63 a pagamento)

COMUNE DI TORTOLI'

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Con Deliberazione del C.C. N. 61 del 29.11.2011 e' stata approvata definitivamente la variante al piano di lottizzazione SA CANDELEDDA.

Il nuovo Piano di lottizzazione entra in vigore a fare data dalla presente pubblicazione.

Tortoli', Li' 15.12.2011

Il Responsabile dell'Area
Ing. Giovanni Piroddi

(68 a pagamento)

COMUNE DI UTA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA

Ai sensi dell'art. 20 della L.R. 22.12.1989, n. 45

RENDE NOTO

Che con deliberazione del Consiglio Comunale, n. 53 del 29.11.2011, esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. n. 267/2000, è stata definitivamente adottata una variante al Piano di Lottizzazione Residenziale "MURGIA" ricadente in zona CI di Espansione Residenziale, presentata dal Sig. Murgia Carlo.

AVVISA

Che detto piano entrerà in vigore il giorno della pubblicazione nel BURAS del presente avviso.

Il Responsabile Servizio Urbanistica
Ing. Sergio Garau

(71 a pagamento)

COMUNE DI UTA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA

Ai sensi dell'art. 20 della L.R. 22.12.1989, n. 45

RENDE NOTO

Che con deliberazione del Consiglio Comunale, n. 52 del 29.11.2011, esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. n. 267/2000, è stata definitivamente adottata una variante al Piano di Lottizzazione Residenziale "PALLECCHI - PILLAI" ricadente in zona C* di Espansione Urbana, presentata dalla Sig.ra Pallecchi Rosa Angela.

AVVISA

Che detto piano entrerà in vigore il giorno della pubblicazione nel BURAS del presente avviso.

Il Responsabile Servizio Urbanistica
Ing. Sergio Garau

(72 a pagamento)

COMUNE DI DECIMOMANNU

PROVINCIA DI CAGLIARI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.20 e 21 della L.R. 22.12.1989 n.45

RENDE: NOTO

Che con deliberazione n.41 del 09.12.2011 il Consiglio Comunale ha approvato definitivamente la variante sostanziale al Piano di lottizzazione in Zona C denominato "FOSCOLO presentato dalla Ditta CADAU PIETRO e più" adottata con Deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 21.06.2011 le rettificata con Deliberazione del Consiglio Comunale n.30 del 19.09.2011.

Il suddetto Piano Attuativo entrerà in vigore ai sensi dell'art. 20 punto 8 della L.R. n.45/89 il giorno della pubblicazione del presente avviso del B.U.R.A.S.

Il Responsabile Del Servizio
Ing. Giovanni Tocco

(81 a pagamento)

n) Varie

IL PREFETTO DELLA PROVINCIA DI SASSARI

VISTA la richiesta della Filiale di Cagliari della Banca d'Italia n. 0947499/11 del 17/11/2011, intesa ad ottenere la proroga dei termini legali e convenzionali venuti a scadere nel giorno del 11 novembre 2011, in conseguenza all'irregolare funzionamento delle Filiali di seguito indicate della Banca di Sassari S.p.A: Sassari Centrale per uno Sciopero Generale Regionale indetto dalle Segreterie Regionali della CGIL-CISL-UIL per l'intera giornata dell' 11 novembre 2011;

CONSIDERATO che l'evento segnalato sia di ca-

rattere eccezionale e che, pertanto, si rende necessario adottare il provvedimento di cui all'art. 2 del Decreto Legislativo 15.1.1948, n.1;

VISTO il citato art. 2 del Decreto Legislativo 15.1.1948, n. 1;

DECRETA

è riconosciuto come causato da evento di carattere eccezionale l'irregolare funzionamento delle Dipendenze sopraccitate della Banca di Sassari S.p.A. nel giorno 11 novembre 2011.

Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna ed affisso nei locali della citata Azienda di Credito.

Sassari, 24 novembre 2011

Il Prefetto
Mulas

(41 gratuito)

PROVINCIA DI CAGLIARI
PROVINCIA DE CASTEDDU

Assessorato Politiche Energetiche, Ambientali ed
Economia Verde

Settore Ambiente e Servizio Antinsetti

Ufficio Risorse Idriche

Si rende noto che la Ditta MURGIA PAOLO (CD 1238) ha richiesto la concessione di derivazione da pozzo sito nel Comune di SARROCH in Loc.Sa Tuppya su fondo individuato al Fg 24 mapp. 6; portata di 2 l/sec; per un volume di prelievo annuo di mc 3600 ad uso IRRIGUO. Gli atti sono in visione c/o l'Ufficio Risorse Idriche, Via G. Guglielmo, 46 09131 Cagliari. Osservazioni, opposizioni e la segnalazione della presenza di pozzi ad uso acquedottistico umano entro 200 m, devono pervenire per iscritto entro 20 giorni dalla data di pubblicazione della presente sul BURAS, all'ufficio Risorse Idriche della Provincia di Cagliari.

Il Dirigente
Ing. Alessandro Sanna

(42 a pagamento)

CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE
NORD EST SARDEGNA - Gallura

Loc. Cala Saccaia - 07026 Olbia - telefono
0789/597125 - fax 0789/597126

Ai sensi dell'art.32 comma 3 lettera a) del Vigente Statuto Consortile si comunica che in data 12/12/2011 è stato approvato con delibera dell'Assemblea Generale n. 52 il Piano Economico Finanziario per l'anno 2012. Il fascicolo documentale del Piano Economico Finanziario 2012 è stato pubblicato ai sensi dell'art. 124 d.lgs. 267/2000 nell'Albo On line del Comune di Olbia e nel Sito Web Istituzionale dell'Ente www.cipnes.it.

Il Direttore Generale
Dott. Aldo Carta

(44 a pagamento)

IL PREFETTO DELLA PROVINCIA DI CAGLIARI

VISTA la documentata richiesta della Filiale di Cagliari della Banca d'Italia, n 0997455/11 in data 2 dicembre 2011, intesa ad ottenere la proroga dei termini legali e convenzionali, a causa dell'irregolare funzionamento degli sportelli delle dipendenze

DEUTSCHE BANK S.p.A.

- Sportello di Cagliari - Via Cocco Ortu 33,
- Sportello "A" di Cagliari - Via Tuveri, 8-8/A,
- Sportello "B" di Cagliari - Via Sonnino 135/A P
- Sportello "C" di Cagliari - Via Mameli, 98/100,
- Sportello "D" di Cagliari - Viale Sant'Avendrace, 268;
- Sportello "E" di Cagliari - Via della Pineta, 193/A,

PRECISATO che dagli atti predetti e emerso, che a causa di uno sciopero del personale non è stato possibile dare regolare svolgimento ai servizi bancari nel giorno 25 novembre 2011;

ATTESO che non è stato possibile garantire il rispetto dei termini previsti per l'inoltro dei flussi e delle segnalazioni relative alle disposizioni, elettroniche all'incasso, agli ordini di bonifico e agli altri mezzi di pagamento,

RITENUTO, pertanto, sussistere gli estremi per emettere il provvedimento di cui all'art. 2 del D.Lgs. 15.01.1948, ii. 1;

DECRETA

la proroga dei termini legali e convenzionali di cui all'art. 2 del D Lgs 15.01.1948, n. 1, a seguito dell'evento di carattere eccezionale che ha causato l'irregolare funzionamento dei sopra specificati sportelli della Deutsche Bank nel giorno 25 novembre 2011

Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna ed affisso nei locali della citata Azienda di Credito.

Cagliari, 20 dicembre 2011

Il Prefetto
Balsamo

(45 gratuito)

CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE

SASSARI

Ai sensi dell'art.32 dello Statuto consortile, si informa che è in pubblicazione all'Albo consortile, dal 30 NOVEMBRE c.a. e per la durata di trenta giorni, la delibera n.30, con la quale l'Assemblea Generale di qs. Ente ha approvato il Piano Finanziario 2012.

Il Direttore Generale
Pulina

(46 a pagamento)

ENTE ACQUE DELLA SARDEGNA

Cagliari

Avv. Francesco Caput - Incarico di consulenza legale stragiudiziale dell'Ente Contratto Rep 602/11.08.11 Durata 12 mesi Importo € 43.000,00 lordi

Avv. Francesco Lettera - Incarico di Studio e ricerca nell'ambito della normativa che regola l'attività dell'Ente Acque della Sardegna con particolare riguardo alla disciplina delle concessioni ad uso idroelettrico Contratto Rep n 611/26.09.2011 - Durata 12 mesi Importo € 30.000,00 oltre I.V.A. ed oneri accessori

Dott. Oscar Cosentini - Incarico di consulenza in campo amministrativo contabile ed adempimenti fiscali Contratto Rep n 630116.11.11 - Durata 6 mesi Importo € 8.000,00 più I.V.A e cassa dottori commercialisti

Servizio Appalti e Contratti

Il Direttore

Dott.ssa Silvia Gaspa

(47 a pagamento)

ENEL DIVISIONE INFRASTRUTTURE E RETI

Sviluppo Rete Sardegna

La sottoscritta ENEL Divisione Infrastrutture e Reti - Sviluppo Rete Sardegna C.F. - P.I. 05779711000, visto l'art.111 del TU. di leggi sulle acque e sugli impianti elettrici n° 1775 dell'11/12/1933 e l'art. 4 L.R. n° 43/89

RENDE NOTO

di aver presentato, alla Provincia di Cagliari, domanda tendente ad ottenere, a norma del T. U. n° 1775 dell'11/12/1933, del D. P.R. n° 342 del 18/03/1965, nonché della L.R. n° 43/89, l'autorizzazione alla costruzione ed all'esercizio provvisorio di: linea MT e cabina allaccio distributore carburanti Cuccu Tito località Sa Sermeneta Manna comune di San Vito - (Rif. 326980) 11 cui tracciato interessa il territorio del comune di San Vito, avente le seguenti caratteristiche: cavi sez. 3x1x185 mmq; lunghezza m. 280 (140x2) circa; n° i cabina prefabbricata tipo box.

Il responsabile del procedimento è la Provincia di Cagliari alla quale dovranno essere trasmesse, entro trenta giorni dalla data della presente pubblicazione ai sensi dell'art.112 del TU. succitato e dell'art.4 L.R. n° 43/89, le eventuali opposizioni ed osservazioni alla costruzione dell'impianto in oggetto

La costruzione dell'impianto è stata proposta dall'ENEL Divisione Infrastrutture e Reti - Sviluppo Rete Sardegna, la documentazione relativa alla progettazione dell'impianto in argomento è depositata presso l'Ufficio Sviluppo Rete Sardegna Piazza Deffenu, i - 09125 Cagliari, al quale ci si dovrà rivolgere per la visione degli atti.

