

AVVISO DI SELEZIONE

PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO DI N. 4 FIGURE PROFESSIONALI AI SENSI DELLA L.R. 13 NOVEMBRE 1998, N. 31, ART. 6 BIS: N. 2 FIGURE TECNICHE E N. 2 FIGURE AMMINISTRATIVE.

Il Direttore Generale

rende noto che è indetta una procedura di selezione comparativa pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'art. 6-bis della L.R. n. 31/1998 e ss.mm.ii. Tutte le figure professionali selezionate dovranno avere una consolidata esperienza in materia di interventi cofinanziati con risorse comunitarie, nazionali o regionali ai fini dell'attivazione di un servizio di consulenza e collaborazione della durata di 36 mesi per l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Cagliari. Il numero delle risorse professionali da individuare, tenuto conto dei carichi di lavoro, è stimato in 4 figure con i profili professionali e le esperienze professionali specificate al successivo articolo 1.

Il presente avviso è stato approvato con Determinazione del Direttore Generale n. 78 del 5 agosto 2015, con parere favorevole espresso dalla Direzione Generale dell'organizzazione e metodo e del personale dell'Assessorato degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione.

La pubblicazione dell'avviso, la partecipazione alla procedura e la formazione della graduatoria non comportano per l'ERSU di Cagliari alcun obbligo di procedere alla stipula dei Contratti, né per i partecipanti l'obbligo alla prestazione nei confronti dell'Amministrazione.

L'Ente, qualora dovessero sorgere nuovi e diversi orientamenti o l'organizzazione di servizi analoghi, si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura comparativa e/o di non procedere alla stipula dei contratti in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che i partecipanti alla procedura possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

ART.1

FIGURE PROFESSIONALI OGGETTO DELLA SELEZIONE

E' indetta una procedura di selezione comparativa pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata alla stipula di Contratti di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'art. 6-bis della L.R. n. 31/1998 e successive modificazioni e integrazioni.

A tal fine verranno selezionati n. 4 profili professionali, di cui **n. 2 figure tecniche**, necessarie per la collaborazione con il Responsabile del Procedimento nella gestione degli appalti di servizi di Ingegneria che verranno esperiti in fase di progettazione esecutiva e di realizzazione in relazione agli interventi SARIS 03B inserito nell'APQ in materia di istruzione e Università ed ERSC 02 inserito nell'APQ Rafforzato Infrastrutture

Strategie Regionali per la Conoscenza, e **n. 2 figure amministrative** con esperienze e competenze specialistiche, esperte in procedure concorsuali e attività di raccolta, elaborazione e rappresentazione di dati e informazioni anche ai fini del controllo e della rendicontazione di progetti finanziati nell'ambito dei Programmi Operativi a valere sul Fondo Sociale Europeo, da impiegare a supporto del Responsabile del procedimento nella attribuzione di borse di studio erogate ai soggetti beneficiari a valere sul PO FSE 2014-2020 e nella rendicontazione degli interventi, come previsto dalle deliberazioni della Giunta regionale n. 26/13 dell'8 luglio 2014 e n.33/23 del 30 giugno 2015.

ART. 2

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà una durata di 12 mesi a decorrere dalla data di stipula, eventualmente prorogabili sino a 36, salve le eventuali proroghe ai sensi dell'art.6-bis, comma 2, della L.R. 11 novembre 1998, n.31 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 3

CORRISPETTIVI E COPERTURA FINANZIARIA

Il corrispettivo del contratto di collaborazione è stabilito in euro 33.000,00 al lordo degli oneri a carico del collaboratore/collaboratrice ed al netto degli oneri previdenziali, assicurativi e dell'imposta sulle attività produttive che saranno a carico dell'Ente.

Alla copertura della relativa spesa si provvederà con le risorse a carico dei Capitoli di spesa 02.01.02. e 02.01.03 del bilancio dell'Ente.

