

ISTRUTTORIA DI ACQUISTO PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI

<i>Acronimo di progetto</i>	E-HEALTH-2020				
<i>Denominazione dell'incarico</i>	Interventi per lo sviluppo dei sistemi e per l'erogazione dei servizi di sanità elettronica in Sardegna				
<i>Rif. Incarico</i>	Lettera di incarico, sottoscritta in data 20.06.2017, ns. prot. n 1923 del 20.06.2017 Addendum Integrativo n. 1, approvato con nota RAS ns. prot. n 3341 del 02.11.2017 Addendum Integrativo n. 2, approvato con nota RAS ns. prot. n 3482 del 18.10.2019 Addendum Integrativo n. 3, approvato con nota RAS ns. prot. n 3906 del 27.11.2019 Addendum Integrativo n. 4, approvato con nota RAS ns. prot. n. 4088 del 13.12.2019				
<i>Rif. Piano Operativo</i>	PdP vers 07.00				
<i>Rif. Intervento / attività</i>	Intervento 9 - Altre somme a budget per ulteriori esigenze di supporto, realizzazione sistemi informativi, acquisizione di infrastrutture, tecnologie HW e licenze SW, servizi professionali, comunemente condivisibili tra i diversi interventi in essere e/o di integrazione con i sistemi e le infrastrutture RAS del CED/CSR o altri interventi di interesse sull'E-HEALTH Attività: 9.2. - Potenziamento infrastruttura Assessorato e piattaforma H-Cloud				
<i>Rif. Budget</i>	Attività: 9.2. (componente di Bilancio Titolo II – Hardware del 2020): 100.000,00 euro				
<i>Oggetto acquisizione</i>	Acquisizione Docking Station per la Postazione di Lavoro del Direttore Generale dell'Assessorato Sanità.				
<i>Codifica interna (ove pertinente)</i>	N.A.				
<i>Motivazione, descrizione, scadenze</i>	<p>Il Servizio sistema informativo, affari legali e istituzionali della Direzione Generale dell'Assessorato alla Sanità ha richiesto a Sardegna IT, con nota mail del 14.02.2020, di procedere all'acquisizione di n. 2 docking station a supporto delle attività della Direzione Generale della Sanità.</p> <p>Si rilevano infatti malfunzionamenti nella docking station del Direttore Generale dell'Assessorato alla Sanità che, essendo stata acquistata nel 2017, è ormai fuori garanzia ed è pertanto necessario procedere alla sua sostituzione. RAS chiede di procedere contestualmente all'acquisto anche di un'altra unità, da tenere come scorta per le esigenze della Direzione generale.</p> <p>Poiché si è verificato, contattando i fornitori, che i tempi di acquisizione su MEPA non risultano compatibili con le esigenze manifestate da RAS e connesse alle stesse attività del Direttore Generale; si ritiene opportuno procedere in urgenza mediante altri canali di acquisto, che garantiscano tempi di acquisizione più veloci e prezzi concorrenziali. Si è quindi verificato che il portale di e-commerce Amazon soddisfa tali requisiti e si ritiene pertanto di procedere con l'acquisizione su tale portale, al fine di pervenire prontamente al ripristino del corretto funzionamento della postazione di lavoro del Direttore generale.</p> <p>In definitiva risulta necessario acquisire n. 2 Docking Station <i>Microsoft Surface Dock</i>, disponibile al seguente link:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ https://www.amazon.it/Microsoft-Docking-Station-per-Surface/dp/B0186KDJXA/ 				
<i>Modalità acquisizione</i>	Affidamento diretto di servizi e forniture sotto soglia e d'importo inferiore a euro 40.000 ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016. Si propone espletamento su piattaforma AMAZON				
<i>Modalità di scelta del fornitore</i>	Come riportato nel paragrafo " <i>Motivazione, descrizione, scadenze</i> " si ritiene necessario, vista le urgenze connesse alle attività della Direzione Generale dell'Assessorato alla Sanità, procedere all'acquisto su piattaforma e-commerce Amazon del prodotto <i>Microsoft Surface Dock</i> disponibile al seguente link:				
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ https://www.amazon.it/Microsoft-Docking-Station-per-Surface/dp/B0186KDJXA/ 				
<i>Importo previsto</i>	Acquisto di n. 2 Microsoft Docking Station per Surface al prezzo di 175,88 euro (IVA INCLUSA) TOTALE = 144,16 € x2 = € 288,32 + IVA				
<i>Modalità fatturazione e pagamento</i>	Pagamento mediante bonifico bancario, 30gg DFFM				
<i>Validazione e idoneità tecnica</i>	La fornitura richiesta è soluzione idonea e coerente con quanto previsto dagli incarico e/o piani operativi e/o altra documentazione già approvata regolamentante gli incarichi per cui viene acquisita				
<i>Budget e copertura della spesa</i>	<i>Rif. PO v.07.00</i>	<i>Budget assegnato</i>	<i>Budget già impegnato</i>	<i>Budget disponibile</i>	<i>Budget da impegnarsi</i>
	09.02.00	Bilancio Regionale (Titolo II – Hardware)	100.000,00	8.760,00	91.240,00
<i>Richiesta acquisto formulata da</i>	<i>ROP di progetto</i>	<i>Data richiesta</i>	<i>Firma</i>		
	Alberto Dessena	come da data della firma digitale			
<i>Richiesta verificata e autorizzata da</i>	<i>Responsabile di incarico</i>	<i>Data approvazione</i>	<i>Firma</i>		
	Valter Degiorgi	come da data della firma digitale			