



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

**- “La Sardegna cresce con l’Europa” -
Progetto EGROW**

Regione Autonoma della Sardegna

***Servizi di analisi e miglioramento dei processi finalizzati all’erogazione di
servizi online***

Report procedimento trasversale “Accesso e identificazione allo Sportello Unico”

11 febbraio 2013

Versione 2

Servizi di analisi e miglioramento dei processi finalizzati all'erogazione di servizi online			
Documento:	Report TRASV 05	Versione:	2
Data emissione:	11/02/2013	Codice identificativo:	MS 7_BPR_Report TRASV 05 Accesso e identificazione Sportello_TO BE_v.2.0_20130211

SOMMARIO

1. OBIETTIVO DEL DOCUMENTO	3
2. PROPOSTA DI INTEGRAZIONE	3
3. Allegato I – FLOW CHART	4

La realizzazione del Progetto è finanziata interamente dal Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR) 2007-2013 (rif. Asse I, obiettivo 1.1.1, linea di attività 1.1.1.a , capitoli di spesa di competenza del servizio dell'innovazione, progettazione, gare e contratti in ambito ICT)

Servizi di analisi e miglioramento dei processi finalizzati all'erogazione di servizi online			
Documento:	Report TRASV 05	Versione:	2
Data emissione:	11/02/2013	Codice identificativo:	MS 7_BPR_Report TRASV 05 Accesso e identificazione Sportello_TO BE_v.2.0_20130211

REPORT RELATIVO AL PROCEDIMENTO “ACCESSO E IDENTIFICAZIONE ALLO SPORTELLINO UNICO” (FASE TO-BE)

1. OBIETTIVO DEL DOCUMENTO

Il presente documento illustra le modalità di funzionamento del procedimento trasversale di accesso e identificazione allo Sportello Unico comune a tutti i procedimenti per i quali è stata proposta l'informatizzazione (TO BE).

2. PROPOSTA DI INTEGRAZIONE

Ad oggi, la Regione Sardegna è già dotata di un sistema di Identity Management (IDM) per la registrazione degli utenti che avviene mediante password o l'utilizzo di una smart-card legalmente valida (CIE, CNS).

L'integrazione tra lo Sportello Unico e l'Identity Management consentirà di gestire la procedura di accesso e identificazione univoca da parte degli utenti (cittadini, imprese, Enti, ecc).

La procedura di accesso e identificazione allo Sportello Unico avverrà secondo le modalità presentate di seguito:

1. accesso da parte degli utenti alla sezione dedicata del Portale che sarà organizzata secondo uno o più criteri quali la tipologia di utenti (cittadini, imprese, Enti, ecc) e di servizi omogenei;
2. inserimento dei dati di anagrafica autenticazione mediante:
 - ✓ carta d'identità elettronica con richiesta delle credenziali;
 - ✓ carta nazionale dei servizi con richiesta delle credenziali;
 - ✓ posta elettronica certificata con e-mail;
 - ✓ sportello con documento di identità.
3. verifica da parte del sistema di IDM della presenza dell'utente;
4. rilascio delle credenziali da parte del sistema IDM;
5. inserimento delle credenziali da parte dell'utente ed accesso al procedimento di interesse.

Per quanto concerne l'inserimento dei dati di anagrafica, sarà previsto l'inserimento a Sistema delle informazioni necessarie per la richiesta di rilascio del Durc da parte delle Imprese.

In particolare, le informazioni che potranno essere richieste sono:

- ✓ Denominazione giuridica
- ✓ Fax
- ✓ Mail
- ✓ Sede legale
- ✓ Sede operativa
- ✓ Codice fiscale
- ✓ Partita Iva
- ✓ Totale addetti;
- ✓ Sede INPS di iscrizione
- ✓ Matricola INPS
- ✓ Sede INAIL di iscrizione

Servizi di analisi e miglioramento dei processi finalizzati all'erogazione di servizi online			
Documento:	Report TRASV 05	Versione:	2
Data emissione:	11/02/2013	Codice identificativo:	MS 7_BPR_Report TRASV 05 Accesso e identificazione Sportello_TO BE_v.2.0_20130211

- ✓ Matricola INAIL
- ✓ Sede Cassa Edile di iscrizione
- ✓ Matricola Edile
- ✓ Tipo ditta (datore di lavoro/gestione separata/lavoratore autonomo)
- ✓ CCNL applicato (settori)

3. Allegato I – FLOW CHART

In allegato al presente report vi è il flow chart di TO BE.

