



Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



Allegato alla Det. N. 8022/707 dell'8 maggio 2015

ASSESSORADU DE S'AGRICOLTURA E REFORMA AGRO-PASTORALE
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

SERVIZIO PRODUZIONI

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2007-2013

REG. (CE) N. 1698/2005

**DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO PER LA
MISURA 215 - PAGAMENTI PER IL BENESSERE DEGLI ANIMALI**

ANNUALITÀ 2015

INDICE

1. **CAMPO DI APPLICAZIONE** 3
2. **PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI** 4
3. **MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO**
 - 3.1 Costituzione/aggiornamento del fascicolo aziendale 7
 - 3.2 Compilazione e presentazione delle domande 7
 - 3.3 Termine di presentazione delle domande 9
 - 3.4 Presentazione della copia cartacea delle domande sottoscritte con firma autografa 9
 - 3.5 Posta Elettronica Certificata (PEC) 10
4. **MODIFICA DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO** 10
5. **REVOCA PARZIALE O TOTALE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO** 11
6. **PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE IMPEGNI 2014**
7. **INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**
8. **DISPOSIZIONI FINALI E AVVERTENZE**
9. **ELENCO DEGLI ALLEGATI ALLE PRESENTI DISPOSIZIONI** 16

1. CAMPO DI APPLICAZIONE

Le presenti disposizioni integrano le istruzioni applicative generali per la presentazione e il pagamento delle domande della campagna 2015, di cui alle istruzioni operative di AGEA n. 23 protocollo n. UMU/2015.541 del 31 marzo 2015, alle quali si rinvia.

Le presenti disposizioni si applicano per la compilazione delle domande di pagamento degli imprenditori agricoli che presentano domanda, per l'annualità 2015, per la Misura 215 Pagamenti per il benessere degli animali e che hanno assunto l'impegno quinquennale nel 2011.

Per quanto non specificato nelle presenti disposizioni, si fa riferimento al documento "Modifica disposizioni per la presentazione delle domande di aiuto/pagamento per la Misura 215 - Pagamenti per il benessere degli animali". Annualità 2011 emanate con Determinazione del Direttore del Servizio produzioni dell'Assessorato dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 29924/916 del 7 dicembre 2011.

Si ricorda che il periodo di impegno della Misura 215 ha durata di 5 anni, dal 15 settembre 2011 fino al 14 settembre 2016.

2. PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI

- Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e ss.mm.ii.;
- Regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006, recante disposizioni di applicazione del Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e ss.mm.ii.;
- Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- Regolamento (UE) n. 1307/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune e che abroga il regolamento (CE) n. 637/2008 del Consiglio e il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE)

n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;

- Regolamento Delegato (UE) n. 639/2014 della Commissione del 11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1307/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune e che modifica l'allegato X di tale regolamento;
- Regolamento (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;
- Regolamento (UE) n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che e che introduce disposizioni transitorie;
- Regolamento (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- Regolamento (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;
- Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 della Regione Sardegna approvato con Decisione della Commissione Europea C(2007) 5949 del 28 novembre 2007 (di seguito PSR 2007/2013) e s.m.i.;
- Decisioni assunte dal Comitato di Sorveglianza (CdS) del PSR 2007/2013 in data 27.02.2008, 31.03.2008, 09.04.2010 e 09.01.2015;
- Legge n. 241/90 . Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.
- Decreto del Ministro delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali del 22 dicembre 2009 n. 30125, recante disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Regolamento (CE) n. 73/2009 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale e ss.mm.ii;
- Decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali protocollo n. 6513 del 18 novembre 2014, recante disposizioni nazionali di applicazione del regolamento (UE) n. 1307/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013;
- Decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali protocollo n. 162 del 12/01/2015, recante Decreto relativo alla semplificazione della gestione della PAC 2014-2020;

- Decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali n. 180 del 23 gennaio 2015, recante %Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Regolamento (UE) n. 1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale+;
- Decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali n. 1420 del 26 febbraio 2015, recante %Disposizioni modificative ed integrative del decreto ministeriale 18 novembre 2014 di applicazione del regolamento (UE) n. 1307/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013+;
- Decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali protocollo n. 1922 del 20 marzo 2011, recante %Ulteriori disposizioni relative alla semplificazione della gestione della PAC 2014-2020+;
- Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 3066/DecA/81 del 21 dicembre 2007 recante %Anagrafe regionale delle aziende agricole. Modalità di avviamento e gestione+;
- Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 781/DecA/26 del 28 marzo 2008 recante %Disposizioni per l'attuazione del PSR 2007/2013+;
- Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 1047/DecA/36 del 31 maggio 2011 recante %Disposizioni per l'attuazione del PSR 2007/2013. Misura 215 %Pagamenti per il benessere degli animali+ Annualità 2011+;
- Determinazione del Direttore Generale dell'Assessorato dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale, Autorità di Gestione del PSR 2007/2013, n. 11872-378 del 7 giugno 2011 riguardante l'affidamento ad Argea Sardegna di alcune attività relative al PSR 2007/2013 di competenza dell'Autorità di gestione;
- Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 2101/DecA/102 dell'1 dicembre 2011 recante per oggetto: PSR 2007/2013. Misura 215 Pagamenti per il benessere degli animali. Integrazione delle disposizioni di cui al Decreto n. 1047/DecA/36 del 31 maggio 2011 e s.m.i.;
- Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 362/DecA/20 dell'8 aprile 2014 recante per oggetto: PSR 2007/2013. Misura 215 Pagamenti per il benessere degli animali. Concernente ulteriori integrazioni delle disposizioni di cui al Decreto n. 1047/DecA/36 del 31 maggio 2011. Annualità 2014 e 2015;
- Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 2103/DecA/104 del 2 Dicembre 2011 concernente Attuazione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 26/22 del 6 luglio 2010. Riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari e ss.mm.ii.;
- Determinazione del Direttore del Servizio produzioni dell'Assessorato dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 29924/916 del 7 dicembre 2011 riguardante la Misura 215 Pagamenti per il benessere degli animali. Modifica delle disposizioni per la presentazione delle domande di aiuto/pagamento . Annualità 2011;

- Circolare ACIU.2014.91 del 21 febbraio 2014 . Obbligo di comunicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata per i produttori agricoli;
- Istruzioni operative di AGEA n. 23 protocollo n. UMU/2015.541 del 31 marzo 2015 recante %Sviluppo Rurale. Istruzioni applicative generali per la presentazione ed il pagamento delle domande per superficie ai sensi del Reg. (UE) 1305/2013 del Consiglio del 17/12/2013 e del Reg. (CE) 1698/2005 . Modalità di presentazione delle domande di pagamento . Campagna 2015+;
- Manuale delle procedure e dei controlli AGEA per i Programmi di Sviluppo Rurale 2007/2013, versione 1.1.

Eventuali ulteriori disposizioni in merito allattuazione della misura o integrazioni al bando potranno essere disposte mediante atti dellAssessore, dellAutorità di gestione o del Direttore del servizio competente e debitamente pubblicizzati.

3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO

3.1 Costituzione/aggiornamento del fascicolo aziendale

Gli imprenditori agricoli che intendono presentare domanda di pagamento hanno lobbligo di costituire/aggiornare il fascicolo aziendale di cui al DPR n. 503 del 01.12.1999.

La costituzione/aggiornamento del fascicolo aziendale deve essere attuata prima della compilazione della domanda presso un Centro di Assistenza Agricola (CAA) autorizzato da AGEA previo conferimento di mandato scritto.

Contestualmente alla prima costituzione del fascicolo aziendale il CAA mandatario procederà alliscrizione dellazienda allanagrafe regionale delle aziende agricole istituita con Decreto dellAssessore dellAgricoltura e Riforma Agro-Pastorale n. 3066/DecA/81 del 21 dicembre 2007. In caso di aggiornamento del fascicolo aziendale le modifiche apportate andranno a integrare i contenuti informativi dellanagrafe regionale.

Per le regole di costituzione e aggiornamento del fascicolo aziendale si rimanda alle disposizioni per la tenuta del fascicolo aziendale emesse da AGEA.

I documenti, che costituiscono il fascicolo aziendale, devono essere prodotti da parte dellagricoltore interessato al CAA che ha costituito/aggiornato il fascicolo aziendale; il CAA li deve custodire e conservare secondo le modalità e i termini previsti da AGEA.

3.2 Compilazione e presentazione delle domande

Per la compilazione e la presentazione delle domande è necessario rivolgersi ai CAA autorizzati da AGEA.

La compilazione e la presentazione delle domande deve essere effettuata on-line utilizzando le funzionalità messe a disposizione da AGEA sul portale SIAN.