ART. 4

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

Le figure tecniche dovranno collaborare, all'interno dello specifico Gruppo di Lavoro, con il Responsabile del Procedimento nella gestione degli appalti di servizi di Ingegneria che verranno esperiti in fase di progettazione esecutiva e di realizzazione in relazione agli interventi SARIS 03B inserito nell'APQ in materia di Istruzione e Università ed ERSU 02 inserito nell'APQ Rafforzato Infrastrutture Strategiche Regionali per la Conoscenza.

Le figure amministrative dovranno collaborare, all'interno dello specifico Gruppo di Lavoro, con il Responsabile del Procedimento nella attribuzione di borse di studio erogate ai soggetti beneficiari a valere sul PO FSE 2014-2020 e nella rendicontazione degli interventi, come previsto dalle deliberazioni della Giunta regionale n. 26/13 dell'8 luglio 2014 e n.33/23 del 30 giugno 2015.

ART.5

OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE

Le attività sopra richiamate, di carattere continuativo, dovranno essere svolte in esecuzione delle direttive operative individuate per ciascun Gruppo di Lavoro sotto il coordinamento del Responsabile e a supporto dei funzionari componenti lo stesso Gruppo.

Le modalità di svolgimento dell'incarico saranno meglio indicate nel Contratto di collaborazione coordinata e continuativa e avranno per oggetto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la collaborazione alle seguenti attività:

A. PER IL PROFILO TECNICO

- gestione dei progetti di lavoro in fase esecutiva per lo svolgimento dell'attività complessa afferente alla gestione delle attività e procedure tecniche ed amministrative inerenti le grandi opere pubbliche in fase di realizzazione, con particolare riguardo alle residenze universitarie e ricettive in genere;
- rispondenza della progettazione agli accordi contrattuali tra Appaltatore e Stazione Appaltante (Committenza);
- verifica della esecuzione dei lavori appaltati secondo i requisiti tecnici economici e la tempistica prevista nel contratto d'appalto (applicazione di tecniche di Project Management);
- produzione e verifica di reportistica tecnica ed economica relativa alla fase esecutiva dei lavori;
- implementazione di piattaforme informatiche di gestione documentale durante l'esecuzione del lavoro;
- verifica e approvazione documenti presentati dall'appaltatore per l'autorizzazione dei subappalti.

B. PER IL PROFILO AMMINISTRATIVO:

- procedure concorsuali per l'attribuzione di borse di studio erogate ai soggetti beneficiari a valere sul PO FSE 2014-2020;
- attività di raccolta, elaborazione e rappresentazione di dati e informazioni;
- controllo e rendicontazione di progetti finanziati nell'ambito dei Programmi Operativi a valere sul Fondo Sociale Europeo;
- rendicontazione degli interventi, come previsto dalle deliberazioni della Giunta regionale n. 26/13 dell'8 luglio 2014 e n.33/23 del 30 giugno 2015.

La sede di lavoro è Cagliari, presso l'ERSU di Cagliari. Presso la sede di lavoro saranno a disposizione dei profili professionali le attrezzature necessarie allo svolgimento degli incarichi.

L'erogazione dei compensi è subordinata alla presentazione, da parte dei collaboratori, di relazioni sul lavoro svolto, sulla base di un apposito piano di lavoro da realizzare in adempimento agli obblighi contrattuali.

ART. 6

REQUISITI RICHIESTI AI CANDIDATI

Possono partecipare alla selezione, di entrambi i profili, i candidati che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non essere stato dichiarato destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- essere in possesso dell'idoneità fisica per svolgere l'impiego.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, inoltre, il possesso dei seguenti requisiti specifici:

PROFILO TECNICO:

