

Direzione Generale

SERVIZIO COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ TERRITORIALI DEL LAVORO E FORMAZIONE

# **Avviso Pubblico**

# Conferimento incarichi di docenza nei corsi di formazione professionale per

"Tecnico delle attività di gestione del cliente, promozione della struttura ricettiva e gestione del personale preposto al ricevimento"

nei CC.RR.F.P. di Sassari (E85C12000840002) e Olbia (E75C12000710002)

Piani annuali di formazione professionale 2010 e 2012

# **INDICE**

- ART. 1 DESTINATARI
- ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE
- ART. 3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
- ART. 4 MODALITÀ DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO
- ART. 5 CRITERI E PUNTEGGI PER LA REDAZIONE DELLA GRADUATORIA
- ART. 6 MODALITÀ DI COSTITUZIONE DELLA GRADUATORIA
- ART. 7 MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ E DI ESCLUSIONE
- ART. 8 TUTELA DELLA PRIVACY
- ART. 9 FORO COMPETENTE
- ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
- ART. 11 INFORMAZIONE
- ART. 12 DISPOSIZIONI FINALI



Direzione Generale

SERVIZIO COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ TERRITORIALI DEL LAVORO E FORMAZIONE

### ART. 1 DESTINATARI

Sono destinatari i soggetti interessati che, alla data di pubblicazione del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- età superiore ad anni 18 ed inferiore ad anni 65;
- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'U.E.;
- · godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni salvo che sia stata conseguita la riabilitazione:
- assenza nell'esercizio della propria attività di errore grave;
- non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni in relazione ai suddetti requisiti e a quelli di cui ai successivi articoli.

#### ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati, per poter essere inclusi nelle graduatorie per l'insegnamento delle materie oggetto del bando devono essere in possesso, alla data di pubblicazione del presente avviso, dei requisiti minimi così come da allegato A.

La mancanza dei requisiti minimi comporta l'esclusione del candidato dalla graduatoria degli aventi diritto. Le sedi di svolgimento dei corsi, le tipologie corsuali, nonché le materie di insegnamento con il rispettivo monte ore sono disponibili negli allegati A e B.

# ART. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di incarico, redatte in carta semplice, dovranno essere presentate in originale e debitamente firmate, utilizzando esclusivamente il modulo di domanda di cui all'allegato C .

La domanda dovrà essere corredata, a pena di esclusione, di:

- 1) curriculum vitae in formato europeo con i requisiti minimi ben evidenziati e con indicazioni dettagliate dei requisiti (in particolare per le esperienze professionali e/o di insegnamento sarà necessario indicare giorno, mese e anno di inizio e conclusione di ciascuna esperienza), sottoscritto in calce e siglato in ogni pagina;
- 2) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

I candidati potranno presentare domanda di partecipazione per più discipline tra quelle indicate negli allegati A e B. Per ogni disciplina dovrà essere presentato un modulo di domanda.

Qualora il candidato presenti più di una domanda secondo le modalità di cui ai punti precedenti, potrà utilizzare un unico plico. Per ogni plico è sufficiente allegare una sola fotocopia di un documento d'identità e un solo curriculum vitae.

Saranno tassativamente escluse le domande presentate in maniera difforme rispetto a quanto disposto ai punti precedenti.



#### Direzione Generale

SERVIZIO COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ TERRITORIALI DEL LAVORO E FORMAZIONE

La domanda di incarico dovrà essere consegnata a mano in busta chiusa o pervenire a mezzo raccomandata A/R entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 22.05.2013, a pena di esclusione, al seguente indirizzo:

### Regione Autonoma della Sardegna

Assessorato del Lavoro, Formazione professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale Centro Regionale di Formazione Professionale - Via Lorenzo Auzzas, 1/F - 07100 Sassari

Nella busta dovrà essere indicato il mittente, l'indirizzo come sopra indicato, la dicitura:

# "Avviso pubblico per conferimento di incarichi di docenza".

Il plico potrà essere spedito tramite servizio postale a mezzo raccomandata A/R, oppure consegnato a mano in busta chiusa, negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì ore 11,00-13,00; martedì e mercoledì ore 16,00-17,00 esclusi i festivi).

Le domande che perverranno oltre le ore 13.00 del giorno 22.05.2013, sebbene spedite per posta, saranno escluse tassativamente.

