



## REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,  
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

### **BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI CONTRIBUTI PER FITTO-CASA DA ASSEGNARE A STUDENTI SARDI CHE FREQUENTANO CORSI UNIVERSITARI PRESSO ATENEI UBICATI FUORI DALLA SARDEGNA (ANNO ACCADEMICO 2011/12)**

#### **ART. 1 – PREMESSE**

Il presente bando disciplina gli indirizzi e le modalità di attribuzione dei contributi destinati all'abbattimento dei costi relativi al canone di locazione, riservati agli studenti che, nel corso dell'anno accademico 2011/12, siano iscritti a:

- un corso di Laurea, di Laurea Magistrale o di Laurea Magistrale a ciclo unico presso qualsiasi Università ubicata fuori dalla Sardegna;
- un corso accademico istituito presso Scuole o Istituti che costituiscono il *Sistema dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (AFAM)*, di cui alla Legge 21.12.1999, n. 508, ubicati fuori dalla Sardegna;
- un corso istituito presso le Scuole Superiori per Mediatori Linguistici, di cui al D.M. 10.1.2002, n. 38, ubicate fuori dalla Sardegna;
- un corso istituito presso una qualsiasi Facoltà delle Università Pontificie ubicate fuori dalla Sardegna.

Sono esclusi i corsi universitari "a distanza", nonché quelli "on-line".

I contributi sono compatibili con gli Assegni di merito di cui alla L.R. n. 3/2008, art. 4, comma 1, lett. b).

Il bando risulta costituito dai seguenti allegati:

- **Allegato A.1:** modulo di domanda per coloro che si iscrivono al primo anno di un corso di Laurea o di Laurea magistrale a ciclo unico;
- **Allegato A.2:** modulo di domanda per coloro che si iscrivono ad annualità successive alla prima di un corso di Laurea, di Laurea Magistrale a ciclo unico o alla seconda annualità di un corso di Laurea Magistrale;
- **Allegato A.3:** modulo di domanda per coloro che si iscrivono al primo anno di un corso di Laurea Magistrale;
- **Allegato B:** dichiarazione da utilizzare da parte degli studenti frequentanti corsi di studio che non prevedono l'attribuzione di Crediti Formativi Universitari (CFU).
- **Allegato C:** parametri e punteggi da attribuire agli studenti che si iscrivono al primo anno di un corso di Laurea o di Laurea Magistrale a ciclo unico;



## REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,  
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

- **Allegato D:** parametri e punteggi da attribuire agli studenti che si iscrivono ad annualità successive alla prima di un corso di Laurea, di Laurea Magistrale a ciclo unico o alla seconda annualità di un corso di Laurea Magistrale;
- **Allegato E:** parametri e punteggi da attribuire agli studenti che si iscrivono al primo anno di un corso di Laurea Magistrale.

### ART. 2 – PRESUPPOSTI AMMINISTRATIVI E OBIETTIVI

L'intervento di cui al presente bando è previsto dal comma 2, lett. r) dell'art. 27 della L.R. 2/2007, modificata e integrata dal comma 3, art. 4 della L.R. 3/2008.

La Giunta Regionale, con deliberazione n. 29/10 del 22.5.2008, ha approvato le modalità d'attuazione dell'intervento.

La L.R. n. 26 del 22.12.2011, in deroga all'art. 2, comma 3, della L.R. n. 1/2011, autorizza l'assunzione dell'impegno entro il 31.12.2011, a favore di beneficiari vari a seguito della pubblicazione del presente Bando.

La Direttiva Assessoriale n. 1777/GAB del 21.12.2011 dispone le modalità di ripartizione delle risorse finanziarie disponibili per l'esercizio 2011.

Lo stanziamento disponibile per il presente Bando è pari a **€ 320.778,70**. L'importo massimo concedibile è pari a € 2.500,00 annuo per studente.

Il presente bando e i relativi allegati, quali parti integranti e sostanziali, sono stati approvati con determinazione del Dirigente del Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali n. 902 del 29.12.2011.

Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Maria Rosella Enis, telefono 070.606.4526, fax 070.606.4539, e-mail: [fittocasa@regione.sardegna.it](mailto:fittocasa@regione.sardegna.it).

