



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE  
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE



agenzia sarda pro su traballu  
agenzia sarda per le politiche  
attive del lavoro

# Programma Master and Back

## Avviso pubblico 2018/2019 Alta Formazione

**P.O.R. FSE 2014-2020 Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione**  
**Asse III – Istruzione e formazione**

Obiettivo Specifico 10.5

Innalzamento dei livelli di competenze, partecipazione e successo formativo  
nell'istruzione universitaria e/o equivalente

Azione 10.5.12

“Azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente post-lauream, volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca, con particolare riferimento ai dottorati in collaborazione con le imprese e/o enti di ricerca in ambiti scientifici coerenti con le linee strategiche del PNR e della Smart specialisation regionale”



## SOMMARIO

<b>SOMMARIO</b> .....	<b>2</b>
<b>1. OGGETTO E FINALITÀ DELL'AVVISO</b> .....	<b>4</b>
<b>1.1 RISULTATI ATTESI</b> .....	<b>5</b>
<b>2. RISORSE DISPONIBILI</b> .....	<b>5</b>
<b>3. DESTINATARI – REQUISITI PER L'AMMISSIONE</b> .....	<b>6</b>
<b>4. ATTESTAZIONE ISEE NUCLEO FAMILIARE</b> .....	<b>8</b>
<b>5. PERCORSI FORMATIVI AMMESSI</b> .....	<b>9</b>
<b>6. IMPORTO DELLA BORSA DI STUDIO</b> .....	<b>11</b>
<b>6.1 TASSE DI ISCRIZIONE</b> .....	<b>11</b>
<b>6.2 COSTI DI VIAGGIO, VITTO E ALLOGGIO</b> .....	<b>12</b>
<b>7. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE</b> .....	<b>14</b>
<b>8. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA TELEMATICA</b> .....	<b>18</b>
<b>9. ANNULLAMENTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE</b> .....	<b>21</b>
<b>10. PROCEDIMENTO DI ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE</b> .....	<b>22</b>
<b>11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE</b> .....	<b>24</b>
<b>11.1 ATTRIBUZIONE PUNTEGGI OGGETTIVI</b> .....	<b>25</b>
<b>11.2 VALUTAZIONE DA PARTE DELLA COMMISSIONE</b> .....	<b>28</b>
<b>12. COMUNICAZIONI SUL PERCORSO DI ALTA FORMAZIONE</b> .....	<b>30</b>

<b>13. MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO .....</b>	<b>31</b>
<b>14. RINUNCIA ALLA BORSA DI STUDIO.....</b>	<b>34</b>
<b>15. RENDICONTAZIONE E REGIME SANZIONATORIO .....</b>	<b>34</b>
<b>16. CAUSE DI DECADENZA E INCOMPATIBILITÀ .....</b>	<b>38</b>
<b>17. VERIFICHE E CONTROLLI .....</b>	<b>38</b>
<b>18. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>39</b>
<b>19. INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ SULL'AVVISO .....</b>	<b>41</b>
<b>20. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....</b>	<b>41</b>
<b>21. INDICAZIONE DEL FORO COMPETENTE .....</b>	<b>42</b>
<b>22. RICORSI.....</b>	<b>42</b>
<b>23. RINVIO .....</b>	<b>43</b>
<b>24. RIFERIMENTI LEGISLATIVI E NORMATIVI .....</b>	<b>43</b>



## 1. OGGETTO E FINALITÀ DELL'AVVISO

La Regione Sardegna attraverso il Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo 2014-2020, individua nell'ASSE III "Istruzione e Formazione" - Obiettivo Tematico: 10 "Investire nell'istruzione, nella formazione e nella formazione professionale per le competenze e l'apprendimento permanente" – Priorità d'investimento: 10ii) "Migliorare la qualità e l'efficacia dell'istruzione superiore e di livello equivalente e l'accesso alla stessa, al fine di aumentare la partecipazione e i tassi di riuscita specie per i gruppi svantaggiati" – Obiettivo Specifico: 10.5 "Innalzamento dei livelli di competenze, partecipazione e successo formativo nell'istruzione universitaria e/o equivalente", le azioni volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo e gli istituti di ricerca.

Nell'ambito dell'Azione 10.5.12 rientra il Programma "Master and Back", con il quale si sostengono azioni di Alta Formazione post lauream, **prioritariamente per le Aree di specializzazione tecnologica** individuate nella Strategia di Specializzazione Intelligente della Regione Sardegna (Luglio 2016), ossia **ICT, Turismo, cultura e ambiente, Reti intelligenti per la gestione efficiente dell'energia, Agroindustria, Biomedicina, Aerospazio**, con l'obiettivo di formare competenze specialistiche ai fini dello sviluppo e della crescita economica del territorio regionale.

Con il presente Avviso pubblico, la Regione Sardegna intende riconoscere e valorizzare gli studenti maggiormente meritevoli promuovendo l'erogazione di borse di studio per la frequenza di percorsi formativi post lauream (master universitari), al di fuori del territorio regionale sardo, al fine di incrementare il livello delle competenze e la spendibilità del titolo conseguito al rientro in Sardegna e per favorire il rafforzamento del capitale umano dei giovani attraverso la mobilità extraregionale.

In riferimento all'Alta Formazione, il Programma è stato rimodulato, sostenendo in particolare i giovani appartenenti ad un nucleo familiare con una situazione reddituale poco favorevole, mediante rimborso della tassa di iscrizione e erogazione di importi forfettari per sostenere i costi di vitto, alloggio e viaggio connessi al percorso formativo, nei limiti previsti dall'art. 6 del presente Avviso.

## 1.1 RISULTATI ATTESI

Il risultato che si intende raggiungere attraverso il presente Avviso è quello di favorire la partecipazione dei giovani a percorsi formativi universitari (Master aventi i requisiti richiesti dal presente Avviso), da svolgersi presso università di eccellenza operanti al di fuori della Sardegna.

L'intervento rientra nella priorità di investimento 10ii) "Migliorare la qualità e l'efficacia dell'istruzione superiore e di livello equivalente per aumentare la partecipazione e i tassi di riuscita specie per i gruppi svantaggiati".

In particolare, l'obiettivo è conseguire il risultato atteso collegato all'obiettivo specifico 10.5 "Innalzamento dei livelli di competenza, partecipazione e successo formativo nell'istruzione universitaria e/o equivalente", aumentando così il numero di giovani che possono usufruire di percorsi formativi universitari.

ID	Indicatore di risultato	Indicatore di realizzazione (output)	N. Destinatari previsti
10.5	Partecipanti che ottengono una qualifica alla fine della loro partecipazione all'intervento	I titolari di un diploma di istruzione terziaria (ISCED da 5 a 8)	220

## 2. RISORSE DISPONIBILI

Gli interventi sono finanziati con le risorse del Programma Operativo Regionale Sardegna FSE 2014-2020, Asse 3, Obiettivo Specifico 10.5 (Azione 10.5.12).

La dotazione per il presente Avviso è pari a **5.500.000,00** euro per un totale di circa 220 borse di studio.

Nel caso le risorse stanziare sul presente Avviso non dovessero essere totalmente impegnate queste potranno essere utilizzate per il finanziamento di ulteriori borse di studio o destinate ai prossimi Avvisi da pubblicare nell'ambito del Programma Master and Back.

### 3. DESTINATARI – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Il presente Avviso è rivolto a giovani laureati/e sardi in possesso dei seguenti **requisiti, a pena di esclusione, che:**

**a) alla data di pubblicazione del presente Avviso: non abbiano compiuto 36 anni.**

Limitatamente alle persone disabili, il cui stato di disabilità sia certificato dalle competenti commissioni mediche (art. 4 L. 104/92), sono ammessi alla partecipazione coloro che, alla data di pubblicazione del medesimo Avviso, non abbiano compiuto **41 anni**;

**b) alla data di invio telematico della domanda di partecipazione:**

- risultino residenti in Sardegna continuativamente da almeno 10 anni;
- abbiano conseguito la **laurea a ciclo unico** (secondo le regole del vecchio o nuovo ordinamento) o la **laurea specialistica/magistrale** (secondo le regole del nuovo ordinamento) con votazione non inferiore a 100/110 o voto equivalente nel caso di titolo di studio conseguito all'estero. Nel caso di un titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere presentata – in allegato alla domanda – la documentazione attestante l'equivalenza del voto conseguito; il/la candidato/a potrà presentare una dichiarazione sostitutiva della conversione, corredata di tutti gli elementi utili alla valutazione (voto originale, descrizione del sistema valutativo estero, tabelle di raffronto e formule matematiche di conversione), fermo restando il potere dell'amministrazione di richiedere la rettifica delle dichiarazioni erronee o incomplete. E' ammessa la partecipazione anche con un voto di laurea inferiore a 100/110 esclusivamente per coloro che abbiano ottenuto l'ammissione ad un master, avente i requisiti previsti dall'art. 5 del presente Avviso erogato da una delle prime 30 Università per ambito disciplinare risultanti nella classifica internazionale QS World University Rankings by Subject 2018. Nel caso di un titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere presentato – in allegato alla domanda – il provvedimento attestante l'equipollenza del titolo, corredata da traduzione dello stesso e dalla dichiarazione sostitutiva di atto notorio del/la candidato/a, attestante la conformità della traduzione rispetto all'originale, fermo restando che, in caso di concessione della borsa di studio, la documentazione dovrà essere integrata con traduzione legale dei documenti presentati effettuata con perizia giurata in lingua italiana. Solo nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero nei Paesi aderenti alla Convenzione di Lisbona potrà essere presentato, in alternativa al provvedimento attestante l'equipollenza del titolo, il documento attestante l'equivalenza del titolo, con specifica indicazione della durata legale

del corso di studi, rilasciata dalle competenti Amministrazioni italiane, per la medesima finalità. Si precisa, pertanto, che i titoli di studio conseguiti all'estero in Paesi non aderenti alla Convenzione di Lisbona, saranno ritenuti ammissibili esclusivamente se alla data di invio telematico della domanda di partecipazione, sono già dichiarati equipollenti dagli organismi competenti italiani e formalmente equiparati ad analoghi titoli italiani. In particolare, nei casi di titoli conseguiti all'estero non saranno ritenuti validi ai fini della partecipazione al presente Avviso titoli quali Bachelor o altri titoli equivalenti ad una laurea di primo livello in Italia;

- abbiano ottenuto **l'ammissione incondizionata al master prescelto** e siano in possesso di apposita **lettera di accettazione** rilasciata dall'Università che eroga il master, redatta sulla base dell'**Allegato 2** del presente Avviso. La lettera di accettazione dovrà essere allegata alla domanda telematica e inviata successivamente in originale secondo le modalità indicate nella nota di concessione; le informazioni in essa contenute dovranno essere riportate – a pena di inammissibilità – nella domanda telematica;
  - abbiano un indicatore della situazione economica equivalente del candidato/a (ISEE) in corso di validità, non superiore a 56.000,00 euro;
- c) alla data di invio telematico della domanda di partecipazione e per tutta la durata del percorso per il quale si richiede il finanziamento:**
- non siano stati destinatari di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale per i reati previsti all'art. 80, comma 1 del DLGS 50/2016;
  - non siano stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non siano dipendenti dell'Amministrazione regionale o del Corpo forestale e di vigilanza ambientale o di enti, agenzie, aziende o istituti del sistema Regione della Sardegna, come definito dall'art. 1 comma 2 bis della L.R. 31/1998.

