



Servizio: Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance

Settore: CPI SANLURI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO N° 761 del 01-04-2022

Adottata ai sensi del regolamento per l'adozione delle determinazioni dirigenziali approvato con la Determina D.G. n° 899 del 05.04.2019.

OGGETTO:	L. R. 9/2016, ART. 29 - COMUNE DI GENURI - APPROVAZIONE GRADUATORIE PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO NELL'AMBITO DEI CANTIERI COMUNALI PER N. 4 PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE - N. 4 PERSONALE NON QUALIFICATO ADDETTO ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE CON PATENTE B
-----------------	---

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la DGR n. 37/11 del 21.06.2016 con cui è stato approvato lo Statuto dell'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro;

VISTA la Legge regionale 17 maggio 2016 n. 9, recante "Disciplina dei servizi e delle politiche per il lavoro" che disciplina, inoltre, la struttura organizzativa dell'ASPAL e del suo personale;

ACCERTATO che la Regione Sardegna all'art.29 della L.R. n. 9 del 17.05.2016, ha stabilito i criteri e le procedure di assunzione dei lavoratori da impiegare nei cantieri comunali nell'ambito degli interventi di politica locale per l'occupazione;

VISTE la L.R. n. 11/1988, art. 94, e l'art. 5 della L.R. 15 marzo 2012 n.6;

VISTA la DGR n. 50/54 del 21.12.2012, come modificata con deliberazione n.33/19 del 08/08/2013, ed il relativo allegato, avente ad oggetto "Definizione dei criteri e delle modalità di assunzione dei lavoratori da impiegare nei cantieri comunali previsti dalla L.R. 11/1988, art. 94. Integrazione alla DGR n. 50/54 del 21.12.2012.";

VISTA la DGR n. 64/2 del 02/12/2016, con cui sono stati effettuati adeguamenti alle disposizioni del d.lgs. 150/15 dei parametri di calcolo e definizione relativi allo stato di disoccupazione che rilevano nell'ambito delle procedure di reclutamento mediante avviamento a selezione ex art.16, Legge 56/87, o mediante avviamento ai Cantieri comunali;

VISTA la Legge 28.03.2019 n. 26, di conversione del D.L. n. 4/2019 che, all'art. 4, comma 15-quater, interviene in materia di stato di disoccupazione prevista dall'art. 19 del D.lgs. n. 150/2015, che risulta pertanto disciplinato dal combinato disposto delle due disposizioni citate;

VISTA la Determinazione della Direttrice Generale n. 3382 del 17/11/2021, con la quale si è disposto il conferimento dell'incarico di Direttore del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance al Dott. Eugenio Annicchiarico;

VISTA la Determinazione della Direttrice Generale n. 21 del 11/01/2022, con la quale si è disposto il conferimento dell'incarico di Coordinatore del Settore Servizi alla Pubblica Amministrazione erogati dai CPI, dal 01/01/2022 al 30/06/2022, alla Dott.ssa Rosetta Vacca;

VISTA la Determinazione della Direttrice Generale n. 21 del 11/01/2022, con la quale è disposto il conferimento

dell'incarico di Coordinatore del CPI di Sanluri, dal 01/01/2022 al 30/06/2022 alla Dott.ssa Monica Fucas;

VISTA la determinazione n. 42 del 18/01/2018, con la quale è stato approvato il Regolamento del "Procedimento amministrativo per la pubblicazione delle chiamate e per la formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione ai fini della verifica dell'idoneità ad essere assunti nell'ambito dei Cantieri Comunali" in vigore dal 19/01/2018;

VISTE le determinazioni n. 1738 del 24/06/2019 e n. 2235 del 16/12/2020, con le quali sono state apportate modifiche e integrazioni al regolamento adottato con determinazione n. 42 del 18/01/2018;

VISTO l'art. 2, punto 3, del regolamento sopra citato, con il quale è disposto che i Coordinatori dei CPI sono Responsabili dei procedimenti amministrativi quali:

- a. la stipula della Convenzione con il Comune;
- b. lo svolgimento della "chiamata" (predisposizione e pubblicazione Avviso, acquisizione delle candidature e ammissione/esclusione);
- c. la formazione della graduatoria;
- d. la pubblicità da assicurare al procedimento secondo le forme previste dalle norme e regolamenti emanati dalla Regione Sardegna;
- e. i controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione di sua competenza;

VISTA la disposizione di servizio protocollo n. 30168 del 11/04/2018 del Direttore del Servizio Coordinamento dei Servizi Territoriali e Governance, con la quale si è conferito ai Coordinatori pro tempore dei CPI la Responsabilità dei procedimenti relativi al servizio, e al Coordinatore del Settore "Servizi alla PA erogati dai CPI", la validazione dei relativi atti e Determinazioni;

ACCERTATO che il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è la dott.ssa Monica Fucas, Coordinatrice del CPI di Sanluri, e che allo stesso compete: *"la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, con esclusione della sottoscrizione del provvedimento conclusivo del procedimento che impegna l'amministrazione verso l'esterno, salvo i casi di delega alla firma da parte del Dirigente del Servizio o del Direttore Generale dell'Aspal"*;

VISTA la Convenzione che disciplina le modalità di avviamento a selezione per l'assunzione di personale a tempo determinato da utilizzare nei cantieri comunali nel Comune di Genuri, così come approvata dal Direttore del Servizio con Determinazione n.344/ASPAL del 07/02/2019;

VISTA la richiesta di avviamento a selezione presentata al CPI di Sanluri dal Comune di Genuri con nota protocollo n.368 del 10/02/2022, acquisita con protocollo ASPAL n. 8965 del 11/02/2022;