Un Procuratore
Antonio Gallisai

(56 a pagamento)

OLEIFICIO COOPERATIVO DI SASSARI SCARL

VIA PREDDA NIEDDA, 4 - 07100 SASSARI

AVVISO di CONVOCAZIONE**ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA DEI SOCI**

Si comunica, che per il giorno mercoledì 30 Gennaio 2012 alle ore 13 in prima convocazione e occorrendo per il giorno Venerdì 10 Febbraio 2012 alle ore 18,00 presso la sede sociale in Sassari Via Predda Niedda, 4d è convocata l'Assemblea Generale Ordinaria dei Soci per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno;

1) - Lettura ed approvazione del Bilancio consuntivo chiuso al 30 Settembre 2011, relazione del Consiglio di Amministrazione.

2) - Rinnovo cariche sociali;

2) - Varie ed eventuali.

Sassari li, 27 Dicembre 2011

Il Presidente
Giovanni Tilocca

(57 a pagamento)

COMUNE DI VILLAGRANDE STRISAILI

08049 Provincia dell'Ogliastra

AREA GESTIONE PROCESSI E SVILUPPO

Il Responsabile dell'Area

Rende noto

Che si è provveduto all'attribuzione della classificazione di albergo a 3 (tre) stelle, per il quinquennio 2010-2014 della sottoelencata struttura ricettiva:

Denominazione : Hotel Il Nido Dell' Aquila

Tipologia: Albergo

Classifica: 3 stelle -

Il Responsabile dell'Area
P.I. Mariano Orru'

(59 a pagamento)

ESTRATTO DELLA DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA GENERALE DEL CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE ORISTANESE N 15 DEL 22 DICEMBRE 2011

OGGETTO: Elezione del Collegio dei Revisori dei Conti

L'ASSEMBLEA GENERALE DELIBERA

di proclamare eletti Componenti Effettivi del Collegio dei Revisori dei Conti del Consorzio, per tre anni, i Signori:

-Avv. Giorgio Gaviano, nato a Oristano il 26.04.1942 ed ivi residente in Via D'Annunzio no 3;

- Dott. Giorgio Ibba nato a Oristano il 29.11.1965 ed ivi residente in Via Sardegna, n° 12;

- Rag. Francesca Cannas, nata a Cagliari il

18.07.1973 e residente in Solarussa , Loc. "Pardu Nou", Pod. n°63;

di proclamare eletti Componenti Supplenti del Collegio dei Revisori dei Conti del Consorzio, per tre anni, i Signori:

- Dott. Alberto Frau, nato ad Oristano il 26.03.1965 ed ivi residente in Via Monteverdi n. 10;

- Dott. Stefano Ruggeri, nato ad Oristano il 21.01.1964 ed ivi residente in Vico Tirso n. 17a;

- Dott.ssa Barbara Daga, nata ad Riola Sardo il 15.02.1974 ed ivi residente in Via Umberto I n. 157;

• di proclamare eletto Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti del Consorzio, per tre anni, il Signor:

- Dott. Giorgio Ibba;

• per quanto sopra, il Collegio dei Revisori dei Conti del Consorzio, per tre anni, risulta così composto:

- Dott. Giorgio Ibba - Presidente

- Avv. Giorgio Gaviano - Componente Effettivo

- Rag. Francesca Cannas - Componente Effettivo

- Dott. Alberto Frau - Componente Supplente

- Dott.ssa Barbara Daga - Componente Supplente

- Dott. Stefano Ruggeri - Componente Supplente

Il Direttore
Dott. Marcello Siddu
Il Presidente
Claudio Atzori

(64 a pagamento)

IL PREFETTO DELLA PROVINCIA DI CAGLIARI

VISTA la documentata richiesta della Filiale di Cagliari della Banca d'Italia, n. .0947476/11 in data 17/11/2011 e la nota in data 16/12/2011, intesa ad ottenere la proroga dei termini legali e convenzionali, a causa dell'irregolare funzionamento degli sportelli delle dipendenze:

BANCA DI SASSARI S.p.A.

- Filiali di Cagliari Centrale

PRECISATO che dagli atti predetti è emerso che a causa di uno sciopero generale regionale del personale le sopra indicate filiali sonorimaste chiuse per l'intera giornata dell'11 novembre 2011; .

ATTESO che non è stato possibile garantire il rispetto dei termini previsti per l'inoltro dei flussi e delle segnalazioni relative alle disposizioni elettroniche all'incasso, agli ordini di bonifico e agli altri mezzi di pagamento;

RITENUTO, pertanto, sussistere gli estremi per emettere il provvedimento di cui all'art. 2 del D.Lgs. 501.1948, n. 1;

DECRETA

la proroga dei termini legali e convenzionali di cui all'art. 2 del D.Lgs. 15.01.1948, n. 1, a seguito dell'evento di carattere eccezionale che ha causato l'irregolare funzionamento degli sportelli della sopra specificata filiale della Banca di Sassari S.p.A. nel giorno 11 novembre 2011.

Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Uf-

ficiale della Regione Autonoma della Sardegna ed affisso nei locali della citata Azienda di Credito.

Cagliari, 20 dicembre 2011

Il Prefetto
Balsamo

(65 gratuito)

IL PREFETTO DELLA PROVINCIA DI CAGLIARI

VISTA la documentata richiesta della Filiale di Cagliari della Banca d'Italia, n. 1059849/11 in data 22/12/2011, intesa ad ottenere la proroga dei termini legali e convenzionali, a causa dell'irregolare funzionamento degli sportelli delle dipendenze:

BANCA DI SASSARI S.p.A.

- Filiali di: Cagliari, Assemini, Carbonia, Monserrato, Quartu Sant'Elena e Villacidro;

PRECISATO che dagli atti predetti è emerso che a causa di uno sciopero

generale regionale del personale le sopra indicate filiali sono rimaste chiuse per l'intera giornata del 16 dicembre 2011;

ATTESO che non è stato possibile garantire il rispetto dei termini previsti per l'inoltro dei flussi e delle segnalazioni relative alle disposizioni elettroniche all'incasso, agli ordini di bonifico e agli altri mezzi di pagamento;

RITENUTO, pertanto, sussistere gli estremi per emettere il provvedimento di cui all'art. 2 del D.Lgs. 15.01.1948, n. 1;

DECRETA

la proroga dei termini legali e convenzionali di cui all'art. 2 del D.Lgs. 15.01.1948, n. 1, a seguito dell'evento di carattere eccezionale che ha causato l'irregolare funzionamento degli sportelli delle sopra specificate filiali della Banca di Sassari S.p.A. nel giorno 16 dicembre 2011.

Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna ed affisso nei locali della citata Azienda di Credito.

Cagliari, 23 dicembre 2011

p. IL PREFETTO t.a.
IL VICEPREFETTO VICARIO
Bellantoni

(66 gratuito)

ENEL DIVISIONE INFRASTRUTTURE E RETI

Sviluppo Rete Sardegna

La sottoscritta ENEL Divisione Infrastrutture e Reti - Sviluppo Rete Sardegna C.F. -P.I. 05779711000, visto l'art. 111 del T.U. di leggi sulle acque e sugli impianti elettrici n° 1775 dell'11/12/1933 e l'art. 4 L.R. n° 43/89

RENDE NOTO

di aver presentato, alla PROVINCIA DI SASSARI, domanda tendente ad ottenere, a norma del TU n°

1775 dell'H/12/1933, del D.P.R. n° 342 del 18/03/1965, nonché della L.R. n° 43/89, l'autorizzazione alla costruzione ed all'esercizio provvisorio di: LINEA AEREA MT(15KV)-PTP-BT PER ALLACCIO "DETTORI ANTONIO" IN LOC. SAN PANTALEO - OZIERI (PLAP/SS) (Rif. 380700 da citare nella risposta), il cui tracciato interessa il territorio del Comune di Ozieri, avente le seguenti caratteristiche: linea MT aerea avente uno sviluppo di mt 95 circa, da realizzarsi con una terna di conduttori in All-A cc 3x30 mmq su sostegni del tipo a stelo unico in lamiera saldata e C.A. C. ed isolatori rigidi. E' previsto la costruzione di un PTP (Posto di Trasformazione a Palo) da cui uscirà un tratto di circa 107 mt. di linea Btaerea per allacciare l'utente. Il responsabile del procedimento è la PROVINCIA DI SASSARI ai quale dovranno essere trasmesse, entro trenta giorni dalla data della presente pubblicazione ai sensi dell'art. 112 del TU succitato e dell'art. 4 della L.R. n°43/89, le eventuali opposizioni ed osservazioni alla costruzione dell'impianto in oggetto. La costruzione dell'impianto è stata proposta dall'ENEL Divisione Infrastrutture e Reti - Sviluppo Rete Sardegna, la documentazione relativa alla progettazione dell'impianto in argomento è depositata presso l'Ufficio Sviluppo Rete - Via Carlo Felice, 35 - 07100 Sassari al quale ci si dovrà rivolgere per la visione degli atti.

Il Responsabile
Antonio Gallisai

(69 a pagamento)

ENEL DIVISIONE INFRASTRUTTURE E RETI

Sviluppo Rete Sardegna

La sottoscritta ENEL Divisione Infrastrutture e Reti - Sviluppo Rete Sardegna C.F. -P.I. 05779711000, visto l'art. 111 del T.U. di leggi sulle acque e sugli impianti elettrici n° 1775 dell'11/12/1933 e l'art. 4 L.R. n° 43/89

RENDE NOTO

di aver presentato, alla Provincia di Cagliari, domanda tendente ad ottenere, a norma del T.U. n. 1775 dell' 11/12/1933, del D.P.R. n° 342 del 18/03/1965, nonché della L. R. n° 43/89, l'autorizzazione alla costruzione ed all'esercizio provvisorio di: Linea 15 kV sott. e cabine per alimentazione PIP loc. S. Angelo Capoterra - (Rif. 256344) il cui tracciato interessa il territorio del comune di Capoterra, avente le seguenti caratteristiche: cavo sez. 3x1x185 mmq; lunghezza m. 1040 circa; n° 2 cabine prefabbricate tipo box.

Il responsabile del procedimento è la Provincia di Cagliari alla quale dovranno essere trasmesse, entro trenta giorni dalla data della presente pubblicazione ai sensi dell'art.112 del T.U. succitato e dell'art.4 L.R. n° 43/89, le eventuali opposizioni ed osservazioni alla costruzione dell'impianto in oggetto.

La costruzione dell'impianto è stata proposta dall'ENEL Divisione Infrastrutture e Reti - Sviluppo Rete Sardegna, la documentazione relativa alla progettazione dell'impianto in argomento è depositata presso

l'Ufficio Sviluppo Rete Sardegna - Piazza Deffenu, 1 - 09125 Cagliari, al quale ci si dovrà rivolgere per la visione degli atti.