### ART. 3 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO

Possono partecipare al Bando gli studenti:

- nati in Sardegna o ivi residenti da almeno 5 anni;
- la cui attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) non sia superiore a € 35.000,00 (vedi art. 7);



## REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,  
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione

Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

- in possesso di regolare contratto di locazione, secondo le modalità indicate nel successivo art. 6;
- che siano iscritti non oltre il 1° anno fuori-cors o.

Gli studenti che frequentano parte dell'annualità accademica all'Estero sulla base di Programmi Comunitari specifici (Erasmus, Leonardo, ecc.), potranno richiedere il contributo "fitto-casa" per i restanti mesi (vedi art. 10, punto 3).

### ART. 4 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Verranno escluse le domande:

- pervenute fuori termine;
- non firmate in originale dal richiedente;
- inviate in fotocopia;
- inviate tramite fax o posta elettronica;
- relative al conseguimento della seconda laurea, o successive;
- non completamente e/o correttamente compilate;
- domande prive, anche in parte, della documentazione richiesta all'art. 10 del presente Bando.

### ART. 5 – FRUIZIONE DI ALTRE BORSE DI STUDIO

Lo studente è tenuto ad indicare nella domanda di partecipazione al Bando (vedi art. 9) l'eventuale richiesta di borsa di studio inoltrata all'Ente per il Diritto allo Studio Universitario cui fa capo l'Ateneo presso il quale è attivato il corso di Laurea prescelto.

Il contributo fitto-casa potrà essere erogato **esclusivamente** in assenza di analogo contributo per posto alloggio erogato dall'Ente per il Diritto allo Studio Universitario.

**Il contributo non potrà essere concesso anche nel caso in cui l'importo relativo alla copertura del posto alloggio venga detratto direttamente dall'importo totale della borsa di studio.**

### ART. 6 – CONTRATTO DI LOCAZIONE

Lo studente, all'atto di presentazione della domanda, dovrà essere in possesso di un contratto di locazione regolarmente registrato, valido per almeno un semestre dell'anno accademico 2011/12.

Nel caso in cui lo studente presenti un contratto valido per un periodo inferiore al semestre, dovrà inviare, entro la scadenza dello stesso, un nuovo contratto (o il rinnovo del precedente) per il rimanente periodo.



## REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,  
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

Il contratto dovrà essere intestato allo studente richiedente o ad uno dei genitori.

Nel caso di contratto intestato ad uno dei genitori, quest'ultimo dovrà sottoscrivere una dichiarazione (da allegare alla domanda) da cui risulti che il contratto è stato stipulato a beneficio del richiedente il contributo.

In caso di contratto intestato a più studenti, l'importo annuo complessivo in esso indicato verrà suddiviso tra gli intestatari del contratto, salvo diversa ed espressa indicazione contrattuale.

Nel caso in cui in uno stesso appartamento convivano più studenti, ma con un contratto intestato ad uno solo di essi, quest'ultimo dovrà sottoscrivere una dichiarazione nella quale dovranno essere specificati sia tutti i nominativi degli effettivi occupanti l'appartamento, sia i singoli importi del canone di locazione.

L'eventuale subentro in un contratto già in essere dovrà essere supportato da regolare registrazione.

In caso di soggiorno in una struttura religiosa o laica, lo studente dovrà presentare, allegata alla domanda, una dichiarazione del Legale rappresentante della struttura, datata e firmata, nella quale dovranno essere indicati i seguenti dati:

- dati anagrafici completi dello studente;
- periodo di soggiorno;
- costo mensile o annuo.

Verranno verificate tutte le dichiarazioni rese dall'Ente per il Diritto allo Studio Universitario relative alla fruizione di un posto alloggio presso una loro struttura, con lo scopo di appurare l'effettiva natura del servizio erogato.

Il contratto redatto in lingua straniera dovrà essere accompagnato dalla traduzione in lingua italiana, a cura dello studente interessato, e l'importo dell'affitto, se espresso in valuta locale, dovrà essere convertito in Euro.

### **ART. 7 – REDDITO ISEE**

Le condizioni economiche dello studente, **riferite all'anno 2010**, sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) di cui al Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 109 e successive modificazioni.