Il venir meno dei requisiti di cui al punto c), in data successiva alla presentazione della domanda, dovrà essere comunicato agli uffici dell'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (ASPAL) in forma scritta entro il termine di trenta giorni dal momento in cui si verifica il decadimento del requisito. La cessazione dei requisiti comporta la sopravvenuta inammissibilità della domanda

stessa e la revoca del finanziamento concesso con decorrenza dalla data di decadenza del requisito.

Non sono ammessi coloro che al momento della presentazione della domanda e per tutta la durata del percorso ammesso a finanziamento:

- beneficiano, direttamente o indirettamente di altre misure finanziate con fondi comunitari, nazionali o regionali;
- beneficiano, direttamente o indirettamente, di finanziamenti a fondo perduto, agevolazioni o altri contributi a qualunque titolo erogati dall'Università ospitante o da qualsiasi altro soggetto di diritto pubblico o privato, per la copertura, anche parziale, delle tasse di iscrizione o di qualsiasi altro costo finanziato con la borsa di studio di cui al presente Avviso.

**Sono esclusi dalla partecipazione al presente Avviso** coloro che abbiano già beneficiato di qualsiasi tipologia di finanziamento nell'ambito dei Programmi Master and Back e Talent up – Entrepreneurship and Back.

#### 4. ATTESTAZIONE ISEE NUCLEO FAMILIARE

Il presente Avviso Pubblico prevede l'erogazione di borse di studio il cui importo varia in funzione della situazione economica del candidato/a. Le condizioni economiche del candidato/a sono individuate sulla base dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), ai sensi della vigente normativa, con specifico riferimento alle prestazioni per il diritto allo studio universitario. L'attestazione ISEE riferita al nucleo familiare di appartenenza è rilasciata dall'INPS o dagli Enti Convenzionati (Caf, Comuni, etc.), previa presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) da parte del richiedente, per la determinazione dell'ISEE 2019 borse di studio.

Per partecipare al presente Avviso il richiedente, all'atto della presentazione della domanda telematica, dovrà inviare l'attestazione ISEE in corso di validità (o in subordine la ricevuta di avvenuta presentazione della DSU rilasciata dall'Ente acquirente, qualora non sia stato rilasciato l'ISEE in prossimità della scadenza del termine previsto dall'Avviso), come previsto all'art. 8 "DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA TELEMATICA" del presente Avviso. Considerato che, in base a quanto previsto dall'art. 3 "DESTINATARI – REQUISITI PER L'AMMISSIONE" sono ammessi solo coloro che abbiano un indicatore della situazione



economica equivalente del candidato/a (ISEE in corso di validità) non superiore a 56.000,00 euro, è necessario, al fine della verifica dell'ammissibilità della domanda, verificare tale condizione.

Nel presente Avviso pubblico, per la qualificazione dello status di "studente indipendente" si tiene conto dei medesimi parametri previsti per l'ISEE universitario, ovverosia il nucleo familiare dello studente non tiene conto dei componenti della famiglia d'origine, e lo studente viene riconosciuto indipendente solo se in possesso di entrambi i seguenti requisiti:

a) residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda. La residenza deve essere in un immobile non di proprietà di un componente del nucleo familiare d'origine;

b) redditi complessivi derivanti da lavoro dipendente o assimilato fiscalmente dichiarati, non prestato alle dipendenze di un familiare, da almeno due anni, non inferiori a 6.500,00 euro annui con riferimento ad un nucleo familiare di una persona.

Qualora non sussistano entrambe le condizioni sopra elencate, il/la candidato/a sarà ritenuto a carico della famiglia e quindi nella compilazione della DSU i redditi si sommano ai fini del calcolo dell'ISEE.

## 5. PERCORSI FORMATIVI AMMESSI

Sono finanziabili esclusivamente, a pena di inammissibilità della domanda, **master universitari** da svolgersi presso università di eccellenza operanti fuori dal territorio della Sardegna, nello specifico:

- **master di secondo livello** erogati da università italiane, sia pubbliche sia private, riconosciute dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, operanti fuori dal territorio sardo;
- **master erogati da università estere fuori dal territorio italiano**, sia pubbliche sia private, autorizzate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale sul territorio in cui operano.

I suddetti master devono, a pena di esclusione, rilasciare il **titolo finale di master universitario di secondo livello** o, nel caso di master erogati da università estere in territorio estero, rilasciare il **titolo finale di master universitario**.

Sono ammissibili a finanziamento anche i master erogati da *Business school* facenti capo ad un'università a condizione che rilascino il **titolo finale di master**.

Non potranno essere finanziati master di primo livello erogati da università italiane o master erogati da enti diversi dalle università.

Nel caso in cui il master sia organizzato da un consorzio di enti (che comprende università e non), sono ammessi esclusivamente quelli in cui il titolo sia rilasciato da un'università.

I master ammissibili devono inoltre avere tutti i seguenti requisiti:

- **aver avuto inizio successivamente al conseguimento**, da parte del candidato/a, **della laurea specialistica o a ciclo unico** secondo il vecchio o il nuovo ordinamento;
- **aver avuto inizio a partire dal 01.09.2018 (inteso come avvio effettivo delle lezioni in aula) ed essere in corso alla data di pubblicazione del presente Avviso, oppure avere effettivamente inizio entro il 31.03.2020;**
- **concludersi necessariamente** (con relativo conseguimento del titolo finale) **entro il termine del 31/01/2023;**
- **avere una durata minima complessiva di 1.500 ore e almeno nove mesi e/o prevedere almeno 60 crediti formativi (CFU/ECTS).**
- prevedere un obbligo di frequenza fuori dal territorio della Sardegna non inferiore ai 5 giorni alla settimana almeno per il periodo in relazione al quale il candidato richiede, sulla base del presente Avviso art. 6.2, il finanziamento di vitto e alloggio.

**Non potranno essere finanziati master già conclusi (considerando come conclusione la fine delle lezioni previste in aula), al momento della pubblicazione del presente Avviso, o per i quali al momento della presentazione della domanda, si sia superato il 50% delle ore complessive previste dal master.**

Sono esclusi percorsi:

- il cui titolo finale sia rilasciato da un'università sarda oppure organizzati da consorzi in cui un'università sarda sia capofila, anche se svolti fuori dal territorio della Sardegna;

- che prevedano una quota di formazione a distanza (da realizzarsi ad esempio per via telematica, mediante supporti audio-video o per corrispondenza) superiore al 10% delle ore complessive di didattica previste, anche se erogati da enti operanti al di fuori del territorio regionale.

## 6. IMPORTO DELLA BORSA DI STUDIO

La borsa di studio per l'Alta Formazione, spettante al/la candidato/a ammesso/a nella graduatoria, prevede:

- **il rimborso delle tasse di iscrizione**, nella misura ed entro i limiti indicati all'art. 6.1;
- **l'erogazione di un importo forfettario mensile** a copertura delle spese di vitto e alloggio riconducibili al percorso finanziato, entro i limiti esposti all'art. 6.2. Tale importo è assoggettato alla legislazione nazionale vigente in materia fiscale quale reddito assimilato a quello di lavoro dipendente (art. 50, comma 1, lett. c del D.P.R. 917/1986);
- **il rimborso forfettario delle spese di viaggio**, entro i limiti indicati all'art. 6.2.

**L'importo della borsa di studio varia in funzione della situazione economica del/la candidato/a**, calcolata in base all'ISEE del nucleo familiare di appartenenza del/la candidato/a.

### 6.1 TASSE DI ISCRIZIONE

Il rimborso delle **tasse di iscrizione** riferite al percorso formativo finanziato è riconosciuto fino a **un massimo di 12.000,00 euro**, entro i seguenti limiti:

- **per intero, in misura del 100%**, per i candidati con valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza fino a 24.000,00 euro;
- **in misura del 80%** per i candidati con valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza compreso tra 24.000,01 euro e 32.000,00 euro;
- **in misura del 60%** per i candidati con valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza compreso tra 32.000,01 euro e 48.000,00 euro;
- **in misura del 30%** per i candidati con valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza compreso tra 48.000,01 euro e 56.000,00 euro.

Per poter beneficiare del rimborso delle tasse universitarie nei limiti sopraindicati, la lettera di accettazione rilasciata dall'Università ospitante (da allegare alla domanda di partecipazione telematica), dovrà indicare l'ammontare complessivo delle tasse di iscrizione, la data di effettivo inizio (inteso come avvio delle attività formative in aula continuative) e di termine del percorso (conseguimento del titolo), nonché la durata complessiva espressa in mesi. Detti elementi dovranno essere riportati con esattezza nella domanda telematica e non saranno riconosciuti, né in fase istruttoria né in fasi successive, importi superiori a quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

Il contributo concesso per il rimborso delle tasse di iscrizione potrà essere oggetto di decurtazione e/o riparametrazione e/o rimodulazione nel caso si verifichino le condizioni previste all'art. 15. "RENDICONTAZIONE E REGIME SANZIONATORIO".

## 6.2 COSTI DI VIAGGIO, VITTO E ALLOGGIO

**Per le spese di viaggio** è riconosciuto il finanziamento forfettario una tantum in funzione della distanza in Km dal Paese di origine a quello di destinazione, per un viaggio di andata e ritorno, da quantificare secondo la seguente tabella (Fonte: Rimborso forfettario delle spese di viaggio Programma Erasmus+, Reg. UE N 1288/2013):

TABELLA 1 - Rimborso forfettario delle spese di viaggio

Distanza in Km da Paese di origine a Paese di destinazione	Euro
0-99 Km	€ 0
100-499 Km	€ 180
500-1.999 Km	€ 275
2.000-2.999 Km	€ 360
3.000-3.999 Km	€ 530
4.000-7.999 Km	€ 820
8.000-19.999 Km	€ 1.100

Le distanze devono essere calcolate con il Calcolatore delle distanze previsto dal Programma Erasmus + presente sul seguente sito:

[https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator\\_it](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_it).

Ad esempio, per individuare il rimborso delle spese di viaggio per un cittadino di Cagliari (Italia) che partecipa a un percorso formativo che si svolge a Madrid (Spagna), si dovrà:

- a) calcolare la distanza tra Cagliari e Madrid (1.101,74 km);
- b) selezionare la fascia della distanza di viaggio applicabile (nel caso di specie, 500-1999 Km, pari a Euro 275,00).

Il finanziamento forfettario delle spese di viaggio è parametrato in base all'ISEE del nucleo familiare di appartenenza del/la candidato/a, e precisamente riconosciuto:

- **per intero in misura del 100%** per i candidati con valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza fino a 24.000,00 euro;
- **in misura del 80%** per i candidati con valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza compreso tra 24.000,01 euro e 32.000,00 euro;
- **in misura del 60%** per i candidati con valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza compreso tra 32.000,01 euro e 48.000,00 euro;
- **in misura del 30%** per i candidati con valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza compreso tra 48.000,01 euro e 56.000,00 euro.

Il contributo per le spese di viaggio non è soggetto a decurtazione e/o riparametrazione e/o rimodulazione, fatti salvi i casi di revoca totale del contributo, come previsto all'art.15 "RENDICONTAZIONE E REGIME SANZIONATORIO".

