

ISTRUTTORIA DI ACQUISTO PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI

<i>Acronimo incarico</i>	SIP-GO-2019				
<i>Descrizione incarico</i>	Gestione del sistema integrato dei portali - Anno 2019				
<i>Rif. Incarico</i>	Lettera d'incarico SIP-GO-2019 del 14.12.2018 (prot. Sardegna IT n. 3868/2018)				
<i>Rif. Piano Operativo</i>	Piano Operativo di progetto SIP-GO-2019 vers. 01 del 15.02.2018 (prot. Sardegna IT n. 521/2019)				
<i>Rif. Intervento / attività</i>	B01 - Budget destinato per spese di gestione e funzionamento e attività extra e/o straordinarie				
<i>Oggetto acquisizione</i>	Rinnovo PEC per gli Enti - Ripristino credito (borsellino elettronico) su Aruba Small Business 1 - Aprile 2019				
<i>Cod. interna</i>	RinnoviPEC-2019Apr				
<i>Classificazione</i>	Servizi				
<i>Motivazione e descrizione dell'acquisizione</i>	<p>Su precedente incarico CSR-MA, giunto a scadenza lo scorso 31.12.2018, era assegnata da RAS apposita linea di budget spese di progetto destinata al mantenimento delle PEC per gli enti del territorio regionale (comuni e comunità montane), loro assegnate in virtù di precedente adesione ai servizi della "Convenzione COMUNAS" nell'ambito del progetto di riutilizzo unitario "Comunas - I Comuni della Sardegna in rete" e del progetto "ALI-CST Sardegna APQ Società dell'Informazione - IV Atto integrativo".</p> <p>Provvisoriamente, in attesa di assegnazione di incarico di rinnovo per la prosecuzione delle attività e mantenimento dei servizi compresi da precedente incarico CSR-MA, RAS ha necessitato dover gestire l'esigenza di rinnovo delle PEC in scadenza agendo sulle disponibilità di budget assegnato a spese di gestione e funzionamento e attività extra e/o straordinarie su altro incarico SIP-GO-2019 affidato a Sardegna IT; a valere su suddetto incarico SIP-GO-2019 si sono pertanto sostenuti i costi di rinnovo PEC per le scadenze su mese di febbraio e marzo 2019 trascorsi.</p> <p>Al momento non risulta ancora confermata l'assegnazione di budget a definizione dell'atteso nuovo incarico di prosecuzione dei servizi di CSR-MA, essendo tuttora in corso il relativo iter di affidamento a Sardegna IT e di assunzione degli impegni di spesa; risultando tuttavia ancora sempre necessario per RAS poter assicurare il mantenimento e la continuità di servizio per le singole PEC assegnate ai Comuni e agli Enti, la cui scadenza annuale è prevista prossima, almeno su ulteriore periodo relativo a prossimo mese di Aprile 2019.</p> <p>Al riguardo RAS DG AAGG Servizio delle infrastrutture tecnologiche per l'informazione e la comunicazione con nota e-mail "Re: Rinnovi PEC aprile" del 28.03.2019 15:39 ha richiesto in urgenza e autorizzato a procedere al rinnovo per almeno le utenze PEC assegnate e in scadenza fino a tutto il mese di aprile 2019, agendo ad impegno delle somme necessarie al reintegro del credito del borsellino elettronico Aruba Small Business 1 e avvalendosi - anche per questo caso - della disponibilità sulla relativa quota di budget assegnati a consumo sull'affidamento SIP-GO-2019.</p>				
<i>Termini</i>	Urgente per sostenere la continuità di servizio per le PEC la cui prossima prima scadenza è prevista al 31.03.2019				
<i>Modalità acquisizione</i>	Affidamento diretto per rinnovo servizio già affidato a fornitore individuato				
<i>Fornitore (ove individuato)</i>	ARUBA PEC S.P.A. Via Sergio Ramelli n. 8 - Arezzo (AR), PEC arubapec@aruba.pec.it C.F.-P.IVA: 01879020517 - riferimenti: info@arubapec.it , ufficio.gare@pec.it				
<i>Importo previsto (IVA esclusa)</i>	356,00 euro netti (434,32 euro lordi IVA 22% compresa)				
<i>Modalità fatturazione e pagamento</i>	Accredito sul pannello di controllo ARUBA all'ordine - Servizio Aruba Small Business 1. Rendicontazione e fatturazione posticipata mensile sulle operazioni gestite.				
<i>Validazione e idoneità tecnica</i>	La richiesta è stata definita, identificata e autorizzata dal Servizio delle infrastrutture tecnologiche per l'informazione e la comunicazione dell'Assessorato degli affari generali, personale e riforma della Regione con nota e-mail RAS "Re: Rinnovi PEC aprile" del 28.03.2019 15:39				
<i>Budget e copertura della spesa</i>	<i>Linea WBS di budget</i>	<i>Budget assegnato</i>	<i>Budget già impegnato</i>	<i>Budget disponibile</i>	<i>Budget da impegnarsi</i>
	B01	19.956,00	8.627,40	11.328,60	356,00
<i>Richiesta acquisto formulata da</i>	<i>ROP di progetto</i>	<i>Data redazione proposta</i>			
	Proposto da Nicola Marcialis e condiviso da Stefano Deidda	28.03.2019			
<i>Richiesta verificata e autorizzata da</i>	<i>Responsabile di incarico</i>	<i>Data approvazione</i>		<i>Firma di approvazione</i>	
	Sandro Costa	28.03.2019			