

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI PRESIDENTE DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA EX D.LGS. 231/2001 DELLA SOCIETÀ SARDEGNA IT SRL

Sardegna IT Srl (di seguito anche "AZIENDA") con il presente avviso indice una procedura di selezione comparativa aperta a tutti gli interessati aventi i requisiti nel seguito descritti, per l'individuazione di un professionista cui affidare l'incarico di Presidente del proprio Organismo di Vigilanza (di seguito anche OdV) di cui al D.Lgs. 231/2001 (di seguito DECRETO) per lo svolgimento delle attività di vigilanza sul funzionamento e sull'osservanza del Modello Organizzativo adottato dall'AZIENDA e (di seguito MODELLO) e del relativo CODICE ETICO ad esso allegato e della preliminare attività di consulenza per la revisione del stesso.

L'incarico avrà natura di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2230 e ss. del codice civile e si configura quale incarico di alta professionalità affidato nel rispetto dell'art. 6-bis della Legge regionale della Regione Autonoma della Sardegna del 13 novembre 1998, n. 31, in conformità a quanto prescritto dall'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001.

### Art. 1 Informazioni generali e definizione del profilo dei candidati

L'AZIENDA intende costituire un organismo di vigilanza collegiale costituito da 2 Membri effettivi scelti tra il personale interno e una figura esterna nel ruolo di Presidente, selezionato ad esito della procedura selettiva di cui al presente avviso.

La funzione di Presidente è riservata a candidati che risultino essere iscritti presso l'Albo degli Avvocati o dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili e che abbiano almeno una pregressa esperienza (anche incarico in corso di espletamento) come Presidente o membro di OdV.

Le ulteriori competenze, pregresse esperienze, titoli e qualificazioni oltre il minimo qui previsto per l'ammissione alla procedura saranno oggetto di valutazione comparativa su base curriculare e basata su colloquio, secondo le specifiche indicate al paragrafo 7 e concorreranno alla scelta del soggetto incaricato, nei termini ivi previsti.

### Art. 2 Oggetto dell'attività

Competeranno al soggetto affidatario dell'incarico di cui al presente avviso, di concerto con tutto l'OdV, a titolo puramente indicativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- analizzare e studiare preliminarmente il MODELLO ed il CODICE ETICO, individuando e proponendo all'Amministratore unico (di seguito AU) dell'AZIENDA gli opportuni aggiornamenti, modifiche e correzioni al fine di garantire la massima capacità di detti documenti di prevenire la commissione dei reati di riferimento indicati nei documenti stessi e nel DECRETO;
- vigilare sull'applicazione del MODELLO e del CODICE ETICO definitivamente adottati, in relazione alle diverse tipologie di reati ivi contemplati allo scopo di garantire il raggiungimento delle finalità previste dal DECRETO;
- verificare periodicamente la mappa delle aree a rischio reato al fine di segnalare le necessità di adeguamento ai mutamenti dell'attività e/o della struttura aziendale;
- verificare periodicamente che gli elementi dal MODELLO per le diverse tipologie di reato (adozione di clausole standard, espletamento di procedure, ecc.) siano sempre comunque adeguati e rispondenti alle esigenze di osservanza di quanto prescritto dal DECRETO, provvedendo, in caso contrario, a proporre aggiornamenti degli elementi stessi;
- riferire in merito all'attuazione del MODELLO e all'emersione di eventuali criticità ad esso connesse mediante trasmissione di rapporti periodici circa lo stato dell'attuazione del MODELLO in AZIENDA nei confronti dell'AU;
- effettuare periodicamente verifiche mirate su determinate operazioni o atti specifici, posti in essere nell'ambito delle aree di attività a rischio come definite nel MODELLO;

- controllare l'implementazione di quanto previsto dai piani d'azione relativi a ciascuna attività a rischio, elaborati sulla base dell'analisi dei rischi svolta in AZIENDA e verificarne l'efficacia;
- raccogliere, elaborare e conservare le informazioni rilevanti in ordine al rispetto del MODELLO, nonché aggiornare la lista di informazioni che devono essere obbligatoriamente trasmesse allo stesso OdV;
- condurre le indagini interne per l'accertamento di presunte violazioni delle prescrizioni del MODELLO portate all'attenzione dell'OdV da segnalazioni o emerse nel corso dell'attività di vigilanza dello stesso, formulando pareri non vincolanti in ordine alla tipologia ed alla entità della sanzione eventualmente da comminare;
- riferire tempestivamente all'AU in merito a qualsiasi violazione del MODELLO ritenuta fondata, di cui sia venuto a conoscenza tramite segnalazione o che abbia accertato durante lo svolgimento delle proprie attività;
- collaborare e coordinare le proprie attività con quelle svolte dal Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza aziendale (di seguito RPCT);
- vigilare unitamente a RPCT sul rispetto degli obblighi di pubblicazione ai fini della Trasparenza secondo i contenuti, modalità e termini fissati dalla legge 190/2012 e dal D.lgs. 33/2013 ss.mm.ii.;
- ricevere le segnalazioni aventi ad oggetto i casi di mancato o ritardato adempimento agli obblighi di pubblicazione da parte del RPCT.