- laurea secondo il vecchio ordinamento, laurea a ciclo unico, laurea specialistica o magistrale in ingegneria, in possesso di abilitazione all'esercizio della professione;
- esperienza formativa e professionale espletata nei seguenti ambiti:
 - gestione dei progetti di lavoro in fase esecutiva per lo svolgimento dell'attività complessa afferente alla gestione delle attività e procedure tecniche ed amministrative inerenti le grandi opere pubbliche in fase di realizzazione;
 - rispondenza della progettazione agli accordi contrattuali tra Appaltatore e Stazione Appaltante (Committenza);
 - controllo e monitoraggio dei lavori appaltati secondo i requisiti tecnici economici e la tempistica prevista nel contratto d'appalto (tecniche di Project Management);
 - produzione e verifica di reportistica tecnica ed economica relativa alla fase esecutiva dei lavori;
 - implementazione di piattaforme informatiche di gestione documentale durante l'esecuzione del lavoro;
 - verifica e approvazione dei documenti presentati dall'appaltatore per l'autorizzazione dei subappalti;
- documentata esperienza minima biennale (24 mesi) svolta, con rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato o con incarico di collaborazione, presso Amministrazioni che abbiano svolto il ruolo di stazione appaltante in ambito comunitario.

PROFILO AMMINISTRATIVO:

- laurea secondo il vecchio ordinamento, laurea a ciclo unico, laurea specialistica o magistrale in materie economiche, giuridiche e politiche;
- documentata esperienza minima biennale (24 mesi) svolta, con rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato, presso Amministrazioni pubbliche che svolgano il ruolo di beneficiari di interventi relativi alla programmazione PO FSE 2007-2013 o 2014-2020, che attestino l'alta professionalità acquisita in materia di supporto alle Amministrazioni pubbliche in materia di procedure concorsuali per l'erogazione di contributi.

I candidati potranno presentare domanda di partecipazione alla selezione solo per uno dei due profili.

ART. 7

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati dovranno presentare domanda di partecipazione secondo il fac-simile "Allegato A" al presente Avviso.

Nella domanda di partecipazione, da sottoscrivere a pena di esclusione, il candidato dovrà dichiarare espressamente sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome, luogo e data di nascita;
- luogo di residenza;
- di essere a conoscenza e di accettare tutte le condizioni previste dall'avviso;

- di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'Università che lo ha rilasciato, della data in cui è stato conseguito, nonché della votazione riportata;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- di non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica per svolgere l'impiego;
- di possedere l'esperienza professionale richiesta ai sensi del precedente articolo 6 quale requisito per l'ammissione alla selezione, da attestare con apposita dichiarazione sostitutiva;
- di possedere, ai fini della valutazione, i titoli utili, da attestare con apposita dichiarazione sostitutiva.

Dovranno, inoltre, essere **allegati** alla domanda di partecipazione, **a pena di esclusione**:

- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000, secondo il fac-simile "Allegato B" al presente avviso, attestante i requisiti di ammissibilità e i titoli di cui si richiede la valutazione;
- dettagliato curriculum vitae, secondo il formato europeo, firmato in ogni pagina;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Le domande di partecipazione, indirizzate all'**Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Cagliari, Corso Vittorio Emanuele, 68 – 09124 Cagliari**, dovranno pervenire al Protocollo dell'Ente entro le ore 12.00 del giorno 16 settembre 2015 con una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata PEC all'indirizzo : ersuca.direzionegenerale@pcert.postecert.it
- consegna a mano presso la sede dell'ERSU sita nel Corso Vittorio Emanuele, 68 – 09124 Cagliari
- raccomandata A/R.

Farà fede il timbro di ricezione apposto dall'ufficio protocollo. Non farà fede il timbro postale.

La busta per la consegna a mano, oppure la Raccomandata A/R, oppure l'oggetto della PEC, oltre all'indicazione del mittente, dovrà recare, a seconda del Profilo prescelto, la seguente dicitura:

- PROFILO 1 - "Selezione per n. 2 figure tecniche".
- PROFILO 2 - "Selezione per n. 2 figure amministrative".