#### ART. 4 MODALITÀ DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'attribuzione dell'incarico al collaboratore avverrà tramite contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

L'incaricato non dovrà avere, al momento della stipulazione del contratto, rapporti di lavoro subordinato o di collaborazione coordinata e continuativa con altri rami dell'Amministrazione Regionale, ad eccezione di quelli concernenti le docenze nei CC.RR.F.P. afferenti al Servizio Coordinamento delle Attività Territoriali del Lavoro e Formazione.

<u>Prima del conferimento dell'incarico, l'Amministrazione Regionale si riserva di verificare quanto dichiarato</u> dal candidato in sede di autocertificazione.

La remunerazione sarà determinata in relazione alle esperienze professionali del candidato e comunque sulla base del finanziamento disponibile.

La tariffa è da considerarsi al netto di IVA se dovuta, al lordo degli oneri contributivi e previdenziali e onnicomprensiva di spese di viaggio, vitto e alloggio.

### ART.5 CRITERI E PUNTEGGI PER LA REDAZIONE DELLE GRADUATORIE

La graduatoria sarà redatta secondo i criteri previsti dall'allegato D.

# ART. 6 MODALITÀ DI COSTITUZIONE DELLA GRADUATORIA

Le candidature saranno sottoposte ad una verifica dei requisiti di ammissibilità richiesti.

La verifica sarà effettuata dal Servizio Coordinamento delle Attività Territoriali del Lavoro e Formazione
U.O.- CC.RR.F.P. di Sassari e Olbia. I candidati verranno esclusi se privi dei requisiti richiesti.

Tutti i candidati in possesso dei requisiti minimi saranno inseriti nella" Graduatoria conferimento incarico di



#### Direzione Generale

SERVIZIO COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ TERRITORIALI DEL LAVORO E FORMAZIONE

Docenza" per le discipline previste dal presente Bando, che sarà reso pubblico sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna www.regione.sardegna.it.

# Art. 7 MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ E DI ESCLUSIONE

#### Motivi di inammissibilità

- Domanda non pervenuta entro i termini previsti di cui all'art. 3;
- · Moduli difformi da quelli allegati al presente avviso;
- Assenza della dicitura di cui all'art. 3 sul frontespizio del plico;
- · Mancanza degli allegati di cui all'art. 3;
- Mancata sottoscrizione dell'istanza;
- Mancata sottoscrizione in calce e sigla in ogni pagina del curriculum vitae.

Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale.

#### **Esclusione**

- Mancanza di uno dei requisiti di cui agli artt. 1 e 2, richiesti per la candidatura.
- Dati incompleti, o mancanti, o illeggibili nelle domande (i dati non potranno essere compensati da quelli eventualmente riportati nel curriculum).

### Art. 8 TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D.lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 39 del Regolamento (CE) 1828/2006. Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Regione Autonoma della Sardegna, con sede in via XXVIII febbraio n. 1 – 090131 - Cagliari, e che il responsabile dei medesimi dati è il Direttore del Servizio Coordinamento delle Attività Territoriali del Lavoro e Formazione dell'Assessorato al

### **Art. 9 FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che si dovessero verificare in sede di attuazione dell'intervento di cui al presente Avviso si elegge quale foro competente quello di Cagliari.

### Art. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Unità Organizzativa CC.RR.F.P di Sassari e Olbia Dott.ssa Margherita Tanda

#### **Art. 11 INFORMAZIONE**

Tutte le informazioni, la modulistica, le modalità ed i requisiti di partecipazione sono disponibili sul portale Internet della Regione Autonoma della Sardegna (www.regione.sardegna.it) nella sezione dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale).

Gli interessati potranno assumere ogni utile informazione, a partire dal giorno **06/05/2013** tutti i giorni lavorativi dalle ore 11,00 alle ore 13,00 ed il martedì ed il mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 17,00, presso il



# Direzione Generale

SERVIZIO COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ TERRITORIALI DEL LAVORO E FORMAZIONE

C.R.F.P. di Sassari, Via L. Auzzas 1/f tel. 079 399967/69 e il C.R.F.P. di Olbia Via Piemonte n. 27 - tel. 0789 21570; indirizzi email: lav.crfplacrucca@regione.sardegna.it; lav.crfpolbia@regione.sardegna.it.

### **Art. 12 DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

Il Direttore del Servizio F.F. Dott. Luca Galassi