

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome M. Teresa Capula
Data di nascita 11.08.1972
e-mail istituzionale mtcapula@regione.sardegna.it

**ESPERIENZE
PROFESSIONALI****REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Presidenza - Direzione generale della protezione civile. Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

- Gestione di progetti finanziati in materia di prevenzione e preparazione (diversi programmi UE, quali lo Strumento finanziario del Meccanismo Europeo di Protezione civile; Programma Operativo "Italia - Francia Marittimo" 2014 - 2020).
- Referente del gruppo di lavoro incaricato dell'audit sulle operazioni finanziate dal Fondo Europeo di Solidarietà - Regione Sardegna.

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Assessorato agli Enti locali - Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia. Servizio supporti direzionali, affari giuridici e finanziari

- Attività di controllo di primo livello sulle spese finanziate con fondi strutturali (PO FESR Sardegna 2007-2013, linee di attività 5.1.a e 5.2.1.a)
- Componente della Segreteria tecnica del Comitato di Investimento dell'iniziativa comunitaria JESSICA della BEI - Banca Europea degli Investimenti nell'ambito del PO FESR Sardegna 2007/13 - Verifica di coerenza delle operazioni proposte dagli Enti locali a valere sul Fondo di Sviluppo urbano rispetto alle linee di attività del PO FESR 2007-2013, Asse V - Sviluppo urbano;
- Referente per il controllo interno di gestione della Direzione generale (2009-2016);
- Segretaria del Comitato Tecnico Regionale per l'Urbanistica (2014-2016);
- Componente della rete di funzionari con competenze in diritto comunitario e internazionale.

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO PARI OPPORTUNITÀ

Componente della task force della Presidenza del Consiglio - Dipartimento Pari Opportunità per l'inserimento dell'ottica di genere negli Accordi di Programma Quadro della Regione Sardegna

- Attività di assistenza e supporto per la promozione della prospettiva di genere negli Accordi di Programma Quadro e nei piani di sviluppo della Regione Sardegna;
- Assistenza tecnica al Gruppo regionale "Inclusione Sociale" nell'ambito del percorso della Progettazione Integrata.

COOPERATIVA "STUDIO E PROGETTO 2"

Addetta alle Relazioni Internazionali

Predisposizione, gestione e coordinamento di progetti comunitari nei settori formazione professionale e mobilità internazionale, cultura e informazione (diversi programmi UE quali Socrates - Grundtvig 2 "Partenariati per l'apprendimento"; Leonardo da Vinci).

ECOSFERA S.P.A

Consulente nell'ambito delle attività di assistenza tecnica e monitoraggio del Programma Operativo Regionale Sardegna 2000-2006

Affiancamento dei funzionari regionali nell'attività di raccolta sistematica e periodica dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale degli interventi inclusi nel POR Sardegna 2000-06.

CARREFOUR EUROPEO SARDEGNA - Centro di informazione e animazione rurale, istituito presso la Comunità Montana del Nuorese dalla Commissione europea - Direzione generale Stampa e comunicazione
Attività di informazione e di animazione sul territorio sui programmi e sulle iniziative comunitarie; attività di studio e ricerca.

PARLAMENTO EUROPEO, STRASBURGO

Stage - Attività di supporto operativo all'organizzazione e alla gestione dell'attività parlamentare dell'Onorevole M. P. Colombo Svevo.

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Corso di alto perfezionamento in "*Promozione e gestione delle organizzazioni del terzo settore*" - Consorzio SIS - Sviluppo Impresa Sociale (consorzio costituito da Università degli studi di Sassari, Enaip Sardegna e ACLI della Sardegna)
- Laurea in Scienze Politiche con indirizzo politico-internazionale, conseguita presso l'Università degli Studi di Sassari con votazione 110/110. Titolo della tesi: "*L'adesione della Comunità Europea alla Convenzione Europea per i Diritti dell'uomo*", relatrice la prof. ssa Stefania Bariatti.

**CAPACITÀ
LINGUISTICHE**

Italiano, Inglese (Certificazione CAE - C1), Francese (Certificazione DALF - C1)

**COMPETENZE
PROFESSIONALI**

Conoscenza e capacità operativa sui sistemi informativi SMEC e Sistema informativo Marittimo Plus per il monitoraggio dei progetti finanziati.

**CAPACITÀ NELL'USO
DELLE TECNOLOGIE**

Ottima conoscenza dell'ambiente Windows e degli applicativi di Office. Utilizzo avanzato del web software Wordpress.

**FORMAZIONE
CONTINUA**

- *Union Civil Protection Mechanism Introduction Course* - European Commission, DG ECHO
- Corso *ENTRi - Training of Trainers in Human Rights* - Scuola Sant'Anna di Pisa
- *Scuola di Resilienza 2016* - RENA, Climalia e GeoAdaptive
- Corso "*Management of Development Projects*" - Humboldt University of Berlin
- Seminario "*La gestione finanziaria dei programmi di cooperazione territoriale europea*" INTERACT Valencia
- Corso "*OPERA - Opportunità per le Regioni in Europa. Formazione operatori locali per l'Euro-progettazione*" - Presidenza Consiglio dei Ministri, Dipartimento per gli Affari Regionali
- Corso su "*La gestione amministrativa dei progetti di emergenza e post emergenza*" - ONG Intersos
- Corso di "*Alta specializzazione in Cooperazione internazionale allo sviluppo per operatori del settore non profit*" - Associazione nazionale ONG italiane
- Seminario "*Gender in Focus. Evaluation and Advice*" - Agenzia Nazionale tedesca Gioventù e Associazione Ikab