L'Ente è esente da responsabilità per lo smarrimento o il recapito tardivo delle domande di partecipazione dipendenti da eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o di forza maggiore, ma anche nei casi di cattivo funzionamento della PEC di provenienza.

ART. 8

CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte, incomplete o che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire oltre il termine di scadenza della selezione.

I vincitori della selezione dovranno dimostrare il possesso dei titoli e delle esperienze professionali dichiarate alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione. L'impossibilità di produrre la documentazione e certificazione rispetto a quanto attestato nella dichiarazione sostitutiva comporterà la facoltà, da parte dell'Amministrazione, di non procedere alla stipula del contratto.

ART. 9

MODALITÀ DI SELEZIONE, COMMISSIONE ESAMINATRICE E PUNTEGGIO

La selezione delle candidature avrà luogo tramite: valutazione di titoli formativi; valutazione di esperienze professionali; colloquio.

La Commissione esaminatrice potrà assegnare un punteggio massimo totale di 100 punti, così ripartiti:

- 60 punti da attribuire per la valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale;
- 40 punti per il colloquio individuale.

La Commissione di valutazione nominata dal Direttore Generale, successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle candidature, formata da tre componenti, sarà assistita da un Segretario verbalizzante.

La Commissione procederà, in una prima fase, prima per il Profilo Tecnico e successivamente per il Profilo Amministrativo, alla verifica formale della domanda di partecipazione e della dichiarazione sostitutiva prodotta, ammettendo alla procedura selettiva soltanto i candidati in possesso dei requisiti previsti dall'art.6.

Preliminarmente all'effettuazione del colloquio, la Commissione potrà procedere, anche attraverso l'estrazione di un campione non superiore al 2%, alla verifica delle dichiarazioni fornite dai candidati.

Verranno valutati esclusivamente i titoli professionali attinenti ai profili richiesti e comunque relativi alla tematica oggetto della prestazione professionale richiesta dal presente avviso. A tal fine il candidato, nella dichiarazione di cui all'allegato B al presente avviso di selezione, dovrà fornire una descrizione dei titoli professionali posseduti che ne evidenzia l'attinenza con la tematica oggetto della prestazione professionale e con il profilo richiesto.

Per entrambi i profili l'esperienza lavorativa posseduta dovrà discendere da contratti stipulati con la pubblica amministrazione aventi ad oggetto le specifiche attività richieste per partecipare alla selezione. In caso di esito positivo della selezione i candidati dovranno produrre tali documenti prima della stipula del contratto con l'Ente.

ART. 10

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE

La Commissione procederà, in prima istanza, alla valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale dichiarati dai candidati, all'attribuzione dei punteggi e alla formazione delle relative graduatorie intermedie per i due Profili.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELL' ESPERIENZA PROFESSIONALE: 60 punti

PROFILO TECNICO

Titoli di studio e formativi – fino a 20 punti

- *laurea secondo il vecchio ordinamento, laurea a ciclo unico, laurea specialistica o magistrale in ingegneria:*
 - Votazione compresa tra 100 e 103/110 - punti 1
 - Votazione compresa tra 103 e 105/110 - punti 3
 - Votazione compresa tra 106 e 108/110 - punti 5
 - Votazione compresa tra 109 e 110/110 - punti 7
 - Votazione per 110/110 e lode - punti 8

Il titolo di Laurea potrà essere valutato una sola volta, con riferimento al voto più favorevole per il candidato.

- *Formazione post lauream:*
- Dottorati di ricerca - 4 punti;
- Corsi di specializzazione post lauream - 2 punti
- Master di durata minima due anni – 3 punti
- Master di durata minima 1 anno - 2 punti
- Master di durata minima 6 mesi: - 1 punto
- Corso di perfezionamento di 1 anno - 2 punti
- Diploma o attestato di specializzazione - 1 punto

Esperienza professionale – fino a 40 punti

Verrà valutata l'esperienza professionale maturata dai candidati. Il punteggio verrà attribuito in base alla natura delle prestazioni effettuate, avendo riguardo al ruolo del candidato negli incarichi espletati, alla durata, alla complessità e alla rilevanza degli stessi. In ogni caso, il punteggio massimo attribuibile per l'esperienza professionale non potrà superare i 40 punti.

