REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENTZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA

ARPAS

Direzione Generale

DETERMINAZIONE N. 98 DEL 20/07/2015

Oggetto: **Avvio procedura concorsuale per l'assunzione di n. 1 Collaboratore Amministrativo Professionale - (con indirizzo specifico in materia di appalti pubblici di lavori, beni e servizi ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006) – categoria D CCNL comparto Sanità, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato. Approvazione bando di mobilità volontaria ex art. 30, comma 2-bis, D. Lgs. n.165/2001. Attestazione copertura finanziaria.**

VISTA la Legge n. 61/1994 istitutiva dell'Agenzia nazionale e delle Agenzie regionali e provinciali per la protezione dell'ambiente e la Legge Regionale n. 6/2006 istitutiva dell'ARPAS;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 37/6 del 26.09.2014, resa esecutiva con DPGR n. 111 del 1° ottobre 2014, con la quale il sottoscritto Ing. Alessandro Sanna è stato nominato Direttore Generale dell'ARPAS;

VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 23/15 del 12/5/2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 e triennale, di cui alla DDG n. 33 del 16/3/2015;

DATO ATTO che è stato approvato il *Piano triennale dei fabbisogni* 2015-2017 adottato con propria Determinazione n. 61 del 28/5/2015, integrata dalla DDG n. 87 del 3/7/2015, divenute esecutive in base al nulla osta espresso con nota Prot. n. 16851/III.1.5 dell'8/07/2015, rilasciato in esito alla procedura di controllo preventivo di legittimità e merito da parte dell'Assessorato competente in materia di personale;

ATTESO che:

la spesa programmata per l'assunzione di n. 3 unità di categoria D a valere sul 2015, è determinata nella misura del 60% dei risparmi per cessazioni avvenute nel 2014;

la modalità di reclutamento per le tre unità da assumere è l'indizione di pubblico concorso, preceduto ai sensi dell'art. 34bis D.Lgs. n. 165/01, dall'avviso riservato ai dipendenti pubblici collocati *in disponibilità* per il tramite dei Servizi territoriali per l'impiego e del Dipartimento di Funzione Pubblica e, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, D.Lgs. n. 165/2001, dal bando di mobilità volontaria rivolta ai *dipendenti in servizio* nella Pubblica Amministrazione e che solo ove entrambe le procedure di mobilità fossero esperite con esito negativo si procederà all'espletamento del pubblico concorso;

CONFERMATO che le unità attese a valere sul bilancio 2015 e pluriennale 2015/2017 sono le seguenti:

- n. 1 unità di categoria D "Collaboratore tecnico professionale " - Tecnico della previsione meteo, per il progressivo completamento dell'organico atteso per il Centro di Competenza a supporto del Centro funzionale decentrato della Protezione Civile regionale;
- n. 1 unita di categoria D "Collaboratore amministrativo professionale" con competenze specifiche in materia di appalti/approvvigionamenti, destinato a rafforzare il Servizio approvvigionamenti anche per consentire la celerità dovuta per gli acquisti di beni e servizi a supporto del ruolo dell'Agenzia in tema di Protezione Civile regionale;
- n. 1 unità di categoria D "Collaboratore tecnico professionale" con competenze specifiche nell'implementazione delle attività di controllo, verifica e bonifica dei siti potenzialmente contaminati da attività industriali, minerarie militari e valutazione delle potenziali ricadute sulla salute in coerenza con gli indirizzi strategici regionali per ARPAS impartiti dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 1/8 del 13/1/2015;

RITENUTO di:

dover avviare la procedura concorsuale per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato di n. 1 "Collaboratore amministrativo professionale" (con indirizzo specifico in materia di appalti pubblici di lavori, beni e servizi ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006) - ctg. D – fascia economica D0;

far precedere l'indizione di pubblico concorso dall'avviso riservato ai dipendenti pubblici collocati *in disponibilità* per il tramite dei Servizi territoriali per l'impiego e del Dipartimento di Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 34bis D.Lgs. n. 165/01 e dal bando di mobilità volontaria rivolta ai *dipendenti in servizio* nella Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis dello stesso D.Lgs. n. 165/01. Solo qualora entrambe le procedure diano esito negativo si procederà, pertanto, all'indizione di pubblici concorsi;