Un Procuratore
Antonio Gallisai

(73 a pagamento)

CITTA' DI LA MADDALENA

PROVINCIA OLBIA TEMPIO

SERVIZIO TURISMO

Il Dirigente

Rende noto

Che si è provveduto all'attribuzione della classifica definitiva per il quinquennio 2010/2014 per la seguente struttura ricettiva:

Denominazione	Tipologia	Classifica
La Maddalena Hotel & Yacht Club	Albergo	Quattro Stelle

La Maddalena 12.12.2011

Il Dirigente
Franco Malu

(75 a pagamento)

IL PREFETTO DELLA PROVINCIA DI CAGLIARI

VISTA la documentata richiesta della Filiale di Cagliari della Banca d'Italia, n. 0972565/11 in data 25 novembre 2011, intesa ad ottenere la proroga dei termini legali e convenzionali, a causa dell'irregolare funzionamento degli sportelli delle dipendenze:

BANCA DI CREDITO SARDO S.p.A.

- Sportelli di Cagliari e provincia, meglio sotto specificati:

Assemini, Cagliari Pirri Cagliari San Michele Piazza Is Maglias, Cagliari Via Is Mirrionis, Cagliari Via. Sonnino, Cagliari Via Salaris, Cagliari Vale Bonaria Palazzo CIS, Cagliari 2 Via Bacaredda, Cagliari 3 Via Paoli Cagliari 5 Largo Carlo Felice, Cagliari 7 Via Amat, Capoterra, arbonia, Decimomannu, Elmas, Guspini, Monserrato, Quartu S. Elena, San Gavino M le, Sant'Antioco, Selargius Via Peretti, Serramanna, Sestu, Sinnai, Villacidro Via Regione Sarda, Villacidro Via Nazionale, Villasor;

PRECISATO che dagli atti predetti è emerso che a seguito dello sciopero generale del personale i suddetti sportelli non hanno potuto funzionare regolarmente nell'intera giornata dell'11 novembre 2011;

ATTESO che non è stato possibile garantire il rispetto dei termini previsti per l'inoltro dei flussi e delle segnalazioni relative alle disposizioni elettroniche all'incasso, agli ordini di bonifico e agli altri mezzi di pagamento;

RITENUTO, pertanto, sussistere gli estremi per emettere il provvedimento di cui all'art. 2 del D.Lgs.

15.01.1948, n. 1;

DECRETA

la proroga dei termini legali e convenzionali di cui all'art. 2 del D.Lgs. 15.01.1948, n. 1, a seguito dell'evento di carattere eccezionale che ha causato l'irregolare funzionamento degli sportelli delle sopra specificate agenzie della Banca di Credito Sardo S.p.A. nel giorno 11 novembre 2011.

Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna ed affisso nei locali della citata Azienda di Credito.

Cagliari, 12 dicembre 2011

Il Prefetto
Balsamo

(76 gratuito)

IL PREFETTO DELLA PROVINCIA DI CAGLIARI

VISTA la documentata richiesta della Filiale di Cagliari della Banca d'Italia, n. 0990315/11 in data 01/12/2011, intesa ad ottenere la proroga dei termini legali e convenzionali, a causa dell'irregolare funzionamento degli sportelli delle dipendenze:

BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A.

Filiale di Quartucciu 9836;

- Filiale di Quartu Sant'Elena 9840;

PRECISATO che dagli atti predetti è emersa l'astensione del personale per sciopero generale nell'intera giornata del' 11 novembre 2011;

ATTESO che non è stato possibile garantire il rispetto dei termini previsti per l'inoltro dei flussi e delle segnalazioni relative alle disposizioni elettroniche all'incasso, agli ordini di bonifico e agli altri mezzi di pagamento;

RITENUTO, pertanto, sussistere gli estremi per emettere il provvedimento di cui all'art. 2 del D.Lgs. 15.01.1948, n. 1;

DECRETA

la proroga dei termini legali e convenzionali di cui all'art. 2 del D.Lgs. 15.01.1948, n. 1, a seguito dell'evento di carattere eccezionale che ha causato l'irregolare funzionamento degli sportelli delle sopra specificate filiali della Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A. nel giorno 11 novembre 2011.

Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna ed affisso nei locali della citata Azienda di Credito.

Cagliari 12 dicembre 2011

Il Prefetto
Balsamo

(77 gratuito)

Vari

p) Riconoscimenti di proprietà

TRIBUNALE CIVILE DI NUORO

Atto di citazione

Il Presidente del Tribunale di Nuoro, con provvedimento datato 29/11/2011, autorizzava la notifica per pubblici proclami dell'atto di citazione con il quale i signori Rubanu Antonio Francesco, nato a Orgosolo (NU) il 01/03/1958, c.f. RBNNNF58CO1G097W, e Casari Mariangela, nata a Orgosolo (NU) il 18/04/1964, ci CSR MNG64D58GO97W, entrambi residenti in Orgosolo nella via Michelangelo n. 4, elettivamente domiciliati, ai fini del presente procedimento, in Orgosolo nella Via De Gasperi n. 2, presso lo studio dell'Avv Maria Pina Muscau, c.f. MSCMPN76A49F979Q, a margine dell'atto di citazione CITA Corrias Ananio fu Giuseppe, Corrias Giuseppe Francesco, nato a Orgosolo il 27/04/1917, Corrias Maria fu Giuseppe, Corrias Pietro fu Giuseppe, Corrias Sebastiano fu Giuseppe, Ganga Corrias Giovanni Antonio di Antonio, Sanna Saturnina, nata a Orgosolo il 27/11/1877, Mereu Antonia Rosa fu Ananio, Mereu Andrea fu Pietro, Mereu Antonia Rosa fu Luigi, Mereu Giovanni fu Ananio, Mereu Giuseppe fu Ananio, Mereu Pasqua fu Ananio, Mereu Mariangela fu Ananio, Mereu Mariangela fu Luigi, Mereu Marian-tonia fu Salvatore (usufruttuaria parziale), Mereu Pietro fu Luigi, Mereu Veronica fu Ananio, loro eredi e tutti coloro che possono avere interesse nella presente causa a comparire nanti l'intestato Tribunale Civile di Nuoro, G.I. designando, in funzione del Giudice Unico, il giorno 8 MAGGIO 2012 alle ore 9:00 e seguenti, con invito a costituirsi nel termine di gg. 20 prima dell'udienza come sopra fissata, dinanzi al Giudice Istruttore che verrà designato, ai sensi e nelle forme di cui all'art. 166 c.p.c., con espresso avvertimento che la costituzione oltre il predetto termine implicherà le decadenze di cui all'art. 38 c.p.c. e quelle di cui all'att. 167 c.p.c., con ulteriore avvertimento che in difetto di comparizione o di rituale mancata costituzione si procederà in loro legittima contumacia per ivi veder accolte le seguenti Conclusioni Voglia l'Ill.mo Tribunale adito, disattesa e reietta ogni avversa istanza, deduzione e conclusione 1) Accertare che i signori Rubanu Antonio Francesco, nato a Orgosolo (NU) il 01/03/1958 (c.f. RBNNNF58CO1G097W), e Casari Mariangela, nata a Orgosolo (NU) il 18/04/1964, (c.f. CSR MNG64D58GO97W), hanno posseduto ad usucapionem l'immobile sito nel Comune di Orgosolo (Nu), attualmente distinto al Catasto al Foglio 26, mappale 759 sul quale insiste un fabbricato adibito ad abitazione familiare; 2) per l'effetto, dichiarare l'intervenuta usucapione dell'immobile predetto in favore dei sig.ri Rubanu e Casari, odierni attori, e ordinare alla Conservatoria dei Registri Immobiliari di Nuoro la trascrizione con esonero da parte sua di ogni responsabilità ed all'Agenzia del territorio le conseguenti volture; 3) accertare e dichiarare, a fini fiscali, che l'immobile oggetto di causa costituisce la prima casa adibita ad abitazione familiare dei sig.ri Rubanu-Casari, presso la quale hanno stabilito la loro residenza e vi vivono stabilmente con la propria famiglia; 4) con vittoria di spese, diritti e onorari di giudizio come per legge, solo in caso di eventuale opposizione.

Orgosolo, 16 dicembre 2011

Avv. Maria Pina Muscau

(48 a pagamento)

TRIBUNALE CIVILE DI TEMPIO PAUSANIA

Sezione distaccata di Olbia

GALA Francesco (Cod Fiscale GLAFNC-52H23A453M nato il 23.06.1952 ad Arzachena ed ivi residente nella località Ea Bianca sn e GALA Pasquale (Cod. Fiscale: GLAPQL62B17A453L nato il 17.02.1962 ad Arzachena ed ivi residente nella località Ea Bianca sn entrambi rappresentati dall'Avv. Egidio Caredda (elettivamente domiciliati presso il suo studio sito in Arzachena nel Viale Paolo Dettori n.23/A) autorizzato in forza del Decreto del Presidente del Tribunale di Tempio Pausania del 29.11.2011 cita per pubblici proclami tutti coloro che risultino essere per successione od altro intestatari formali del terreno sito in Comune di Arzachena (OT) località ea bianca e censito al Catasto Terreni al Foglio 30 Mappali 123, 124, 125, 134, 136, 139, 140, 141, 144, 145, 146, 149, 150, 164, 165, 168, 172, 173, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 183, 192, , 210, 459, 473, 475, 1043, 1044, 1140, 1142, 1143, 1145, 1147, 1149, 1151, 1153, 1155, 1156, 1157, 1158, 1159, 1160, 1161, 1163, 1165 0 comunque contro interessati all'accertamento di avvenuta usucapione del terreno medesimo in favore dei Sig.ri Gala Francesco e Gala Paquale, a comparire nanti al Tribunale di Tempio, Sede distaccata di Olbia per l'udienza del giorno 01 giugno 2012 o in quella che dovesse essere fissata dal G.I. a norma dell'art. 168-bis co.5 Cod. Proc. Civile ore di rito con l'invito a costituirsi almeno venti giorni prima di tale data ai sensi e nelle forme di cui all'art. 166 cod. proc. civile con avvertimento che la costituzione oltre i suddetti termini implica le decadenze di cui agli artt. 38 e 167 Cod Proc. Civile e inoltre con avviso che in caso di mancata costituzione si procederà in contumacia per ivi sentir dichiarare Gala Francesco e Gala Pasquale proprietari esclusivi dei terreni sopra indicati in virtù di intervenuta usucapione dei medesimi.

Arzachena, addì 23 novembre 2011

Avvocato Egidio Caredda

(49 a pagamento)

RICONOSCIMENTO DI PROPRIETA'

Con decreto del 26 ottobre 2011, rep. n. 3668/11, il Tribunale Ordinario di Cagliari ha riconosciuto, ai sensi della Legge n. 346 del 1976, la Sig.ra Lai Vitalia, nata in Assemmini il 03.11.1931, proprietaria del terreno sito in comune di Assemmini distinto in catasto al foglio 13 mappale 28 della superficie di are 43,15. Chiunque abbia interesse potrà proporre opposizione a detto decreto ai sensi della Legge n. 346 del 1976.