**Per i costi di vitto e alloggio** riferiti al master finanziato è riconosciuto, per la frequenza, fuori dal territorio della Sardegna, l'importo forfettario **massimo di 1.000,00 euro mensili**, al lordo delle ritenute previste dalla legislazione vigente in materia fiscale, **fino a un massimo di 12 mesi consecutivi** (e quindi per un importo complessivo massimo di 12.000,00 euro), parametrato in base all'ISEE del nucleo familiare di appartenenza del candidato/a, nella misura del:

- **100%** per i candidati con valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza fino a 24.000,00 euro;

- **80%** per i candidati con valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza compreso tra 24.000,01 euro e 32.000,00 euro;
- **60%** per i candidati con valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza compreso tra 32.000,01 euro e 48.000,00 euro;
- **30%** per i candidati con valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza compreso tra 48.000,01 euro e 56.000,00 euro.

L'importo mensile potrà essere riconosciuto a condizione che, per le mensilità finanziate dalla borsa di studio, il Master preveda una frequenza non inferiore ai 5 giorni alla settimana ed il/la destinatario/a sia domiciliato nella sede di svolgimento del Master, fuori dalla Sardegna, per l'intero mese.

Il contributo mensile per vitto e alloggio potrà essere oggetto di decurtazione e/o riparametrazione e/o rimodulazione nel caso si verifichino le condizioni previste all'art. 15. "RENDICONTAZIONE E REGIME SANZIONATORIO".

## 7. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare al presente Avviso i candidati, a pena di esclusione, devono presentare domanda **esclusivamente attraverso la procedura e il form online**, reperibile sul sito internet della Regione Sardegna nella sezione "Master and Back Alta Formazione" all'indirizzo [http://www.regione.sardegna.it/masterandback/alta\\_formazione/](http://www.regione.sardegna.it/masterandback/alta_formazione/) entro una delle due scadenze di seguito indicate:

- 1) **prima scadenza:** dalle ore 10:00 del 24.07.2019 fino alle ore 12:00 del 26.09.2019. Alle domande ammesse a finanziamento presentate entro questa scadenza è destinato un importo massimo di **3.000.000,00 euro**;
- 2) **seconda scadenza:** dalle ore 10.00 del 29.10.2019 fino alle ore 12:00 del 29.01.2020. Alle domande ammesse a finanziamento presentate entro questa scadenza è destinato un importo massimo di **2.500.000,00 euro**.

Tale scelta nasce dall'esigenza di rendere compatibili i tempi di apertura del presente Avviso con quelli di selezione e di inizio dei percorsi formativi. Suddividendo la presentazione delle

domande e l'attività istruttoria in due scadenze si avrà una graduatoria per ciascuna scadenza.

Nel caso in cui, nell'ambito della prima scadenza, non dovessero essere impegnati tutti i finanziamenti stanziati, questi saranno utilizzati per il finanziamento delle domande presentate alla scadenza successiva o, qualora vi siano ulteriori residui, saranno destinati ai prossimi Avvisi da pubblicare nell'ambito del Programma Master and Back.

Coloro che presenteranno domanda entro la prima scadenza, e risultino ammessi a finanziamento, non potranno ripresentare domanda per la seconda scadenza, salvo il caso di formale rinuncia secondo quanto previsto dall'art. 14 "Rinuncia alla borsa" del presente Avviso.

Il/la candidato/a dovrà compilare la domanda, previa autenticazione secondo le modalità stabilite per l'accesso ai servizi online della Pubblica Amministrazione, ossia autenticazione tramite SPID, oppure tramite TS-CNS (Tessera Sanitaria e Carta Nazionale dei Servizi) oppure Identity Management (IdM) della Regione Autonoma della Sardegna; per maggiori informazioni è possibile consultare il sito della Regione Sardegna alla sezione "Accesso ai servizi" tramite il link <https://www.regione.sardegna.it/j/v/2560?&s=1&v=9&c=14703&na=1&n=10&nodesc=1>

La compilazione della domanda comprende **le sezioni**:

1. *Anagrafica;*
2. *Dichiarazioni;*
3. *Curriculum vitae;*
4. *Richiesta borsa di studio;*
5. *Caratteristiche percorso formativo;*
6. *Opportunità lavorative in Sardegna offerte dal percorso formativo;*
7. *Annotazioni;*
8. *Convalida domanda;*
9. *Trasmissione documenti.*

Il/la candidato/a, in sede di presentazione della domanda telematica, dovrà precisare l'ambito disciplinare del percorso formativo e compilare le informazioni richieste nella sezione "Caratteristiche percorso formativo", ai fini della corretta attribuzione del punteggio. L'ambito

disciplinare dovrà corrispondere a quello indicato nella lettera di accettazione dal Responsabile del master.

Qualora nella lettera di accettazione sia stata omessa l'indicazione dell'ambito disciplinare, non sarà possibile attribuire alla domanda di partecipazione l'eventuale punteggio inerente il master prescelto, così come specificato all'art. 11.1.2 del presente Avviso; nel caso sia stato indicato più di un ambito disciplinare da parte del Responsabile del master o nell'ipotesi in cui il master venga inserito dall'Università erroneamente, per candidati diversi, in ambiti disciplinari differenti, l'ASPAL provvederà a sospendere temporaneamente il singolo procedimento per richiedere chiarimenti all'Università, disponendo d'ufficio, se necessario, le conseguenti rettifiche sulla base dei chiarimenti ricevuti.

Nella sezione *“Opportunità lavorative in Sardegna offerte dal percorso formativo”* il/la candidato/a dovrà indicare da uno a tre codici (ciascuno composto da 5 numeri), corrispondenti ai profili professionali scelti, in base alle prospettive occupazionali offerte dal master per il quale si richiede la borsa di studio Master and Back - Alta Formazione.

I codici sono reperibili sul sito <http://professioni.istat.it/sistemainformativoprofessiononi/cp2011/>

All'interno del sito, occorre dapprima selezionare una delle seguenti macro-categorie (primo livello di classificazione CP2011), per le quali è previsto un livello di competenze equivalenti all'istruzione terziaria, ossia a chi è in possesso di laurea o titolo superiore:

Macrocategoria 1 - Legislatori, imprenditori e alta dirigenza

Macrocategoria 2 - Professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione

Macrocategoria 3 - Professioni tecniche

Macrocategoria 9 - Forze armate (solo gruppo 9.1 Ufficiali delle forze armate)

Si consiglia di non selezionare le altre macrocategorie presenti sul sito (dalla 4 alla 8), in quanto il punteggio previsto per queste categorie è pari a zero. Si tratta infatti di categorie professionali per cui sono previste competenze di complessità non particolarmente elevata, che pertanto non necessitano di livelli di istruzione terziaria.

Successivamente, è necessario selezionare all'interno della macrocategoria gli ulteriori livelli di classificazione CP2011, fino ad arrivare al quinto livello di classificazione corrispondente alla categoria professionale scelta. A tale livello di classificazione è associato un codice di 5 numeri



e la descrizione della categoria professionale, che andranno entrambi indicati in fase di compilazione della domanda online. Sarà possibile indicare fino a un massimo di tre codici, per i quali poi la Commissione attribuirà un punteggio, come indicato all'art. 11.2 del presente Avviso.

Si precisa che ai fini dell'attribuzione del punteggio verrà considerato solo il quarto livello della classificazione CP2011; pertanto, il quinto livello verrà utilizzato esclusivamente a fini statistici.

Nella sezione “*Convalida domanda*” sarà possibile visualizzare il riepilogo dei dati inseriti e validare la domanda. Con la validazione il sistema genererà il PDF della domanda con il riepilogo dei dati inseriti dall'utente e lo renderà disponibile per il salvataggio/stampa. A seguito della validazione le sezioni compilate non potranno più essere modificate.

Pertanto, è onere e interesse dei candidati verificare attentamente, prima della convalida della domanda telematica, la correttezza delle informazioni inserite nel form.

Successivamente alla convalida, il/la candidato/a dovrà sottoscrivere la domanda con una delle seguenti modalità:

### **Domanda firmata digitalmente**

1. L'utente scarica/salva sul proprio personal computer il file della domanda generato dal Servizio
2. Firma digitalmente il file della domanda utilizzando un software di firma (ad es. Adobe Reader, ArubaSign, File Protector o Infocert DiKe) generando un nuovo file della domanda con estensione nei formati ".PDF" o "P7M"

### **Domanda con firma autografa**

1. L'utente scarica/salva sul proprio personal computer il file della domanda generato;
2. stampa in cartaceo la domanda;
3. sottoscrive con firma autografa la domanda stampata;
4. effettua una scansione della domanda stampata e firmata generando un nuovo file nel formato con estensione “.pdf”.

La domanda firmata (in modalità autografa o digitale) dovrà essere caricata, unitamente alla documentazione richiesta al successivo art. 8, attraverso la sezione denominata “*Trasmissione documenti*”. In tale sezione sarà consentito il caricamento dei suddetti file (domanda scansionata e allegati previsti dal presente Avviso) che dovranno essere esclusivamente in formato .PDF o P7M con peso non superiore a 5 MB per il File Domanda e 2 MB per ciascuno degli allegati

previsti.

A seguito della trasmissione dei documenti **il sistema genererà una ricevuta di avvenuta trasmissione** recante il codice univoco della domanda, il giorno e ora della trasmissione telematica e l'elenco dei documenti allegati.

La ricevuta di avvenuta trasmissione e gli originali dei documenti inviati, dovranno essere conservati, a cura dei candidati, per 10 anni successivi alla data d'invio della domanda ed esibiti a semplice richiesta dell'ASPAL, in qualsiasi momento, per consentire i controlli di legge.

Qualora il/la candidato/a abbia commesso degli errori nella compilazione della domanda o abbia ommesso di inviare la documentazione richiesta, potrà annullare la domanda presentata, secondo quanto indicato all'art. 9 "Annullamento della domanda di partecipazione", e – purché entro il termine finale previsto per la presentazione delle domande - ripresentarne una integralmente nuova allegando la documentazione richiesta dal presente Avviso.

## ATTENZIONE

Dalle ore 12:00:01 del giorno fissato per la scadenza di presentazione delle domande, la procedura online non sarà più disponibile.

L'acquisizione tramite procedura on-line da parte dell'ASPAL della domanda e dei relativi allegati non comporta alcuna valutazione circa la completezza della stessa con riferimento ai dati forniti e alla documentazione allegata, dal momento che la documentazione sarà esaminata nella successiva fase procedimentale dell'istruttoria.

L'ASPAL si riserva la facoltà, qualora la natura o il contenuto della documentazione allegata alla domanda lo renda indispensabile ai fini della valutazione, di richiedere al/la candidato/a ulteriori documenti, in aggiunta a quelli innanzi prescritti.