dover impegnare, a valere sul bilancio di previsione 2015 e pluriennale 2015/2017, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, la spesa per l'assunzione del Collaboratore amministrativo professionale in oggetto;

ove una delle due suddette procedure prodromiche al concorso pubblico desse esito positivo, prevedere che l'assunzione avvenga con ragionevole prudenza non prima

dell'1 settembre 2015. In tale ultimo caso si dovrà tenere conto, ai fini della determinazione dell'esatto trattamento stipendiale, dell'applicazione dell'art. 1, comma 458, della Legge 27/12/2013, n. 147. Eventuali differenze riscontrate spettanti, rispetto al trattamento economico fondamentale in godimento all'atto della cessione del contratto, potrebbero dar luogo ad una variazione dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione;

approvare il bando di mobilità volontaria ex art. 30, comma 2-bis, D. Lgs. n. 165/01, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI i pareri espressi in calce dal Direttore dell'Area amministrativa e dal Direttore dell'Area tecnico-scientifica.

DETERMINA

1. di avviare la procedura concorsuale per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato di n. 1 "Collaboratore amministrativo professionale" (con indirizzo specifico in materia di appalti pubblici di lavori, beni e servizi ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006) – ctg. D – fascia economica D0;
2. di far precedere l'indizione di pubblico concorso dall'avviso riservato ai dipendenti pubblici collocati *in disponibilità* per il tramite dei Servizi territoriali per l'impiego e del Dipartimento di Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 34bis D.Lgs. n. 165/01 e dal bando di mobilità volontaria rivolta ai *dipendenti in servizio* nella Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis dello stesso D.Lgs. n. 165/01. Solo qualora entrambe le procedure diano esito negativo si procederà, pertanto, all'indizione di pubblico concorso;
3. di attestare che la copertura finanziaria è a valere sul bilancio di previsione 2015 e pluriennale 2015/2017 nella UPB S02.01.101, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, la spesa per l'assunzione di detta unità di ctg. D – fascia economica D0, così suddivisa:

VOCE	CAPITOLO	2015	2016	2017
Stipendio base + vacanza contrattuale	SC02.1002	€ 7.567,48	€ 22.702,42	€ 22.702,42
Indennità qualifica professionale	SC02.1010	€ 309,96	€ 929,89	€ 929,89
Contributi	SC02.1040	€ 2.329,60	€ 7.131,41	€ 7.131,41
IRAP	SC02.1175	€ 669,58	€ 2.049,74	€ 2.049,74

4. ove una delle due suddette procedure prodromiche al concorso pubblico desse esito positivo, di prevedere che l'assunzione avvenga con ragionevole prudenza non prima dell'1 settembre 2015. In

tale ultimo caso si dovrà tenere conto, ai fini della determinazione dell'esatto trattamento stipendiale, dell'applicazione dell'art. 1, comma 458, della Legge 27/12/2013, n. 147. Eventuali differenze riscontrate spettanti, rispetto al trattamento economico fondamentale in godimento all'atto della cessione del contratto, potrebbero dar luogo ad una variazione dell'impegno di spesa assunto di cui al punto precedente;

5. di approvare il bando di mobilità volontaria ex art. 30, comma 2-bis, D. Lgs. n. 165/01, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

La presente Determinazione è trasmessa all'Ufficio Comunicazione per gli adempimenti di pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line del sito istituzionale dell'ARPAS, nonché al Servizio Ragioneria e Finanza ed al Servizio Risorse umane per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore dell'Area amministrativa
f.to Nicoletta Vannina Ornano

Il Direttore dell'Area tecnico-scientifica
f.to Piero Italo Persod

Il Direttore Generale
f.to Alessandro Sanna

Dovendo procedere all'indizione di pubblico concorso, sono attivate le procedure prodromiche previste ai sensi dell'art. 34 bis e dell'art. 30, comma 2-bis, del Decreto legislativo n.165 del 2001 e successive modifiche e integrazioni, e dell'art. 39 della Legge regionale n. 31 del 1998, così come modificato dalla Legge regionale n. 24 del 2014. Si intende che l'esito della procedura selettiva ex art. 30, comma 2-bis, D. Lgs. 165/01, di cui al presente bando, è subordinata all'esito finale a completamento dell'iter previsto dall'art. 34 bis del medesimo D.Lgs. n. 165/01 per l'assegnazione del personale collocato in disponibilità, nel senso che ove tale esito fosse negativo, la procedura di mobilità ex art. 30, comma 2-bis, potrà dispiegare appieno i suoi effetti.

