

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Pala Attilio
<b>Data di nascita</b>	24/12/1968
<b>Qualifica</b>	Funzionario
<b>Amministrazione</b>	REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - Settore Funzioni di indirizzo e vigilanza dell'ARL-Servizio Occupazione e rapporti con l'ARL-Assessorato del Lavoro, Form. Prof. e Sic. Soc.
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0706065620
<b>Fax dell'ufficio</b>	0706065555
<b>E-mail istituzionale</b>	atpala@regione.sardegna.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Diploma di Laurea in Giurisprudenza
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Incarico di Alta Professionalità relativamente alle Attività del SIL Sardegna - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</li><li>- Incarico di Alta Professionalità per l'attuazione degli interventi riguardanti il collocamento mirato dei disabili (legge 68/99) e supporto alla Direzione Generale nelle azioni di sistema relative al SIL Sardegna - Misura 3.1 - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</li><li>- Incarico di Alta Professionalità in qualità di Componente del gruppo di lavoro " Progetto taglia leggi per la semplificazione della normativa regionale", per le attività di cui all'art. 13 della Legge 68/99, nonché per gli adempimenti di chiusura della misura 3.1. del POR Sardegna 2000 - 2006 - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</li><li>- Incarico di Alta Professionalità per la programmazione e la gestione delle linee di attività di cui alla Legge 68/99 e L.R. 20/2002 - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</li><li>- Incarico di Alta Professionalità per la predisposizione delle procedure di trasferimento delle competenze L.68/99 dalla Regione alle Province e per l'attività di Segretario verbalizzante della Cabina di regia SIL. - REGIONE</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

### Capacità linguistiche

### Capacità nell'uso delle tecnologie

**Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)**

### AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Francese	Scolastico	Scolastico

- Buon utilizzo del Personal Computer, Word, Excel, Power Point ed Internet. Attestato M.O.U.S. (Microsoft Office User Specialist ) per Word ed Excel
- Relatore in vari convegni: Presentazione della DGR 37/27 del 2009 al convegno sull'inserimento mirato dei disabili organizzato dalla Provincia di Oristano nel maggio 2010; Relatore sulle attività della Regione Sardegna al convegno "La rete di servizi territoriali per l'inserimento mirato dei disabili" organizzato dalla Provincia di Olbia Tempio nel novembre 2010; Relatore sui tirocini formativi per disabili al convegno organizzato dalla Provincia di Cagliari nel dicembre 2010; Relatore sui tirocini formativi per disabili al convegno organizzato dalla Provincia del Medio Campidano nel maggio 2011; Relatore sugli interventi previsti dalla DGR 28/8 del 2012 per l'inserimento lavorativo dei disabili, organizzato dalla Provincia di Cagliari nell'aprile 2013;