Ai fini dell'ammissibilità e della successiva valutazione, l'esperienza minima richiesta di durata biennale (24 mesi) può essere stata maturata presso uno o più committenti. I diversi periodi di servizio potranno essere considerati singolarmente, purché di durata non inferiore a 12 mesi, e saranno cumulati ai fini del raggiungimento dei 24 mesi di esperienza minima richiesta.

Ai fini della successiva valutazione, l'esperienza oltre i 24 mesi può essere stata maturata presso uno o più committenti. I diversi periodi di servizio potranno essere considerati singolarmente e saranno cumulati. Nel caso di periodi di servizio temporalmente sovrapposti o concomitanti, verrà preso in considerazione il periodo più favorevole al candidato.

L'esperienza lavorativa posseduta dovrà essere comprovata da contratti con le amministrazioni e aventi ad oggetto le specifiche attività richieste per partecipare alla selezione.

- Requisito minimo di partecipazione: esperienza minima biennale (24 mesi) svolta, con rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato o con incarico professionale, presso Amministrazioni che abbiano svolto il ruolo di stazione appaltante in ambito comunitario - Punti 0

Pertanto, saranno escluse dal punteggio, le esperienze professionali necessarie per raggiungere il requisito minimo di partecipazione.

I periodi successivi verranno, invece, valutati nel modo seguente:

- periodi di servizio prestati presso pubbliche amministrazioni con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato presso Amministrazioni che abbiano svolto il ruolo di stazione appaltante in ambito comunitario: fino a 10 punti per anno.
Per il calcolo degli eventuali mesi o frazione di mese superiore a 15 gg. si prenderà come punteggio di riferimento 0,8333 per mese o frazione;
- incarico di collaborazione, presso Amministrazioni che abbiano svolto il ruolo di stazione appaltante in ambito comunitario: fino a 5 punti per anno.
Per il calcolo degli eventuali mesi o frazione di mese superiore a 15 gg. si prenderà come punteggio di riferimento 0,8333 per mese o frazione.

- Valutazione del curriculum professionale per altre attività attinenti l'oggetto dell'incarico: fino a 3 punti.

I titoli, unitamente all'esperienza professionale di cui si chiede la valutazione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e risultare dalla dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il modello "Allegato B" al presente avviso, completa di tutti gli elementi ivi indicati necessari per procedere alla valutazione. I titoli e le esperienze professionali non dichiarati, ancorché posseduti, non saranno presi in considerazione.

PROFILO AMMINISTRATIVO:

Titoli di studio e formativi – fino a 20 punti

- *laurea secondo il vecchio ordinamento, laurea a ciclo unico, laurea specialistica o magistrale in materie economiche, giuridiche e politiche:*
 - Votazione compresa tra 100 e 103/110 - punti 1
 - Votazione compresa tra 103 e 105/110 - punti 3
 - Votazione compresa tra 106 e 108/110 - punti 5
 - Votazione compresa tra 109 e 110/110 - punti 7
 - Votazione per 110/110 e lode - punti 8

Il titolo di Laurea potrà essere valutato una sola volta, con riferimento al voto più favorevole per il candidato.

- *Formazione post lauream:*
 - Dottorati di ricerca - 4 punti;
 - Corsi di specializzazione post lauream - 2 punti
 - Master di durata minima due anni – 3 punti
 - Master di durata minima 1 anno - 2 punti
 - Master di durata minima 6 mesi: - 1 punto
 - Corso di perfezionamento di 1 anno - 2 punti
 - Diploma o attestato di specializzazione - 1 punto

Esperienza professionale – fino a 40 punti

Verrà valutata l'esperienza professionale maturata dai candidati. Il punteggio verrà attribuito in base alla natura delle prestazioni effettuate, avendo riguardo al ruolo del candidato negli incarichi espletati, alla durata, alla complessità e alla rilevanza degli stessi. In ogni caso, il punteggio massimo attribuibile per l'esperienza professionale non potrà superare i 40 punti.

