



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione generale  
Servizio Lavoro

**AVVISO DI SELEZIONE**

**PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO DI UNA FIGURA PROFESSIONALE A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DELL'UFFICIO DELLA CONSIGLIERA REGIONALE DI PARITÀ CHE OPERA PRESSO L'ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE.**

PREMESSO CHE

- l'Ufficio della Consigliera Regionale di Parità, funzionalmente autonomo, preposto alla promozione e controllo dell'attuazione dei principi di uguaglianza di opportunità e di non discriminazione tra uomini e donne nel mondo del lavoro ai sensi del D.lgs. 198/2006 e s.m.i., è incardinato presso il Servizio Lavoro dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale, che deve garantirne la funzionalità;
- la Consigliera Regionale di Parità ha necessità di un Ufficio di supporto e di assistenza tecnica per lo svolgimento dei compiti ad essa affidati ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 198/2006 e s.m.i., con personale esperto in politiche di genere, di pari opportunità e parità, di mercato del lavoro e diritto antidiscriminatorio.
- il Servizio Lavoro, sulla base delle predette esigenze, ha richiesto in data 03.08.2015 Prot.n.34805, l'attivazione di una procedura di ricognizione interna nei confronti del personale della Direzione Generale dell'Assessorato del Lavoro, al fine di verificare se vi fossero le professionalità in grado di assicurare all'Ufficio della Consigliera il supporto necessario;
- con nota n.470316 del 23.09.2015 il Direttore ad interim del Servizio Programmazione finanziaria e controlli su programmi comunitari dell'Assessorato del Lavoro, ha comunicato l'esito negativo della succitata ricognizione non essendo pervenuta alcuna manifestazione d'interesse per la copertura del suddetto incarico;
- ai sensi dell'art. 6 bis, comma 2 bis, della L.R. 13 novembre 1998, n. 31, gli incarichi disciplinati con contratti di collaborazione coordinata e continuativa devono essere attivati unicamente per alte professionalità culturali, tecniche e scientifiche non previste dai propri organici;
- la predetta selezione sarà attuata attraverso l'applicazione dell'art. 6 bis della L.R. 31/98, così come modificata dall'art. 1, comma 44, della L.R. 1/2009, L.R. 16/2011 e dall'art. 1 della L.R. 12/2012;
- sussistono i presupposti e le condizioni per attivare la procedura prevista dal succitato art. 6 bis per l'attribuzione di incarichi a personale esterno all'Amministrazione Regionale;
- risultano disponibili, sull'UPB S01.03.003 Capitolo SC01.0483 *Fondo per l'attività delle Consigliere e dei Consiglieri di Parità – Acquisto di beni e prestazioni di servizi (art.18, comma 1, D.Lgs.198/2006)*, le risorse statali per dare copertura alle spese da sostenere per il reclutamento della figura professionale sopra richiamata, per un totale di Euro 24.000,00, oltre gli oneri a carico dell'Amministrazione regionale.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione generale  
Servizio Lavoro

Il Direttore del Servizio Lavoro, dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale,

**rende noto**

che è indetta una procedura di selezione comparativa pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata alla stipula di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, secondo le modalità illustrate sul presente Avviso.

L'avviso è stato approvato con Determinazione n.48134/4600 del 05.11.15 del Direttore del Servizio Lavoro, previo parere favorevole espresso dalla Direzione Generale dell'organizzazione e metodo del personale dell'Assessorato Affari Generali, Personale e Riforma della Regione.

La pubblicazione dell'Avviso, la partecipazione alla procedura e la formazione della graduatoria non comportano per l'Amministrazione Regionale alcun obbligo di procedere alla stipula dei contratti, ne' per i partecipanti l'obbligo alla prestazione nei confronti della suddetta Amministrazione .

L'Amministrazione Regionale, qualora dovessero sorgere nuovi e diversi orientamenti o l'organizzazione di servizi analoghi, si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura comparativa e/o di non procedere alla stipula dei contratti in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che i partecipanti alla procedura possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

**Art. 1**

**Figura professionale oggetto della selezione**

E' indetta una procedura di selezione comparativa pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata alla stipula di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'art.6 bis della L.R.31/98 per:

▪ **ESPERTO/A IN POLITICHE DI GENERE, DI PARI OPPORTUNITA' E DI PARITA', DI MERCATO DEL LAVORO E DI DIRITTO ANTIDISCRIMINATORIO.**

I compiti e le attività specifiche saranno meglio dettagliate nel successivo art.5. Per la partecipazione alla selezione i candidati dovranno essere in possesso dei requisiti generali e specifici previsti nel successivo art.6.

