



Servizio: Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance

Settore: CPI ORISTANO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO N° 81 del 14-01-2021

Adottata ai sensi del regolamento per l'adozione delle determinazioni dirigenziali approvato con la Determina D.G. n° 899 del 05.04.2019.

OGGETTO:	ART. 16, L. 56/87 – ORISTANO SERVIZI COMUNALI S.R.L.- APPROVAZIONE GRADUATORIE PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - PER 3 MESI DI N.1 UNITA' FULL-TIME OPERAIO QUALIFICATO MANUTENTORE DEL VERDE, DI N.1 UNITA' PART-TIME CON QUALIFICA DI MURATORE IN PIETRA E MATTONI E DI N.1 UNITA' FULL-TIME OPERAIO NON QUALIFICATO ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI IGIENE E PULIZIA
-----------------	---

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto Speciale della Regione Autonoma della Sardegna e le relative norme di attuazione, nonché la D.G.R. n. 37/11 del 21/06/2016, con cui è stato approvato lo Statuto dell'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro;

VISTA la Legge regionale 17 maggio 2016, n. 9, recante “Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro” che disciplina la struttura organizzativa dell'ASPAL e del suo personale;

VISTO l'art. 16 della Legge 56/87, il quale dispone che le Amministrazioni pubbliche effettuano le assunzioni dei lavoratori, da inquadrare nei livelli retributivo-funzionali per i quali non è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo, sulla base di selezioni effettuate tra gli iscritti nelle liste di collocamento;

VISTO il D.Lgs. 10 aprile 2001 n. 180, avente ad oggetto “Norma di attuazione dello Statuto speciale della Regione Sardegna recante delega di funzioni amministrative alla Regione in materia di lavoro e servizi all'impiego”, che all'art. 3, comma 2, lett. h), conferisce alla stessa le funzioni di indirizzo relative all'avviamento a selezione negli Enti Pubblici e nella Pubblica Amministrazione, ad eccezione di quello riguardante le amministrazioni centrali dello stato e gli uffici centrali degli enti pubblici;

VISTO il D. Lgs. 14 settembre 2015 n. 150, recante “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;

ACCERTATO che la Regione Sardegna, all'art. 12 della L. R. n. 9 del 17/05/2016, ha stabilito che i CPI provvedono, ai sensi dell'art. 16 della L. 56/1987 e ss.mm.ii., all'avviamento a selezione presso le amministrazioni pubbliche del personale da adibire a qualifiche per le quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo;

VISTA la D.G.R. n. 15/12 del 30.03.2004, contenente direttive ed indirizzi operativi per l'attuazione del D.lgs. n. 297 del 19.02.2002 e del D.P.R. n. 442 del 07/07/2000, art. 1, comma 2 – Definizione dei parametri di selezione, dei criteri e delle modalità di avviamento al lavoro nella Pubblica Amministrazione per i profili per i quali è richiesta la sola licenza dell'obbligo (art. 16, L. n. 56/87);

VISTA la D.G.R. n. 64/2 del 02/12/2016, con cui sono stati effettuati adeguamenti alle disposizioni del d.lgs. 150/15 dei parametri di calcolo e definizione relativi allo stato di disoccupazione che rilevano nell'ambito delle procedure di

reclutamento mediante avviamento a selezione ai sensi dell'art.16, L. 56/87, o mediante avviamento ai Cantieri comunali;

VISTA la D.G.R. n. 28/20 del 04/06/2020, avente ad oggetto "Avviamenti a selezione per le assunzioni nella Pubblica Amministrazione dei lavoratori in possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo. Atto integrativo della D.G.R. n. 15/12 del 30/03/2004. Indirizzi per la gestione operativa. Legge 28 febbraio 1987 n. 56, art. 16";

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1000/ASPAL del 14/07/2020, con la quale viene disposta la presa d'atto e il recepimento della D.G.R. n. 28/20 del 04/06/2020 di cui sopra;

VISTA la Legge 28.03.2019 n. 26, di conversione del D.L. n. 4/2019 che, all'art. 4, comma 15-quater, interviene in materia di stato di disoccupazione, previsto dall'art. 19 del D.lgs. n. 150/2015 e che risulta pertanto disciplinato dal combinato disposto delle due disposizioni citate;

