



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze
Servizio gestione contratti per il funzionamento uffici regionali

**ACQUISTO MATERIALE DI FERRAMENTA E TERMOIDRAULICO PER MANUTENZIONE UFFICI
CENTRALI**

DISCIPLINARE DI GARA

RdO n. rfq_311888

CIG ZC51D92066



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze
Servizio gestione contratti per il funzionamento uffici regionali

SOMMARIO

PREMESSA.....	3
ART. 1 OGGETTO DEL CONTRATTO	4
ART. 2 IMPORTO DELL'OFFERTA.....	4
ART. 3 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	4
ART. 3.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	5
ART. 3.2 OFFERTA ECONOMICA	7
ART. 3.3 SOCCORSO ISTRUTTORIO	8
ART. 4 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E AFFIDAMENTO DELLA PROCEDURA.....	9
ART. 5 STIPULA CONTRATTO.....	9
ART. 5.1IMPORTO E DURATA DEL CONTRATTO	10
ART. 5.2 PROROGA	10
ART. 6 QUINTO D'OBBLIGO	10
ART. 7 SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI	10
ART. 8 PAGAMENTI	11
ART. 9 RESPONSABILITA' E COPERTURE ASSICURATIVE.....	11
ART. 10 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	12
ART. 11 RISOLUZIONE E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA	12
ART. 12 OSSERVANZA DELLE LEGGI E DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE RISULTANTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI – TUTELA DEI LAVORATORI DIPENDENTI....	13
ART. 13 PENALI.....	13
ART. 14 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI	14
ART. 15 ALLEGATI	14



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze
Servizio gestione contratti per il funzionamento uffici regionali

PREMESSA

Il Servizio gestione contratti per funzionamento uffici regionali, in esecuzione della determinazione Rep. N. 370 del 24 febbraio 2017, intende procedere all'espletamento di una procedura per la fornitura di materiale di ferramenta e termoidraulico per la manutenzione ordinaria dei locali sedi degli uffici centrali dell'Amministrazione regionale. Tale procedura è indetta ai sensi dell'art.36 del del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Non sono presenti rischi da interferenze, per cui i relativi oneri sono stimati pari a zero euro.

Codesta società, è pertanto invitata a formulare e presentare la propria offerta secondo le modalità, i termini e le condizioni specificate nel presente documento.

La procedura di aggiudicazione per l'affidamento del servizio è disciplinata da:

- Disciplinare di gara e la documentazione in essa richiamata;
- D.Lgs. n. 50/2016;
- Regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici emanato con D.P.R. 207/2010 per quanto compatibile con la disciplina sopravvenuta ai sensi dell'art. 217 del citato D.Lgs;

La presente procedura si svolgerà sul portale www.sardegnaecat.it.

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Antonio Quartu.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico operative di presentazione dell'offerta sul portale è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@bravosolution.com.

Per chiarimenti legati alla presente procedura relativi ad elementi amministrativi e tecnici è possibile utilizzare il sistema di messaggistica presente sul portale nella relativa sezione.

Le risposte e tutte le comunicazioni si intenderanno validamente effettuate all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico al momento dell'iscrizione all'Elenco degli operatori economici.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze
Servizio gestione contratti per il funzionamento uffici regionali

DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- la dotazione tecnica minima è indicata all'*home page* del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/tlk-host/public/browserenv/BrowserEnvCheck.jsp>.

ART. 1 OGGETTO DEL CONTRATTO

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento della fornitura di materiale di ferramenta e termoidraulico per la manutenzione degli uffici centrali con sede in Cagliari, con richiesta di fornitura ad "ordine" ed ha per oggetto il materiale indicato nell' "elenco prezzi", parte integrante del contratto, il quale è da intendersi indicativo e non esaustivo.

I quantitativi del materiale da acquistare non sono determinati nel numero, in quanto si procederà all'acquisto di volta in volta, secondo le necessità che si presenteranno.