Al fine di agevolare lo scambio di informazioni e documenti tra Imprenditori Agricoli e Agenzia Argea si invitano i CAA ad indicare nell'apposito campo previsto nel modello di domanda l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) del beneficiario.

Completata la fase di compilazione sul portale SIAN la domanda deve essere stampata dal CAA incaricato, sottoscritta dal beneficiario e trasmessa sul portale SIAN in via telematica. La presentazione della domanda coincide con la trasmissione on-line sul portale SIAN (rilascio della domanda sul portale SIAN).

A partire dall'annualità 2015, oltre alle modalità consuete di presentazione della domanda, viene introdotta la firma elettronica, come previsto dal paragrafo 9.4 delle Istruzioni operative AGEA n. 23 del 31.03.2015.

3.3 Termine di presentazione delle domande

I CAA autorizzati possono iniziare la compilazione e la trasmissione on-line delle domande sul portale SIAN (rilascio sul portale SIAN) a partire dalla data di pubblicazione dell'avviso di apertura dei termini sul sito Internet istituzionale della Regione Sardegna (www.regione.sardegna.it).

Per l'annualità 2015, il termine ultimo per il rilascio sul portale SIAN delle domande è il **9 giugno 2015**.

Le domande rilasciate sul portale SIAN in data successiva al **9 giugno 2015** sono irricevibili.

Nel caso in cui l'Organismo Pagatore AGEA modifichi i termini di presentazione delle domande di pagamento 2015, tali termini saranno direttamente applicati, senza necessità di emanazione di atti regionali di recepimento.

3.4 Presentazione della copia cartacea delle domande sottoscritte con firma autografa

Entro il 15 settembre 2015 l'agricoltore o il CAA in sua vece deve presentare ad ARGEA Sardegna, presso il Servizio Territoriale competente per territorio la seguente documentazione:

- a. Copia della domanda trasmessa per via telematica, stampata dal portale SIAN, debitamente sottoscritta dal richiedente e con timbro e firma del responsabile di sede del CAA;
- b. Nel caso in cui il detentore degli animali sia diverso dal proprietario dichiarazione sostitutiva di atto notorio conforme allo schema di cui all'allegato D (Modello di dichiarazione di assenso alla presentazione della domanda di pagamento) delle presenti Disposizioni;
- c. Nota di trasmissione del CAA contenente l'elenco delle domande presentate contemporaneamente con almeno i seguenti dati identificativi dei richiedenti interessati: nome e cognome per gli imprenditori agricoli singoli (ragione sociale per gli imprenditori agricoli associati), codice fiscale per gli imprenditori agricoli singoli (partita IVA per gli imprenditori agricoli associati) e numero di domanda (solo per i CAA che presentano contemporaneamente i documenti di cui ai punti a. e b. relativi a più domande).

L'oggetto della documentazione di cui ai punti a. e b. da inviare ad ARGEA Sardegna, presso il Servizio Territoriale competente per territorio deve essere il seguente:

Domanda per la Misura 215 - Pagamenti per il benessere degli animali - 2015+

Il Servizio Territoriale di ARGEA Sardegna competente per territorio a cui consegnare o inviare la copia della domanda e la documentazione da allegare deve essere individuato sulla base della localizzazione comunale dell'azienda. Qualora l'azienda ricada in più comuni afferenti a Servizi Territoriali diversi, sarà considerato Servizio Territoriale competente per territorio quello su cui ricade la maggior quota della Superficie Aziendale Totale. Il codice, l'indirizzo, il numero di telefono di ciascun Servizio Territoriale di ARGEA Sardegna, nonché l'elenco dei relativi comuni di competenza è consultabile sul sito istituzionale della Regione Sardegna nella sezione Speciali - Programma di Sviluppo Rurale.

