

Accordo Procedimentale di Collaborazione**(ai sensi degli artt. 24 L.R. 22 agosto 1990, n. 40 e 15 L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.)****GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E DEI PROCESSI DI RIORGANIZZAZIONE**

- Visto** lo Statuto della Regione Autonoma della Sardegna e le relative norme di attuazione;
- Vista** la L.R. 7 gennaio 1977, n. 1, concernente le competenze della Giunta regionale, del Presidente della Regione e degli Assessori, e successive modifiche e integrazioni;
- Vista** la L.R. 13 novembre 1998, n. 31, concernente "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli Uffici della Regione";
- Vista** la L.R. n. 20 del 5 dicembre 2005 che istituisce l'Agenzia regionale per il lavoro e ne individua le funzioni, comprese quelle precedentemente attribuite all'Agenzia regionale del lavoro, ex L.R. n.33 del 24 ottobre 1988;
- Visto** l'articolo 1 della L.R. 4 agosto 2011, n. 16, con il quale è stata istituita presso la Presidenza della Regione la Direzione generale per la comunicazione;
- Vista** la Deliberazione della Giunta regionale n.3/22 del 26.01.2010 con la quale viene nominato Direttore dell'Agenzia regionale per il lavoro il Dott. Stefano Tunis;
- Visto** il Decreto dell'Assessore degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione n. 10802/40 del 18/04/2013 che conferisce le funzioni di Direttore Generale della Direzione Generale per la comunicazione presso la Presidenza della Regione al Dott. Francesco Cicero con decorrenza dal 19 aprile 2013;
- Vista** la deliberazione della Giunta Regionale n.28/23 del 17 luglio 2013, concernente la definizione dell'assetto organizzativo della Direzione Generale per la comunicazione istituita dall'art.1 della L.R. n.16/2011;
- Visto** il D.P.G.R. n.114 del 05.08.2013, relativo alla definizione dell'assetto organizzativo della Direzione Generale per la comunicazione istituita dall'art.1 della L.R. n.16/2011;
- Vista** la Determinazione n.545/ARL del 10.04.2013 con la quale viene approvato il Programma annuale delle attività (PAA) dell'Agenzia regionale per il lavoro per l'esercizio amministrativo 2013;
- Considerato** che, la Direzione Generale per la comunicazione svolge attività rilevanti sotto il profilo strategico nell'ambito della trasparenza e anticorruzione, di cui al Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013, nonché attività di indirizzo, coordinamento e gestione delle attività di comunicazione istituzionale dell'Amministrazione regionale;

- Considerato** l'interesse comune dei soggetti firmatari del presente Accordo per la progettazione e realizzazione di attività finalizzate al potenziamento e al miglioramento dei propri processi interni, in un'ottica di razionalizzazione della spesa regionale nonché di valorizzazione delle proprie risorse umane, con la condivisione di strumenti e metodi condivisi;
- Considerato** che le attività del progetto di cui sopra potranno essere realizzate solo attraverso una stretta collaborazione tra i soggetti firmatari del presente Accordo, nelle cui strutture sono presenti risorse umane altamente qualificate e dotazioni strumentali di cui è necessario avvalersi in forma sinergica;
- Visti** gli artt. 24 della L.R. 22 agosto 1990 n. 40 e 15 della L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., che prevedono la possibilità di stipulare accordi di natura organizzativa tra amministrazioni pubbliche volti a disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse pubblico comune, per andare incontro alle esigenze di organizzare l'esercizio delle rispettive funzioni e degli obiettivi istituzionali con maggiore efficienza ed efficacia, nonché per esercitare le relative potestà amministrative e le corrispettive prestazioni di persone giuridiche al fine di raggiungere obiettivi di interesse pubblico.

Tutto ciò premesso

TRA

La Regione Autonoma della Sardegna – Agenzia regionale per il lavoro, di seguito denominata Agenzia, con sede in Cagliari nella via Is Mirrionis n. 195, nella persona del Direttore Dott. Stefano Tunis

E

La Regione Autonoma della Sardegna – Presidenza – Direzione Generale per la Comunicazione, di seguito denominata Direzione Generale, con sede in Cagliari nel viale Trento n. 69, nella persona del Direttore Generale Dott. Francesco Cicero

Il giorno 9 dicembre dell'anno duemilatredecim si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1 - Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

Art.2 - Finalità e Obiettivi

Il presente Accordo è finalizzato ad una collaborazione per l'attuazione di un progetto volto alla gestione delle risorse umane e dei processi di riorganizzazione, mediante la condivisione di risorse, strumenti e metodologie.

In particolare gli obiettivi dell'Accordo di collaborazione sono:

- collaborare alla gestione e valorizzazione delle risorse umane;
- supportare i processi di riorganizzazione interna e consolidare la condivisione di strumenti, procedimenti e metodologie;
- ottimizzare i tempi di svolgimento dei procedimenti amministrativi, nel pieno rispetto della normativa vigente e curando gli aspetti di relazione tra i gruppi di lavoro e la comunicazione interna;
- garantire un miglior perseguimento degli obiettivi istituzionali dei due firmatari del presente Accordo.

La collaborazione dovrà vertere, in particolare, sulle seguenti attività:

- analisi e sviluppo di processi per una funzionale gestione delle risorse umane in un'ottica sistemica;
- supporto all'organizzazione e gestione della formazione e valutazione del personale;
- supporto alla gestione della comunicazione con i soggetti interni ed esterni alla Direzione Generale;
- supporto alla Direzione Generale nella gestione amministrativa del personale e nelle relazioni sindacali, per le attività di segreteria, gestione protocollo, archivio corrente e di deposito della medesima;
- supporto alla Direzione Generale per le relazioni istituzionali, la gestione dei contenziosi, la redazione di appalti e contratti e la gestione degli affari generali;
- studio e analisi per la semplificazione di quei processi amministrativi che necessitano di essere riprogettati a fini organizzativi, allo scopo di garantire un significativo miglioramento delle performance e una più funzionale gestione delle risorse umane.

Art.3 - Durata

Il presente Accordo ha una durata di mesi 12 a far data dalla sottoscrizione del medesimo e potrà essere integrato e modificato su iniziativa delle parti contraenti, al fine di perseguire in maniera più efficace le finalità e gli obiettivi di cui al precedente articolo 2.

Nell'ipotesi in cui, alla data di scadenza del presente Accordo, sussistano iniziative non ultimate, lo stesso potrà essere tacitamente prorogato alle medesime condizioni per il completamento delle attività in essere, ad eccezione di esplicita richiesta formale, da trasmettere almeno 30 giorni prima della scadenza, di risoluzione del medesimo Accordo per eventuali esigenze delle parti firmatarie.

Art.4 – Recesso

Per sopraggiunte esigenze, non prevedibili al momento della sottoscrizione del presente Accordo, le parti firmatarie potranno motivatamente richiedere la rescissione del medesimo, con apposito provvedimento.

Art.5 – Modalità di attuazione

Le attività e gli obiettivi di cui sopra saranno realizzati senza oneri aggiuntivi per le parti contraenti, mediante la condivisione di professionalità specifiche già in dotazione alle medesime e funzionali all'operatività del progetto.

Le attività del progetto saranno ospitate presso la Direzione Generale per la comunicazione, con sede in Cagliari nel viale Trento n. 69.

Regione Autonoma della Sardegna**Agenzia regionale per il lavoro**

Il Direttore

F.to Dott. Stefano Tunis

Regione Autonoma della Sardegna**Direzione Generale per la comunicazione**

Il Direttore Generale

F.to Dott. Francesco Cicero