

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Allegato A

Contratto per incarico professionale

ai sensi dell'art 7, comma 6 del D. lgs 165/2001 disciplinato dall'Amministrazione Beneficiaria

con _____

per l'attività di controllo e certificazione di cui all'art. 125(4) e 125(5) del Regolamento (UE) n.

1303/2013 e all'art. 23(4) del Regolamento (UE)

n. 1299/2013 nell'ambito del Programma di cooperazione INTERREG Italia-Francia "Marittimo" 2014 -

2020

Nell'anno _____, il giorno _____ del mese di _____

TRA

La Regione Autonoma della Sardegna - Presidenza - Direzione Generale della Protezione civile, con sede in Cagliari, via Vittorio Veneto 28, C.F. 80002870923, rappresentata dal Direttore del Servizio Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione, nella sua qualità di partner, domiciliato per la carica presso la sede della Direzione Generale della Protezione civile, il quale dichiara di agire in nome e per conto e nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione regionale, in seguito denominato Committente

E

Il/La Sig./Sig.ra _____, in seguito denominato Controllore, nato/a a _____, il _____, codice fiscale _____ e P. Iva n. _____ e residente in _____ (___), via _____, n. _____ CAP. _____, in seguito denominato "Controllore"

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Allegato A

PREMESSO CHE

i Regolamenti dell'UE e successive modifiche disciplinano gli interventi dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (d'ora in avanti Fondi SIE)

- il Regolamento (UE) n. 1303 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio” recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio” per la programmazione 2014-2020;
- Regolamento (UE) n. 1301 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio “relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e a disposizioni specifiche concernenti l’obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione” e che abroga il Regolamento (CE) 1080/2006, per la programmazione 2014-2020;
- Regolamento (UE) n. 1299 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio “recante disposizioni specifiche per il sostegno del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale all’obiettivo di Cooperazione Territoriale Europea” per la programmazione 2014-2020;
- Regolamento (UE) n. 481/2014 della Commissione Europea, del 4 marzo 2014 che Integra il Regolamento (UE) n. 1299/2013, introducendo norme specifiche in materia di ammissibilità delle spese per i Programmi di Cooperazione Territoriale Europea in relazione a specifiche categorie di spese;

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Allegato A

- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni ed il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- Regolamento (UE) n. 1970/2015 della Commissione Europea, dell'8 luglio 2015 che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013 con disposizioni specifiche sulla segnalazione di irregolarità relative al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, al Fondo Sociale Europeo, al Fondo di Coesione e al Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca;
- il Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia Francia Marittimo 2014 2020 (d'ora in avanti Programma) approvato con Decisione di esecuzione C (2015) n. 4102 del 11 giugno 2015 della Commissione europea e recepito con Delibera della Giunta regionale della Toscana n. 710 del 6 luglio 2015;
- la decisione n. 7 del 19.12.2016 della Giunta Regionale della Regione Toscana di designare Autorità di Gestione (di seguito l'AG) del Programma di cooperazione Interreg V-A Italia-Francia marittimo 2014-2020 nella persona della responsabile del Settore Attività internazionali in applicazione dell'art. 123 del Reg. 1303/2013;
- il MEF-IGRUE ha inviato il documento "Caratteristiche generali del Sistema Nazionale di controllo dei Programmi dell'Obiettivo Cooperazione Territoriale Europea 2014-2020" in data 14 dicembre 2016 Prot. 97261 in cui vengono descritte le caratteristiche generali del Sistema nazionale di controllo dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea (di seguito anche CTE);

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Allegato A

- il documento inviato dal MEF contiene indicazioni sulle specificità dei modelli organizzativi attuabili in relazione alla diversa collocazione geografica delle Autorità designate e orientamenti generali sull'esecuzione delle verifiche ex art. 125 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 dove in particolar modo viene richiesto alle AG di prevedere modalità di verifica della qualità dei controlli di I livello;
- la Regione Toscana ha approvato, con decreto dirigenziale n. 14310/2016, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss. mm. e ii., l'avviso pubblico per la predisposizione di una "Lista di controllori di primo livello" per lo svolgimento dell'attività di convalida delle spese con adeguate competenze, rispetto alla materia comunitaria, pubblicato sul BURT n. 1 del 4.01.2017;
- la Regione Toscana ha approvato con decreto dirigenziale n. 3129/2017 la "Lista dei controllori di primo livello" secondo quanto previsto dall'avviso pubblico richiamato senza attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito;
- la Regione Toscana ha approvato l'elenco dei controllori di primo livello per l'annualità 2019 con decreto 6 giugno 2019, n. 9212 pubblicato sul BURT n. 24 del 12.06.2019, successivamente integrato con decreto 11 settembre 2019, n. 15409 pubblicato sul BURT n. 40 del 02.10.2019, con inserimento in graduatoria di 153 soggetti;
- la Regione Toscana ha istituito una procedura di estrazione casuale dei controllori a cui affidare le attività di controllo e certificazione di cui all'art. 125(4) e 125(5) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e all'art. 23(4) del Regolamento (UE) n. 1299/2013, per la verifica della legittimità e regolarità delle spese dichiarate da ciascuno dei beneficiari;
- la Regione Toscana ha approvato con decreto dirigenziale n. 14551 del 23.12.2016 il "Manuale per la presentazione delle candidature e la gestione dei progetti - Sezione D: La gestione dei

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Allegato A

- progetti, la rendicontazione delle spese e i controlli”, successivamente aggiornato e attualmente disponibile nella versione 8.1 rilasciata in data 02 agosto 2019;
- con Decreto Dirigenziale del Settore Attività Internazionali - Autorità di Gestione Unica della Regione Toscana n. 2170 dell’11.02.2019, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana il 27.02.2019, nell’ambito del III° avviso del Programma, è stato approvato il Progetto “MED-PSS - Développer la culture du risque incendie” (CUP E74D19000000007));
 - la Regione Autonoma della Sardegna, con la Direzione Generale della Protezione civile, in virtù della Convenzione interpartenariale stipulata, gestirà un budget di euro 174.999,55;
 - il Committente ha provveduto ad esperire la procedura di estrazione casuale del controllore di primo livello conformemente a quanto sopra indicato in ordine agli obblighi da adempiere in merito alla verifica della legittimità e regolarità delle spese dichiarate;
 - richiamata la determinazione n. _____ del ___/___/___ con la quale, a conclusione della procedura avviata con determinazione n. _____ del ___/___/___ il nominativo del Sig./Sig.ra _____ è stato individuato per l’incarico di controllore di I livello e certificatore della spesa per la quota del budget del progetto di competenza della Regione Autonoma della Sardegna;
 - determinato in euro 5.250,00, comprensivo di IVA e oneri previdenziali, il compenso massimo per lo svolgimento dell’incarico per il triennio 2019-2021;
 - ritenuto di dover procedere alla stipula del contratto per la realizzazione dell’attività di controllo e certificazione di cui all’art. 125 (4) e 125(5) del Reg.UE n.1303/2013 e dell’art. 23(4) del Reg. UE n.1299/2013 nell’ambito del Programma di cooperazione transfrontaliera INTERREG Italia-Francia “Marittimo” 2014-2020;

tutto ciò premesso,

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Allegato A

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - OGGETTO

La Regione Autonoma della Sardegna - Committente affida al Sig/Sig.ra _____, Controllore, l'incarico per la realizzazione dell'attività di controllo e certificazione di cui all'art. 125(4) e 125(5) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e all'art. 23(4) del Regolamento (UE) n. 1299/2013 per il progetto "MED-PSS - Développer la culture du risque incendie", e la produzione di una certificazione di quanto verificato.

ART. 2 - ATTIVITÀ DA REALIZZARE

Il controllore per realizzare quanto previsto all'articolo 1 si impegna a implementare e ad eseguire le attività di seguito indicate:

1. verifiche amministrative rispetto a ciascuna Domanda di rimborso presentata dai Beneficiari;
2. verifiche in loco delle operazioni su base campionaria presso i singoli Beneficiari. Qualora la realizzazione di servizi o prodotti cofinanziati possa essere verificata solo rispetto a un'intera operazione, la verifica è condotta presso il Beneficiario capofila;
3. verifica della coerenza della documentazione amministrativa con il bando per la concessione del contributo,
4. verifica della sussistenza della Convenzione tra l'AG e il Beneficiario Principale,
5. verifica della sussistenza della Convenzione tra il Beneficiario Principale e gli altri Beneficiari (Convenzione Interpartenariale),
6. verifica della sussistenza del contratto/convenzione tra il Beneficiario ed eventuali soggetti terzi,

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Allegato A

7. verifica della completezza e della coerenza della documentazione di spesa e di pagamento (comprendente fatture e mandati quietanzati o documentazione contabile equivalente) ai sensi:
 - . della normativa nazionale e comunitaria di riferimento,
 - . della manualistica e della documentazione del Programma,
 - . del bando di selezione/avviso,
 - . delle convenzioni/contratti stipulati e loro eventuali varianti approvate,
8. verifica della correttezza della documentazione di spesa dal punto di vista normativo (civilistico e fiscale),
9. verifica dell'ammissibilità della spesa in ordine alla data di effettuazione ed alla localizzazione delle attività previste dal Programma, dal bando/avviso e dalla documentazione di Progetto,
10. verifica dell'ammissibilità della spesa in ordine alla sua conformità con una delle categorie di spesa previste dal Programma, dal bando/avviso e dalla documentazione di Progetto,
11. verifica del rispetto dei limiti di spesa con riferimento:
 - . al budget di Progetto, conformemente alla sua declinazione in categorie,
 - . alla normativa comunitaria e nazionale di riferimento (es. limiti previsti dal regime di aiuti),
 - . alla documentazione del Programma,
 - . al bando/avviso,
 - . alla documentazione di Progetto,
12. verifica della riferibilità della spesa sostenuta e rendicontata esattamente al Committente, che richiede l'erogazione del contributo, e all'operazione in oggetto di contributo,

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Allegato A

13. verifica dell'assenza di cumulo del contributo richiesto con altre agevolazioni non cumulabili (mediante autocertificazione del beneficiario e annullamento del titolo di spesa con apposizione del timbro del Programma)
14. verifica del rispetto della normativa corrente in materia di procedure di evidenza pubblica, concorrenza e, ove applicabili il rispetto delle politiche comunitarie in materia di pari opportunità e di ambiente nel corso dell'attuazione delle operazioni,
15. verifiche di cui all' ex articolo 125, paragrafo 4, lettera a) del Regolamento (UE) n. 1303/2013,
16. effettua la convalida delle spese e rende disponibile al Beneficiario una descrizione dettagliata del lavoro svolto, evidenziando le eventuali irregolarità riscontrate e le spese ritenute non ammissibili,
17. effettua una descrizione completa delle eventuali irregolarità individuate, con una chiara identificazione delle relative norme o nazionali o dell'Unione violate con indicazione delle misure correttive da adottare,
18. compila la check-list (fornita dall'AG del PC IT-FR Marittimo) in ogni sua parte al fine di eseguire le verifiche e registrare lavoro svolto.

ART. 3 - MODALITA' OPERATIVE DI REALIZZAZIONE

Per la realizzazione di quanto previsto agli articoli 1 e 2 il controllore deve fare riferimento ai documenti di seguito elencati e ad ogni altra disposizione che attenga al controllo di primo livello:

1. Manuale per la presentazione delle candidature e la gestione dei progetti (sez. A, B, C e D);
2. Avviso per la presentazione di candidature di progetti semplici e strategici integrati tematici e territoriali per gli Assi prioritari 1-2-3;

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Allegato A

3. Regolamento (UE) n. 1301 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione", e che abroga il Regolamento (CE) 1080/2006, per la Programmazione 2014-2020;
4. Regolamento (UE) n. 1303 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio "recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo Europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, e che abroga Regolamento (CE) N. 1083/2006 del Consiglio" per la Programmazione 2014-2020;
5. Regolamento (UE) n. 1302/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che modifica il Regolamento (UE) n. 1082/2006 relativo al GECT, e successive modifiche ed integrazioni;
6. Regolamento (UE) n. 1299 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio "recante disposizioni specifiche per il sostegno del Fondo Europeo di sviluppo regionale all'obiettivo di cooperazione territoriale europea" per la Programmazione 2014-2020;
7. Regolamento UE/EURATOM n. 966/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 ottobre 2012 relativo alle regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione;
8. Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli art. 107 e 108 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis", e successive modifiche ed integrazioni;

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Allegato A

9. Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli art. 107 e 108 del TFUE, e successive modifiche ed integrazioni;
10. Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei (codice del partenariato), e successive modifiche ed integrazioni;
11. Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014
12. Regolamento delegato (UE) n. 481/2014 della Commissione del 4 marzo 2014 che integra il Regolamento (UE) 1299/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto concerne le norme specifiche in materia di ammissibilità delle spese per i programmi di Cooperazione, e successive modifiche ed integrazioni;
13. Regolamento delegato (UE) n. 1268/2012 del 29 ottobre 2012 relativo alle norme di applicazione del Regolamento (UE/EURATOM) n. 966/2012, relativo alle regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, e successive modifiche ed integrazioni;
14. Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
15. Regolamento di esecuzione (UE) n. 1986/2015 della Commissione del 11 novembre 2015 che stabilisce modelli di formulari per la pubblicazione di bandi e avvisi nel settore degli appalti pubblici e che abroga il regolamento di esecuzione (UE) n. 842/2011;

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Allegato A

16. Direttiva 2014/24/UE del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici che abroga la Direttiva 2004/18/CE, e successive modifiche e la normativa di recepimento degli obblighi derivanti dalle nuove disposizioni normative e ogni altra fonte normativa nazionale e regionale in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi, e di recepimento delle regole della concorrenza;
17. Regolamento (UE) n. 1970/2015 della Commissione Europea, dell'8 luglio 2015 che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013 con disposizioni specifiche sulla segnalazione di irregolarità relative al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, al Fondo Sociale Europeo, al Fondo di Coesione e al Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca;
18. Check list di controllo pubblicata sul sito del Programma IT-FR Marittimo 2014-2020;
19. Modello certificato di controllo di primo livello pubblicato sul sito del Programma IT-FR Marittimo 2014-2020;
20. Schema di Convenzione AG/CF e schema di Convenzione Interpartenariale pubblicate sul sito del Programma IT-FR Marittimo 2014-2020.

Il controllore si impegna a realizzare quanto previsto agli articoli 1 e 2 del presente contratto secondo le modalità di seguito indicate:

- . Le verifiche di cui agli artt. 1 e 2, dovranno essere svolte sul 100% della spesa rendicontata e messa a disposizione dal Committente. Le verifiche devono essere realizzate con l'utilizzo della documentazione del Programma precedentemente citata.
- . Le verifiche in loco dei progetti devono essere svolte preventivamente alla dichiarazione certificata della spesa come complemento necessario alle verifiche amministrative su base documentale, secondo la tempistica e le indicazioni che verranno fornite dall'Autorità di Gestione del Programma anche se svolte su un campione di operazioni. Le verifiche in loco

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Allegato A

dei progetti mirano ad accertare la realizzazione fisica della spesa nonché a verificare la conformità degli elementi fisici e tecnici della spesa alla normativa comunitaria e nazionale e al Programma.

- . Il Controllore comunica al Committente le eventuali irregolarità rilevate nel controllo di primo livello (verifiche amministrative e verifiche in loco), ivi inclusa una descrizione dettagliata del lavoro svolto e rende disponibile tale descrizione anche all'Autorità di Gestione.
- . Qualora si rendesse necessario acquisire dal Committente ulteriori informazioni ad integrazione e/o rettifica del rendiconto, il Controllore invia richiesta di integrazione - tramite S.I./PEC entro cinque giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione - al Committente, che provvede tempestivamente a fornire quanto richiesto. L'invio delle integrazioni/rettifiche avviene secondo le stesse modalità previste per l'invio del rendiconto. Al momento della chiusura del controllo può procedere alla sospensione temporanea della sola quota di spesa interessata da tali integrazioni e/o rettifiche, emettendo una certificazione parziale come dettagliato al successivo art. 6.
- . Per lo svolgimento delle attività previste il Controllore farà uso di strutture proprie.

ART. 4 - RETRIBUZIONE

Per la realizzazione delle attività di cui agli artt. 1 e 2, la Regione Autonoma della Sardegna corrisponderà al Sig./Sig.ra _____ fino al massimo dell'importo complessivo di 5.250,00 ogni altro onere incluso.

La quantificazione reale del pagamento effettivo del corrispettivo della prestazione sarà calcolato sulla spesa reale rendicontata (ammontare della spesa inviata al controllo e non importo della spesa

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Allegato A

certificata dal Controllore o sul budget disponibile) e avverrà dopo ogni rilascio del certificato di controllo a seguito del ricevimento della fattura rimessa dal Controllore.

Restano a carico del Controllore le spese di trasferta e soggiorno connesse allo svolgimento dell'incarico.

ART. 5 - DURATA

L'efficacia del presente contratto è soggetta alla condizione sospensiva della registrazione del relativo impegno di spesa da parte della Direzione Generale dei Servizi finanziari della Regione Sardegna.

Il presente contratto decorre dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art 15 comma 2 del d.lgs 33/2013 del nominativo del consulente, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso.

Il presente contratto termina alla scadenza del progetto (data prevista 30.04.2022) o comunque, se successivo, fino al termine effettivo di conclusione del progetto MED-PPS con la presentazione della Domanda di rimborso finale.

ART. 6 - TERMINI PER LA CONSEGNA

Il Controllore si impegna a produrre e a trasmettere la documentazione inerente l'oggetto del presente contratto nel più breve tempo possibile e comunque entro quindici giorni dalla data di presentazione dei documenti da parte del Beneficiario, nel rispetto dell'art. 23 Regolamento (UE) n. 1299/2013.

Il decorrere dei termini previsti per il perfezionamento dell'attività di controllo ha avvio all'atto della ricezione della documentazione inviata dal Committente.

Il Controllore, nel caso necessiti di documentazione integrativa rispetto a quella ricevuta dal Committente, invia al committente richiesta tramite S.I./mail entro tre (3) giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Il termine per l'invio al Committente della documentazione controllata e certificata si intende interrotto per la sola documentazione oggetto di integrazione e riprende dalla

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Allegato A

data di ricezione della documentazione integrativa; resta invariato il termine di emissione della certificazione della documentazione che non necessita di integrazioni. La documentazione interessata da integrazioni è oggetto di una certificazione separata.

ART. 7 - RISULTATI E RISERVATEZZA

Il Controllore nel corso dello svolgimento dell'incarico manterrà, nei confronti di qualsiasi persona non autorizzata, il segreto per quanto attiene ad informazioni e documenti riservati dei quali egli/ella possa eventualmente venire a conoscenza nell'ambito dell'espletamento dell'incarico regolato del presente contratto.

ART. 8 - RISOLUZIONE

In caso di grave inadempimento della prestazione da parte del Controllore, il Committente contesterà gli addebiti assegnando un termine di 15 giorni per adempiere. Decorso inutilmente detto termine il contratto si intenderà risolto.

ART. 9 - PENALITA'

In caso di ritardo nei termini previsti dall'art. 6 per la consegna della documentazione inerente l'oggetto del presente contratto, il Committente inviterà il Controllore, ad adempiere, con richiesta scritta inviata con PEC, entro 5 giorni dal ricevimento della stessa.

Qualora il Controllore non ottemperi nel termine indicato al primo comma del presente articolo, il Committente comminerà una penale pari ad euro 100,00 per ogni giorno di ritardo nella consegna della per ogni giorno di ritardo nella consegna della documentazione.

Direzione Generale della Protezione civile
Servizio programmazione, affari giuridici e finanziari, comunicazione e formazione

Allegato A

ART. 10 - REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. n. 634 del 26.10.1972 e successive modifiche ed integrazioni, con spese a cura della parte richiedente. La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 25 della Tabella, allegato B, annessa al D.P.R. n. 642 del 26/10/1972.

ART. 11 - FORO COMPETENTE

Alle parti non è ammesso il ricorso all'arbitrato. Eventuali controversie che dovessero insorgere in esecuzione delle obbligazioni che scaturiscono dal presente incarico saranno demandate al giudice competente. Il Foro competente è quello di Cagliari.

ART.12 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto in questo contratto, si richiamano le norme comunitarie, nazionali e regionali relative all'utilizzazione dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei.

Il presente contratto, stipulato sotto forma di scrittura privata non autenticata costituita fin qui da 13 pagine, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto a distanza a mezzo firma digitale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, Il comma, C.C. il/la Sig./Sig.ra _____ dichiara di approvare specificamente le clausole di cui agli artt. 8 - Risoluzione", 9 - Penalità; 10 - Registrazione del contratto, 11 - Foro competente.

Il Controllore

Il Committente

**Il Direttore del Servizio programmazione, affari
giuridici e finanziari, comunicazione e formazione**