## 8. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA TELEMATICA

Alla domanda telematica dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione, scansionata **in formato .pdf e/o .p7m con peso non superiore ai 2 MB per ciascun allegato**:

1. copia fronte retro leggibile di un documento di identità in corso di validità del/la candidato/a, tranne nell'ipotesi di domanda firmata digitalmente;

2. **lettera di accettazione**, redatta su carta intestata e/o con timbro ufficiale dell'Università ospitante su tutte le pagine, sottoscritta in originale dal Responsabile del master prescelto, attestante l'ammissione incondizionata al master per il quale si propone l'istanza di candidatura e la data in cui è stata ottenuta l'ammissione. La lettera di accettazione dovrà contenere tutte le informazioni richieste nel fac-simile allegato al presente Avviso (Allegato 2 – Lettera di accettazione Master universitario). L'unico caso ammissibile di accettazione condizionata è quello relativo al pagamento delle tasse di iscrizione. Si rammenta che è onere dei candidati riportare nella domanda online tutte le informazioni contenute nella lettera di accettazione; il/la candidato/a non potrà richiedere rettifiche d'ufficio adducendo errori rispetto al contenuto della lettera di accettazione. Qualora il/la candidato/a abbia indicato nella domanda inviata telematicamente informazioni non conformi alla lettera di accettazione, l'ASPAL provvederà a rettificare d'ufficio gli elementi di valutazione, dando prevalenza a quanto dichiarato dall'Università ospitante, anche se ciò dovesse comportare la non ammissione al finanziamento;
3. **attestazione ISEE 2019** in corso di validità, rilasciata dall'INPS o dagli Enti convenzionati (CAF, Comuni, ecc.) o, in subordine qualora questa non sia ancora disponibile, la **ricevuta rilasciata dall'ente acquirente di avvenuta presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU)**, come indicato all'art. 4 "Attestazione ISEE nucleo familiare".  
L'attestazione ISEE è condizione necessaria per poter determinare l'ammissibilità della domanda di partecipazione e per definire, in caso di ammissibilità, l'ammontare della borsa di studio (come previsto agli artt. 6 - 6.1 e 6.2 del presente Avviso). A tal fine, nel caso sia stata trasmessa in sede di presentazione della domanda online la DSU, il/la candidato/a dovrà trasmettere all'ASPAL entro 20 giorni solari dalla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al presente Avviso, l'attestazione ISEE accompagnata da nota di trasmissione con indicazione nell'oggetto del codice univoco della domanda (rilasciato dal sistema al momento della trasmissione della domanda online) e la dicitura "MAB Alta Formazione – trasmissione ISEE. Codice univoco\_\_\_\_", con una delle seguenti modalità:
  - **PEC (Posta elettronica certificata) all'indirizzo:**  
***agenzia lavoro@pec.regione.sardegna.it.***
  - **Raccomandata con ricevuta di ritorno** all'indirizzo: ASPAL Via Is Mirrionis n. 195 – 09122 Cagliari. In tal caso la nota di trasmissione dovrà essere sottoscritta con firma in

originale del/la candidato/a e corredata da fotocopia leggibile fronte retro del documento di identità in corso di validità; farà fede la data di invio, riscontrabile attraverso il timbro postale o l'attestazione di spedizione;

- **Consegna a mano presso la sede dell'ASPAL** in Via Is Mirrionis n. 195 – 09122 Cagliari, negli orari di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 ed il martedì e mercoledì dalle ore 16,00 alle ore 17,00. In tal caso la nota di trasmissione dovrà essere sottoscritta con firma in originale del/la candidato/a e corredata da fotocopia leggibile fronte retro del documento di identità in corso di validità; farà fede la data e l'ora apposte dall'ufficio Protocollo dell'ASPAL.
  - In assenza di attestazione ISEE la domanda sarà ritenuta inammissibile in quanto il partecipante verrà considerato appartenente alla fascia ISEE oltre i 56.000,00 euro e pertanto non avrà diritto alla borsa di studio;
4. *(per i candidati con titolo di studio conseguito all'estero)* nel caso di un titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere presentato – in allegato alla domanda – il provvedimento attestante l'equipollenza del titolo, corredata da traduzione dello stesso e dalla dichiarazione sostitutiva di atto notorio del/la candidato/a, attestante la conformità della traduzione rispetto all'originale, fermo restando che, in caso di concessione della borsa di studio, la documentazione dovrà essere integrata con traduzione legale dei documenti presentati effettuata con perizia giurata in lingua italiana. Solo nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero nei Paesi aderenti alla Convenzione di Lisbona potrà essere presentato, in alternativa al provvedimento attestante l'equipollenza del titolo, il documento attestante l'equivalenza del titolo, con specifica indicazione della durata legale del corso di studi, rilasciata dalle competenti Amministrazioni italiane, per la medesima finalità. Si precisa, pertanto, che i titoli di studio conseguiti all'estero in Paesi non aderenti alla Convenzione di Lisbona, saranno ritenuti ammissibili esclusivamente se alla data di invio telematico della domanda di partecipazione, sono già dichiarati equipollenti dagli organismi competenti italiani e formalmente equiparati ad analoghi titoli italiani.
- Dovrà, inoltre, essere presentata – in allegato alla domanda – la documentazione attestante l'equivalenza del voto conseguito; il/la candidato/a potrà presentare una dichiarazione sostitutiva della conversione, corredata di tutti gli elementi utili alla valutazione (voto originale, descrizione del sistema valutativo estero, tabelle di raffronto e formule matematiche di conversione), fermo restando il potere dell'amministrazione di rettificare le dichiarazioni erronee o incomplete.

Tutta la documentazione presentata all'ASPAL dovrà essere in lingua italiana o, se prodotta in lingua straniera, corredata da traduzione in lingua italiana. La veridicità della traduzione dovrà essere attestata dagli organismi preposti o, laddove ammessa la traduzione a cura del/la candidato/a, sotto la propria responsabilità mediante un'apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio, datata e sottoscritta in originale e redatta secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

La documentazione priva di traduzione in lingua italiana non sarà presa in considerazione.

**Saranno escluse le domande di partecipazione che non rispettino le modalità previste dal presente Avviso o che non contengano i documenti sopraelencati, nei modi e nelle forme richieste.**

Dichiarazioni false o mendaci saranno punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

## 9. ANNULLAMENTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

È possibile annullare la propria domanda e presentarne una nuova, inviando all'ASPAL la richiesta formale di annullamento non oltre le ore 12:00 del decimo giorno antecedente alla scadenza di riferimento (indicata all'art. 7 "MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE" del presente Avviso).

La richiesta di annullamento dovrà precisare nell'oggetto la seguente dicitura: "MAB Alta Formazione 2018/2019 - Richiesta di annullamento domanda \_\_\_\_\_ (indicare NOME E COGNOME del/la candidato/a) Cod. univoco domanda \_\_\_\_\_ (risultante dalla ricevuta di avvenuta trasmissione della domanda)": ad esempio: "MAB Alta Formazione 2018/2019 - Richiesta di annullamento domanda Mario Rossi Cod. \_\_\_\_\_") e dovrà essere indirizzata all'ASPAL (Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro), mediante una delle seguenti modalità:

- **PEC (Posta elettronica certificata) all'indirizzo**  
[agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it); farà fede la data di invio, riscontrabile tramite il sistema di posta elettronica certificata.
- **Raccomandata con ricevuta di ritorno** all'indirizzo: ASPAL, Via Is Mirrionis n. 195 – 09122 Cagliari. In tal caso la richiesta di annullamento dovrà essere sottoscritta con firma in originale del/la candidato/a e corredata da fotocopia leggibile fronte retro del documento di

identità in corso di validità; farà fede la data di invio, riscontrabile attraverso il timbro postale o l'attestazione di spedizione;

- **Consegna a mano presso la sede dell'ASPAL** in Via Is Mirrionis n. 195 – 09122 Cagliari, negli orari di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 ed il martedì e mercoledì dalle ore 16,00 alle ore 17,00. In tal caso la richiesta di annullamento dovrà essere sottoscritta con firma in originale del/la candidato/a e corredata da fotocopia leggibile fronte retro del documento di identità in corso di validità; farà fede la data e l'ora apposte dall'ufficio Protocollo dell'ASPAL.

Al ricevimento della richiesta l'ASPAL provvederà ad avviare la procedura di svincolo dell'account dell'utente presso il gestore del sistema telematico in modo da consentire al/la candidato/a l'immissione telematica di una nuova domanda.

In nessun caso sarà consentito l'annullamento della domanda oltre i termini sopra previsti per la presentazione delle richieste di annullamento.

I candidati hanno l'onere di conservare le ricevute di avvenuta consegna della PEC, o copia della ricevuta di spedizione, da presentare all'amministrazione in caso di ritardo, mancata ricezione della PEC o dubbi circa l'effettiva data di invio della richiesta di annullamento.

## 10. PROCEDIMENTO DI ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

L'esame delle domande di partecipazione sarà effettuato in due distinte fasi:

1. la prima fase, a cura dell'ASPAL, consiste **nell'istruttoria amministrativa e nella valutazione oggettiva delle domande di partecipazione**. L'istruttoria amministrativa è finalizzata alla verifica della sussistenza dei requisiti di ammissibilità previsti dal presente Avviso sulla base delle dichiarazioni effettuate dal/la candidato/a; la valutazione oggettiva consiste nell'attribuzione da parte degli uffici ASPAL di punteggi oggettivi al Curriculum Vitae e all'Università che eroga il percorso prescelto (artt. 11.1.1 e 11.1.2). L'esame delle domande, in riferimento a questa fase, potrà iniziare anche prima della scadenza di presentazione delle stesse e si concluderà entro 60 giorni successivi alla data di scadenza dell'Avviso, salvo impedimenti non imputabili all'amministrazione; in tal caso il termine potrà essere prorogato. Le domande che avranno ottenuto un punteggio minimo pari a 15

per il Curriculum Vitae accederanno alla seconda fase di **valutazione a cura di un'apposita Commissione di valutazione** (art. 11.2).

2. la seconda fase consiste nella **valutazione tecnica del percorso formativo**, che sarà effettuata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande a cura della Commissione di valutazione all'uopo nominata, come specificato all'art. 11.2 del presente Avviso.

Al termine della valutazione delle domande a cura della Commissione, sarà elaborata, per ciascuna scadenza, una graduatoria delle domande ammesse.

L'approvazione della graduatoria dei candidati ammessi avverrà con determinazione del Direttore del Servizio Progetti su base regionale e comunitaria.

L'elenco delle domande ammesse sarà pubblicato online sul sito dell'ASPAL <http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperilavoro/> nella sezione Albo Determine e nella sezione Avvisi pubblici, e sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) nella sezione speciale dedicata al Programma Master and Back.

**La pubblicazione della graduatoria sul sito dell'ASPAL costituirà notifica a tutti gli interessati.**

In caso di parità di punteggio complessivo, sarà attribuita la posizione più favorevole al/la candidato/a più giovane d'età.

Ai destinatari ammessi al finanziamento delle borse di studio, l'ASPAL invierà una **comunicazione di concessione del finanziamento**, contenente l'elenco dei documenti necessari per l'erogazione del finanziamento (fac-simile polizza fideiussoria, lettera di accettazione in originale rilasciata dall'Università, traduzione legale dei documenti presentati in precedenza per i titoli di studio conseguiti all'estero effettuata con perizia giurata in lingua italiana, ecc.); tali documenti dovranno essere inviati a cura dei destinatari all'ASPAL entro il termine e con le modalità indicate nella stessa nota.

Nel caso in cui il/la candidato/a non presenti tutta la documentazione richiesta entro i termini stabiliti nella nota di concessione, l'amministrazione revocherà la concessione del finanziamento.

L'importo della borsa revocata potrà essere **riassegnato** ai candidati che seguono nella graduatoria di riferimento, previa verifica della permanenza dell'interesse alla borsa.

## 11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità previsti dal presente Avviso, le domande presentate saranno valutate come segue:

1. **Attribuzione punteggi oggettivi**, a cura degli uffici dell'ASPAL, **per il Curriculum Vitae e per il percorso di Alta Formazione** per il quale si richiede la borsa di studio.

Per il Curriculum Vitae è attribuito un punteggio **da 0 a 30 punti**. Accederanno alla valutazione oggettiva del master, esclusivamente coloro che avranno riportato un **punteggio minimo complessivo del Curriculum Vitae non inferiore a 15 punti**.