Giusta determinazione del Direttore Generale n. 98 del 20/07/2015 è pertanto indetto

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA

con scadenza 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale (Serie speciale – Concorsi)

per

da attuarsi mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, per **n. 1 posto di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (con indirizzo specifico in materia di appalti pubblici di lavori, beni e servizi ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006) – categoria giuridica D CCNL Comparto Sanità**. Ove il vincitore della selezione in argomento sia inquadrato in categoria e profilo corrispondenti presso ente di altro comparto di contrattazione si applicheranno le tabelle di equiparazione di cui all'apposito schema di D.P.C.M. in corso di approvazione. Qualora alla data di conclusione della selezione detto schema non sia stato ancora approvato, in virtù del principio *tempus regit actum* si applicheranno le tabelle di equiparazione di cui al CCNL 27.1.2000 Comparto Sanità. **L'unità in questione è da assegnare alla Direzione Amministrativa – Servizio Provveditorato ed economato, con sede di lavoro Cagliari**.

1. REQUISITI GENERALI PER LA POSIZIONE DI LAVORO DA RICOPRIRE

Per l'ammissione alla procedura è prescritto il possesso dei seguenti requisiti:

1) essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato presso pubbliche amministrazioni;
2) essere inquadrato nella stessa categoria giuridica e nel profilo di cui sopra ovvero in categoria giuridica e profilo corrispondenti presso altra Pubblica Amministrazione, secondo le tabelle di equiparazione di cui all'apposito schema di D.P.C.M. in corso di approvazione ovvero, qualora alla data di conclusione della selezione detto schema non sia stato ancora approvato, in virtù del

principio *tempus regit actum*, secondo le tabelle di equiparazione di cui al CCNL 27.1.2000 Comparto Sanità;

3) diploma di laurea in Discipline giuridiche (vecchio e nuovo ordinamento), unitamente a esperienza in materia di appalti pubblici di lavori beni e servizi ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006;

4) assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica Amministrazione (in caso contrario, dovranno essere indicate le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso);

5) assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-*bis* del D.Lgs. 165/2001;

6) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;

7) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire.

Tutti i requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità in argomento e devono permanere sino al momento del perfezionamento della cessione del contratto.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina.

Le domande di partecipazione dovranno essere **già corredate di preventiva dichiarazione di disponibilità, da parte dell'ente di provenienza, al successivo rilascio del NULLA OSTA** all'attivazione della mobilità, senza che ciò comporti alcun impegno da parte di ARPAS.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute senza l'anzidetta dichiarazione.

Ai fini del presente bando non saranno prese in considerazione le domande di mobilità eventualmente già presentate ad ARPAS. Gli interessati alla selezione dovranno, pertanto, presentare nuova domanda, redatta secondo le modalità di cui al presente bando.

2. COMPETENZE RICHIESTE PER LA POSIZIONE DI LAVORO DA RICOPRIRE

Oltre al possesso del titolo di studio e dell'esperienza professionale nell'ambito di competenza previsto di cui al precedente punto 1), che costituiscono requisito di ammissione alla procedura di mobilità, sono altresì richieste le seguenti ulteriori competenze e conoscenze, che saranno oggetto di valutazione in sede di colloquio:

1) **Conoscenze tecnico specialistiche richieste in relazione alle mansioni proprie del profilo da ricoprire** ed in particolare:

   Esperienza nell'applicazione dell'articolato corpus normativo nel settore degli appalti pubblici costituito dal D.Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici", dal suo Regolamento di esecuzione e attuazione il D.P.R. 207/2010, dalla L.R. 5/2007, dalle direttive comunitarie in materia di appalti pubblici, dalla L. 190/2012 (Legge anticorruzione), dal D.Lgs 33/2013 in materia di trasparenza con i nuovi adempimenti a carico delle stazioni appaltanti (AVCPass, obblighi pubblicitari e informazioni),

dal D.Lgs 159/2011 e ss.mm.ii. (Codice antimafia), D.L. 66/2014 (c.d. Spending review 3), D.L. 90/2014 (c.d.Semplificazione della PA), L. 80/2014 (sistema di qualificazione dei LL.PP.), ecc;.