**Art. 2**

**Durata del contratto**

Il contratto avrà una durata di 12 mesi a decorrere dalla data di stipula, eventualmente prorogabili sino a 36, salve le eventuali proroghe ai sensi dell'art.6-bis, comma 2, della L.R.11 novembre 1998, n.31 e successive modificazioni e integrazioni.

**Art. 3**

**Corrispettivi e copertura finanziaria**

Il corrispettivo del contratto di collaborazione è stabilito in Euro 24.000,00 al lordo degli oneri a carico del collaboratore/collaboratrice ed al netto degli oneri previdenziali, assicurativi e dell'imposta sulle attività produttive che saranno a carico della Amministrazione Regionale.

Alla copertura della relativa spesa si provvederà con le risorse trasferite dallo Stato disponibili Capitolo di Spesa sull'UPB S01.03.003 Capitolo SC01.0483 *Fondo per l'attività delle Consiglieri e dei Consiglieri di Parità – Acquisto di beni e prestazioni di servizi (art. 18, comma 1, D.Lgs.198/2006)*”.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione generale  
Servizio Lavoro

**Art. 4  
Descrizione delle attività**

Il suddetto profilo professionale dovrà gestire l'Ufficio della Consigliera di Parità ed avere specifiche competenze in materia di lavoro femminile, di politiche di parità, di pari opportunità, di mainstreaming di genere, di normativa sul mercato del lavoro e di interventi antidiscriminatori, nonché comprovata esperienza nella gestione di uffici di organismi che si occupano di politiche di genere.

**Art.5  
Oggetto della collaborazione**

Le attività sopra richiamate, di carattere continuativo, dovranno essere svolte in esecuzione delle direttive operative individuate dalla Consigliera Regionale di Parità ed a supporto del relativo Ufficio della Consigliera ed in raccordo con il Servizio Lavoro dell'Assessorato del Lavoro.

Le modalità di svolgimento dell'incarico saranno meglio indicate nel Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa ed avranno per oggetto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- coadiuvare la Consigliera di Parità nella realizzazione del programma di attività;
- organizzare eventi e campagne informative;
- svolgere attività di sportello a favore dell'utenza;
- curare i rapporti con la Pubblica Amministrazione, le parti sociali e istituzionali;
- svolgere attività di studio, monitoraggio e raccolta dati;
- predisporre documenti contabili e rendicontazione delle spese.

La sede di lavoro è Cagliari presso l'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale. Presso la sede di lavoro saranno a disposizione del profilo professionale le attrezzature necessarie per lo svolgimento dell'incarico.

Per esigenze dell'Amministrazione potranno essere necessari spostamenti in ambito regionale. Saranno, a tal fine, rimborsate le spese debitamente documentate sostenute nell'espletamento dell'incarico secondo la disciplina stabilita per i dipendenti dell'Amministrazione Regionale.

**Art. 6  
Requisiti richiesti ai candidati**

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non essere stato dichiarato destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- essere in possesso dell'idoneità fisica per svolgere l'impiego.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione generale  
Servizio Lavoro

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, inoltre, il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- Laurea secondo il vecchio ordinamento, laurea a ciclo, laurea specialistica o magistrale in materie giuridiche, economiche o equipollenti, conseguita con un punteggio non inferiore a 110/110;
- Documentata esperienza professionale minima quinquennale, con rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato, presso amministrazioni pubbliche o soggetti privati, nella gestione e coordinamento delle attività degli organismi che si occupano di politiche di genere, negli ambiti di competenza previsti per il profilo da reclutare, che attesti la figura professionale.

**Art. 7**

**Termine e modalità di presentazione delle domande**

I candidati dovranno presentare domanda di partecipazione, secondo il fac-simile "Allegato A" al presente Avviso.