Il punteggio relativo al percorso di Alta Formazione sarà attribuito in modo automatico sulla base dell'Università che eroga il master, esclusivamente se compresa nelle posizioni da 1 a 100 nella classifica internazionale QS World University Rankings by Subject 2018. Il punteggio è compreso tra **un minimo di 10 e un massimo di 30 punti**, secondo i parametri contenuti nell'Allegato 1 "QS World University Rankings by Subject 2018" al presente Avviso (cfr art. 11.1.2 "Attribuzione punteggio per percorso di Alta Formazione").

Il punteggio relativo al percorso di Alta Formazione non concorre alla soglia minima per accedere alla fase di valutazione tecnica da parte della Commissione.

2. **Valutazione da parte di una Commissione di valutazione**, nominata con determinazione del Direttore del Servizio Progetti su base regionale e comunitaria, composta da tre esperti nei diversi settori d'intervento e/o rappresentanti del mondo produttivo, appositamente costituita per la valutazione del percorso formativo prescelto dai candidati. Le funzioni di segretario saranno svolte da un dipendente dell'ASPAL.

La valutazione da parte della Commissione è riservata alle domande che avranno riportato un punteggio minimo complessivo non inferiore a 15 punti nell'attribuzione del punteggio per il Curriculum Vitae. La Commissione avrà la possibilità di attribuire un punteggio massimo di **40 punti** come descritto al successivo art. 11.2.

Di seguito una tabella riepilogativa delle regole di attribuzione sopra descritte:



Valutazione oggettiva (ASPAL)	Valutazione tecnica (Commissione di valutazione)	Punteggio massimo
Curriculum Vitae candidato/a: <b>da 0 a 30 punti</b>	<i>(La Commissione valuterà esclusivamente le domande che avranno raggiunto un punteggio minimo di 15 punti per il curriculum vitae):</i> <b>Fino a un massimo di 40 punti</b>	
Percorso di Alta Formazione <i>(attribuito esclusivamente se si raggiunge un minimo di 15 punti per il Curriculum Vitae):</i> <b>da 10 a 30 punti</b>		
<b>TOTALE PUNTEGGI: max 60 punti</b>	<b>max 40 punti</b>	<b>100</b>

I criteri di attribuzione dei punteggi automatici e di valutazione della Commissione sono specificati ai successivi artt.11.1 e 11.2.

## 11.1 ATTRIBUZIONE PUNTEGGI OGGETTIVI

### 11.1.1 ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO PER CURRICULUM VITAE

Al Curriculum Vitae dei candidati potrà essere attribuito un **punteggio complessivo massimo di 30 punti**.

Il punteggio è calcolato in modo **automatico**, sulla base dei parametri ed entro i limiti massimi previsti nelle tabelle sottoriportate, considerando i seguenti elementi:

#### **a) voto di laurea specialistica o a ciclo unico OPPURE laurea quadriennale o magistrale**

Il punteggio è attribuito in base al voto conseguito al termine del percorso formativo universitario (per le lauree conseguite con il nuovo ordinamento si terrà quindi conto del solo voto ottenuto nel biennio specialistico o magistrale). Per coloro che, ai sensi di quanto previsto all'art. 3, lettera b), del presente Avviso, siano ammessi alla partecipazione pur avendo un voto di laurea inferiore a 100/110 (possibilità prevista esclusivamente per candidati ammessi a frequentare un master erogato da una delle prime 30 Università per ambito disciplinare secondo la classificazione QS World University Rankings by Subject 2018), il punteggio attribuito relativamente alla voce "voto laurea" sarà pari a zero.

Nei casi in cui il voto non sia espresso su base 110, la valutazione avverrà sulla base della dichiarazione di equivalenza del voto resa dal/la candidato/a secondo quanto previsto dal sopracitato art. 3, lett.b);

### **b) durata degli studi**

Il punteggio terrà conto della durata effettiva del percorso formativo universitario complessivamente svolto dal/la candidato/a rispetto alla durata legale prevista per il corso di studi frequentato (inclusi anni fuori corso, anni di iscrizione come “ripetente” o analoghe diciture, ad esclusione di eventuali anni in cui il/la candidato/a risultasse ufficialmente non iscritto all’Università). Per le lauree non a ciclo unico, la durata degli studi sarà computata sommando la durata del corso di laurea triennale con quella della laurea specialistica, anche qualora uno o entrambi i corsi di laurea si siano svolti all’estero;

### **c) titoli ulteriori rispetto alla laurea**

Si terrà conto esclusivamente dei titoli già conseguiti al momento dell’invio telematico della domanda di partecipazione, purché riconducibili ad una delle categorie elencate nella tabella sottostante. Eventuali percorsi ancora in fase di svolgimento, per i quali non sia possibile dimostrare l’effettivo conseguimento del titolo, non potranno essere considerati ai fini dell’attribuzione del punteggio.

<b>TABELLA PUNTEGGI CURRICULUM VITAE</b>	
<b>a) voto laurea specialistica o a ciclo unico</b>	<b>Punteggio</b>
▪ fino a 102	0
▪ da 103 a 104	4
▪ da 105 a 106	6
▪ da 107 a 108	8
▪ 109	10
▪ 110	12
▪ 110 e lode	14
<b>b) durata degli studi</b>	<b>Punteggio</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ entro i tempi previsti dal corso di laurea</li> <li>▪ 1 anno eccedente la durata legale</li> <li>▪ 2 anni eccedenti la durata legale</li> <li>▪ 3 anni eccedenti la durata legale</li> <li>▪ 4 anni e più eccedenti la durata legale</li> </ul>	12 10 8 4 0
<b>c) titoli ulteriori rispetto alla laurea</b>	<b>Punteggio</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dottorato di ricerca</li> <li>▪ Corso di specializzazione della durata di almeno due anni presso scuola universitaria italiana, con rilascio di Diploma di Specializzazione</li> <li>▪ Master universitario di II livello in Italia o master universitario all'estero</li> <li>▪ Ulteriore titolo di laurea specialistica o a ciclo unico</li> <li>▪ Master universitario di I livello svolto in Italia</li> </ul>	4  3 2 1 1

### 11.1.2 ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO PER PERCORSO DI ALTA FORMAZIONE

Il **punteggio oggettivo relativo al percorso di Alta Formazione** per il quale si presenta domanda sarà attribuito in modo automatico, per le posizioni da 1 a 100, con riferimento al prestigio dell'Università che eroga il master, sulla base della posizione rivestita dalla medesima Università nella classifica internazionale **QS World University Rankings by Subject 2018** (a condizione che il master rispetti i requisiti richiesti dal presente Avviso all'art. 5 "Percorsi formativi ammessi").

Saranno attribuiti al percorso formativo prescelto **da un minimo di 10 a un massimo di 30 punti**, secondo i parametri contenuti nell'**Allegato 1 "QS World University Rankings by Subject 2018"** al presente Avviso.

In caso di percorsi organizzati da consorzi di Università, per l'attribuzione del punteggio, sarà considerata la posizione in graduatoria dell'Università che rilascia il titolo. Qualora il titolo sia rilasciato da due o più enti, il master sarà valutato sulla base dell'Università che detiene la posizione in graduatoria più favorevole. Per i percorsi organizzati dalle *Business school* facenti capo a un'Università, sarà attribuito il punteggio sulla base dell'Università di riferimento, per ambito disciplinare.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, il/la candidato/a dovrà indicare nella domanda telematica l'ambito disciplinare di appartenenza del percorso prescelto, così come **dichiarato** dal Responsabile del master **nella lettera di accettazione** rilasciata dall'Università ospitante che eroga il master.

Qualora nella lettera di accettazione sia stata omessa l'indicazione dell'ambito disciplinare, non sarà possibile attribuire alla domanda di partecipazione l'eventuale punteggio inerente il percorso di Alta Formazione; nel caso sia stato indicato più di un ambito disciplinare da parte del Responsabile del master o nell'ipotesi in cui il master venga inserito dall'Università erroneamente, per candidati diversi, in ambiti disciplinari differenti, l'ASPAL provvederà a sospendere temporaneamente il singolo procedimento per richiedere chiarimenti all'Università, disponendo d'ufficio, se necessario, le conseguenti rettifiche sulla base dei chiarimenti ricevuti.

L'attestazione dell'attinenza del percorso con l'ambito dichiarato deve basarsi sul contenuto delle attività formative previste; in caso di percorsi interdisciplinari non è comunque ammissibile l'indicazione di più ambiti, ma si dovrà identificare l'ambito prevalente.

Poiché, ai fini dell'istruttoria e della valutazione della domanda di partecipazione, si terrà conto della domanda e allegati inviati telematicamente dal/la candidato/a, prima della convalida della domanda occorre verificare attentamente che l'ambito disciplinare inserito nella domanda online corrisponda a quanto dichiarato dall'Università nella lettera di accettazione; in caso di discordanza l'ASPAL darà prevalenza a quanto dichiarato dall'Università.

## 11.2 VALUTAZIONE DA PARTE DELLA COMMISSIONE

Le domande che supereranno la soglia di 15 punti nella fase di attribuzione automatica del punteggio del Curriculum Vitae, saranno sottoposte all'attenzione della Commissione di Valutazione, che avrà a disposizione un punteggio massimo di **40** punti, da attribuire sulla base dei seguenti parametri:

- a. da 0 a 5 punti per l'attinenza della tesi di laurea all'argomento oggetto del percorso di Alta Formazione (master) prescelto;
- b. da 0 a 15 punti per la coerenza del Curriculum Vitae (CV) con il master prescelto, da valutarsi sulla base dei titoli di studio, dei tirocini formativi e di orientamento *post lauream* (purché di durata pari o superiore a 3 mesi e iniziati successivamente al conseguimento della laurea a ciclo unico o alla laurea specialistica/magistrale e con esclusione di quelli



svolti all'interno del percorso formativo per il quale si richiede il finanziamento) e delle esperienze professionali pregresse certificabili attraverso un contratto di lavoro o documentazione equivalente, a condizione che tali esperienze professionali documentabili siano pari o superiori a 1 mese continuativo. Qualora il/la candidato/a indichi due o più esperienze svolte contemporaneamente nello stesso periodo sarà considerata utile, ai fini dell'attribuzione del punteggio all'interno della stessa categoria, soltanto l'esperienza che presenti una maggior coerenza con il master (salvo il caso in cui si sia trattato di attività svolte nell'ambito di contratti di tempo parziale);

- c. 3 punti per i candidati che hanno conseguito la laurea a ciclo unico o specialistica/magistrale in una Università sarda;
  - d. 7 punti se il master per il quale si richiede la borsa di studio rientra in uno dei settori prioritari individuati dalla Strategia di Specializzazione intelligente della Sardegna (S3 - Luglio 2016), ossia ICT, Turismo, cultura e ambiente, Reti intelligenti per la gestione efficiente dell'energia, Agroindustria, Biomedicina, Aerospazio. Qualora l'Università attesti nella lettera di accettazione che il master rientra in una delle suddette Aree di Specializzazione, la Commissione di valutazione valuterà il master secondo il punteggio sopra indicato;
  - e. da 0 a 10 punti per le potenziali prospettive occupazionali del percorso formativo in Sardegna, in base ai seguenti passaggi:
    - 1) in fase di compilazione della domanda online, il/la candidato/a dovrà indicare, nella sezione *“Opportunità lavorative in Sardegna offerte dal percorso formativo”*, gli sbocchi professionali attesi del master, utilizzando la classificazione CP2011 (reperibile sul sito <http://professioni.istat.it/sistemainformativoprofession/cp2011/>), indicando fino a un massimo di tre codici (ciascuno composto da 5 numeri);
    - 2) la Commissione attribuirà al/la candidato/a il punteggio associato agli sbocchi professionali dichiarati dallo stesso, considerando il quarto livello di classificazione CP2011 (come da *“Tabella punteggio profilo professionale”* - Allegato 5 dell'Avviso), in quanto il quinto livello di classificazione viene richiesto esclusivamente a fini statistici. Nel caso vengano indicati due o tre codici la Commissione calcolerà la media aritmetica dei punteggi corrispondenti ai codici indicati in sede di domanda.La Commissione potrà attribuire un punteggio da 0 a 10 punti:
- 0 in caso di mancata compilazione del campo a cura del/la candidato/a o in caso di compilazione del campo con un codice inferiore alle 4 cifre, oppure nel caso in cui la

Commissione rilevi l'assenza di coerenza tra il Master e gli sbocchi occupazionali indicati dal/la candidato/a, oppure nel caso in cui il codice indicato dal/la candidato/a appartenga ad un profilo professionale per cui non sono richieste competenze pari al livello d'istruzione terziaria (ossia alla laurea o titolo superiore);

- un punteggio di 2,5 - 5 - 7,5 - 10 a seconda del grado di occupabilità in Sardegna stimato dall'ASPAL, come indicato nella "Tabella punteggio profilo professionale" (Allegato 5 del presente Avviso).