3.5 Posta Elettronica Certificata (PEC)

La documentazione prevista dalle presenti disposizioni può essere inviata tramite Posta Elettronica Certificata ai seguenti indirizzi distintamente per ciascun Servizio Territoriale di Argea Sardegna:

Servizio Territoriale	Indirizzo Casella di Posta Elettronica Certificata
Servizio Territoriale del Basso Campidano	ST.BassoCampidano@pec.AgenziaArgea.it
Servizio Territoriale del Medio Campidano	ST.MedioCampidano@pec.AgenziaArgea.it
Servizio Territoriale del Sulcis Iglesiente	ST.Sulcis@pec.AgenziaArgea.it
Servizio Territoriale dell'Ogliastra	ST.Ogliastra@pec.AgenziaArgea.it
Servizio Territoriale dell'Oristanese	ST.Oristanese@pec.AgenziaArgea.it
Servizio Territoriale del Nuorese	ST.Nuorese@pec.AgenziaArgea.it
Servizio Territoriale del Sassarese	ST.Sassarese@pec.AgenziaArgea.it
Servizio Territoriale della Gallura	ST.Gallura@pec.AgenziaArgea.it

Infatti, la trasmissione della documentazione sottoscritta, scannerizzata e accompagnata dal documento di identità, anche questo scannerizzato, effettuata mediante la Posta Elettronica Certificata, equivale, nei casi previsti dalla legge, alla notificazione per mezzo della posta raccomandata con avviso di ricevimento.

4. MODIFICA DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO

Ai sensi dell'articolo 15 del Reg. (UE) N. 809/2014 ed entro i termini stabiliti dalla circolare AGEA n. 23 del 31 marzo 2015 gli agricoltori possono presentare domanda di modifica. Le modifiche che possono essere apportate alla domanda sono specificate al punto 7.2 della predetta Circolare.

La compilazione e trasmissione della domanda di modifica deve essere effettuata on-line utilizzando le funzionalità messe a disposizione da AGEA sul portale SIAN.

Tuttavia, se l'autorità competente ha già informato l'agricoltore che sono state riscontrate irregolarità nella domanda o gli ha comunicato la sua intenzione di svolgere un controllo in loco, e se da tale controllo emergono irregolarità, le modifiche non sono autorizzate con riguardo alle parti della domanda che presentano irregolarità.

La domanda di modifica deve essere lasciata dal CAA sul portale SIAN, entro il **9 giugno 2015**.

Pertanto le domande di modifica presentate oltre il **9 giugno 2015** sono irricevibili.

Qualora pervengano, entro i termini stabiliti, più domande di modifica, si considera valida l'ultima pervenuta.

Nel caso in cui l'Organismo Pagatore AGEA modifichi i termini di presentazione delle domande di modifica, tali termini saranno direttamente applicati, senza necessità di emanazione di atti regionali di recepimento.

5. REVOCA PARZIALE O TOTALE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO

La domanda di pagamento o una parte di essa può essere revocata, ai sensi dell'articolo 3 del Reg. (UE) n. 809/2014, con le modalità previste dalla Circolare Agea n. 23 del 31 marzo 2015.

In caso di revoca parziale devono essere assicurati i requisiti minimi di accesso alla presente misura.

Tuttavia, se l'autorità competente per i controlli ha già informato l'agricoltore che sono state riscontrate irregolarità nella domanda di pagamento o gli ha comunicato la sua intenzione di svolgere un controllo in loco, e se da tale controllo emergono irregolarità, non sono autorizzate revocche con riguardo alle parti della domanda di aiuto che presentano irregolarità.

6. PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE IMPEGNI 2014

Entro il **30 settembre 2015** il beneficiario deve presentare ad ARGEA Sardegna, presso il Servizio Territoriale competente per territorio la seguente documentazione:

- a. Esclusivamente i beneficiari i cui controlli periodici degli impianti di mungitura non sono eseguiti dai tecnici dell'Agenzia Laore Sardegna devono consegnare: copia fotostatica delle schede di Controllo impianto mungitura meccanica rilasciate da tecnici specializzati in base ai controlli periodici effettuati sugli impianti relativi all'anno d'impegno 2014 di cui al punto a.1) mungitura meccanica del paragrafo 9 % impegni dei beneficiari+del bando relativo alla Misura 215 Pagamenti per il benessere degli animali conforme allo schema di cui agli allegati Mungitrice 1 e Mungitrice 2 (1° e 2° controllo);

- b. Esclusivamente i beneficiari i cui esami del contenuto delle cellule somatiche del latte massale non sono eseguiti dal Laboratorio del latte dell'ARAS devono consegnare: copia fotostatica dei referti mensili delle analisi del contenuto di cellule somatiche relativi all'anno d'impegno 2014 (15 settembre 2014 - 14 settembre 2015) di cui al punto c.2 del paragrafo 9 %Impegni dei beneficiari+ del bando relativo alla Misura 215 Pagamenti per il benessere degli animali;
- c. Copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento valido alla data di presentazione della domanda dell'imprenditore agricolo singolo o del Rappresentante Legale nel caso delle società;

La documentazione deve essere presentata con nota di trasmissione contenente almeno i seguenti dati identificativi del richiedente: nome e cognome o ragione sociale, codice fiscale e numero di domanda. Allo scopo può essere utilizzato il modello **Allegato T**: Nota di trasmissione documentazione - domanda di pagamento Misura 215 %Pagamenti per il benessere degli animali . Impegni 2014+, allegato al presente bando.

