

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Spiga Simona
Data di nascita	14/07/1982
Qualifica	Funzionario
Amministrazione	REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Incarico attuale	Incarico di studio - Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Numero telefonico dell'ufficio	0706064908
Fax dell'ufficio	0706064848
E-mail istituzionale	sspiga@regione.sardegna.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea															
Altri titoli di studio e professionali	- Laurea Specialistica in Economia Manageriale conseguita presso l'Università degli Studi di Cagliari - Votazione 110/110 e lode															
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Funzionario c/o Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio - Servizio Turismo - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA - Funzionario c/o Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio - Servizio Artigianato - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA - Funzionario assegnato alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione c/o Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA															
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr><tr><td>Tedesco</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr><tr><td>Spagnolo</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente	Francese	Fluente	Fluente	Tedesco	Scolastico	Scolastico	Spagnolo	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto														
Inglese	Fluente	Fluente														
Francese	Fluente	Fluente														
Tedesco	Scolastico	Scolastico														
Spagnolo	Scolastico	Scolastico														
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Buona conoscenza del sistema operativo Windows, dei principali programmi di utilizzazione (Word, Excel, PowerPoint, Acrobat Reader, PDF Creator, Access), di Internet e della posta elettronica.															
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni,	- Corso di Alta Formazione "Tempi e ritardi della Pubblica Amministrazione" - Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa c/o															

CURRICULUM VITAE

**collaborazione a riviste,
ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**

AILUN Nuoro; Corso di Alta Formazione “La legge 241/1990 sul Procedimento Amministrativo vent’anni dopo: teoria e Prassi” - Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa c/o AILUN Nuoro ; Convegno di Alta Formazione “Le procedure di ricorso in materia di aggiudicazione di appalti pubblici” ; Seminario di formazione “Il diritto di accesso dopo il D.lgs33/2013 e le implicazioni dell’accesso civico sulle materie sensibili” ; Corso di formazione su “La partecipazione delle Regioni e degli Enti Locali al processo di integrazione europea” (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale); Altri corsi di formazione in materia di appalti e contratti pubblici.