Ai fini dell'ammissibilità e della successiva valutazione, l'esperienza minima richiesta di durata biennale (24 mesi) può essere stata maturata presso uno o più committenti. I diversi periodi di servizio potranno essere considerati singolarmente, purché di durata non inferiore a 12 mesi, e saranno cumulati ai fini del raggiungimento dei 24 mesi di esperienza minima richiesta.

Ai fini della successiva valutazione, l'esperienza oltre i 24 mesi può essere stata maturata presso uno o più committenti. I diversi periodi di servizio potranno essere considerati singolarmente e saranno cumulati. Nel caso di periodi di servizio temporalmente sovrapposti o concomitanti, verrà preso in considerazione il periodo più favorevole al candidato.

L'esperienza lavorativa posseduta dovrà essere comprovata da contratti con la pubblica amministrazione aventi ad oggetto le specifiche attività richieste per partecipare alla selezione.

- Requisito minimo di partecipazione: esperienza minima biennale (24 mesi) svolta, con rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato, presso Amministrazioni pubbliche che svolgano il ruolo di beneficiari di interventi relativi alla programmazione PO FSE 2007-2013 o 2014-2020- Puntis 0

Pertanto, saranno escluse dal punteggio, le esperienze professionali necessarie per raggiungere il requisito minimo di partecipazione.

I periodi successivi verranno, invece, valutati nel modo seguente:

- periodi di servizio prestati presso pubbliche amministrazioni con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato presso Amministrazioni pubbliche che svolgano il ruolo di beneficiari di interventi relativi alla programmazione PO FSE 2007-2013 o 2014-2020: fino a 10 punti per anno.

Per il calcolo degli eventuali mesi o frazione di mese superiore a 15 gg. si prenderà come punteggio di riferimento 0,8333 per mese o frazione.

I titoli, unitamente all'esperienza professionale di cui si chiede la valutazione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e risultare dalla dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il modello "Allegato B" al presente avviso, completa di tutti gli elementi ivi indicati necessari per procedere alla valutazione. I titoli e le esperienze professionali non dichiarati, ancorché posseduti, non saranno presi in considerazione.

Per ciascuno dei profili, al termine della fase di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, la Commissione elaborerà due distinte graduatorie, ammettendo al colloquio i candidati classificati dal 1° al 15° posto nell'ambito di ciascun Profilo, nonché quelli che hanno ottenuto, nelle due distinte graduatorie, lo stesso punteggio del 15° classificato.

ART. 11

COLLOQUIO

La Commissione esaminatrice avrà a disposizione per il colloquio un punteggio massimo di 40 punti.

Il colloquio verterà sulla tematica oggetto della prestazione professionale, ed inoltre, sulle esperienze professionali maturate dai candidati e sui titoli posseduti.

Per ciascun Profilo il punteggio verrà però attribuito, seguendo alcuni segmenti tematici, con la seguente modalità e articolazione:

PROFILO TECNICO:

- conoscenza specifica della Direttiva 2004/18/CE del 31 marzo 2004 relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture, di servizi sopra soglia comunitaria; conoscenza specifica del Decreto Legislativo n. 163/2006 e ss.mm.ii. e relativo Regolamento Decreto del Presidente della Repubblica n. 207/2010: sino a 15 punti;
- conoscenza specifica in materia di: appalti di lavori, servizi e forniture; gestione del rischio e della qualità in fase di realizzazione degli appalti di lavori; strumenti di ingegneria finanziaria: sino a 10 punti;

- conoscenza di piattaforme applicative per il controllo e monitoraggio di progetti quali ad es. MS Project: sino a 5 punti;
- conoscenza di software di progettazione, disegno e contabilità dei lavori, organizzazione di banche dati e sistemi gestionali: sino a 5 punti;
- capacità ed attitudini rispetto alla funzione da svolgere: sino a 5 punti;

Saranno ritenuti idonei i candidati che a seguito della valutazione del colloquio otterranno un punteggio di almeno 30 punti.