Avv. Cinzia Mereu
Avv. Maurizio Deplano

(67 a a pagamento)

TRIBUNALE DI SASSARI

Avviso di notifica per pubblici proclami

(Ex art. 150 c.p.c.)

Con atto di citazione del 10.06.2009 Cherchi Paolo, nato a Benetutti (SS) il 20.06.1944 rappresentato e difeso dall'Avv. Angelo Angioni, chiedeva al Tribunale di Sassari il riconoscimento della proprietà acquisita per usucapione ex art. 1159 bis, del Codice civile dei terreni siti in agro di Benetutti e così distinti in catasto: foglio 20 mappali 21, 19, 15, 1, 20, 2, 29, 3, 212, 22; foglio 16 mappale 2. Il Dott. L. Buffoni, con provv. dd. 23.07.2011 disponeva la notifica per pubblici proclami, autorizzata con decreto del presidente del Tribunale di Sassari dd. 10.11.2011 dell'atto di citazione ai soggetti che hanno interesse a proporre opposizione alla richiesta di riconoscimento della proprietà. Si notifica il suddetto atto di citazione per pubblici proclami a Angioi Giuseppe Michele Marciano, Barmina Antoniangela fu Luigi, Barmina Giorgina fu Luigi, Barmina Giovanni Maria fu Luigi, Barmina Michela fu Luigi, Barmina Raimondo fu Luigi, Barmina Sebastiana fu Luigi, Cocco Elena, Cocco Eugenia, Cocco Giovanni Maria, Cocco Tomaso, Tanda Michele fu Giovanni, Mulas Cocco Andrea fu Giovanni Agostino, Mulas Cocco Antonio fu Giovanni Agostino, Mulas Cocco Bachisio fu Giovanni Agostino, Mulas Fedele fu Giovanni Agostino, Mulas Cocco Giovanni fu Giovanni Agostino, Mulas Cocco Michele fu Giovanni Agostino, Mulas Cocco Salvatore fu Giovanni Agostino, Mulas Scangia Giovanni fu Paolo, Tanda Andrea, Tanda Fedele di Andrea, Tanda Francesca di Andrea, Mulas Giovanni, Mulas Giovanni, Mulas Giovanna, Lai Maria Michela, Mulas Antoniangela fu Sebastiano, Mulas Antonio fu Sebastiano, Mulas Elena, Mulas Giovanna Maria, Mulas Luigi fu Paolo, Mulas Maria Maddalena fu Sebastiano, Mulas Mario fu Sebastiano, Mulas Michela Sebastiana, Mulas Michele fu Salvatore Michele, Mulas Paola, Mulas Salvatore fu Sebastiana, Mura Cirillo fu Paolo, Angioi Antonico fu Giovantonio, Angioi Cocco Giuseppe di Antonio, Angioi Gavina Luigia, Angioi Francesco, Angioi Giuseppe, Cortes Andreana fu Andrea, Sanna Salvatorica, Angioi Antonio fu Giovanni Antonio.

Sassari 29.11.2011

Avv. Angelo Angioni

(70 a pagamento)

r) Vari

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE,
BILANCIO, CREDITO E ASSETTO DEL TERRITORIO

CENTRO REGIONALE DI PROGRAMMAZIONE

PO FESR Sardegna 2007 – 2013

Asse VI – Ob. Operativo 6.2.2

Selezione dell'Organismo Intermedio e del progetto per la gestione della Sovvenzione Globale avente ad oggetto l'attuazione dell'Accordo di Cooperazione Interregionale tra la Regione del Veneto e la Regione Autonoma della Sardegna per il periodo 2012-2015

(D.G.R. n. 53/2 del 28.12.2011)

AVVISO PUBBLICO

Si rende noto che il Centro Regionale di Programmazione, a far data dal 13/01/2012 pubblicherà sul sito Internet della Regione Autonoma della Sardegna l'Avviso pubblico di "Selezione dell'Organismo Intermedio e del progetto per la gestione della Sovvenzione Globale avente ad oggetto l'attuazione dell'Accordo di Cooperazione Interregionale tra la Regione del Veneto e la Regione Autonoma della Sardegna per il periodo 2012-2015".

Soggetti ammissibili: possono candidarsi quali Organismi Intermedi (OI) alla gestione della Sovvenzione Globale soggetti pubblici o privati, sia singolarmente che raggruppati o consorziati o che intendono riunirsi o consorziarsi nelle forme di cui all'art.37 del D.Lgs. 163/2006, i quali, indipendentemente dalla loro natura giuridica, si impegnino ad esercitare senza fini di lucro le attività oggetto dell'Avviso

Azioni da prevedere: all'interno del Programma di Sovvenzione Globale, da esplicitate in fase di proposta tecnica

Sportelli in rete nelle due Regioni

Servizi alle imprese

Aiuti finanziari alle imprese

Attuazione della Sovvenzione Globale

Durata: la Sovvenzione Globale avrà una durata di 36 mesi dalla data di stipula del contratto con l'OI da parte della Regione incaricata ed in ogni caso non potrà proseguire oltre il termine del 30/09/2015

Risorse finanziarie: le risorse destinate inizialmente alla SG ammontano a € 2.000.000,00, di cui € 1.000.000,00 provenienti dal PO FSE – 2007/2013 – Asse V Cooperazione Interregionale della Regione del Veneto e € 1.000.000,00 del PO FESR – 2007/2013 – Asse VI Obiettivo Operativo 6.2.2 della Regione Autonoma della Sardegna. Sulla base dei risultati delle azioni di animazione e sensibilizzazione la Regione Sardegna potrà istituire ulteriori e specifici regimi di aiuto, la cui dotazione finanziaria al momento è quantificata in € 1.000.000,00

Modalità presentazione: il plico di partecipazione alla selezione, a pena d'esclusione, deve essere chiuso, redatto in duplice copia e recare, sui lembi destinati all'apertura e chiusura del plico stesso, la sigla del candidato. Sul plico deve chiaramente apporsi la seguente scritta: "Candidatura per la Selezione dell'Organismo Intermedio e del progetto per la gestione della Sovvenzione Globale avente ad oggetto l'attuazione dell'Accordo di Cooperazione Interregionale tra la Regione del Veneto e la Regione Autonoma della Sardegna per il periodo 2012-2015", nonché l'indicazione del candidato e del relativo indirizzo, telefono e fax

Termini presentazione: Il plico deve pervenire a mezzo servizio postale, agenzia di recapito autorizzata o anche mediante consegna a mano, entro e non oltre le ore 13.00 del 01/03/2012 presso:

Regione Veneto – Direzione Regionale Lavoro – Fondamenta Santa Lucia 23, 30121 Venezia;

Regione Autonoma della Sardegna – Centro Regionale di Programmazione, Via Cesare Battisti s.n. - 09123 Cagliari

In caso di invio a mezzo servizio postale, faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico

Documentazione: l'Avviso integrale e relativi allegati sono consultabili presso i siti istituzionali www.regionesardegna.it e www.regione.veneto.it e nei Bollettini Ufficiali della Regione Veneto e Regione Sardegna

Info Selezione: per la Regione Veneto: Direzione Regionale Lavoro – Fondamenta Santa Lucia 23 – 30121 Venezia – Tel. 041/2795396;

per la Regione Sardegna: presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Centro Regionale di Programmazione, Via Cesare Battisti, s.n., 09123 Cagliari – Tel. 070/6067028; Fax 070/6065161; e-mail crp.urp@regione.sardegna.it

Info procedimento per la Regione Veneto: il dirigente della Direzione regionale Lavoro – Fondamenta Santa Lucia 23 – 30121 Venezia – Tel. 041/2795396;

per la Regione Sardegna: il direttore del Centro Regionale di Programmazione; responsabile dell'esecuzione: dr. Massimo Cocco - Via Cesare Battisti s.n. - 09123 Cagliari – tel. 070/6067028

L'Autorità di Gestione del POR FESR 2007/2013

Il Dirigente Direzione del Lavoro - Regione Veneto
F.to Dott. Gianluca Cadeddu
F.to Dott. Pier Angelo Turri

(87 gratuito)

EQUITALIA SARDEGNA S.P.A.
ORA EQUITALIA CENTRO S.P.A

AVVISO DI VENDITA IMMOBILIARE
IV INCANTO

Esecuzione N. 34/2010

L'Agente della riscossione per le Province della Regione Sardegna Equitalia Sardegna S.p.A. - Filiale di Sassari – ora Equitalia Centro S.p.a Area Territoriale di Sassari, rende pubblicamente noto che, nei locali siti a Sassari, in Via Piandanna n.10/e, alle ore 11,00 e seguenti del giorno: 07/02/2012 avrà luogo il quarto incanto per la vendita al pubblico incanto del seguente bene immobile.

Lotto 1) Abitazione di tipo rurale, categoria A/6, sito nel Comune di Uri (SS), Via Ittiri, 29, piano terra, di 2,5 vani, piena proprietà per 1/1, distinta al catasto fabbricati al foglio 17 particella 510, rendita di euro 103,29, confinante con via Ittiri, via Marconi, proprietà Galia, proprietà Simula, , salvo altri o aventi causa.

Il tutto nello stato di fatto e di diritto in cui detto immobile si trova e con tutti gli inerenti diritti, servi-

tù attive e passive e senza garanzia di sorta per parte dell'Agente della Riscossione istante. L'aggiudicazione avverrà alle condizioni indicate nell'avviso di vendita affisso alla porta esterna della Cancelleria del Tribunale di SASSARI e all'albo pretorio del Comune di Uri PREZZO BASE D'ASTA €11.568,48. Le offerte in aumento non dovranno essere inferiori a € 3.000,00. La cauzione è fissata, nella misura del 10% del prezzo base, deve essere versate sul conto corrente aperto presso la Banca di Sassari, Agenzia n. 1 Via Don Piga 5, 07100 Sassari, intestato a Equitalia Sardegna S.p.A. "Cauzioni Vendite Immobiliari" n. 50915, IBAN: IT4300567617201000003050915, oppure depositate mediante assegno circolare non trasferibile del medesimo importo, intestato a Equitalia Sardegna S.p.A..

I concorrenti, entro le ore 13.00 del giorno precedente all'incanto, dovranno presentare l'istanza di partecipazione all'asta, allegando marca da bollo da € 14,62 con ricevuta di versamento del deposito cauzionale o assegno circolare, presso la sede dell'Agente della Riscossione in Via Piandanna, 10/e Sassari.

Sassari, 10/01/2012

L'Agente della Riscossione
Equitalia Centro S.p.A.

