



## COMUNE DI GOLFO ARANCI

PROVINCIA DI SASSARI

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI AMM.VO E DEMOGRAFICO

All'ASPAL  
Centro per l'Impiego di Olbia  
Via Romagna n. 10  
07026 Olbia (SS)  
Pec [agenzia lavoro@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenzia lavoro@pec.regione.sardegna.it)

**Oggetto: Richiesta di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo determinato di lavoratori da impiegare nel cantiere di nuova attivazione ai sensi della L.R. n. 1 del 11/01/2018, Art. 2 - Programma integrato plurifondo per il lavoro "LAVORAS" – MISURA "Cantieri Nuova attivazione" – Annualità 2019 – L.R. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23, e L.R. 20/2019, art. 3, comma 1.**

Con la presente, conformemente a quanto previsto dal progetto LavoRAS "Cantieri Nuova attivazione – Annualità 2019" - approvato con Determinazione del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale n. 56071 dell'11.12.2020, si chiede l'avviamento a selezione per:

Ambito 3.1: n. 2 operai secondo i seguenti profili professionali:

- nr. 2 operai comuni, livello A2 CCNL Cooperative Sociali;

Ambito 6: n. 1 impiegato

- nr. 1 impiegato con mansioni di concetto, Livello (C3) CCNL Cooperative Sociali; (diploma)

**Pe un totale complessivo di 3 unità**, che saranno assunti con CCNL di diritto privato nel Cantiere di cui in oggetto.

Questo Ente intende realizzare il cantiere di nuova attivazione in:

*(Riportare unicamente l'ipotesi che ricorre ed eliminare l'ipotesi che non interessa)*

- attuazione diretta.
- affidamento esterno a:
  - X Cooperative sociale di tipo B (L.381/91 così come integrata dalla L.R. 16/1997 modificata dall'art.8, comma 33, della L.R. n. 3/2008).
  - Società in house regolarmente iscritta nel relativo registro.

A tal fine, dichiara di aver preso visione di quanto disposto dal Disciplinare approvato da ASPAL con Determinazione n. 859/ASPAL del 24/06/2020 e rettificato con Determinazioni dirigenziali n.1492/ASPAL del

02/10/2020 e n° 1606/ASPAL del 15/10/2020, regolante le modalità attuative del procedimento amministrativo volto alla formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione nell'ambito dei Cantieri ex **L. R. 1/2018**, Art. 2 – Programma integrato plurifondo per il lavoro “Lavoras” – “Cantieri Nuova attivazione” – Annualità 2019; **L.R. 48/2018**, art. 6, commi 22 e 23; **L.R. 20/2019**, art. 3, comma 1, e dalla **DGR 33/19** del 08/08/2013, e dal Regolamento Cantieri ASPAL, adottato con determinazione n. 42 del 18/01/2018 e ss.mm.ii.. Inoltre, dichiara di aver preso visione delle modalità attuative e dell'Avviso Pubblico approvati dal Direttore Generale dell'Assessorato del lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale rispettivamente con Determinazione n. 456 del 17/02/2020 e con Determinazione n. 979 del 23/04/2020, e rettificata con Determinazione n. 2988 del 23/09/2020 del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale.

**N.B. Compilare una scheda per ciascuna qualifica e/o profilo professionale richiesti**

ID	Ambito 3
Numero lavoratori richiesti	2
Profilo professionale	Operaio comune
Qualifica	Manovale Edile
Eventuale Cod. Istat	<b>8.4.2.1.0.10</b>
Mansioni e attività previste	<i>Manutenzione strade, marciapiedi, caditoie, pozzetti, manufatti in cls o di qualsiasi tipo, posa di segnaletica stradale e verticale, posa di materiali bituminosi, utilizzo di trapano, tassellatore, utilizzo e preparazione di vernici. Manutenzione di edifici comunali sede di scuole di ogni ordine e grado e di attività istituzionale dell'Ente, tinteggiatura pareti, manutenzioni ordinarie su pavimentazioni esistenti.</i>
CCNL applicato	Cooperative Sociali
Titolo di studio	
Patenti/abilitazioni/idoneità	Patente B (Utilizzo automezzi Comunali)
Tipologia contrattuale	Part time
Trattamento economico	Come da CCNL in vigore al momento dell'assunzione
Sede di Lavoro	Golfo Aranci
Durata contratto	8 mesi
Orario di lavoro	20 ore settimanali per 5 giorni lavorativi
Contenuti della prova di idoneità	1^ Prova - Colloquio. - Utilizzo dei dispositivi di protezione individuale, sulle modalità operative di realizzazione degli interventi afferenti la mansione richiesta, esperienze lavorative pregresse. 2^ Prova pratica. - Simulazioni di utilizzo attrezzature. - Preparazione di malta cementizia. - Tinteggiatura di una porzione di parete.
Modalità di svolgimento della prova di idoneità	La prova di idoneità si svolgerà presso il Cantiere Comunale alla presenza del personale tecnico del Comune. I candidati saranno convocati attraverso comunicazione sul sito web istituzionale del Comune
Ulteriori criteri/limiti indicati a discrezione dell'ente attuatore	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La graduatoria ha validità limitata al Cantiere per il quale è chiesto l'avviamento a selezione.</li> <li>▪ Le assunzioni sono limitate a un solo componente per nucleo familiare per ciascun Cantiere, ancorché nell'ambito dello stesso sia prevista l'assunzione di lavoratori inquadrati in qualifiche diverse.</li> </ul>

AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO  
 Protocollo Arrivo N. 21686/2021 del 17-03-2021  
 Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

## CANTIERE 6.1

<b>ID</b>	
<b>Numero lavoratori richiesti</b>	1
<b>Profilo professionale</b>	IMPIEGATO
<b>Qualifica</b>	IMPIEGATO AMMINISTRATIVO
<b>Eventuale Cod. Istat</b>	4.1.1.2.0.6
<b>Mansioni e attività previste</b>	<i>L'attività si sostanzierà nell'efficientamento della gestione e nella riorganizzazione dell'inventario di atti e autorizzazioni attraverso una semplificazione delle procedure di gestione e archiviazione, anche con la digitalizzazione dei documenti, rendendo più chiaro, facile, comprensibile e snello il funzionamento delle procedure. Si prevede l'uso di strumenti operativi basati sulla tecnologia intranet per favorire la gestione dei beni, semplificare le procedure e agevolare lo scambio di informazioni interne tra gli uffici, con particolare attenzione alle procedure d'appalto. Si prevede, quando necessario: servizio di assistenza e coordinamento del personale operaio, servizio logistico di supporto, gestione ed efficientamento dell'utilizzo automezzi Comunali.</i>
<b>CCNL applicato</b>	Cooperative Sociali
<b>Titolo di studio</b>	DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE
<b>Patenti/abilitazioni/idoneità</b>	PATENTE B (Utilizzo automezzi Comunali)
<b>Tipologia contrattuale</b>	PART - TIME
<b>Trattamento economico</b>	Come da CCNL in vigore al momento dell'assunzione
<b>Sede di Lavoro</b>	Golfo Aranci
<b>Durata contratto</b>	8 mesi
<b>Orario di lavoro</b>	20 ore settimanali per 5 giorni lavorativi
<b>Contenuti della prova di idoneità</b>	<i>1^ Prova - Colloquio per la verifica delle competenze richieste e stesura elaborato teorico-pratico inerente il profilo professionale del posto da ricoprire consistente nella risoluzione di uno o più problemi, quesiti, esercizi, stesura atti, archiviazione e utilizzo di uno strumento tecnico, in una prestazione professionale di tipo pratico. 2^ Prova - Utilizzo di base del PC e relativi programmi del pacchetto Office.</i>
<b>Modalità di svolgimento della prova di idoneità</b>	<i>La prova di idoneità si svolgerà presso il Cantiere Comunale alla presenza del personale tecnico del Comune. I candidati saranno convocati attraverso comunicazione sul sito web istituzionale del Comune.</i>
<b>Ulteriori criteri/limiti indicati a discrezione dell'ente attuatore</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La graduatoria ha validità limitata al Cantiere per il quale è chiesto l'avviamento a selezione.</li> <li>▪ Le assunzioni sono limitate <b>a un solo componente per nucleo familiare</b> per ciascun Cantiere, ancorché nell'ambito dello stesso sia prevista l'assunzione di lavoratori inquadrati in qualifiche diverse.</li> </ul>

AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO  
 Protocollo Arrivo N. 21686/2021 del 17-03-2021  
 Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Sulla base di quanto disposto dalla DGR 33/19 del 08.08.2013, dal Disciplinare approvato con Determinazione dirigenziale n. 859/ASPAL del 24/06/2020, rettificato con Determinazioni dirigenziali n°1492/ASPAL del 02/10/2020 e n° 1606/ASPAL del 15/10/2020, e dal Regolamento ASPAL - approvato con determinazione dirigenziale n. 42 del 18/01/2018 e ss.mm.ii., spetta a questo Ente attuatore:

1. La convocazione, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria nell'apposita Sezione concorsi e selezioni – Cantieri del Portale SardegnaLavoro dedicata ad ASPAL, e in numero triplo rispetto ai posti da ricoprire, dei candidati inseriti nella graduatoria secondo l'ordine della stessa, al fine di sottoporli a prova di idoneità. Per la verifica di idoneità dei candidati dovrà essere costituita un'apposita commissione, che dovrà terminare le verifiche nel limite massimo di 15 giorni.
2. L'organizzazione, gestione e svolgimento delle prove di idoneità: la pubblicità da assicurare al procedimento; la nomina e regolamentazione attività della Commissione esaminatrice; la convocazione,

- lo svolgimento delle prove di idoneità, la redazione dei relativi verbali e atti successivi, inclusa l'assunzione dei lavoratori idonei e ogni altro adempimento o responsabilità conseguenti;
3. La trasmissione alla RAS e all'ASPAL, entro 5 giorni dalla conclusione delle prove di idoneità, dell'elenco dei lavoratori che hanno partecipato alla selezione, con indicazione degli esiti della verifica per ciascuno di essi (idonei, non idonei, assenti alla selezione con giustificato motivo, assenti alla selezione senza giustificato motivo).
  4. La comunicazione, anche al fine dell'irrogazione delle sanzioni previste dalla DGR 33/19 del 08/08/2013 da parte di ASPAL, al CPI territorialmente competente, dell'elenco dei lavoratori che hanno partecipato alla selezione, con l'indicazione di coloro che:
    - a. sono stati assunti;
    - b. non hanno risposto alla convocazione o non abbiano accettato la nomina, allegandovi copia degli eventuali motivi giustificativi adottati per la rinuncia. (Costituisce giustificato motivo il mancato rispetto dei termini di comunicazione ed effettuazione delle prove di idoneità e la tardiva effettuazione delle stesse da parte dell'Ente attuatore, nonché i motivi di salute comprovati da idonea certificazione medica);
  5. L'effettuazione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione di propria competenza. Compete ad ASPAL il controllo sulle dichiarazioni e autocertificazioni relative allo stato di disoccupazione.

I dati raccolti verranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito per brevità denominato GDPR) e verranno esclusivamente utilizzati per finalità connesse al regolare svolgimento delle attività esplicitate nell'avviso pubblico di selezione. I dati verranno trattati ai sensi dell'art. 6 lettere a) ed e) del GDPR per le seguenti finalità: individuazione dei destinatari, gestione e monitoraggio dell'intervento, valutazione dei risultati raggiunti. Si comunica che il Responsabile del presente procedimento è:

Dott./ssa Antonietta Cosseddu

tel. 0789612922

PEC: [antonietta.cosseddu@pec.comune.golfoaranci.ss.it](mailto:antonietta.cosseddu@pec.comune.golfoaranci.ss.it)

Golfo Aranci lì 17.03.2021

Il Responsabile del Servizio e del procedimento  
F.to Dott.ssa Antonietta Cosseddu