La decisione della Commissione costituisce espressione di discrezionalità tecnica ed è insindacabile, anche a titolo esemplificativo qualora non riconosca alcun punteggio aggiuntivo e/o non consideri l'attinenza del master all'Area di Specializzazione indicata dall'Università nella lettera di accettazione.

## 12. COMUNICAZIONI SUL PERCORSO DI ALTA FORMAZIONE

Qualunque circostanza che possa incidere sullo svolgimento del percorso ammesso a finanziamento deve essere tempestivamente comunicata agli uffici dell'ASPAL, mediante una delle seguenti modalità:

- PEC all'indirizzo [agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it)
- Raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo: ASPAL, via Is Mirrionis n. 195, 09122 Cagliari;
- Consegna a mano presso la Sede dell'ASPAL in Via Is Mirrionis 195 – 09122 Cagliari, negli orari di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 ed il martedì e mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 17.00.

Le comunicazioni inviate dovranno precisare nell'oggetto il codice MAB di riferimento (indicato nella lettera di concessione) e riportare la firma per esteso del/la candidato/a con allegata copia fronte e retro leggibile del documento d'identità in corso di validità. Se la comunicazione riguarda modifiche di elementi qualificanti il percorso formativo, contenuti nella Lettera di accettazione, dovrà essere allegata una comunicazione ufficiale dell'Università ospitante redatta su carta intestata.

In caso di annullamento o soppressione del master o per ogni ulteriore motivo indipendente dalla volontà del/la candidato/a, che non consenta la partecipazione al master prescelto, la domanda

sarà considerata inammissibile e, qualora sia già stata spedita la lettera di concessione, si provvederà alla revoca del finanziamento.

Eventuali modifiche possono essere ammesse a condizione che non riguardino elementi che influiscono sulla valutazione del percorso ammesso; a titolo esemplificativo le modifiche non possono riguardare l'Università ospitante, l'ambito disciplinare o cambio di Area di Specializzazione in riferimento alla S3.

In nessun caso sarà consentito, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, sostituire il percorso prescelto con altro percorso differente da quello per il quale è stata presentata domanda. A garanzia della correttezza della valutazione e della successiva formazione delle graduatorie, la borsa di studio sarà erogata esclusivamente per il percorso per il quale sia stata presentata domanda.

### ***Sospensioni, ritardi e variazioni***

Nel caso lo svolgimento del master dovesse subire una sospensione temporanea, dei ritardi o comunque delle variazioni della durata o della data iniziale/finale indicata nella domanda, a causa di circostanze imprevedibili e oggettivamente non imputabili al/la destinatario/a della borsa, il/la destinatario/a avrà l'obbligo di dare tempestiva comunicazione scritta all'ASPAL, secondo una delle modalità sopra indicate, allegando la comunicazione ufficiale proveniente dall'Università ospitante.

Le variazioni riguardanti le date o la durata complessiva del master non possono, in nessun caso, dare luogo alla corresponsione di somme in misura maggiore rispetto a quanto previsto nella domanda di partecipazione e nella lettera di accettazione.

## **13. MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

La borsa di studio verrà erogata in diverse soluzioni, mediante accredito sul conto corrente intestato al/la destinatario/a in via esclusiva, previa presentazione della documentazione richiesta nella lettera di concessione e nelle successive comunicazioni inviate dall'ASPAL.

La borsa di studio verrà erogata nel modo seguente:

- un anticipo, pari all'importo della tassa di iscrizione (art. 6.1 dell'Avviso), più il 50% dell'importo ammesso a finanziamento per le spese di viaggio, vitto, alloggio (art. 6.2

- dell'Avviso), previa presentazione all'ASPAL di una **polizza fideiussoria** redatta sulla base del fac-simile definito nella nota di concessione e/o in successive comunicazioni;
- un acconto pari al 40% dell'importo ammesso a finanziamento per le spese di viaggio, vitto ed alloggio (art. 6.2), previa presentazione della documentazione comprovante il pagamento delle tasse di iscrizione e la documentazione prevista all'art. 15 del presente Avviso. Tale acconto potrà essere richiesto a partire dal 4° mese di avvio del master (ossia a conclusione del primo trimestre di studio, in corrispondenza e unitamente all'invio della prima relazione e certificazione di frequenza prevista dall'art. 15 dell'Avviso);
  - saldo finale del 10% dell'importo ammesso a finanziamento per le spese di viaggio, vitto ed alloggio, a conclusione del percorso formativo, previa presentazione della relazione finale sull'attività svolta, e della certificazione attestante la conclusione del percorso formativo e il conseguimento del titolo finale, come previsto all'art. 15 del presente Avviso.

Il/la destinatario/a della borsa che non presenterà la polizza fideiussoria potrà richiedere l'erogazione del contributo esclusivamente a conclusione del percorso formativo, in seguito a rendicontazione finale e all'invio all'ASPAL della documentazione richiesta all'art. 15 ("Rendicontazione e regime sanzionatorio") del presente Avviso, nella lettera di concessione e nelle successive comunicazioni inviate dall'ASPAL.

**L'assenza e/o la carenza** della documentazione prevista dall'Avviso, **incluso l'utilizzo di fac-simile differenti che non contengano gli elementi necessari ai fini della rendicontazione, non consentirà l'erogazione** di alcuna somma. Si procederà, inoltre, al recupero degli importi indebitamente percepiti, nel caso si verifichino le condizioni previste all'art. 15 del presente Avviso.

Tutta la documentazione presentata ai fini dell'erogazione della borsa dovrà essere redatta in lingua italiana. Le certificazioni periodiche dell'Università ospitante dovranno essere, a pena di revoca del contributo, redatte in italiano (e/o in inglese nel caso dell'Allegato 4 – Certificato di frequenza). Il titolo finale conseguito, se in lingua straniera differente dall'inglese, dovrà essere corredato da traduzione giurata in lingua italiana.

Le somme erogate a titolo di vitto e alloggio saranno considerate come reddito assimilato a quello di lavoro dipendente ai sensi di quanto disposto all'art. 50, comma 1, lett. c del D.P.R. 917/1986. Pertanto alla richiesta di ciascuna erogazione del finanziamento dovrà essere allegata la



dichiarazione per le detrazioni fiscali, compilata in ogni sua parte, firmata digitalmente o sottoscritta in originale.

**Si specifica che l'erogazione delle somme relative all'anticipazione è in ogni caso subordinata alla presentazione all'ASPAL da parte del partecipante di una garanzia fideiussoria in originale**, redatta sulla base del fac-simile appositamente predisposto in sede di nota di concessione.

La polizza fideiussoria dovrà essere stipulata a favore dell'ASPAL - Agenzia Sarda per le Politiche Attive per il Lavoro, rinnovabile e di natura irrevocabile, incondizionata ed escutibile a semplice richiesta dell'Agenzia stessa. La durata dovrà essere pari a dodici mesi successivi alla presentazione del rendiconto finale, salvo eventuali prolungamenti richiesti dall'ASPAL con successive comunicazioni.

L'importo della polizza dovrà essere pari al 100% delle somme ammesse a finanziamento così come indicate nella nota di concessione, a garanzia di copertura delle somme erogate a titolo di anticipo, acconto, inclusi interessi legali ed eventuali spese sostenute dall'amministrazione per il recupero del credito.

La polizza fideiussoria dovrà essere rilasciata da soggetti che posseggono, alternativamente, i requisiti soggettivi previsti dall'art. 1 della legge 10 giugno 1982 n. 348 o dall'art. 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, come novellato dal decreto legislativo 13 agosto 2010, n. 14:

- 1) se Banca di essere iscritto all'Albo presso la Banca d'Italia;
- 2) se Impresa di assicurazione, di essere inserita nell'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'IVASS;
- 3) se Società finanziaria, di essere inserita nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, come novellato dal decreto legislativo 13 agosto 2010, n. 14.

Sono esclusi i soggetti autorizzati sopraindicati per i quali si siano verificate, nell'ultimo decennio, una o più delle circostanze di cui all'art. 16 della legge regionale 11 aprile 2016, n. 5.

Lo svincolo della polizza avverrà in seguito all'esito positivo delle verifiche e controlli previsti da parte dell'ASPAL.

## 14. RINUNCIA ALLA BORSA DI STUDIO

Il/la destinatario/a della borsa di studio che, successivamente all'emissione del provvedimento di concessione del finanziamento, e comunque **prima dell'erogazione**, decida di rinunciare alla borsa di studio o alla frequenza del percorso formativo, è tenuto a darne immediata comunicazione formale tramite nota da trasmettere all'ASPAL, mediante una delle seguenti modalità:

- PEC all'indirizzo [agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it)
- Raccomandata a ASPAL, via Is Mirrionis n. 195, 09122 Cagliari;
- Consegna a mano presso la Sede dell'ASPAL in Via Is Mirrionis n. 195 – 09122 Cagliari, negli orari di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 ed il martedì e mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 17.00.

La comunicazione di rinuncia dovrà essere firmata in originale dal/la candidato/a e scansionata in formato pdf (nel caso di invio via PEC), corredata da copia fronte e retro del documento d'identità in corso di validità, e dovrà contenere nell'oggetto la dicitura: *“Rinuncia borsa studio MAB-AF 2018/2019. Codice MAB di riferimento \_\_\_\_\_”* (indicato nella lettera di concessione).

**Il/la destinatario/a, a seguito della rinuncia, decade dal beneficio della borsa di studio;** ogni costo eventualmente sostenuto per il percorso formativo rimane integralmente a suo carico. A seguito della rinuncia e della conseguente revoca del finanziamento, si procederà ad una nuova assegnazione delle risorse procedendo allo scorrimento della graduatoria.

La riassegnazione delle borse di studio potrà avvenire entro 90 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie; decorso tale termine le risorse eventualmente non impegnate saranno utilizzate per il finanziamento di ulteriori azioni nell'ambito del Programma Master and Back.

## 15. RENDICONTAZIONE E REGIME SANZIONATORIO

Il/la destinatario/a della borsa di studio Master and Back - Alta Formazione è tenuto ad attuare e concludere il percorso formativo per il quale ha ricevuto il contributo e ha l'obbligo di presentare all'ASPAL **ogni 3 mesi** (a decorrere dalla data di inizio del master), **pena la revoca del contributo e la restituzione delle eventuali somme già percepite:**

- una relazione dettagliata di ogni trimestre sull'attività svolta, sottoscritta dal/la destinatario/a, controfirmata dal Responsabile del percorso formativo o da altro soggetto autorizzato dell'Università, redatta sulla base del fac-simile allegato all'Avviso (Allegato 3);

- una certificazione di frequenza del Master redatta su carta intestata dell'Università ospitante sulla base del fac-simile allegato al presente Avviso (**Allegato 4**) e opportunamente sottoscritta in originale per esteso da soggetto autorizzato dell'Università stessa.