Per una completa e diretta conoscenza del MODELLO e del CODICE ETICO emanati, si rimanda all'indirizzo web <http://www.sardegna.it/index.php?xsl=2076&s=36&v=9&c=11829>.

In considerazione della delicatezza delle informazioni di cui l'affidatario potrà venire a conoscenza nell'esercizio dei compiti svolti, lo stesso sarà tenuto a garantire la massima riservatezza circa le notizie acquisite, le segnalazioni ricevute e quant'altro di cui sia venuto a conoscenza durante lo svolgimento delle attività proprie delle sue funzioni, provvedendo a gestire le stesse nel totale rispetto delle norme vigenti in materia di privacy.

### **Art. 3 – Durata dell'incarico**

La durata in carica dell'OdV sarà di anni tre a decorrere dalla data di nomina.

### **Art. 4 - Requisiti per l'ammissibilità alla selezione e per il conferimento e mantenimento dell'incarico**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che al momento della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

#### **I) REQUISITI PERSONALI**

- a) godimento dei diritti civili e politici;
- b) possesso della idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- c) non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- d) non essere incorso/a in una delle cause di decadenza dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, di cui alla normativa vigente;
- e) assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, con l'AZIENDA tali da pregiudicare l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti propri dell'Organismo di Vigilanza;

- f) l'assenza di relazione di parentela o affinità entro il 4° grado con gli amministratori, i sindaci e dirigenti e dipendenti dell'AZIENDA;
- g) assenza di un rapporto di lavoro, di un rapporto continuativo di consulenza, di prestazione d'opera retribuita, di altri rapporti di natura patrimoniale o personale con l'AZIENDA, anche pregresso;
- h) assenza di interdizione, inabilitazione, fallimento, condanna ad una pena che comporti l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità di esercitare uffici direttivi;
- i) assenza di misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria e secondo la normativa vigente;
- j) assenza di condanne con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti (salvi gli effetti della riabilitazione):
  - a pena detentiva per uno dei reati previsti in materia bancaria, finanziaria e tributaria,
  - a pena detentiva per uno dei reati previsti nel titolo XI del Libro V del codice civile e nel R.D. n. 267 del 16/03/1942,
  - alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la Pubblica Amministrazione, il patrimonio, l'ordine pubblico e l'economia pubblica,
  - alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per qualunque delitto non colposo,
  - per uno dei reati che potrebbero comportare la responsabilità di un ente ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- k) assenza di cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- l) assenza di condanna con sentenza passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; e insussistenza di sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, par. 1, direttiva CE 2004/18.
- m) assenza delle cause di incompatibilità e/o inconfiribilità previste dal D.Lgs. nr. 39/2013.

## II) REQUISITI PROFESSIONALI

- a) Iscrizione all'Albo degli Avvocati o dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili
- b) Avere al proprio attivo almeno una pregressa esperienza (anche incarico in corso di espletamento) come Presidente o membro di OdV.

In sede di candidatura dovrà essere dichiarato il possesso sia dei REQUISITI PERSONALI che dei REQUISITI PROFESSIONALI e, per questi ultimi, dovranno essere indicati gli estremi dell'iscrizione allo specifico albo professionale e di (almeno una) pregressa esperienza come Presidente o membro di OdV (specificando l'ente per il quale si è espletato l'incarico e il periodo in cui è stato svolto l'incarico stesso); le predette dichiarazioni sono comunque previste/contemplate nell'apposito modello di candidatura fac-simile che il candidato dovrà completare e sottoscrivere.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal presente avviso preclude la possibilità di partecipare alla selezione e, in caso di presentazione di candidatura, comporta l'esclusione dalla selezione; la perdita sopravvenuta di uno o più requisiti dopo l'assegnazione dell'incarico, comporta la revoca immediata dello stesso.

### Art. 5 – Compensi riconosciuti per l'incarico

Per l'espletamento di tutte le attività previste e necessarie per il corretto svolgimento dell'incarico affidato, secondo quanto previsto dal presente documento e - in ogni caso – dalla normativa, l'AZIENDA prevede un compenso omnicomprendivo su base annua di euro 5.000,00, cassa previdenziale professionale inclusa e IVA di legge esclusa.

Nessun altro importo oltre a quello proposto ed approvato, sulla base dei parametri sopra indicati, sarà dovuto a qualsiasi titolo (es. rimborso spese per trasferta, vitto o altro) ancorché connesso all'esecuzione del presente incarico.