(94 a pagamento)

EQUITALIA SARDEGNA S.P.A.
ORA EQUITALIA CENTRO S.P.A

AVVISO DI VENDITA IMMOBILIARE
IV INCANTO

Esecuzione N. 21/2010

L'Agente della riscossione per le Province della Regione Sardegna Equitalia Sardegna S.p.A. - Filiale di Sassari – ora Equitalia Centro S.p.a area territoriale di Sassari, rende pubblicamente noto che, nei locali siti a Sassari, in Via Piandanna n.10/e, alle ore 10,00 e seguenti del giorno: 07/02/2012 avrà luogo il quarto incanto per la vendita al pubblico incanto del seguente bene immobile.

Diritti pari ad (1/1) della piena proprietà di un fabbricato sito nel Comune di SASSARI, in Via FILIPPO ADDIS n° 5 , tutto il locale destinato a magazzino di mq. 82 posto al secondo piano seminterrato con ingresso autonomo dal cortile annesso al fabbricato limitatamente a detto cortile per due lati a proprietà FINGIMAR S.R.L. salvo altri. Distinto al N.C.E.U. al foglio 89, mappale 542, sub 62, Cat. C/2, classe 3, rendita € 457,37.

Il tutto nello stato di fatto e di diritto in cui detto immobile si trova e con tutti gli inerenti diritti, servitù attive e passive e senza garanzia di sorta per parte dell'Agente della Riscossione istante. L'aggiudicazione avverrà alle condizioni indicate nell'avviso di vendita affisso alla porta esterna della Cancelleria del Tribunale di SASSARI e all'albo pretorio del Comune di SASSARI PREZZO BASE D'ASTA € € 51.225,44. Le offerte in aumento non dovranno essere inferiori a € 3.500,00. La cauzione è fissata, nella misura del 10%

del prezzo base, deve essere versate sul conto corrente aperto presso la Banca di Sassari, Agenzia n. 1 Via Don Piga 5, 07100 Sassari, intestato a Equitalia Sardegna S.p.A. "Cauzioni Vendite Immobiliari" n. 50915, IBAN: IT4300567617201000003050915, oppure depositate mediante assegno circolare non trasferibile del medesimo importo, intestato a Equitalia Sardegna S.p.A..

I concorrenti, entro le ore 13.00 del giorno precedente all'incanto, dovranno presentare l'istanza di partecipazione all'asta, allegando marca da bollo da € 14,62 con ricevuta di versamento del deposito cauzionale o assegno circolare, presso la sede dell'Agente della Riscossione in Via Piandanna, 10/e Sassari.

Sassari, 10/01/2012

L'Agente della Riscossione
Equitalia Centro S.p.A.

(95 a pagamento)

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'INDUSTRIA

SERVIZIO ENERGIA

DETERMINAZIONE PROT. N° 20686 REP. N° 688 DEL 29 DICEMBRE 2011

OGGETTO: Procedimento di Autorizzazione Unica per la costruzione e l'esercizio di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili ai sensi della Delibera di G.R. n. 25/40 del 1.7.2010 e la D.G.R. 27/16 del 01.06.2011, relativo al progetto di un impianto di biometanizzazione per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile biomassa da realizzarsi nel Comune di Sanluri (VS), località "Sanluri Stato", di potenza nominale pari a 999 kW. Proponente Galileo Energia Srl. Provvedimento di autorizzazione

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO ENERGIA

VISTO Lo Statuto Speciale per la Sardegna e successive modifiche e relative norme di attuazione;

VISTA la Legge Regionale 7 gennaio 1977, n. 1 e ss.mm.ii., recante norme sull'organizzazione amministrativa della Regione Sarda e sulle competenze della Giunta, della Presidenza e degli Assessorati regionali;

VISTA la Legge Regionale 13 novembre 1998, n. 31 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 12 del D.Lgs. 387/2003 e ss.mm.ii., recante disposizioni sui procedimenti autorizzativi per la realizzazione degli impianti alimentati da fonti rinnovabili;

VISTO l'art. 6 della Legge Regionale 3/2009, come modificata dalla Legge Regionale n. 5/2009, recante disposizioni in materia di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili;

VISTA la Deliberazione di G.R. n. 10/3 del 12.3.2010, pubblicata sul B.U.R.A.S. n. 10 del 1.4.2010, che ha individuato il Servizio Energia dell'Assessorato dell'Industria, in attuazione della suddetta normativa regionale, quale ufficio competente pro tempore al rilascio della autorizzazione unica per la costruzione e

l'esercizio di impianti di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili e ha approvato le linee guida del procedimento;

VISTA la Deliberazione di G.R. n. 25/40 del 1.7.2010, pubblicata sul B.U.R.A.S del 12.8.2010 n. 24, che fornisce chiarimenti sulla citata Delibera 10/3 e riapprova le linee guida del procedimento;

VISTA la Deliberazione di G.R. n. 12/30 del 10.03.2011 relativa al computo degli oneri istruttori;

VISTA la Deliberazione di G.R. n. 27/16 del 1.6.2011 che attua le Linee guida attuative del Decreto del Ministero per lo Sviluppo Economico del 10 settembre 2010 e modifica la Delibera G.R. n. 25/40 del 1° luglio 2010;

VISTA l'istanza di autorizzazione unica, ai sensi del D.Lgs. 387/2003 e della L.R. 3/2009, come modificata dalla L.R. 5/2009, presentata dalla società Galileo Energia Srl., prot. n. 15080 del 29.4.2010, avente sede legale in via Egeo 18, 10134 Torino, P.IVA / C.F.10115090010, per la costruzione e l'esercizio dell'impianto di produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile biomasse da ubicare nel Comune di Sanluri (VS), località "Sanluri Stato", F. 52 particelle 3, 198, 179 e 115 del N.C.T. del Comune di Sanluri, di potenza nominale pari a 999 kW;

VISTO il progetto dell'impianto a biomasse composto da diverse componenti così descritte:

SEZIONE DI STOCCAGGIO BIOMASSA:

n.4 Trincee

SEZIONE DI MOVIMENTAZIONE BIOMASSA:

n.2 Fermentatori

n.1 Prevasca

n.1 Vasca di stoccaggio digestato

n.1 Tramoggia

n.1 Estrusore

n.4 Agitatori

SEZIONE DI ASPIRAZIONE E TRATTAMENTO
DEPURATIVO:

n.1 Separatore di Condensa Ciclonico

n.1 Scambiatore di Calore

n.1 Chiller

n.1 Separatore di Condensa a pacco lamellare

n.2 Turboaspiratori

SEZIONE DI GENERAZIONE:

n.1 Gruppo di Generazione

n.1 Deposito olii Trasformatore

n.1 Cabina di cessione

n.1 Cabina Elettrica

n.1 Torcia

STRUTTURE LOGISTICHE:

n.1 Locale Ufficio

n.1 Locale Tecnico

n.1 Cabina Elettrica

n.1 Cabina Enel

Le caratteristiche tecniche dell'impianto, valutate nelle condizioni di esercizio di riferimento considerando 8.000 ore/anno di funzionamento, sono:

- Rendimento elettrico netto: 40,5 % ;
- Potenza elettrica lorda: 999 kW;
- Potenza immessa: 2469 kW;
- Produzione netta annua: 7611 MWh.

VISTA la verifica preliminare dell'istanza compiuta dall'ufficio datata 18.10.2010;

VISTA la nota del Servizio Energia, prot. 23930 del 22.10.2010, con la quale si chiedevano integrazioni sostanziali in conformità alle linee guida allegate alla D.G.R. 10/3 del 12.3.2010, che ha dato attuazione alla L.R. 3/2009, come modificata dalla L.R. 5/2009;

VISTA la nota della proponente, prot. 25846 del 7.12.2010, con la quale trasmetteva significativa documentazione integrativa per completare il progetto definitivo ai sensi della D.G.R. n. 25/40 del 1.7.2010;

VISTA la seconda verifica dell'istanza compiuta dall'ufficio datata 02.02.2011;

VISTA la nota del servizio Energia, prot. 1491 del 07.02.2011, con la quale si provvedeva ad avviare il procedimento in oggetto, ad indire la Conferenza dei Servizi in data 24.2.2010;

VISTA la nota del servizio Energia, prot. 2022 del 15.02.2011, con la quale si rinviava la Conferenza dei Servizi a data da destinarsi in attesa di definizione dell'endoprocedimento di competenza dei Vigili del Fuoco e del Comune di Sanluri;

VISTA la nota della proponente pervenuta il 21.02.2011, prot. 2608 del 24.02.2011, con la quale ribadiva il rinvio della conferenza di servizi convocata per il 24.2.2010 considerato che diversi enti interessati, non avevano avuto l'intera documentazione per poter esprimere il parere di loro competenza;

VISTA la seconda verifica dell'istanza compiuta dall'ufficio datata 11.04.2011;

VISTA la nota del proponente pervenuta il 19.05.2011, prot. n. 8336 del 06.06.2011, con la quale integrava secondo quanto richiesto dal dal Comando dei Vigili del fuoco di Cagliari;

VISTA la nota del servizio Energia, prot. 10101 del 06.07.2011, con la quale si provvedeva ad indire la Conferenza dei Servizi in data 26.7.2011 ed entro il 15.07.2011 il proponente doveva integrare e perfezionare la pratica al fine di istruire la stessa;

VISTA la nota della proponente, prot. 10983 del 22.07.2011, con la quale trasmetteva sostanziale documentazione integrativa per completare il progetto definitivo ai sensi della D.G.R. n. 25/40 del 1.7.2010;

VISTO il Verbale e l'esito della conferenza dei servizi del 26.07.2011 che prevedeva la sospensione della stessa in attesa di:

acquisizione di copia della relazione paesaggistica; acquisizione del parere favorevole del competente servizio tutela paesaggistica e soprintendenza BAPSAE;

acquisizione della soluzione tecnica definitiva dello spostamento della condotta irrigua concordata con il servizio agrario del CBSM e acquisizione del riscontro del competente ufficio del demanio dello stato circa la conclusione della procedura di sdemanializzazione del tratto dismesso della condotta e iscrizione di nuova servitù per il nuovo tratto;

acquisizione di tutti gli atti e/o accordi con i proprietari dei terreni interessati allo spostamento della condotta irrigua;

acquisizione del riscontro della concessione da parte del competente ufficio del demanio per l'attraversa-

mento del canale di bonifica e relativo parere definitivo del servizio tecnico del CBSM;

acquisizione degli elaborati grafici definitivi relativi allo spostamento della condotta irrigua del CBSM, del nuovo computo metrico estimativo comprensivo degli oneri di spostamento e del conseguente nuovo quadro economico;

acquisizione della relazione agronomica comprendente gli approfondimenti richiesti circa la gestione agronomica del digestato;

acquisizione dei contratti di fornitura della biomassa agricola ed extra agricola mancanti;

riscontro del pagamento degli oneri istruttori degli enti intervenuti alla conferenza che ne hanno fatto richiesta;

relazione inerente la conformità dell'impianto alle prescrizioni dettati dal comando provinciale dei vigili del fuoco;

certificato camerale aggiornato della società Galileo Energia Srl;

copia dell'aggiornamento della lettera di intenti tra la società Galileo Energia Srl e la Biosanco e informazioni circa i ruoli delle due società nella fornitura della biomassa