ANALISI LATTE. Si ricorda che, a partire dall'annata lattiera 2013/2014, Il laboratorio che esegue le analisi del CCS del latte massale deve essere accreditato da ACCREDIA (Ente Italiano di Accreditamento) ed iscritto nell'elenco ufficiale dei laboratori di autocontrollo non annessi alle industrie alimentari della Regione Sardegna tenuto presso il Servizio prevenzione dell'Assessorato dell'igiene e sanità e dell'Assistenza sociale della Regione.

Per quanto non specificato nel presente paragrafo si fa riferimento alle vigenti disposizioni nazionali.

7. INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale tali dichiarazioni vengono rese. I dati, per le finalità delle presenti Disposizioni, devono essere forniti obbligatoriamente. Nel caso di rifiuto di fornire i dati l'interessato è escluso dal premio. L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e a ottenere le informazioni previste ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs 196/2003.

I diversi soggetti che a vario titolo, hanno accesso a tali dati, possono utilizzare gli stessi esclusivamente per i compiti istituzionali di propria competenza e nei limiti stabiliti dal regolamento AGEA 29 novembre 2006, pubblicato sul sito www.agea.gov.it.

8. DISPOSIZIONI FINALI E AVVERTENZE

Per quanto non riportato nel presente atto si fa riferimento alle pertinenti disposizioni per la presentazione e il finanziamento delle relative domande di aiuto/pagamento dell'annualità 2011 e alle norme e disposizioni comunitarie, statali e regionali.

Eventuali ulteriori disposizioni potranno essere disposte mediante atti dell'Assessore, dell'Autorità di Gestione e del Direttore del competente Servizio dell'Assessorato dell'Agricoltura e riforma agropastorale. Si fa in particolare presente che eventuali ulteriori disposizioni per il finanziamento delle domande potranno essere emanate con successivi provvedimenti regionali anche con riguardo:

- ó alla condizionalità applicabile per il 2015, conseguente al recepimento regionale del DM 23/01/2015 n. 180 che definisce le norme applicabili a livello nazionale;
- ó laddove pertinente, al rispetto del principio di esclusione del doppio finanziamento e alla compatibilità con gli aiuti accoppiati del 1° pilastro;
- ó all'applicazione delle clausole di revisione di cui all'art. 46 del Reg. (CE) n. 1974/2006 e s.m.i.;
- ó al sistema delle riduzioni ed esclusioni.

I richiedenti sono tenuti ad accettare quanto sarà indicato in tali provvedimenti anche in caso di modificazioni alla misura e/o al PSR tali da determinare variazioni degli impegni e/o dell'importo dei premi stessi. Sono comunque fatte salve le disposizioni impartite dall'Organismo Pagatore AGEA.

9. ELENCO DEGLI ALLEGATI ALLE PRESENTI DISPOSIZIONI

Allegato A: istruzioni per la compilazione delle domande di pagamento;

Allegato B: Modello di dichiarazione di assenso del proprietario degli animali alla presentazione della domanda di pagamento da parte del detentore

Allegato MUNGITRICE 1: Controllo impianto di mungitura meccanica (1° controllo)

Allegato MUNGITRICE 2: Controllo impianto di mungitura meccanica (2° controllo)

Allegato GESTIONE LETTIERA: Gestione lettiera nell'ovile

Allegato CMT: Monitoraggio delle mastiti sub-cliniche

Allegato AFFEZIONI PODALI: Controllo delle affezioni podali

Allegato AFFEZIONI PODALI CAPI POSITIVI: Registrazione capi positivi

Allegato T: Nota di trasmissione documentazione

Allegato Comunicazione cause di forza maggiore o circostanze eccezionali (decesso)

Allegato Comunicazione cause di forza maggiore o circostanze eccezionali

Allegato Trasferimento impegno (acquisto bestiame/cessione azienda)

Allegato Trasferimento impegno (decesso)

Allegato Richiesta correttiva