VISTE le direttive n. 2676 del 30/11/2017 dell'Assessore al Lavoro, Formazione professionale e Cooperazione sociale e n. 41206 del 14/11/2017 del Direttore Generale dell'Assessorato al Lavoro in materia di interpretazione e applicazione della D.G.R. n. 15/12 del 30/03/2004 sull'attribuzione del punteggio ai candidati con specifico riferimento alla lettera b) del capoverso 2) dell'articolo 4) e preso atto del richiamo alla stretta osservanza di quanto nelle stesse disposto;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 1143 del 03/08/2020, con la quale si è disposto il conferimento dell'incarico di Direttore ad interim del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance al Dott. Eugenio Annicchiarico;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 635 del 04/05/2020, con la quale è disposto il conferimento dell'incarico di Coordinatore del Settore Servizi alla Pubblica Amministrazione erogati dai CPI, dal 01/05/2020 al 31/12/2020, alla Dott.ssa Rosetta Vacca;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n. 631 del 30/04/2020, con la quale è disposto il conferimento dell'incarico di Coordinatore del CPI di Oristano, dal 01/05/2020 al 31/12/2020 al Dott. Stefano Floris;

VISTA la Determinazione del Commissario Straordinario n. 2327 del 28/12/2020 che proroga l'incarico di coordinatore del CPI di Oristano al Dott. Stefano Floris e l'incarico di Coordinatore del Settore Servizi alla Pubblica Amministrazione erogati dai CPI alla Dott.ssa Rosetta Vacca fino al 31/01/2021;

VISTA la disposizione di servizio protocollo n. 30168 del 11/04/2018 del Direttore del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance, con la quale si è conferito ai Coordinatori pro tempore dei CPI la Responsabilità dei procedimenti relativi al servizio, e al Coordinatore del Settore "Servizi alla PA erogati dai CPI" la validazione dei relativi atti e Determinazioni;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 1746/ASPAL del 27/09/2018, con la quale è stato approvato il Regolamento ASPAL sul "Procedimento amministrativo per la formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 16 della L. n. 56/1987 e ss.mm.ii.";

VISTA la determinazione n. 1767/ASPAL del 25/06/2019, con la quale sono state apportate modifiche e integrazioni al Regolamento di cui sopra citato;

VISTA la nota del Direttore ad interim del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance prot. n. 95265 del 03/12/2019, con la quale vengono disposte le prime indicazioni operative di gestione di stato di disoccupazione ai sensi della L. 26/2019, nelle more degli adeguamenti delle D.G.R. attualmente vigenti e del Regolamento ASPAL;

VISTO l'art.2, punto 3), del regolamento sopra citato, con il quale è disposto che i Coordinatori dei CPI sono Responsabili dei procedimenti amministrativi quali:

- a) lo svolgimento della "chiamata" (approvazione avviso, pubblicità dell'Avviso e della chiamata, acquisizione delle candidature e ammissione/esclusione);
- b) la formazione della graduatoria;
- c) la trasmissione della graduatoria all'Ente Richiedente;
- d) la pubblicità da assicurare al procedimento secondo le forme previste dalle norme e regolamenti emanati dalla Regione Sardegna;
- e) i controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione di propria competenza;
- f) l'irrogazione dei provvedimenti sanzionatori di pertinenza previsti e conseguenti alla mancata risposta alla convocazione e alla mancata accettazione dell'assunzione da parte del lavoratore, se ne sussistono le condizioni e salvo sussista giustificato motivo comunicato dalla P.A. precedente.

RILEVATO che con Determinazioni Dirigenziali n. 430/2020 e n. 741/2020, nelle more dell'implementazione di un sistema informativo che consente la presentazione per via telematica delle domande on line, sono state sospese le procedure di avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16, L.56/87, fino al 31/07/2020, in ottemperanza ai provvedimenti nazionali per il contenimento di diffusione del virus COVID 19;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 1247 del 02/09/2020 e la successiva rettifica parziale della stessa, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 1580 del 14/10/2020, con le quali viene stabilita la ripresa delle attività

amministrative inerenti ai procedimenti di avviamento a selezione finalizzate all'assunzione di personale presso la P.A. ai sensi dell'art. 16, L. 56/87, consentendo agli interessati, in deroga al Regolamento ASPAL, di trasmettere le domande di partecipazione esclusivamente on line tramite il portale SardegnaLavoro, sezione servizi al cittadino/avviamentipa;

ACCERTATO che il responsabile del procedimento di cui al presente atto è il Coordinatore del CPI di Oristano, e che allo stesso compete: *“la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, con esclusione della sottoscrizione del provvedimento conclusivo del procedimento che impegna l'amministrazione verso l'esterno, salvo i casi di delega alla firma da parte del Dirigente del Servizio o del Direttore Generale dell'Aspal”*;

VISTA la richiesta di avviamento a selezione presentata al CPI di Oristano da Oristano Servizi Comunali s.r.l. con nota prot. n.102/2020 del 4/11/2020, acquisita con protocollo ASPAL n. 61546 del 4/11/2020;

PRESO ATTO che l'art.19, comma 2 del D.lgs. n. 175/2016 sancisce che *“Le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso di mancata adozione dei suddetti provvedimenti, trova diretta applicazione il suddetto articolo 35, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001”*;