PROFILO AMMINISTRATIVO:

- conoscenza specifica dei Regolamenti FSE 2007-2013 e 2014-2020: sino a 10 punti;
- conoscenza della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di controllo giuridico, amministrativo e finanziario di interventi finanziati con risorse del Fondo Sociale Europeo con particolare riferimento alle attività specifiche di controllo di 1°livello: sino a 10 punti;
- conoscenza specifica in materia di procedure concorsuali per l'erogazione degli interventi per il diritto allo studio: sino a 10 punti;
- capacità ed attitudini rispetto alla funzione da svolgere: sino a 5 punti;
- conoscenza delle più diffuse applicazioni informatiche e organizzazione di banche dati e sistemi gestionali: sino a 5 punti;

Saranno ritenuti idonei i candidati che a seguito della valutazione del colloquio otterranno un punteggio di almeno 30 punti.

ART. 12

GRADUATORIA FINALE

Sulla base dell'esito del colloquio, la Commissione stilerà per gli idonei due distinte graduatorie finali, una per il Profilo Tecnico ed una per il Profilo Amministrativo, che trasmetterà al Direttore Generale per l'adozione degli atti amministrativi conseguenti.

Saranno ritenuti idonei i candidati che a seguito della valutazione dei titoli e del colloquio otterranno un punteggio di almeno 50 punti.

La graduatoria finale verrà pubblicata sui siti internet dell'Ente e della Regione Sardegna; tale forma di pubblicità sostituirà qualsiasi altra comunicazione ai candidati in ordine all'esito del procedimento.

Le due distinte graduatorie, relative agli idonei, saranno valide per la durata di tre anni dalla data di Pubblicazione.

ART. 13

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro verrà costituito mediante sottoscrizione di un Contratto individuale di collaborazione coordinata e continuativa, subordinatamente all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

Il conferimento dell'incarico non darà luogo a diritto alcuno in ordine all'accesso ai ruoli Dell'Ente e ad alcun rapporto di lavoro subordinato.

Il rapporto di collaborazione è incompatibile con altro incarico, di qualsiasi natura, ricoperto a favore dell'Ente.

Le relazioni, i materiali e gli elaborati derivanti dallo svolgimento della collaborazione resteranno di proprietà piena ed esclusiva dell'ERSU di Cagliari, che potrà utilizzarli a suo insindacabile giudizio nei modi e nei tempi ritenuti più opportuni, nel rispetto delle norme sulla proprietà intellettuale.

Tutti i dati e le informazioni di cui il collaboratore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto devono essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

ART. 14

PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.ersucagliari.it e della Regione Autonoma della Sardegna www.regione.sardegna.it e, per estratto, nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna (BURAS).

Per informazioni riguardanti il presente avviso gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti numeri tel. 070 66206334 - Fax 070 66206342 – e-mail: ersuca.segreteria@tiscali.it. Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Gestione ed organizzazione del Personale Dott.ssa Giada Casti.

ART. 15

ACCESSO AGLI ATTI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo ai sensi della normativa vigente in materia, secondo le modalità ivi previste.

ART. 16

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati dall'Amministrazione per le sole finalità inerenti lo svolgimento della procedura selettiva, nel rispetto del D.Lgs. 196/ 2003.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

ART.17

RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Cagliari, 27 agosto 2015

F.to IL DIRETTORE GENERALE

Allegati:

- Allegato A – Fac-simile Domanda di partecipazione
- Allegato B – Fac-simile Dichiarazione sostitutiva per il possesso dei titoli