Lo studente è tenuto a presentare la certificazione ISEE della famiglia di appartenenza, che non deve essere superiore a € 35.000,00.



## REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,  
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

Nel caso in cui lo studente costituisca nucleo familiare a sé, potrà presentare la propria certificazione ISEE solo se in possesso di entrambi i seguenti requisiti:

- residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda, in un immobile non di proprietà di un suo componente;
- redditi da lavoro dipendente o assimilati, fiscalmente dichiarati, da almeno due anni, non inferiori a 8.137,00 Euro, con riferimento ad un nucleo familiare di un componente.

### ART. 8 – TITOLI DI ACCESSO PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO

Gli studenti richiedenti dovranno essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- per l'iscrizione al primo anno di un corso di Laurea o di Laurea Magistrale a ciclo unico: **Diploma di Scuola secondaria di secondo grado** (utilizzare l'*allegato A.1*);
- per l'iscrizione ad annualità successive alla prima di un corso di Laurea o di Laurea Magistrale a ciclo unico: **Diploma di Scuola secondaria di secondo grado** (utilizzare l'*allegato A.2*);
- per l'iscrizione al primo anno di un corso di Laurea Magistrale: **Diploma di Laurea triennale** (utilizzare l'*allegato A.3*);
- per l'iscrizione ad annualità successive alla prima di un corso di Laurea Magistrale: **Diploma di Laurea triennale** (utilizzare l'*allegato A.2*);

### ART. 9 – COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA

Il modulo di domanda, **a pena di esclusione**, dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte, secondo le modalità di cui al presente Bando, nonché datato e firmato in originale dal richiedente.

A tal fine, lo studente deve prestare particolare attenzione nella compilazione del **punto d)** dei Moduli di domanda degli Allegati A.1, A.2 e A.3.: nel punto d) dovranno essere indicati i dati del **titolo di studio posseduto e richiesto per la partecipazione al bando** (vedi art. 8). Pertanto, lo studente **dovrà compilare tutti i campi** previsti nello stesso punto, seguendo le indicazioni ivi contenute.

I dati specificatamente richiesti nel *punto d)* degli *allegati A.1, A.2 e A.3*, sono essenziali ai fini della corretta attribuzione del punteggio per la pubblicazione della graduatoria provvisoria e definitiva, e la loro mancata indicazione comporterà l'esclusione della domanda.



## REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,  
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

### **ART. 10 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione (*Allegati A.1, A.2 e A.3*) dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. copia del programma del corso prescelto, con l'indicazione degli insegnamenti previsti e relativi crediti (stampato direttamente dal sito internet dell'Università frequentata);
2. fotocopia leggibile fronte/retro del documento di identità del richiedente, in corso di validità;
3. fotocopia leggibile del contratto di locazione, regolarmente registrato, valido per almeno un semestre dell'anno accademico 2011/12 (vedi art. 6). In caso di frequenza parziale di un Programma Comunitario all'Estero (vedi art. 3), lo studente dovrà presentare una propria dichiarazione nella quale indicherà il periodo di frequenza all'Estero, impegnandosi a presentare il contratto di locazione al suo rientro in Italia;
4. fotocopia dell'attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), rilasciata, senza oneri per lo studente, da un Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale – CAAF (vedi art. 7), limitatamente alle due pagine titolate "Calcolo ISEE per il Diritto allo Studio Universitario";
5. eventuale documentazione integrativa, secondo quanto previsto dagli articoli 6 e 12 del presente Bando.

Nel caso di iscrizione ad una Università Estera, la documentazione presentata dovrà essere accompagnata dalla traduzione in lingua italiana, redatta a cura dell'interessato.

### **ART. 11 – RINNOVO DEI CONTRIBUTI**

I contributi potranno essere rinnovati, anche sulla base del merito scolastico, fino al conseguimento del titolo di studio relativo al corso di laurea prescelto, per un periodo massimo pari alla durata legale prevista dai rispettivi ordinamenti didattici, più un ulteriore anno, secondo le modalità previste dal "*Bando di rinnovo per l'attribuzione di contributi per il "fitto-casa" da assegnare a studenti sardi che frequentano corsi universitari presso Atenei ubicati fuori dalla Sardegna*", pubblicato annualmente.

