

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Bagella Maria Laura
<b>Data di nascita</b>	28/07/1970
<b>Qualifica</b>	Funzionario amministrativo D4
<b>Amministrazione</b>	REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - Settore amministrativo/demanio
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0792088716
<b>Fax dell'ufficio</b>	0792088747
<b>E-mail istituzionale</b>	mbagella@regione.sardegna.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Sassari il 28/10/1993 con 110 e lode								
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- Abilitazione all'esercizio della professione forense (sessione 1995) e iscrizione al relativo Albo - Idoneità al concorso per Segretario comunale indetto con D.M. 31/01/1996 e iscrizione al relativo Albo (Sezione Regione Sardegna) - Corso ITACA (Interventi di Trasferimento di Attività e Competenze Ambientali) presso Università degli Studi di Sassari (maggio 2006-novembre2007) - Master in contrattualistica pubblica organizzato da Ancitel Sardegna (ottobre 2012-maggio 2013)								
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>									
<b>Capacità linguistiche</b>	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Inglese	Scolastico	Scolastico							
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	- buone competenze informatiche								
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>									