VISTA la nota della proponente, prot. 13398 del 25.8.2011, con la quale chiede che l'indizione della seconda conferenza di servizi venga rinviata di 30 giorni per consentire alla Proponente di reperire i documenti richiesti dall'ufficio con la nota del 20.07.2011;

VISTA la nota della proponente, prot. 13426 del 26.8.2011, con la quale informa il servizio Energia che in atto un edoprocedimento con l'Ente Acque della Sardegna E.N.A.S. per la richiesta di spostamento della condotta irrigua e immissione di nuove bocchette, come da verbale del 26.07.2011;

VISTA la nota del servizio Energia, prot. 15203 del 19.09.2011, con la quale si provvedeva a convocare la 2° Conferenza dei Servizi in data 03.10.2011 ed entro il 23.09.2011 il proponente doveva integrare e perfezionare la pratica al fine di istruire la stessa;

VISTO il verbale e l'esito della seconda conferenza dei servizi del 03.10.2011 che si è conclusa con l'approvazione del progetto e delle sue integrazioni subordinatamente a:

1. parere definitivo da parte della tutela del paesaggio di Oristano e Medio campidano;

2. parere definitivo del comando provinciale dei Vigili del Fuoco;

3. rettifica del computo metrico estimativo secondo le indicazioni emerse in conferenza;

4. riscontro del pagamento degli oneri istruttori degli enti intervenuti alla conferenza che ne hanno fatto richiesta ex D.G.R. n. 12/30 del 10.3.2011;

VISTA la nota Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale. nota prot. n. 7261 del 14/07/2010 (allegata ai documenti progettuali) con la quale si rilascia parere positivo con prescrizioni per le interferenze tra il progetto di che trattasi e le infrastrutture irrigue del Consorzio e con successiva nota prot. 11168 del 10.11.2011 autorizza la Galileo Energia srl all'esecuzione delle opere previste, osservando le prescrizioni tecniche in-

dicare nella nota n.11180 del 10.11.2011;

VISTA la nota prot.n. 16438 del 25/10/2011 il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Cagliari rilasciava parere definitivo con diverse prescrizioni;

VISTA la nota prot.18784 del 15.11.2011 del Ministero per i Beni e le Attività Culturali – Soprintendenza per i beni architettonici, paesaggistici per le prov.di Cagliari e Oristano con cui esprime parere favorevole nel puntuale rispetto delle condizioni dettate;

VISTA la nota prot.71676 del 29.11.2011 della Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato Enti Locali ed Urbanistica,- Servizio tutela paesaggistica per le province di Oristano e del Medio Campidano ritiene che l'area interessata dal sedime dell'impianto è di basso valore paesaggistico;

VISTO il contratto che attesta la piena e perfetta proprietà degli immobili identificati al N.C.T. di Sanluri, F. 52 particelle 3, 198, 179 e 115 a favore della Galileo energia Srl, e le aree su cui devono essere realizzate le opere di connessione sono distinte al N.C.T. di Sanluri, F.48 part.228, 173, 392, 393 e F. 52 part.115 a favore della Galileo energia Srl,

VISTA la nota pervenuta il 14.11.2011, prot. n. 18820 del 18.11.2011, con la quale la società ha trasmesso:

- copia del bonifico attestante l'avvenuto il pagamento degli istruttori al servizio energia della RAS;

- copia del bonifico attestante l'avvenuto il pagamento degli istruttori al Consorzio di bonifica della Sardegna meridionale;

- copia del atto di costituzione di servitù di elettrodotto con conduttori aerei a favore di Galileo Energia S.r.l. relativo agli immobili identificati al N.C.T. di Sanluri, F. 48 mapp. 228 e 173 e 393;

- rettifica del Computo metrico estimativo secondo le indicazioni emerse in Conferenza dei Servizi del 03.10.11

ATTESO che il verbale della conferenza di servizi datata 03.10.2011 riporta l'importo della cauzione a garanzia della esecuzione delle opere di messa in pristino pari a € 221.105,61 (ai sensi dell'art. 7 comma 1 lett. p) dell'All. A alla D.G.R. 27/16 del 1.6.2011) da versare a favore dell'Amministrazione scrivente mediante fidejussione bancaria o assicurativa;

ATTESO che il progetto definitivo trasmesso, comprende le integrazioni, prevede la realizzazione delle seguenti opere come di seguito sommariamente descritte:

L'impianto sarà ubicato nel comune di Sanluri, nella provincia del Medio Campidano, in località Strovina – S. Maria, nei pressi della Strada Provinciale n.59 che dal centro urbano di Sanluri porta alla Stazione ferroviaria a circa 600 m dal piccolo centro agricolo denominato Sanluri Stato "Strovina".

L'area ha un'estensione pari a 24 ha di cui 3,16 ha saranno destinati alla costruzione dell'impianto, mentre una piccola parte sarà asservita ad esso per la coltivazione di parte della biomassa e per lo spargimento del digestato.

L'impianto di biometanizzazione e produzione di energia in oggetto può essere suddiviso, per agevolare la descrizione, in varie sezioni impiantistiche:

1.Sezione di gestione della biomassa

2.Sezione di biometanizzazione
3.Sezione di valorizzazione energetica
4.Sezione di Stoccaggio del digestato

- pesa, per la registrazione del peso in ingresso, di dimensioni pari a 18 m x 3,5 m;

- stoccaggio della biomassa presso la trincea di stoccaggio di dimensioni complessive 50 m x 20 m, realizzata in calcestruzzo armato sp. 25 cm su adeguato sottofondo, delimitata da muri di contenimento laterale, di altezza pari a 5 m realizzati in c.a., su tre lati del perimetro. La platea sarà suddivisa in 4 corsie di stoccaggio separate da setti in c.a. alti 5 m;

La biomassa stoccata verrà movimentata con pala meccanica gomma o macchina simile, tale operazione consiste nel caricamento della tramoggia con la biomassa prevista nel piano di alimentazione giornaliero. La tramoggia è collocata su dodici celle di pesatura che misurano il carico cui la tramoggia è sottoposta. Di conseguenza si è in grado di stabilire in maniera precisa le quantità per il caricamento dell'impianto di biogas. Le dimensioni della tramoggia sono le seguenti: Lunghezza 17 m, Larghezza 2,30 m, Altezza 3,10 m, Capacità 65 mc

I cofermenti di biomassa vengono rovesciati nella tramoggia tramite pala meccanica o macchina simile e trasportati automaticamente da un nastro trasportatore ad un estrusore.

La biomassa sminuzzata dall'estrusore è conferita al sistema di biometanizzazione che è composto da:

- n. 1 Fermentatore; n. 1 Post-fermentatore ;
- n.1 Prevasca ; n.1 Locali tecnico

Il fermentatore e il post fermentatore hanno la stessa configurazione impiantistica, di seguito se ne descrivono le componenti peculiari. Le caratteristiche del fermentatore sono le seguenti:

Volume Vasca 4.241 mc, Diametro 30 m, Altezza 6 m. Il fermentatore verrà costruito in cemento armato monolitico gettato in opera e coperto da tetto a cupola di telo PES/PVC.

La prevasca funge da collettore di transito per un probabile sfruttamento di eventuali cofermenti liquidi aggiuntivi, dei percolati regimati dalle trincee e le condense provenienti dalla sezione di trattamento del biogas: Volume Vasca 471 mc, Diametro 10 m, Altezza interna 6 m

La prevasca è coperta da una soletta calpestable in calcestruzzo ed è dotata di un agitatore a immersione (per ottenere una maggiore omogeneità dei cofermenti) e di una pompa con potenza per l'invio dei liquidi al fermentatore.

All'interno del locale tecnico verranno installate tutte le apparecchiature per la gestione dei flussi di digestato tra il fermentatore e il post fermentatore, oltre al sistema di controllo ed automazione.

Il sistema di distribuzione è composto dai seguenti componenti:

- 2 pompe che garantiscono l'afflusso di liquame ai contenitori e il deflusso del substrato da essi.
- Condotte forzate in acciaio INOX DN 150 per il caricamento delle vasche.

- Condotta non forzata in acciaio INOX DN 300 per il deflusso dalle vasche.

- Distribuzione e armatura con saracinesche pneumatiche DN 150 e DN 300 per scarico e caricamento autonomo delle vasche.

- Controllo e comando delle pompe.

Di seguito vengono riportati i dimensionali del locale, Larghezza 5,60 m, Lunghezza 7,40m, Altezza media 6,75 m

La parte interrata adibita a sala di pompaggio, ha altezza utile di mt. 3.70, nella parte superiore, fuori terra, con pavimento realizzato in soletta piana in c.a., vi sono due locali con accesso diretto dall'esterno adibiti a sala controllo e centraline oleodinamiche necessarie all'automazione impiantistica, con altezza utile variabile da mt. 2.50 a mt. 3.50. Il fabbricato avrà la parte interrata (stazione di pompaggio), con muri in c.a. mentre per la parte fuori terra sarà in struttura in profilato di ferro zincato, tamponamento e copertura con lastre coibentate tipo sandwich aventi, rispettivamente, coefficiente K-th 0.3 w/m2k (colore verde) i primi e k-h 0.276 w/m2k (colore testa di moro) i secondi.

Il biogas aspirato dal fermentatore e dal post-fermentatore verrà, a mezzo di linea interrata, inviato alla stazione di aspirazione e trattamento (BIT0002 sat 15). Sulla stazione verranno installati:

- un misuratore di portata massico
- valvole d'intercettazione del flusso di biogas
- stacco per analisi in continuo del biogas
- stacco per analisi manuale e misurazione della depressione

Il raffreddamento del biogas alla temperatura di circa 1-3 °C avverrà tramite passaggio in uno scambiatore di calore, marchiato CE, a fascio tubiero a singolo passaggio, a servizio del quale opera un unico chiller refrigeratore a glicole etilenico

Con riferimento alle previsioni di produzione eseguite, la sezione di generazione energetica prevista sarà costituita da un gruppo elettrogeno azionato con motore endotermico a ciclo otto della potenza complessiva di 999 kW.

