

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Ortu Sandro
<b>Data di nascita</b>	04/05/1973
<b>Qualifica</b>	Funzionario
<b>Amministrazione</b>	REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
<b>Incarico attuale</b>	Incarico di studio - Servizio AA.GG. , Bilancio e Controlli Fse - Direzione Generale del Lavoro
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0706065551
<b>Fax dell'ufficio</b>	0706065605
<b>E-mail istituzionale</b>	sortu@regione.sardegna.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea quadriennale in economia e commercio - indirizzo economia aziendale
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Istruttore amministrativo ragioniere presso l'Assessorato del Lavoro. Principali incarichi ricoperti: Responsabile del Procedimento "Monitoraggio P.O.R." e del Procedimento "Redazione determinazioni procedure P.O.R." Responsabile del Procedimento "Redazione prospetti di bilancio Servizio Programmazione, Gestione, Monitoraggio e Controllo della Formazione" Incarico non comportante titolarità di posizione organizzativa sul monitoraggio della formazione professionale nel Por 2000/2006 Componente delle seguenti commissioni di valutazione di progetti: Istruttoria di ammissibilità delle candidature sulle partnership geografiche per l'Iniziativa Comunitaria Equal Valutazione prog formativi Circ Min Lavoro n. 92/2000 Valutazione prog formativi bando P.O.R. Misura 6.4 09.09.2001 Valutazione progetti di ristrutturazione Enti di Formazione L. 388/2000 Valutazione prog formativi bando P.O.R. Misura 3.9 – Formazione specialistica sulla tutela del paesaggio". - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</li><li>- Responsabile del Settore Attività Amministrativa (successivamente Settore Amministrativo-Finanziario) dell'Assessorato del Lavoro. Incarichi più rilevanti ricoperti nel corso del periodo: Rappresentante per la Regione Sardegna nel Comitato di accompagnamento del progetto</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

“SISaudit” – fase 1 e fase 2 in tema di controlli sui progetti Fse. Partecipazione al gruppo ristretto sui controlli nell’ambito del progetto interregionale sui voucher formativi. Partecipazione al gruppo nazionale per l’elaborazione di una normativa nazionale comune in materia di controlli per il periodo di programmazione 2007/2013 Partecipazione al gruppo ristretto per la definizione del vademecum sui costi ammissibili nella programmazione 2007/2013 - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

- Responsabile del Settore Bilancio, Rapporti con l'Area Legale e la Corte dei Conti, Gestione personale, Controlli interventi Fse dell'Assessorato del Lavoro. Altri incarichi ricoperti: Partecipazione al gruppo ristretto per la definizione del vademecum sui costi ammissibili nella programmazione 2007/2013; Presidente della Commissione di valutazione dei candidati all’inserimento nell’elenco Avvocati/e a supporto dell’Ufficio della Consiglieria regionale di parità. Componente della Commissione di valutazione del progetto esecutivo per l’implementazione del sistema informativo per il monitoraggio del P.O.R. Sardegna Fse 2007/2013. - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
- Direttore del Servizio Affari Generali dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale. Autorità di Pagamento Fse del Por Sardegna 2000/2006 - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
- Direttore del Servizio Affari Generali, Bilancio e Controlli Fse dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
- Direttore del Servizio Affari Generali, Bilancio e Controlli Fse dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
- Incarico di alta professionalità sulle attività di controllo di primo livello del Por Fse Sardegna 2007/2013 e sulle attività di redazione della manovra finanziaria dell'Assessorato del Lavoro. Altri incarichi ricoperti: Referente per la Regione Sardegna nel comitato di pilotaggio del Progetto interregionale/transnazionale “Modelli di semplificazione dei costi ed analisi delle relative procedure di gestione e controllo in applicazione dei nuovi Regolamenti comunitari in materia di forfetizzazione: confronto e scambio di buone pratiche e indicazioni per il negoziato della programmazione 2014-2020” Componente gruppo di lavoro assessoriale programmazione Fse 2014/2020 - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente

## CURRICULUM VITAE

<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	- Buona conoscenza degli applicativi del pacchetto Office (Word, Excel e Access) e Outlook express
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	- Altri titoli culturali: CAE (anno 2009) FCE (anno 2007)