

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Bonu Franca
Data di nascita	04/10/1966
Qualifica	Funzionario Amministrativo
Amministrazione	REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Settore Rapporti con le società partecipate e in house
Numero telefonico dell'ufficio	0706064635
Fax dell'ufficio	0706062215
E-mail istituzionale	fbonu@regione.sardegna.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Economia e Commercio											
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista- Corso di perfezionamento in Pubblica Amministrazione											
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Istruttore Direttivo - COMUNE DI PAULILATINO- Istruttore Direttivo - COMUNE DI CAGLIARI- Funzionario Amministrativo Regione Sardegna con incarico di responsabile di settore dal 1° gennaio 2002 - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA- Componente Comitato Consultivo Fondo Ingenium Sardegna PO FESR 2007-2013 - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA- Componente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio FORGEA International - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA											
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente	Francese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto										
Inglese	Fluente	Fluente										
Francese	Fluente	Fluente										
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none">- Conoscenza del sistema operativo Windows. Buona conoscenza dei principali programmi di Office (Word, Excel, Power Point) e dei principali client internet (browser, email).											
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni,												

CURRICULUM VITAE

**collaborazione a riviste,
ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**