La produzione di biogas calcolata potrà raggiungere in condizioni normali di esercizio, alla temperatura di mesofilia, circa 500 Nmc/h con percentuale di metano pari a circa il 60%;

- n. 1 serbatoio di rilancio del digestato in PE di altezza pari a circa 6 m e di diametro esterno pari a circa 2,40 m;

- stazione di aspirazione e trattamento biogas composta da:

- uno scambiatore di calore a fascio tubiero gas/acqua e glicole, abbinato ad un refrigeratore (chiller biogas) per il raffreddamento, portata di 500 Nmc/h di biogas;

- filtro di separazione della condensa;

- aspiratore insonorizzato con cabina afona della portata nominale di 500 Nmc/h;-

- torcia d'emergenza ad alta temperatura dalla portata massima di 500 Nmc/h;

Il gruppo elettrogeno sarà installato in apposito container insonorizzato, al fine limitare l'emissione sonora,

posto su platee in calcestruzzo. All'interno dei container sarà predisposto un impianto di rivelazione di fughe di gas che, in caso di emergenza, chiude l'elettrovalvola di intercettazione del gas posta sulla rampa in ingresso allo stesso ed un sistema di rilevazione di fumi che, in caso di incendio, determina la chiusura delle serrande di ventilazione e la fermata del motore. All'interno sarà presente un vano ove sarà posto il quadro di accoppiamento gruppo, contenente il contatore di energia attiva, e il quadro comando/sincronizzazione.

L'energia prodotta in BT dal gruppo sarà trasformata a mezzo di un trasformatore BT/MT dedicato, allocato in un apposito locale all'interno della cabina ove sono presenti i quadri BT ed MT e trasportata mediante cavo interrato alla cabina di consegna dell'energia al gestore. L'impianto di generazione nel suo complesso sarà costituito dalle seguenti apparecchiature:

- n.1 gruppo di generazione con potenza netta ai morsetti dell'alternatore di 999 kW

- n.1 serbatoio olio fresco di capacità pari a 1.500 litri

- n.1 serbatoio olio esausto di capacità pari a 1.500 litri

L'impianto, a partire dal gruppo elettrogeno di generazione, comprende le interfacce di allacciamento alla rete MT di ENEL Distribuzione S.p.A. secondo le prescrizioni CEI 0-16, il quadro elettrico di bassa tensione per l'alimentazione delle utenze elettriche della centrale, un trasformatore MT/BT (ovvero BT/MT), le celle MT di protezione del trasformatore, la cella MT di misura e la protezione generale MT subito a valle dell'arrivo ENEL conforme alla specifica CEI 0-16 (in cabina di ricezione), con sezionatore di terra sulla risalita cavi (si veda tavola BIT002 cet 19).

E' inoltre prevista la realizzazione dell'impianto di messa a terra e degli impianti elettrici all'interno dei locali cabina utente, misure ed ENEL, nonché dei locali MT/BT della Centrale

Il combustibile ottenuto dalla biometanizzazione della biomassa (biogas) sarà valorizzato energeticamente attraverso n° 1 gruppo di potenza nominale pari a 999 kW - 400V.

Potenza in funzione del carico

100%

75%

50%

Potenza introdotta kW

2.469

1.852

1.234

Potenza meccanica kW

1.095

772

514

Quantità di gas Nm³/h

617

463

309

Potenza elettrica kW

999

749

499

Rendimento elettrico

40,5%

39,3%

37,2%

• Il digestato in uscita dal post-fermentatore verrà stoccato in una vasca prima di essere utilizzato come ammendante: Volume Prevasca 11.304 mc, Diametro 40m, Altezza interna 9 m. La vasca permetterà uno stoccaggio di circa 6 mesi.

• impianto di illuminazione esterna costituito da pali rastremati zincati completi di portelle e morsettiere in doppio isolamento, armature stradali cablate e rifasate da 100 W, classe di isolamento II con sezionatore, complete di lampade CUT-OFF;

• La recinzione del lotto prevede due cancelli carrabili, da eseguirsi in conformità ai grafici progettuali;

• Elettrodotto Enel Distribuzione S.p.A. ha concesso l'allaccio dell'impianto di biometanizzazione tramite realizzazione di una nuova cabina di consegna collegata in antenna con O.d.M. lungo linea MT esistente; l'impianto è stato identificato con i seguenti riferimenti: • codice POD: IT001E993716804 (Art. 37, c.1 Delibera 111/06) • Il collegamento avverrà tramite cavidotto interrato, per il tratto di collegamento tra l'impianto e la cabina di cessione (interno all'area assoggettata alla realizzazione dell'impianto), mentre per il collegamento dalla cabina di cessione alla linea Enel MT sarà realizzata una linea aerea. La cabina di consegna sarà ubicata nel Comune di Sanluri sul terreno contraddistinto dalla particella n° 115 del F. 52 del N.C.T.

ATTESO che i dati tecnici dell'impianto sono i seguenti:

- Biomasse processate: 26.603 t/a
- Alimentazione giornaliera di biomasse: circa 75 t;
- Portata di biogas prodotto a regime dall'impianto: circa 500 Nmc/h;
- Potenza termica nominale in ingresso al motore: circa 2.500 kWt;
- Potenza elettrica nominale dell'impianto: 999 kWe;
- Tensione di produzione dell'energia elettrica: 400 V;
- Tensione di cessione dell'energia elettrica alla rete Enel: 15 kV;
- Rendimento elettrico del gruppo elettrogeno a piena potenza: > 40%;
- Funzionamento dell'impianto: 8.000 h/a;
- Energia lorda producibile complessivamente su base annua: 7.549 GWh;

VISTA la relazione istruttoria dell'ufficio datata 27.12.2011;

RITENUTO di dover provvedere ad emanare il provvedimento di Autorizzazione Unica alla ditta Galileo Energia S.r.l., per la costruzione e l'esercizio di un impianto di produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile biomassa, da realizzarsi nel Comune di Sanluri (VS), località "Sanluri Stato" di potenza nominale pari a 999 kWe;

DETERMINA

Art. 1 Per le motivazioni in premessa, di rilasciare alla società Galileo Energia S.r.l. l'autorizzazione unica, in conformità al progetto approvato in sede di conferenza di servizi, per la costruzione e l'esercizio dell'impianto per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile biomassa, la costruzione delle relative opere connesse e delle infrastrutture indispensabili, il tutto come da progetto approvato e timbrato, agli atti dello scrivente ufficio, per la durata di anni 20 dall'entrata in esercizio dell'impianto, codice identificativo connessione ENEL T0036213, di potenza pari a 999 KWe, da ubicare in aree censite al Catasto Terreni del Comune Sanluri come di seguito:-

- Foglio 52 particelle 3, 179, 198, 115 le aree dove realizzare l'impianto;

- Foglio 48 particelle 393, 392, 173, 228 e F.52 part. 115 e 116 per la realizzazione della connessione alla Rete elettrica con Atto di costituzione servitù di elettrodotto con conduttori aerei stipulato presso il notaio Dott.ssa Paola Ghiglieri Rep.25427 raccolta 10491 il 10.11.2011 e Rep.25428 raccolta 10492 il 10.11.2011

Art. 2 Di rilasciare a favore di Enel Distribuzione S.p.A l'autorizzazione all'esercizio dell'impianto di connessione, sulla base di quanto disposto dal decreto Bersani (D.Lgs. 16.3.1999, n. 79), in quanto concessionario unico per il servizio di distribuzione dell'energia elettrica nel territorio;

Art. 3 Il presente provvedimento di autorizzazione alla realizzazione ed esercizio dell'impianto e delle opere connesse è subordinato al rispetto delle seguenti prescrizioni:

1. all'atto dell'avvio dei lavori dovranno essere trasmessi, con congruo anticipo, al Servizio Energia, al Servizio SAVI dell'Assessorato della Difesa dell'Ambiente, all'A.R.P.A.S.-Dipartimento provinciale di Cagliari, al Servizio Territoriale ispettorato ripartimentale di Cagliari del C.F.V.A., al Serv. tut. paesagg. prov. Oristano e Medio Campidano dell'Ass. Urbanistica EE.LL., alla Provincia Medio Campidano - Settore Ambiente, al Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale, al Comune di Sanluri, la data di inizio dei lavori, il cronoprogramma degli interventi, il nominativo del Direttore dei Lavori, per i controlli di competenza in corso di esecuzione, nonché la sola comunicazione di inizio lavori al Comune di Sanluri;

2. durante le fasi di costruzione, esercizio e dismissione dell'impianto dovranno essere rispettate tutte le prescrizioni dettate dagli Enti competenti nei seguenti pareri, autorizzazioni, nulla osta e loro modifiche e integrazioni, confluite durante il procedimento di autorizzazione unica in oggetto:

- Ministero per i Beni e le Attività Culturali, Soprintendenza Beni Archeologici province di Cagliari e Oristano, nota n. 5454 del 27.9.2011;

- Ministero per i Beni e le Attività Culturali, Soprintendenza BAPSAE province di Cagliari e Oristano nota n. 18784 del 15.11.2011

- C.F.V.A., Serv. territoriale ispettorato ripartimentale di Cagliari nota n.76083 del 29.9.2011;

- Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale nota n. 11180 del 10.11.2011;

- Aeronautica Militare nota prot.n. 34129 del 13/07/2011;

- Provincia Medio Campidano-Servizio Tutela delle Acque prot. n. 2409 del 4/02/2011;;

- Ass. EE LL, Serv. tutela paesaggistica per le province di Oristano e del Medio Campidano nota n. 71676 del 29.11.2011

- Comando Provinciale dei vigili del Fuoco di Cagliari nota n. 16438 del 25.10.2011

- A.R.P.A.S., Dir. Tecnico-Scientifica, Servizio Progettazione Ricerca e Sviluppo del nota prot.n. 20707 del 25/07/2011

3. qualsiasi variante anche minima al progetto approvato dalla Conferenza dei servizi, che dovesse risultare necessaria, dovrà essere tempestivamente comunicata al Servizio Energia dell'Assessorato Industria per i provvedimenti di competenza;

4. durante le fasi di cantiere ed esercizio dovranno essere rispettate le vigenti norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

5. qualora nel corso dei lavori previsti si giunga al ritrovamento di strutture o materiali sottoposti alla tutela di cui al D.Lgs. n. 42/2004, dovrà essere data tempestiva notizia alle competenti Soprintendenze e al Servizio Governo del territorio e tutela paesaggistica per le Province di Oristano e del Medio Campidano;

6. all'atto della conclusione dei lavori di costruzione dell'impianto dovranno essere trasmessi, con congruo anticipo, al Servizio Energia, al Servizio SAVI dell'Assessorato della Difesa dell'Ambiente, all'A.R.P.A.S.-Dipartimento provinciale di Cagliari, al Servizio Territoriale ispettorato ripartimentale di Cagliari del C.F.V.A., al Servizio tutela paesaggistica per Oristano e del Medio Campidano, alla Provincia Medio Campidano-Servizio Energia e al comune di Sanluri, la data fine lavori e una relazione tecnica relativa alla fase di cantiere, corredata di documentazione fotografica sullo stato dei luoghi;

