

Allegato D – Domanda congiunta di finanziamento del percorso di rientro

da svolgersi attraverso la stipula di un CONTRATTO DI LAVORO

all'Agenzia regionale per il lavoro, Via Is Mirrionis, 195 - 09122 Cagliari

Programma Master and Back - Avviso Pubblico 2009 - Percorsi di Rientro

PER L'ORGANISMO OSPITANTE

Il/La sottoscritto/a _____

nat_ a _____ il ____ / ____ / ____

residente in _____ n. _____

CAP _____ città _____ provincia _____

Stato _____

codice fiscale _____

in qualità di legale rappresentante de _____

Organismo pubblico forma giuridica _____

Organismo privato forma giuridica _____

con sede legale in _____ n. _____

CAP _____ città _____ provincia _____

tel. _____ fax _____

e-mail _____

codice fiscale _____

inserito nella Vetrina Percorsi di Rientro – Organismi Ospitanti con il codice: _____

E

IL CANDIDATO

Il/La sottoscritto/a _____

nat_ a _____ il ____ / ____ / ____

residente in _____ n. _____

CAP _____ città _____ provincia _____

Stato _____

tel. _____ cell. _____

e-mail _____

codice fiscale _____

inserito nella Vetrina Percorsi di Rientro – Candidati con il codice: _____

CHIEDONO

nell'ambito dell'Avviso Pubblico 2009 - Programma Master and Back – Percorsi di rientro, il finanziamento di un percorso di rientro da svolgersi attraverso la stipula di un:

contratto di lavoro subordinato della durata di mesi: 12 18 24

contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato

contratto di lavoro parasubordinato della durata di mesi: 12 18 24

assegni per la collaborazione ad attività di ricerca della durata di mesi: 12 18 24

SEZIONE A - DICHIARAZIONI CONGIUNTE

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevoli che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARANO

- di essere a conoscenza del fatto che l'Agenzia regionale per il lavoro potrà effettuare controlli su tutti gli elementi dichiarati nella presente domanda;
- di essere a conoscenza di dover comunicare tempestivamente all'Agenzia regionale per il lavoro ogni variazione in merito agli elementi contenuti nella presente domanda;
- di essere a conoscenza e di accettare tutte le condizioni previste dall'Avviso Pubblico 2009 – Programma Master and Back – percorsi di rientro;

Luogo e Data _____

(firma leggibile e per esteso del legale
rappresentante dell'organismo ospitante)

(firma leggibile e per esteso del candidato)

E SI IMPEGNANO

in caso di esito positivo dell'istruttoria della presente domanda

- a sottoscrivere il contratto di lavoro in modo del tutto conforme allo schema allegato alla presente;
- ad inviare l'originale o una copia autentica del contratto di lavoro, del tutto conforme allo schema allegato alla presente, debitamente datato e sottoscritto da entrambe le parti, entro quarantacinque giorni dalla data di ricezione della comunicazione di concessione del finanziamento.
- a dare inizio al percorso (decorrenza del contratto) entro sessanta giorni dalla data di ricezione della comunicazione di concessione del finanziamento.

Luogo e Data _____

(firma leggibile e per esteso del legale
rappresentante dell'organismo ospitante)

(firma leggibile e per esteso del candidato)

DICHIARANO INOLTRE

- di consentire il trattamento dei propri dati personali al fine della partecipazione al programma Master and Back, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Luogo e Data _____

(firma leggibile e per esteso del legale
rappresentante dell'organismo ospitante)

(firma leggibile e per esteso del candidato)

SEZIONE B - DICHIARAZIONI DELL'ORGANISMO OSPITANTE

B.1 da compilare nel caso di un CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il/la Sottoscritto/a, _____
in qualità di rappresentante legale de _____
come più sopra specificato

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che, in caso di esito positivo dell'istruttoria della presente domanda

- stipulerà un contratto di lavoro subordinato con il/la Signor/a _____
in tutto conforme allo schema siglato da entrambe le parti per preventiva condivisione ed allegato alla presente;

- per i soli organismi ospitanti pubblici, rispetterà le disposizioni in materia di reclutamento previste dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego

- il contratto avrà le seguenti caratteristiche:

1. applicazione del CCNL del Settore _____ stipulato in data _____, con corresponsione di retribuzioni di importo non inferiore a quello stabilito dallo stesso contratto.

2. inquadramento contrattuale del neoassunto, adeguato alla specializzazione posseduta dal candidato, pari al _____ livello della classificazione del personale del succitato CCNL.

3. assunzione con la seguente tipologia contrattuale:

- tempo indeterminato full-time
- tempo indeterminato part-time a n° _____ ore setti manali
- tempo determinato full time di 12 mesi 18 mesi 24 mesi
- tempo determinato part-time a n° _____ ore settimana nali di 12 mesi 18 mesi 24 mesi
- contratto di inserimento professionale
- altro _____

4. costo complessivo annuale lordo di € _____ così determinato:

- | | |
|--|---------|
| a) Retribuzione annua lorda | € _____ |
| b) Oneri sociali (Inps, Inpdap, Cpdel, Enpdep, Enpals, etc.) | € _____ |
| c) Premio INAIL _____% (specificare tasso infortuni applicato) | € _____ |
| d) Quota accantonamento TFR | € _____ |
| e) Altro _____ | € _____ |

- provvederà al pagamento dei costi derivanti dall'assunzione del candidato:

- attraverso risorse proprie, che saranno **rimborsate** dall'amministrazione in più soluzioni semestrali dietro presentazione di apposite domande di rimborso, secondo le modalità che saranno richieste in sede di concessione del finanziamento e previa verifica di tutta la documentazione attestante lo svolgimento del rapporto di lavoro

ovvero

- per i soli organismi ospitanti pubblici, attraverso la richiesta del contributo all'amministrazione sotto forma di **anticipo**, da erogarsi in n. _____ soluzioni semestrali
ovvero
- per i soli organismi ospitanti privati, attraverso la richiesta del contributo all'amministrazione sotto forma di **anticipo**, da erogarsi in n. _____ soluzioni semestrali e previa stipula di una polizza fidejussoria per un ammontare pari a €..... e durata di sei mesi superiore all'intero periodo per il quale viene richiesto il finanziamento.

- di essere a conoscenza che l'IRAP, così come gli oneri riflessi relativi alle spese di gestione del personale, restano a carico del datore di lavoro

Luogo e Data _____

(firma leggibile e per esteso del legale
rappresentante dell'organismo ospitante)

B.2 da compilare nel caso di un CONTRATTO DI LAVORO PARASUBORDINATO

Il/la Sottoscritto/a, _____
in qualità di rappresentante legale de _____
come più sopra specificato

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che, in caso di esito positivo dell'istruttoria della presente domanda

- stipulerà un contratto di lavoro parasubordinato con il/la Signor/a _____
in tutto conforme allo schema siglato da entrambe le parti per preventiva condivisione ed allegato alla presente;

- per i soli organismi ospitanti pubblici, rispetterà le disposizioni in materia di reclutamento previste dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego

- che corrisponderà come retribuzione lorda almeno l'85% del finanziamento concesso, a titolo di contributo

- provvederà al pagamento dei costi derivanti dall'assunzione del candidato:

- attraverso risorse proprie, che saranno **rimborsate** dall'amministrazione in più soluzioni semestrali dietro presentazione di apposite domande di rimborso, secondo le modalità che saranno richieste in sede di concessione del finanziamento e previa verifica di tutta la documentazione attestante lo svolgimento del rapporto di lavoro

ovvero

- per i soli organismi ospitanti pubblici, attraverso la richiesta del contributo all'amministrazione sotto forma di **anticipo**, da erogarsi in n. _____ soluzioni semestrali
ovvero

- per i soli organismi ospitanti privati, attraverso la richiesta del contributo all'amministrazione sotto forma di **anticipo**, da erogarsi in n. _____ soluzioni semestrali e previa stipula di una polizza fidejussoria per un ammontare pari a €..... e durata di sei mesi superiore all'intero periodo per il quale viene richiesto il finanziamento.

- di essere a conoscenza che l'IRAP, così come gli oneri riflessi relativi alle spese di gestione del personale, restano a carico del datore di lavoro

Luogo e Data _____

(firma leggibile e per esteso del legale
rappresentante dell'organismo ospitante)

SEZIONE C - COMUNICAZIONI

COMUNICAZIONI AL CANDIDATO

Per tutte le comunicazioni che l'Agenzia regionale per il lavoro dovesse inviare al Candidato in relazione alla presente domanda, si richiede di utilizzare il seguente indirizzo (compilare solo se diverso dalla residenza), con l'impegno di comunicare tempestivamente ogni variazione

indirizzo _____ n. _____

CAP _____ città _____ provincia _____

tel. _____ cell. _____

e-mail _____

Luogo e Data _____

(firma leggibile e per esteso del candidato)

COMUNICAZIONI ALL'ORGANISMO OSPITANTE

Per tutte le comunicazioni che l'Agenzia regionale per il lavoro dovesse inviare all'organismo ospitante in relazione alla presente domanda, si richiede di utilizzare il seguente indirizzo, con l'impegno di comunicare tempestivamente ogni variazione

A _____

indirizzo _____ n. _____

CAP _____ città _____ provincia _____

tel. _____ fax _____

e-mail _____

Luogo e Data _____

(firma leggibile e per esteso del legale
rappresentante dell'organismo ospitante)

SEZIONE D - ALLEGATI

SI ALLEGANO

- Fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento del rappresentate legale dell'organismo ospitante in corso di validità

Tipo di documento _____ n. _____

rilasciato da _____ in data _____

- Fotocopia fronte/retro firmata di un documento di riconoscimento del candidato in corso di validità

Tipo di documento _____ n. _____

rilasciato da _____ in data _____

- Schema di contratto siglato dalle parti per preventiva condivisione

- Solo per gli organismi ospitanti privati, Dichiarazione aiuti *de minimis* (Allegato E)

- Altro _____

Luogo e Data _____

(firma leggibile e per esteso del legale
rappresentante dell'organismo ospitante)

(firma leggibile e per esteso del candidato)

da compilare nel caso di un ASSEGNO PER LA COLLABORAZIONE AD ATTIVITA' DI RICERCA

Il/la Sottoscritto/a, _____
in qualità di rappresentante legale de _____
come più sopra specificato

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che, in caso di esito positivo dell'istruttoria della presente domanda

- stipulerà un assegno di collaborazione ad attività di ricerca con il/la Signor/a

in tutto conforme allo schema siglato da entrambe le parti per preventiva condivisione ed allegato alla presente,

per un costo complessivo annuale lordo di €. _____ ,
conforme alle vigenti tabelle ministeriali;

- rispetterà le disposizioni in materia di reclutamento previste dalla normativa vigente in materia di attivazione di assegni di collaborazione ad attività di ricerca;

- provvederà al pagamento dei costi derivanti dall'attivazione dell'assegno di ricerca:

- attraverso risorse proprie, che saranno **rimborsate** dall'amministrazione in più soluzioni semestrali dietro presentazione di apposite domande di rimborso, secondo le modalità che saranno richieste in sede di concessione del finanziamento e previa verifica di tutta la documentazione attestante lo svolgimento del rapporto di lavoro

ovvero

- attraverso la richiesta del contributo all'amministrazione sotto forma di **anticipo**, da erogarsi in n. _____ soluzioni semestrali

- di essere a conoscenza che gli eventuali oneri riflessi relativi alle spese di gestione del personale restano a carico del datore di lavoro

Luogo e Data _____

(firma leggibile e per esteso del legale
rappresentante dell'organismo ospitante)