VISTO il relativo schema di Avviso pubblico di avviamento a selezione per l'assunzione di personale a tempo determinato di cui all'art. 16, L. 56/87, presso Oristano Servizi Comunali s.r.l., predisposto dal CPI di Oristano territorialmente competente, ed approvato con determinazione n. 1783 ASPAL del 6/11/2020 del Direttore del Servizio Coordinamento servizi territoriali e governance;

ACCERTATO che detto Avviso è stato pubblicato, in data 11/11/2020, nella Sezione *“Concorsi e selezioni - Selezioni per altre pubbliche amministrazioni - art.16, L. 56/1987, del portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL, e che le domande di partecipazione dovevano essere presentate dal 26/11/2020 al 11/12/2020;*

DATO ATTO che, entro il termine di scadenza, sono pervenute presso il CPI n. 37 domande;

ATTESO che dall'attività istruttoria è emerso quanto segue:

- 1) sono pervenute n. 20 istanze ammissibili presentate dai lavoratori per *Addetti alle attività di igiene e pulizia* elencati nella Tabella A, allegata al presente atto per farne parte integrante;
- 2) sono pervenute n.4 istanze non ammissibili presentate dai lavoratori privi dei requisiti richiesti per *Addetti alle attività di igiene e pulizia* elencati nella Tabella B, allegata al presente atto per farne parte integrante, in cui sono precisati i motivi che hanno determinato l'esclusione;
- 3) sono pervenute n.2 istanze ammissibili presentate dai lavoratori con qualifica di *Manutentori del verde* elencati nella Tabella A 1, allegata al presente atto per farne parte integrante;
- 4) sono pervenute n.6 istanze non ammissibili presentate dai lavoratori privi dei requisiti richiesti per *Manutentori del verde* elencati nella Tabella B 1, allegata al presente atto per farne parte integrante, in cui sono precisati i motivi che hanno determinato l'esclusione;
- 5) sono pervenute n.3 istanze ammissibili presentate dai lavoratori con qualifica di *Muratore in pietra e mattoni* elencati nella Tabella A 2, allegata al presente atto per farne parte integrante;
- 6) sono pervenute n. 2 istanze non ammissibili presentate dai lavoratori privi dei requisiti di *Muratore in pietra e mattoni* elencati nella Tabella B 2, allegata al presente atto per farne parte integrante, in cui sono precisati i motivi che hanno determinato l'esclusione;

PRESO ATTO che i dati che rilevano ai fini della graduatoria sono stati imputati nell'ambito dell'apposita procedura interna al SIL (Sistema Informativo Lavoro) che ha provveduto, per ciascun profilo e qualifica, a elaborare la relativa graduatoria degli ammessi;

PRESO ATTO che l'esito delle elaborazioni effettuate dal SIL (elenco provvisorio ammessi e esclusi, elenco punteggi provvisori assegnati agli ammessi) sono state pubblicate sulla Bachecca del portale SardegnaLavoro dal 23/12/2020 al 4/01/2021 e che a Oristano Servizi Comunali s.r.l. al 23/12/2020 è stato chiesto di effettuare analogo pubblicazione;

ACCERTATO che entro i dieci giorni successivi alla pubblicazione non sono pervenute richieste di riesame e/o osservazioni;

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento, proponendo il presente atto, dichiara che lo stesso e i suoi presupposti sono conformi a quanto previsto in materia dalle norme e regolamenti vigenti, e che, nella predisposizione dell'avviso è stata data diretta attuazione ed è stato rispettato il richiamo alla stretta osservanza richiesta dalle direttive n. 2676 del 30/11/2017 dell'Assessore al Lavoro, Formazione professionale e Cooperazione sociale e n. 41206 del 14/11/2017 del Direttore Generale dell'Assessorato al Lavoro (in materia di interpretazione e applicazione della D.G.R. n. 15/12 del 30/03/2004 sull'attribuzione del punteggio ai candidati con specifico riferimento alla lettera b) del

capoverso 2) dell'articolo 4);

PRESO ATTO che il Coordinatore del Settore Servizi alla Pubblica Amministrazione erogati dai CPI, validando il presente atto, dichiara che lo stesso e i suoi presupposti sono conformi a quanto previsto in materia dalle norme e regolamenti vigenti, e che, nella predisposizione dell'avviso, è stata data diretta attuazione ed è stato rispettato il richiamo alla stretta osservanza richiesta dalle direttive n. 2676 del 30/11/2017 dell'Assessore al Lavoro, formazione professionale e cooperazione sociale e n.41206 del 14/11/2017 del Direttore Generale dell'Assessorato al Lavoro (in materia di interpretazione e applicazione della D.G.R. n. 15/12 del 30.03.2004 sull'attribuzione del punteggio ai candidati con specifico riferimento alla lettera b) del capoverso 2) dell'articolo 4);

