

ISTRUTTORIA DI ACQUISTO PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI

<i>Acronimo di progetto</i>	SIWE
<i>Denominazione dell'incarico</i>	Interventi per lo sviluppo del Sistema Informativo integrato del Welfare Regionale
<i>Rif. Incarico</i>	Lettera di incarico sottoscritta in data 12.01.2018 - CUP Progetto E71C17000060009
<i>Rif. Piano Operativo</i>	POP v2.0 del 01.03.2019 (prot. Sardegna IT n. 696 del 05.03.2019) in fase di condivisione la proposta di Addendum integrativo che determinerà una rimodulazione v3.0
<i>Rif. Intervento / attività</i>	I05.01.01 Fase4- Realizzazione infrastruttura tecnologica – Acquisizione forniture HW e SW di base e dei servizi necessari per la realizzazione del SIWE
<i>Rif. Budget</i>	Azione 05.01.01 Fondo PO-FESR 2014-2020 - Acquisizione forniture HW e SW di base e dei servizi necessari per la realizzazione del SIWE U.2.02.01.07.001(in fase di aggiornamento per pc più appropriato) -- 245.901,64 euro
<i>Oggetto acquisizione</i>	Acquisto N°10 Notebook Lenovo ESSENTIAL V155-15API
<i>Codifica interna (ove pertinente)</i>	N.A.
<i>Motivazione, descrizione, scadenze</i>	<p>Il progetto SIWE prevede l'intervento FASE 4 – Realizzazione infrastruttura tecnologica, nel quale la Direzione Generale delle Politiche Sociali ha espresso la necessità di prevedere una specifica azione per far fronte alle carenze infrastrutturali dei servizi che rallentano l'operatività e rendono difficile il percorso di una digitalizzazione più spinta dei processi regionali. Di recente è stata avviata da parte di Sardegna IT una attività di ricognizione delle esigenze per un potenziamento Hardware e Software di base non solo per la Direzione Generale delle Politiche Sociali ma anche per gli ambiti PLUS.</p> <p>Dalle prime fasi della ricognizione è emersa l'inadeguatezza e/o carenza di alcune dotazioni come un sistema di video conferenza, proiettori e desktop con relative periferiche ma anche la necessità di un certo numero di computer notebook per consentire al personale dei Servizi di disporre di adeguate workstation anche nello svolgimento del lavoro fuori sede.</p> <p>Sulla base dell'attuale struttura organizzativa della Direzione generale delle Politiche sociali, si stima che siano necessari almeno 10 computer notebook per soddisfare il fabbisogno rilevato.</p> <p>Con Circolare n. 1/2020, avente ad oggetto "Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa", il Ministero della Pubblica Amministrazione, vista l'emergenza legata al Coronavirus, invita le PA a incentivare lo smart working.</p> <p>Le nuove misure di contenimento e prevenzione della diffusione della malattia infettiva COVID-19 disposte dal DPCM 9 marzo 2020 si applicano in tutta Italia far data dal 10.03.2020, attualmente, però, la Direzione Generale delle Politiche Sociali non dispone di adeguate dotazioni informatiche in grado di consentire l'accesso in sicurezza agli applicativi Regionali da parte dei propri dirigenti e Funzionari, limitando notevolmente e gravemente le attività ordinarie e straordinarie delle stesse. È stato richiesto pertanto a Sardegna IT di verificare la possibilità di acquisire i Notebook, nel più breve tempo possibile, per consentire di abilitare lo smart working per gli operatori regionali.</p> <p>Sardegna IT ha verificato la possibilità procedere a un acquisto in urgenza, e individuato una fornitura in tempi ridotti, come da offerta del fornitore in allegato¹ alla presente istruttoria, le cui caratteristiche sono state condivise con i referenti delle Politiche Sociali.</p> <p>Dal momento inoltre che Sardegna IT sta predisponendo la formulazione di Addendum integrativo al progetto in oggetto, finalizzato alla copertura integrale di tutte le attività necessarie per assicurare il completamento del progetto SIWE, tra le quali anche il potenziamento hardware e software che comprende questa acquisizione, la DG Politiche Sociali ha dato autorizzazione a procedere (Nota RAS ns. prot. n.1014 del 25/03/2020)</p>
<i>Modalità acquisizione</i>	Affidamento diretto di servizi e forniture sotto soglia e d'importo inferiore a euro 40.000 ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016.
<i>Modalità di scelta del fornitore</i>	Data l'urgenza dell'acquisizione la scelta è stata effettuata verificando la disponibilità da parte di un fornitore locale che potesse garantire consegne nel più breve tempo possibile di quanto in oggetto

¹ Offerta Faticoni del 24.03.2020 n. prot 1001

<i>Importo previsto</i>	Prezzo unitario 487,00€ +iva : Prezzo totale 4.870,00+iva Tempo di consegna :1 settimana
-------------------------	---

Modalità fatturazione e pagamento	Pagamento mediante bonifico bancario, 30gg DFFM				
Validazione e idoneità tecnica	La fornitura richiesta è idonea e coerente con quanto previsto dall'incarico e/o piano operativo e/o altra documentazione già approvata regolamentante per cui viene acquisita. Si fa riferimento in particolare alla Nota RAS ns. prot. n.1014 del 25/03/2020 con cui si autorizza a procedere con l'acquisto nelle more della formalizzazione dell'addendum integrativo				
Budget e copertura della spesa		Budget assegnato (€)	Budget già impegnato (€)	Budget disponibile (€)	Budget da impegnarsi (€)
	05.01.01	245.901,64	0	245.901,64	4.870,00
	totale	245.901,64	0	245.901,64	4.870,00
Richiesta acquisto formulata da	ROP di progetto	Data richiesta		Firma	
	Maria Teresa Carta	Come da data della firma digitale			
Richiesta verificata e autorizzata da	Responsabile di incarico	Data approvazione		Firma	
	Valter Degiorgi	Come da data della firma digitale			