Nella domanda di partecipazione, **da sottoscrivere a pena di esclusione**, il candidato dovrà dichiarare espressamente sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome, luogo e data di nascita;
- luogo di residenza;
- di essere a conoscenza e di accettare tutte le condizioni previste dall'Avviso;
- di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'Università che lo ha rilasciato, della data in cui è stato conseguito, nonché della votazione riportata;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- di non essere stato dichiarato destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica per svolgere l'impiego;
- di possedere l'esperienza professionale richiesta ai sensi del precedente articolo 6 quale requisito per l'ammissione alla selezione, da attestare con apposita dichiarazione sostitutiva;
- di possedere, ai fini della valutazione, i titoli utili, da attestare con apposita dichiarazione sostitutiva.

Dovranno, inoltre, essere allegati alla domanda di partecipazione, **a pena di esclusione**:

- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. .445/2000, secondo il fac-simile "Allegato B" al presente Avviso, attestante i requisiti di ammissibilità e i titoli di cui si richiede la valutazione;
- dettagliato curriculum vitae, secondo il formato europeo, firmato in ogni pagina;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Le domande di partecipazione alla selezione, indirizzate all' **Assessorato Regionale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale, Servizio Lavoro, Via XXVIII Febbraio n.1 - 09131 Cagliari**, dovranno pervenire entro le **ore 13,00 del giorno 20 novembre 2015** con una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata PEC all'indirizzo: lavoro@pec.regione.sardegna.it
- Consegna a mano presso la sede dell'Assessorato Regionale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale in Via XXVIII Febbraio n.1 Cagliari;
- Raccomandata A/R.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione generale  
Servizio Lavoro

Per le spedizioni effettuate con consegna a mano farà fede la data del timbro di ricezione apposto dall'Ufficio Protocollo. Non farà fede la data del timbro postale di spedizione.

La busta per la consegna a mano, oppure la Raccomandata A/R, oppure l'oggetto della PEC, oltre all'indicazione del mittente, dovrà riportare la seguente dicitura:

**“AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO/A IN POLITICHE DI GENERE, DI PARI OPPORTUNITA' E DI PARITA', DI MERCATO DEL LAVORO E DI DIRITTO ANTIDISCRIMINATORIO”.**

L'Amministrazione Regionale è esente da responsabilità per lo smarrimento o il recapito tardivo delle domande di partecipazione dipendenti da eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o di forza maggiore, ma anche nei casi di cattivo funzionamento della PEC di provenienza.

**Art. 8  
Cause di esclusione**

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte, incomplete o che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire oltre il termine di scadenza della selezione.

Il vincitore della selezione dovrà dimostrare, al momento della chiamata, il possesso dei titoli e delle esperienze professionali dichiarate.

L'impossibilità di produrre la documentazione e certificazione rispetto a quanto attestato nella dichiarazione sostitutiva comporterà la facoltà, da parte dell'Amministrazione, di non procedere alla stipula del contratto.

**Art. 9  
Modalità di selezione, commissione esaminatrice e punteggio**

La selezione delle candidature avrà luogo tramite: valutazione di titoli formativi, valutazione di esperienze professionali e colloquio.

La Commissione esaminatrice potrà assegnare un punteggio massimo totale di 100 punti così ripartiti:

- 60 punti da attribuire per la valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale;
- 40 punti per il colloquio individuale.

La Commissione di valutazione nominata dal Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle candidature, composta da tre membri interni all'Amministrazione Regionale, sarà assistita da un Segretario verbalizzante.

La Commissione procederà in una prima fase alla verifica formale della domanda di partecipazione e della dichiarazione sostitutiva prodotta, ammettendo alla procedura selettiva soltanto i candidati in possesso dei requisiti previsti dall'art.6.

Preliminarmente all'effettuazione del colloquio, la Commissione potrà procedere, anche attraverso l'estrazione di un campione non superiore al 2%, alla verifica delle dichiarazioni fornite dai candidati.

Verranno valutati esclusivamente i titoli professionali attinenti al profilo richiesto e comunque relativi alla tematica oggetto della prestazione professionale richiesta dal presente avviso. A tal fine il candidato, nella dichiarazione di cui allegato B del presente Avviso di Selezione, dovrà fornire una descrizione dei titoli professionali posseduti che ne evidenzia l'attinenza con la tematica oggetto della prestazione professionale e con il profilo richiesto.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione generale  
Servizio Lavoro

L'esperienza lavorativa posseduta dovrà discendere da contratti stipulati con privati o con la pubblica amministrazione aventi ad oggetto le specifiche attività richieste per partecipare alla selezione. In caso di esito positivo della selezione i candidati dovranno produrre tali documenti prima della stipula del contratto con l'Amministrazione Regionale.