RITENUTO di provvedere alla ammissione e esclusione dei candidati indicati nelle Tabelle citate e di provvedere all'approvazione delle graduatorie di cui all'oggetto, stante la positiva verifica di regolarità, svolta dal Responsabile del procedimento, sui contenuti del presente atto e sulla conformità dello stesso a quanto previsto in materia dalle norme di legge o regolamento, nonché sul rispetto del richiamo alla stretta osservanza richiesta dalle direttive n. 2676 del 30/11/2017 dell'Assessore al Lavoro, formazione professionale e cooperazione sociale e n. 41206 del 14/11/17 del Direttore Generale dell'Assessorato al Lavoro;

DETERMINA

Per le motivazioni espone in premessa:

- 1) di dichiarare n. 20 istanze ammissibili presentate dai lavoratori per *Addetti alle attività di igiene e pulizia* elencati nella Tabella A, allegata al presente atto per farne parte integrante;
 - 2) di dichiarare n.4 istanze non ammissibili presentate dai lavoratori privi dei requisiti richiesti per *Addetti alle attività di igiene e pulizia* elencati nella Tabella B, allegata al presente atto per farne parte integrante, in cui sono precisati i motivi che hanno determinato l'esclusione;
 - 3) di dichiarare n.2 istanze ammissibili presentate dai lavoratori con qualifica di *Manutentori del verde* elencati nella Tabella A 1 allegata al presente atto per farne parte integrante;;
 - 4) di dichiarare n.6 istanze non ammissibili presentate dai lavoratori privi dei requisiti richiesti per *Manutentori del verde* elencati nella Tabella B 1, allegata al presente atto per farne parte integrante, in cui sono precisati i motivi che hanno determinato l'esclusione;
 - 5) di dichiarare n.3 istanze ammissibili presentate dai lavoratori con qualifica di *Muratore in pietra e mattoni* elencati nella Tabella A 2, allegata al presente atto per farne parte integrante;
 - 6) di dichiarare n. 2 istanze non ammissibili presentate dai lavoratori privi dei requisiti di *Muratore in pietra e mattoni*, elencati nella Tabella B 2 allegata al presente atto per farne parte integrante, in cui sono precisati i motivi che hanno determinato l'esclusione;;
 - 7) di approvare le allegate graduatorie di avviamento a selezione per l'assunzione di personale a tempo determinato di cui all'art. 16, L. 56/87, presso Oristano Servizi Comunali s.r.l., quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
 - 8) di stabilire che gli allegati sopra elencati debbano essere pubblicati nel rispetto della disciplina vigente dettata in materia di protezione dei dati personali degli interessati, e, qualora siano presenti nello stesso dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione, di stabilire che la loro versione integrale si trova agli atti del procedimento per l'eventuale accesso;
 - 9) di stabilire che entro 5 giorni dall'adozione della presente determinazione, la stessa unitamente all'elenco degli ammessi, esclusi e le graduatorie sono pubblicati nella Sezione "Concorsi e selezioni - Selezioni per altre pubbliche amministrazioni - art.16 L. 56/1987" del portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL;
 - 10) di dare mandato al CPI di Oristano affinché:
 - provveda alla pubblicazione della presente determinazione e delle graduatorie allegate sulla bacheca del portale SardegnaLavoro (www.sardegnaLavoro.it/agenda/bacheca);
 - trasmetta copia delle graduatorie all'ente richiedente per i provvedimenti di competenza;
- Avverso il presente provvedimento è ammesso:
- entro 30 giorni: ricorso gerarchico formalmente circostanziato; lo stesso deve essere indirizzato all'ASPAL - Direzione Generale, via Is Mirrionis 195, Cagliari;
 - entro 60 giorni: ricorso in via giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Il presente provvedimento non necessita di visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria.

L'Operatore Incaricato dell'Istruttoria: Dott.ssa Ester Feola

L'Operatore Incaricato dell'Istruttoria: Dott.ssa M. Lucia Scanu

L'Operatore Incaricato dell'Istruttoria: Dott. Giorgio Antonio Manca

Allegati:

Tabella A (elenco ammessi - Addetti alle pulizie)

Tabella B (elenco esclusi - Addetti alle pulizie)

Graduatoria - Addetti alle pulizie

Tabella A1 (elenco ammessi - Agricoltori e operai agricoli specializzati)

Tabella B1 (elenco esclusi - Agricoltori e operai agricoli specializzati)

Graduatoria - Agricoltori e operai agricoli specializzati

Tabella A 2 (elenco ammessi - Muratori in pietra e mattoni)

Tabella B 2 (elenco esclusi - Muratori in pietra e mattoni)

Graduatoria - Muratori in pietra e mattoni

Visto del CPI ORISTANO
STEFANO FLORIS

Visto del Settore
ROSETTA VACCA

Il Direttore del Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance
F.to EUGENIO ANNICCHIARICO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate