

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ nat a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente  
 a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) via/ piazza \_\_\_\_\_, nella sua qualità di  
 \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
 via/piazza \_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_) tel e fax \_\_\_\_\_, E mail  
 \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

che l'elenco analitico delle spese del CIRCUITO \_\_\_\_\_ è veritiero.

Voci di spesa	Sottovoci	Estremi Documento (Tipo, N° e data)	Data pagamento	Modalità di pagamento (per i bonifici indicare numero di CRO o TNR)	Fornitore (se persona fisica indicare Cognome e Nome)	Codice Fiscale/ Partita IVA	Tipologia fornitura (natura, quantità e qualità)	Importo €	Spesa rendicontat a ex art 15, LR 15/2006
01 - Costi per il personale utilizzato nell'ambito del progetto	Compensi per il personale								
	Compensi per i collaboratori								
	INPS								
	IRPEF								
02 - Costi per pubblicità e divulgazione del programma	ENPALS								
	IRAP								
	altro (specificare)								
	Consulenze e servizi per la promozione								
	Tipografia, grafica								
	Inserzioni, comunicati (stampa, audio, video)								
03 - Ospitalità	Stampa catalogo								
	Affissioni								
	Ufficio stampa								
	Altro (specificare)								
	Compensi per ospiti								
	Vitto (giorni di permanenza, nominativo e residenza del fruitore)								
04 - Allestimenti	Alloggio (giorni di permanenza, nominativo e residenza del fruitore)								
	Rimborsi viaggio (tratte e giorni delle percorrenze, nome e residenza del passeggero)								
	Trasferimenti (da e per, motivo)								
	Altre spese								
	Affitto locali								
	Trasporti								
05 - Costi per attività collaterali e di formazione del pubblico	Montaggi, smontaggi								
	Noleggio attrezzature								
	Altro (specificare)								
	Allestimenti								
06 - Direzione Artistica	Compensi								
	Rimborsi								
	Altro (specificare)								
07 - SIAE									
							<b>TOTALE PARZIALE</b>		
Spese generali - fino al 3% del totale parziale									
Spese generali - fino al 10% del totale parziale, comprovate da documentazione di spesa	Affitto sede								
	Noleggio attrezzature								
	Materiali di consumo								
	Spese postali								
	Utenze								
	Pulizia								
	Assicurazioni								
	Consulenze amministrative, legali e fiscali								
Telefono e elettricità									
							<b>TOTALE</b>		

N.B.:L'elenco deve essere ordinato in maniera da raggruppare le singole Macro voci con le corrispondenti sottovoci

Data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante \_\_\_\_\_