### **ART. 12 – CREDITI FORMATIVI**

Gli studenti che, nell'anno accademico 2011/12, si iscrivono ad una annualità successiva alla prima di un corso di Laurea, di Laurea Magistrale a Ciclo Unico o di Laurea Magistrale, devono dichiarare nel modulo di domanda (*Allegato A.2*) il numero dei Crediti Formativi Universitari (CFU) acquisiti alla data di scadenza di partecipazione al presente Bando, così come previsti dal D.M. 270 del 22.10.2004.



## REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,  
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

Lo studente potrà dichiarare i CFU conseguiti alla data di presentazione della domanda, anche se non ancora registrati dalla Segreteria dell'Università.

Gli studenti che, nell'anno accademico 2011/12, si iscrivono al primo anno di un corso di Laurea Magistrale, devono dichiarare nel modulo di domanda (*Allegato A.3*) il numero dei CFU acquisiti col conseguimento del Diploma di Laurea (minimo 180 CFU).

In caso di superamento di esami senza che allo studente vengano attribuiti i CFU, gli stessi saranno calcolati d'ufficio secondo la seguente formula:

$$\text{CFU} = (X * A)$$

dove:

X = numero complessivo degli esami conseguiti;

A =  $[(60 \text{ CFU} * \text{numero anni del corso di laurea}) / \text{numero esami complessivi previsti dal piano di studi del corso di laurea}]$ ;

In questo caso, lo studente dovrà presentare:

1. il piano di studi, relativo a tutte le annualità, del corso di laurea prescelto;
2. la dichiarazione redatta secondo l'*allegato B*.

### ART. 13 – FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le domande ammissibili verranno suddivise nelle seguenti tre categorie, con riferimento all'annualità frequentata dal richiedente nell'anno accademico 2011/12:

Categoria 1 Primo anno di Laurea o di Laurea Magistrale a ciclo unico;

Categoria 2 Annualità successiva di un corso di Laurea, di Laurea Magistrale a ciclo unico o al 2° anno di Laurea Magistrale;

Categoria 3 Primo anno di Laurea Magistrale.

Per ciascuna categoria, alla fine dell'istruttoria delle domande pervenute, l'Amministrazione regionale provvederà alla pubblicazione della Graduatoria provvisoria e, successivamente, di quella definitiva, redatte sulla base dei seguenti parametri:



## REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,  
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

### **Categoria 1 – Iscrizione al primo anno di Laurea o di Laurea Magistrale a ciclo unico** (utilizzare *Allegato A.1*)

La graduatoria della Categoria 1 verrà elaborata sulla base dei seguenti parametri:

1. *curriculum studiorum* del corso frequentato, in relazione alla durata legale e agli anni effettivamente utilizzati per l'acquisizione del diploma di Scuola secondaria di secondo grado, con specifico riferimento all'anno scolastico di prima iscrizione, che dovrà essere espressamente indicato nel *punto d)* della domanda;
2. votazione del diploma di scuola secondaria di secondo grado.

I punteggi sono specificati nell'*allegato C* al presente Bando.

In caso di parità di punteggio, verranno presi in considerazione, nell'ordine, il minor indicatore ISEE, la votazione del titolo di studio e la minore età (calcolata sulla base dell'anno solare di conseguimento del diploma di scuola secondaria di secondo grado).

### **Categoria 2 – Iscrizione ad una annualità successiva di un corso di Laurea, di Laurea Magistrale a ciclo unico o al secondo anno di Laurea Magistrale** (utilizzare *Allegato A.2*)

La graduatoria della Categoria 2 verrà elaborata sulla base del parametro dei CFU effettivamente acquisiti (vedi art. 12), secondo le modalità indicate nell'*allegato D* al presente Bando.

In caso di parità di punteggio, verranno presi in considerazione, nell'ordine, il minor indicatore ISEE, il numero di CFU effettivamente acquisiti e la minore età (calcolata sulla base dell'anno solare di conseguimento del titolo di accesso, vedi art. 8).

### **Categoria 3 – Iscrizione al primo anno di Laurea Magistrale** (utilizzare *Allegato A.3*)

La graduatoria della Categoria 3 verrà elaborata sulla base dei seguenti parametri:

1. *curriculum studiorum* del corso frequentato, in relazione alla durata legale e agli anni effettivamente utilizzati per l'acquisizione del diploma di laurea, con specifico riferimento all'anno scolastico di prima iscrizione, che dovrà essere espressamente indicato nel *punto d)* della domanda;
2. votazione del diploma di Laurea;
3. numero di crediti acquisiti oltre i 180 richiesti per l'iscrizione al corso di Laurea Magistrale.

I punteggi sono specificati nell'*allegato E* al presente bando.

In caso di parità di punteggio, verranno presi in considerazione, nell'ordine, il minor indicatore ISEE, la votazione del titolo di studio e la minore età (calcolata sulla base dell'anno solare di conseguimento del diploma di Laurea).





## **REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,  
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

Le graduatorie provvisorie relative alle Categorie 1, 2 e 3 verranno assunte e approvate con determinazione del Dirigente e pubblicate sul BURAS e sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), secondo il percorso indicato nel punto 18.

Gli studenti interessati potranno presentare ricorso gerarchico, ai sensi della normativa vigente, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie sul sito della Regione Sardegna. I ricorsi che perverranno oltre i previsti 30 giorni non saranno presi in considerazione.

Ai ricorsi verrà data risposta scritta, direttamente agli interessati, entro novanta giorni dalla data di scadenza di presentazione degli stessi. Ai sensi della normativa vigente, la mancata risposta entro il termine suddetto di 90 giorni, costituisce rigetto del ricorso presentato. Al termine di questa fase, con determinazione del Dirigente, verranno approvate e pubblicate sul BURAS e sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) le Graduatorie definitive.

I ricorsi avverso le graduatorie definitive, essendo il provvedimento a carattere definitivo, saranno possibili in prima istanza al Tribunale Amministrativo Regionale ed in seconda istanza al Consiglio di Stato, entro 60 giorni dalla pubblicazione delle stesse.

La pubblicazione delle graduatorie provvisorie e definitive sul sito internet e sul BURAS vale, a tutti gli effetti, come comunicazione ai partecipanti.

L'Amministrazione regionale procederà, precedentemente alla pubblicazione delle Graduatorie Definitive, alla verifica a campione delle dichiarazioni rese in domanda dagli studenti, secondo quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

### **ART. 14 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione prevista dall'art. 10, dovrà essere presentata a mano o inviata a mezzo Raccomandata A/R entro il termine perentorio del giorno:

**6 febbraio 2012**

all'Assessorato regionale della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport – Direzione Generale della Pubblica Istruzione – Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali – Ufficio Protocollo – viale Trieste 186 – 09123 Cagliari.

Non saranno accolte le domande inviate via fax o a mezzo posta elettronica.

Per l'invio a mezzo Raccomandata A/R, farà fede esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio postale di partenza.



## REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,  
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

L'Amministrazione regionale non risponde di ritardi ed errori postali anche dovuti ad una errata compilazione dell'indirizzo di spedizione.

### **ART. 15 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO**

L'importo del contributo concesso viene determinato sulla base del solo canone di locazione indicato nel contratto, con esclusione delle spese accessorie (quali condominio e utenze varie).

Il contributo non potrà superare l'importo di € 2.500,00 annuo per studente, e sarà erogato in un'unica soluzione successivamente all'approvazione e alla pubblicazione della Graduatoria definitiva.

Ai sensi della Legge n. 214 del 22.12.2011, i pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni dovranno essere erogati tramite accreditamento su conto corrente bancario o postale dei creditori. A tal fine lo studente dovrà riportare **obbligatoriamente** nel modulo di domanda gli estremi del proprio conto corrente bancario o postale, anche cointestato.

Nel caso in cui lo studente, all'atto della presentazione della domanda, non disponesse ancora di un proprio conto corrente, dovrà comunicarlo all'Assessorato, all'indirizzo riportato al successivo art. 16, **entro dieci giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive.**

**La mancata comunicazione di tale dato entro i termini sopra indicati comporterà la revoca del contributo.**

### **ART. 16 – PRESENTAZIONE DELLE RICEVUTE**

Le ricevute relative al pagamento del canone di locazione, riferite all'intero Anno Accademico 2011/12, **dovranno essere presentate entro e non oltre il 30.09.2012**, con le seguenti specifiche:

- **in originale** fino alla concorrenza dell'importo del contributo concesso;
- **in fotocopia** quelle di importo eccedente lo stesso contributo.

Sulle ricevute originali dovrà essere apposto, a cura dello studente, la marca da bollo pari a € 1,81.

Nel caso non si disponga delle ricevute d'affitto in originale, queste potranno essere presentate in fotocopia, unitamente ad una dichiarazione del richiedente attestante il nome del possessore e l'ubicazione degli originali delle ricevute.



## REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,  
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

In caso di pagamento del canone tramite bonifico bancario (anche *on-line*), potranno essere presentate le relative copie.

Le ricevute dovranno essere presentate o inviate, con qualsiasi mezzo di recapito (esclusa la posta elettronica e il fax), al seguente indirizzo: Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato della Pubblica Istruzione – Direzione Generale della Pubblica Istruzione - Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali – Ufficio Protocollo – viale Trieste 186 – 09123 Cagliari.

Si precisa che la mancata presentazione delle ricevute entro la data suindicata comporterà la revoca del contributo e la restituzione dell'intero importo erogato.

### ART. 17 – ULTERIORI DISPOSIZIONI

Lo studente, **in caso di rinuncia agli studi**, dovrà darne comunicazione scritta all'Assessorato regionale della Pubblica Istruzione – Direzione Generale della Pubblica Istruzione - Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali. In questo caso l'importo del contributo verrà ricalcolato alla data (mese e anno) di rinuncia agli studi e allo studente sarà richiesta la restituzione della differenza tra quanto percepito e l'importo del contributo così ricalcolato.

Nel caso in cui lo studente, successivamente alla pubblicazione delle graduatorie definitive, risultasse **beneficiario di un contributo per il posto alloggio** erogato dall'Ente per il Diritto allo Studio Universitario cui fa capo l'Ateneo presso il quale è attivato il corso prescelto, dovrà inviare comunicazione all'Assessorato regionale della Pubblica Istruzione – Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali, e sarà tenuto alla restituzione integrale di quanto percepito.

Gli studenti che, successivamente all'inoltro della domanda, si **trasferiscono in altra Facoltà o Università**, dovranno darne comunicazione all'Assessorato regionale della Pubblica Istruzione – Direzione Generale della Pubblica Istruzione - Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali.

Qualsiasi variazione rilevante che intervenga nel corso dell'anno accademico, dovrà essere comunicata all'Assessorato regionale della Pubblica Istruzione – Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali.

### ART. 18 – PUBBLICAZIONE E INFORMAZIONI

Il presente bando è pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna (BURAS) e su due quotidiani a tiratura nazionale, e per esteso sul sito della Regione Sardegna [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it),



## **REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI,  
INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

secondo il seguente percorso: Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport – Direzione Generale della Pubblica Istruzione – Bandi e Gare.

Per informazioni è possibile contattare i seguenti numeri: 070/6064526 (Sig.ra M. Rosella Enis) – 070/6064937 (Sig. Massimo Lallai) o inviare una e-mail al seguente indirizzo: *fittocasa@regione.sardegna.it*

### **ART. 19 – INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI (D.L. 30.6.2003, N. 196, ARTT. 7 E 13)**

La Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, con sede in Cagliari, viale Trieste n. 186, chiede che i soggetti richiedenti il contributo indichino i dati anagrafici, indirizzo, numero telefonico, indirizzo e-mail, nonché alcune informazioni relative al titolo di studio posseduto e al corso di laurea cui si è iscritti.

Tali dati verranno registrati e inseriti, a cura dello stesso Assessorato regionale, in una banca-dati di cui la Regione Autonoma della Sardegna è unica titolare, e verranno utilizzati esclusivamente per le esigenze strettamente riconducibili alle procedure di assegnazione dei contributi di cui alla L.R. 29.05.2007, n. 2, art. 27, lett. r), e successive modificazioni e integrazioni.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale della Direzione Generale della Pubblica Istruzione dell'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport.

**f.to Il Direttore del Servizio**

Pia Giganti

f.to Il Responsabile del Settore Formazione Superiore e Permanente – Marta Testa

f.to Il Responsabile del Procedimento – Maria Rosella Enis