Per l'espletamento delle proprie funzioni (es. aggiornamento e formazione del personale o altro), Sardegna IT mette a disposizione dell'OdV un fondo spese di € 5.000,00 su base annua che non costituisce compenso per l'incarico.

#### **Art. 6 – Informazioni circa la predisposizione e l'invio delle candidature**

La presentazione della candidatura alla presente selezione ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso e di piena consapevolezza della natura di prestazione d'opera intellettuale del tutto autonoma del rapporto che si instaurerà.

La candidatura dovrà pervenire in allegato a un messaggio trasmesso via email o PEC alla PEC [risorseumane@pec.sardegna.it](mailto:risorseumane@pec.sardegna.it) avente ad oggetto:

**"AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI PRESIDENTE DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA EX D.LGS. 231/2001 DELLA SOCIETÀ SARDEGNA IT SRL".**

Il messaggio deve contenere quali allegati:

**A)** la domanda di partecipazione e le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti generali e professionali richiesti (all'uopo è allegato al presente documento un modello fac-simile) firmate digitalmente.

**B)** i documenti utili all'esposizione del proprio profilo professionale (Curriculum ed eventuali altri documenti pertinenti, quali - in particolare - quelli attestanti la sussistenza degli specifici elementi del profilo professionale valutabili a norma del successivo par. 7) firmato digitalmente.

Il suddetto messaggio PEC (con i prescritti allegati), deve pervenire, **a pena di esclusione**, al suddetto indirizzo PEC entro e non oltre le **ore 23:59 del 17.05.2018**.

Non saranno ritenute valide e non saranno quindi prese in considerazione le candidature pervenute oltre il sopraddetto termine.

#### **Art. 7 - Modalità e criteri di selezione**

L'ammissione delle domande e la valutazione dei curricula saranno effettuate da apposita Commissione nominata dall'Amministratore unico di Sardegna IT.

La Commissione avrà il compito di condurre la selezione stessa, di garantire l'obiettività dei giudizi e di valutare i candidati alla luce dei requisiti fissati nel presente avviso, mediante analisi dei curricula vitae e dei colloqui individuali con i candidati ritenuti più idonei sulla base dell'analisi dei CV.

L'analisi dei curricula vitae sarà svolta sulla base:

- dei titoli di studio e/o di specializzazione e/o professionali posseduti e rappresentati dal candidato nel relativo curriculum vitae, tenendo conto anche della loro attinenza con l'incarico da svolgere;
- dell'esperienza posseduta e rappresentata dal candidato nel relativo curriculum vitae in ruoli analoghi a quello dell'incarico da ricoprire (Presidente o membro di OdV, soggetto redattore di Modello Organizzativo ai sensi D.Lgs. 231/2001 etc.) costituendo titolo preferenziale aver svolto l'incarico presso società pubblica e/o società del settore ICT;
- delle pubblicazioni e docenze del candidato rappresentate nel relativo curriculum vitae, tenendo conto anche della loro attinenza con l'incarico da ricoprire.

Completata la valutazione dei curricula, l'AZIENDA convocherà i candidati ritenuti più idonei.

Durante il colloquio si valuterà:

- la conoscenza specifica e padronanza della materia oggetto dell'affidamento;
- l'attitudine alla gestione individuale dell'incarico;
- l'attitudine al confronto ed alla relazione.

#### **Art. 8 - Pubblicità e informazione**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'AZIENDA, nella sezione dedicata agli avvisi e bandi e sulla pertinente sezione del sito internet della Regione Autonoma della Sardegna.

Il conferimento dell'incarico sarà reso noto mediante avviso pubblicati sui siti web sopra indicati.

#### **Art.9 - Trattamento dei dati personali**

I dati che saranno acquisiti in esecuzione del presente avviso saranno trattati, nel rispetto del D.lgs. 196/03 e per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati, con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito del procedimento di cui all'oggetto.

Con la presentazione della candidatura si intende tacitamente concessa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai soli fini della presente selezione.

#### **Art. 10 – Norme finali e di chiusura**

L'AZIENDA si riserva la facoltà di agire in autotutela per sospendere, modificare ed annullare la procedura di selezione e/o di non procedere ad alcuna assunzione in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa di qualsivoglia natura a titolo di compenso, di risarcimento, di indennità o di indennizzo.

L'AZIENDA si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea, così come si riserva, motivatamente, di non conferire alcun incarico, nel caso in cui si ritenga siano venuti meno i presupposti di fatto e le ragioni di merito.

#### **Allegati**

Modello candidatura con dichiarazioni di attestazione possesso dei requisiti generali e dei requisiti minimi professionali di ammissione.