I dipendenti incaricati all'approvvigionamento del materiale si recheranno presso la ditta aggiudicatrice con l'elenco del materiale necessario. La ditta rilascerà una ricevuta con l'elencazione del materiale consegnato controfirmato da ambedue le parti (incaricato dell'impresa aggiudicatrice e dell'Amministrazione), copia della ricevuta dovrà essere allegata alla fattura all'atto dell'emissione della medesima.

La ditta si impegna a consegnare il materiale richiesto entro una giornata lavorativa dall'ordine.

Qualora nel corso della durata contrattuale si riscontrasse la necessità di acquistare materiale non ricompreso nell'allegato "elenco prezzi", l'Amministrazione avrà la facoltà di ordinarlo dall'Appaltatore, il quale presenterà un preventivo con l'indicazione dei prezzi dei nuovi prodotti e soltanto in seguito all'approvazione del preventivo, si potrà procedere alla fornitura.

ART. 2 IMPORTO DELL'OFFERTA

Il valore complessivo stimato della fornitura è pari a € 9.000,00 IVA esclusa, per i primi 12 mesi di contratto a cui vanno aggiunti ulteriori 12 mesi in caso di ripetizione della fornitura.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze
Servizio gestione contratti per il funzionamento uffici regionali

L'importo è onnicomprensivo di tutti i costi diretti ed indiretti.

ART. 3 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale, a pena di esclusione.

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 14,00 del giorno 24.03.2017, pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

Tale offerta inserita a sistema sul portale www.sardegnaecat.it, nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

1. Documentazione amministrativa di cui al successivo articolo 3.1;
2. Offerta economica di cui al successivo articolo 3.2.

Tutti i files della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella busta di qualifica.

Tutti i files relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella busta economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata, in un'unica cartella compressa (formato zip o rar).

L'operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

3.1 Documentazione Amministrativa

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" dovranno essere contenuti i sotto elencati documenti:

- a) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, requisiti generali da rendere a pena di esclusione attestante:
 - l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. competente, per attività inerenti la presente procedura (art. 83 D.Lgs. 50/2016);
 - il possesso dei requisiti generali richiesti, ai sensi di legge, al fine della partecipazione agli appalti pubblici di forniture di beni e servizi (art. 80 D.Lgs. 50/2016);



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio gestione contratti per il funzionamento uffici regionali

- di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.Lgs. n. 81/2008.

A tal fine dovrà essere resa apposita dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, da redigersi compilando direttamente lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato alla presente rif. "Allegato A - Modello di autocertificazione". In particolare l'Allegato A dovrà essere sottoscritto, con firma digitale, dal legale rappresentante dell'impresa avente i poteri necessari per impegnarla come di seguito meglio indicato. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore i cui poteri non siano riportati nel certificato camerale, dovrà essere prodotta copia della procura firmata digitalmente che andrà allegata nella Busta di Qualifica.

Il legale rappresentante, inoltre, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 2, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 dovrà, in riferimento alla specifica organizzazione dell'impresa, sottoscrivere digitalmente l'Allegato A.

Si precisa che il legale rappresentante **potrà** rendere tale dichiarazione per sé stesso, per i soggetti cessati dalla carica (per quanto di propria conoscenza) e per i soggetti di seguito indicati, se presenti:

- i titolari ed i direttori tecnici (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o Consorzio).

In alternativa i soggetti su richiamati dovranno a loro volta provvedere ciascuno per la propria competenza a compilare e firmare digitalmente lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato alla presente rif. "Allegato A1 - Modello di autocertificazione".

Le dichiarazioni, riportanti l'indicazione di consapevolezza delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76, D.P.R. 445/2000, redatte in carta libera, dovranno essere corredate, da **copia fotostatica di un documento di identità** in corso di validità di ciascun sottoscrittore.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio gestione contratti per il funzionamento uffici regionali

Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 80, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 devono essere rese da entrambi i soci.

- b) Dichiarazione firmata digitalmente dal rappresentante legale, ovvero dal procuratore con poteri di firma, attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel presente disciplinare ed in tutti i suoi allegati nonché di tutti i chiarimenti inviati per via telematica e pubblicati sul sito www.sardegnaecat.it nelle sezioni "Documenti di gara" e "Messaggistica" relative alla procedura.
- c) Procura (se del caso): qualora le dichiarazioni e/o attestazioni siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, l'operatore economico dovrà produrre e allegare a sistema, a pena di esclusione dalla procedura medesima, scansione firmata digitalmente della procura (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile.

La Stazione appaltante si riserva di richiedere all'operatore economico, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura.

- d) Sottoscrizione patto di integrità.
- e) Scansione copia del documento d'identità
- f) Dichiarazione di avere la sede in Cagliari (no hinterland) al fine di garantire il reperimento del materiale da parte del personale dell'ufficio del Servizio gestione contratti, sito in Cagliari, Viale Trieste 186 .

3.2 Offerta economica

L'operatore economico dovrà produrre e allegare attraverso il portale l'offerta economica nella sezione "Busta Economica", a pena di esclusione dalla gara, operando secondo la seguente procedura:

- inserire a sistema l'indicazione del ribasso unico offerto;
- allegare a sistema una Dichiarazione di offerta economica, secondo l'allegato "Offerta economica", debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore economico avente i poteri necessari per impegnare lo stesso nella



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze

Servizio gestione contratti per il funzionamento uffici regionali

presente procedura (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere stata eventualmente allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica).

- 3 produrre e allegare copia scansionata del **Mod. F23** che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente l'Offerta Economica, pari a **€ 16,00**. In caso di RTI, il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

In riferimento alla compilazione occorre precisare che:

- Sez. Dati Anagrafici, al punto 4, deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento, ovvero dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;
- Sez. Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati i seguenti:

Ragione sociale: *Regione Autonoma della Sardegna*,
Comune: *Cagliari, viale Trento 69*,
Provincia: *CA*,
Codice fiscale: *80002870923*.

- Sez. Dati del versamento, al punto 6 "Ufficio/Ente", devono essere riportato il seguente codice TWD
 - Sez. Dati del versamento, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato *l'anno di riferimento della gara 201X* e nella parte riferita al numero *deve essere inserito il CIG*.
 - Sez. Dati del versamento, al punto 11 "Codice tributo" deve essere riportato il num. *456T*.
 - Sez. Dati del versamento, al punto 12 "Descrizione" deve essere riportato la dicitura *Imposta di bollo*.
 - Sez. Dati del versamento, al punto 13 "Importo" *deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00)*.
- 4 L'offerta presentata si intende comprensiva di quanto necessario per l'esecuzione di tutte le prestazioni connesse ed accessorie.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze
Servizio gestione contratti per il funzionamento uffici regionali

In caso di discordanza tra il valore unitario offerto inserito direttamente a sistema ed il valore riportato nella Dichiarazione di offerta economica allegata saranno considerati validi i valori riportati nell'allegato firmato digitalmente.

Il portale non accetterà offerte con un numero di decimali superiore a due.

Inoltre, la dichiarazione d'offerta dovrà contenere:

- a. l'impegno a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione della medesima;
- b. dichiarazione che l'offerta si intende onnicomprensiva e completa di tutto quanto richiesto nel presente disciplinare
- c. In tale elaborato dovranno essere inoltre esplicitati i costi per adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza da sostenere per l'esecuzione dell'appalto (ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016);
- d. dichiarazione che l'operatore economico non intende subappaltare le prestazioni contrattuali oggetto della presente procedura, ovvero, in caso di subappalto, specificare, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, le prestazioni e la quota che intende eventualmente subappaltare a soggetti qualificati, che siano in possesso dei requisiti richiesti nel presente disciplinare e nei confronti dei quali non sussistano i divieti di cui agli art. 6 e 67 del D.Lgs. 159/2011.

ART. 3.3 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

Tale procedura comporta l'obbligo del pagamento, in favore della Stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria in misura non inferiore all'1 per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a euro 5.000,00.

La Stazione appaltante assegnerà all'impresa concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto e di soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze
Servizio gestione contratti per il funzionamento uffici regionali

Pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nel caso di inutile decorso del termine di cui sopra, l'Amministrazione procederà alla esclusione dalla gara dell'impresa concorrente.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Amministrazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono, infine, irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della

ART. 4 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E AFFIDAMENTO DELLA PROCEDURA

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

Dopo il termine ultimo di scadenza per il caricamento delle offerte, il responsabile del procedimento visualizzerà l'offerta dell'operatore selezionato e comunicherà l'affidamento per via telematica tramite le utilità della piattaforma (messaggistica).

Saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel presente disciplinare, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno esclusi gli operatori economici che offrano la prestazione del servizio con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel presente disciplinare.

La Stazione appaltante si riserva il diritto di:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui l'offerta presentata non venga ritenuta idonea;
- di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la presente procedura motivatamente;
- di ritenere l'offerta presentata, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate per via telematica tramite le utilità della piattaforma (messaggistica).



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANISTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze
Servizio gestione contratti per il funzionamento uffici regionali

ART. 5 STIPULA CONTRATTO

La stipula del contratto conseguente alla presente procedura è comunque subordinata all'accertamento dell'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Qualora dai controlli effettuati sia stata accertata la sussistenza di cause ostative, la Stazione appaltante procederà all'annullamento dell'affidamento, fatti salvi gli eventuali maggiori danni.

ART. 5.1 IMPORTO E DURATA DEL CONTRATTO

Il valore complessivo stimato della fornitura è pari a € 9.000,00 IVA esclusa, il contratto ha una durata di 12 mesi a far tempo dalla data di stipula del contratto. E' fatta salva la possibilità di richiedere l'eventuale ripetizione della fornitura per ulteriori 12 mesi, ai sensi dell'articolo 63, comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

In quest'ultimo caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di rescindere unilateralmente il contratto in qualunque momento con un preavviso di 30 giorni.

ART. 5.2 PROROGA

E' prevista ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, la proroga del contratto per un periodo massimo di sei mesi, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi patti, prezzi e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

ART. 6 QUINTO D'OBBLIGO

Ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.lgs 50/2016, la Stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può richiedere al contraente l'esecuzione agli stessi patti e condizioni previste dal contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto

ART. 7 SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 105 D.Lgs. 50/2016.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze
Servizio gestione contratti per il funzionamento uffici regionali

Resta inteso che, qualora l'operatore economico non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del contratto. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Amministrazione contraente di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, D.Lgs. 50/2016, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dall'operatore economico per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo all'operatore economico medesimo di comunicare all'Amministrazione contraente, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante che nel relativo subcontratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 8 PAGAMENTI

Ai sensi del D.Lgs. 192/2012 l'Amministrazione provvederà al pagamento di quanto dovuto, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica della regolare esecuzione da parte dell'Amministrazione.

La fatturazione dovrà avvenire ogni qualvolta si raggiunga l'importo di almeno € 500,00, con cadenza bimestrale entro il giorno 15 del mese successivo al bimestre di riferimento, in formato elettronico e dovrà contenere, pena il rifiuto della stessa, il Codice CIG (ZC51D92066), il codice univoco (OTSYXB) E IL CdR (00.04.01.04) ufficio.

La fattura dovrà essere intestata a: Regione Autonoma della Sardegna – Direzione Generale degli Enti locali – Servizio gestione contratti per funzionamento uffici regionali, Viale Trieste, n. 186 – 09123 Cagliari – P.I.V.A. 80002870923.