Esperienza acquisita nelle varie fasi del ciclo dell'appalto, con particolare riferimento alla fase dell'affidamento e alle problematiche relative alla fase dell'esecuzione del contratto;

Esperienza nell'espletamento di procedure di gara all'interno del sistema ME.PA./CONSIP;

Conoscenza della normativa sul contenzioso e sui mezzi di tutela in materia di appalti pubblici (D.Lgs. 104/2010 e D.Lgs. 163/2006)

2) **Conoscenze trasversali**, con particolare riferimento alle strutture tecniche e amministrative del Sistema Regione e Autonomie locali e relativo funzionamento;

3) **Capacità e comportamenti ulteriori richiesti**: capacità organizzative e di coordinamento di unità operative, compresa la gestione delle risorse umane assegnate.

Costituiscono titoli di preferenza, oggetto di apposita valutazione, i titoli di formazione universitaria post laurea (corsi di alta formazione, di perfezionamento e di aggiornamento professionale; scuole di specializzazione; master di II livello; dottorato di ricerca),

3. PRESENTAZIONE DOMANDA (modalità, termini ed allegati) E AMMISSIONE/ ESCLUSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione deve:

1) essere presentata in carta libera **utilizzando l'allegato schema**;
2) essere debitamente sottoscritta, **pena esclusione**;
3) essere indirizzata a: ARPAS – Direzione Amministrativa – Servizio Personale – Via Contivecchi, 7 – 09122 CAGLIARI;
4) essere trasmessa, corredata di tutti gli allegati, in uno dei seguenti modi:
   - tramite posta elettronica certificata (PEC). Si precisa che **non sono ammesse domande provenienti da caselle di posta elettronica NON certificata.** La domanda deve essere inviata:
     a) in formato pdf, sottoscritta con firma autografa, all'indirizzo PEC arpas@pec.arpa.sardegna.it;

     oppure

     b) in formato pdf, sottoscritta con firma digitale, all'indirizzo PEC arpas@pec.arpa.sardegna.it;
   - consegna diretta all'Ufficio Protocollo, presso la sede di Via Contivecchi, 7 a Cagliari, esclusivamente nella fascia oraria di apertura al pubblico, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì. In questo caso la domanda con tutti gli allegati dovrà pervenire in busta chiusa. Sul frontespizio della busta, oltre allo stesso indirizzo di cui al precedente punto 3), dovrà essere trascritta la dicitura "**Oggetto: Avviso pubblico per mobilità volontaria per n. 1 posto di Collaboratore amministrativo professionale – categoria D (indirizzo specifico in materia di appalti pubblici ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006)**". L'Ufficio Protocollo rilascerà all'atto della consegna apposita ricevuta, recante la data e il numero di protocollo in entrata;

- a mezzo servizio postale, mediante raccomandata A.R. (per quanto concerne l'indirizzo e la dicitura da trascrivere sulla busta seguire le medesime istruzioni di cui il punto precedente);

La domanda, **corredata di tutti gli allegati**, deve pervenire **entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie speciale – Concorsi, pena esclusione**. Il termine s'intende perentorio e, pertanto, l'ARPAS non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo (**non saranno prese in considerazione neppure le domande pervenute oltre il termine ancorché spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza**). La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa più idoneo fra quelli previsti. L'ARPAS, pertanto, non risponderà di eventuali disguidi o scioperi del servizio postale. Le domande pervenute oltre il termine stabilito non saranno prese in considerazione anche se il ritardo o l'eventuale mancato ricevimento siano imputabili a causa fortuita o di forza maggiore.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione, tutti e tre i seguenti documenti:

1) copia di un proprio documento d'identità in corso di validità;
2) *curriculum vitae* in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, con la specificazione dell'Ente di appartenenza, della categoria e del profilo professionale di inquadramento nonché del contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento, del titolo di studio posseduto e di eventuali altri titoli post laurea conseguiti, dell'esperienza maturata e di ogni altra informazione ritenuta utile ai fini della selezione in argomento, con particolare riferimento alle conoscenze trasversali maturate, alle conoscenze tecnico specialistiche richieste in relazione alle mansioni proprie del profilo da ricoprire ed alle capacità e comportamenti richiesti;
3) dichiarazione da parte dell'ente di appartenenza della disponibilità al rilascio del successivo nulla osta alla mobilità.

Non saranno prese in considerazione le domande prive in tutto o in parte dei richiesti allegati.

Non è consentita alcuna regolarizzazione, oltre il temine di scadenza anzidetto, delle domande di ammissione già pervenute, né degli allegati, che presentino omissioni e/o incompletezze rispetto a quanto richiesto dal presente avviso. Tuttavia, tali omissioni non comportano l'esclusione dalla selezione qualora il possesso dei requisiti dichiarati possa ritenersi implicito nelle dichiarazioni afferenti ad altri requisiti o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione allegata.

Tutte le istanze, pervenute entro il termine indicato nel presente avviso, saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Personale, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità alla selezione e della verifica della regolarità della domanda e degli allegati secondo le prescrizioni contenute nel presente avviso.

L'eventuale esclusione dalla procedura di mobilità, debitamente motivata, sarà notificata mediante comunicazione personale all'interessato tramite posta elettronica certificata oppure per raccomandata A.R., a seconda che il candidato abbia inoltrato la domanda di partecipazione alla selezione e gli allegati rispettivamente via PEC oppure per raccomandata A.R. o per consegna diretta all'Ufficio Protocollo.

Parimenti l'elenco dei candidati ammessi alla procedura ed il relativo calendario di convocazione al colloquio verrà pubblicato sull'Albo Pretorio *on line* e sul sito *internet* dell'ARPAS. Il calendario dei colloqui (data, orario e luogo) verrà, in ogni caso, comunicato ai candidati ammessi, mediante comunicazione

personale tramite comunicazione telefonica e/o via *e-mail* o via PEC, se indicata nella domanda di partecipazione.

L'ARPAS non assume responsabilità per la dispersione di successive comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

4. COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROCEDURA DI SELEZIONE

Con determinazione del Direttore Generale è nominata la Commissione esaminatrice. La Commissione è composta da un Dirigente dell'ARPAS, in qualità di Presidente, da due funzionari di categoria D o Ds del ruolo amministrativo, esperti in materia di appalti e approvvigionamenti ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006, e da un funzionario di categoria D o Ds del ruolo amministrativo, con compiti di segretario.

La selezione è per titoli e colloquio. La votazione finale è espressa in centesimi. Ai sensi dell'art. 24 del Regolamento Generale e di Organizzazione dell'ARPAS, approvato con Determinazione DG 31/2015, il punteggio attribuito ai titoli non può superare 40 punti su 100; il punteggio massimo attribuibile al colloquio è pertanto di 60 punti su 100.

I punti per la valutazione dei titoli (40) sono ripartiti fra le seguenti due "categorie";

a) esperienza professionale attinente al profilo oggetto della selezione fino ad un massimo di punti 30;

b) titoli attestanti la formazione universitaria post laurea fino ad un massimo di punti 10.

Nella valutazione dell'esperienza professionale attinente al profilo in argomento si utilizzano due "parametri di valutazione":

1) durata dell'esperienza professionale, misurata in anni;

2) coerenza dell'esperienza professionale con l'attività da svolgere presso ARPAS. La coerenza s'intenderà "ALTA", se l'esperienza professionale è stata maturata alle dipendenze di altre ARPA; "MEDIA", se maturata alle dipendenze di altre pubbliche amministrazioni; "BASSA", se maturata presso strutture private. Se l'esperienza è stata maturata sia presso pubbliche amministrazioni che presso strutture private, ai fini della valutazione si terrà conto solo di quella svolta presso le pubbliche amministrazioni.

