

Laore Sardegna – allegato alla determinazione del Direttore Generale n. 105/2015 del 18.12.2015

Pubblico avviso per manifestazione d'interesse per l'incarico di Direttore dei Servizi Personale e Infrastrutture logistiche e informatiche
(Deliberazione della Giunta Regionale n. 57/15 del 25 novembre 2015)

La Giunta regionale, con la deliberazione n. 57/15 del 25 novembre 2015, ha approvato i criteri e modalità per l'acquisizione in posizione di comando di personale proveniente da altre pubbliche amministrazioni e ha inoltre autorizzato gli Enti e le Agenzie Regionali a procedere in analogia all'Amministrazione Regionale, individuando i propri contingenti da coprire attraverso i comandi.

Ai sensi dell'art. 27 del CCRL per il personale dirigente dell'Amministrazione Regionale, delle Agenzie, Aziende, Enti ed Istituti sottoscritto in data 19.03.2008 ed a seguito della ristrutturazione dell'organizzazione dell'apparato amministrativo dell'Agenzia LAORE Sardegna di cui alla determinazione del Direttore Generale n. 125/2014 del 29.12.2014, si comunica che presso l'Agenzia Regionale LAORE Sardegna risulta prioritaria l'assegnazione dei seguenti incarichi dirigenziali:

Servizio Personale - valore prevalente medio – fascia 2;

Servizio Infrastrutture logistiche e informatiche - valore prevalente basso – fascia 3;

Si riportano di seguito i compiti istituzionali dei Servizi di cui sopra:

Servizio Personale - valore prevalente medio – fascia 2;

Funzioni:

Coordina tutti gli aspetti organizzativi, giuridico-economici, legali e disciplinari concernenti l'amministrazione del personale.

Cura:

- la elaborazione stipendi e contabilità personale;
- l'applicazione dei rinnovi contrattuali dei dipendenti e dirigenti;
- la gestione amministrativa del personale;
- la gestione dei casi di infortunio e malattie professionali;
- la progettazione, organizzazione, realizzazione formazione dipendenti e dirigenti;
- la gestione del contenzioso;
- la gestione delle trasferte;
- la gestione dello stato giuridico del personale;
- gli aspetti previdenziali, assistenziali e assicurativi riguardanti il personale in servizio e a riposo;
- il trattamento di fine rapporto;
- lo sviluppo dell'organizzazione;
- i procedimenti disciplinari;
- le relazioni sindacali;
- la sorveglianza sanitaria;
- il supporto alla direzione generale nella gestione dei fondi contrattuali, attribuzione degli incarichi e valutazione del personale.

Servizio Infrastrutture logistiche e informatiche - valore prevalente basso – fascia 3;

Funzioni:

Coordina la gestione delle infrastrutture logistiche e del sistema informativo dell'Agenzia garantendo gli adempimenti derivanti dal Codice della privacy.

Cura:

- le attività ingegneristiche finalizzate alla progettazione ed esecuzione degli interventi di costruzione e/o manutenzione sugli immobili sede dell'Agenzia;
- la gestione tecnico-amministrativa e la progettazione degli interventi finalizzati al rispetto delle norme in materia di sicurezza dei lavoratori, il servizio di prevenzione e protezione;
- la gestione del parco automezzi;
- la gestione amministrativa degli immobili sede dell'Agenzia;
- la gestione documentale, il protocollo e gli archivi generali;
- gli aspetti amministrativi connessi alla sicurezza del sistema informativo;
- la gestione delle reti telematiche dell'Agenzia e l'integrazione con la rete regionale con particolare riferimento alla disponibilità delle funzionalità in tutti gli Sportelli Unici Territoriali;
- la progettazione e lo sviluppo di sistemi di automazione di supporto all'attività degli uffici;
- la realizzazione, l'impianto e la manutenzione dei sistemi informatici dell'Agenzia.

L'avviso è rivolto a dirigenti della pubblica amministrazione con contratto a tempo indeterminato in possesso di comprovate competenze ed esperienze specifiche nelle materie demandate ai compiti istituzionali dei summenzionati Servizi.

L'incarico sarà attribuito per un triennio e comunque per un periodo non superiore alla durata della legislatura in corso.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia Laore Sardegna (http://www.sardegnaagricoltura.it/bandi_concorsi/concorsi) e sul sito istituzionale della Regione autonoma della Sardegna (<http://www.regione.sardegna.it/servizi/cittadino/concorsi/>) selezioni, mobilità e comandi.

L'esame delle domande e la verifica dei requisiti sarà effettuato da un'apposita commissione, composta dal Direttore ad interim del Servizio Personale, da un funzionario della Direzione Generale e da un funzionario del Servizio Personale, che sottoporrà al Direttore Generale l'elenco dei candidati risultati idonei fra i quali il Direttore Generale individuerà colui al quale sarà conferito l'incarico, previo nulla osta dell'amministrazione di appartenenza.

L'elenco dei nominativi in possesso dei requisiti e il provvedimento di attribuzione dell'incarico saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia Laore Sardegna.

Possono presentare domanda le/i dirigenti a tempo indeterminato delle pubbliche amministrazioni non appartenenti al Sistema Regione che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea (DL – Lauree vecchio ordinamento) o diploma appartenente alle classi di lauree specialistiche (LS – Lauree specialistiche nuovo ordinamento);
- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili e politici.

La domanda, redatta in carta semplice, deve essere inviata entro il 29 dicembre 2015 ai seguenti indirizzi di posta elettronica: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it e SegreteriaDirettoreGenerale@agenzialaore.it, unitamente alle eventuali manifestazioni di interesse corredate dal curriculum vitae, indicando nell'oggetto "Manifestazione interesse incarico Direttore servizio _____":

Nella domanda le/i candidate/i devono dichiarare espressamente:

1. il cognome e nome (Le candidate coniugate dovranno indicare solo il cognome da nubili)
2. il luogo e la data di nascita
3. il recapito a cui indirizzare le eventuali comunicazioni e il numero telefonico
4. il possesso della cittadinanza italiana
5. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritte/i o il motivo della non iscrizione o cancellazione
6. il possesso del diploma di laurea, con l'indicazione dell'Università degli studi che lo ha rilasciato, l'anno accademico in cui è stato conseguito nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento di equipollenza, qualora il diploma di laurea sia stato conseguito all'estero
7. le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o sia intervenuta prescrizione e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
8. la pubblica amministrazione presso cui prestano servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato e gli incarichi dirigenziali ricoperti presso la stessa o altre amministrazioni.

Devono essere dichiarate anche le eventuali condanne erariali riportate - la dichiarazione va resa anche se negativa - e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) curriculum formativo e professionale predisposto in formato europeo attestante il possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso
- b) fotocopia del documento di identità
- c) dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs 8 aprile 2013 n. 39, secondo il modello allegato al presente avviso.

La domanda e il curriculum formativo e professionale devono essere redatti sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del medesimo DPR n. 445/2000.

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione Generale/ il Servizio personale dell'Agenzia, per le finalità di cui al presente avviso.

Gli incarichi di cui al presente avviso pubblico non potranno essere conferiti:

- in presenza di condizioni ostative alla conferibilità alla luce dei Capi II – III – IV – del D.Lgs. 39/2013;
- in caso di condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Codice Penale (delitti contro la Pubblica Amministrazione)

Il Direttore Generale

Maria Ibba