**Tale documentazione dovrà essere presentata entro 10 giorni successivi alla scadenza del trimestre.** In caso di mancata presentazione entro il termine indicato, l'ASPAL ha facoltà in qualsiasi momento di procedere alla dichiarazione di decadenza della borsa di studio con riferimento al periodo a cui si riferisce la documentazione mancante.

Inoltre, in occasione della prima relazione periodica, a prescindere dall'eventuale richiesta di acconto di cui all'art. 13 dell'Avviso, il/la destinatario/a dovrà fornire prova dell'effettivo pagamento delle tasse di iscrizione, attraverso la presentazione di tutti i successivi documenti : a) copia della ricevuta fiscale o documento equipollente rilasciato dall'Università ospitante; b) copia del bonifico bancario o altra modalità di pagamento tracciabile utilizzata per effettuare il pagamento delle tasse di iscrizione; c) copia dell'estratto di conto corrente/quietanza attestante l'avvenuto pagamento. Non saranno ritenute valide, pena rimodulazione del relativo finanziamento, altre modalità di pagamento non tracciabili.

**Entro 60 giorni dalla conclusione del percorso di Alta Formazione,** a pena di revoca del contributo, il/la destinatario/a ha l'obbligo di presentare all'ASPAL, unitamente alla richiesta di erogazione del saldo, pena la revoca del contributo e la restituzione delle eventuali somme già percepite:

- una relazione consuntiva sull'attività svolta durante l'intero percorso, sottoscritta dal/la destinatario/a, controfirmata dal Responsabile del Master o da altro soggetto autorizzato dell'Università e redatta sulla base del fac-simile allegato all'Avviso (**Allegato 3**);
- un certificato rilasciato dall'Università ospitante (o copia conforme all'originale del titolo di studio conseguito), attestante inequivocabilmente il conseguimento del titolo relativo al master finanziato.

Tutta la documentazione presentata ai fini dell'erogazione della borsa dovrà essere redatta in lingua italiana. Le certificazioni periodiche dell'Università dovranno essere, a pena di revoca del contributo, redatte in italiano e/o in inglese, sulla base dell'Allegato 4 al presente Avviso. Il titolo

finale conseguito, se in lingua straniera differente dall'inglese, dovrà essere corredato da traduzione giurata in lingua italiana.

**Si ricorda che, in ogni caso, i percorsi di Alta Formazione dovranno terminare entro e non oltre il 31/01/2023 e la rendicontazione finale dovrà essere effettuata entro il 31/05/2023.**

Al fine di consentire il monitoraggio e la valutazione del Programma Master and Back Alta formazione, è obbligo del/la destinatario/a della borsa di studio, la compilazione entro i termini che verranno successivamente indicati, di uno o più questionari online predisposti degli uffici dell'ASPAL.

La sospensione del master potrà avvenire esclusivamente per cause indipendenti dalla volontà del/la destinatario/a (es. malattia prolungata, ecc.) e dovranno essere opportunamente documentate e tempestivamente comunicate all'ASPAL (cfr. art. 12 dell'Avviso).

In tutti gli altri casi, eventuali assenze ingiustificate e/o sospensioni del master risultanti dall'Allegato 4 o da ogni ulteriore informazione e/o documentazione acquisita da ASPAL, determineranno una decurtazione a partire da 45,00 Euro al giorno (Euro 1.000,00 mese: 22 giorni/mese lavorativi = 45,45 Euro/giorno, arrotondati a 45,00 Euro/giorno) e fino alla revoca totale del contributo e la restituzione di tutte le somme già erogate nei casi più gravi.

### ***Interruzione anticipata***

In caso di interruzione anticipata del master, dovrà essere data tempestiva comunicazione scritta all'ASPAL, indicando nell'oggetto il codice MAB di riferimento (indicato nella lettera di concessione), secondo le seguenti modalità:

- **PEC (Posta elettronica certificata) all'indirizzo [agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it).**
- **Raccomandata con ricevuta di ritorno** all'indirizzo: ASPAL Via Is Mirrionis n. 195 – 09122 Cagliari, sottoscritta con firma in originale del/la candidato/a e corredata da fotocopia leggibile fronte retro del documento di identità in corso di validità.
- **Consegna a mano presso la sede dell'ASPAL** in Via Is Mirrionis n. 195 – 09122 Cagliari, negli orari di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 ed il martedì e mercoledì dalle ore 16,00 alle ore 17,00; sottoscritta con firma in originale del/la candidato/a e corredata da fotocopia leggibile fronte retro del documento di identità in corso di validità.

Nel caso di interruzioni per volontà del/la destinatario/a, l'ASPAL procederà alla revoca totale del contributo concesso.

Nel caso di interruzione anticipata per motivi indipendenti dalla volontà del/la destinatario/a, una giusta causa o un giustificato motivo, purché adeguatamente espressi e documentati, si applicano le seguenti disposizioni:

- se l'interruzione avviene entro 4 mesi dalla data di effettivo inizio del master il contributo sarà oggetto di revoca totale e il/la destinatario/a dovrà restituire l'intero ammontare dell'importo già percepito;
- se l'interruzione avviene successivamente al 4 mese l'importo complessivo della borsa di studio sarà oggetto di revoca parziale e conseguente riparametrazione rispetto alla durata effettiva del master svolto e, ove necessario, si procederà al recupero delle maggiori somme già percepite. In ogni caso dovrà essere prodotta la certificazione dell'Università ospitante nelle forme indicate in precedenza, pena il recupero di tutte le somme percepite.

La riparametrazione degli importi della borsa relativa al vitto e alloggio avverrà su base mensile. Nel caso di frazioni di mese, il parametro sarà arrotondato al mese inferiore.

L'eventuale riparametrazione del finanziamento concesso per le spese di vitto e alloggio terrà in ogni caso conto esclusivamente del periodo oggetto di agevolazione, pari a massimo 12 mesi, indipendentemente dalla durata effettiva del master.

Ad esempio, nel caso di un percorso della durata di 18 mesi avviato il 1 gennaio ed interrotto il 18 giugno dello stesso anno, l'importo della borsa di studio sarà riparametrata secondo la seguente formula:

**IMPORTO BORSA RIPARAMETRATA = Importo borsa originaria per vitto e alloggio: 12 mensilità (durata percorso formativo agevolato) x 5 mesi di effettiva frequenza**

Viceversa, **la tassa di iscrizione** sarà oggetto di riparametrazione, con lo stesso criterio di cui sopra, in funzione della durata complessiva del master. Ad esempio: l'importo delle tasse di iscrizione di un master di 24 mesi, avviato il 1 gennaio ed interrotto il 30 giugno dello stesso anno:

**IMPORTO TASSA ISCRIZIONE RIPARAMETRATA= Importo tassa di iscrizione: 24 mesi (durata percorso formativo) X 6 mesi di effettiva frequenza**

Il finanziamento concesso per le spese di viaggio non sarà oggetto di riparametrazione, fatti salvi i casi di revoca totale del contributo.

## 16. CAUSE DI DECADENZA E INCOMPATIBILITÀ

La concessione dei benefici è incompatibile con la sussistenza di debiti dichiarati inesigibili negli ultimi cinque anni o, comunque, non totalmente recuperati nei confronti dell'ASPAL, dell'Amministrazione regionale, degli enti, agenzie, aziende e istituti regionali del sistema Regione (L.R. 31/1998 art. 1) e/o delle sue società controllate e partecipate ed è subordinata alla relativa dichiarazione dell'interessato.

Il diritto alla borsa di studio decade in caso di formale rinuncia alla stessa e qualora in sede di controllo delle autocertificazioni prodotte, il borsista risultasse non in possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 3 del presente Avviso, come meglio specificato nel successivo art.17 "VERIFICHE E CONTROLLI".

Come previsto nell'art. 3 del presente Avviso, non sono ammessi coloro che al momento della presentazione della domanda e per tutta la durata del master ammesso a finanziamento:

- beneficiano, direttamente o indirettamente di altre misure finanziate con fondi comunitari, nazionali o regionali;
- beneficiano, direttamente o indirettamente, di finanziamenti a fondo perduto, agevolazioni o altri contributi a qualunque titolo erogati dall'Università ospitante o da qualsiasi altro soggetto di diritto pubblico o privato, per la copertura, anche parziale, delle tasse di iscrizione o di qualsiasi altro costo finanziato con la borsa di studio di cui al presente Avviso.

## 17. VERIFICHE E CONTROLLI

L'ASPAL, anche per il tramite di soggetti delegati, si riserva la facoltà di effettuare in qualunque momento le opportune verifiche e controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, sulla regolarità del percorso finanziato e sull'osservanza degli obblighi cui sono soggetti i destinatari.

In presenza di dichiarazioni false e mendaci e riscontrate irregolarità, il finanziamento concesso sarà annullato o revocato d'ufficio, con obbligo di restituzione degli importi indebitamente percepiti

da parte del/la destinatario/a ed eventuale segnalazione all'Autorità Giudiziaria per i provvedimenti di competenza.

L'ASPAL ha facoltà di chiedere ai destinatari ogni necessario chiarimento o integrazione finalizzato al buon esito delle verifiche e dei controlli; il/la destinatario/a della borsa di studio si impegna con la partecipazione al presente Avviso, a collaborare alle attività di verifica, controllo e monitoraggio da parte dell'ASPAL e/o soggetti delegati.

Tutta la documentazione amministrativa e contabile relativa al contributo concesso e ai relativi costi ammissibili dovrà essere tenuta a disposizione presso la residenza anagrafica del/la destinatario/a per la durata di dieci anni a far data dalla presentazione della domanda di partecipazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

## 18. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (di seguito denominata ASPAL), con sede legale in Cagliari, Via is Mirrionis 195, Codice Fiscale e P. IVA 92028890926, legalmente rappresentata dal Direttore Generale dell'ASPAL (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 (in seguito, "GDPR") e del D.Lgs 196/2003 recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Reg. Ue 2016/679, che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

I dati personali rientranti nelle particolari categorie (ad es. nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, Comune e indirizzo di domicilio e residenza, Curriculum Vitae, ecc.) saranno trattati ed utilizzati dal Titolare per la procedura inerente la concessione della borsa di studio Master and Back Alta Formazione, in seguito a richiesta dell'interessato.

Il trattamento dei dati avviene con modalità informatica, telematica e cartacea da parte di ASPAL e SardegnaIT, società in house della Regione Autonoma della Sardegna, che gestisce il portale delle domande di partecipazione dell'Avviso pubblico Alta Formazione.

I dati forniti saranno archiviati presso la sede centrale dell'ASPAL e presso SardegnaIT, e conservati per il periodo necessario al conseguimento degli scopi per i quali gli stessi sono stati raccolti e successivamente trattati.

I dati potranno essere resi accessibili a dipendenti e collaboratori del Titolare che saranno autorizzati, o a eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

Senza la necessità di un espresso consenso ai sensi dell'art. 6 lett. b) ed e) e dell'art. 9 lett. g) del GDPR, il Titolare potrà comunicare i dati anche a soggetti esterni autorizzati per eventuali verifiche e controlli.