7. prima della messa in esercizio dell'impianto dovrà essere stipulata idonea polizza di copertura assicurativa dei rischi di cui al punto q), dell'art. 7, dell'All. A alla D.G.R. 27/16 del 1.6.2011, da trasmettere in copia al Servizio Energia dell'Assessorato dell'Industria;

8. durante la fase di esercizio dell'impianto:

a si raccomandano le opportune azioni mirate a garantire adeguati livelli di sicurezza ed impedire l'aumento delle situazioni di pericolo e delle condizioni di rischio idrogeologico;

b. si raccomandano le azioni a difesa degli incendi prevedendo una fascia perimetrale da mantenersi pulita e sgombra da materiali infiammabili di varia natura rovi, erbacce e sterpaglie in genere della larghezza media da 3 ai 5 metri ai sensi delle vigenti prescrizioni Regionali Antincendi e lo sfalcio annuale della vegetazione erbacea che verosimilmente andrà a svilupparsi stagionalmente nelle interfile dell'impianto;

9. in fase di dismissione dell'impianto:

a. le varie parti dell'impianto e delle opere connesse dovranno essere separate in base alla composizione chimica, in modo da poter riciclare il maggior quantitativo possibile dei singoli elementi presso ditte che si

occupano di riciclaggio e produzione dei vari elementi; i restanti rifiuti dovranno essere inviati in discarica autorizzata;

b. si dovrà provvedere al completo ripristino morfologico e vegetativo dell'area restituendola agli usi originari;

c. le operazioni di messa in pristino dovranno essere effettuate secondo quanto stabilito nel piano di dismissione approvato col progetto definitivo autorizzato;

Art. 5 Si indica quale termine massimo di inizio dei lavori di costruzione dell'impianto il 28 dicembre 2012. Detto termine può essere prorogato su richiesta del proponente, qualora il ritardo non sia imputabile allo stesso, per un periodo di tempo massimo pari al ritardo stesso.

Art. 6 La presente autorizzazione è valida salvo l'obbligo da parte del richiedente di rinnovare, ove necessario, ogni autorizzazione, concessione, permesso, nulla-osta, licenza o comunque ogni altro provvedimento amministrativo ottenuto che dovesse avere validità inferiore alla dell'Autorizzazione oggetto della presente Determinazione, pena la revoca della stessa.

Art. 7 La Società Galileo Energia S.r.l., è tenuta agli impegni ed obblighi di cui all'art. 12 della D.G.R. 27/16 del 1.6.2011, nonché di quelli derivanti dalla presente Determinazione pena la revoca della Autorizzazione Unica.

Art. 8 L'autorizzazione unica non è cedibile a terzi se non previo consenso dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 10 comma 6, D.G.R. n. 27/16 del 1.6.2011; dovranno essere inoltre comunicate all'Amministrazione procedente eventuali modifiche di denominazione e struttura societaria, nonché dei legali rappresentanti.

Art. 7 Gli effetti dell'autorizzazione unica sono sospensivamente condizionati a:

- la presentazione della cauzione a garanzia della esecuzione delle opere di messa in ripristino a seguito della dismissione dell'impianto, mediante fidejussione bancaria o assicurativa, secondo l'importo stabilito in conferenza di servizi, pari a € 221.105,61 da rivalutarsi sulla base del tasso di inflazione programmata ogni 5 anni. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva esclusione del debitore principale e l'operatività della polizza a semplice richiesta scritta del beneficiario;

- la trascrizione del contratto definitivo di costituzione di diritto di superficie a favore di Galileo Energia S.r.l. degli immobili identificati al N.C.T. Sanluri, Foglio 52 particelle 3, 179, 198, 115 le aree dove realizzare l'impianto;

- la trascrizione del contratto definitivo di costituzione del diritto di servitù relativo agli immobili identificati al N.C.T. di Sanluri, Foglio 48 particelle 393, 392, 173, 228 e F.52 part. 115 e 116.

Art. 9 Si dispone, ai sensi dell'ultimo periodo del comma 8, art 10 dell'Allegato A alla D.G.R. 27/16 del 1.6.2011 la pubblicazione, a cura della società Galileo Energia S.r.l. del presente provvedimento sul Bollettino ufficiale della Regione Sardegna (B.U.R.A.S.);

Avverso il presente provvedimento sono ammessi,

in via alternativa tra loro, ricorso gerarchico al Direttore Generale dell'Assessorato dell'Industria, da presentarsi in bollo ai sensi di legge entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della presente, ricorso al T.A.R. entro il termine di 60 giorni o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

La presente Determinazione è comunicata all'Assessore dell'Industria ai sensi dell'art. 21, comma 9, della L.R. 31/1998.

Il Direttore del Servizio ad interim
Paola Botta
Il Responsabile del procedimento
Simona Murrone

(96 a pagamento)

FONDO EUROPEO AGRICOLO
PER LO SVILUPPO RURALE

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE SARDEGNA

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE
RETE LEADER

L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE AGRICOLE

PSR SARDEGNA 2007 - 2013

PSR 2007/2013 DELLA REGIONE SARDEGNA

REGOLAMENTO CE N° 1698/2005 DEL 20 SETTEMBRE 2005

ASSE 4 "ATTUAZIONE DELL'APPROCCIO LEADER"

MISURA 431 "FUNZIONAMENTO GAL"

AVVISO

Si rende noto che il CdA del GAL Alta Marmilla e Marmilla, detto "GAL MARMILLA" con delibera n. 13/2011 del 28/12/2011, ha approvato il bando relativo alla Misura 431 "Funzionamento GAL" BANDO DI ACCESSO SELEZIONE PERSONALE "GAL MARMILLA" CONCORSO PER TITOLI, PROVA SCRITTA E ORALE per la SELEZIONE DI N. 2 ESPERTI DI SETTORE: N. 1 AREA SISTEMA PRODUTTIVO LOCALE - N. 1 AREA TURISMO E COMUNICAZIONE."

Il Bando è disponibile in versione integrale sul sito internet del GAL www.galmarmilla.it e della Regione Autonoma della Sardegna, Speciale Programma di Sviluppo Rurale", <http://www.regione.sardegna.it/speciali/programmasvilupporurale/gal/notizie/>

Il termine ultimo di presentazione delle domande è fissato al trentesimo giorno dalla data di pubblicazione sul BURAS.

Per ulteriori informazioni gli utenti potranno contattare gli uffici del GAL Via Baressa n. 2 Baradili (OR) telefono 0783/959021, fax 0783/959142, e-mail galmarmilla@tiscali.it

Il Presidente del Gal Marmilla
F.to Geom. Renzo Ibba

(93 a pagamento)

COMUNE DI SANT'ANTIOCO
PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS

IL SEGRETARIO GENERALE

RENDE NOTO

Che il Consiglio Comunale con proprio atto n. 14 del 13/04/2010 e n.52 del 10/11/2011 ha approvato definitivamente la riclassificazione di due zone omogenee da S2 a B3 Rec (ex mattatoio) e da D2 a C7 (ex officina comunale), adottate con delibera di C.C. n. 53 del 30/11/2009 e n. 8 del 05/04/2011. Dette varianti diventano esecutive dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURAS. ,

Il Segretario Generale
Dott.ssa Rosella Littaru

(103 a pagamento)

COMUNE DI GESTURI

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi del Comune di Gesturi, rende noto che il giorno 02.02.2012 alle ore 10.30, presso questo Comune, è indetto pubblico incanto per l'appalto "Estrazione sughero nella proprietà comunale altopiano della giara anno 2012-2013-2014". Per l'anno 2012 la vendita avverrà a misura (peso commerciale) al prezzo unitario posto a base d'asta di: €. 200,00 al q.le, iva esclusa, prezzo, per il sughero gentile di qualsiasi classe (affiamato e non ed il pezzame), e di €. 20,00 al q.le iva esclusa, prezzo, per il sugherone (compreso il pezzame da macina). Il prezzo di vendita del materiale sugheroso per l'anno 2012 (comprendente i lotti E/F/G) è stimato in complessivi €. 732.000,00 (diconsi euro settecentotrentaduemila/00) iva esclusa; Il prezzo di vendita del materiale sugheroso per l'anno 2013 (comprendente il lotto H) è stimato in base al prezzo emesso dall'offerta dell'anno 2012 più il 3% del valore. Il prezzo di vendita del materiale sugheroso per l'anno 2014 (comprendente il lotto I) è stimato in base al prezzo emesso dall'offerta dell'anno 2013 più il 3% del valore. L'appalto verrà esperito con unico e definitivo incanto, senza gara di miglioramento, ai sensi dell'art. 73 - lett. C) e art. 76 1* e 2* c. del R.D. 23.5.1924, n. 827. - non sono ammesse offerte in ribasso. Il presente bando unitamente al capitolato d'oneri, trovasi in pubblicazione all'albo pretorio del Comune di Gesturi dal 12.01.2012. Chi intende partecipare potrà chiedere informazioni presso il Comune di Gesturi, Servizio Segreteria del Comune.

Il Responsabile del Servizio
Liori dr. Sebastiano.

(107 a pagamento)

MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE
E DEI TRASPORTI

CAPITANERIA DI PORTO

ORISTANO

A V V I S O

Il Capitano di Fregata (CP) sottoscritto – Capo del Compartimento Marittimo e Comandante del Porto di Oristano:

VISTA: la domanda del 28.09.2011, avanzata dalla Società MAFFEI SARDA SILICATI S.p.a. P.I. n°01553560903 C.F. 01868810928 intesa ad ottenere il rinnovo della concessione annuale nr.08/2011 datata 26/05/2011

RENDE NOTO

che la Società MAFFEI SARDA SILICATI S.p.a. con la formale istanza indicata in premessa, ha chiesto il rinnovo della concessione demaniale marittima nr.08/11 datata 26/05/2011 al fine di poter occupare per un periodo di anni 1 un'area demaniale marittima, sita nel piazzale portuale del porto di Santa Giusta (OR) a ridosso del molo sottoflutto, di mq.10.000, per potervi depositare sabbie di feldspato destinate al trasporto via

mare;

In applicazione del combinato disposto dell'art. 18 del Regolamento di esecuzione al Codice della Navigazione e dell'art. 8 della legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni:

INVITA

Tutti coloro che ritengono di avervi interesse, a presentare per iscritto al Comando della Capitaneria di Porto di Oristano, quelle osservazioni che ritengono opportune a tutela dei loro eventuali diritti con avvertenza che, trascorso il termine di 20 (venti) giorni dalla data di pubblicazione della presente, non sarà accettato alcun reclamo e si darà corso all'espletamento della pratica inerente il procedimento di rinnovo della concessione demaniale marittima di che trattasi in adesione alla richiesta degli interessati.

Il termine sopra indicato per la presentazione delle opposizioni costituisce limite anche per la presentazione di eventuali domande concorrenti.

IL CAPO DEL COMPARTIMENTO MARITTIMO

Capitano di Fregata (CP) Alberto BOTTAREL
(110 a pagamento)

