



Progetto cofinanziato dall'UE  
P.O. FESR Sardegna 2007-2013  
Asse IV, Linea di Attività 4.1.2.d



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## **“La Sardegna cresce con l'Europa”**

### **Condizioni particolari di contratto**

#### **Art. 1 Requisiti ditta affidataria e rapporti tra le parti**

La ditta affidataria deve possedere i seguenti requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria:

##### **a) capacità professionale:**

- iscrizione presso il Registro delle Imprese per attività attinenti l'oggetto della fornitura,
- assenza di cause di esclusione ex art. 38 D.Lgs. 163/2006,
- adempiere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia;

##### **b) capacità economico-finanziaria:**

- fatturato specifico, realizzato nel precedente anno solare, relativo alla fornitura in oggetto o a prodotti simili (prodotti monouso), non inferiore a € 25.000,00.

I rapporti tra le parti relativi al contratto che verrà stipulato sono regolati dalla proposta del fornitore e dalla relativa accettazione della stazione appaltante, dalle Condizioni generali di contratto definito per il MEPA da Consip, relative a materiale igienico sanitario e beni per la raccolta rifiuti, dal capitolato tecnico e dalle condizioni particolari di contratto stabilite nella presente proposta contrattuale, le quali, in caso di contrasto, prevalgono sulle Condizioni generali di contratto. Le Condizioni generali di contratto di cui sopra sono disponibili sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) oppure possono essere richieste a Loredana Ruiu, funzionario responsabile del procedimento, al numero di telefono 0784238876.

#### **Art. 2 Forma del contratto e garanzia fideiussoria**

E' prevista la stipulazione di un contratto nella forma della scrittura privata registrata.

Tutte le eventuali spese di contratto (bolli, registrazione, copie, ecc.) sono a carico della ditta affidataria.

La ditta affidataria dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto entro il termine indicato nella convocazione.

La ditta affidataria dovrà prestare una garanzia fideiussoria d'importo pari al 5% della commessa.

La garanzia fideiussoria dovrà essere costituita dall'affidatario prima della stipulazione del contratto. Tale garanzia, che sarà svincolata previa attestazione di regolare esecuzione (da

rendersi a cura del responsabile del procedimento), dovrà essere costituita mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa che dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Provincia.

### **Art. 3 Modalità e tempi di esecuzione della fornitura**

Il termine di esecuzione integrale della fornitura è fissato al 31.12.2013.

I beni oggetto della fornitura saranno ordinati alla ditta affidataria in più soluzioni, in relazione alle esigenze dei Comuni e/o dei comitati organizzatori delle singole manifestazioni e sagre.

A seguito dell'affidamento la Provincia fornirà alla ditta un calendario di massima delle manifestazioni e sagre cui sarà destinato il materiale oggetto della fornitura.

La ditta fornitrice dovrà consegnare il materiale nei tempi utili per l'organizzazione delle singole manifestazioni o sagre, nei quantitativi, nel luogo e nei tempi che saranno di volta in volta specificati dalla Provincia. La consegna dovrà avvenire entro cinque giorni lavorativi, decorrenti dalla data di ricezione dei singoli ordinativi inviati dalla Provincia anche a mezzo fax. La Provincia indicherà altresì, in ciascun ordinativo, il nominativo del referente del Comune o del comitato organizzatore delegato a ricevere il materiale fornito dalla ditta fornitrice.

Alle fatture che saranno presentate alla Provincia dovranno essere allegate le copie degli ordinativi cui si riferiscono e le relative bolle di consegna contenenti l'indicazione del Comune beneficiario, la data, il timbro e la firma leggibile del referente indicato dalla Provincia nel corrispondente ordinativo.

L'accettazione dei beni da parte del referente indicato non solleva il fornitore dalla responsabilità per vizi apparenti od occulti, non rilevati all'atto della consegna ma solo al momento dell'utilizzo.

La ditta fornitrice dovrà fare le consegne ed eseguire il servizio a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura, nel luogo, nei termini e con le modalità indicate dalla Provincia.

### **Art. 4 Verifica di regolare esecuzione**

La verifica di regolare esecuzione è finalizzata ad accertare la rispondenza della fornitura e del relativo servizio di consegna a quanto previsto dal contratto e sarà eseguita a cura del funzionario responsabile del procedimento.

Le forniture di beni devono essere collaudate da parte di un funzionario, tecnicamente idoneo, incaricato dal Settore Ambiente, Agricoltura e Polizia provinciale. Il collaudatore può accettare i beni o rifiutarli o dichiararli rivedibili. Nel caso di rifiuto o di richiesta di revisione, la ditta affidataria ha l'obbligo di adempiere all'obbligazione sostituendo i beni o modificando il servizio con altri rispondenti ai requisiti contrattuali.