I dati personali sono conservati sul server della Regione Autonoma della Sardegna e nell'archivio cartaceo, all'interno dell'Unione Europea.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto strettamente necessario ai fini della procedura per la concessione della borsa di studio Master and Back Alta Formazione; l'eventuale opposizione o richiesta di cancellazione da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare o portare avanti la procedura.

Ai sensi del Capo III del GDPR, in qualsiasi momento l'interessato ha il diritto di:

- Accedere ai Suoi dati personali;
- Richiedere la correzione, cancellazione dei Suoi dati personali;
- Revocare in qualsiasi momento il consenso all'utilizzo e alla divulgazione dei Suoi dati personali;
- Ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano, nonché di trasmettere i Suoi dati personali ad un altro titolare del trattamento;
- Opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano;
- Ottenere la limitazione al trattamento dei Suoi dati personali;
- Proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le modalità previste dalla stessa normativa.

Il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza.

E' possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando una raccomandata a/r all'URP dell'ASPAL c/o via Is Mirrionis, 195 - 09122 Cagliari oppure una PEC all'indirizzo: [agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it). indicando nell'oggetto "Applicazione diritti sulla Privacy".

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati il Titolare del



trattamento dei dati è l'ASPAL con sede legale in Cagliari, Via Is Mirrionis 195, Codice Fiscale e P. IVA 92028890926, legalmente rappresentata dal Direttore Generale dell'ASPAL.

Il Responsabile della Protezione dei dati dell'ASPAL è la società Centro Studi Enti Locali nella persona del Dott. Stefano Paoli, nominato con determina del Direttore Generale n. 394/ASPAL del 12.02.2019, al quale viene associata la mail [responsabileprotezionedati@aspalsardegna.it](mailto:responsabileprotezionedati@aspalsardegna.it)

## 19. INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ SULL'AVVISO

Del presente Avviso verrà data pubblicità mediante pubblicazione:

- sul sito istituzionale dell'ASPAL:  
<http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperillavoro/avvisi/>
- alla pagina [www.regione.sardegna.it/masterandback/](http://www.regione.sardegna.it/masterandback/)
- sul portale Sardegna Lavoro <http://www.sardegna.lavoro.it>

Ogni eventuale modifica o comunicazione concernente l'Avviso sarà pubblicizzata nelle medesime forme.

Informazioni e chiarimenti relativi all'Avviso possono essere richiesti:

- all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) dell'ASPAL, sito in via Is Mirrionis n. 195, Cagliari, tel. 070 6067039 aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00, e il martedì e mercoledì dalle ore 16:00 alle 17:00, esclusi i festivi, per e-mail a [agenzialavoro.urp@regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro.urp@regione.sardegna.it) indicando nell'oggetto "Master and Back 2018/2019 Alta Formazione"
- scrivendo all'indirizzo [masterandback.altiformazione@regione.sardegna.it](mailto:masterandback.altiformazione@regione.sardegna.it)
- rivolgendosi ai Centri per l'impiego della Regione Sardegna presenti sul territorio.

## 20. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il procedimento amministrativo inerente al presente Avviso pubblico si intende avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento della domanda di partecipazione. L'obbligo di comunicazione di

avvio del procedimento a tutti i soggetti che hanno presentato richiesta di ammissione ai contributi, è assolto di principio con la presente informativa.

La struttura organizzativa incaricata della realizzazione dell'intervento è l'ASPAL – Servizio Progetti su base regionale e comunitaria.

Il diritto di accesso alla documentazione può essere esercitato rivolgendosi all'URP dell'ASPAL secondo termini e modalità indicati nella L. 241/1990 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del procedimento è individuato nel Responsabile del Settore Politiche comunitarie e progetti su base regionale in carica, il cui nominativo è consultabile sul sito istituzionale ASPAL nella sezione tematica Organigramma <http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperilavoro/organigramma/>

L'ASPAL si riserva la facoltà di sospendere, modificare e/o annullare la procedura relativa al presente Avviso in qualunque momento indipendentemente dallo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

## 21. INDICAZIONE DEL FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie concernenti l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente Avviso è competente in via esclusiva il Foro di Cagliari.

## 22. RICORSI

Tutte le determinazioni adottate dall'ASPAL, nell'ambito del procedimento relativo al presente Avviso, potranno essere oggetto di impugnazione mediante:

- **RICORSO GERARCHICO** (L.R. 31/1998 art. 21 comma 7): contro le determinazioni adottate dai dirigenti è dato ricorso al Direttore generale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto; le determinazioni adottate dal Direttore generale sono invece definitive e non sono suscettibili di ricorso gerarchico.
- **RICORSO GIURISDIZIONALE\* AMMINISTRATIVO**: avverso tutti i provvedimenti dirigenziali e del Direttore generale è ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni dalla conoscenza dell'atto; per i ricorsi contro il mancato accesso ai documenti amministrativi, il termine per il ricorso al TAR è ridotto a 30 giorni dalla conoscenza dell'atto.

- **RICORSO STRAORDINARIO:** avverso i provvedimenti dirigenziali è ammesso, in alternativa a quello giurisdizionale amministrativo, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni dalla conoscenza dell'atto.
- **AZIONE GIURISDIZIONALE\* ORDINARIA:** in materia di contributi e sovvenzioni pubbliche e in qualsiasi altro caso di lesione di un diritto soggettivo, è ammesso ricorso all'autorità giudiziaria ordinaria; viceversa in tutte le altre ipotesi di lesione di un interesse legittimo l'azione va proposta dinanzi al Giudice amministrativo nei termini sopra indicati.
- **RICORSO GIURISDIZIONALE\* PER ACCERTAMENTO DELLA NULLITÀ:** ai sensi dell'art. 31 della L. 104/2010 la domanda volta all'accertamento delle nullità previste dalla legge (escluse quelle di cui all'articolo 114, comma 4, lettera b concernenti gli atti nulli per violazione o elusione del giudicato), si propone entro il termine di decadenza di 180 giorni dalla conoscenza dell'atto.

(\*i rimedi GIURISDIZIONALI possono essere esperiti esclusivamente con l'assistenza di un Avvocato iscritto all'Albo professionale.)

## 23. RINVIO

Per tutti gli aspetti non espressamente indicati nel presente Avviso, si rinvia alla normativa comunitaria e nazionale e regionale in materia.

Il presente Avviso potrà subire modifiche nel corso della sua vigenza; in tal caso sarà garantita ogni più ampia forma di pubblicità e, comunque, le modifiche saranno pubblicate con le medesime modalità di pubblicazione del presente Avviso.

## 24. RIFERIMENTI LEGISLATIVI E NORMATIVI

Si richiamano:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il POR SARDEGNA FSE 2014-2020 (CCI2014IT05SFOP021) approvato con Decisione di esecuzione della Commissione C (2014) 10096 del 17.12.2014, modificata con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2018) 6273 del 21/09/2018;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 12/21 del 27.03.2015 avente ad oggetto “POR FSE 2014-2020 e istituzione del Comitato di Sorveglianza”;
- il Vademecum per l’operatore versione 1.0 – Giugno 2018 disponibile sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), per le sole sezioni attinenti la tipologia del progetto;
- il Documento “POR Sardegna FSE 2014/2020 - Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del FSE 2014-2020”, nell’ultima versione approvata dal Comitato di Sorveglianza del 26 maggio 2016;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 24/10 del 19.5.2015 “Programmazione Unitaria 2014-2020. Strategia 1 "Investire sulle Persone" – Priorità Scuola e Università” con la quale la Giunta regionale assegna le risorse al programma Master and Back per la programmazione 2014 – 2020 e, nell’ambito del Programma, vengono stanziati 14.000.000,00 euro sull’azione 10.5.12 del PO FSE 2014-2020 per il finanziamento di “Azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente post-lauream, volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca”;
- la Strategia di Specializzazione intelligente della Regione Sardegna (Luglio 2016) nella quale sono individuate le Aree di specializzazione tecnologica, ossia ICT, Reti intelligenti per la gestione efficiente dell’energia, Agroindustria, Aerospazio, Biomedicina, Turismo, cultura e ambiente;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 47/14 del 29.09.2015 “Prima programmazione del POR FSE 2014-2020 nell’ambito della programmazione unitaria” con la quale si individua l’Agenzia regionale per il lavoro quale struttura competente per l’attuazione dell’azione 10.5.12, per l’importo di 14.000.000,00 euro nell’ambito del programma Master and Back, e successivi aggiornamenti;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 38/5 del 28.06.2016 “Programmazione Unitaria 2014-2020. POR FSE 2014-2020 e POR FESR 2014-2020. Istituzione del programma strategico “Entrepreneurship and Back”, con la quale sono state destinate risorse a valere sull’Azione 10.5.12 dell’Asse III del PO FSE 2014-2020, per un importo complessivo pari a 7.000.000,00 euro per la progettazione e gestione della fase formativa a cura dell’ASPAL, rimodulando quindi l’importo iniziale destinato all’Alta Formazione da 14.000.000,00 a 7.000.000,00 euro;
- lo Statuto Speciale della Regione Autonoma della Sardegna e le relative norme di attuazione;

- il Regolamento delegato (UE) n.480/2014 del 03/03/2014, che integra il Regolamento (UE) nr. 1303/2013;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 52/8 del 22.11.2017 “Assegnazione risorse del POR FSE 2014-2020 nell’ambito della programmazione unitaria. Aggiornamento della Delib.G.R. n. 23/18 del 9.5.2017”;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 52/9 del 22.11.2017 “POR FSE 2014-2020 – PROGRAMMA MASTER AND BACK – Alta Formazione. Istituzione dello strumento finanziario Fondo di rotazione “Alta Formazione” e individuazione del Soggetto Gestore. Integrazione della Delib.G.R. n. 36/22 del 25.7.2017”, con la quale viene approvata la costituzione del Fondo di rotazione per l’Avviso Alta Formazione;
- il Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO.) del POR FSE 2014-2020 Versione 4.0 e del Manuale delle procedure dell’Autorità di Gestione ad uso dei Responsabili di azione - Versione 4.0, approvato con Determinazione n. 13088/1052 del 01/04/2019 del Direttore Generale dell’Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale;
- Deliberazione della Giunta regionale n. 61/23 del 18.12.2018 “Assegnazione risorse del POR FSE 2014-2020 nell’ambito della programmazione unitaria. Programma Master and Back: Alta Formazione. Integrazione e modifica delle deliberazioni n. 24/10 del 19/05/2015, n. 47/14 del 29/09/2015 e 52/9 del 22/11/2017;
- la Determinazione n.1474/ASPAL del 28/05/2019 che approva la Nota metodologica per il calcolo delle tabelle standard di costo unitario relative al Programma “Master and Back Alta formazione Avviso pubblico 2018-2019”;
- la Determinazione n. 1505/ASPAL del 29/05/2019 che approva la Nota metodologica per l’attribuzione del punteggio alla domanda di partecipazione all’Avviso pubblico 2018-2019 Master and Back Alta Formazione sulla base degli sbocchi occupazionali in Sardegna offerti dal master prescelto dai candidati;
- Parere di conformità dell’Autorità di Gestione del POR del 07/06/2019 prot. n. 23684 (prot. ASPAL n. 47821/2019 del 07/06/2019) che esprime la conformità della documentazione relativa alla pubblicazione del presente Avviso e sua loro conformità al POR FSE 2014-2020 e alla normativa vigente, ai sensi dell’art.125, par. 3 Reg. (UE) n. 1303/2013.