Ai sensi degli art. 30 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, su ogni fattura verrà applicata la ritenuta dello 0,50% sull'importo progressivo delle prestazioni dovute, a tutela della regolarità contributiva da parte dell'esecutore. Dette ritenute saranno svincolate in sede di liquidazione finale dopo l'approvazione della Stazione appaltante della verifica di conformità previo rilascio del DURC. L'aggiudicatario dovrà pertanto disporre le fatturazioni operando ordinariamente la ritenuta in questione su ogni documento contabile da presentare all'Amministrazione.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze
Servizio gestione contratti per il funzionamento uffici regionali

ART. 9 RESPONSABILITÀ E COPERTURE ASSICURATIVE

L'aggiudicatario risponde di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della ditta stessa;
- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione;
- a terzi e/o cose di loro proprietà.

ART. 10 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

La società affidataria si impegna:

1. ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L.136/2010 e successive modificazioni, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari mediante l'utilizzo di un conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, al presente rapporto contrattuale.
2. A comunicare ogni eventuale variazione relativa al conto corrente dedicato nonché quelle relative ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.

ART. 11 RISOLUZIONE E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto potrà essere risolto di diritto dalla Amministrazione contraente ai sensi dell'art. 1456 codice civile, previa conforme dichiarazione da comunicarsi all'operatore economico aggiudicatario con raccomandata a/r, nelle seguenti ipotesi:

- a. mancato adempimento da parte della società agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010, relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- b. nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni tutte contenute nel contratto e nel presente disciplinare;
- c. per gravi inadempimenti, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- d. per l'ipotesi di mancata corrispondenza tra le prestazioni fornite e quelle proposte;
- e. accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario nel corso della procedura.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze
Servizio gestione contratti per il funzionamento uffici regionali

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione si opera di diritto quando l'Amministrazione contraente, concluso il relativo procedimento, deliberi di avvalersi della clausola risolutiva e dia comunicazione scritta di tale volontà all'affidatario.

ART. 12 OSSERVANZA DELLE LEGGI E DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE RISULTANTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI – TUTELA DEI LAVORATORI DIPENDENTI

L'aggiudicatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. È tenuta altresì ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e territoriali di settore.

L'inosservanza degli obblighi previsti nel presente articolo è causa di risoluzione del contratto ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione e fa sorgere il diritto al risarcimento di ogni conseguente maggior danno.

L'aggiudicatario esonera pertanto fin da ora l'Amministrazione nella maniera più ampia di qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dalle omesse assicurazioni obbligatorie del personale addetto alle prestazioni di cui sopra e, comunque, da qualsiasi violazione o errata applicazione della normativa in materia.

ART. 13 PENALI

Per ogni giorno solare di ritardo nell'esecuzione della fornitura oggetto del presente disciplinare, non imputabile all'Amministrazione, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, all'aggiudicatario verrà applicata una penale pari all'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale salvo il risarcimento del maggior danno.

La richiesta di pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS ENTES LOCALES, FINÀNTZIAS E URBANÌSTICA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE ED URBANISTICA

Direzione generale enti locali e finanze
Servizio gestione contratti per il funzionamento uffici regionali

Scaduti i termini che saranno eventualmente fissati nel sollecito ad adempiere, questa Amministrazione potrà rivolgersi per l'espletamento ad altra società, addebitando al fornitore le maggiori spese sostenute, oltre naturalmente le penalità sopra previste.

ART. 14 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Per ogni e qualsivoglia controversia l'autorità giudiziaria competente sarà quella del Foro di Cagliari, con espressa rinuncia a qualsiasi altro Foro.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati forniti dalla società per la procedura sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici e potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni ai fini della verifica delle dichiarazioni effettuate. Titolare del trattamento è il responsabile del procedimento Ing. Antonio Quartu.

ART. 15 ALLEGATI

1. Schema offerta economica.
2. Allegato A – Autocertificazione – Modello dichiarazione generale
3. Allegato A1 – Autocertificazione – Modello dichiarazione singoli
4. Allegato B - Patto di integrità
5. Elenco prezzi