Relativamente al punto a) - esperienza professionale, si stabilisce di attribuire i seguenti punteggi:

Durata dell'esperienza professionale	punti	Coerenza dell'esperienza professionale	punti
> 5, ≤7 anni	5	BASSA	5
>7anni, ≤ 10 anni	10	MEDIA	10
> 10 anni	15	ALTA	15

Il punteggio finale relativo al criterio "esperienza professionale attinente al profilo oggetto della selezione" si ottiene sommando i punteggi attribuiti ai due suddetti "parametri di valutazione" (durata e coerenza).

Per quanto attiene ai titoli attestanti la formazione universitaria *post lauream*, sono attribuiti:

- 5 punti, se si possiede uno solo tra master di II livello, dottorato di ricerca, attestato di corsi di alta formazione, di perfezionamento e di aggiornamento professionale, attestato di scuola di specializzazione;
- 10 punti, se si possiedono almeno due dei suddetti titoli.

Il colloquio avrà ad oggetto l'accertamento delle conoscenze e competenze declinate al punto 2) del presente avviso.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi, muniti di idoneo documento d'identità in corso di validità, nei giorni e nei luoghi indicati nella convocazione. Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno e nel luogo ivi stabiliti si considera rinunciatario e verrà escluso dalla selezione.

Al termine di ogni sessione di colloqui verranno affissi i risultati espressi in centesimi.

L'idoneità alla copertura della posizione si consegue con un punteggio complessivo superiore a 60/100.

La graduatoria finale è approvata con determinazione del Direttore Generale e pubblicata sull'Albo pretorio *on line* e sul sito *internet* istituzionale dell'Agenzia.

L'ARPAS procederà a richiedere il nulla osta all'Ente di appartenenza dei candidati in posizione utile all'assunzione. Qualora la data di decorrenza dell'assunzione per mobilità indicata nella richiesta di nulla osta non possa essere accolta dall'altro Ente, risultando ciò incompatibile con le esigenze organizzative dell'Agenzia, l'ARPAS si riserva la possibilità di ricorrere al primo candidato idoneo utile presente in graduatoria.

In caso di rinuncia o in altri casi di impedimento dei vincitori, in relazione alle esigenze organizzative dell'ARPAS, la chiamata di altri candidati risultati idonei è discrezionale da parte dell'Agenzia e non crea nessun diritto in capo ai candidati stessi.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'ARPAS, che si riserva la facoltà di non darvi corso per sopravvenute nuove esigenze d'organico e non fa sorgere nei partecipanti alcun diritto al trasferimento nei propri ruoli organici.

E' altresì prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendano incompatibile, per qualunque motivazione, la conclusione della procedura.

5. RIEPILOGO CAUSE DI ESCLUSIONE

Sulla base di quanto suddetto, costituiscono cause di esclusione dalla selezione:

- la mancanza di uno solo dei requisiti generali di partecipazione alla procedura - paragrafo 1)
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione – paragrafo 3);
- la mancanza di uno solo dei tre allegati di cui al precedente paragrafo 3);
- il superamento del termine utile per la presentazione della domanda (si sottolinea ancora una volta che detto termine è perentorio – trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione sulla G.U.R.I. – indipendentemente dalle cause che hanno determinato il ritardo, che è a totale carico e sotto la responsabilità del candidato);

- la mancata presentazione del candidato al colloquio nel giorno e nel luogo stabiliti, che equivale a rinuncia.

6. NULLA OSTA AMMINISTRAZIONE CEDENTE

L'Amministrazione cedente deve dichiarare la disponibilità al rilascio del successivo nulla osta alla mobilità. Detta dichiarazione costituisce uno dei tre allegati alla domanda di partecipazione alla selezione *de quo* e la cui mancanza costituisce causa di esclusione. Sarà compito dell'ARPAS richiedere il nulla osta all'Ente di appartenenza del candidato in posizione utile all'assunzione. **Nel nulla osta l'Amministrazione cedente deve dichiarare altresì se l'ente è soggetto o meno al Patto di stabilità interno ed ai conseguenti vincoli assunzionali di legge**.