VISTO il relativo schema di Avviso pubblico di avviamento al lavoro nei cantieri comunali del Comune di _____ Genuri predisposto dal CPI di Sanluri, territorialmente competente ed approvato con determinazione n. _____ 899/ASPAL del 15/02/2022 del Direttore del Servizio Coordinamento dei Servizi territoriali e Governance;

ACCERTATO che detto Avviso è stato pubblicato, in data 28/02/2022, nella Sezione "Concorsi e selezioni - Cantieri" del portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL, e che il termine per la presentazione delle domande scadeva il giorno 04/03/2022;

DATO ATTO che, entro il termine di scadenza, sono pervenute presso il CPI n. 11 domande per Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde e n.6 domande Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde con Patente B;

ATTESO che dall'attività istruttoria è emerso quanto segue:

- sono pervenute n. 10 istanze ammissibili presentate dai lavoratori Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde elencati nella Tabella A e n.5 istanze ammissibili presentate dai lavoratori Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde con Patente B elencati nella Tabella A1 allegate al presente atto per farne parte integrante;
- sono pervenute n.1 istanze non ammissibili presentate dai lavoratori Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde elencati nella Tabella B e n.1 istanze non ammissibili presentate dai lavoratori Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde con Patente B elencati nella Tabella B1 che si allegano al presente atto per farne parte integrante - in cui sono precisati i motivi che hanno determinato l'esclusione;

PRESO ATTO che i dati che rilevano ai fini della graduatoria sono stati imputati nell'ambito della apposita procedura interna al SIL che ha provveduto, per ciascun profilo e qualifica, a elaborare la relativa graduatoria degli ammessi;

PRESO ATTO che l'esito delle elaborazioni effettuate dal SIL (elenco provvisorio ammessi ed esclusi, elenco punteggi provvisori assegnati agli ammessi) è stato pubblicato sulla bacheca del portale SardegnaLavoro dal 22/03/2022 al 31/03/2022, e che al Comune di Genuri è stato chiesto di effettuare analoga pubblicazione;

ACCERTATO che entro i dieci giorni successivi alla pubblicazione non sono pervenute richieste di riesame e/o osservazioni;

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento, proponendo il presente atto, dichiara che lo stesso e i suoi presupposti sono conformi a quanto previsto in materia dalle norme e regolamenti vigenti;

PRESO ATTO che il Coordinatore del Settore Servizi alla Pubblica Amministrazione erogati dai CPI, validando il presente atto, dichiara che lo stesso e i suoi presupposti sono conformi a quanto previsto in materia dalle norme e regolamenti vigenti;

RITENUTO di dover provvedere alla ammissione/non ammissione dei candidati indicati nelle tabelle citate e di dover provvedere all'approvazione delle graduatorie di cui all'oggetto stante la positiva verifica di regolarità dei contenuti del presente atto e della conformità dello stesso a quanto previsto in materia dalle norme di legge o regolamento vigenti svolta dal Responsabile del procedimento;

DETERMINA

Per le motivazioni espone in premessa:

1. di dichiarare ammissibili n. 10 istanze presentate dai lavoratori Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde elencati nella tabella A e n.5 istanze presentate dai lavoratori Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde con Patente B elencati nella Tabella A1 allegate al presente atto per farne parte integrante;
2. di dichiarare non ammissibili n. 1 istanze presentate dai lavoratori Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde elencati nella Tabella B e n.1 istanze presentate dai lavoratori Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde con Patente B elencati nella Tabella B1 che si allegano al presente atto per farne parte integrante - in cui sono precisati i motivi che hanno determinato l'esclusione;
3. di approvare le allegate graduatorie di avviamento a selezione per l'assunzione di personale a tempo determinato da utilizzare nei cantieri comunali del Comune di Genuri quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
4. di stabilire che gli allegati sopra elencati debbano essere pubblicati nel rispetto della disciplina vigente dettata in materia di protezione dei dati personali degli interessati, e, qualora siano presenti nello stesso dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione, di stabilire che la loro versione integrale si trova agli atti del procedimento per l'eventuale accesso;
5. di stabilire che entro 5 giorni dall'adozione della presente determinazione, la stessa unitamente all'elenco degli ammessi, esclusi e le graduatorie sono pubblicati nella Sezione "Concorsi e selezioni - Cantieri" del portale SardegnaLavoro dedicato ad ASPAL;
6. di dare mandato al CPI di Sanluri affinché:
 - provveda alla pubblicazione della presente determinazione e delle graduatorie allegate sulla bacheca del portale SardegnaLavoro (www.sardegnaLavoro.it/agenda/bacheca);
 - trasmetta al Comune, il link di pubblicazione della graduatoria, e tutti gli elementi utili per la convocazione dei candidati.

Avverso il presente provvedimento è ammesso:

- entro 30 giorni: ricorso gerarchico formalmente circostanziato; lo stesso deve essere indirizzato all'ASPAL Direzione Generale via Is Mirrionis 195, Cagliari;
- entro 60 giorni: ricorso in via giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Il presente provvedimento non necessita di visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria.

L'Operatore Incaricato dell'Istruttoria: Dott. ssa Patrizia Murru

Allegati:

- Tabella A (elenco ammessi) - Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde
- Tabella A1 (elenco ammessi) - Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde con Patente B
- Tabella B (elenco non ammessi) - Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde
- Tabella B1 (elenco non ammessi) - Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde con

Patente B

Graduatoria – Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde

Graduatoria – Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde con Patente B

Visto del CPI SANLURI
MONICA FURCAS

Visto del Settore
ROSETTA VACCA

Il Direttore del Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance
F.to EUGENIO ANNICCHIARICO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate