

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Farris Mauro
Data di nascita	17/12/1964
Qualifica	Funzionario titolare di posizione organizzativa
Amministrazione	REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Settore attuazione interventi Difesa suolo - Servizio Tutela del suolo e Politiche forestali - Direzione Generale della Difesa dell'ambiente - R.A.S.
Numero telefonico dell'ufficio	0706066540
Fax dell'ufficio	0706062765
E-mail istituzionale	mfarris@regione.sardegna.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Scienze geologiche								
Altri titoli di studio e professionali	- Abilitazione all'esercizio della professione di Geologo								
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Responsabile di una articolazione del Servizio Tutela del suolo e Politiche forestali – Ass.to regionale Difesa ambiente denominata: Settore Attuazione Interventi di tutela del suolo; con i compiti di: - gestione tecnico-amministrativa delle attività afferenti l'attuazione di azioni finalizzate alla messa in sicurezza idrogeologica, delle aree a rischio idraulico e di frana o di erosione costiera e degli adempimenti connessi alla realizzazione delle relative opere pubbliche, assegnate in delega o concessione agli Enti sotto-ordinati quali attuatori e beneficiari di apposito finanziamento con risorse provenienti dai fondi comunitari, nazionali e regionali. Responsabile dei Procedimenti di verifica e monitoraggio degli aspetti tecnici, procedurali, contabili, finanziari, fisici ed amministrativi delle operazioni finanziate. Attuale incarico. - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA								
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Scolastico</td></tr></table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Inglese	Fluente	Scolastico							
Capacità nell'uso delle tecnologie	- informatiche								
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste,									

CURRICULUM VITAE

**ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**