7. INFORMAZIONI GENERALI

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali ed al fine di possibile esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 dello stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati del Servizio Personale, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi se non direttamente o incidentalmente coinvolti nella procedura di assunzione e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato è informato che ARPAS renderà pubblici, mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio on line e sul proprio sito internet l'ammissione alla procedura di mobilità e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente avviso.

Ai sensi dell'articolo 29 del richiamato decreto, il responsabile del trattamento dei dati, nonché del procedimento è il Direttore del Servizio Personale.

Ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi contenuti agli articoli 7 e 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

SCHEMA DI DOMANDA

(da **ricopiare** su carta bianca in maniera leggibile)

> ARPAS
Direzione Amministrativa
Servizio Personale
Via Contivecchi, 7
09122 CAGLIARI

Il/La sottoscritto/a ……. chiede di partecipare all'Avviso pubblico di mobilità volontaria, ex art. 30, comma 2-bis, D.Lgs. 165/2001, per n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D, (con indirizzo specifico in materia di appalti pubblici di lavori, beni e servizi ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006), per la copertura del posto vacante presso la Direzione Amministrativa – Servizio Provveditorato ed economato, con sede di lavoro Cagliari, indetto con determinazione del Direttore Generale n. 98 del 20/07/2015.

A tal fine dichiara, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

- di essere nato a ……. (……) il …….....
- di essere residente in via ……. n. ……..
- Comune ……. C.A.P…….. ……
- Tel. …… cell.……
- di essere dipendente a tempo indeterminato, presso …… dal …… e di essere attualmente inquadrato nella categoria …… Profilo professionale ……..
- di possedere il seguente titolo di studio: …… conseguito il……. presso ……..
- di aver superato il prescritto periodo di prova;
- di essere in possesso dell'esperienza richiesta nell'avviso di selezione;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica ARPAS (in caso contrario, indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso);
- di non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-*bis* del D.Lgs. 165/2001;
- di non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica alla mansione specifica;
- di avere preso visione e di conoscere le prescrizioni contenute nell'avviso di mobilità;

- che quanto dichiarato corrisponde a verità e di essere a conoscenza che per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 (L) del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, nonché del fatto che è prevista la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 ® decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che ai fini della determinazione del trattamento stipendiale sarà applicato l'art. 1, comma 458, della Legge 27/12/2013, n. 147.

Chiede inoltre che ogni comunicazione inerente il presente avviso venga inviata al seguente indirizzo: ……..

...l... sottoscritt… autorizza, infine, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, l'Agenzia regionale al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento dei procedimenti di mobilità, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nell'avviso sotto il titolo "trattamento dei dati personali".

Allega alla presente, fotocopia in carta libera di un documento d'identità in corso di validità.

Allega inoltre i seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato europeo completo di tutte le informazioni utili richieste nell'avviso di selezione in argomento;
- dichiarazione da parte dell'ente di appartenenza della disponibilità al rilascio del successivo nulla osta alla mobilità.

Data

FIRMA

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENTZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA

ARPAS

Direzione Amministrativa
Servizio Ragioneria e finanze

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione del Direttore Generale n. 98 del 20.07.2015.

Ai sensi del Regolamento generale e di organizzazione, si attesta che gli oneri previsti nella presente Determinazione del Direttore Generale n° 98 del 20.07.2015 hanno copertura finanziaria nel capitolo di spesa SC02.1001 e nei correlati capitoli della UPB S02.01.101, in quanto le previsioni del bilancio 2015/2017, effettuate dal Servizio competente, risultano adeguate in funzione della capacità assunzionale a regime di 3 unità di categoria D.

Data 20/07/2015

Il Direttore

f.to Gabriella Mameli

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENTZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA

ARPAS

Direzione Generale
Ufficio Comunicazione

REFERTA DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Determinazione del Direttore Generale n. 98 del 20 luglio 2015

Si certifica che la Determinazione 98/2015 DG trovasi in corso di pubblicazione nell'Albo pretorio on line ARPAS per quindici giorni consecutivi da martedì 21 luglio 2015 a mercoledì 5 agosto 2015.

Si certifica che l'Atto è conforme all'originale custodito negli Archivi dell'Agenzia.

Il Responsabile

f.to Carmine Sau