**Art. 10  
Criteri di valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale**

La Commissione procederà, in prima istanza, alla valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale dichiarati dai candidati, all'attribuzione dei punteggi e alla formazione della relativa graduatoria del suddetto profilo.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE: 60 punti

**Titoli di studio e formativi – fino a 20 punti**

**Voto di laurea:**

- 110/110 e lode – punti 3

*Formazione post lauream:*

- Dottorati di ricerca: 4 punti
- Corsi di specializzazione post lauream: 2 punti
- Master di durata minima due anni: 3 punti
- Master di durata minima 1 anno: 2 punti
- Master di durata minima 6 mesi: 1 punto
- Corso di perfezionamento di 1 anno: 2 punti
- Diploma o attestato di specializzazione: 1 punto

**Esperienza professionale – fino a 40 punti**

Verrà valutata l'esperienza professionale maturata dai candidati nelle materie oggetto dell'Avviso. Il punteggio verrà attribuito in base alla natura delle prestazioni effettuate, avendo riguardo al ruolo del candidato negli incarichi espletati, alla durata, alla complessità e alla rilevanza degli stessi. In ogni caso, il punteggio massimo attribuibile per l'esperienza professionale non potrà superare i 40 punti.

Ai fini dell'ammissibilità verrà valutata l'esperienza professionale quinquennale, anche se non continuativa, posseduta alla data di scadenza della domanda di partecipazione, negli ambiti di competenza previsti per il profilo da reclutare.

Pertanto saranno escluse dal punteggio le esperienze professionali necessarie per raggiungere il requisito minimo di partecipazione.

Ai fini dell'ammissibilità e della successiva valutazione, l'esperienza minima richiesta di durata quinquennale (60 mesi) può essere stata maturata presso uno o più committenti. Se maturata presso più committenti, i diversi periodi di servizio singolarmente considerati, purché di durata non inferiore a 6 mesi, dovranno essere cumulati sino al raggiungimento dei 60 mesi di esperienza minima richiesta. Nel caso di periodi di servizio temporalmente sovrapposti o concomitanti, verrà preso in considerazione il periodo più favorevole del candidato.

L'esperienza lavorativa posseduta dovrà essere comprovata da contratti con privati o con la pubblica amministrazione aventi ad oggetto le specifiche attività richieste per partecipare alla selezione.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione generale  
Servizio Lavoro

- Requisito minimo di ammissibilità di 60 mesi, periodi di servizio prestati presso pubbliche amministrazioni con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato oppure periodi di servizio alle dipendenze o in collaborazione con soggetti privati, anche di assistenza tecnica fornita alle pubbliche amministrazioni, con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato oppure con contratto di lavoro autonomo professionale di natura occasionale: punti 0.

I periodi successivi verranno, invece, valutati nel modo seguente:

- Periodi di servizio prestati presso pubbliche amministrazioni con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato: fino a 10 punti per anno. Per il calcolo degli eventuali mesi o frazione di mese superiore a 15 gg. si prenderà come punteggio di riferimento 0,8333 per mese o frazione;
- Periodi di servizio alle dipendenze o in collaborazione con soggetti privati, anche di assistenza tecnica fornita alle pubbliche amministrazioni, con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato oppure con contratto di lavoro autonomo professionale di natura occasionale: fino a 10 punti per anno. Per il calcolo degli eventuali mesi o frazione superiore a 15 gg. si prenderà come punteggio di riferimento 0,8333 per mese o frazione;

I titoli, unitamente all'esperienza professionale di cui si chiede la valutazione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e risultare dalla dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il modello "Allegato B" al presente avviso, completa di tutti gli elementi ivi indicati necessari per procedere alla valutazione. I titoli e le esperienze professionali non dichiarati, ancorché posseduti, non saranno presi in considerazione.

Al termine della fase di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, la Commissione elaborerà una graduatoria, ammettendo al colloquio i candidati classificati dal 1° al 10° posto, nonch   quelli che hanno ottenuto lo stesso punteggio del 10° classificato.