La ditta fornitrice sarà invitata a presentare i campioni dei beni oggetto della fornitura. Il collaudo sarà effettuato mediante verifica delle campionature prodotte, alla presenza di persona incaricata dalla ditta affidataria e debitamente invitata. Del collaudo sarà redatto verbale.

### **Art. 5 Obblighi del fornitore**

La ditta fornitrice è obbligata a fornire i beni oggetto dell'appalto e a eseguire il servizio con diligenza e buona fede, impegnandosi a dare tempestiva comunicazione alla Provincia circa le eventuali variazioni che dovessero rendersi necessarie ai fini dell'esatto e migliore adempimento della prestazione, sollecitamente e comunque in tempo congruo da consentire alla controparte di adottare tutti i provvedimenti di propria competenza. L'affidatario è, inoltre, tenuto al rispetto degli obblighi e alla scrupolosa osservanza delle norme contenute nel contratto.

### **Art. 6 Divieti**

È fatto espresso divieto all'affidatario di:

- a) sospendere l'esecuzione della prestazione se non per mutuo consenso, e ciò anche nel caso in cui vengano in essere controversie giudiziali o stragiudiziali con la stazione appaltante;
- b) subappaltare la fornitura: pertanto, l'affidatario sarà tenuto a eseguire in proprio le attività preordinate allo svolgimento della prestazione, ai sensi dell'articolo 118 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- c) cedere il contratto: esso non può essere ceduto, a pena di nullità.

L'inosservanza dei divieti di cui al periodo superiore comporterà la risoluzione di diritto del contratto con addebito di colpa all'affidatario il quale sarà tenuto a sostenere tutti gli oneri conseguenti e al risarcimento del danno.

### **Art. 7 Responsabilità**

L'affidatario è l'unico responsabile di tutti i danni cagionati alla Provincia e a terzi in ragione dell'esecuzione della prestazione e delle attività connesse, sia a causa della condotta dei propri lavoratori dipendenti sia a causa dei mezzi utilizzati. È, inoltre, diretto e unico responsabile di ogni conseguenza negativa, sia civile sia penale, derivante dall'inosservanza o dall'imperfetta osservanza delle norme vigenti e, in particolare, dei danni arrecati a persone o cose derivanti da imprudenza, imperizia o negligenza nell'adempimento del contratto.

### **Art. 8 Pagamenti**

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura ai fini fiscali e subordinatamente all'acquisizione di DURC regolare (salvo quanto disposto dall'art 4, comma 14 bis, del decreto legge 70/2011) e alla verifica, da parte della Provincia, della regolare esecuzione della prestazione.

Il pagamento della fattura sarà effettuato a norma di legge.

La fattura dovrà essere intestata a: Provincia di Nuoro, Settore Ambiente – Agricoltura e Polizia Provinciale, Piazza Italia 22 - 08100 Nuoro. In essa si dovrà riportare la dicitura "Progetto Ecosagre – Issèbera Ilimpiu e licantzu - cofinanziato nell'ambito del P.O. Sardegna FESR 2007/2013 – Asse IV, linea di intervento 4.1.2d", il numero della determinazione di affidamento

della fornitura, il CUP relativo al progetto (CUP J89D12000020001) e il CIG relativo alla presente procedura (CIG 479684735E).

#### **Art. 9 Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è Loredana Ruiu, funzionario del Settore Ambiente, Agricoltura e Polizia Provinciale cui rivolgersi per informazioni inerenti la presente procedura al numero di telefono 0784238876, indirizzo e-mail [loredana.ruiu@provincia.nuoro.it](mailto:loredana.ruiu@provincia.nuoro.it).

#### **Art. 10 Foro competente**

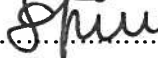
Per qualsiasi controversia legale che possa sorgere in dipendenza del contratto che sarà stipulato con l'affidatario della fornitura, il foro competente è quello di Nuoro.

#### **Art. 11 Norma di salvaguardia**

Sono fatti salvi effetti modificativi e/o risolutivi del contratto che sarà stipulato con l'affidatario discendenti dall'entrata in vigore delle disposizioni di attuazione del Decreto legge n. 95 del 2012, e relativa legge di conversione, e della legge regionale n. 11 del 2012 contenente norme sul riordino generale delle autonomie locali. La Provincia corrisponderà all'affidatario il compenso per la prestazione resa, in conformità contratto, fino alla data di modifica o risoluzione dello stesso, previa verifica di regolare esecuzione.

**La dirigente**

Cecilia Sotgiu



Loredana Ruiu - funzionario responsabile del procedimento  
Tel. 0784238876 [loredana.ruiu@provincia.nuoro.it](mailto:loredana.ruiu@provincia.nuoro.it)