

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Schirru Alfredo

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

- OMISSI -

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DALL'8.6.2009 A TUTT'OGGI

ASL Cagliari via Pier della Francesca 1 Selargius

ASSEGNATO ALLA SSD SALUTE AMBIENTE - dipartimento di Prevenzione

Dirigente Sanitario Biologo

Funzioni di sostituto Responsabile SSD Salute e Ambiente

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 30.3.2007

ASL Cagliari via Pier della Francesca 1 Selargius

ASSEGNATO ALLO STAFF DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

Dirigente Sanitario Biologo

Attivazione direzione dipartimentale

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 2006 A TUTT'OGGI

LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO I TUMORI - ROMA -

PREVENZIONE ONCOLOGICA

VOLONTARIATO

PRESIDENTE SEZIONE PROVINCIALE DI CAGLIARI

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 1° 8 .2000

ASL Cagliari via Pier della Francesca 1 Selargius

RIASSEGNATO AL SERVIZIO IGIENE URBANISTICA

Dirigente Sanitario Biologo

Censimento e verifica industrie insalubri

- Date (da – a) DAL 1995
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL Cagliari via Lo Frasso 11 Cagliari
 - Tipo di azienda o settore INCARICO RESPONSABILE SETTORE SEGRETERIA DIREZIONE GENERALE
 - Tipo di impiego Dirigente Sanitario Biologo
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile settore direzione generale

- Date (da – a) DAL 1995
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL Cagliari via Lo Frasso 11 Cagliari
 - Tipo di azienda o settore ASSEGNATO AL SERVIZIO IGIENE URBANISTICA
 - Tipo di impiego Dirigente Sanitario Biologo
 - Principali mansioni e responsabilità Inquinamento ambientale

- Date (da – a) Dal 1991
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Usi 20 Cagliari – via Logudoro 35 - Cagliari
 - Tipo di azienda o settore Distaccato presso Presidenza
 - Tipo di impiego Biologo Collaboratore – attribuzione qualifica di Ufficiale di Polizia Giudiziaria
 - Principali mansioni e responsabilità Tutela salute ambientale

- Date (da – a) Dal 1990
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Usi 20 Cagliari – via Logudoro 35 - Cagliari
 - Tipo di azienda o settore Distaccato presso Presidenza
 - Tipo di impiego Biologo Collaboratore
 - Principali mansioni e responsabilità Tutela salute ambientale

- Date (da – a) Dal 1989
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Usi 20 Cagliari – via Logudoro 35 - Cagliari
 - Tipo di azienda o settore assegnato al Servizio Igiene Pubblica
 - Tipo di impiego Biologo Collaboratore
 - Principali mansioni e responsabilità Ufficio Tutela dall'inquinamento ambientale

- Date (da – a) DAL 1981 AL 1989
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Usi 20 Cagliari – via Logudoro 35 - Cagliari
 - Tipo di azienda o settore Coordinamento Sanitario
 - Tipo di impiego Impiegato Amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di Segreteria per le funzioni sanitarie

- Date (da – a) DAL 1973 AL 1981
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente Ospedaliero L. Crespellani Cagliari – via Bacaredda 47 – Diversi Ospedali Regionali
 - Tipo di azienda o settore Settore Amministrativo
 - Tipo di impiego Impiegato Amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di Segreteria, Personale, Economico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 2009
Formazione aziendale
La Prevenzione dei tumori della mammella
relatore
- 2009
Università degli Studi di Cagliari
Commissione esami di stato per biologi
Componente
- 2009
Formazione aziendale ECM
Il contesto sanitario nel rapporto Ambiente e Salute: la produzione di misure di occorrenza e prime stime di associazione
- 2008
Formazione aziendale
Piano regionale di controllo sui prodotti fitosanitari
Relatore
- 2008
Scuola Superiore di amministrazione pubblica degli Enti Locali
Tutela dell'aria e la riduzione delle emissioni
- 2008
Regione autonoma sarda
Progetto AGIRE : tecnologia per la valutazione di impattoe la sorveglianza epidemiologica sui rischi ambientali
- 2007
Formazione aziendale
Il progetto di umanizzazione delle cure nella ASL di Cagliari
- 2007
Formazione aziendale
Analisi del ciclo produttivo di attività petrolchimiche e raffinerie e delle relative fonti di inquinamento ambientale al fine della valutazione del rischio per la salute
- 2006
Scuola Superiore di amministrazione pubblica degli Enti Locali
La tutela dall'inquinamento elettromagnetico

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2006
Formazione aziendale
L'influenza aviaria

2005
Scuola Superiore di amministrazione pubblica degli Enti Locali
La bonifica dei siti inquinati

2004
Scuola Superiore di amministrazione pubblica degli Enti Locali
La tutela dall'inquinamento atmosferico

2003
Ordine Nazionale dei Biologi
Qualità degli alimenti: una base per la tutela della salute

2003
Istituto Europeo Management Socio Sanitario
Comunicazione corretta ed efficace

2002
Formazione aziendale
Normativa e gestione dei rifiuti sanitari e rischi connessi

2001
Scuola Superiore di amministrazione pubblica degli Enti Locali
Principi ed Istituzioni generali di diritto ambientale

1998
Università degli Studi di Cagliari
Commissione esami di stato per biologi

Componente

1998
SDA Bocconi
Management in Sanità

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 1997**
SDA Bocconi

Principi ed innovazioni introdotte dalla Legge Bassanini
- 4 dicembre 1997**
SDA Bocconi

La valutazione del personale dirigente nelle aziende sanitarie
- 6 novembre 1997**
SDA Bocconi

La valutazione del personale dirigente nelle aziende sanitarie
- 1993**
U.S.L. n. 20 Cagliari

Lo smaltimento dei rifiuti sanitari
- 1992**
Scuola Superiore di amministrazione pubblica degli Enti Locali

Adempimenti e tecniche di polizia giudiziaria ambientale
- 1992**
Scuola Superiore di amministrazione pubblica degli Enti Locali

La tutela delle acque dall'inquinamento
- 1991**
Soc. Nazionale Operatori Prevenzione

Attività di vigilanza e nuovo codice di procedura penale
- 1990**
Istituto Superiore di Sanità

Metodi per la valutazione della componente salute nell'analisi di impatto ambientale
- 1985**
Università degli Studi di Cagliari

Laurea in Scienze Biologiche

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Francese]

francese
buono
elementare
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIMO GRADO DI COLLABORAZIONE CON COLLEGHI, ECCELLENTI CAPACITÀ COMUNICATIVE, ELEVATA CAPACITÀ RELAZIONALE ALL'INTERNO ED ALL'ESTERNO DEL MONDO LAVORATIVO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ECCELLENTI CAPACITÀ NELL'ORIENTARE I COMPORTAMENTI DEI COLLABORATORI E NELL'ASSUMERE DECISIONI CHIARE E PRECISE TESE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SUFFICIENTI CONOSCENZE DELLE APPLICAZIONI DI USO CORRENTE DI WINDOWS

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

ECCELLENTI CAPACITÀ DI GESTIONE, ORGANIZZAZIONE, ANALISI E SPICCATO PREDISPOSIZIONE AL COINVOLGIMENTO DEI COLLABORATORI TESI A CONSEGUIRE OTTIMI RISULTATI.

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persona di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii.

Firma _____

28/03/2018