**Art. 11  
Colloquio**

La Commissione esaminatrice avr   a disposizione per il colloquio un punteggio massimo di 40 punti. Nel corso del colloquio verr   valutata la conoscenza e la competenza del candidato nelle materie oggetto dell'incarico da espletare e in particolare:

1. Conoscenza della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di mercato del lavoro, parit   e pari opportunit   e interventi antidiscriminatori: sino a 20 punti;
2. Conoscenza specifica dei ruoli e funzioni delle istituzioni di parit   comunitarie, nazionali e regionali: sino a 10 punti;
3. Capacit   e attitudini rispetto alla funzione da svolgere: sino a 5 punti,
4. Conoscenza delle pi   diffuse applicazioni informatiche, organizzazione di banche dati e sistemi gestionali: sino a 5 punti.

Il colloquio verter  , inoltre, sulle esperienze professionali maturate dai candidati e sui titoli posseduti. Saranno ritenuti idonei i candidati che a seguito della valutazione del colloquio otterranno un punteggio di almeno 30 punti.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione generale  
Servizio Lavoro

**Art. 12  
Graduatoria Finale**

Sulla base dell'esito del colloquio la Commissione stilerà per gli idonei una graduatoria finale che trasmetterà al Direttore del Servizio Lavoro per l'adozione degli atti amministrativi conseguenti. Saranno ritenuti idonei i candidati che a seguito della valutazione dei titoli e del colloquio otterranno un punteggio di almeno 30 punti. La graduatoria finale verrà pubblicata sui siti internet della Regione Sardegna; tale forma di pubblicità sostituirà qualsiasi altra comunicazione ai candidati in ordine all'esito del procedimento. La graduatoria, relativa agli idonei, sarà valida per la durata di 3 anni dalla data di pubblicazione.

**Art. 13  
Costituzione del rapporto di lavoro**

Il rapporto di lavoro verrà costituito mediante sottoscrizione di un Contratto individuale di collaborazione coordinata e continuativa, subordinatamente all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti dichiarati. Il conferimento dell'incarico non darà luogo a diritto alcuno in ordine all'accesso ai ruoli della Pubblica Amministrazione e ad alcun rapporto di lavoro subordinato. Il rapporto di collaborazione è incompatibile con altro incarico, di qualsiasi natura ricoperto in favore dell'Amministrazione Regionale. Il collaboratore, nel periodo di vigenza del contratto, compatibilmente con gli impegni assunti col contratto stesso, sarà libero di prestare la propria attività anche in favore di terzi, con preventiva comunicazione all'Amministrazione, tramite dichiarazione scritta che indichi lo svolgimento di attività compatibili e non concorrenti col rapporto di collaborazione instaurato con la Regione Sardegna rispetto all'oggetto della prestazione. Le relazioni, i materiali e gli elaborati derivanti dallo svolgimento della collaborazione, resteranno di proprietà piena ed esclusiva della Regione Sardegna, che potrà utilizzarli a suo insindacabile giudizio nei modi e nei tempi ritenuti più opportuni, nel rispetto delle norme sulla proprietà intellettuale. Tutti i dati e le informazioni di cui il collaboratore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, devono essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

**Art. 14  
Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) e, per estratto, nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna (BURAS). Per informazioni riguardanti il presente avviso gli interessati potranno rivolgersi al seguente n.0706066911 email: lav.lavoro@regione.sardegna.it. Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Servizio Lavoro dott. Ing. Rodolfo Contù.

**Art. 15  
Accesso agli atti**

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo ai sensi della normativa vigente in materia, secondo le modalità ivi previste.

**Art. 16**





**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione generale  
Servizio Lavoro

**Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati dall'Amministrazione per le sole finalità inerenti lo svolgimento della procedura selettiva, nel rispetto del D.Lgs.196/2003.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, **pena l'esclusione della selezione**. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personale in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

**Art. 17  
Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Cagliari, 5 novembre 2015

Il Direttore di Servizio  
F.to Ing. Rodolfo Contu'

Allegati:

- Allegato A – Fac-simile domanda di partecipazione
- Allegato B – Fac-simile Dichiarazione sostitutiva per il possesso dei titoli